



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
(тип практики)

38.05.02 Таможенное дело
(код и наименование специальности)

Направленность (профиль) / Специализация Товароведение и экспертиза
во внешнеторговой деятельности
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Квалификация выпускника Специалист таможенного дела
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Воронеж 2021

Рабочая программа учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1453, учебным планом образовательной программы высшего образования – программы специалитета 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Товароведение и экспертиза во внешнеэкономической деятельности».

Рабочая программа учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента АНОО ВО «ВЭПИ».

Протокол от « 17 » сентября 2021 г. № 2

Заведующий кафедрой



И.В. Куксова

Рабочая программа практики согласована со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся: организационно-управленческий; информационно-аналитический.

И.с. Наталья Ильяшенко
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)
 отдел внешнеэкономических связей А.В.

директор д-ль Вудкабисс Г.В.
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

зам. директора Ресурсного центра Р.В. Ж
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)



Разработчики:

Доцент



Н.И. Кузьменко

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

1.1. Вид практики: учебная практика.

1.2. Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

1.3. Способ проведения практики: стационарная; выездная.

1.4. Форма проведения практики: дискретно.

1.5. Цель практики: закрепление и приобретение студентами первичных профессиональных навыков, практического опыта, закрепление, систематизация и расширение теоретических знаний по дисциплинам специализации: товароведение и экспертиза во внешнеторговой деятельности.

1.6. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования: практика входит в Блок 2 «Практики». Практика базируется на основании следующих дисциплин (модулей) – «Философия», «История России», «Учебная практика (ознакомительная практика)», «Учебная (технологическая практика)», «Экономическая теория», «Региональная экономика», «Экономический потенциал Российской Федерации», «Введение в специальность таможенное дело», «Психология», «Государственное регулирование внешнеторговой деятельности», «Практика бизнеса и торговли стран мира», «Преступление в сфере экономической деятельности», «Борьба с преступлениями в сфере экономики», «Экономика таможенного дела», «Практикум по таможенным платежам», «Таможенная статистика», «Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности», «Теоретические основы товароведения и экспертизы», «Валютное регулирование и валютный контроль», «Анализ и диагностика хозяйственной деятельности участника ВЭД», «Ценообразование во внешней торговле», «Иностранные инвестиции», «Учет и анализ внешнеэкономической деятельности», «Основы российской государственности».

Для прохождения практики обучающиеся должны:

- знать критерии проблемной ситуации; методологию поиска информации для решения проблемной ситуации; логико-методологический инструментарий разработки стратегии действий для решения проблемной ситуации; принципы проектного подхода к управлению; действующие правовые нормы, ресурсы и ограничения проекта; характеристики основных фаз жизненного цикла проекта; принципы проектного подхода к управлению; основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; процессы групповой динамики и принципы формирования команды; теории и принципы групповой динамики и командообразования; экономические, организационные и управленческие теории; тенденции развития российской и мировой экономик; основные практики управления; информационные процессы и методические основы информатизации; современные информационные технологии и программные

средства, требования информационной безопасности; информационные ресурсы, источники информации, систему научной информации; основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений; факторы внешней и внутренней среды организации; методы определения и порядок контроля заявленной таможенной стоимости; порядок заполнения и контроля декларации таможенной стоимости; функции таможенных органов по обеспечению экономической безопасности РФ; принципы перемещения отдельных категорий товаров через таможенную границу; : порядок исчисления, уплаты и обеспечения уплаты таможенных платежей; порядок взыскания задолженности и возврата таможенных платежей; основные понятия, цели, принципы, объекты, методы товароведения, ассортиментные, квалиметрические, количественные характеристики товаров; методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров; механизм валютного регулирования в Российской Федерации, основы валютного контроля; порядок заполнения и контроля таможенной декларации; инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; ограничения и пределы применения полученных величин стоимостей.

