



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «БУХПРОФИ»

А.А. Любимцева

«10» января 2024 г.



СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «СТРОЙИНВЕСТ»

С.В. Тужилин

«10» января 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

А.Ю. Жильников

«10» января 2024 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой)**

ОТЧЕТНОСТИ

(индекс, наименование профессионального модуля)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника Бухгалтер
(наименование квалификации)

Уровень базового образования обучающихся Среднее общее образование
(основное /среднее общее образование)

Форма обучения Очная, заочная

Год начала подготовки 2024

Фонд оценочных средств дисциплины одобрен на заседании кафедры экономики и бухгалтерского учета.

Протокол от 27 ноября 2023 г. № 5.

Заведующий кафедрой

(занимаемая должность)



(подпись)

В.Б. Колесникова

(инициалы, фамилия)

Разработчик:

Н.П. Семейкина, преподаватель

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой)

ОТЧЕТНОСТИ

(индекс, наименование дисциплины (модуля))

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 и является частью образовательной программы. в части освоения соответствующих общих компетенций (далее – ОК) и профессиональных компетенций (далее – ПК):

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление

	и оценку рисков;
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

В состав профессионального модуля «ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» входит дисциплины «МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности» и «МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности»

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;

составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

применении налоговых льгот;

разработке учетной политики в целях налогообложения;

составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; (У1)

определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; (У2)

определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; (У3)

планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; (У4)

распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); (У5)

проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; (У6)

формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; (У7)

координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; (У8)

оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; (У9)

формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; (У10)

разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; (У11)

применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; (У12)

составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; (У13)

вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); (У14)

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; (У15)

определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; (У16)

закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; (У17)

устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; (У18)

осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; (У19)

адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности. (У20)

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;(31)

гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов,

об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; (32)

определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; (33)

теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; (34)

механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; (35)

методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; (36)

порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; (37)

методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; (38)

требования к бухгалтерской отчетности организации; (39)

состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; (310)

бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; (311)

методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; (312)

процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; (313)

порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; (314)

порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; (315)

сроки представления бухгалтерской отчетности; (316)

правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; (317)

формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; (318)

форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; (319)

форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; (320)

содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; (321)

порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; (322)

методы финансового анализа; (323)

- виды и приемы финансового анализа; (324)
- процедуры анализа бухгалтерского баланса; (325)
- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; (326)
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; (327)
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; (327)
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; (328)
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; (329)
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; (330)
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах; (331)
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; (332)
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; (333)
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль; (334)
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; (335)
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. (336)

Формой промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является экзамен, экзамен по модулю и дифференцированный зачет.

2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Формы и методы контроля результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки
Знание:	
законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости	оценка по итогам работы на практической работе;

	оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
требования к бухгалтерской отчетности организации	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
состав и содержание форм бухгалтерской отчетности	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена

сроки представления бухгалтерской отчетности	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
методы финансового анализа	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу

	(для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
виды и приемы финансового анализа	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
процедуры анализа бухгалтерского баланса	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
процедуры анализа показателей финансовой устойчивости	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
процедуры анализа отчета о финансовых результатах	оценка по итогам работы на практической работе;

	оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
процедуры анализа влияния факторов на прибыль	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
Умение:	
анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения);

	оценка по итогам экзамена
планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников)	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей	оценка по итогам работы на практической работе;

бюджетирования и управления денежными потоками	оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
осваивать новые формы бухгалтерской отчетности	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам экзамена
адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности	оценка по итогам работы на практической работе; оценка по результатам выполнения теста; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения);

2.2. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины (модуля) по темам (разделам)

Наименование темы (раздела)	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З
Раздел 1 Технология составления бухгалтерской отчётности				
Тема 1.1. Технология составления бухгалтерской отчётности	Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	Экзамен	ПК 4.1-4.7 ОК 1-5, 9 У 1-20, 3 1-36
Тема 1.2. Этапы подготовки отчетности	Устный опрос Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа	ОК 1-5, 9 ПК 4.1-4.5, 4.7		
Тема 1.3. Состав и порядок заполнения бухгалтерского баланса	Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7		
Тема 1.4. Состав и порядок заполнения отчета о финансовых результатах	Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7		
Тема 1.5. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах.	Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7		
Тема 1.6. Бухгалтерская отчетность в условиях реорганизации и ликвидации экономического субъекта	Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.4, 4.5, 4.7		
Тема 1.7. Консолидированная финансовая	Практическая работа Тестирование	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, ПК 4.7		

отчетность		Самостоятельная работа		
Тема 1.8. Использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для целей управления и внутреннего контроля организации		Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, ПК 4.7	
Тема 1.9. Статистическая и налоговая отчетность.		Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа	ОК 1-5, 9 ПК 4.1 - 4.5, ПК 4.7	
Раздел 2 Основы анализа бухгалтерской отчетности				
Тема 2.1. Теоретические основы анализа		Устный опрос Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7	
Тема 2.2. Анализ бухгалтерского баланса		Устный опрос Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7	
Тема 2.3. Анализ отчета о финансовых результатах		Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7	
Тема 2.4. Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах		Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7	
Тема 2.5. Использование результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле		Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7	

деятельности экономического субъекта				
--	--	--	--	--

2.3. Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Критерии оценивания результатов обучения для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

1. Критерии оценивания устного ответа:

Зачтено – хорошее знание основных терминов и понятий курса, последовательное изложение материала курса, умение формулировать некоторые обобщения по теме вопросов, достаточно полные ответы на вопросы, умение использовать фундаментальные понятия из базовых дисциплин при ответе.

Не зачтено – не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

2. Критерии оценивания решения расчетных задач:

Зачтено – приведено полное правильное решение, включающее правильный ответ и исчерпывающие верные рассуждения / решение с несущественными погрешностями в его обосновании / правильно выполнены основные действия, но есть ошибки в выкладках или отсутствует обоснование выполненных действий.

Не зачтено – не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

3. Критерии оценивания решения ситуационных задач:

Зачтено – ответ на вопрос задачи дан правильный, объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями или решение подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании, или ответ на вопрос задачи дан правильный, объяснение хода её решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием.

Не зачтено – не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

4. Критерии оценивания выполнения практико-ориентированных заданий:

Зачтено – проведен анализ вопросов, предоставляемой информации и условий задачи, выделены нужные данные, сделан логический переход, установлено отношение между данными и вопросом, составлен и решен план решения задачи.

