



**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**



С.Л. Иголкин
2025г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
профессиональной переподготовки**

Основы судебной и прокурорской деятельности
(наименование ДПП профессиональной переподготовки)

**Квалификация выпускника специалист в сфере предупреждения
коррупционных правонарушений**
(наименование квалификации)

Форма обучения **очно-заочная**
(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж
2025

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки (далее – ДПП профессиональной переподготовки) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессионального стандарта «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.08.2022 № 472н, одобрена на заседании кафедры юриспруденции

Протокол заседания от « 02 » сентября 2025 г. № 1

ДПП профессиональной переподготовки согласована со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся:

1. И.о. руководителя УФССП России по Воронежской области – Главного судебного пристава Воронежской области 
Р.Н. Паринов
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, печать)

2. Заведующий адвокатской консультацией № 2 Ленинского района г. Воронежа 
Ю.Ф. Закурдаев
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Ответственные за разработку ДПП профессиональной переподготовки:

Заведующий кафедрой


(подпись)

А.М. Годовникова
(инициалы, фамилия)

Руководитель обучения по программе


(подпись)

А.М. Годовникова
(инициалы, фамилия)

Разработчик


(подпись)

А.Н. Богомолов
(инициалы, фамилия)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы профессиональной переподготовки «Основы судебной и прокурорской деятельности» направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых им при осуществлении нового вида профессиональной деятельности – прокурорской.

Цель программы (обучения) - дать обучающимся комплекс теоретических знаний и практических навыков, формирование знаний о процессах правопорядка.

В процессе изучения дисциплины обучающиеся освоят практические навыки подготовки доказательств и участия в расследовании преступлений с учетом современных изменений в юридической практике и правопорядке. Программа также обеспечит понимание этических, процессуальных и законодательных аспектов работы в сфере прокурорской деятельности.

1.2. Требования к поступающему для обучения по ДПП профессиональной переподготовки обучающемуся «Основы судебной и прокурорской деятельности»

К освоению программы профессиональной переподготовки допускаются лица:

- имеющие среднее профессиональное и/или высшее образование;
- получающие среднее профессиональное и/или высшее образование.

1.3. Трудоемкость обучения программы профессиональной переподготовки «Основы судебной и прокурорской деятельности»

Срок освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Основы судебной и прокурорской деятельности» составляет 6 месяцев по очно - заочной форме обучения. Трудоемкость освоения обучающимися ДПП составляет 612 часов и включает все виды аудиторной работы обучающегося, а также время, отводимое на контроль качества освоения ДПП, в том числе: аудиторные занятия - 324 часов, из них лекции – 166 часа; практические занятия – 154 часа; итоговая аттестация – 4 часа. Кроме того, учебным планом программы предусмотрена самостоятельная работа обучающихся в объеме 288 часов.

Программа профессиональной переподготовки состоит из 15 дисциплин, содержание которых представлено в учебном плане и рабочих программах по каждой дисциплине.

Дополнительная профессиональная программа реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При разработке ДПП учитывался профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений» и входящие в него ОТФ и ТФ, с учетом которых разработана профессиональная дополнительная программа (Таблица 1).

Таблица 1 - Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональным стандартом «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений»

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
Основы судебной и прокурорской деятельности	Профессиональный стандарт Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений	
Вид профессиональной деятельности		
ВПД: Предупреждение коррупционных правонарушений в организации		
Функции: обобщенные трудовые функции (ОТФ), трудовые функции (ТФ)		
ОТФ 1: Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации		6
ОТФ 2: Проведение проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции		7

1.5. Формы обучения – очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И СВЯЗАННЫХ С НЕЙ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ И (ИЛИ) УРОВНЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Характеристика новой квалификации выпускника

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере прокурорского надзора, приобретение новой квалификации специалиста в области предупреждения коррупционных правонарушений. Для их определения использовался профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.08.2022 № 472н.

Во главе программы обучения стоит ознакомление с теоретической и практической стороной деятельности, которая имеет целью обеспечение реального действия прав и свобод человека и гражданина, верховенства и прямого действия закона, единства и укрепления законности, интересов общества и личности.

Объекты профессиональной деятельности:

- общественные отношения в сфере реализации правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;
- отношения в сфере осуществления прокурорской деятельности.