- уметь диагностировать появление проблемных ситуаций в организации, структурировать проблемную ситуацию; определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению; разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов; . разрабатывает варианты решения задач по управлению проектами; осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта; формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; разрабатывать стратегий управления человеческими ресурсами организаций; вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовать отбор членов команды для достижения поставленной цели; планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; организовать обсуждение результатов работы команды ; формулировать и формализовать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой теорий; решать профессиональные задачи на основе анализа потенциала развития российской и мировой экономик; использовать зарубежный и отечественный опыт управления современными организациями для решения

профессиональных задач; использовать методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации для решения профессиональных задач; оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в профессиональной деятельности; использовать методику поиска и отбора информации в профессиональной деятельности; обосновывать и разрабатывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной и экономической эффективности; разрабатывать и оценивать альтернативные варианты управленческих решений; заполнять и контролировать декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; обеспечивать экономическую безопасность страны при осуществлении профессиональной деятельности; осуществлять контроль отдельных категорий товаров при перемещении их через таможенную границу; подготавливать аналитические отчеты по вопросам применения таможенных платежей, вести реестр таможенных представителей в письменном и электронном виде; применять процедуры взыскания и возврата таможенных платежей; формировать ассортимент, оценивать качество, учитывать формирующие и регулировать сохраняющие товары факторы; контролировать условия и сроки хранения товаров; выявлять опасную, некачественную, фальсифицированную и контрафактную продукцию; управлять рисками при осуществлении валютного контроля; заполнять и контролировать таможенную декларацию; интерпретировать данные об экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения экономических показателей; : определять итоговые величины стоимости уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества (товаров).

- владеть методами анализа проблемной ситуации; методами оценки надежности источников информации; методами планирования, прогнозирования, моделирования; способами решения задач по управлению проектом; методами оценки эффективности проекта; методами планирования проекта; современным инструментарием управления человеческими ресурсами; навыками командной работы; методами планирования командной работы; навыками распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; методами системного анализа деятельности организаций; методами анализа потенциала развития российской и мировой экономик; навыками целостного подхода к анализу управленческих проблем; методами обработки и анализа профессиональной информации; методами организации информационного обеспечения профессиональной деятельности; приёмами библиографического описания источников информации, навыками написания научных статей и докладов; методами диагностики проблемных ситуаций в деятельности организации; методами оценки организационных и социальных последствий принятых решений; навыками применения методов определения таможенной стоимости и навыками контроля заявленной таможен; навыками заполнения и контроля декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; общими и специфическими

методами анализа состояния экономической безопасности страны; навыками принятия законных и обоснованных процессуальных решений при осуществлении контроля за ввозом и вывозом товаров с таможенной территории РФ; навыками контроля полноты и своевременности уплаты таможенных платежей; технологией взимания таможенных платежей; навыками классификацию укрупненного ассортимента потребительских товаров; навыками диагностики дефектов; методами валютного контроля; навыками заполнения и контроля таможенной декларации; общими навыками расчета экономических показателей; методами расчетов при определении стоимости уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества.

Практика является основополагающей для изучения следующих дисциплин (модулей), практик: «Экономическая безопасность», «Товароведение», «Банковские операции и технологии», «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)», «Производственная практика (преддипломная практика)», «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данной специальности:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК-1.1 Осуществляет поиск и критический анализ проблемной ситуации из различных информационных источников в соответствии с поставленной задачей	Знать: критерии проблемной ситуации Уметь: диагностировать появление проблемных ситуаций в организации, структурировать проблемную ситуацию Владеть: методами анализа проблемной ситуации
	ИУК-1.2. Формирует собственные мнения и суждения, аргументирует принятые решения	Знать: методологию поиска информации для решения проблемной ситуации Уметь: определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению; работать с противоречивой информацией из разных источников; Владеть: методами оценки надежности источников информации

