



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор  
по учебно-методической работе  
А.Ю. Жильников  
«22» ноября 2021 г.



## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Б1.В.ДВ.03.02 Уголовно-процессуальные акты  
(наименование дисциплины (модуля))

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность  
(код и наименование специальности)

Направленность (профиль) / Специализация Прокурорская деятельность  
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Квалификация выпускника Юрист  
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры Юриспруденции.

Протокол заседания от « 15 » октября 20 21 г. № 3

Заведующий кафедрой



А.М. Годовникова

Разработчики:

Доцент



С.Т. Гаврилов

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО

Целью проведения дисциплины «Уголовно-процессуальные акты» является достижение следующих результатов обучения:

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-2	Способен обеспечивать законность и правопорядок

В формировании данных компетенций также участвуют следующие дисциплины (модули), практики образовательной программы (по семестрам (курсам) их изучения):

- для очной формы обучения:

Наименование дисциплин (модулей), практик	Этапы формирования компетенций по семестрам изучения									
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.	сем. А
Административное право				ПК-2						
Создание и реализация общественных проектов			ПК-2							
Уголовное право			ПК-2	ПК-2	ПК-2	ПК-2				
Судоустройство и правоохранительные органы			ПК-2							
Уголовно-процессуальное право							ПК-2	ПК-2		
Законодательство о противодействии терроризму								ПК-2		
Криминалистика								ПК-2		
Криминология							ПК-2			
Правовые основы противодействия коррупции									ПК-2	
Судебная психиатрия								ПК-2		
Судебная медицина									ПК-2	
Противодействие экстремистской деятельности										ПК-2
Противодействие террористической деятельности										ПК-2
Проблемы квалификации преступлений									ПК-2	
Международное сотрудничество органов прокуратуры									ПК-2	
Деятельность прокуратуры по предупреждению преступности и иных правонарушений									ПК-2	
Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими следствие, дознание и оперативно-розыскную деятельность										ПК-2
Прокурорский надзор за исполнением законов и соответствием законам правовых актов										ПК-2
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)							ПК-2			

Производственная практика (преддипломная практика)										ПК-2
Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма									ПК-2	

- для заочной формы обучения:

Наименование дисциплин (модулей), практик	Этапы формирования компетенций по курсам изучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
Административное право		ПК-2				
Создание и реализация общественных проектов		ПК-2				
Уголовное право		ПК-2	ПК-2			
Судоустройство и правоохранительные органы		ПК-2				
Уголовно-процессуальное право				ПК-2		
Законодательство о противодействии терроризму					ПК-2	
Криминалистика					ПК-2	
Криминология				ПК-2		
Правовые основы противодействия коррупции					ПК-2	
Судебная психиатрия					ПК-2	
Судебная медицина					ПК-2	
Противодействие экстремистской деятельности					ПК-2	
Противодействие террористической деятельности					ПК-2	
Проблемы квалификации преступлений						ПК-2
Международное сотрудничество органов прокуратуры						ПК-2
Деятельность прокуратуры по предупреждению преступности и иных правонарушений						ПК-2
Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими следствие, дознание и оперативно-розыскную деятельность						ПК-2
Прокурорский надзор за исполнением законов и соответствием законам правовых актов						ПК-2
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)					ПК-2	
Производственная практика (преддипломная практика)						ПК-2
Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма						ПК-2

Этап дисциплины (модуля) Уголовно-процессуальные акты в формировании компетенций соответствует:

- для очной формы обучения – 9 семестру;
- для заочной формы обучения – 6 курсу.

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Показателями оценивания компетенций являются следующие результаты обучения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	
ПК-2 Способен обеспечивать законность и правопорядок	ИПК 2.1. Понимает механизм осуществления уголовного преследования.	Знать: профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка	
	ИПК 2.2. Знает содержание деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью и понимает роль прокуратуры в координации этой деятельности.		
	ИПК 2.3. Знает содержание деятельности прокуратуры по предупреждению правонарушений.		
	ПК-2 Способен обеспечивать законность и правопорядок	ИПК 2.4. Умеет выявлять правонарушения, в том числе коррупционной направленности, причины и условия, способствующие их совершению.	Уметь: планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений
		ИПК 2.5. Умеет организовать и провести антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов).	
		ИПК 2.6. Умеет применять нормы права о полномочиях прокурора по делам об административных правонарушениях.	
		ИПК 2.7. Правильно определяет меры, принятие которых необходимо для своевременного и полного устранения выявленных правонарушений.	
		Владеть: способностью осуществлять профессиональную деятельность по обеспечению законности и правопорядка	

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины (модуля):

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Шкала оценивания
1	Тема 1. Предмет, система и задачи дисциплины.	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)	Знает профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка документов.	Устный опрос, реферат, типовое письменное задание, решение задач	Зачтено; не зачтено
2	Тема 2. Понятие, значение, виды уголовно-процессуальных актов. Основные	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)	Знает профессиональные обязанности в области обеспечения законности и	Устный опрос, реферат, типовое письменное задание, решение задач	Зачтено; не зачтено

	предъявляемые к ним требования.		правопорядка документов		
3	Тема 3. Механизм принятия решения по уголовному делу. Порядок составления и культура оформления процессуальных актов.	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7)	Знает профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка документов. Умеет планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений. Владеет способностью осуществлять профессиональную деятельность по обеспечению законности и правопорядка.	Устный опрос, реферат, типовое письменное задание, круглый стол	Зачтено; не зачтено
4	Тема 4. Процессуальные акты стадии возбуждения уголовного дела.	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7)	Знает профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка документов. Умеет планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений. Владеет способностью осуществлять профессиональную деятельность по обеспечению законности и правопорядка.	Устный опрос, реферат, типовое письменное задание	Зачтено; не зачтено
5	Тема 5. Процессуальные акты стадии предварительного расследования.	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7)	Знает профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка документов. Умеет планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений. Владеет способностью осуществлять профессиональную деятельность по обеспечению	Устный опрос, реферат, типовое письменное задание	Зачтено; не зачтено

			законности и правопорядка.		
6	Тема 6. Процессуальные акты судебных стадий.	ПК-2 (ИПК- 2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.6, ИПК-2.7)	Знает профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка документов. Умеет планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений. Владеет способностью осуществлять профессиональную деятельность по обеспечению законности и правопорядка.	Устный опрос, реферат, типовое письменное задание, круглый стол, тестирование	Зачтено; не зачтено
ИТОГО			Форма контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации	Шкала оценивания
			Дифференцированный зачет с оценкой	Вопросы к дифференцированному зачету с оценкой	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

**Критерии оценивания результатов обучения для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**1. Критерий оценивания устного ответа:**

Зачтено – хорошее знание основных терминов и понятий курса, последовательное изложение материала курса, умение формулировать некоторые обобщения по теме вопросов, достаточно полные ответы на вопросы, умение использовать фундаментальные понятия из базовых дисциплин при ответе.

Не зачтено – не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

**2. Критерии оценивания реферата, доклада:**

Зачтено – содержание основано на глубоком и всестороннем знании темы, изученной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме, основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно, возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах, основные категории применяются для изложения материала.

Не зачтено – не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

### 3. Критерии оценивания тестирования:

Оценка «отлично» – 86 % – 100 % правильных ответов.

Оценка «хорошо» – 70 % – 85 % правильных ответов.

Оценка «удовлетворительно» – 51 % – 69 % правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно» – 50 % и менее правильных ответов.

### 4. Критерии оценивания решения задач:

Зачтено – ответ на вопрос задачи дан правильный, объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями или решение подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании, или ответ на вопрос задачи дан правильный, объяснение хода её решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием.

Не зачтено – не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

### 5. Критерии оценивания ответа на экзамене.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал знание основного теоретического содержания дисциплин учебного плана образовательной программы высшего образования, умение показать уровень сформированности практических профессиональных умений и навыков, способность четко и аргументировано отвечать на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал недостаточно полное знание основного теоретического содержания дисциплин учебного плана образовательной программы высшего образования, проявил неявное умение продемонстрировать уровень сформированности практических профессиональных умений и навыков, давал не всегда четкие и логичные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал неглубокие знания основного теоретического содержания дисциплин учебного плана образовательной программы высшего образования, а также испытывал существенные затруднения при ответе на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал отсутствие знаний основного теоретического содержания дисциплин учебного плана образовательной программы высшего образования при ответе на вопросы билета.

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **1 ЭТАП – Текущий контроль освоения дисциплины**

##### **3.1. «Вопросы для устного опроса»:**

1. Что такое процессуальный акт в уголовном процессе?
2. Какие виды процессуальных актов предусмотрены УПК РФ?
3. Какие процессуальные акты выносятся в стадии возбуждения уголовного дела?
4. Какие процессуальные акты выносятся в ходе производства дознания?
5. Какие процессуальные акты выносятся в ходе предварительного следствия?
6. В чем сходство и различия между обвинительным заключением и обвинительным актом?
7. Назовите процессуальные акты, которые выносятся в стадии назначения уголовного дела к судебному заседанию?
8. Какие процессуальные акты выносятся в судебном разбирательстве?
9. Какие процессуальные акты выносятся в суде апелляционной инстанции?
10. Какие процессуальные акты выносятся в суде кассационной инстанции?
11. Какие процессуальные акты выносятся в стадии исполнения приговора?
12. Какие процессуальные акты выносятся в стадии судебного надзора?
13. Какие процессуальные акты выносятся при возобновлении уголовного дела ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств?
14. Какие процессуальные акты выносит прокурор при утверждении обвинительного акта?
15. Какие процессуальные акты выносятся при направлении прокурором уголовного дела для рассмотрения в суд в случае заключения с обвиняемым досудебного соглашения о сотрудничестве?
16. Что такое служебный документ по уголовному делу?
17. Какие служебные документы предусмотрены в стадии возбуждения уголовного дела?
18. Какие служебные документы могут быть изготовлены в стадии предварительного расследования?
19. Какие процессуальные акты выносятся прокурором при принятии решения по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением?
20. Какие процессуальные акты выносятся прокурором по уголовному делу?

**3.2. «Примерный перечень тем докладов»:**

1. Значение уголовно-процессуальных актов в уголовном судопроизводстве.
2. Проблемные вопросы уголовного процесса в части составления и применения уголовно-процессуальных актов.
3. Механизм принятия решений по уголовному делу.
4. Порядок составления и культура оформления процессуальных актов.
5. Понятие, содержание и форма уголовно-процессуальных актов в стадии возбуждения уголовного дела.
6. Формализация в уголовном процессе.
7. Понятие и значение актов-решений.
8. Соотношение процессуального документа и уголовно-процессуального акта.
9. Этапы составления процессуальных документов.
10. Взаимосвязь механизма принятия решений в уголовном процессе и процесса составления процессуальных документов

**3.3. «Примерный перечень тем рефератов по дисциплине»:**

1. Структура и содержание кассационного определения.
2. Виды уголовно-процессуальных актов.
3. Понятие решения в уголовном процессе.
4. Постановление (определение) о возбуждении уголовного дела: условия принятия и структура.
5. Постановление об отказе в возбуждении уголовного дела: основание принятия, содержание.
6. Понятие, значение структура обвинительного заключения.
7. Понятие, значение структура обвинительного акта.
8. Сущность и структура постановления о прекращении уголовного дела.
9. Кассационная жалоба – понятие, значение, структура.
10. Надзорное представление - понятие, значение, структура.
11. Порядок принятия решения о возобновлении производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

**Задания закрытого типа (Тестовые задания)**

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	Код индикатора	№ вопроса	Код компетенции	Код индикатора
1	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4,	6	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2, ИПК -2.3, ИПК -2.4,

		ИПК-2.6, ИПК-2.7			ИПК -2.6, ИПК -2.7
2	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.6, ИПК-2.7	7	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2, ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7
3	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2, ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7	8	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2, ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7
4	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2, ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7	9	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2, ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7
5	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2, ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7	10	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2, ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7

### Ключ ответов

Тема 6. № вопроса	Верный ответ	Тема 6. № вопроса	Верный ответ
1	3,1,2,4.	6	1-Д, 2-В, 3-А, 4-Б, 5-Г
2	1,2,4.	7	3
3	1,2,4,5.	8	1
4	4	9	1,2,3,5,6.
5	1,2 .3.	10	1,3,4,5

### Примерные тестовые задания для проведения текущего контроля по теме дисциплины:

#### Тема 6. Процессуальные акты судебных стадий

##### Задание № 1

Установите правильную последовательность вынесения судом первой инстанции указанных уголовно-процессуальных актов:

1. Постановление о направлении уголовного дела по подсудности в случае предусмотренном частью 5 статьи 236 УПК РФ.
2. Постановление о назначении судебного слушания.