2.2. Характеристика видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Основы судебной и прокурорской деятельности» разработана на основании профессионального стандарта «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений» и требований ФГОС ВО – программы специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность к результатам освоения образовательных программ.

Основная цель вида профессиональной деятельности: обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в соответствии с профилем профессиональной деятельности; составление юридических документов; правовое обеспечение служебной деятельности; обеспечение международного сотрудничества в правовой сфере; обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; предупреждение, пресечение, выявление, профилактика преступлений и правонарушений, своевременное реагирование и принятие мер к восстановлению нарушенных прав; выявление на основе анализа и обобщения судебной, прокурорской практики причин и условий, способствующих совершению правонарушений, разработка предложений, направленных на их устранение и недопущение; обеспечение реализации актов правоприменительной деятельности; защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц; защита прав и законных интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований; взаимодействие с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности; проверка с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации; проверка по фактам коррупционных правонарушений; мониторинг информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации; разработка локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации; реализация и контроль мер по предупреждению коррупции; оценка коррупционных рисков в организации.

В рамках ДПП профессиональной переподготовки обучающийся должен быть подготовлен к выполнению обобщенных трудовых функций (ОТФ), отвечающим присваиваемой квалификации и освоить соответствующие им компетенции.

При разработке ДПП профессиональной переподготовки на основе профессионального стандарта и требований к результатам освоения образовательных программ, соответствующих ФГОС ВО, – программы специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, проводится сопоставление описания квалификации в профессиональном стандарте с требованиями к результатам подготовки по

ФГОС ВО – программы специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность в Таблице 2.

Таблица 2 - Сопоставление описания квалификации в профессиональном стандарте с требованиями к результатам подготовки по ФГОС ВО – программы специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Профессиональный стандарт	ФГОС ВО
Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений	40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
Вид профессиональной деятельности	Тип профессиональной деятельности
ВПД: Предупреждение коррупционных правонарушений в организации	<p>ТПД:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правоприменительный; - правоохранительный; - правозащитный.
Выбранная(ые) для освоения ОТФ или ТФ	Типы профессиональной деятельности (ТПД)
ОТФ 1: Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации	<p>Правоприменительная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в соответствии с профилем профессиональной деятельности; - составление юридических документов; - правовое обеспечение служебной деятельности; - обеспечение международного сотрудничества в правовой сфере <p>Правоохранительная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; - предупреждение, пресечение, выявление, профилактика преступлений и правонарушений, своевременное реагирование и принятие мер к восстановлению нарушенных прав; - выявление на основе анализа и обобщения судебной, прокурорской практики причин и условий, способствующих совершению правонарушений, разработка предложений, направленных на их устранение и недопущение; - обеспечение реализации актов правоприменительной деятельности <p>Правозащитная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц; - защита прав и законных интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований; - взаимодействие с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности
ОТФ 2: Проведение проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	
Трудовые функции или трудовые действия	ФГОС ВО
Профессиональный стандарт Специалист в сфере	40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

<p>предупреждения коррупционных правонарушений</p> <p>ОТФ1: Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации: ТФ1: Мониторинг информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации; ТФ2: Разработка локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации; ТФ3: Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции; ТФ4: Оценка коррупционных рисков в организации</p>	
<p>ОТФ 2: Проведение проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции:</p> <p>ТФ1: Проверка с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации;</p> <p>ТФ2: Проверка по фактам коррупционных правонарушений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2); - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3); - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5); - способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); - способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения (ОПК-2); - способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти (ОПК-6); - способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов (ОПК-7); - способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности (ОПК-8)
<p>Профессиональные задачи, профессиональные компетенции (ПК) и (или) профессионально-специализированные компетенции (ПСК)</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в сфере прокурорской деятельности (ПК-1); - способен обеспечивать законность и правопорядок (ПК-2); - способен защищать права и законные интересы человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства (ПК-3); - способен документационно обеспечивать и контролировать предупреждение коррупционных правонарушений в организации (ПСК-1) - способен проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции (ПСК-2) 	

2.3. Трудовые функции выпускника

Трудовые функции выпускника согласно профессионального стандарта «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений» следующие:

- мониторинг информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации;
- разработка локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации;
- реализация и контроль мер по предупреждению коррупции;
- оценка коррупционных рисков в организации;
- проверка с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации;
- проверка по фактам коррупционных правонарушений.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты обучения по программе - овладение профессиональными компетенциями, необходимыми для осуществления прокурорской деятельности.