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	ИУК-1.3. Вырабатывает стратегию действий и предлагает решение поставленной задачи, используя системный подход	<p>Знать: логико-методологический инструментарий разработки стратегии действий для решения проблемной ситуации</p> <p>Уметь: разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p> <p>Владеть: методами планирования, прогнозирования, моделирования</p>
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Разрабатывает варианты и способы решений задач на основе действующих правовых норм в условиях имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Знать: действующие правовые нормы, ресурсы и ограничения проекта</p> <p>Уметь: . разрабатывает варианты решения задач по управлению проектами</p> <p>Владеть: способами решения задач по управлению проектом</p>
	ИУК-2.2. Определяет этапы жизненного цикла проекта	<p>Знать: характеристики основных фаз жизненного цикла проекта</p> <p>Уметь: осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта</p> <p>Владеть: методами оценки эффективности проекта</p>
	ИУК-2.3. Применяет методы управления проектами	<p>Знать: принципы проектного подхода к управлению</p> <p>Уметь: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>Владеть: методами планирования проекта</p>
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Определяет свою роль и роли других в команде	<p>Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;</p> <p>Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач,</p> <p>Владеть: современным инструментарием управления человеческими ресурсами</p>
	ИУК-3.2. Осуществляет командную работу и социальное взаимодействие в команде	<p>Знать: процессы групповой динамики и принципы формирования команды;</p> <p>Уметь: разрабатывать стратегий управления человеческими ресурсами организаций</p> <p>Владеть: навыками командной работы</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	ИУК-3.3. Предлагает варианты командной стратегии для достижения поставленной цели	<p>Знать: теории и принципы групповой динамики и командообразования Уметь: вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовать отбор членов команды для достижения поставленной цели; планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; организовать обсуждение результатов работы команды</p> <p>Владеть: методами планирования командной работы; навыками распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Применяет основные категории философии, знания этапов исторического развития и культурного разнообразия общества для межкультурного взаимодействия	<p>Знать: основные этапы исторического развития культурного разнообразия общества Уметь: применять основные категории философии в межкультурном взаимодействии Владеть: навыками эффективной коммуникации</p>
	ИУК-5.2. Осуществляет коммуникативное взаимодействие, соблюдает этические и социальные нормы	<p>Знать: основные теории и концепции взаимодействия людей организации, в \включая вопросы мотивации Уметь: мотивировать персонал в процессе межкультурного взаимодействия Владеть: методами формирования и поддержания благоприятного психологического климата в организации</p>
	ИУК-5.3. Проводит анализ влияния разнообразия культур на различные сферы деятельности	<p>Знать: основы профессионального самосовершенствования в процессе межкультурного взаимодействия Уметь: организовать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства в процессе межкультурного взаимодействия Владеть: навыками организации деятельности по повышению квалификации и переподготовки</p>
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Реализует основные принципы самоорганизации, самоконтроля и рефлексии.	<p>Знать: основные принципы саморазвития, личностного и профессионального роста; требования рынка труда и предложения образовательных услуг Уметь: использовать инструменты образования в течение всей жизни; строить профессиональную карьеру и определять стратегию профессионального развития. Владеть: навыками применения способов и средства обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; навыками</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<p>применения современных технологий и методов обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; навыками применения способов и средств проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития</p>
	<p>ИУК-6.2. Определяет цели и приоритетные направления своей деятельности с учетом личностных характеристик</p>	<p>Знать: технологии, методы и приемами рефлексии Уметь: находить и реализовывать резервы совершенствования профессиональной деятельности Владеть: методами оценки своих ресурсов и их пределов</p>
<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>ИУК-10.1. Знает нормы антикоррупционного законодательства, принципы противодействия экстремистской деятельности, последовательность действий при угрозе террористического акта</p>	<p>знать: - нормы антикоррупционного законодательства, принципы противодействия экстремистской деятельности; уметь: - использовать принципы антикоррупционной политики, предотвращать проявление экстремизма в профессиональной деятельности; владеть: - навыками формирования в коллективе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности.</p>
	<p>ИУК-10.2. Толкует и применяет правовые нормы о противодействии к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности</p>	<p>знать: - основные причины проявления экстремизма, коррупционного поведения; уметь: - использовать в практической деятельности правовые методы; владеть: - навыками разработки комплекса мероприятий по противодействию коррупции, противоправным действиям.</p>
	<p>ИУК-10.3. Выбирает инструменты формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению, к проявлениям экстремизма, терроризма</p>	<p>знать: - требования к организациям в сфере противодействия коррупции, последовательность действий при угрозе террористического акта; уметь: - выстраивать в организации систему противодействия коррупционным практикам, проявлениям экстремизма; владеть: - навыками, направленными на выявление коррупционных рисков и их минимизацию.</p>
<p>ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления,</p>	<p>ИОПК-1.1. Понимает термины, понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в объеме,</p>	<p>Знать: экономические, организационные и управленческие теории Уметь: формулировать и формализовать</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	необходимом для решения профессиональных задач.	профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой теорий Владеть: методами системного анализа деятельности организаций
	ИОПК-1.2. Анализирует потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик	Знать: тенденции развития российской и мировой экономик Уметь: решать профессиональные задачи на основе анализа потенциала развития российской и мировой экономик Владеть: методами анализа потенциала развития российской и мировой экономик
	ИОПК-1.3. Обобщает, проводит критический анализ практик управления и применяет результаты анализа для решения профессиональных задач.	Знать: основные практики управления Уметь: использовать зарубежный и отечественный опыт управления современными организациями для решения профессиональных задач. Владеть: навыками целостного подхода к анализу управленческих проблем
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ИОПК-2.1. Эффективно использует современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа для решения профессиональных задач	Знать: информационные процессы и методические основы информатизации Уметь: использовать методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации для решения профессиональных задач Владеть: методами обработки и анализа профессиональной информации
	ИОПК-2.2. Использует при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства	Знать: современные информационные технологии и программные средства, требования информационной безопасности Уметь: оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в профессиональной деятельности Владеть: методами организации информационного обеспечения профессиональной деятельности

