Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

АНОО ВО "ВОРОНЕЖСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ", АНОО ВО "ВЭПИ", ВЭПИ

Подписано цифровой подписью: АНОО ВО "ВОРОНЕЖСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ", АНОО ВО "ВЭПИ", ВЭПИ
Дата: 26.09.2023 11:59:33 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
_____ А.Ю. Жильников
«___» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Б1.О.06 Пользовательские аспекты применения средств вычислительной техники
(наименование дисциплины (модуля))

09.03.03 Прикладная информатика
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Прикладная информатика в экономике
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, заочная)

Рекомендован к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж 2023

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры прикладной информатики.

Протокол от «01» сентября 2023 г. № 1

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) согласован со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся:

директор /Попов Р.Н./ ООО "Ангелы IT"
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

директор /Павлов Е.В./ ООО "Сфера Систем"
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Заведующий кафедрой М.С. Агафонова

Разработчики:

Доцент В.А. Скляров

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО

Целью проведения дисциплины Б1.О.06 Пользовательские аспекты применения средств вычислительной техники является достижение следующих результатов обучения:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОПК-2	способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-7	способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения

В формировании данных компетенций также участвуют следующие дисциплины (модули), практики образовательной программы (по семестрам (курсам) их изучения):

- для очной формы обучения:

Наименование дисциплин (модулей), практик	Этапы формирования компетенций по семестрам изучения							
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
Информатика и программирование	ОПК-7	ОПК-7	ОПК-7					
Операционные системы	ОПК-2							
Информационная безопасность								ОПК-2
Применение Excel в экономических расчетах		ОПК-2						
Учебная практика (ознакомительная практика)		ОПК-2; ОПК-7						
Учебная практика (эксплуатационная практика)				ОПК-7				
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								ОПК-7
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								ОПК-2

- для заочной формы обучения:

Наименование дисциплин (модулей), практик	Этапы формирования компетенций по курсам изучения				
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
Информатика и программирование	ОПК-7	ОПК-7			
Операционные системы	ОПК-2				
Информационная безопасность					ОПК-2
Применение Excel в экономических расчетах		ОПК-2			
Учебная практика (ознакомительная практика)		ОПК-2; ОПК-7			
Учебная практика (эксплуатационная практика)			ОПК-7		
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					ОПК-7
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					ОПК-2

Этап дисциплины (модуля) Б1.О.06 Пользовательские аспекты применения средств вычислительной техники соответствует:

- для очной формы обучения – 1 семестру;
- для заочной формы обучения – 1 курсу.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Показателями оценивания компетенций являются следующие результаты обучения:

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-2. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК-2.1. Способен выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.	знать: - современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности; уметь: - выбирать и оценивать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности; владеть: - навыками выбора современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.
	ИОПК-2.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.	Знать: - особенности применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности; Уметь: - применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности; Владеть: - навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-7. Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения	ИОПК-7.1. Применяет языки программирования и языки работы с базами данных, современные программные среды разработки информационных систем и технологий для автоматизации бизнес-процессов, решения прикладных задач различных классов, ведения баз данных и информационных хранилищ.	знать: - современные языки программирования; - современные программные среды разработки информационных систем; уметь: - применять языки программирования для решения прикладных задач; владеть: - навыками программирования в современных программных средах.
	ИОПК-7.2.	знать:

	Программирует, выполняет отладку и тестирование прототипов программно-технических комплексов задач.	- основы пользовательских аспектов применения средств вычислительной техники для программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач; уметь: - использовать приемы программирования для создания прототипов программно- технических комплексов задач; владеть: - приемами отладки и тестирования прототипов программно- технических комплексов задач.

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины (модуля):

№ п/п	Наименование раздела дисциплины, темы (модуля)	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Шкала оценивания
1	Тема 1. Информация и информационные технологии в современном информационном обществе.	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2) ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	Знать: -назначение и основные характеристики устройств Уметь: -работать с устройствами персонального компьютера Владеть: -понятием аппаратного (hard) обеспечения ЭВМ.	Сообщение	«Зачтено» «Не зачтено»
2	Тема 2. Информационные технологии: технические и программные средства	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2) ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	Знать: - основные объекты и приемы управления Уметь: - работать с файлами, папками и ярлыками Владеть: - действиями над окнами	Доклад	«Зачтено» «Не зачтено»
3	Тема 3. Операционные системы. OCWINDOWS. Защита информации.	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2) ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	Знать: - роль компьютерной графики в деятельности человека Уметь: - работать с объектами. Владеть: - графическими редакторами Paint	Опрос	«Зачтено» «Не зачтено»