Не зачтено – не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

5. Критерии оценивания тестирования:

Оценка «отлично» – 86 % – 100 % правильных ответов

Оценка «хорошо» – 70 % – 85 % правильных ответов

Оценка «удовлетворительно» – 51 % – 69 % правильных ответов

Оценка «неудовлетворительно» – 50 % и менее правильных ответов

6. Критерии оценивания ответа на экзамене:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал знание основного теоретического содержания дисциплин учебного плана образовательной программы высшего образования, умение показать уровень сформированности практических профессиональных умений и навыков, способность четко и аргументировано отвечать на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал недостаточно полное знание основного теоретического содержания дисциплин учебного плана образовательной программы высшего образования, проявил неявное умение продемонстрировать уровень сформированности практических профессиональных умений и навыков, давал не всегда четкие и логичные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал неглубокие знания основного теоретического содержания дисциплин учебного плана образовательной программы высшего образования, а также испытывал существенные затруднения при ответе на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал отсутствие знаний основного теоретического содержания дисциплин учебного плана образовательной программы высшего образования при ответе на вопросы билета

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

1 ЭТАП – Текущий контроль освоения дисциплины

3.1. Задания для проведения практических работ

Тема 1.1. Сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней.

Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации.

Международные стандарты бухгалтерской (финансовой) отчетности

Тема 1.2. Этапы подготовки отчетности

Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления.

Исправление ошибок, выявленных при составлении отчетности.

Решение ситуационных задач.

Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта. Решение ситуационных задач

Тема 1.3. Состав и порядок заполнения бухгалтерского баланса

Обобщение информации учетных регистров.

Порядок формирования статей бухгалтерского баланса

Составление бухгалтерского баланса

Тема 1.4. Состав и порядок заполнения отчета о финансовых результатах

Порядок формирования отчета о финансовых результатах

Тема 1.5. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах

Составление отчета об изменениях капитала. Расчет чистых активов.

Составление отчета о движении денежных средств.

Тема 1.6. Бухгалтерская отчетность в условиях реорганизации и ликвидации экономического субъекта

Составление бухгалтерского баланса при ликвидации организации.

Тема 1.7. Консолидированная финансовая отчетность

Составление консолидированного отчета о финансовом положении.

Тема 1.8. Использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для целей управления и внутреннего контроля организации

Планирование контрольных мероприятий по ведению учета, составлению отчетности и соблюдению законодательства в организации.

Тема 1.9. Статистическая и налоговая отчетность

Отчетность по налогам.

Отчетность в органы статистики.

Тема 2.1. Теоретические основы анализа

Использование методов статистики и приемов детерминированного факторного анализа. Сопоставимость аналитических показателей и их взаимосвязь.

Решение задачи по оценке эффективности управления организацией.

Тема 2.2. Анализ бухгалтерского баланса

Оценка текущей платежеспособности организации с помощью коэффициентов ликвидности,

Определение типа финансовой устойчивости, Расчет динамики показателей финансовой устойчивости организации.

Оценка удовлетворительности структуры баланса

Анализ эффективности использования оборотных активов организации

Оценка рентабельности совокупных активов и собственного капитала.

Тема 2.3. Анализ отчета о финансовых результатах

Анализ качества абсолютных финансовых показателей.

Факторный анализ прибыли от продаж.

Анализ рентабельности обычных видов деятельности

Тема 2.4. Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Анализ движения собственного капитала. Оценка эффективности использования собственного капитала

Оценка платежеспособности организации по данным Отчета о движении денежных средств. Определение оптимального уровня денежных средств по моделям Баумоля и Миллера-Орра.

Расчеты динамики показателей, раскрывающих поступление и целевое использование средств.

Тема 2.5. Использование результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле деятельности экономического субъекта

Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности. Расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов.

Оценка кредитоспособности заемщика по данным финансовой отчетности.

Рейтинговая оценка финансового состояния организации. Расчет соответствующих показателей. Сравнение результатов двух методик.

3.2. Задания закрытого типа

Номер вопроса и проверка сформированных умений, знаний

№ вопроса	Код	№ вопроса	Код
1	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	31	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7
2	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	32	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7
3	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	33	ОК 1-5, 9 ПК 4.1 - 4.5, ПК 4.7
4	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	34	ОК 1-5, 9 ПК 4.1 - 4.5, ПК 4.7
5	ОК 1-5, 9 ПК 4.1-4.5, 4.7	35	ОК 1-5, 9 ПК 4.1 - 4.5, ПК 4.7
6	ОК 1-5, 9 ПК 4.1-4.5, 4.7	36	ОК 1-5, 9 ПК 4.1 - 4.5, ПК 4.7
7	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	37	ОК 1-5, 9 ПК 4.1 - 4.5, ПК 4.7
8	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	38	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
9	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	39	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
10	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	40	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
11	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	41	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
12	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	42	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
13	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	43	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
14	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	44	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
15	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	45	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
16	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	46	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
17	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	47	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
18	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	48	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
19	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	49	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
20	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	50	
21	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	51	
22	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	52	
23	ОК 1-5, 9	53	

	ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7		
24	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	54	
25	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	55	
26	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	56	
27	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	57	
28	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	58	
29	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	59	
30	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	60	

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	2	15	2	29	3	43	4
2	4	16	3	30	1	44	1
3	4	17	1	31	2	45	1
4	1	18	3	32	1	46	2
5	1	19	3	33	5	47	1
6	3	20	1	34	3	48	2
7	1	21	3	35	1	49	1
8	1	22	2	36	2	50	
9	2	23	3	37	3	51	
10	1	24	2	38	1	52	
11	1	25	3	39	4	53	
12	1	26	1	40	1	54	
13	1	27	1	41	1	55	
14	2	28	3	42	1	56	

Тема 1.1. Сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней.