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	ИОПК-2.3. Владеет информационной и библиографической культурой	<p>Знать: информационные ресурсы, источники информации, систему научной информации</p> <p>Уметь: использовать методику поиска и отбора информации в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: приёмами библиографического описания источников информации, навыками написания научных статей и докладов</p>
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ИОПК-3.1. Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения	<p>Знать: основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений.</p> <p>Уметь: обосновывать и разрабатывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной и экономической эффективности.</p> <p>Владеть: методами диагностики проблемных ситуаций в деятельности организации</p>
	ИОПК-3.2. Анализирует особенности организационно-управленческих решений и реализует их в условиях сложной и динамической среды и оценивает их последствия	<p>Знать: факторы внешней и внутренней среды организации.</p> <p>Уметь: разрабатывать и оценивать альтернативные варианты управленческих решений</p> <p>Владеть: методами оценки организационных и социальных последствий принятых решений.</p>
ПК-6. Способен применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза, заполнения и контроля декларации таможенной стоимости	ИПК-6.1. Определяет и контролирует таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза	<p>Знать: методы определения и порядок контроля заявленной таможенной стоимости</p> <p>Уметь: применять методы определения таможенной стоимости и проводить контроль заявленной таможенной стоимости товаров</p> <p>Владеть: навыками применения методов определения таможенной стоимости и навыками контроля заявленной таможен</p>
	ИПК-6.2. Заполняет и контролирует декларацию таможенной стоимости	<p>Знать: порядок заполнения и контроля декларации таможенной стоимости</p> <p>Уметь: заполнять и контролировать декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов</p> <p>Владеть: навыками заполнения и контроля декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов</p>
ПК-7. Способен сохранять экономическую безопасность	ИПК-7.1. Выявляет и анализирует угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной	<p>Знать: функции таможенных органов по обеспечению экономической безопасности РФ</p> <p>Уметь: обеспечивать экономическую</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p>страны при перемещении через таможенную границу отдельных категорий товаров</p>	<p>деятельности</p>	<p>безопасность страны при осуществлении профессиональной деятельности Владеть: общими и специфическими методами анализа состояния экономической безопасности страны</p>
	<p>ИПК-7.2. Контролирует соблюдение установленных запретов и ограничений в отношении товаров, ввозимых на территорию ЕАЭС и в РФ и вывозимых с территории ЕАЭС и РФ</p>	<p>Знать: принципы перемещения отдельных категорий товаров через таможенную границу Уметь: осуществлять контроль отдельных категорий товаров при перемещении их через таможенную границу Владеть: навыками принятия законных и обоснованных процессуальных решений при осуществлении контроля за ввозом и вывозом товаров с таможенной территории РФ</p>
<p>ПК-8. Способен к администрированию вопросов правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, а также предоставления льгот по уплате таможенных платежей</p>	<p>ИПК-8.1. Владеет навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты</p>	<p>Знать: порядок исчисления, уплаты и обеспечения уплаты таможенных платежей Уметь: подготавливать аналитические отчеты по вопросам применения таможенных платежей, вести реестр таможенных представителей в письменном и электронном виде Владеть: навыками контроля полноты и своевременности уплаты таможенных платежей</p>
	<p>ИПК-8.2. Осуществляет взыскание и возврат таможенных платежей</p>	<p>Знать: порядок взыскания задолженности и возврата таможенных платежей Уметь: применять процедуры взыскания и возврата таможенных платежей Владеть: технологией взыскания таможенных платежей</p>
<p>ПК-9. Способен организовывать и проводить работы в сфере товароведения во внешней и внутренней торговле</p>	<p>ИПК-9.1. Анализирует ассортимент и потребительские свойства товаров и факторы, формирующие и сохраняющие их качество на всех стадиях товародвижения, регулирует и контролирует условия и сроки хранения товаров</p>	<p>Знать: основные понятия, цели, принципы, объекты, методы товароведения, ассортиментные, квалиметрические, количественные характеристики товаров; Уметь: формировать ассортимент, оценивать качество, учитывать формирующие и регулировать сохраняющие товары факторы; контролировать условия и сроки хранения товаров; Владеть: навыками классификацию укрупненного ассортимента потребительских товаров</p>
	<p>ИПК-9.2. Использует знания методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь</p>	<p>Знать: методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров; Уметь: выявлять опасную, некачественную, фальсифицированную и контрафактную продукцию. Владеть: навыками диагностики дефектов</p>
<p>ПК-10. Способен определять</p>	<p>ИПК-10.1. Контролирует соблюдение валютного законодательства</p>	<p>Знать: механизм валютного регулирования в Российской Федерации</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
стоимость кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)	Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней	Федерации, основы валютного контроля Уметь: управлять рисками при осуществлении валютного контроля Владеть: методами валютного контроля
	ИПК-10.2. Осуществляет декларирование товаров и валютных ценностей, в том числе в электронной форме	Знать: порядок заполнения и контроля таможенной декларации Уметь: заполнять и контролировать таможенную декларацию Владеть: навыками заполнения и контроля таможенной декларации
ПК-11. Способен проводить анализ финансового состояния субъекта внешнеэкономической деятельности	ИПК-11.1. Проводит анализ финансового состояния экономического субъекта; оценивает и анализирует финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыль и рентабельность, инвестиционную привлекательность	Знать: инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; Уметь: интерпретировать данные об экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения экономических показателей Владеть: общими навыками расчета экономических показателей
	ИПК-11.2. Проводит расчеты при определении стоимости, определяет итоговые величины стоимости уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества (товаров), устанавливает ограничения и пределы применения полученных величин стоимостей	Знать: ограничения и пределы применения полученных величин стоимостей; Уметь: определять итоговые величины стоимости уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества (товаров) Владеть: методами расчетов при определении стоимости уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества

3. Объём учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) и ее продолжительность

3.1. Общая трудоёмкость учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков):

3.1.1. Общая трудоёмкость практики для очной формы обучения:

Семестр	Количество недель	Количество часов					ПП	З.е.	Форма контроля
		Итого	КР	ИКР	ИСП	Контроль			
8	6	324	4	144	176	-	320	9	Диф. зачет

									с оценкой
--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------

3.1.2. Общая трудоёмкость практики для заочной формы обучения:

Курс	Количество недель	Количество часов					ПП	З.е.	Форма контроля
		Итого	КР	ИКР	ИСП	Контроль			
5	6	324	4	144	176	-	320	9	Диф. зачет с оценкой

4. Содержание учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

4.1. Структура учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков):

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности Проведение установочной конференции. Обсуждение с руководителем основных целей работ практиканта. Рассмотрение задач практики. Освоение рабочего места. Изучение трудового распорядка, документооборота, подчиненности структурных подразделений	42	Опрос практиканта по вопросам технической безопасности, пожарной безопасности и охране труда, задачам практики, трудовом распорядке
2	Экспериментальный этап	Наблюдение, изучение, анализ документов	108	Контроль за собранной документацией
3	Обработка и анализ полученной информации	Анализ произведенных работ	108	Опрос по проведенному анализу документов
4	Итоговый этап.	Оформление	66	Проверка

	Подготовка отчета по практике	отчета. Обработка информации. Защита отчета		отчета по практике. Проведение процедура защиты отчета. Зачет с оценкой
--	-------------------------------	--	--	---

4.2. Индивидуальные задания.