			или OpenOffice.org Draw.		
4	Тема 4. Технологии подготовки текстовых документов.	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2) ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	Знать: - понятие о текстовом процессоре MS Word (OpenOffice.org Writer), Уметь: - работать с документом. Владеть: - функциями почтовой рассылки.	Сообщение	«Зачтено» «Не зачтено»
5	Тема 5. Технология работы с электронными таблицами.	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2) ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	Знать: - базовые возможности Уметь: - вводить и редактировать текст Владеть: - созданием структуры	Доклад	«Зачтено» «Не зачтено»
6	Тема 6. Технология работы с базами данных.	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2) ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	Знать: - базы данных, банк данных, система управления базой данных Уметь: - создавать БД. Владеть: - способом создания форм	Опрос	«Зачтено» «Не зачтено»
7	Тема 7. Технология разработки электронных презентаций	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2) ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	Знать: - общие сведения о PowerPoint (OpenOffice.org Impress) Уметь: - использовать рисунки в презентациях. Владеть: - основными приемами рисования в PowerPoint (OpenOffice.org Impress)	Сообщение	«Зачтено» «Не зачтено»
ИТОГО			Форма контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации	Шкала оценивания
			Зачет	Письменный ответ на билет	«Зачтено» «Не зачтено»

Критерии оценивания результатов обучения для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

1. Критерий оценивания опроса:

- зачтено – выставляется обучающемуся, если демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки; освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе; достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности; показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их;

- не зачтено – выставляется обучающемуся, если демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки; допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки; выставляется обучающемуся, ответ которого содержит существенные пробелы в знаниях основного содержания рабочей программы дисциплины.

2. Критерий доклада:

- зачтено – представленный доклад соответствует тематике, экономически обоснован, выводы по изученной проблеме изложены логически, соблюдены требования, при разработке доклада были использованы современны информационные технологии;

- не зачтено – доклад обучающимся не представлена; материалы доклад не обоснованы или логически не связаны, использованы устаревшие источники информации.

3. Критерий сообщения:

- зачтено – представленный сообщение актуально, экономически обоснован, выводы по изученной представленная информация изложена логически, соблюдены требования, при разработке сообщения были использованы современны информационные технологии;

- не зачтено – сообщение обучающимся не представлена; представленная информация не обоснованы или логически не связана, использованы устаревшая информация.

4. Критерии оценивания письменного ответа на билет на зачете:

- зачтено – выставляется обучающемуся, если: использует приемы анализа для обработки экономических данных в соответствии с поставленной

задачей; знает особенности математического инструментария для решения экономических задач;

- не зачтено – выставляется обучающемуся, если: демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки; допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

3.1. Вопросы для проведения опроса:

1. Состав компьютера, основные блоки и устройства.
2. Назначение клавиатуры, функции отдельных клавиш.
3. Назначение мыши, функциональные особенности кнопок.
4. Основные принципы работы с системой справки Windows.
5. Основные принципы работы с системой справки Word.
6. Работа с файлами и папками (создание, переименование, копирование, перемещение, удаление) в среде программы Проводник.
7. Основные способы создания, открытия и сохранения документа MS Word.
8. Основные элементы окна, основные принципы работы с окнами.
9. Выделение текста, выполнение операций с выделенными блоками текста (вставка, перемещение, копирование, удаление).
10. Основные приемы форматирования текста в Word.
11. Создание и изменение маркированных и нумерованных списков.
12. Система проверки правописания в MS Word. Использование команд Найти, Заменить, Автозамена.
13. Создание, изменение и оформление таблиц в текстовом документе MS Word.
14. Создание и использование шаблонов.
15. Создание основного документа и документа данных. Слияние документов.
16. Подготовка документа к печати (режим предварительного просмотра, настройка параметров страницы). Печать документа.
17. Основные способы защиты документа Word.
18. Структура рабочих листов и рабочих книг Excel. Работа с листами (вставка, копирование, удаление, перемещение, переименование).

19. Изменение структуры рабочего листа Excel (изменение размеров строк и столбцов работа с блоками ячеек - выделение, перемещение, копирование, удаление, очистка).

20. Настройка панелей инструментов. Создание пользовательской панели инструментов.

21. Выполнение вычислений в MS Excel. Ввод и копирование формул. Абсолютная и относительная адресация.

22. Использование имен ячеек в формулах. Панель инструментов зависимости.

Работа с окнами в MS Excel, разбиение окон, закрепление областей.

23. Основные принципы работы с мастером функций.

24. Форматирование таблиц Excel, формат чисел, создание и использование стиля.

25. Работа с базами данных в Excel. Создание, фильтрация, сортировка Списка. 26. Получение итогов.

27. Создание сводной таблицы Excel.

28. Связывание ячеек, рабочих листов MS Excel.

29. Создание и редактирование диаграмм в MS Excel.

30. Электронная почта. Создание и отправка сообщений.

31. Возможности поиска и работы с правовыми документами пакета Консультант.

32. Использование антивирусных программ.

33. Работа в сети. Поиск сетевой папки, открытие и сохранение документа в сетевой папке.