1. Бухгалтерская отчетность — это:

- 1) составление баланса, отчета о финансовых результатах;
- 2) система показателей имущества и финансового положения организации по результатам его хозяйственной деятельности за отчетный период, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;+
- 3) обобщение и систематизация состояния имущества организации с целью проведения анализа и его управления;

4) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации по результатам ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

2. В настоящее время используются следующие формы бухгалтерской отчетности:

- 1) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах;
- 2) отчеты о финансовых результатах, о движении капитала;
- 3) бухгалтерский баланс и приложения к бухгалтерскому балансу;
- 4) бухгалтерский баланс, отчеты о финансовых результатах, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках, аудиторское заключение.+

3. К составлению бухгалтерской отчетности предъявляются следующие требования:

- 1) полное и достоверное отражение имущественного и финансового положения организации;
- 2) отчетность должна основываться на данных форм первичной документации, синтетического и аналитического учета;
- 3) отчетность составляется на русском языке, в рублях и подписывается руководителями организаций;
- 4) отчетность должна быть достоверной, полной, включать показатели деятельности филиалов; основываться на данных унифицированных форм первичной учетной документации синтетического и аналитического учета; составлена на русском языке в валюте России и подписана руководителем и главным бухгалтером организации.+

4. Отчетность в обязательном порядке представляется:

- 1) участникам или собственникам организации;+
- 2) территориальным органом государственной статистики по месту их регистрации;
- 3) банкам и финансовым органам;
- 4) учредителям, органам государственной статистики, органам исполнительной власти, банкам налоговой инспекции и другим пользователям в соответствии с действующим законодательством России.

Тема 1.2. Этапы подготовки отчетности

5. Формирование показателей бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:

- 1) Этап бухгалтерской процедуры в виде итогового обобщения результатов хозяйственных операций за период.+
- 2) Текущую группировку результатов хозяйственных операций за период.
- 3) Регистрацию результатов хозяйственных операций за период.

6. Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской отчетности - это:

- 1) Качественно определенные величины, имеющие переменное количественное значение.

- 2) Временной отрезок, за который показатели должны быть представлены в бухгалтерской отчетности.
- 3) Показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности. +

Тема 1.3. Состав и порядок заполнения бухгалтерского баланса

7. В пассиве баланса отражаются:

- 1) Резервы предстоящих расходов +
- 2) Нематериальные активы
- 3) Основные средства

8. Ликвидационный баланс составляется для:

- 1) Оценки активов хозяйства на момент его ликвидации +
- 2) Выяснения финансового положения организации в конце года
- 3) Подведения итогов работы за год

9. Бухгалтерский баланс представляет таблицу, состоящую из:

- 1) Дебита
- 2) Актива и Пассива +
- 3) Кредита

10. К источникам собственных средств относятся:

- 1) Добавочный капитал +
- 2) Валютные счета
- 3) Сырьё и материалы

11. К необоротным активам относятся:

- 1) Нематериальные активы +
- 2) Уставной капитал
- 3) Расчётные счета

Тема 1.4. Состав и порядок заполнения отчета о финансовых результатах

12. Что показывает "Отчет о финансовых результатах"?

- 1) Финансовое положение компании на дату составления отчетности +
- 2) Доходы, расходы, финансовый результат за отчетный период
- 3) Движение денежных средств (финансов)
- 4) Движение капитала

13. В какой строке Отчета о финансовых результатах отражается доход от продажи товара?

- 1) 2110 "Выручка" +
- 2) 2200 "Прибыль (убыток) от продаж"
- 3) 2310 "Доходы от участия в других организациях"
- 4) 2340 "Прочие доходы"

14. Какой показатель указывается в строке 2400 "Чистая прибыль (убыток)" Отчета о финансовых результатах?

- 1) Чистая прибыль (убыток) за весь период существования организации
- 2) Чистая прибыль (убыток) только за отчетный период +
- 3) Чистая прибыль (убыток), с даты последней промежуточной отчетности

4) Чистая прибыль (убыток) за последние 2 месяца

15. Организация получила процент по выданному другой организации займу. В какой строке Отчета о финансовых результатах отражается сумма процентов по займу?

- 1) Стр. 2100 "Валовая прибыль (убыток)"
- 2) Стр. 2320 "Проценты к получению"+
- 3) Стр. 2330 "Проценты к уплате"
- 4) Стр. 2350 "Прочие расходы"

Тема 1.5. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах

16. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах представляют собой:

- 1) Расшифровку статей бухгалтерского баланса.
- 2) Расшифровку статей отчета о прибылях и убытках.
- 3) Дополнительные данные, которые нецелесообразно включать в основные формы отчетности, но которые необходимы пользователям для реальной оценки финансового положения организации и его изменения, а также финансовых результатов хозяйственной деятельности.+
- 4) Все вышеперечисленное.

17. Формирование информации в пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности осуществляется на основании:

- 1) Только данных бухгалтерского учета.+
- 2) Данных бухгалтерского и налогового учетов.
- 3) Всей совокупности данных, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации.

18. Итоги распределения чистой прибыли (покрытия убытка) раскрываются в приложениях к бухгалтерской финансовой отчетности:

- 1) По решению руководителя.
- 2) В обязательном порядке.
- 3) По решению компетентного органа управления организацией.+

Тема 1.6. Бухгалтерская отчетность в условиях реорганизации и ликвидации экономического субъекта

19. Первая бухгалтерская отчетность (вступительный баланс) реорганизованной организации составляется:

- 1) На дату принятия решения о реорганизации
- 2) На установленную отчетную дату
- 3) На дату ее государственной регистрации+
- 4) На дату утверждения передаточного акта

20. Оценка передаваемых (принимаемых) активов (имущества) при реорганизации организации может быть предусмотрена:

- 1) Или по остаточной, или по текущей рыночной, или по иной стоимости+
- 2) По текущей рыночной стоимости
- 3) По остаточной и фактической стоимости

4) Не может быть предусмотрена

21. При реорганизации в форме присоединения организация считается реорганизованной:

- 1) С даты принятия соответствующего решения ее учредителями (участниками)
- 2) С даты государственной регистрации вновь возникших юридических лиц
- 3) С даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица+
- 4) С даты вынесения судебного решения

22. При разделении организация считается реорганизованной:

- 1) С даты вынесения судебного решения
- 2) С даты государственной регистрации вновь возникших юридических лиц+
- 3) С даты утверждения передаточного акта
- 4) С даты, на которую составлена последняя бухгалтерская отчетность

23. При реорганизации в форме слияния первая бухгалтерская отчетность составляется:

- 1) Не составляется
- 2) На основе первичных документов реорганизуемых организаций
- 3) На основе заключительных балансов организаций, прекращающих свою деятельность +
- 4) На основе передаточного акта

Тема 1.7. Консолидированная финансовая отчетность

24. Какие доходы и расходы не включаются в сводный (консолидированный) отчет о прибылях и убытках группы при объединении бухгалтерской отчетности головной организации и дочерних обществ?

- 1) внереализационные доходы и расходы;
- +2) любые доходы и расходы, возникающие в результате операций между головной организацией и дочерними обществами, а также между дочерними обществами одной головной организации;
- 3) операционные доходы и расходы.