В период прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) обучающиеся выполняют индивидуальные задания. В отчете о практике должны быть отражены все указанные в рабочей программе задания. По согласованию с руководителем практики от организации по специальности и руководителем практики от профильной организации в индивидуальные задания могут быть добавлены дополнительные задания.

№ п/п	Формируемые компетенции (части компетенций)	Содержание	Примерное количество дней на выполнение задания
1	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p> <p>ИУК-1.1 Осуществляет поиск и критический анализ проблемной ситуации из различных информационных источников в соответствии с поставленной задачей</p> <p>ИУК-1.2. Формирует собственные мнения и суждения, аргументирует принятые решения</p> <p>ИУК-1.3. Вырабатывает стратегию действий и предлагает решение поставленной задачи, используя системный подход</p>	<p>Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации</p>	1

2	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>ИУК-3.1. Определяет свою роль и роли других в команде</p> <p>ИУК-3.2. Осуществляет командную работу и социальное взаимодействие в команде</p> <p>ИУК-3.3. Предлагает варианты командной стратегии для достижения поставленной цели</p> <p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>ИУК-5.1. Применяет основные категории философии, знания этапов исторического развития и культурного разнообразия общества для межкультурного взаимодействия</p> <p>ИУК-5.2. Осуществляет коммуникативное взаимодействие, соблюдает этические и социальные нормы</p> <p>ИУК-5.3. Проводит анализ влияния разнообразия культур на различные сферы деятельности</p> <p>ОПК – 3. Способен разрабатывать</p>	<p>Ознакомиться с внутренним документооборотом, изучение нормативно-правовых актов и иных документов, регулирующих деятельность организации (таможни). Провести анализ целей и миссии организации, ее стратегий, оргструктуры, функций подразделений, используемых технологий, информационной обеспеченности деятельности.</p>	16
---	--	--	----

	<p>обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности ИОПК-3.1.</p> <p>Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения ИОПК-3.2.</p> <p>Анализирует особенности организационно-управленческих решений и реализует их в условиях сложной и динамической среды и оценивает их последствия</p> <p>ПК-8. Способен к администрированию вопросов правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, а также предоставления льгот по уплате таможенных платежей</p> <p>ИПК-8.1. Владеет навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты</p> <p>ИПК-8.2.</p> <p>Осуществляет взыскание и возврат таможенных платежей</p>		
3	УК-2. Способен управлять проектом	Анализ и характеристика деятельности организации/отдела,	18

<p>на всех этапах его жизненного цикла ИУК-2.1. Разрабатывает варианты и способы решений задач на основе действующих правовых норм в условиях имеющихся ресурсов и ограничений ИУК-2.2. Определяет этапы жизненного цикла проекта ИУК-2.3. Применяет методы управления проектами УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности ИУК-10.1. Знает нормы антикоррупционного законодательства, принципы противодействия экстремистской деятельности, последовательность действий при угрозе террористического акта ИУК-10.2. Толкует и применяет правовые нормы о противодействии к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной</p>	<p>связанной с внешней торговлей, либо контроля за перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу Таможенного союза.</p>	
---	--	--

	<p>деятельности ИУК-10.3. Выбирает инструменты формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению, к проявлениям экстремизма, терроризма ПК-6. Способен применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза, заполнения и контроля декларации таможенной стоимости ИПК-6.1. Определяет и контролирует таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза ИПК-6.2. Заполняет и контролирует декларацию таможенной стоимости ПК-7. Способен сохранять экономическую безопасность страны при перемещении через таможенную границу отдельных категорий товаров ИПК-7.1. Выявляет и анализирует угрозы экономической безопасности страны при осуществлении</p>		
--	---	--	--