3. Постановление о назначении предварительного слушания.
4. Приговор.

#### Задание № 2

Выберите все правильные ответы (один или несколько), когда проводится предварительное слушание:

1. При наличии основания для возвращения уголовного дела прокурору в случаях, предусмотренных статьей 237 УПК РФ.
2. При наличии основания для приостановления или прекращения уголовного дела.
3. Для решения вопроса об особом порядке судебного разбирательства.
4. Для решения вопроса о рассмотрении уголовного дела судом с участием присяжных заседателей

#### Задание № 3

Выберите все правильные ответы (один или несколько), о том какие вопросы разрешаются в постановлении о назначении судебного заседания:

1. О месте, дате и времени судебного заседания.
2. О рассмотрении уголовного дела судьей единолично или судом коллегиально.
3. О вызове в судебное заседание государственного обвинителя.
4. О назначении защитника в случаях, предусмотренных пунктами 2 - 7 части первой статьи 51 УПК РФ;
5. О вызове в судебное заседание лиц по спискам, представленным сторонами

#### Задание № 4

В описательно-мотивировочной части оправдательного приговора не излагаются:

1. Существо обвинения, предъявленного подсудимому органами предварительного расследования.
2. Обстоятельства дела, установленные судом.
3. Доказательства, на которых основаны выводы суда.
4. Указание на обстоятельства, смягчающие и отягчающие преступление.
5. Мотивы, по которым суд отвергает доказательства, представленные стороной обвинения.

## Задание № 5

Выберите все правильные ответы (один или несколько), о том что излагается в описательно-мотивировочной части обвинительного апелляционного приговора:

1. Существо предъявленного обвинения или описание преступного деяния, признанного доказанным, которые изложены в приговоре суда первой инстанции
2. Обстоятельства уголовного дела, установленные судом апелляционной инстанции.
3. Мотивы, по которым суд апелляционной инстанции отверг доказательства, представленные сторонами, или которые приведены в обвинительном приговоре.
4. Основания отмены оправдательного приговора суда первой инстанции.
5. Основания отмены обвинительного приговора суда первой инстанции.

## Задание № 6

Установите соответствие между понятиями уголовно-процессуальных актов и их дефинициями: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца:

№	Понятие	Дефиниция
1	постановление	А-приговор, определение, постановление, вынесенные при производстве по уголовному делу в судах первой и второй инстанций; определение и постановление, вынесенные при производстве по уголовному делу в суде кассационной инстанции; постановление, вынесенное при производстве по уголовному делу в суде надзорной инстанции
2	представление	Б - приговор, иное решение суда, вынесенное в ходе судебного разбирательства, которым уголовное дело разрешается по существу
3	судебное решение	В - акт реагирования прокурора на судебное решение, вносимый в порядке, установленном УПК РФ
4	итоговое судебное решение	Г- любое решение, вынесенное коллегиально судами первой, апелляционной и кассационной инстанций, за исключением приговора и кассационного определения
5	определение	Д - любое решение, за исключением приговора, вынесенное судьей единолично; решение, вынесенное президиумом суда при пересмотре соответствующего судебного решения, вступившего в законную силу; решение прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания, начальника органа дознания,

		начальника подразделения дознания, дознавателя, вынесенное в ходе досудебного производства, за исключением обвинительного заключения, обвинительного акта или обвинительного постановления
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### Задание № 7

Лица, интересы которых затрагиваются жалобой или представлением, должны быть извещены о дате, времени и месте рассмотрения уголовного дела по кассационным жалобе, представлению не позднее \_\_\_\_\_ до дня судебного заседания:

1. Трех суток.
2. Семи суток.
3. Четырнадцати суток.

#### Задание № 8

По содержанию протокола судебного заседания суда кассационной инстанции стороны могут принести:

1. Замечания.
2. Жалобу.
3. Протест.
4. Возражения.

#### Задание № 9

Постановление об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации должно содержать:

1. Дату и место вынесения постановления;
2. Фамилию и инициалы судьи, вынесшего постановление;
3. Данные о лице, подавшем жалобу, представление.
4. Данные об участниках судебного разбирательства.
5. Указание на судебные решения, которые обжалуются;
6. Мотивы, по которым отказано в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации.

#### Задание № 10

Рассмотрев заключение прокурора о возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств, суд принимает одно из следующих решений:

1. О внесении изменения в приговор, определение или постановление суда и (или) последующие судебные решения.

2. Об отмене приговора, определения или постановления суда и передаче уголовного дела для производства нового судебного разбирательства.

3. Об отмене приговора, определения или постановления суда и всех последующих судебных решений и о возвращении уголовного дела прокурору в случае выявления обстоятельств, указанных в части первой и пункте 1 части первой.2 статьи 237 УПК РФ.

4. Об отмене приговора, определения или постановления суда и о прекращении уголовного дела.

5. Об отклонении заключения прокурора.

### Задания открытого типа (типовые задания, ситуационные задачи)

#### Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	Код индикатора	№ вопроса	Код компетенции	Код индикатора
1	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2	11	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7
2	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2	12	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7
3	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2	13	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7
4	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2	14	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7
5	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2	15	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7
6	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7	16	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7
7	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7	17	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.6, ИПК-2.7
8	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7	18	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4,

					ИПК-2.6, ИПК-2.7
9	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7	19	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.6, ИПК-2.7
10	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7	20	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.6, ИПК-2.7

### Ключ ответов к заданиям открытого типа

№ вопроса	Верный ответ
1.	<p>В протоколе следственного действия - должны быть следующие реквизиты:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование протокола.</li> <li>2. Место и дата производства следственного действия.</li> <li>3. Время его начала и окончания с точностью до минуты.</li> <li>4. Должность и фамилия и инициалы лица, составившего протокол.</li> <li>5. Фамилия, имя и отчество каждого лица, участвовавшего в следственном действии, а в необходимых случаях его адрес и другие данные о его личности.</li> </ol> <p>Согласно ч. 5 статьи 166 УПК РФ в протоколе должны быть указаны также технические средства, примененные при производстве следственного действия, условия и порядок их использования, объекты, к которым эти средства были применены, и полученные результаты. В протоколе должно быть отмечено, что лица, участвующие в следственном действии, были заранее предупреждены о применении при производстве следственного действия технических средств.</p> <p>В указанном протоколе осмотра места происшествия указаны:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование протокола.</li> <li>2. Место и дата производства следственного действия.</li> <li>3. Время его начала и окончания с точностью до минуты.</li> <li>4. Должность и фамилия и инициалы лица, составившего протокол.</li> <li>5. Фамилия, имя и отчество специалиста участвовавшего в осмотре.</li> </ol>
2.	<p>Процессуальные документы подразделяются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на протоколы;</li> <li>- постановления;</li> <li>- представления;</li> <li>- поручения;</li> <li>- указания;</li> <li>- ходатайства;</li> <li>- уведомления;</li> <li>- обвинительные заключения;</li> </ul>

	<p>- обвинительные акты - и некоторые иные процессуальные документы.</p> <p>В качестве отдельного процессуального документа, имеющего основное значение при производстве по уголовному делу, выделяют приговор суда.</p> <p>С учетом изложенного, ходатайство адвоката является процессуальным документом.</p>
3.	<p><b>На стадии возбуждения уголовного дела</b> в соответствии с принятыми процессуальными решениями могут быть составлены и вынесены следующие <b>постановления</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о возбуждении уголовного дела;</li> <li>- о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству;</li> <li>- об отказе в возбуждении уголовного дела;</li> <li>- о передаче сообщения о преступлении по подследственности;</li> <li>- о передаче сообщения в суд;</li> <li>- об отмене постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.</li> </ul> <p>Следователь должен вынести постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству. Структура постановления о возбуждении уголовного дела состоит из: вводной части, описательной части и резолютивной части.</p>
4.	<p>К числу дополнительных постановлений, выносимых на стадии предварительного расследования, связанных с мерами принуждения, применяемыми при производстве по уголовному делу относятся постановления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о неразглашении факта задержания подозреваемого;</li> <li>- о принятии мер попечения о детях обвиняемого;</li> <li>- о принятии мер по обеспечению сохранности имущества и жилища подозреваемого;</li> <li>- об освобождении подозреваемого из-под стражи;</li> <li>- об избрании меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении;</li> <li>- об избрании меры пресечения в виде личного поручительства;</li> <li>- об избрании меры пресечения в виде наблюдения командования воинской части;</li> <li>- об избрании меры пресечения в виде присмотра за несовершеннолетним обвиняемым;</li> <li>- о возбуждении перед судом ходатайства об избрании меры пресечения в виде залога;</li> <li>- о возбуждении перед судом ходатайства об избрании меры пресечения в виде домашнего ареста;</li> <li>- о возбуждении перед судом ходатайства об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу;</li> <li>- о возбуждении ходатайства о продлении срока содержания обвиняемого под стражей;</li> <li>- об отказе в даче согласия на продление срока содержания под стражей;</li> <li>- о переводе обвиняемого из следственного изолятора в изолятор временного содержания;</li> <li>- об оставлении осужденного в следственном изоляторе;</li> <li>- о переводе осужденного из исправительного учреждения в</li> </ul>