25. Бухгалтерская отчетность дочернего общества может не включаться в сводную (консолидированную) бухгалтерскую отчетность, если:

- 1) доля головной организации в уставном капитале дочернего общества превышает 50 %;
- 2) головная организация имеет возможность определять решения, принимаемые дочерним обществом, в соответствии с договором;
- +3) головная организация приобрела более 50% доли в уставном капитале дочернего общества на краткосрочный период с целью последующей перепродажи.

26. В каком объеме составляется сводная (консолидированная) бухгалтерская отчетность?

- +1) отчетность включает сводный бухгалтерский баланс и сводный отчет о прибылях и убытках;

- 2) отчетность включает сводный бухгалтерский баланс, сводный отчет о прибылях и убытках и сводный отчет о движении денежных средств;
 3) отчетность составляется в объеме, установленном ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организаций».

27. Кто подписывает сводную (консолидированную) бухгалтерскую отчетность?

- +1) руководитель и главный бухгалтер головной организации;
 2) руководитель головной организации;
 3) руководители и главные бухгалтеры всех организаций, входящих в группу взаимосвязанных организаций, включая зависимые.

28. Сводная (консолидированная) бухгалтерская отчетность представляется:

- 1) в налоговые органы;
 2) в налоговые органы и организации статистики;
 +3) учредителям (участникам) головной организации.

29. Где в сводном (консолидированная) бухгалтерском балансе располагается статья «Деловая репутация дочерних обществ», если балансовая оценка финансовых вложений головной организации в дочернее общество превышает номинальную стоимость доли головной организации в уставном капитале дочернего общества?

- 1) в составе нематериальных активов;
 2) в разделе «Капитал и резервы»;
 +3) в разделе «Внеоборотные активы».

Тема 1.8. Использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для целей управления и внутреннего контроля организации

30. Управленческая отчетность — это

- 1) Совокупность внутренних отчетов предприятия, формируемых на добровольной основе+
 2) Отчеты формируемые для руководства предприятием
 3) Отчет о финансовых результатах организации

31. Управленческая отчетность требуется:

- 1) Налоговым органам
 2) Руководителю предприятия, его заместителям, другим уполномоченным лицам (управленческий персонал, менеджеры), а также собственникам +
 3) Статистическим органам

32. Управленческий отчет о прибылях и убытках содержит

- 1) Информацию о реальной прибыли/убытке предприятия+
 2) Информацию о реальной желаемой прибыли/убытке предприятия
 3) Информацию о доходах предприятия

Тема 1.9. Статистическая и налоговая отчетность

33. Кто должен сдавать статотчетность?

- 1) Юрлица
 - 2) ИП (индивидуальные предприниматели).
 - 3) Представители местного самоуправления и государственной власти
 - 4) Субъекты малого предпринимательства.
 - 5) Все варианты верны+
34. Какая форма отчетов сдается ежемесячно:
- 1) Сведения о финансовом состоянии компании (П-3)
 - 2) Основные сведения о деятельности организации (1-предприятие)
 - 3) Сведения о численности и заработной плате работников (П-4)+
35. Формы статистической отчетности разрабатываются и :
- 1) Министерством финансов и Федеральной службой государственной статистики+
 - 2) Госкомстатом РФ
 - 3) Предприятием
36. Статистическая отчетность может сдаваться:
- 1) в бумажном виде
 - 2) в электронном виде+
 - 3) в бумажном или электронном виде
37. Состав налоговой отчетности предприятия зависит от:
- 1) Размера предприятия
 - 2) Размера полученных доходов
 - 3) Применяемой системы налогообложения и вида деятельности+
 - 4) Количества сотрудников

Тема 2.1. Теоретические основы анализа

38. Целью анализа финансовой отчетности является:

- 1) Получение ключевых параметров, дающих объективную и наиболее точную картину финансового состояния и финансовых результатов деятельности предприятия+
- 2) Получение информации о параметрах работы организации в прошлых периодах
- 3) Определение доходов и расходов организации

39. Пользователей финансового анализа:

- 1) Менеджеры, работники бухгалтерии
- 2) Собственники акционеры
- 3) Инвесторы, кредиторы
- 4) Все перечисленное верно+

40. Информационная база анализа финансовой отчетности:

- 1) Данные финансовой отчетности и консолидированной отчетности+
- 2) Данные регистров бухгалтерского учета
- 3) Данные полученные в результате проведения аудита

Тема 2.2. Анализ бухгалтерского баланса

41. Активы организации – это

- 1) имущество, принадлежащее организации на правах собственности +
 - 2) источники приобретения имущества организации
 - 3) хозяйственные средства, контроль над которыми организация получила в результате свершившихся фактов её хозяйственной деятельности и которые должны принести ей экономические выгоды в будущем
42. Активы организации подразделяются на
- 1) внеоборотные и оборотные активы +
 - 2) основные активы и не основные активы
 - 3) предметы труда и методы труда
43. К статьям, не характеризующим крайне неудовлетворительное финансовое состояние организации, относятся:
- 1) просроченная кредиторская задолженность;
 - 2) задолженность в составе прочих дебиторов в части расчетов с персоналом по возмещению материального ущерба;
 - 3) просроченная дебиторская задолженность;
 - 4) задолженность персонала по кредитам банков+
44. Ускорение оборачиваемости имущества организации в целом является следствием:
- 1) снижения доли внеоборотных активов+
 - 2) роста нераспределенной прибыли
 - 3) снижения доли оборотных активов
 - 4) роста доли основных средств при одновременном росте доли производственных запасов и незавершенного производства

Тема 2.3. Анализ отчета о финансовых результатах

45. Суть горизонтального анализа отчета о финансовых результатах:
- 1) отслеживание динамики изменения показателей во времени+
 - 2) определение структуры доходов и расходов
 - 3) определение размера чистой прибыли
46. Какие соотношения между показателями отчета окажутся идеальными
- 1) Доходы должны расти быстрее медленнее, чем активы
 - 2) Расходы должны либо снижаться, либо прирастать медленнее доходов+
 - 3) Все компоненты прибыли должны расти медленнее, чем доходы
47. Вертикальный анализ отчета о финансовых результатах:
- 1) Оценивает соотношение между отдельными составляющими отчета+
 - 2) Оценивает изменение показателей во времени
 - 3) Определяет рентабельность предприятия

Тема 2.4. Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

48. Приложения к бухгалтерскому балансу сдают:
- 1) Акционерные общества
 - 2) организации, которые не имеют права на упрощенный учет+
 - 3) Малый бизнес