<p>профессиональной деятельности ИПК-7.2. Контролирует соблюдение установленных запретов и ограничений в отношении товаров, ввозимых на территорию ЕАЭС и в РФ и вывозимых с территории ЕАЭС и РФ</p> <p>ПК-9. Способен организовывать и проводить работы в сфере товароведения во внешней и внутренней торговле ИПК-9.1. Анализирует ассортимент и потребительские свойства товаров и факторы, формирующие и сохраняющие их качество на всех стадиях товародвижения, регулирует и контролирует условия и сроки хранения товаров</p> <p>ИПК-9.2. Использует знания методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь</p> <p>ПК-10. Способен определять стоимость</p>		
---	--	--

	<p>кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса) ИПК-10.1. Контролирует соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней ИПК-10.2. Осуществляет декларирование товаров и валютных ценностей, в том числе в электронной форме ПК-11. Способен проводить анализ финансового состояния субъекта внешнеэкономической деятельности ИПК-11.1. Проводит анализ финансового состояния экономического</p>		
--	---	--	--

	<p>субъекта; оценивает и анализирует финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыль и рентабельность, инвестиционную привлекательность ИПК-11.2. Проводит расчеты при определении стоимости, определяет итоговые величины стоимости уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества (товаров), устанавливает ограничения и пределы применения полученных величин стоимостей</p>		
4	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни ИУК-6.1. Реализует основные принципы самоорганизации, самоконтроля и рефлексии ИУК-6.2. Определяет цели и приоритетные направления своей деятельности с учетом личностных характеристик ОПК-1. Способен применять знания в</p>	<p>Защитить отчет о практике в профильной организации</p>	1

<p>сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-1.1. Понимает термины, понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в объеме, необходимом для решения профессиональных задач</p> <p>ИОПК-1.2. Анализирует потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик</p> <p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ИОПК-2.1.</p>		
--	--	--

	<p>Эффективно использует современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа для решения профессиональных задач</p> <p>ИОПК-2.2. Использует при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства</p> <p>ИОПК-2.3. Владеет информационной и библиографической культурой</p>		
--	--	--	--

5. Формы отчетности по учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Отчетными документами по практике для обучающихся является отчет о практике с приложениями, включающими:

- краткую характеристику профильной организации;
- индивидуальные задания для прохождения практики;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- заявление обучающегося о разрешении прохождения практики;
- согласие профильной организации о прохождении практики обучающимся;
- договор об организации и проведении практики обучающихся;
- характеристика обучающегося;
- ксерокопии документов, с которыми обучающийся работал во время прохождения практики.

Отчетная документация не должна содержать сведений, составляющих государственную, служебную, коммерческую, личную тайну, а также иные сведения, не относящиеся к предмету изучения и не входящие в рабочую программу практики обучающихся.

Отчетная документация представляется руководителю практикой от Института по специальности и служит основанием для допуска обучающегося к промежуточной аттестации.

Отчет о практике должен быть заверен подписью руководителя

практикой от профильной организации и печатью. В отчет записывается рабочий график (план) проведения практики, выполнение рабочего графика (плана) с датами выполнения каждого вида работ и отметками руководителя практикой от профильной организации о выполнении.

Цель отчета – показать степень полноты выполнения обучающимся рабочей программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с разделами рабочей программы практики.

Подведение итогов практики предусматривает выявление степени выполнения обучающимся рабочей программы практики, полноты и качества собранного материала, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения.

6. Оценочные материалы по учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике представлены в виде фонда оценочных средств по учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков) утвержденного приложением к образовательной программе.