3.2. Примерный перечень тем докладов и сообщений:

1. Основные характеристики устройств.
2. Программное обеспечение и его виды.
3. Аппаратное обеспечение.
4. Приемы управления Windows 2000/XP/Vista.
5. Приложения Windows 2000/XP/Vista.
6. Способы запуска, открытия программ и документов.
7. Виды компьютерной графики
8. Фрактальная графика
9. Основные характеристики Paint
10. Форматирование и редактирование текста
11. Основные способы создания таблиц
12. Основные способы копирования текста
13. Абсолютная адресация ячеек и основные способы ввода и редактирования формул.
14. Автофильтр: что это такое и его назначение.
15. Базы данных: понятие и основное назначение.
16. Система MS Access (OpenOffice.org Base).

17. Приложение PowerPoint (OpenOffice.org Impress): понятие и функции.

18. Приемы рисования и назначение гиперссылок в PowerPoint (OpenOffice.org Impress).

3.3. Вопросы для проведения зачета:

1. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера, их характеристики.
2. Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики.
3. Устройства ввода/вывода данных, их разновидности и основные характеристики.
4. Клавиатура ПК. Символьные клавиши. Функциональные клавиши. Цифровые клавиши. Клавиши управления курсором. Специальные клавиши. Комбинации клавиш.
5. Периферийные устройства (принтеры, сканеры, модемы, мультимедийные устройства).
6. Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение.
7. Понятие операционной системы. Обзор и характеристики современных операционных систем. Понятие интерфейса. Типы интерфейсов
8. Файловая структура операционных систем.
9. Сервис файловой системы: проверка целостности системы, упорядочение диска, резервное копирование и архивирование.
10. Операционная система Windows 2000/XP/Vista. Пользовательский интерфейс. Понятие ярлыка, папки, документа и приложения. Рабочий стол. Панель задач.
11. Операционная система Windows 2000/XP/Vista. Файловая система.
12. Операционная система Windows 2000/XP/Vista. Способы поиска необходимой информации (разделы и ключевые слова). Действия при зависании компьютера.
13. Операционная система Windows 2000/XP/Vista. Главное и контекстное меню. Команды главного и контекстного меню Windows 2000/XP/Vista. Настройка главного меню. Чтение статей справочной системы Windows 2000/XP/Vista. Менеджер задач.
14. ОС Windows 2000/XP/Vista. Панель управления. Установка и удаление прикладных программ.
15. Окна в Windows 2000/XP/Vista. Действия над окнами. Диалоговые окна.
16. Основные способы запуска приложений и открытия документов в Windows 2000/XP/Vista.
17. Стандартные программы Windows. Paint, WordPad, Калькулятор.

18. Проводник Windows 2000/XP/Vista. Файловая система. Работа с файлами и папками. Использование буфера обмена и технологии «Перетащить и оставить».

19. Система управления документами Word (OpenOffice.org Writer). Создание шаблонов документов. Открытие и сохранение документов. Редактирование текста документа. Выделение фрагментов текста документа. Использование буфера обмена.

20. MS Word (OpenOffice.org Writer). Настройка панелей инструментов. Добавление и удаление отдельных инструментов.

21. MS Word (OpenOffice.org Writer). Настройка параметров печати. Колонтитулы. Поля. Параметры страницы. Предварительный просмотр документа.

22. MS Word (OpenOffice.org Writer). Форматирование текста, абзацев. Использование списков, колонок и табуляции. Создание и изменение абзацных и символьных стилей. Использование заголовочных стилей.

23. MS Word (OpenOffice.org Writer). Проверка правописания. Выбор языка для фрагмента текста.

24. MS Word (OpenOffice.org Writer). Примечания, гиперссылки, сноски.

25. MS Word (OpenOffice.org Writer). Создание таблиц и работа с ними. Вычисления в таблицах.

26. MS Word (OpenOffice.org Writer). Вставка внешних объектов, внедрение и связывание. Редактор формул.

27. MS Word (OpenOffice.org Writer). Работа с графическими объектами и диаграммами. Работа с несколькими документами. OLE-технологии.

28. Электронные таблицы Excel (OpenOffice.org Calc). Создание новой рабочей книги и технология работы с листами. Ввод исходных данных. Типы адресации в Excel (OpenOffice.org Calc) (относительная, абсолютная, смешанная, по имени). Ряды данных. Форматирование ячеек листа.

29. MS Excel (OpenOffice.org Calc). Использование формул. Функции и их использование. Основные математические и статистические функции.

30. MS Excel (OpenOffice.org Calc). Построение диаграмм. Типы диаграмм. Редактирование и форматирование диаграмм.

31. MS Excel (OpenOffice.org Calc). Обработка, сортировка и фильтрация данных (автофильтр и расширенный фильтр).

32. Базы данных. Структура базы данных. Свойства полей. Типы полей. Задание форматов данных.

33. СУБД Access (OpenOffice.org Base). Формирование структуры таблицы. Ввод и редактирование данных в режиме таблицы. Связанные таблицы.

34. MS Access (OpenOffice.org Base). Использование сортировки и фильтрации (условия отбора) из таблицы.

35. MS Access (OpenOffice.org Base). Формирование запросов.

36. MS Access (OpenOffice.org Base). Создание пользовательских форм на базе таблиц и запросов. Разработка однотабличных пользовательских форм.