49. Анализ отчета о движении денежных средств дает информацию о

- 1) всех платежах и поступлениях, а также остатках денежных средств и эквивалентов на начало отчетного года и его конец+
- 2) движении средств на расчетном счете
- 3) Структуре наличных и безналичных расчетов

Тема 2.5. Использование результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле деятельности экономического субъекта

Общие критерии оценивания

№ п/п	Процент правильных ответов	Оценка
1	86 % – 100 %	5 («отлично»)
2	70 % – 85 %	4 («хорошо»)
3	51 % – 69 %	3 (удовлетворительно)
4	50 % и менее	2 (неудовлетворительно)

Задания открытого типа

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	ОК 1-5, 9 ПК 4.1, 4.2, 4.5, 4.7	8	ОК 1-5, 9 ПК 4.1-4.5, 4.7
2	ОК 1-5, 9 ПК 4.1-4.5, 4.7	9	ОК 1-5, 9 ПК 4.1-4.5, 4.7
3	ОК 1-5, 9 ПК 4.1-4.5, 4.7	10	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
4	ОК 1-5, 9 ПК 4.1-4.5, 4.7	11	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
5	ОК 1-5, 9 ПК 4.1-4.5, 4.7	12	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
6	ОК 1-5, 9 ПК 4.1-4.5, 4.7	13	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7
7	ОК 1-5, 9 ПК 4.1-4.5, 4.7	14	ОК 1-5, 9 ПК 4.4-4.7

Ключ ответов к заданиям открытого типа

№ вопроса	Верный ответ
1	По видам отчетность подразделяется на: а) бухгалтерскую – содержит сведения об имуществе, обязательствах и финансовых результатах деятельности организации в стоимостных показателях.

	<p>б) статистическую – составляется на основе данных бухгалтерского учета, в ней находят отражение отдельные показатели хозяйственной деятельности предприятия, как в стоимостном, так и в натуральном выражении.</p> <p>в) оперативную – составляется на основе данных оперативного учета, в ней отражаются данные за короткие промежутки времени (день, декада и т.п.).</p>
2	<p>Закрывают следующие счета: которые не могут иметь остатков на конец отчетного периода, например, счета 25 и 26; которые могут иметь остаток, но их можно полностью закрыть, например, счета 20 и 23; имеющие сальдо по открытым субсчетам, например, счета 90 и 91.</p>
3	<p>Статья «Основные средства» определяется как разница остатков по счетам 01 и 02 (при этом по счету 02 не учитываются цифры, относящиеся к материальным поисковым активам и доходным вложениям в материальные ценности), к которой прибавляется сумма затрат на капвложения, учтенная на счетах 07 и 08 (за исключением цифр, попавших в строки «Нематериальные поисковые активы» и «Материальные поисковые активы»)</p>
4	<p>Здесь показывают доходы по обычным видам деятельности, в частности от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг (пп. 4, 5 ПБУ 9/99 «Доходы организации», утвержденного приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н). Это оборот по кредиту счета 90-1 «Выручка», уменьшенный на дебетовый оборот по субсчетам 90-3 «НДС», 90-4 «Акцизы».</p>
5	<p>Отчет состоит из трех разделов: Движение капитала. В этом разделе приводятся данные о том, как менялись уставный, резервный и добавочный капитал компании, стоимость акций, сумма нераспределенной прибыли (убытка). Корректировки. Иногда в организациях сильно меняется учетная политика или всплывают старые ошибки, которые исказили отчетность прошлых лет. В таких случаях корректировки величин капитала раскрываются во втором разделе. Чистые активы. Стоимость чистых активов определяется как разница между активами и обязательствами организации по данным бухучета.</p>
6	<p>Для прекращающих жизнь компаний датой окончания отчетного периода является дата, которая предшествует дате записи о прекращении деятельности компании.</p>
7	<p>Консолидированная отчетность — это совокупность бухгалтерских отчетов, которая характеризует деятельность группы компаний. По определению из IFRS 10 (далее — МСФО 10) группа включает материнскую организацию и ее дочерние организации, то есть контролирующую и контролируемые компании.</p>
8	<p>Управленческая отчетность схожа с бухгалтерской, так как подразделяется на следующие виды: Отчёт о движении денежных средств (ДДС); Отчёт о финансовых результатах (прибыль и убытки); Управленческий баланс</p>
9	<p>Отчитываются по форме все юридические лица, за исключением микро- и малых предприятий, коммерческих банков и страховых. Также от</p>

	обязанности по ее сдаче освобождены индивидуальные предприниматели.
10	Горизонтальный анализ, вертикальный анализ, коэффициентный анализ.
11	Горизонтальный анализ показывает, как изменились показатели по сравнению с предыдущим периодом. При этом определяются: абсолютные изменения показателей; относительные отклонения.
12	Показатель рентабельности активов покажет нам способность компании извлекать прибыль из своей деятельности. Он (Кр.а.) рассчитывается так: $Кр.а. = \text{Чистая прибыль} / \text{Активы}$
13	Горизонтальный анализ дает возможность оценить произошедшие трансформации притоков, оттоков и ЧДП (общих и по видам операций) в сравнении с базовыми показателями в абсолютных и относительных величинах.
14	Под рейтингом финансового состояния понимается обобщенная количественная характеристика коммерческой организации, определяющая ее место на рынке путем отнесения к какому-либо классу, группе в зависимости от значений показателей финансового состояния данной коммерческой организации.

Тема 1.1. Сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней.

Задание №1

Классифицируйте бухгалтерскую отчетность по видам.

Тема 1.2. Этапы подготовки отчетности

Задание №2

По каким счетам перед закрытием финансового года бухгалтер оформляет заключительные проводки по месяцу.

Тема 1.3. Состав и порядок заполнения бухгалтерского баланса

Задание №3

Как заполняется статья «Основные средства» в бухгалтерском балансе.

Тема 1.4. Состав и порядок заполнения отчета о финансовых результатах

Задание №4

Как заполняется строка «Выручка» отчета о финансовых результатах.

Тема 1.5. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Задание №5

Из каких разделов состоит Отчет об изменениях капитала.

Тема 1.6. Бухгалтерская отчетность в условиях реорганизации и ликвидации экономического субъекта

Задание №6

На какую дату составляется бухгалтерская отчетность при реорганизации?

Тема 1.7. Консолидированная финансовая отчетность

Задание №7

Что такое консолидированная финансовая отчетность?

Тема 1.8. Использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для целей управления и внутреннего контроля организации

Задание №8

Виды управленческой отчетности?