7. Перечень учебных изданий, необходимых для прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/513502
2	Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/510516
3	Сладкова, А. А. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности : учебное пособие для вузов / А. А. Сладкова. — 2-е изд., перераб. и	1-8	https://urait.ru/bcode/509644

	доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 172 с. — (Высшее образование).		
4	Акматалиева, А. С. Таможенная статистика : учебное пособие для вузов / А. С. Акматалиева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 306 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/519652
5	Джабиев, А. П. Таможенные процедуры : учебник для вузов / А. П. Джабиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16451-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531085 (дата обращения: 17.07.2023).	1-8	https://urait.ru/bcode/531085
6	Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/514979

8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

8.1. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	https://minobrnauki.gov.ru
2.	Министерство просвещения Российской Федерации:	https://edu.gov.ru
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
4.	Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/.
5.	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
6.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	http://www.IPRbooks.ru/

7.	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
8.	База данных электронных журналов:	http://www.iprbookshop.ru/6951.html

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	Научная электронная библиотека	www.elibrary.ru
2	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/about/
3	Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации»)	https://portal.eskigov.ru/fgis/218
4	Базы данных Министерства экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru
5	Статистика Федеральной службы государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/statistic
6	Федеральный портал малого и среднего предпринимательства	https://rmsp.nalog.ru/
7	Государственная цифровая платформа «Мой бизнес»	https://мойбизнес.рф/
8	Портал национального проекта «Цифровая экономика»	https://национальныепроекты.рф/projects/tsifrovaya-ekonomika
9	Официальный сайт Федеральной таможенной службы	https://customs.gov.ru/

9. Материально-техническое обеспечение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
-------	------------------------	--	---

1	Компьютерный холл Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	30 персональных компьютеров с доступом к сети Интернет, компьютерные столы, стулья	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1С:Предприятие 8 – Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows – Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD; 4. Справочно-правовая система «Гарант» – Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20; 5. MicrosoftOffice – Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 6. Антивирус ESET NOD32 – Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 7. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение; 8. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.
2	Кабинет 326 Учебная аудитория для проведения учебных занятий:	круглый стол, кресла, видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, персональный компьютер, телевизор, столы письменные, столы ученические, портреты ученых, штатив, веб-камера, доска маркерная	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1С:Предприятие 8 – Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows – Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD; 4. Справочно-правовая система «Гарант» – Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20; 5. MicrosoftOffice – Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 6. Антивирус ESET NOD32 – Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 7. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение; 8. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

3	Кабинет 311 Учебная аудитория для проведения учебных занятий:	мебель ученическая (столы, стулья), доска для письма мелом, баннеры, трибуна для выступлений	
4	Кабинет 324 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	мебель ученическая (столы, стулья), доска для письма мелом, баннеры, трибуна для выступлений	

10. Методические рекомендации по организации учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

10.1. Методические рекомендации по организации практики обучающихся.

Организация проведения практики, предусмотренной ОП ВО, осуществляется Институтом на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Практика может быть проведена непосредственно в Институте.

Примерный перечень профильных организаций для прохождения практики:

- торговые организации;
- производственные предприятия;
- организации, оказывающие различные услуги;
- таможни.

Перед началом практики руководитель практики проводит инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, выдает индивидуальное задание.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики необходимо учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ОВЗ в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики руководитель практики по специальности согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медикосоциальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в

соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся с ОВЗ трудовых функций.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) практики от института по специальности из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее — руководитель практикой по специальности).

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики по специальности, организующий проведение практики, и ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации (руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики по специальности:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.



10.2. Методические рекомендации по заполнению отчета о практике.

Отчетным документом по всем видам практики для обучающихся является отчет о практике. Отчет представляется групповому руководителю практики и служит основанием допуска к дифференцированному зачету с оценкой.

При написании отчета о практике обучающиеся руководствуются общими требованиями и правилами оформления отчетов о научно-исследовательской работе. Подготовка к защите предусматривает обобщение и знание материала рабочей программы практики.

Лист регистрации изменений к программе практики

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	30.08.2022	24-25	<p>Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022</p> <p>Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения)</p>	Актуализация литературы	
2	30.08.2022	25-27	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453 Пункт 4.3.4</p>	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
3	30.08.2022	27-28	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453 Пункт 4.3.2</p>	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	

4	30.08.2023	24-25	<p>Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022</p> <p>Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения)</p>	Актуализация литературы	
5	30.08.2023	25-27	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453 Пункт 4.3.4</p>	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6	30.08.2023	27-28	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453 Пункт 4.3.2</p>	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	