37. MS Access (OpenOffice.org Base). Вывод на печать таблиц и форм. Разработка детального отчета.

38. Роль компьютерной графики в деятельности человека. Понятие компьютерной графики. Системы машинной графики на персональных компьютерах: деловая графика, иллюстративная графика, инженерная графика, научная графика.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Зачет является заключительным этапом процесса формирования компетенций обучающегося при изучении дисциплины и имеет целью проверку и оценку знаний обучающегося по теории и применению полученных знаний, умений и навыков при решении практических задач.

Зачет проводится по расписанию, сформированному учебно-методическим управлением, в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком.

Зачет принимается преподавателем, ведущим лекционные занятия.

Зачет проводится только при предъявлении обучающимся зачетной книжки и при условии выполнения всех контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Обучающимся на зачете представляется право выбрать один из билетов. Время подготовки к ответу составляет 30 минут. По истечении установленного времени обучающийся должен ответить на вопросы билета.

Результаты зачета заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат.

В случае неявки обучающегося на зачет в зачетно-экзаменационную ведомость делается отметка «неявка».

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по дисциплине, должны ликвидировать академическую задолженность в установленном локальными нормативными актами Института порядке.

5. Материалы для компьютерного тестирования обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по дисциплине

Общие критерии оценивания

№ п/п	Процент правильных ответов	Оценка
1	86 % – 100 %	5 («отлично»)
2	70 % – 85 %	4 («хорошо»)
3	51 % – 69 %	3 («удовлетворительно»)
4	50 % и менее	2 («неудовлетворительно»)

Вариант 1

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	11	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)
2	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	12	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
3	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	13	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
4	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	14	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)
5	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)	15	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
6	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	16	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
7	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	17	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
8	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)	18	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
9	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	19	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)
10	ОПК-2(ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	20	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	3	11	1
2	2	12	3
3	3	13	3
4	1	14	4
5	4	15	3
6	1	16	1
7	2	17	4
8	3	18	2
9	2	19	4
10	2	20	1

Задание № 1.

Компьютер это -

Ответ:

1. устройство для обработки аналоговых сигналов
2. устройство для хранения информации любого вида.
3. многофункциональное электронное устройство для работы с информацией
4. электронное вычислительное устройство для обработки чисел

Задание № 2.

Что относится к редакторам растровой графики?

Ответ:

1. Microsoft Excel
2. Paint
3. Microsoft Word
4. Microsoft Access

Задание № 3.

Для чего предназначен инструмент Заливка?

Ответ:

1. для закрашивания выбранным цветом внутренней части произвольной замкнутой области
2. для рисования с эффектом распыления краски
3. для рисования гладких кривых линий, соединяющих заданные точки, выбранного цвета и толщины
4. для закрашивания всей рабочей области

Задание № 4.

Для наглядного представления числовых данных можно использовать

Ответ:

1. набор чисел, выделенных в таблице
2. графический объект WordArt
3. автофигуры
4. диаграммы

Задание № 5.

Найти лишний компонент текстового процессора OO Writer

Ответ:

1. рабочий уголок
2. панель инструментов
3. строка Меню
4. строка состояния
5. линейки

Задание № 6.

Какие бывают списки -

Ответ:

1. нумерованные
2. маркированные
3. двухуровневые
4. разносторонние

Задание № 7.

Укажите правильный адрес ячейки:

Ответ:

1. A12C
2. B1256
3. 123C
4. B1A

Задание № 8.

Какие типы данных можно ввести в ячейки электронной таблицы

Ответ:

1. Числа и формулы
2. Формулы и текст
3. Числа, текст и формулы
4. Числа и текст

Задание № 9.

OpenOffice.org Calc. Куда следует навести указатель мыши для перетаскивания панели инструментов?

Ответ:

1. на любую свободную область панели
2. на область 1
3. на кнопку 3
4. на кнопку 2

Задание № 10.

OpenOffice.org Calc.В каком меню находится команда для отображения полос прокрутки?

Ответ:

1. Файл
2. Сервис
3. Вид
4. Окно

Задание № 11.

Таблица СУБД содержит:

Ответ:

1. Информацию о совокупности однотипных объектов

2. информацию о совокупности всех объектов, относящихся к некоторой предметной области

3. информацию о конкретном объекте

Задание № 12.

Строка таблицы СУБД содержит:

Ответ:

1. информацию о совокупности однотипных объектов

2. информацию о совокупности всех объектов, относящихся к некоторой предметной области

3. Информацию о конкретном объекте

Задание № 13.

Стовпець таблицы СУБД содержит:

Ответ:

1. информацию о совокупности однотипных объектов

2. информацию о совокупности всех объектов, относящихся к некоторой предметной области

3. Совокупность значений одного из атрибутов для всех однотипных объектов

Задание № 14.

Что такое презентация PowerPoint?