Тема 1.9. Статистическая и налоговая отчетность

Задание №9

Кто и куда сдает форму 1-Предприятие?

Тема 2.1. Теоретические основы анализа

Задание №10

Назовите основные методы анализа бухгалтерской отчетности.

Тема 2.2. Анализ бухгалтерского баланса

Задание №11

В чем суть горизонтального анализа бухгалтерского баланса?

Тема 2.3. Анализ отчета о финансовых результатах

Задание №12

Как рассчитывается рентабельность активов организации?

Тема 2.4. Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Задание №13

Горизонтальный анализ отчета о движении денежных средств.

Тема 2.5. Использование результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле деятельности экономического субъекта

Задание №14

Что такое рейтинговая оценка финансового состояния организации?

2 ЭТАП – Промежуточная аттестация по итогам освоение дисциплины

Вопросы к экзамену МДК.04.01.

1. Понятие отчетности, классификация, назначение.
2. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности и их информационные потребности.

3. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации. Российские и международные стандарты бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Состав бухгалтерской (финансовой) годовой и промежуточной отчетности и сроки ее представления.
6. Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления.
7. Исправление ошибок, выявленных при составлении отчетности.
8. Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта.
9. Заккрытие счетов; составление шахматных и сальдовых оборотных ведомостей.
10. Бухгалтерский баланс, его назначение, структура, порядок формирования и оценки статей.
11. Состав и порядок представления бухгалтерского баланса субъектами малого бизнеса.
12. Отчёт о финансовых результатах, назначение, структура, порядок формирования показателей.
13. Состав и порядок представления отчета о финансовых результатах субъектами малого бизнеса.
14. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах.
15. Особенности составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации и ликвидации экономических субъектов.
16. Понятие консолидированной финансовой отчетности.
17. Состав консолидированной отчетности, сроки представления.
18. Особенности формирования показателей: деловая репутация, неконтролируемая доля, консолидированная прибыль.
19. Управленческая отчетность.
20. Понятие, виды, классификация.
21. Фактическая и плановая отчетность.
22. Понятие и основные элементы внутреннего контроля, основные процедуры внутреннего контроля. Контроль за разработкой и соблюдением учётной политики и документооборотом.
23. Мероприятия по контролю ведения учёта и составления отчетности.
24. Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления.
25. Порядок разработки и утверждения программы отчетности, методики определения сведений, форм отчетности.
26. Отчетность по налогам

Вопросы к экзамену МДК.04.02.

1. Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.

2. Метод, виды и приемы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.
3. Последовательность анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.
4. Основные показатели финансового анализа, показатели и их взаимосвязь.
5. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа.
6. Оценка надежности информации. Аналитические возможности бухгалтерской отчетности.
7. Пользователи результатов анализа бухгалтерской отчетности.
8. Типы моделей, используемых в финансовом анализе: дескриптивные, предикативные, нормативные.
9. Аналитические возможности бухгалтерского баланса:
10. Анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования.
11. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.
12. Оценка и прогноз платежеспособности организации.
13. Оценка финансовой устойчивости организации.
14. Анализ чистых активов организации.
15. Анализ оборачиваемости активов организации.
16. Оценка рентабельности капитала организации.
17. Критерии оценки несостоятельности (банкротства).
18. Пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования.
19. Аналитические возможности отчета о финансовых результатах
20. Взаимосвязь показателей бухгалтерской отчетности.
21. Анализ формирования собственного капитала.
22. Анализ нераспределенной прибыли в составе собственного капитала.
23. Анализ денежных потоков.
24. Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности.
25. Расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов.

Комплекс заданий

Задания закрытого типа

Общие критерии оценивания

№ п/п	Процент правильных ответов	Оценка
1	86 % – 100 %	5 («отлично»)
2	70 % – 85 %	4 («хорошо»)
3	51 % – 69 %	3 (удовлетворительно)

4	50 % и менее	2 (неудовлетворительно)
---	--------------	-------------------------

Вариант 1

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	Код индикатора	№ вопроса	Код компетенции	Код индикатора
1			6		
2			7		
3			8		
4			9		
5			n		

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1		6		11	
2		7		12	
3		8		13	
4		9		14	
5		10		n	

Задание №1.

Бухгалтерская отчетность представляет:

- а) набор данных организации об ее месте на рынке продукции (работ, услуг);
- б) перечень соответствующих форм об имущественном положении организации;
- в) единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и результатах ее хозяйственной деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

Задание №2.

Какие принципы при составлении отчетности должна соблюдать организация?

- а) двойственности экономических событий, существенности;
- б) периодичности обобщения экономических событий, достоверности;
- в) нейтральности, существенности и достоверности.

Задание №3.

Кто подписывает бухгалтерскую отчетность?

- а) руководитель организации;
- б) главный бухгалтер организации;
- в) руководитель и главный бухгалтер организации.

Задание №4.

Какие формы бухгалтерской отчетности не включаются в состав годовой бухгалтерской отчетности организации?

а) бухгалтерский баланс (форма № 1) и отчет о финансовых результатах (форма № 2);

б) бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет о прибылях и убытках (форма № 2), приложения к ним, пояснительная записка, аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту;

в) специализированные формы по перечню, установленному соответствующими министерствами и ведомствами РФ по согласованию с Минфином России.

Задание №5.

Какие формы отчетности в составе годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности вправе не представлять из-за отсутствия соответствующих данных субъекты малого предпринимательства, обязанные проводить независимую аудиторскую проверку достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности?

а) отчет об изменениях капитала (форма № 3), отчет о движении денежных средств (форма № 4), приложение к бухгалтерскому балансу (форма № 5);

б) отчет о движении денежных средств (форма № 4), приложение к бухгалтерскому балансу (форма № 5);

в) отчет об изменениях капитала (форма № 3), отчет о движении денежных средств (форма № 4), приложение к бухгалтерскому балансу (форма № 5).

Задание №6.

Допускается ли изменение в принятой форме – бухгалтерском балансе (форма № 1)

а) нет;

б) да;

в) только в исключительных случаях, например при изменении вида деятельности.

7. Первым отчетным годом для вновь созданных организаций считается:

а) период с даты регистрации по 31 декабря следующего года;

б) период с даты первого представления текущей бухгалтерской отчетности по 31 декабря текущего года;

в) период с даты государственной регистрации по 31 декабря соответствующего года, а для организаций, созданных после 1 октября, – по 31 декабря следующего года.

8. Что признается отчетным годом при составлении бухгалтерской отчетности за отчетный год?