	<p>следственный изолятор;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об отмене меры пресечения;</li> <li>- об изменении меры пресечения;</li> <li>- об изменении меры пресечения, избранной следователем с согласия руководителя следственного органа;</li> <li>- об изменении меры пресечения, избранной дознавателем с согласия прокурора;</li> <li>- о возбуждении ходатайства о продлении срока домашнего ареста; <ul style="list-style-type: none"> <li>- о приводе потерпевшего;</li> <li>- о возбуждении ходатайства перед судом о временном отстранении подозреваемого от должности;</li> </ul> </li> <li>- об отмене временного отстранения обвиняемого от должности;</li> <li>- о возбуждении ходатайства перед судом о наложении ареста на имущество;</li> <li>- о возбуждении ходатайства перед судом о наложении ареста на имущество в случаях, не терпящих отлагательства; <ul style="list-style-type: none"> <li>- об отмене наложения ареста на имущество.</li> </ul> </li> </ul>
5.	<p>Уголовно-процессуальные акты должны быть <b>законными, обоснованными и мотивированными.</b></p> <p>Под <b>законностью постановлений</b>, понимается их соответствие по форме и содержанию требованиям норм уголовно-процессуального закона, а также точное и правильное применение норм материального права при их вынесении.</p> <p><b>Обоснованность постановления</b> - это такое его качество, когда изложенные в постановлении выводы и решения выражают внутреннее убеждение вынесшего его должностного лица, которые полностью вытекают из фактических обстоятельств, установленных имеющимися в деле достоверными доказательствами, полученными из доброкачественных источников.</p> <p><b>Мотивированность постановления</b> состоит в указании на фактические обстоятельства, соображения и мотивы, которые были приняты во внимание при принятии соответствующего процессуального решения.</p>
6.	<p>В постановлении о привлечении данного лица в качестве обвиняемого должны быть отражены согласно п. 1 - 4 ч. 1 ст. 73 УПК РФ следующие обстоятельства по уголовному делу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- событие преступления (время, место, способ и другие обстоятельства совершения преступления);</li> <li>- виновность лица в совершении преступления, форма его вины и мотивы;</li> <li>- обстоятельства, характеризующие личность обвиняемого;</li> <li>- характер и размер вреда, причиненного преступлением.</li> </ul>
7.	<p>Постановление о привлечении в качестве обвиняемого состоит из вводной, описательной и резолютивной частей.</p> <p>Во <b>вводной части</b> постановления о привлечении в качестве обвиняемого указывается наименование постановления, дата и место его составления, кем составлено постановление и по какому уголовному делу (фамилия, имя и отчество лица, привлекаемого в качестве обвиняемого).</p> <p><b>Описательная часть</b> начинается со слова "установил". Далее указываются время, место и другие обстоятельства совершения преступления, как они установлены по делу. Имеется в виду, что эти</p>

	<p>обстоятельства должны быть установлены доказательствами, предусмотренными законом и полученными в порядке, им установленном. Согласно ст. 73 УПК РФ обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовному делу, устанавливаются только с помощью доказательств, перечисленных в законе. Заканчивается описательная часть постановления приведением уголовного закона (статьи и ее части), под действие которого подпадает содеянное преступление, а также ссылкой на ст. 171 и 172 УПК РФ, регулирующие процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого.</p> <p><b>Резолютивная часть</b> постановления начинается со слова "постановил", затем формулируется само решение о привлечении лица в качестве обвиняемого и предъявлении ему обвинения в совершении преступления, предусмотренного соответствующей статьей УК РФ.</p>
8.	<p>В начале <b>вводной</b> части всегда указывается наименование протокола (протокол осмотра места происшествия, протокол обыска и т.п.).</p> <p><b>Место процессуального действия</b> в протоколе указывается путем приведения наименования населенного пункта, в котором производится данное действие (например, г. Москва, село Зеленое и т.п.).</p> <p><b>Дата производства процессуального действия</b> обозначается путем указания числа, месяца и рода его выполнения (2 мая 2015 г., но не 2.5.15 г., в непроцессуальных документах сокращенная запись допустима в следующем виде: 02.05.2015 г.).</p> <p><b>Время производства следственного действия</b> обозначается путем указания часов и минут его начала и окончания (12 час. 35 мин.; 01 час. 05 мин. и т.д.).</p> <p><b>Время начала и окончания следственного действия</b> должно указываться после даты производства следственного действия, но до приведения данных о лице, составившем протокол, т.е. в самом начале вводной части протокола. В случае если следственное действие началось в одни сутки, а было окончено в другие, то в протоколе указывается не только время, но и дата начала следственного действия, а также дата его окончания.</p> <p>Текст вводной части протокола всегда начинается с указания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- должности, фамилии и инициалов лица, составившего протокол;</li> <li>- специального или воинского звания следователя (дознателя) или иного лица органа дознания, составившего протокол;</li> <li>- фамилии, имени, отчества каждого лица, участвовавшего в производстве следственного действия.</li> </ul> <p>В необходимых случаях - и другие данные о его личности (адрес местонахождения и другие данные о личности).</p> <p>В протоколе также обязательно делается отметка о разъяснении прав и обязанностей участникам следственного действия, порядка проведения следственного действия, а в случаях, предусмотренных законом, и предупреждение об уголовной ответственности за отказ от дачи показаний, за дачу заведомо ложных показаний, за заведомо неправильный перевод, за разглашение данных предварительного следствия и т.д. Каждое такое предупреждение об уголовной ответственности обязательно удостоверяется подписью соответствующего участника следственного действия.</p> <p>Кроме того, во вводной части протокола также указываются</p>

	<p>процессуальные основания, руководствуясь которыми производилось соответствующее следственное действие, со ссылкой на нормы УПК РФ. В протоколах производства осмотра, обыска, освидетельствования и следственного эксперимента описываются состояние погоды и освещенность, а при необходимости и другие данные, могущие повлиять на ход и результаты производимого следственного действия. В протоколах выемки, обыска и наложения ареста на имущество в отношении предметов и документов, подлежащих изъятию, указывается предложение следователя (дознателя) об их добровольной выдаче.</p>
9.	<p>В описательной части протокола следственных действий указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процессуальные действия в том порядке, в каком они имели место, и выявленные при их производстве существенные для дела обстоятельства;</li> <li>- заявления лиц, участвовавших при производстве этих действий;</li> <li>- технические средства (если производилось фотографирование, киносъемка, звукозапись либо изготавливались слепки и оттиски следов и т.п.), примененные при производстве соответствующего следственного действия, условия и порядок их использования, а также объекты, к которым эти средства применялись, и полученные результаты;</li> <li>- уведомление лиц, участвующих в производстве следственного действия, о применении технических средств;</li> <li>- количество и наименование обнаруженных предметов и документов, с описанием их индивидуальных признаков;</li> <li>- тактические приемы и технические средства, с помощью которых были обнаружены предметы и документы, имеющие значение для дела.</li> </ul> <p>В протоколах производства обыска указываются: обнаруженные тайники, что в них находилось, какие повреждения были причинены при обыске, а также попытки обыскиваемых уничтожить или спрятать отыскиваемые предметы, меры, предпринимаемые следователем для устранения нарушений порядка обыска.</p> <p>В отношении предметов и документов, подлежащих изъятию, указывается, выданы ли они добровольно или изъяты принудительно. Все изъятые предметы и вещи точно перечисляются в протоколе или в отдельной описи, прилагаемой к протоколу. Они должны иметь подробное описание количества, меры, веса, индивидуальных признаков, с указанием по возможности и стоимости предметов.</p> <p>В протоколах допроса показания допрашиваемого заносятся в протокол от первого лица и по возможности дословно, при необходимости записываются заданные допрашиваемому вопросы и его ответы. Заведомо ложные показания допрашиваемых подлежат протоколированию наряду с правдивыми. В этих протоколах могут фиксироваться и умозаключения допрашиваемых, если они вытекают из их непосредственного восприятия. Сообщения допрашиваемых, содержащие те или иные редко употребляемые и сугубо профессиональные выражения, заносятся в протокол, но при этом поясняется их общепринятое значение и смысл. При допросах в протоколах целесообразно фиксировать сведения, которые сообщает допрашиваемый, не имея возможности указать точный источник своей осведомленности. Эти сведения при установлении впоследствии их</p>

	источника приобретают силу доказательства.
10.	<p>При проверке сообщения о преступлении дознаватель, орган дознания, следователь, руководитель следственного органа вправе получать объяснения, образцы для сравнительного исследования, истребовать документы и предметы, изымать их в порядке, установленном УПК РФ, назначать судебную экспертизу, принимать участие в ее производстве и получать заключение эксперта в разумный срок, производить осмотр места происшествия, документов, предметов, трупов, освидетельствование, требовать производства документальных проверок, ревизий, исследований документов, предметов, трупов, привлекать к участию в этих действиях специалистов, давать органу дознания обязательное для исполнения письменное поручение о проведении оперативно-розыскных мероприятий.</p>
11.	<p>Информация об отказе в возбуждении уголовного дела по результатам проверки сообщения о преступлении, распространенного средством массовой информации, подлежит обязательному опубликованию (ч. 3 ст. 148 УПК РФ).</p>
12.	<p>При поступлении из органа дознания сообщения о преступлениях, предусмотренных статьями 198 - 199.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, следователь при отсутствии оснований для отказа в возбуждении уголовного дела не позднее трех суток с момента поступления сообщения направляет в вышестоящий налоговый орган по отношению к налоговому органу, в котором состоит на налоговом учете налогоплательщик (налоговый агент, плательщик сбора), копию такого сообщения с приложением соответствующих документов и предварительного расчета предполагаемой суммы недоимки по налогам и (или) сборам.</p> <p>По результатам рассмотрения материалов, направленных следователем в порядке, установленном частью седьмой настоящей статьи, налоговый орган не позднее 15 суток с момента получения таких материалов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) направляет следователю заключение о нарушении законодательства о налогах и сборах и о правильности предварительного расчета суммы предполагаемой недоимки по налогам и (или) сборам в случае, когда обстоятельства, указанные в сообщении о преступлении, были предметом исследования при проведении ранее назначенной налоговой проверки, по результатам которой вынесено вступившее в силу решение налогового органа, а также информацию об обжаловании или о приостановлении исполнения такого решения;</li> <li>2) информирует следователя о том, что в отношении налогоплательщика (налогового агента, плательщика сбора) проводится налоговая проверка, по результатам которой решение еще не принято либо не вступило в законную силу;</li> <li>3) информирует следователя об отсутствии сведений о нарушении законодательства о налогах и сборах в случае, если указанные в сообщении о преступлении обстоятельства не были предметом исследования при проведении налоговой проверки.</li> </ol> <p>(часть 8 введена Федеральным законом от 22.10.2014 N 308-ФЗ)</p> <p>После получения заключения налогового органа, но не позднее 30 суток со дня поступления сообщения о преступлении по результатам рассмотрения этого заключения следователем должно быть принято</p>

	<p>процессуальное решение. Уголовное дело о преступлениях, предусмотренных статьями 198 - 199.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, может быть возбуждено следователем до получения из налогового органа заключения или информации, предусмотренных частью восьмой настоящей статьи, при наличии повода и достаточных данных, указывающих на признаки преступления.</p>
13.	<p>Если в ходе допроса проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то протокол должен также содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) запись о проведении фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки;</li> <li>2) сведения о технических средствах, об условиях фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки и о факте приостановления аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки, причине и длительности остановки их записи;</li> <li>3) заявления допрашиваемого лица по поводу проведения фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки;</li> <li>4) подписи допрашиваемого лица и следователя, удостоверяющие правильность протокола.</li> </ol>
14.	<p>В постановлении о прекращении уголовного дела:</p> <p>Во вводной части указывается наименование постановления, должность, звание и фамилия следователя (дознателя), составившего данный процессуальный акт, и уголовное дело, по которому оно составляется.</p> <p>В описательной излагается существо уголовного дела, приводятся полученные в процессе расследования доказательства, на основе которых делается вывод о необходимости прекращения производства по уголовному делу, указываются конкретные основания и мотивы принятого решения с указанием процессуального закона, предусматривающего его.</p> <p>В резолютивной части формулируется решение о прекращении дела со ссылкой на закон, предусматривающий порядок прекращения.</p> <p>В резолютивной части постановления о прекращении уголовного дела указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анкетные данные лица, в отношении которого прекращается уголовное дело;</li> <li>- решение вопроса о судьбе вещественных доказательств;</li> <li>- решение об отмене ареста, наложенного на имущество;</li> <li>- решение о доведении до сведения общественной организации, трудового коллектива или администрации предприятия, учреждения, организации фактов, требующих принятия мер общественного или дисциплинарного воздействия либо мер административного взыскания в отношении лица, привлекающегося в качестве обвиняемого, или иных лиц, которым направлена копия постановления о прекращении дела с разъяснением заинтересованным лицам права обжаловать данное постановление.</li> </ul> <p>Основаниями к прекращению уголовного дела являются обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу, а также и недоказанность участия обвиняемого в совершении преступления, если исчерпаны все возможности для собирания дополнительных доказательств.</p> <p>Уголовное дело не может быть прекращено по основаниям, не предусмотренным уголовно-процессуальным законом.</p>