Ответ:

1. прикладная программа для обработки электронных таблиц

2. устройство компьютера, управляющее демонстрацией слайдов

3. текстовой документ, содержащий набор рисунков, фотографий, диаграмм

4. демонстрационный набор слайдов, подготовленных на компьютере

Задание № 15.

Составная часть презентации, содержащая различные объекты, называется…

Ответ:

1. лист

2. кадр

3. слайд

4. рисунок

Задание № 16.

Программа - это последовательность…

Ответ:

1. команд для компьютера
2. электрических импульсов
3.нулей и единиц
4. текстовых знаков

Задание № 17.

При выключении компьютера вся информация теряется …

Ответ:

1. на гибком диске
2. на жестком диске
3. на CD-ROM диске
4. в оперативной памяти

Задание № 18.

Среди указанных адресов ячеек выберите абсолютный:

Ответ:

1. B12
2. B12
3. +B12
4. $B12

Задание № 19.

Строки электронной таблицы:

Ответ:

1. Именуются пользователем произвольным образом
2. Обозначаются буквами русского алфавита
3. Обозначаются буквами латинского алфавита
4. Нумеруются

Задание № 20.

Для установления необходимого количества десятичных знаков числового поля в СУБД необходимо:

Ответ:

1. Изменить значение параметра Число десятичных знаков
2. Изменить значения параметров Раз мэр поля, формат поля, Число десятичных знаков
3. Ввести нужное количество знаков при создании значение

Вариант 2

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	11	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)
2	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	12	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
3	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	13	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
4	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	14	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)
5	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)	15	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
6	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	16	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
7	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	17	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
8	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)	18	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
9	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	19	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)
10	ОПК-2(ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	20	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	3	11	1
2	4	12	2
3	2	13	1
4	1	14	2
5	1	15	2
6	1	16	3
7	2	17	2
8	1	18	1
9	2	19	1
10	2	20	2

Задание № 1.

Система взаимосвязанных технических устройств, выполняющих ввод, хранение, обработку и вывод информации называется:

Ответ:

1. программное обеспечение
2. компьютерное обеспечение
3. аппаратное обеспечение
4. системное обеспечение

Задание № 2.

Устройство для визуального воспроизведения символьной и графической информации -

Ответ:

1. процессор
2. клавиатура
3. сканер
4. монитор

Задание № 3.

Какая команда не входит в меню графического редактора Paint?

Ответ:

1. Вид
3. Правка
2. Формат
4. Палитра

Задание № 4.

Сколько инструментов содержит в себе панель инструментов графического редактора Paint предоставляемая пользователю для создания и конструирования рисунков?

Ответ:

1. 16
3. 24
2. 18
4. 32

Задание № 5.

Для окончания ввода списка надо ...

Ответ:

1. дважды нажать Enter
2. нажать Enter
3. зачеркнуть номер списка
4. нажать Ctrl
5. нажать конец строки

Задание № 6.

Укажите неправильную формулу:

Ответ:

1. A2+B4

2. =A1/C453

3. =C245*M67

4. =O89-K89

Задание № 7.

Диапазон – это:

Ответ:

1. все ячейки одной строки

2. совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы

3. все ячейки одного столбца

4. множество допустимых значений

Задание № 8.

OpenOffice.org Calc.В каком меню находится команда для изменения информации о пользователе?

Ответ:

1. Сервис

2. Окно

3. Файл

4. данные

Задание № 9.

OpenOffice.org Calc.Какой командой следует воспользоваться для отображения полос прокрутки?

Ответ:

1.

2. 4

3. 3

4. 2

Задание № 10.

Структура таблицы СУБД определяется:

Ответ:

1. размерностью таблицы

2. Списком наименований столбцов таблицы

3. списком наименований столбцов и номеров строк таблицы

Задание № 11.

Полем данных в СУБД называют:

Ответ:

1. Значение атрибута для конкретного объекта

2. элемент структуры таблицы

3. список значений атрибута для всех однотипных объектов

Задание № 12.

Ключевым полем таблицы в СУБД называют:

Ответ:

1. строку таблицы, содержащей уникальную информацию

2. Совокупность полей таблицы, которые однозначно определяют каждую строку

3. столбец таблицы, содержащей уникальную информацию

Задание № 13.

Для долговременного хранения пользовательской информации служит:

Ответ:

1. внешняя память

2. процессор

3. дисковод

4. оперативная память

Задание № 14.

Перед отключением компьютера информацию можно сохранить:

Ответ:

1. в оперативной памяти

2. во внешней памяти

3. в регистрах процессора

4. на дисководе

Задание № 15.

Наименьшая адресуемая часть памяти компьютера:

Ответ:

1.байт

2.бит

3.файл

4.машинное слово

Задание № 16.

В ячейку D1 введено число 1,5. Как это объяснить?

Ответ:

1. Такого не может быть

2. Это ошибка в работе программы.

3. В ячейке установлен числовой формат, предусматривающий один знак после запятой
4. В ячейке установлен числовой формат, предусматривающий только 3 символа

Задание № 17.