а) календарный год с 1 января по 31 декабря включительно;

б) период времени с 1 января календарного года по 1 января следующего за ним года;

в) период времени с даты государственной регистрации по 31 декабря отчетного года включительно;

9. Что признается отчетным периодом в бухгалтерском учете?

а) любой период времени, который принимает в учетной политике организация;

б) период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;

в) период, признаваемый налоговым законодательством.

10. Признанием в качестве первого отчетного года для вновь созданных организаций считается:

а) период с даты их государственной регистрации по 31 декабря соответствующего года;

б) период с даты утверждения учредителями учредительных документов;

в) период с даты постановки организации на учет в налоговой инспекции.

11. Вправе ли организация представлять в промежуточной бухгалтерской отчетности (кроме предусмотренных нормативными документами форм отчетности) иные отчетные показатели, в том числе пояснительную записку?

а) да;

б) да, если организация имеет неустойчивое финансовое положение;

в) нет.

12. Имеют ли право субъекты малого предпринимательства не представлять в составе годовой бухгалтерской отчетности отчет об изменениях капитала (форма № 3), отчет о движении денежных средств (форма № 4), приложение к бухгалтерскому балансу (форма № 5) и пояснительную записку?

а) нет;

б) да;

в) да, если субъекты малого предпринимательства не проводят независимую аудиторскую проверку бухгалтерской отчетности в соответствии с действующим законодательством.

13. Определите состав годовой бухгалтерской отчетности:

а) бухгалтерский баланс (форма № 1) и отчет о финансовых результатах (форма № 2);

б) бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет о финансовых результатах (форма № 2), приложения к ним, пояснительная записка;

в) бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет о финансовых результатах (форма № 2), отчет об изменениях капитала (форма № 3), отчет о движении денежных средств (форма № 4), приложение к бухгалтерскому балансу (форма № 5), отчет о целевом использовании полученных средств (форма № 6)

б) (для некоммерческих организаций при условии, что организация в

отчетном году получала средства целевого характера из бюджета или других источников), пояснительная записка, а также аудиторское заключение (если согласно законодательству она подлежит обязательному аудиту или самостоятельно приняла решение о его проведении).

14. Назовите состав периодической финансовой отчетности организации.

а) бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет о финансовых результатах (форма № 2), отчет об изменениях капитала (форма № 3);

б) бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет об изменениях капитала (форма № 3), отчет о движении денежных средств (форма № 4);

в) бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет о финансовых результатах (форма № 2).

15. Что подразумевает понятие «учетная политика организации»:

а) жесткая конструкция правил (положений), регулирующих порядок бухгалтерского учета экономического субъекта, не подлежащих изменению и дополнению в отчетном году;

б) набор определенных правил постановки отдельных объектов учета, носящих рекомендательный характер для менеджеров;

в) разработанный организацией перечень правил ведения учета на различных участках финансово-хозяйственной деятельности в пределах действующего законодательства.

16. Составляющими учетной политики являются:

а) методологическое обеспечение бухгалтерского учета;

б) техническое обеспечение бухгалтерского учета;

в) методологическое, техническое и организационное обеспечение бухгалтерского учета.

17. Является ли способ текущей группировки экономических событий составной частью совокупности способов ведения бухгалтерского учета, определяющих сущность учетной политики организации?

а) да;

б) да, если иное не оговорено действующим законодательством или иными нормативными актами ведения бухгалтерского учета;

в) нет.

18. Кем формируется учетная политика организации?

а) главным бухгалтером (бухгалтером) организации на основе бизнес-плана и утверждается ее руководителем;

б) главным бухгалтером (бухгалтером) организации на основе требований и рекомендаций ПБУ 1/98 «Учетная политика организации» и утверждается ее руководителем;

в) главным экономистом организации и утверждается ее руководителем.

19. Какие требования бухгалтерского учета в учетной политике организации положены в основу ее рабочего плана счетов, содержащего синтетические и аналитические счета для отражения текущей деятельности?

- а) непрерывность деятельности;
- б) имущественная обособленность;
- в) своевременность, полнота учета и отчетности.

20. Исходя из перечня организационно-правовых форм, определенных ГК РФ, на какие организации распространяется действие ПБУ 1/98 «Учетная политика организации» в части формирования учетной политики?

- а) на все организации независимо от их организационно-правовой формы.
- б) только на коммерческие организации;
- в) на коммерческие организации, кроме организаций малого бизнеса, перешедших на упрощенную систему учета и налогообложения.

21. С какого периода применяется учетная политика, разработанная вновь созданной организацией?

- а) с даты представления первой бухгалтерской отчетности;
- б) с даты постановки на учет в налоговой инспекции;
- в) с даты приобретения прав юридического лица (государственной регистрации).

22. Должен ли быть утвержденным в приказе по учетной политике рабочий план счетов организации?

- а) да;
- б) да, если организация не пользуется типовым планом счетов бухгалтерского учета;
- в) нет, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации или иными нормативными актами.

23. Должна ли организация при формировании учетной политики придерживаться соблюдения принципа ведения бухгалтерского учета – непрерывности деятельности?

- а) такой принцип не предусмотрен законодательством Российской Федерации;
- б) нет, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации;
- в) да.

24. Сколько способов предоставлено организации при формировании учетной политики по конкретному направлению ведения и организации бухгалтерского учета?

- а) один;
- б) несколько;
- в) один из нескольких, допускаемых законодательством и нормативными актами по бухгалтерскому учету; при его отсутствии организация самостоятельно разрабатывает соответствующий способ, исходя из требований ПБУ 1/98 «Учетная политика организации» и иных положений по бухгалтерскому учету.

25. Считается ли изменением учетной политики организации разработка новых способов ведения бухгалтерского учета

- а) да;

б) да, если применение нового способа ведения бухгалтерского учета предполагает более достоверное представление фактов экономических событий в учете и отчетности или наименьшие издержки по подготовке такой информации;

в) нет; изменение учетной политики организации допускается, только если такой вариант обусловлен изменением законодательства Российской Федерации.

26. С какого периода должны вводиться в действие изменения в учетной политике организации?

а) с 1 января года (начала финансового года), следующего за годом его утверждения в соответствии с организационно-распорядительными документами;

б) с даты ввода в действие новых законодательных актов, определивших необходимость изменения учетной политики организации;

в) с даты утверждения руководителем новых способов ведения бухгалтерского учета, разработанных организацией.

27. В каком документе объявляются изменения учетной политики на год, следующий за отчетным?