15.	<p>В обвинительном акте указываются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) дата и место его составления;</li> <li>2) должность, фамилия, инициалы лица, его составившего;</li> <li>3) данные о лице, привлекаемом к уголовной ответственности;</li> <li>4) место и время совершения преступления, его способы, мотивы, цели, последствия и другие обстоятельства, имеющие значение для данного уголовного дела;</li> <li>5) формулировка обвинения с указанием пункта, части, статьи Уголовного кодекса Российской Федерации;</li> <li>6) перечень доказательств, подтверждающих обвинение, и краткое изложение их содержания, а также перечень доказательств, на которые ссылается сторона защиты, и краткое изложение их содержания;</li> <li>7) обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание;</li> <li>8) данные о потерпевшем, характере и размере причиненного ему вреда;</li> <li>9) список лиц, подлежащих вызову в суд.</li> </ol>
16.	<p>Неотъемлемой составной частью обвинительного заключения являются согласно ст. 220 УПК РФ приложения.</p> <p>К обвинительному заключению обязательно прилагаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- список лиц, подлежащих, по мнению следователя, вызову на судебное заседание;</li> <li>- справки о сроках следствия, об избранных мерах пресечения с указанием времени содержания под стражей, о вещественных доказательствах, о гражданском иске, о принятых мерах обеспечения гражданского иска и возможной конфискации имущества, о судебных издержках.</li> </ul> <p>Следователь вправе включать и другие приложения к обвинительному заключению, если они облегчают работу суда, прокурора и защитника при изучении материалов уголовного дела.</p> <p>Например, по многотомному делу следователь может составить справку о материалах, находящихся в каждом томе, и т.п. <b>В список лиц, подлежащих вызову в судебное заседание, необходимо включать только тех, кто действительно необходим в судебном заседании для установления истины по делу, а не всех допрошенных по делу в ходе предварительного расследования. В списке указываются обвиняемые, затем потерпевшие, далее свидетели и эксперты. Фамилии лиц в списке указываются в том порядке, в каком их, по мнению следователя, целесообразно допрашивать в судебном заседании. В списке лиц, подлежащих вызову в судебное заседание, указываются фамилия, имя и отчество вызываемого, листы дела, на которых зафиксированы их показания, и место их нахождения (адрес).</b></p> <p><b>В справке о сроках следствия</b> указывается дата:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершения преступления;</li> <li>- возбуждения уголовного дела;</li> <li>- принятия дела к производству;</li> <li>- предъявления обвинения;</li> <li>- изменения обвинения или предъявления нового,</li> <li>- продления срока предварительного следствия;</li> <li>- приостановления производства по делу;</li> <li>- возобновления производства по делу;</li> <li>- ознакомления потерпевшего и других участников процесса;</li> <li>- ознакомления обвиняемого с материалами дела.</li> </ul>

	<p><b>В справке об избранной мере пресечения</b> указываются дата ее применения, вид меры пресечения и место содержания обвиняемого, если он находится под стражей. Если до избрания меры пресечения имело место задержание лица, ставшего впоследствии обвиняемым, или на него налагалось дисциплинарное взыскание в виде ареста с содержанием на гауптвахте, то указывается и время этого содержания с указанием листов дела, подтверждающих эти данные.</p> <p><b>В справке о вещественных доказательствах</b> указываются доказательства и место их нахождения с указанием листов дела.</p> <p><b>В справке о гражданском иске</b> указываются сумма заявленного иска, меры, принятые для его обеспечения, со ссылкой на листы дела. В этой же справке должно быть указано о затраченных на лечение граждан, потерпевших от преступных действий, средствах, возмещение которых согласно закону возлагается на обвиняемого.</p> <p><b>В справке о судебных издержках</b> указываются суммы как выплаченные, так и подлежащие выплате свидетелям, специалистам, экспертам, переводчикам, а также затраченные на производство следственных действий и на пересылку вещественных доказательств.</p> <p>Кроме этих справок, предусмотренных в законе, по указаниям вышестоящих прокуроров в справки включается информация о привлечении общественности к раскрытию преступления, применении технических средств обнаружения следов преступления, о внесении представлений о причинах и условиях, способствовавших совершению преступления, и некоторые другие данные.</p> <p>Все приложения к обвинительному заключению подписываются следователем одновременно с подписанием обвинительного заключения.</p>
17.	<p>Закон предъявляет определенные требования к содержанию и форме приговора. Приговор должен состоять из трех взаимосвязанных частей: вводной, описательно-мотивировочной и резолютивной.</p> <p>Вводная часть обвинительного или оправдательного приговора по существу одинаковая, поскольку она индивидуализирует приговор и дает представление о том, когда, где, каким составом суда, с участием кого из представителей сторон, в каком судебном заседании и в отношении кого, и какое уголовное дело рассмотрено судом (ст. 304 УПК РФ).</p> <p>В описательно-мотивировочной части обвинительного приговора можно выделить отдельные структурные элементы (ст. 307 УПК РФ):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) описание преступного деяния, признанного судом доказанным, с указанием места, времени, способа его совершения, формы вины, мотивов, целей и последствий преступления;</li> <li>2) доказательства, на которых основаны выводы суда с раскрытием их содержания;</li> <li>3) указание на обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание;</li> <li>4) мотивы решений суда по вопросам, разрешаемым в приговоре.</li> </ol> <p>Согласно ст. 305 УПК РФ в описательно-мотивировочной части оправдательного приговора излагаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существо обвинения, предъявленного подсудимому органами предварительного расследования;</li> <li>- обстоятельства дела, установленные судом;</li> <li>- доказательства, на которых основаны выводы суда;</li> </ul>

	<p>- мотивы, по которым суд отвергает доказательства, представленные стороной обвинения;</p> <p>- мотивы решения суда по гражданскому иску.</p> <p>Резолютивная часть приговора содержит конкретные решения по рассматриваемому судом уголовному делу в зависимости от вида приговора: оправдательного приговора - ст. 306 УПК РФ, обвинительного приговора - ст. 308 УПК РФ с учетом требований ст. 309 УПК РФ.</p>
18.	<p>Протокол судебного заседания - это процессуальный документ, в котором должен быть объективно отражен весь ход судебного заседания.</p> <p>В протоколе судебного заседания обязательно указываются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) место и дата заседания, время его начала и окончания;</li> <li>2) какое уголовное дело рассматривается;</li> <li>3) наименование и состав суда, данные о секретаре, переводчике, обвинителе, защитнике, подсудимом, а также о потерпевшем, гражданском истце, гражданском ответчике, их представителях и других вызванных в суд лицах;</li> <li>4) данные о личности подсудимого и об избранной в отношении его мере пресечения;</li> <li>5) действия суда в том порядке, в каком они имели место в ходе судебного заседания;</li> <li>6) заявления, возражения и ходатайства участвующих в уголовном деле лиц;</li> <li>7) определения или постановления, вынесенные судом без удаления в совещательную комнату;</li> <li>8) определения или постановления, вынесенные судом с удалением в совещательную комнату;</li> <li>9) сведения о разъяснении участникам уголовного судопроизводства их прав, обязанностей и ответственности;</li> <li>10) подробное содержание показаний;</li> <li>11) вопросы, заданные допрашиваемым, и их ответы;</li> <li>12) результаты произведенных в судебном заседании осмотров и других действий по исследованию доказательств;</li> <li>13) обстоятельства, которые участники уголовного судопроизводства просят занести в протокол;</li> <li>14) основное содержание выступлений сторон в судебных прениях и последнего слова подсудимого;</li> <li>15) сведения об оглашении приговора и о разъяснении порядка ознакомления с протоколом судебного заседания и принесения замечаний на него;</li> <li>16) сведения о разъяснении оправданным и осужденным порядка и срока обжалования приговора, а также о разъяснении права ходатайствовать об участии в рассмотрении уголовного дела судом апелляционной инстанции.</li> </ol>
19.	<p>Описательно-мотивировочная часть обвинительного апелляционного приговора должна содержать (ст. 389.31 УПК РФ):</p> <p>- существо предъявленного обвинения или описание преступного деяния, признанного доказанным, которые изложены в приговоре суда первой инстанции, либо установленные обстоятельства, которые явились основанием для постановления оправдательного приговора или вынесения определения, постановления суда первой инстанции;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обстоятельства уголовного дела, установленные судом апелляционной инстанции;</li> <li>- мотивы, по которым суд апелляционной инстанции отверг доказательства, представленные сторонами, или которые приведены в обвинительном или оправдательном приговоре, определении, постановлении суда первой инстанции.</li> </ul>
20.	<p>В кассационных определении, постановлении указываются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) дата и место вынесения определения, постановления;</li> <li>2) наименование и состав суда;</li> <li>3) данные о лице, подавшем апелляционные жалобу или представление;</li> <li>4) данные о лицах, участвовавших в судебном заседании суда апелляционной инстанции;</li> <li>5) краткое изложение содержания решения суда первой инстанции;</li> <li>6) краткое изложение доводов лица, подавшего апелляционные жалобу или представление, а также возражений других лиц, участвовавших в заседании суда апелляционной инстанции;</li> <li>7) мотивы принятого решения;</li> <li>8) решение суда апелляционной инстанции по апелляционным жалобе или представлению;</li> <li>9) решение о мере пресечения.</li> </ol>

### **Тема 1. Предмет, система и задачи дисциплины.**

#### **Задание 1**

Следователь СО Хохольского отдела полиции ГУМВД Воронежской области Петров Иван Сидорович, с участием специалиста Иванова Федора Федоровича 20 апреля 2021 года в период времени с 16 часов 10 минут до 17 часов 16 минут составил протокол осмотра дома 14, по улице Катукова, села Хохол, по заявлению о краже имущества.

Назовите реквизиты протокола следственного действия. Назовите реквизиты составленного следователем протокола осмотра места происшествия.

#### **Задание 2**

Адвокат обвиняемого А. заявил ходатайство о проведении предварительного слушания.

Назовите виды процессуальных документов. Является указанное ходатайство процессуальным документом?

## **Тема 2. Понятие и значение уголовно-процессуальных актов. Основные требования, предъявляемые к ним**

### **Задание 3**

Следователь по заявлению В. о краже, с учетом протокола осмотра места происшествия и объяснений очевидцев, принял решение о возбуждении уголовного дела по признакам преступления предусмотренного ч. 2. ст. 158 УК РФ.

Назовите постановления, которые могут быть вынесены на стадии возбуждения уголовного дела. Назовите постановление и его структуру, которое должен вынести следователь по заявлению В.?

### **Задание 4**

Назовите дополнительные постановления выносимые на стадии предварительного расследования, связанные с мерами принуждения, применяемыми при производстве по уголовному делу.

### **Задание 5**

Каким требованиям должны отвечать уголовно-процессуальные акты? Раскройте содержание этих требований.