По результатам прохождения профессиональной переподготовки выпускники получают диплом о профессиональной переподготовке, удостоверяющий их право осуществлять профессиональную деятельность в данной сфере.

Цель (планируемые результаты обучения) - дать обучающимся комплекс теоретических знаний и практических навыков, формирование знаний о процессах правопорядка.

Характеристика профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник готовится к следующим типам деятельности:

- 1) правоприменительная;
- 2) правоохранительная;
- 3) правозащитная.

Уровень квалификации - 6-7.

Выпускник по программе профессиональной переподготовки «Основы судебной и прокурорской деятельности» для выполнения нового вида профессиональной деятельности, в соответствии с целью программы профессиональной

переподготовки и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность.

Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы:

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Разрабатывает варианты и способы решений задач на основе действующих правовых норм в условиях имеющихся ресурсов и ограничений; ИУК-2.2. Определяет этапы жизненного цикла проекта; ИУК-2.3. Применяет методы управления проектами
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Определяет свою роль и роли других в команде; ИУК-3.2. Осуществляет командную работу и социальное взаимодействие в команде; ИУК-3.3. Предлагает варианты командной стратегии для достижения поставленной цели
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учить разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Применяет основные категории философии, знания этапов исторического развития и культурного разнообразия общества для межкультурного взаимодействия; ИУК-5.2. Осуществляет коммуникативное взаимодействие, соблюдает этические и социальные нормы; ИУК-5.3. Проводит анализ влияния разнообразия культур на различные сферы деятельности
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1. Демонстрирует позитивное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах; ИУК-9.2. Отбирает адекватные способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1. Демонстрирует знания основ законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере противодействия коррупции; ИУК-11.2. Дает правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением; ИУК-11.3. Формулирует личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ИОПК 2.1. Понимает взаимосвязь между правовой нормой и общественным отношением, понимает сущность юридического факта; ИОПК 2.2. Умеет выделять фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение; умеет давать юридическую оценку доказательствам; ИОПК 2.3. Умеет определять правовые нормы, подлежащие применению в юридическом деле; ИОПК 2.4. Понимает сущность законности, умеет определять нарушения законности, умеет разграничивать различные виды правонарушений и юридической ответственности
ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	ИОПК 6.1. Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию; ИОПК 6.2. Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-7. Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ИОПК 7.1. Определяет необходимость подготовки правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность; ИОПК 7.2. Выделяет особенности различных видов правовых актов и иных юридических документов, знает основные требования к их содержанию; ИОПК 7.3. Умеет анализировать проекты правовых актов и иных юридических документов на предмет их соответствия требованиям законодательства, применяет правила юридической техники для подготовки правовых актов и иных юридических документов; ИОПК 7.4. Знает основные процедуры, связанные с разработкой проектов правовых актов и иных юридических документов
ОПК-8. Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	ИОПК 8.1. Проявляет готовность честно и добросовестно выполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; ИОПК 8.2. Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне; ИОПК 8.3. Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов

3.3. Дополнительно установленные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
1	2	3	4	5
Тип задач профессиональной деятельности – Правоприменительный				
Правоприменительный	Обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в соответствии с профилем профессиональной деятельности; составление юридических документов; правовое обеспечение служебной деятельности; обеспечение международного сотрудничества в правовой сфере	ПК-1 Способен применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в сфере прокурорской деятельности	ИПК 1.1. Знает нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов прокуратуры; ИПК 1.2. Знает функции прокуратуры; ИПК 1.3. Знает методику и тактику осуществления прокурорского надзора; ИПК 1.4. Понимает механизм реализации норм права, регламентирующих прокурорскую деятельность; ИПК 1.5. Понимает сущность и алгоритм про ведения прокурорской проверки; ИПК 1.6. Владеет навыками поиска, обобщения и анализа информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора и выполнения иных функций прокуратуры РФ; ИПК 1.7. Владеет навыками подготовки и внесения актов прокурорского реагирования	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда
Тип задач профессиональной деятельности - Правоохранительный				
Правоохранительный	Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; предупреждение, пресечение, выявление, профилактика преступлений и правонарушений, своевременное	ПК-2 Способен обеспечивать законность и правопорядок	ИПК 2.1. Понимает механизм осуществления уголовного преследования; ИПК 2.2. Знает содержание деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью и понимает роль прокуратуры в координации этой деятельности; ИПК 2.3. Знает содержание деятельности прокуратуры по предупреждению правонарушений; ИПК 2.4. Умеет выявлять правонарушения, в том числе коррупционной направленности,	Проведение консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники

	<p>реагирование и принятие мер к восстановлению нарушенных прав; выявление на основе анализа и обобщения судебной, прокурорской практики причин и условий, способствующих совершению правонарушений, разработка предложений, направленных на их устранение и недопущение; обеспечение реализации актов правоприменительной деятельности</p>		<p>причины и условия, способствующие их совершению; ИПК 2.5. Умеет организовать и провести антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов); ИПК 2.6. Умеет применять нормы права о полномочиях прокурора по делам об административных правонарушениях; ИПК 2.7. Правильно определяет меры, принятие которых необходимо для своевременного и полного устраниния выявленных правонарушений</p>	
Тип задач профессиональной деятельности - Правозащитный				
Правозащитный	<p>Зашита прав и законных интересов граждан и юридических лиц; защита прав и законных интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований; взаимодействие с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-3 Способен защищать права и законные интересы человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства</p>	<p>ИПК 3.1. Умеет рассматривать и проверять заявления, жалобы, иные сообщения о нарушении прав и свобод человека и гражданина; ИПК 3.2. Умеет разъяснять порядок защиты нарушенных прав, свобод и законных интересов и осознает значимость правового просвещения населения; ИПК 3.3. Умеет использовать предусмотренные законом средства защиты прокурором прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства; ИПК 3.4. Умеет осуществлять полномочия прокурора, связанные с его участием в рассмотрении судами гражданских, административных и арбитражных дел; ИПК 3.5. Осознает значимость деятельности правозащитных институтов гражданского общества и правильно определяет основные направления взаимодействия прокуратуры с указанными институтами</p>	<p>Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда</p>

Перечень дополнительных компетенций, которыми обладает выпускник: Профессионально-специализированными				
Мониторинг информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации Разработка локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции. Оценка коррупционных рисков в организации. Проверка с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации. Проверка по фактам коррупционных правонарушений	обеспечение законности и правопорядка	ПСК-1 - способен документационно обеспечивать и контролировать предупреждение коррупционных правонарушений в организации ПСК-2 - способен проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	ИПСК-1.1. Использует методологические основы документационного обеспечения и контроля предупреждения коррупционных правонарушений в организации ИПСК-1.2. Демонстрирует умение проводить документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации ИПСК-1.3. Грамотно и результативно владеет различными методами документационного обеспечения и контроля предупреждения коррупционных правонарушений в организации ИПСК-2.1. Использует методологические основы проведения проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции ИПСК-2.2. Демонстрирует умение проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции ИПСК-2.3. Грамотно и результативно владеет различными методами проведения проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	09.004 Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений 09.004 Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений

4. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ СОДЕРЖАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ДПП профессиональной переподготовки регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), а также методическими материалами (фондами оценочных средств), обеспечивающими реализацию контроля освоения ДПП профессиональной переподготовки:

- 4.1. Учебный план (Приложение № 1).
- 4.2. Календарный учебный график (Приложение № 2).
- 4.3. Справка об обеспеченности дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки педагогическими кадрами (Приложение № 3).
- 4.4. Справка о материально-техническом, учебно-методическом и информационном обеспечении дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (Приложение № 4).

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Дополнительное профессиональное образование (ДПО) - целенаправленный процесс обучения посредством реализации дополнительных профессиональных программ, направленных на профессиональную переподготовку лиц, имеющих профессиональное образование, за пределами основных образовательных программ, в соответствии с профессиональными стандартами и квалификационными требованиями к профессиям и должностям, способствующее развитию деловых и творческих способностей этих лиц, а также повышению их культурного уровня.

Профессиональная переподготовка осуществляется в целях приобретения дополнительных компетенций, знаний, умений и навыков и предусматривает изучение отдельных учебных дисциплин и новых технологий, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

Профессиональная переподготовка также осуществляется в целях расширения квалификации специалистов для обеспечения их адаптации к изменившимся экономическим и социокультурным условиям и ведения новой профессиональной деятельности.

Профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности осуществляется на основании профессиональных стандартов, установленных квалификационных требований к конкретным квалификациям и должностям.

Нормативный срок прохождения профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности составляет 612 часов занятий.

По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной, новой сфере.

Дополнительные профессиональные программы могут осваиваться параллельно с освоением образовательных программ по направлениям или специальностям высшего или среднего профессионального образования.

Порядок и условия профессиональной переподготовки специалистов определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность обеспечена педагогическими кадрами, имеющими учёную степень и (или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной области, материально-техническим, учебно-методическим и информационным оснащением.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Учебным планом дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Основы судебной и прокурорской деятельности» предусмотрены следующие виды аттестации:

- текущий контроль знаний обучающихся по каждой дисциплине (проводится преподавателем в форме контрольного опроса или собеседования на практических занятиях);
- промежуточная аттестация по завершении дисциплины (проводится преподавателем в соответствии с учебным планом: в форме зачетов, экзаменов);
- итоговая аттестация по завершении курса обучения (проводится междисциплинарный государственный экзамен).

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, систематически осуществляющую на протяжении семестра.

Текущий контроль знаний обучающихся представляет собой:

- устный опрос (групповой или индивидуальный);
- проверку выполнения письменных домашних заданий;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме).

При осуществлении текущего контроля педагогический работник оценивает знания обучающихся, которые учитывает при проведении

промежуточной аттестации, а также, помимо перечисленных в предыдущем абзаце форм, фиксирует посещение обучающимся занятий.

Цель осуществления промежуточной аттестации – подведении итогов работы, а также принятие соответствующих административных решений о возможности дальнейшего освоения обучающихся учебной программы.

Промежуточная аттестация осуществляется после завершения изучение отдельной дисциплины.

По всем дисциплинам учебного плана предусмотрены промежуточные формы контроля, которые соответствуют требованиям учебного плана:

- зачет;
- экзамен.

Обучающиеся, обучающиеся по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки по направлению «Основы судебной и прокурорской деятельности» при промежуточной аттестации сдают 4 экзамена и 11 зачетов.

Цель итоговой аттестации - определение уровня подготовленности обучающегося к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям программы.

Задачи итоговой аттестации:

- углубить, систематизировать и интегрировать теоретические знания и практические навыки, компетенции по программе профессиональной переподготовки;
- оценить уровень теоретических знаний и практических навыков, полученных в результате освоения дополнительной профессиональной программы;
- закрепить умения работы с источниками, поиска и обработки научной информации;
- оценить способность и готовность к личностному и профессиональному самосовершенствованию;
- оценить умение использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и контроля;
- закрепить навыки принятия решений по вопросам профессиональной деятельности;
- закрепить умения проведения научных исследований;
- закрепить навыки публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Для реализации дополнительной профессиональной программы учебным планом программы предусмотрено создание оценочных материалов. Оценочные материалы включают: контрольные вопросы к зачетам; контрольные вопросы к экзаменам; темы выпускных аттестационных работ, а также иные формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций.

Состав и содержание оценочных материалов по всем дисциплинам учебного плана содержатся в рабочих программах дисциплин.

Итоговая аттестация обучающихся по программе «Основы судебной и прокурорской деятельности» включает итоговые аттестационные испытания, предназначенные для определения практической и теоретической подготовленности обучающегося к выполнению профессиональных задач, установленных программой профессиональной переподготовки, способствующих его устойчивости на рынке труда.

Итоговая аттестация предусматривает проверку знаний после завершения изучения курса.

Формой итоговой аттестации является экзамен.

Результаты прохождения итоговой аттестации для курса, по которому в соответствии с учебным планом предусмотрена форма контроля «экзамен», оцениваются на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, которая оценивает результат выполнения итоговой аттестации как одного из главных показателей эффективности обучения обучающихся и принимает решение о выдаче обучающимся, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения о повышении квалификации.

Итоговая аттестация оформляется итоговой зачетно-экзаменационной ведомостью, в которой отражают результат эффективности обучения обучающихся и принимают решение о выдаче обучающимся, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из АНОО ВО «ВЭПИ» выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому АНОО ВО «ВЭПИ».