Формула начинается с записи символа:

Ответ:
1. $
2. =
3. !
4. @

Задание № 18.

Для установления необходимого количества десятичных знаков числового поля в СУБД необходимо:

Ответ:
1. Изменить значение параметра Число десятичных знаков
2. изменить значения параметров Раз мэр поля, формат поля, Число десятичных знаков
3. ввести нужное количество знаков при создании значение

Задание № 19.

В текстовом поле СУБД MS Access можно хранить:

Ответ:
1. Только буквенную (символьную) информацию
2. маску ввода
3. картинки

Задание № 20.

Мастер подстановок в СУБД MS Access используется :

Ответ:
1. для создания новых полей
2. Для придания значений полей из других таблиц, или введение фиксированного списка данных
3. для расчета функций

Вариант 3

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	11	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)
2	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	12	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
3	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	13	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
4	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	14	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)
5	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)	15	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
6	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	16	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
7	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	17	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
8	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)	18	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
9	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	19	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)
10	ОПК-2(ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	20	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	3	11	2
2	1	12	2
3	4	13	2
4	1	14	3
5	3	15	1,3
6	3	16	4
7	3	17	1
8	3	18	1
9	2	19	1
10	3	20	2

Задание № 1.

Какое устройство не находятся в системном блоке?

Ответ:
1. видеокарта
2. процессор
3. сканер
4. жёсткий диск
5. сетевая карта

Задание № 2.

Дисковод - это устройство для

Ответ:
1. чтения/записи данных с внешнего носителя
2. хранения команд исполняемой программы
3. долговременного хранения информации
4. обработки команд исполняемой программы

Задание № 3.

С каким расширением графический редактор Paint сохраняет рисунки по умолчанию?

Ответ:
1. *.tif
3. *.bmp
2. *.gif
4. *.jpeg

Задание № 4.

Какую команду нужно выполнить чтобы Растянуть/наклонить рисунок?

Ответ:
1. Рисунок → Растянуть/наклонить
2. Вид → Растянуть/наклонить
3. Правка → Растянуть/наклонить
4. Палитра → Растянуть/наклонить

Задание № 5.

Электронная таблица – это:

Ответ:
1. прикладная программа для обработки кодовых таблиц
2. устройство персонального компьютера, управляющее его ресурсами
3. прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных
4. системная программа, управляющая ресурсами персонального компьютера при обработке таблиц

Задание № 6.

OpenOffice.org Calc.Что произойдет, если при открытии файла выбрать одну из его версий?

Ответ:

1. будут одновременно открыты файл и его версия
2. будет открыта полнофункциональная версия файла
3. будет открыта версия файла в режиме «только для чтения»
4. версия файла будет открыта как копия в виде нового документа

Задание № 7.

OpenOffice.org Calc.Каким элементом следует воспользоваться для создания нового документа?

Ответ:

1. 4
2. 3
3. 1
4. 2

Задание № 8.

Таблиця в СУБД может иметь:

Ответ:

1. только одно ключевое поле
2. только два ключевых поля
3. Любое количество ключевых полей.

Задание № 9.

Запитом в СУБД называют:

Ответ:

1. Таблицу, отсортированную по росту или убыванию значений поля
2. Таблицу, полученную из исходной или с совокупности связанных таблиц путем выбора строк, удовлетворяющих поставленное условие
3. только таблицу, полученную из совокупности связанных таблиц

Задание № 10.

Формою в СУБД называют:

Ответ:

1. Окно на экране компьютера с местом для ввода данных
2. обозначения поля базы данных
3. Вывод значений таблицы, в удобном для пользователя виде

Задание № 11.

Магнитный диск предназначен для:

Ответ:

1. обработки информации
2. хранения информации

3. ввода информации
4. вывода информации

Задание № 12.

Где хранится выполняемая в данный момент программа и обрабатываемые ею данные?

Ответ:
1. во внешней памяти
2. в оперативной памяти
3. в процессоре
4. на устройстве ввода

Задание № 13.

Компакт-диск, предназначенный для многократной записи новой информации называется:

Ответ:
1. CD-ROM
2. CD-RW
3. DVD-ROM
4. CD-R

Задание № 14.

Программа – это…

Ответ:
1. обрабатываемая информация, представленная в памяти компьютера в специальной форме
2. электронная схема, управляющая работой внешнего устройства
3. описание последовательности действий, которые должен выполнить компьютер для решения поставленной задачи обработки данных
4. программно управляемое устройство для выполнения любых видов работы с информацией

Задание № 15.

Для переименования рабочего листа можно (укажите все правильные варианты):

Ответ:
1. Щелкнуть на имени листа правой кнопкой мыши и из контекстного меню выбрать пункт Переименовать
2. Щелкнуть на нем левой кнопкой мыши и из контекстного меню выбрать пункт Переименовать
3. Дважды щелкнуть на имени листа левой кнопкой мыши и ввести новое имя
4. Изменить имя листа в строке формул

Задание № 16.