## **Тема 3. Механизм принятия решения по уголовному делу**

### **Задание 6**

Какие обстоятельства должны быть отражены в постановлении о привлечении лица в качестве обвиняемого согласно п. 1 - 4 ч. 1 ст. 73 УПК РФ?

### **Задание 7**

Из каких частей состоит постановление о привлечении в качестве обвиняемого и что в них должно быть указано?

### **Задание 8**

Раскройте содержание вводной части протокола следственного действия.

### **Задание 9**

Охарактеризуйте содержание описательной части протокола следственного действия.

#### **Тема 4. Процессуальные акты стадии возбуждения уголовного дела**

##### **Задание 10**

Какие действия при проверке сообщения о преступлении вправе совершать дознаватель, орган дознания, следователь, руководитель следственного органа?

##### **Задание 11**

Следователь Энского отдела полиции, проверив сообщение о хищении в крупном размере, опубликованное в газете "Де факт", вынес постановление об отказе в возбуждении уголовного дела, так как сообщение было ложным.

Какое действие должно быть совершено в связи с указанным отказом в возбуждении уголовного дела?

##### **Задание 12**

Какие действия должен совершить следователь при поступлении из органа дознания сообщения о преступлениях, предусмотренных статьями 198 - 199.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, при отсутствии оснований для отказа в возбуждении уголовного дела? Назовите особенности возбуждения уголовного дела о преступлениях, предусмотренных статьями 198 - 199.1 Уголовного кодекса Российской Федерации?

#### **Тема 5. Уголовно-процессуальные акты стадии предварительного расследования**

##### **Задание 13**

Что должен содержать протокол допроса, если в ходе допроса проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка?

##### **Задание 14**

Что указывается в вводной, описательной и резолютивной частях постановления о прекращении уголовного дела и что может являться основанием прекращения дела?

##### **Задание 15**

Что должно быть указано в обвинительном акте?

##### **Задание 16**

Что является приложениями к обвинительному заключению и что в них указывается?

## Тема 6. Процессуальные акты судебных стадий

### Задание 17

Какие требования предъявляет Закон к содержанию и форме приговора?

### Задание 18

Дайте определение протокола судебного заседания и укажите, что обязательно указывается в нем.

### Задание 19

Что должна содержать описательно-мотивировочная часть обвинительного апелляционного приговора?

### Задание 20

Что указывается в кассационных определении, постановлении суда?

## Круглый стол по теме 3 «Механизм принятия решения по уголовному делу»

Круглый стол проводится после того, как студенты познакомились с учебными материалами по данной теме.

Цель: обозначить совместно со студентами возможные проблемы механизма принятия решения по уголовному делу, сформировать компетенции.

Целевая аудитория: обучающиеся.

Время: 1 час 20 мин.

Ход круглого стола

1.Выявление ожиданий от круглого стола.

Заполнение анкеты с типовыми вопросами: «Я надеюсь узнать...», «Я не хочу делать», «У меня возникла проблема», «Я хочу предложить» т.д. Указание участникам: «Постарайтесь быть максимально четкими в формулировках».

2.Обсуждение в группах получившихся результатов. Обсуждение идет по проблемам, возникшим у участников в процессе формирования компетенций.

Необходимо выслушать всех участников круглого стола, записать озвученные мнения, при необходимости скорректировать работу по формированию компетенций.

3.Подведение итогов.

Коррекция намеченного плана работы. Определение дополнительных мероприятий изучения учебной литературы и норм права в целях формирования компетенций.

## **Круглый стол по теме 6 «Процессуальные акты судебных стадий»**

Круглый стол проводится после того, как студенты познакомились с учебными материалами по данной теме.

Цель: обозначить совместно со студентами возможные проблемы подготовки процессуальных актов судебных стадий и сформировать компетенции.

Целевая аудитория: обучающиеся.

Время: 1 час 20 мин.

Ход круглого стола

1.Выявление ожиданий от круглого стола.

Заполнение анкеты с типовыми вопросами: «Я надеюсь узнать...», «Я не хочу делать», «У меня возникла проблема», «Я хочу предложить» т.д. Указание участникам: «Постарайтесь быть максимально четкими в формулировках».

2.Обсуждение в группах получившихся результатов. Обсуждение идет по проблемам, возникшим у участников в процессе формирования компетенций.

Необходимо выслушать всех участников круглого стола, записать озвученные мнения, при необходимости скорректировать работу по формированию компетенций.

3.Подведение итогов.

Коррекция намеченного плана работы. Определение дополнительных мероприятий изучения учебной литературы и норм права в целях формирования компетенций.

## **2 ЭТАП «Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины»**

### **Список вопросов к дифференцированному зачету с оценкой по дисциплине**

#### **«Уголовно-процессуальные акты»**

1. Предмет дисциплины. Ее взаимосвязь с другими науками.
2. Система и задачи дисциплины.
3. Понятие уголовно-процессуального акта.
4. Значение уголовно-процессуальных актов
5. Уголовно-процессуальная форма. Ее соотношение с уголовно-процессуальными актами.
6. Классификация уголовно-процессуальных актов.
7. Понятие, значение, специфика актов-решений.
8. Требования к содержанию уголовно-процессуальных актов.
9. Реквизиты уголовно-процессуальных актов.
10. Условия принятия процессуальных актов-решений.
11. Этапы принятия процессуального акта

12. Сроки составления процессуальных актов. Значение их соблюдения.
13. Роль отдельных участников процесса в принятии процессуальных актов.
14. Механизм принятия решений по уголовному делу. Его взаимосвязь с механизмом составления процессуальных актов.
15. Форма уголовно-процессуальных актов.
16. Структура уголовно-процессуальных актов.
17. Языковые требования и рекомендации к содержанию уголовно-процессуальных актов.
18. Основные процессуальные акты стадии возбуждения уголовного дела и их значение для уголовного судопроизводства.
19. Обстоятельства, влияющие на принятие решения в стадии возбуждения уголовного дела.
20. Постановление (определение) о возбуждении уголовного дела: условия принятия и структура.
21. Систематизация уголовно-процессуальных документов.
22. Постановление об отказе в возбуждении уголовного дела: основание принятия, содержание.
23. Постановление (определение) о направлении заявления (сообщения) по подследственности или подсудности и его обоснование.
24. Понятие и классификация процессуальных актов предварительного расследования. Виды решений стадии предварительного расследования.
25. Постановление о привлечении в качестве обвиняемого: понятие, значение, основание принятия, структура, требования, предъявляемые к содержанию.
26. Постановление о применении меры пресечения: виды, основания вынесения, структура, правовые последствия принятия.
27. Постановление о приостановлении предварительного следствия: виды, форма, порядок составления.
28. Постановление о признании потерпевшим (гражданским истцом), о привлечении в качестве гражданского ответчика.
29. Представление о принятии мер по устранению причин преступления и условий, способствовавших его совершению.
30. Протоколы следственных действий: понятие и основные требования, предъявляемые к оформлению.
31. Приложения к протоколам следственных действий.
32. Постановление о прекращении уголовного дела: основания составления, структура.
33. Обвинительное заключение: понятие и значение в уголовном судопроизводстве. Форма и содержание обвинительного заключения.
34. Обвинительный акт: понятие и значение, отличие от обвинительного заключения.
35. Общая характеристика процессуальных актов стадии назначения судебного заседания.

36. Постановление судьи о назначения судебного заседания.
37. Определение о возвращении дела для дополнительного расследования.
38. Определение о прекращении дела.
39. Процессуальные акты стадии судебного разбирательства.
40. Приговор. Виды приговоров. Структура приговора. Свойства приговора.
41. Протокол судебного заседания.
42. Частное определение суда.
43. Кассационное определение: понятие, виды, структура.
44. Определение об оставлении приговора без изменения, а жалобы или представления - без удовлетворения.
45. Определение об отмене приговора и направлении дела на новое судебное рассмотрение или дополнительное расследование.
46. Определение об отмене приговора и прекращении уголовного дела.
47. Определение об изменении приговора.
48. Процессуальные акты стадии исполнения приговора: виды, значение, вопросы, разрешаемые с их помощью.
49. Общая характеристика процессуальных актов надзорного производства.
50. Определение и постановление суда надзорной инстанции.
51. Процессуальные акты стадии возобновления дел по вновь открывшимся обстоятельствам.
52. Уголовно-процессуальные акты прокурора.
53. Уголовно-процессуальные акты следователя.
54. Уголовно-процессуальные акты дознавателя.

### Задания закрытого типа (Тестовые задания)

#### Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	Код индикатора	№ вопроса	Код компетенции	Код индикатора
1	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.6, ИПК-2.7	6	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2, ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7
2	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.6, ИПК-2.7	7	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2, ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7
3	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2,	8	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2,

		ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7			ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7
4	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2, ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7	9	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2, ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7
5	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2, ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7	10	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК -2.2, ИПК -2.3, ИПК -2.4, ИПК -2.6, ИПК -2.7

#### Ключ ответов

Тема 6. № вопроса	Верный ответ	Тема 6. № вопроса	Верный ответ
1	3,1,2,4	6	1-Д, 2-В, 3-А, 4-Б, 5-Г
2	1,2,4	7	3
3	1,2,4,5	8	1
4	4	9	1,2,3,5,6
5	1,2 .3	10	1,3,4,5

#### Примерные тестовые задания для проведения текущего контроля по теме дисциплины:

#### Тема 6. Процессуальные акты судебных стадий

##### Задание № 1

Установите правильную последовательность вынесения судом первой инстанции указанных уголовно-процессуальных актов:

1. Постановление о направлении уголовного дела по подсудности в случае предусмотренном частью 5 статьи 236 УПК РФ.
2. Постановление о назначении судебного слушания.
3. Постановление о назначении предварительного слушания.
4. Приговор.

##### Задание № 2

Выберите все правильные ответы (один или несколько), когда проводится предварительное слушание:

1. При наличии основания для возвращения уголовного дела прокурору в случаях, предусмотренных статьей 237 УПК РФ.

2. При наличии основания для приостановления или прекращения уголовного дела.
3. Для решения вопроса об особом порядке судебного разбирательства.
4. Для решения вопроса о рассмотрении уголовного дела судом с участием присяжных заседателей

#### Задание № 3

Выберите все правильные ответы (один или несколько), о том какие вопросы разрешаются в постановлении о назначении судебного заседания:

1. О месте, дате и времени судебного заседания.
2. О рассмотрении уголовного дела судьей единолично или судом коллегиально.
3. О вызове в судебное заседание государственного обвинителя.
4. О назначении защитника в случаях, предусмотренных пунктами 2 - 7 части первой статьи 51 УПК РФ;
5. О вызове в судебное заседание лиц по спискам, представленным сторонами

#### Задание № 4

В описательно-мотивировочной части оправдательного приговора не излагаются:

1. Существо обвинения, предъявленного подсудимому органами предварительного расследования.
2. Обстоятельства дела, установленные судом.
3. Доказательства, на которых основаны выводы суда.
4. Указание на обстоятельства, смягчающие и отягчающие преступление.
5. Мотивы, по которым суд отвергает доказательства, представленные стороной обвинения.

#### Задание № 5

Выберите все правильные ответы (один или несколько), о том что излагается в описательно-мотивировочной части обвинительного апелляционного приговора:

1. Существо предъявленного обвинения или описание преступного деяния, признанного доказанным, которые изложены в приговоре суда первой инстанции
2. Обстоятельства уголовного дела, установленные судом апелляционной инстанции.
3. Мотивы, по которым суд апелляционной инстанции отверг доказательства, представленные сторонами, или которые приведены в обвинительном приговоре.