а) в пояснительной записке к бухгалтерской отчетности организации;

б) в учредительных документах организации;

в) в приложении к бухгалтерской отчетности организации.

28. Применяются ли филиалами, представительствами и иными подразделениями способы ведения бухгалтерского учета, избранные головной организацией?

а) нет;

б) да;

в) в зависимости от финансовой устойчивости структурных подразделений.

Задания открытого типа

Общие критерии оценивания

№ п/п	Процент правильных ответов	Оценка
1	86 % – 100 %	5 («отлично»)
2	70 % – 85 %	4 («хорошо»)
3	51 % – 69 %	3 (удовлетворительно)
4	50 % и менее	2 (неудовлетворительно)

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	Код индикатора	№ вопроса	Код компетенции	Код индикатора
1			6		
2			7		

3			8		
4			9		
5			n		

Ключ ответов к заданиям открытого типа

№ вопроса	Верный ответ
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
n	

{Задания открытого типа}

Задание № 1

Закончите составление бухгалтерского баланса организации, если известно, что:

Актив	Сумма, тыс. руб.	Пассив	Сумма, тыс. руб.
I. Внеоборотные активы	?	III. Капитал и резервы	74 200
II. Оборотные активы		IV. Долгосрочные обязательства	?
запасы	19900	V. Краткосрочные обязательства	
дебиторская задолженность	?	заемные средства	9400
денежные средства и денежные эквиваленты	3500	кредиторская задолженность	?
		прочие обязательства	560
Итого по разделу II	47800	Итого по разделу V.	19600

Баланс	125300	Баланс	125300
--------	--------	--------	--------

Задание № 2. Закончите составление бухгалтерского баланса организации, если известно, что:

Актив	Сумма, тыс. руб.	Пассив	Сумма, тыс. руб.
I. Внеоборотные активы		III. Капитал и резервы	
Нематериальные активы	?	уставный капитал	50000
Основные средства	48900	добавочный капитал	?
Финансовые вложения	1200	резервный капитал	800
Итого по разделу I	68000	Итого по разделу III.	54645
II. Оборотные активы		IV. Долгосрочные обязательства	?
запасы	19200	V. Краткосрочные обязательства	
дебиторская задолженность	?	заемные средства	10280
денежные средства и денежные эквиваленты	950	кредиторская задолженность	9860
		прочие обязательства	?
Итого по разделу II	29600	Итого по разделу V.	21200
Баланс	?	Баланс	?

Задание № 3. По данным, представленным в таблице, проведите горизонтальный и вертикальный анализ актива и пассива баланса, сделайте выводы.

Актив	Сумма, тыс. руб.		Пассив	Сумма, тыс. руб.	
	На отчетную дату отч. периода	На 31 декабря предыдущего года		На отчетную дату отч. периода	На 31 декабря предыдущего года
I. Внеоборотные активы	77500	77500	III. Капитал и резервы	74 200	74 200
II. Оборотные активы			IV. Долгосрочные обязательства	31500	30200
запасы	19900	18700	V. Краткосрочные обязательства		
дебиторская задолженность	24400	23420	заемные средства	9400	10400
денежные средства и денежные эквиваленты	3500	3380	кредиторская задолженность	9640	7700
			прочие обязательства	560	500
Итого по разделу II	47800	45500	Итого по разделу V.	19600	18600
Баланс	125300	123000	Баланс	125300	123000

Задание № 4. По данным, представленным в таблице: 1) закончите составление бухгалтерского баланса организации; 2) проведите горизонтальный и вертикальный анализ актива и пассива баланса; сделайте выводы.

Актив	Сумма, тыс. руб.		Пассив	Сумма, тыс. руб.	
	На отчетную дату отч. периода	На 31 декабря предыдущего		На отчетную дату отч.	На 31 дек предыдущего

		года		периода	года
I. Внеоборотные активы	46200	?	III. Капитал и резервы	38100	38100
II. Оборотные активы			IV. Долгосрочные обязательства	?	13200
запасы	9300	8650	V. Краткосрочные обязательства		
дебиторская задолженность	?	12900	заемные средства	10600	?
денежные средства и денежные эквиваленты	6700	4740	кредиторская задолженность	19720	17800
			прочие обязательства	480	590
Итого по разделу II	34200	26290	Итого по разделу V.	30800	24390
Баланс	80400	75690	Баланс	80400	75690

Задание № 5.

Закончите составление отчета о прибылях и убытках, если известно, что:

Наименование показателя	Значение, тыс. руб.
Выручка	85600
Себестоимость продаж	?
Валовая прибыль (убыток)	12300
Управленческие расходы	1200
Прибыль (убыток) от продаж	?
Проценты к уплате	300
Прочие доходы	700
Прибыль (убыток) до	?
Текущий налог на прибыль	2300

Чистая прибыль (убыток)	?
-------------------------	---

Задание № 6.

Закончите составление отчета о прибылях и убытках, если известно, что:

Наименование показателя	Значение тыс. руб.
Выручка	?
Себестоимость продаж	62800
Валовая прибыль (убыток)	21400
Коммерческие расходы	7800
Прибыль (убыток) от продаж	?
Доходы от участия в других организациях	2700
Прочие доходы	1800
Прочие расходы	6400
Прибыль (убыток) до налогообложения	?
Текущий налог на прибыль	2340
Чистая прибыль (убыток)	?

Задание № 7. Закончите составление отчета о прибылях и убытках, если известно, что:

Наименование показателя	Значение, тыс. руб.
Выручка	128400
Себестоимость продаж	98600
Валовая прибыль (убыток)	?
Управленческие расходы	5400
Прибыль (убыток) от продаж	?
Доходы от участия в других организациях	1200
Проценты к получению	3100
Проценты к уплате	6400
Прочие доходы	800
Прибыль (убыток) до налогообложения	?

Текущий налог на прибыль	4620
Чистая прибыль (убыток)	?

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Экзамен служит формой проверки выполнения обучающимися освоения учебного материала дисциплины (модуля), в соответствии с утвержденными программами и оценочными материалами;

Результаты сдачи экзамена оцениваются по четырехбалльной системе.

Результаты экзамена заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость. Если обучающийся не явился на экзамен, в ведомости напротив фамилии обучающегося делается запись «не явился».

В зачетную книжку выставляется соответствующая оценка, полученная обучающимся. Заполнение зачетной книжки до внесения соответствующей оценки в ведомость не разрешается. Оценка «неудовлетворительно» в зачетную книжку не ставится.

Зачетно-экзаменационная ведомость сдается в деканат в день проведения экзамена.