Укажите правильный адрес ячейки:

Ответ:
1. 12A
2. B89K
3. B12C
4. O456

Задание № 17.

В электронных таблицах выделена группа ячеек A1:C2. Сколько ячеек входит в этот диапазон?

Ответ:
1. 6
2. 5
3. 4
4. 3

Задание № 18.

Для установления необходимого количества десятичных знаков числового поля в СУБД необходимо:

Ответ:
1. Изменить значение параметра Число десятичных знаков
2. изменить значения параметров Раз мэр поля, формат поля, Число десятичных знаков
3. ввести нужное количество знаков при создании значение

Задание № 19.

В текстовом поле СУБД MS Access можно хранить:

Ответ:
1. Только буквенную (символьную) информацию
2. маску ввода
3. картинки

Задание № 20.

Мастер подстановок в СУБД MS Access используется :

Ответ:
1. для создания новых полей
2. Для придания значений полей из других таблиц, или введение фиксированного 3.списка данных
4. для расчета функций

Вариант 4

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	11	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)
2	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	12	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
3	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	13	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
4	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	14	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)
5	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)	15	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
6	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	16	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
7	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	17	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
8	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)	18	ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)
9	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	19	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)
10	ОПК-2(ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)	20	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2), ОПК-7 (ИОПК-7.1, ИОПК-7.2)

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	1	11	1
2	3	12	4
3	4	13	3
4	1	14	4
5	2	15	1
6	4	16	1
7	3	17	4
8	4	18	4
9	1	19	1
10	2	20	1

Задание № 1.

Какое устройство не является периферийным?

Ответ:

1. жесткий диск

2. принтер

3. сканер.

4. модем

5. web-камера

Задание № 2.

Принтер с чернильной печатающей головкой, которая под давлением выбрасывает чернила из ряда мельчайших отверстий на бумагу, называется

Ответ:

1. сублимационный
2. матричный.
3. струйный
4. жёсткий
5. лазерный

Задание № 3.

Для чего предназначен инструмент Кривая?

Ответ:

1. рисование эллипса, вписанного в намеченный прямоугольник
2. рисования прямоугольника с округленными вершинами
3. для рисования закрашенных и незакрашеных прямоугольников и квадратов
4. для рисования гладких кривых линий, соединяющих заданные точки, выбранного цвета и толщины

Задание № 4.

Какая команда входит в меню графического редактора Paint?

Ответ:

1. Правка
3. Сервис
2. Формат
4. Вставка

Задание № 5.

Какой элемент является минимальным объектом электронной таблицы?

Ответ:

1. лист
2. ячейка
3. столбец
4. строка

Задание № 6.

Для наглядного представления числовых данных можно использовать

Ответ:

1. набор чисел, выделенных в таблице.
2. графический объект WordArt.
3. автофигуры.
4. диаграммы

Задание № 7.

OpenOffice.org Calc.Что будет создано при использовании указанной команды?

Ответ:
1. только текстовый документ на основе шаблона Письмо
2. только шаблон табличного документа Письмо
3. шаблон текстового документа Письмо и документ на его основе
4. шаблон табличного документа Письмо и документ на его основе

Задание № 8.

OpenOffice.org Calc.Можно ли файл в формате XLS, созданный в OpenOffice.org Calc, открыть в Microsoft Excel 2010?

Ответ:
1. да, но только если Microsoft Excel установлен на операционной системе Linux
2. нет, ни при каких условиях
3. да, но только если установить соответствующий конвертор файлов
4. да, в любом случае

Задание № 9.

Таблици, запросы, отчеты в СУБД — это:

Ответ:
1. Единый файл БД
2. отдельные файлы размещены в папку
3. что-то другое

Задание № 10.

Для создания новой таблицы в СУБД необходимо:

Ответ:
1. активизировать команды Файл / Создать
2. Открыть вкладку Таблицы, активизировать кнопку Создать
3. после загрузки Access активизировать переключатель Новая база данных

Задание № 11.

В режиме конструктора таблиц в СУБД можно выполнить следующие действия:

Ответ:
1. Добавить новое поле
2. добавить новое значение поля
3. установить связь между таблицами

Задание № 12.

Информация называется данными, если она представлена…

Ответ:

1. в виде текста из учебника
2. в числовом виде
3. в двоичном компьютерном коде
4. в виде команд для компьютера

Задание № 13.

При перемещении или копировании в ЭТ относительные ссылки:

Ответ:

1. не изменяются
2. преобразуются вне зависимости от нового положения формулы
3. преобразуются в зависимости от нового положения формулы
4. преобразуются в зависимости от длины формулы

Задание № 14.

Активная ячейка – это ячейка:

Ответ:

1. для записи команд
2. содержащая формулу, включающую в себя имя ячейки, в которой выполняется ввод данных
3. формула в которой содержит ссылки на содержимое зависимой ячейки
4. в которой выполняется ввод данных

Задание № 15.