4. Основания отмены оправдательного приговора суда первой инстанции.  
 5. Основания отмены обвинительного приговора суда первой инстанции.

### Задание № 6

Установите соответствие между понятиями уголовно-процессуальных актов и их дефинициями: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца:

№	Понятие	Дефиниция
1	постановление	А-приговор, определение, постановление, вынесенные при производстве по уголовному делу в судах первой и второй инстанций; определение и постановление, вынесенные при производстве по уголовному делу в суде кассационной инстанции; постановление, вынесенное при производстве по уголовному делу в суде надзорной инстанции
2	представление	Б - приговор, иное решение суда, вынесенное в ходе судебного разбирательства, которым уголовное дело разрешается по существу
3	судебное решение	В - акт реагирования прокурора на судебное решение, вносимый в порядке, установленном УПК РФ
4	итоговое судебное решение	Г - любое решение, вынесенное коллегиально судами первой, апелляционной и кассационной инстанций, за исключением приговора и кассационного определения
5	определение	Д - любое решение, за исключением приговора, вынесенное судьей единолично; решение, вынесенное президиумом суда при пересмотре соответствующего судебного решения, вступившего в законную силу; решение прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания, начальника органа дознания, начальника подразделения дознания, дознавателя, вынесенное в ходе досудебного производства, за исключением обвинительного заключения, обвинительного акта или обвинительного постановления

### Задание № 7

Лица, интересы которых затрагиваются жалобой или представлением, должны быть извещены о дате, времени и месте рассмотрения уголовного дела по кассационным жалобе, представлению не позднее \_\_\_\_\_ до дня судебного заседания:

1. Трех суток.
2. Семи суток.

### 3. Четырнадцать суток.

#### Задание № 8

По содержанию протокола судебного заседания суда кассационной инстанции стороны могут принести:

1. Замечания.
2. Жалобу.
3. Протест.
4. Возражения.

#### Задание № 9

Постановление об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации должно содержать:

1. Дату и место вынесения постановления;
2. Фамилию и инициалы судьи, вынесшего постановление;
3. Данные о лице, подавшем жалобу, представление.
4. Данные об участниках судебного разбирательства.
5. Указание на судебные решения, которые обжалуются;
6. Мотивы, по которым отказано в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации.

#### Задание № 10

Рассмотрев заключение прокурора о возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств, суд принимает одно из следующих решений:

1. О внесении изменения в приговор, определение или постановление суда и (или) последующие судебные решения.
2. Об отмене приговора, определения или постановления суда и передаче уголовного дела для производства нового судебного разбирательства.
3. Об отмене приговора, определения или постановления суда и всех последующих судебных решений и о возвращении уголовного дела прокурору в случае выявления обстоятельств, указанных в части первой и пункте 1 части первой.2 статьи 237 УПК РФ.
4. Об отмене приговора, определения или постановления суда и о прекращении уголовного дела.
5. Об отклонении заключения прокурора.

### Задания открытого типа ( типовые задания, ситуационные задачи)

#### Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	Код индикатора	№ вопроса	Код компетенции	Код индикатора
1	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2	11	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7
2	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2	12	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7
3	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2	13	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7
4	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2	14	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7
5	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2	15	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7
6	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7	16	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7
7	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7	17	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.6, ИПК-2.7
8	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7	18	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.6, ИПК-2.7
9	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6, ИПК-2.7	19	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.6, ИПК-2.7
10	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.6,	20	ПК-2.	ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3,

		ИПК-2.7			ИПК-2.4, ИПК-2.6, ИПК-2.7
--	--	---------	--	--	---------------------------------

### Ключ ответов к заданиям открытого типа

№ вопроса	Верный ответ
1.	<p>В протоколе следственного действия - должны быть следующие реквизиты:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование протокола.</li> <li>2. Место и дата производства следственного действия.</li> <li>3. Время его начала и окончания с точностью до минуты.</li> <li>4. Должность и фамилия и инициалы лица, составившего протокол.</li> <li>5. Фамилия, имя и отчество каждого лица, участвовавшего в следственном действии, а в необходимых случаях его адрес и другие данные о его личности.</li> </ol> <p>Согласно ч. 5 статьи 166 УПК РФ в протоколе должны быть указаны также технические средства, примененные при производстве следственного действия, условия и порядок их использования, объекты, к которым эти средства были применены, и полученные результаты. В протоколе должно быть отмечено, что лица, участвующие в следственном действии, были заранее предупреждены о применении при производстве следственного действия технических средств.</p> <p>В указанном протоколе осмотра места происшествия указаны:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование протокола.</li> <li>2. Место и дата производства следственного действия.</li> <li>3. Время его начала и окончания с точностью до минуты.</li> <li>4. Должность и фамилия и инициалы лица, составившего протокол.</li> <li>5. Фамилия, имя и отчество специалиста участвовавшего в осмотре.</li> </ol>
2.	<p>Процессуальные документы подразделяются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на протоколы;</li> <li>- постановления;</li> <li>- представления;</li> <li>- поручения;</li> <li>- указания;</li> <li>- ходатайства;</li> <li>- уведомления;</li> <li>- обвинительные заключения;</li> <li>- обвинительные акты</li> <li>- и некоторые иные процессуальные документы.</li> </ul> <p>В качестве отдельного процессуального документа, имеющего основное значение при производстве по уголовному делу, выделяют приговор суда.</p> <p>С учетом изложенного, ходатайство адвоката является процессуальным документом.</p>
3.	<p><b>На стадии возбуждения уголовного дела</b> в соответствии с принятыми процессуальными решениями могут быть составлены и вынесены следующие <b>постановления</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о возбуждении уголовного дела;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству;</li> <li style="padding-left: 20px;">- об отказе в возбуждении уголовного дела;</li> <li>- о передаче сообщения о преступлении по подследственности;</li> <li style="padding-left: 20px;">- о передаче сообщения в суд;</li> <li>- об отмене постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.</li> </ul> <p>Следователь должен вынести постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству. Структура постановления о возбуждении уголовного дела состоит из: вводной части, описательной части и резолютивной части.</p>
4.	<p>К числу дополнительных постановлений, выносимых на стадии предварительного расследования, связанных с мерами принуждения, применяемыми при производстве по уголовному делу относятся постановления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о неразглашении факта задержания подозреваемого;</li> <li style="padding-left: 20px;">- о принятии мер попечения о детях обвиняемого;</li> <li>- о принятии мер по обеспечению сохранности имущества и жилища подозреваемого;</li> <li style="padding-left: 20px;">- об освобождении подозреваемого из-под стражи;</li> <li>- об избрании меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении;</li> <li>- об избрании меры пресечения в виде личного поручительства;</li> <li>- об избрании меры пресечения в виде наблюдения командования воинской части;</li> <li style="padding-left: 20px;">- об избрании меры пресечения в виде присмотра за несовершеннолетним обвиняемым;</li> <li>- о возбуждении перед судом ходатайства об избрании меры пресечения в виде залога;</li> <li>- о возбуждении перед судом ходатайства об избрании меры пресечения в виде домашнего ареста;</li> <li>- о возбуждении перед судом ходатайства об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу;</li> <li>- о возбуждении ходатайства о продлении срока содержания обвиняемого под стражей;</li> <li>- об отказе в даче согласия на продление срока содержания под стражей;</li> <li>- о переводе обвиняемого из следственного изолятора в изолятор временного содержания;</li> <li style="padding-left: 20px;">- об оставлении осужденного в следственном изоляторе;</li> <li>- о переводе осужденного из исправительного учреждения в следственный изолятор;</li> <li style="padding-left: 20px;">- об отмене меры пресечения;</li> <li style="padding-left: 20px;">- об изменении меры пресечения;</li> <li>- об изменении меры пресечения, избранной следователем с согласия руководителя следственного органа;</li> <li>- об изменении меры пресечения, избранной дознавателем с согласия прокурора;</li> <li>- о возбуждении ходатайства о продлении срока домашнего ареста;</li> <li style="padding-left: 20px;">- о приводе потерпевшего;</li> <li>- о возбуждении ходатайства перед судом о временном отстранении подозреваемого от должности;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- об отмене временного отстранения обвиняемого от должности;</li> <li>- о возбуждении ходатайства перед судом о наложении ареста на имущество;</li> <li>- о возбуждении ходатайства перед судом о наложении ареста на имущество в случаях, не терпящих отлагательства;</li> <li>- об отмене наложения ареста на имущество.</li> </ul>
5.	<p>Уголовно-процессуальные акты должны быть <b>законными, обоснованными и мотивированными</b>.</p> <p>Под <b>законностью постановлений</b>, понимается их соответствие по форме и содержанию требованиям норм уголовно-процессуального закона, а также точное и правильное применение норм материального права при их вынесении.</p> <p><b>Обоснованность постановления</b> - это такое его качество, когда изложенные в постановлении выводы и решения выражают внутреннее убеждение вынесшего его должностного лица, которые полностью вытекают из фактических обстоятельств, установленных имеющимися в деле достоверными доказательствами, полученными из доброкачественных источников.</p> <p><b>Мотивированность постановления</b> состоит в указании на фактические обстоятельства, соображения и мотивы, которые были приняты во внимание при принятии соответствующего процессуального решения.</p>
6.	<p>В постановлении о привлечении данного лица в качестве обвиняемого должны быть отражены согласно п. 1 - 4 ч. 1 ст. 73 УПК РФ следующие обстоятельства по уголовному делу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- событие преступления (время, место, способ и другие обстоятельства совершения преступления);</li> <li>- виновность лица в совершении преступления, форма его вины и мотивы;</li> <li>- обстоятельства, характеризующие личность обвиняемого;</li> <li>- характер и размер вреда, причиненного преступлением.</li> </ul>
7.	<p>Постановление о привлечении в качестве обвиняемого состоит из вводной, описательной и резолютивной частей.</p> <p>Во <b>вводной части</b> постановления о привлечении в качестве обвиняемого указывается наименование постановления, дата и место его составления, кем составлено постановление и по какому уголовному делу (фамилия, имя и отчество лица, привлекаемого в качестве обвиняемого).</p> <p><b>Описательная часть</b> начинается со слова "установил". Далее указываются время, место и другие обстоятельства совершения преступления, как они установлены по делу. Имеется в виду, что эти обстоятельства должны быть установлены доказательствами, предусмотренными законом и полученными в порядке, им установленном. Согласно ст. 73 УПК РФ обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовному делу, устанавливаются только с помощью доказательств, перечисленных в законе. Заканчивается описательная часть постановления приведением уголовного закона (статьи и ее части), под действие которого подпадает содеянное преступление, а также ссылкой на ст. 171 и 172 УПК РФ, регулирующие процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого.</p> <p><b>Резолютивная часть</b> постановления начинается со слова "постановил", затем формулируется само решение о привлечении лица</p>

	<p>в качестве обвиняемого и предъявлении ему обвинения в совершении преступления, предусмотренного соответствующей статьей УК РФ.</p>
8.	<p>В начале <b>вводной</b> части всегда указывается наименование протокола (протокол осмотра места происшествия, протокол обыска и т.п.).</p> <p><b>Место процессуального действия</b> в протоколе указывается путем приведения наименования населенного пункта, в котором производится данное действие (например, г. Москва, село Зеленое и т.п.).</p> <p><b>Дата производства процессуального действия</b> обозначается путем указания числа, месяца и рода его выполнения (2 мая 2015 г., но не 2.5.15 г., в непроцессуальных документах сокращенная запись допустима в следующем виде: 02.05.2015 г.).</p> <p><b>Время производства следственного действия</b> обозначается путем указания часов и минут его начала и окончания (12 час. 35 мин.; 01 час. 05 мин. и т.д.).</p> <p><b>Время начала и окончания следственного действия</b> должно указываться после даты производства следственного действия, но до приведения данных о лице, составившем протокол, т.е. в самом начале вводной части протокола. В случае если следственное действие началось в одни сутки, а было окончено в другие, то в протоколе указывается не только время, но и дата начала следственного действия, а также дата его окончания.</p> <p>Текст вводной части протокола всегда начинается с указания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- должности, фамилии и инициалов лица, составившего протокол;</li> <li>- специального или воинского звания следователя (дознателя) или иного лица органа дознания, составившего протокол;</li> <li>- фамилии, имени, отчества каждого лица, участвовавшего в производстве следственного действия.</li> </ul> <p>В необходимых случаях - и другие данные о его личности (адрес местонахождения и другие данные о личности).</p> <p>В протоколе также обязательно делается отметка о разъяснении прав и обязанностей участникам следственного действия, порядка проведения следственного действия, а в случаях, предусмотренных законом, и предупреждение об уголовной ответственности за отказ от дачи показаний, за дачу заведомо ложных показаний, за заведомо неправильный перевод, за разглашение данных предварительного следствия и т.д. Каждое такое предупреждение об уголовной ответственности обязательно удостоверяется подписью соответствующего участника следственного действия.</p> <p>Кроме того, во вводной части протокола также указываются процессуальные основания, руководствуясь которыми производилось соответствующее следственное действие, со ссылкой на нормы УПК РФ. В протоколах производства осмотра, обыска, освидетельствования и следственного эксперимента описываются состояние погоды и освещенность, а при необходимости и другие данные, могущие повлиять на ход и результаты производимого следственного действия.</p> <p>В протоколах выемки, обыска и наложения ареста на имущество в отношении предметов и документов, подлежащих изъятию, указывается предложение следователя (дознателя) об их добровольной выдаче.</p>
9.	В описательной части протокола следственных действий

	<p>указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процессуальные действия в том порядке, в каком они имели место, и выявленные при их производстве существенные для дела обстоятельства;</li> <li>- заявления лиц, участвовавших при производстве этих действий;</li> <li>- технические средства (если производилось фотографирование, киносъемка, звукозапись либо изготавливались слепки и оттиски следов и т.п.), примененные при производстве соответствующего следственного действия, условия и порядок их использования, а также объекты, к которым эти средства применялись, и полученные результаты;</li> <li>- уведомление лиц, участвующих в производстве следственного действия, о применении технических средств;</li> <li>- количество и наименование обнаруженных предметов и документов, с описанием их индивидуальных признаков;</li> <li>- тактические приемы и технические средства, с помощью которых были обнаружены предметы и документы, имеющие значение для дела.</li> </ul> <p>В протоколах производства обыска указываются: обнаруженные тайники, что в них находилось, какие повреждения были причинены при обыске, а также попытки обыскиваемых уничтожить или спрятать отыскиваемые предметы, меры, предпринимаемые следователем для устранения нарушений порядка обыска.</p> <p>В отношении предметов и документов, подлежащих изъятию, указывается, выданы ли они добровольно или изъяты принудительно. Все изъятые предметы и вещи точно перечисляются в протоколе или в отдельной описи, прилагаемой к протоколу. Они должны иметь подробное описание количества, меры, веса, индивидуальных признаков, с указанием по возможности и стоимости предметов.</p> <p>В протоколах допроса показания допрашиваемого заносятся в протокол от первого лица и по возможности дословно, при необходимости записываются заданные допрашиваемому вопросы и его ответы. Заведомо ложные показания допрашиваемых подлежат протоколированию наряду с правдивыми. В этих протоколах могут фиксироваться и умозаключения допрашиваемых, если они вытекают из их непосредственного восприятия. Сообщения допрашиваемых, содержащие те или иные редко употребляемые и сугубо профессиональные выражения, заносятся в протокол, но при этом поясняется их общепринятое значение и смысл. При допросах в протоколах целесообразно фиксировать сведения, которые сообщает допрашиваемый, не имея возможности указать точный источник своей осведомленности. Эти сведения при установлении впоследствии их источника приобретают силу доказательства.</p>
10.	<p>При проверке сообщения о преступлении дознаватель, орган дознания, следователь, руководитель следственного органа вправе получать объяснения, образцы для сравнительного исследования, истребовать документы и предметы, изымать их в порядке, установленном УПК РФ, назначать судебную экспертизу, принимать участие в ее производстве и получать заключение эксперта в разумный срок, производить осмотр места происшествия, документов, предметов, трупов, освидетельствование, требовать производства документальных проверок, ревизий, исследований документов, предметов, трупов, привлекать к участию в этих действиях специалистов, давать органу</p>

	<p>дознания обязательное для исполнения письменное поручение о проведении оперативно-розыскных мероприятий.</p>
11.	<p>Информация об отказе в возбуждении уголовного дела по результатам проверки сообщения о преступлении, распространенного средством массовой информации, подлежит обязательному опубликованию (ч. 3 ст. 148 УПК РФ).</p>
12.	<p>При поступлении из органа дознания сообщения о преступлениях, предусмотренных статьями 198 - 199.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, следователь при отсутствии оснований для отказа в возбуждении уголовного дела не позднее трех суток с момента поступления сообщения направляет в вышестоящий налоговый орган по отношению к налоговому органу, в котором состоит на налоговом учете налогоплательщик (налоговый агент, плательщик сбора), копию такого сообщения с приложением соответствующих документов и предварительного расчета предполагаемой суммы недоимки по налогам и (или) сборам.</p> <p>По результатам рассмотрения материалов, направленных следователем в порядке, установленном частью седьмой настоящей статьи, налоговый орган не позднее 15 суток с момента получения таких материалов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) направляет следователю заключение о нарушении законодательства о налогах и сборах и о правильности предварительного расчета суммы предполагаемой недоимки по налогам и (или) сборам в случае, когда обстоятельства, указанные в сообщении о преступлении, были предметом исследования при проведении ранее назначенной налоговой проверки, по результатам которой вынесено вступившее в силу решение налогового органа, а также информацию об обжаловании или о приостановлении исполнения такого решения;</li> <li>2) информирует следователя о том, что в отношении налогоплательщика (налогового агента, плательщика сбора) проводится налоговая проверка, по результатам которой решение еще не принято либо не вступило в законную силу;</li> <li>3) информирует следователя об отсутствии сведений о нарушении законодательства о налогах и сборах в случае, если указанные в сообщении о преступлении обстоятельства не были предметом исследования при проведении налоговой проверки.</li> </ol> <p>(часть 8 введена Федеральным законом от 22.10.2014 N 308-ФЗ)</p> <p>После получения заключения налогового органа, но не позднее 30 суток со дня поступления сообщения о преступлении по результатам рассмотрения этого заключения следователем должно быть принято процессуальное решение. Уголовное дело о преступлениях, предусмотренных статьями 198 - 199.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, может быть возбуждено следователем до получения из налогового органа заключения или информации, предусмотренных частью восьмой настоящей статьи, при наличии повода и достаточных данных, указывающих на признаки преступления.</p>
13.	<p>Если в ходе допроса проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, кино съемка, то протокол должен также содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) запись о проведении фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, кино съемки;</li> <li>2) сведения о технических средствах, об условиях</li> </ol>

	<p>фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, кино съемки и о факте приостановления аудио- и (или) видеозаписи, кино съемки, причине и длительности останова их записи;</p> <p>3) заявления допрашиваемого лица по поводу проведения фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, кино съемки;</p> <p>4) подписи допрашиваемого лица и следователя, удостоверяющие правильность протокола.</p>
14.	<p>В постановлении о прекращении уголовного дела:</p> <p>Во вводной части указывается наименование постановления, должность, звание и фамилия следователя (дознателя), составившего данный процессуальный акт, и уголовное дело, по которому оно составляется.</p> <p>В описательной излагается существо уголовного дела, приводятся полученные в процессе расследования доказательства, на основе которых делается вывод о необходимости прекращения производства по уголовному делу, указываются конкретные основания и мотивы принятого решения с указанием процессуального закона, предусматривающего его.</p> <p>В резолютивной части формулируется решение о прекращении дела со ссылкой на закон, предусматривающий порядок прекращения.</p> <p>В резолютивной части постановления о прекращении уголовного дела указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анкетные данные лица, в отношении которого прекращается уголовное дело;</li> <li>- решение вопроса о судьбе вещественных доказательств;</li> <li>- решение об отмене ареста, наложенного на имущество;</li> <li>- решение о доведении до сведения общественной организации, трудового коллектива или администрации предприятия, учреждения, организации фактов, требующих принятия мер общественного или дисциплинарного воздействия либо мер административного взыскания в отношении лица, привлекающегося в качестве обвиняемого, или иных лиц, которым направлена копия постановления о прекращении дела с разъяснением заинтересованным лицам права обжаловать данное постановление.</li> </ul> <p>Основаниями к прекращению уголовного дела являются обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу, а также и недоказанность участия обвиняемого в совершении преступления, если исчерпаны все возможности для собирания дополнительных доказательств.</p> <p>Уголовное дело не может быть прекращено по основаниям, не предусмотренным уголовно-процессуальным законом.</p>
15.	<p>В обвинительном акте указываются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) дата и место его составления;</li> <li>2) должность, фамилия, инициалы лица, его составившего;</li> <li>3) данные о лице, привлекаемом к уголовной ответственности;</li> <li>4) место и время совершения преступления, его способы, мотивы, цели, последствия и другие обстоятельства, имеющие значение для данного уголовного дела;</li> <li>5) формулировка обвинения с указанием пункта, части, статьи Уголовного кодекса Российской Федерации;</li> <li>6) перечень доказательств, подтверждающих обвинение, и краткое изложение их содержания, а также перечень доказательств, на которые</li> </ol>