Электронная таблица предназначена для:

Ответ:

1. обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц
2. упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных
3. визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах
4. редактирования графических представлений больших объемов информации

Задание № 16.

Столбцы электронной таблицы:

Ответ:

1. Обозначаются буквами латинского алфавита
2. Нумеруются
3. Обозначаются буквами русского алфавита
4. Именуются пользователем произвольным образом

Задание № 17.

Выберите верную запись формулы для электронной таблицы:

Ответ:

1. C3+4*D4
2. C3=C1+2*C2
3. A5B5+23
4. =A2*A3-A4

Задание № 18.

В каком адресе не может меняться номер столбца:

Ответ:

1. 13S
2. Z$9
3. H42
4. $S35

Задание № 19.

В режиме конструктора таблицы СУБД Access можно:

Ответ:

1. Добавить новое поле
2. набрать текстовый документ
3. выполнить вычисления

Задание № 20.

Изменить формат числового поля в СУБД Access можно:

Ответ:

1. Набрав соответствующую комбинацию клавиш
2. в конструкторе таблицы
3. изменив название поля в самой таблице

6. Практические задачи.

Задача 1.

Создать приглашение на вечер первокурсника

Создать идентичный рисунок в MS Word. Описать процесс создания

Создать эмблему вашего факультета. Придумать и оформить девиз

Оформить расписание занятий вашей группы с указанием: времени проведения, названия занятия, формы занятия, ФИО преподавателя, номера кабинета

Создать и оформить календарь на 2012 год

Оформить плакат «Виды алгоритмов»

Создать рекламу железной дороги

Оформить экзаменационный билет в текстовом редакторе

Создать ведомость студентов вашей группы в виде таблицы (с указанием ФИО студента, номера зачетной книжки, отметки о выполнении лабораторной работы и сдачи дифференциального зачета)

Создать многоуровневый список вашей группы (с указанием фамилии, имени, отчества, факультета, даты рождения)

Создать многоуровневый список бригады монтеров пути (с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, разряда)

Создать на рабочем столе (или носителе) папку «моя группа», скопировать в нее текстовый и графический документ

Задача 2.

В ходе аттестации студентов факультета «Кредит» получены результаты

Предусмотреть заливку соответствующим цветом: если студент получил баллы от 51 до 70, то - синим, если от 71 до 85, то - желтым, если от 86 и выше, то красным цветом. В противном случае (если количество баллов от 0 до 51) цвет оставить без изменения.

Задача 3.

Торговый склад производит уценку хранящейся продукции. Если продукция хранится на складе дольше 10 месяцев, то она уценивается в 2

раза, а если срок хранения превышает 6 месяцев, но не достигает 10 месяцев, то в 1,5 раза. Получить ведомость уценки товара, которая должна включать следующую информацию: наименование товара, срок хранения, цена товара до уценки, цена товара после уценки.

Задача 4.

Достаточно ли ежемесячных платежей в сумме 8800 рублей в течение года под 17% годовых для покупки домашнего кинотеатра стоимостью 40000.

Начисления в банке производятся ежеквартально, платежи осуществляются в начале периода.

Задача 5.

Вас попросили с помощью мастера настройки безопасности создать политику безопасности для котроллеров домена contoso.com на основании конфигурации сервера NYC-DC1. Затем эта политика безопасности будет преобразована в объект групповой политики, который будет развертываться на
контроллерах домена с помощью групповой политики.

В рамках данного упражнения необходимо выполнить следующие основные задачи.

1. Создайте политику безопасности.
2. Преобразуйте политику безопасности в объект групповой политики.

Задача 6.

Несколько новых серверов успешно развернуты в филиалах компании. Перед вводом системы в эксплуатацию вы решили определить базовый уровень
производительности, чтобы иметь возможность сравнить будущую рабочую нагрузку с предполагаемой рабочей нагрузкой.

Задача 7.

1. Виртуальные машины

1. Установить программу виртуализации

2. Создать одну виртуальную машину для последующей установки на нее ОС Windows 8.1. Создать виртуальный жесткий диск для установки системы (размер в соответствии с требованиями системы). Создать еще один жесткий диск небольшого размера

3. Выполнить настройку в соответствии с инструкцией

2. Установка операционных систем Windows

1. Запустить программу установки Windows на созданной ранее виртуальной машине в соответствии с вышеуказанной инструкцией. Сколько стадий включает процесс установки выбранной версии ОС?

2. Завершить установку ОС, запустить ее создать диск 1 Гб (отформатировать в FAT16) и второй - 2,5 Гб (отформатировать в ГАТ32)Какой суммарный объем занимают файлы ОС после установки?

3. Найти ссылки в интернете для установки последнего пакета обновлений (Service Pack).

4. Найти ссылки в интернете для установки кумулятивных наборов обновлений, необходимых для безопасной работы в сети.

5. консоль восстановления из дистрибутива ОС. Войдите в Windows загрузите ОС в безопасном режиме. Как можно восстановить систему в случае сбоя без потери личных файлов? Загрузите ОС в обычном режиме.