	<p>ссылается сторона защиты, и краткое изложение их содержания;</p> <p>7) обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание;</p> <p>8) данные о потерпевшем, характере и размере причиненного ему вреда;</p> <p>9) список лиц, подлежащих вызову в суд.</p>
16.	<p>Неотъемлемой составной частью обвинительного заключения являются согласно ст. 220 УПК РФ приложения.</p> <p>К обвинительному заключению обязательно прилагаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- список лиц, подлежащих, по мнению следователя, вызову на судебное заседание;</li> <li>- справки о сроках следствия, об избранных мерах пресечения с указанием времени содержания под стражей, о вещественных доказательствах, о гражданском иске, о принятых мерах обеспечения гражданского иска и возможной конфискации имущества, о судебных издержках.</li> </ul> <p>Следователь вправе включать и другие приложения к обвинительному заключению, если они облегчают работу суда, прокурора и защитника при изучении материалов уголовного дела.</p> <p>Например, по многотомному делу следователь может составить справку о материалах, находящихся в каждом томе, и т.п. <b>В список лиц, подлежащих вызову в судебное заседание</b>, необходимо включать только тех, кто действительно необходим в судебном заседании для установления истины по делу, а не всех допрошенных по делу в ходе предварительного расследования. В списке указываются обвиняемые, затем потерпевшие, далее свидетели и эксперты. Фамилии лиц в списке указываются в том порядке, в каком их, по мнению следователя, целесообразно допрашивать в судебном заседании. В списке лиц, подлежащих вызову в судебное заседание, указываются фамилия, имя и отчество вызываемого, листы дела, на которых зафиксированы их показания, и место их нахождения (адрес).</p> <p><b>В справке о сроках следствия</b> указывается дата:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершения преступления;</li> <li>- возбуждения уголовного дела;</li> <li>- принятия дела к производству;</li> <li>- предъявления обвинения;</li> <li>- изменения обвинения или предъявления нового,</li> <li>- продления срока предварительного следствия;</li> <li>- приостановления производства по делу;</li> <li>- возобновления производства по делу;</li> <li>- ознакомления потерпевшего и других участников процесса;</li> <li>- ознакомления обвиняемого с материалами дела.</li> </ul> <p><b>В справке об избранной мере пресечения</b> указываются дата ее применения, вид меры пресечения и место содержания обвиняемого, если он находится под стражей. Если до избрания меры пресечения имело место задержание лица, ставшего впоследствии обвиняемым, или на него налагалось дисциплинарное взыскание в виде ареста с содержанием на гауптвахте, то указывается и время этого содержания с указанием листов дела, подтверждающих эти данные.</p> <p><b>В справке о вещественных доказательствах</b> указываются доказательства и место их нахождения с указанием листов дела.</p> <p><b>В справке о гражданском иске</b> указываются сумма заявленного иска, меры, принятые для его обеспечения, со ссылкой на листы дела. В</p>

	<p>этой же справке должно быть указано о затраченных на лечение граждан, потерпевших от преступных действий, средствах, возмещение которых согласно закону возлагается на обвиняемого.</p> <p><b>В справке о судебных издержках</b> указываются суммы как выплаченные, так и подлежащие выплате свидетелям, специалистам, экспертам, переводчикам, а также затраченные на производство следственных действий и на пересылку вещественных доказательств.</p> <p>Кроме этих справок, предусмотренных в законе, по указаниям вышестоящих прокуроров в справки включается информация о привлечении общественности к раскрытию преступления, применении технических средств обнаружения следов преступления, о внесении представлений о причинах и условиях, способствовавших совершению преступления, и некоторые другие данные.</p> <p>Все приложения к обвинительному заключению подписываются следователем одновременно с подписанием обвинительного заключения.</p>
17.	<p>Закон предъявляет определенные требования к содержанию и форме приговора. Приговор должен состоять из трех взаимосвязанных частей: вводной, описательно-мотивировочной и резолютивной.</p> <p>Вводная часть обвинительного или оправдательного приговора по существу одинаковая, поскольку она индивидуализирует приговор и дает представление о том, когда, где, каким составом суда, с участием кого из представителей сторон, в каком судебном заседании и в отношении кого, и какое уголовное дело рассмотрено судом (ст. 304 УПК РФ).</p> <p>В описательно-мотивировочной части обвинительного приговора можно выделить отдельные структурные элементы (ст. 307 УПК РФ):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) описание преступного деяния, признанного судом доказанным, с указанием места, времени, способа его совершения, формы вины, мотивов, целей и последствий преступления;</li> <li>2) доказательства, на которых основаны выводы суда с раскрытием их содержания;</li> <li>3) указание на обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание;</li> <li>4) мотивы решений суда по вопросам, разрешаемым в приговоре.</li> </ol> <p>Согласно ст. 305 УПК РФ в описательно-мотивировочной части оправдательного приговора излагаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существо обвинения, предъявленного подсудимому органами предварительного расследования;</li> <li>- обстоятельства дела, установленные судом;</li> <li>- доказательства, на которых основаны выводы суда;</li> <li>- мотивы, по которым суд отвергает доказательства, представленные стороной обвинения;</li> <li>- мотивы решения суда по гражданскому иску.</li> </ul> <p>Резолютивная часть приговора содержит конкретные решения по рассматриваемому судом уголовному делу в зависимости от вида приговора: оправдательного приговора - ст. 306 УПК РФ, обвинительного приговора - ст. 308 УПК РФ с учетом требований ст. 309 УПК РФ.</p>
18.	<p>Протокол судебного заседания - это процессуальный документ, в котором должен быть объективно отражен весь ход судебного заседания.</p>

	<p>В протоколе судебного заседания обязательно указываются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) место и дата заседания, время его начала и окончания;</li> <li>2) какое уголовное дело рассматривается;</li> <li>3) наименование и состав суда, данные о секретаре, переводчике, обвинителе, защитнике, подсудимом, а также о потерпевшем, гражданском истце, гражданском ответчике, их представителях и других вызванных в суд лицах;</li> <li>4) данные о личности подсудимого и об избранной в отношении его мере пресечения;</li> <li>5) действия суда в том порядке, в каком они имели место в ходе судебного заседания;</li> <li>6) заявления, возражения и ходатайства участвующих в уголовном деле лиц;</li> <li>7) определения или постановления, вынесенные судом без удаления в совещательную комнату;</li> <li>8) определения или постановления, вынесенные судом с удалением в совещательную комнату;</li> <li>9) сведения о разъяснении участникам уголовного судопроизводства их прав, обязанностей и ответственности;</li> <li>10) подробное содержание показаний;</li> <li>11) вопросы, заданные допрашиваемым, и их ответы;</li> <li>12) результаты произведенных в судебном заседании осмотров и других действий по исследованию доказательств;</li> <li>13) обстоятельства, которые участники уголовного судопроизводства просят занести в протокол;</li> <li>14) основное содержание выступлений сторон в судебных прениях и последнего слова подсудимого;</li> <li>15) сведения об оглашении приговора и о разъяснении порядка ознакомления с протоколом судебного заседания и принесения замечаний на него;</li> <li>16) сведения о разъяснении оправданным и осужденным порядка и срока обжалования приговора, а также о разъяснении права ходатайствовать об участии в рассмотрении уголовного дела судом апелляционной инстанции.</li> </ol>
19.	<p>Описательно-мотивировочная часть обвинительного апелляционного приговора должна содержать (ст. 389.31 УПК РФ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существо предъявленного обвинения или описание преступного деяния, признанного доказанным, которые изложены в приговоре суда первой инстанции, либо установленные обстоятельства, которые явились основанием для постановления оправдательного приговора или вынесения определения, постановления суда первой инстанции;</li> <li>- обстоятельства уголовного дела, установленные судом апелляционной инстанции;</li> <li>- мотивы, по которым суд апелляционной инстанции отверг доказательства, представленные сторонами, или которые приведены в обвинительном или оправдательном приговоре, определении, постановлении суда первой инстанции.</li> </ul>
20.	<p>В кассационных определении, постановлении указываются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) дата и место вынесения определения, постановления;</li> <li>2) наименование и состав суда;</li> <li>3) данные о лице, подавшем апелляционные жалобу или представление;</li> </ol>

	<p>4) данные о лицах, участвовавших в судебном заседании суда апелляционной инстанции;</p> <p>5) краткое изложение содержания решения суда первой инстанции;</p> <p>6) краткое изложение доводов лица, подавшего апелляционные жалобу или представление, а также возражений других лиц, участвовавших в заседании суда апелляционной инстанции;</p> <p>7) мотивы принятого решения;</p> <p>8) решение суда апелляционной инстанции по апелляционным жалобе или представлению;</p> <p>9) решение о мере пресечения.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Задание 1

Следователь СО Хохольского отдела полиции ГУМВД Воронежской области Петров Иван Сидорович, с участием специалиста Иванова Федора Федоровича 20 апреля 2021 года в период времени с 16 часов 10 минут до 17 часов 16 минут составил протокол осмотра дома 14, по улице Катукова, села Хохол, по заявлению о краже имущества.

Назовите реквизиты протокола следственного действия. Назовите реквизиты составленного следователем протокола осмотра места происшествия.

### Задание 2

Адвокат обвиняемого А. заявил ходатайство о проведении предварительного слушания.

Назовите виды процессуальных документов. Является указанное ходатайство процессуальным документом?

### Задание 3

Следователь по заявлению В. о краже, с учетом протокола осмотра места происшествия и объяснений очевидцев, принял решение о возбуждении уголовного дела по признакам преступления предусмотренного ч. 2. ст. 158 УК РФ.

Назовите постановления, которые могут быть вынесены на стадии возбуждения уголовного дела. Назовите постановление и его структуру, которое должен вынести следователь по заявлению В.?

### Задание 4

Назовите дополнительные постановления выносимые на стадии предварительного расследования, связанные с мерами принуждения, применяемыми при производстве по уголовному делу.

### Задание 5

Каким требованиям должны отвечать уголовно-процессуальные акты? Раскройте содержание этих требований.

## Задание 6

Какие обстоятельства должны быть отражены в постановлении о привлечении лица в качестве обвиняемого согласно п. 1 - 4 ч. 1 ст. 73 УПК РФ?

## Задание 7

Из каких частей состоит постановление о привлечении в качестве обвиняемого и что в них должно быть указано?

## Задание 8

Раскройте содержание вводной части протокола следственного действия.

## Задание 9

Охарактеризуйте содержание описательной части протокола следственного действия.

## Задание 10

Какие действия при проверке сообщения о преступлении вправе совершать дознаватель, орган дознания, следователь, руководитель следственного органа?

## Задание 11

Следователь Энского отдела полиции, проверив сообщение о хищении в крупном размере, опубликованное в газете "Де факт", вынес постановление об отказе в возбуждении уголовного дела, так как сообщение было ложным.

Какое действие должно быть совершено в связи с указанным отказом в возбуждении уголовного дела?

## Задание 12

Какие действия должен совершить следователь при поступлении из органа дознания сообщения о преступлениях, предусмотренных статьями 198 - 199.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, при отсутствии оснований для отказа в возбуждении уголовного дела? Назовите особенности возбуждения уголовного дела о преступлениях, предусмотренных статьями 198 - 199.1 Уголовного кодекса Российской Федерации?

## Задание 13

Что должен содержать протокол допроса, если в ходе допроса проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка?

## Задание 14

Что указывается в вводной, описательной и резолютивной частях постановления о прекращении уголовного дела и что может являться основанием прекращения дела?

## Задание 15

Что должно быть указано в обвинительном акте?

## Задание 16

Что является приложениями к обвинительному заключению и что в них указывается?

## Задание 17

Какие требования предъявляет Закон к содержанию и форме приговора?

## Задание 18

Дайте определение протокола судебного заседания и укажите, что обязательно указывается в нем.

## Задание 19

Что должна содержать описательно-мотивировочная часть обвинительного апелляционного приговора?

## Задание 20

Что указывается в кассационных определениях, постановлениях суда?

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Дифференцированный зачет с оценкой является заключительным этапом процесса формирования компетенций обучающегося при изучении дисциплины и имеет целью проверку и оценку знаний обучающегося по теории и применению полученных знаний, умений и навыков при решении практических задач.

Дифференцированный зачет с оценкой проводится по расписанию, сформированному учебно-методическим управлением, в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком.

Дифференцированный зачет с оценкой принимается преподавателем, ведущим лекционные занятия.

Дифференцированный зачет с оценкой проводится только при предъявлении обучающимся зачетной книжки и при условии выполнения всех контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Результаты дифференцированного зачета с оценкой оцениваются по четырехбалльной системе и заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат.

В случае неявки обучающегося на дифференцированный зачет с оценкой в зачетно-экзаменационную ведомость делается отметка «не явка».

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по дисциплине, должны ликвидировать академическую задолженность в установленном локальными нормативными актами Института порядке.