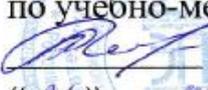




Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор  
по учебно-методической работе  
 А.Ю. Жильников  
« 21 »  2021 г.

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01 Психодиагностика и экспертиза в деятельности психолога  
(наименование дисциплины (модуля))

37.04.01 Психология

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Психологическое консультирование участников образовательных отношений

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Магистр

(наименование квалификации)

Форма обучения очная, очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Воронеж 2021

Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры психологии.

Протокол от « 17 » октября 20 21 г. № 2

Заведующий кафедрой



Л.В. Абдалина

Разработчики:

Профессор



Л.В. Абдалина

## 1. Практические занятия по дисциплине (модулю)

Тема 1. Теоретические основы психодиагностической и экспертной деятельности психолога – 4 ч. – очная форма, 4 ч. – очно-заочная форма.

Содержание: Основные понятия: «психодиагностика», «экспертиза», «оценка», «мониторинг», и др., их взаимосвязь и принципиальные отличия. Основные виды деятельности психолога. Психодиагностическая работа. Психологическое консультирование. Психокоррекционная и развивающая работа. Психопрофилактика и просвещение. Экспертная деятельность. Другие виды деятельности. Постановка грамотно сформулированных вопросов эксперту-психологу, не позволяющих ему выходить при составлении заключения за пределы своей компетенции. Консультация при выборе вида экспертизы. Оценка обоснованности экспертных и неэкспертных заключений, данных другими психологами. Участие в допросе несовершеннолетних. Справочно-консультативная деятельность. Составление психологического портрета предполагаемого несовершеннолетнего преступника. Разъяснение психологических аспектов следственных версий (с участием несовершеннолетних). Взаимосвязь психодиагностики с различными направлениями работы психолога.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятия «психодиагностика».
2. Дайте определение понятия «экспертиза».
3. Дайте определение понятия «оценка».
4. Дайте определение понятия «мониторинг».
5. Назовите принципиальные отличия понятий «экспертиза», «оценка» и «мониторинг».
6. Обозначьте взаимосвязь понятий «экспертиза», «оценка», «мониторинг».
7. Перечислите основные направления работы психолога.
8. Назовите распространенные виды работы специалиста-психолога.
9. В чем заключается психокоррекционная и развивающая работа психолога?
10. Перечислите основные направления психопрофилактики и просвещения.
11. Психолого-педагогическая экспертиза в образовании как метод частной психодиагностики.
12. Назовите основные аспекты участия психолога в допросе несовершеннолетних.
13. Опишите справочно-консультативную деятельность психолога.
14. Основные особенности составления психологического портрета предполагаемого несовершеннолетнего преступника.
15. Экспертиза как метод исследования.
16. Какова роль психодиагностики в деятельности психолога?
17. Обозначьте смысл назначения экспертизы.
18. Раскройте общие представления об экспертной деятельности.

19. В каких ситуациях необходимо проведение психодиагностической работы?

20. В каких проблемных ситуациях уместно проведение экспертизы?

Темы рефератов:

1. Соотношение клинической психологии, психиатрии и юридической психологии.
2. Роль психолога при производстве медико-социальной экспертизы.
3. Роль психолога при производстве военной экспертизы.
4. Роль психолога при производстве судебно-психологической экспертизы.
5. Роль психолога при производстве экспертиза трудоспособности.
6. Инвалидность, группы инвалидности.
7. Место психодиагностики в экспертной деятельности.

Тема 2. Аспекты становления психодиагностики и экспертной деятельности – 4 ч. – очная форма, 4 ч. – очно-заочная форма.

Содержание: Предпосылки становления психодиагностики как науки. Основные этапы в становлении психодиагностики. Главные проблемы на каждом историческом этапе. История возникновения проективных методов исследования. Вклад известных ученых в развитие психодиагностики.

Экспертное знание и его трансформации в современной России. Проблемы институционализации экспертного знания в России. Экспертные сообщества России и Запада. Отечественный и мировой опыт экспертиз образования.

Контрольные вопросы:

1. Что стало основным моментом в активном развитии психодиагностики как науки?
2. Назовите основные этапы в становлении психодиагностики.
3. Какие практические задачи стимулировали развитие психодиагностики?
4. Назовите принципы современной экспертизы и междисциплинарный характер.
5. Охарактеризуйте основные экспертные сообщества России и Запада
6. Как складывался мировой опыт экспертиз образования?

Темы рефератов:

1. Психологическая диагностика в мифах и легендах.
2. История тестологии.
3. История возникновения проективных методов исследования.
4. Вклад в развитие психодиагностики А. Бине.
5. Вклад в развитие психодиагностики Ф. Гальтона.

Тема 3. Психодиагностика как компонент деятельности психолога – 4 ч. – очная форма, 4 ч. – очно-заочная форма.

Содержание: Основные задачи, решаемые психологом с помощью психодиагностики в образовательных отношениях. Совместная работа

педагога и психолога. Контроль динамики психического развития обучающихся и воспитывающихся в образовательных учреждениях. Контроль особенностей взаимодействия различных субъектов образовательных отношений.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте представление о психодиагностике в современной психологии образовательных отношений.
2. В чем состоит сложность определения понятия «психолого-педагогическая диагностика»?
3. В каких практических сферах используется психологическая диагностика?
4. В каких направлениях используется педагогическая диагностика?
5. Что общего в психологической и педагогической диагностике и в чем их специфика?
6. Охарактеризуйте основные виды диагностики.
7. Какие основные практические задачи решает психодиагностика в образовательных отношениях?
8. Какие выделяют методологические подходы к психолого-педагогической диагностике?

Тема 4. Организация и проведение психодиагностического исследования – 10 ч. – очная форма, 10 ч. – очно-заочная форма.

Содержание: Принципы психодиагностического обследования. Структура и этапы психодиагностической деятельности эксперта-психолога. Основные этапы психодиагностического исследования. Требования к диагностической программе. Виды эмпирических методов. Стандартизированные и нестандартизированные методы. Классификация проективных методик. Валидность и надежность психодиагностических методов. Типы валидности. Факторы комплектования батареи экспериментальных методов при производстве психодиагностического обследования. Методы экспертного психологического исследования, их классификация. Обработка результатов психологического исследования. Принципы написания заключения.

Контрольные вопросы:

1. Назовите основные этапы диагностического обследования.
2. Охарактеризуйте требования к организации и проведению психолого-педагогического обследования.
3. Определите основные этапы сбора психологического анамнеза.
4. Дайте определение понятию «метод».
5. Перечислите возможные задачи исследования.
6. Назовите критерии исследования.
7. Перечислите методы психолого-педагогического обследования.
8. Какие практические методы психолого-педагогического исследования Вы знаете?
9. Приведите пример «батареи» тестов при разных видах

психологического обследования.

10. Назовите базовые методы экспертизы в образовании.
11. Назовите дополнительные методы гуманитарной экспертизы в образовании. Охарактеризуйте метод «групповая дискуссия».
12. Что такое имитационные игры?
13. Перечислите методы теоретического уровня.
14. Охарактеризуйте метод «анализ».
15. Опишите процедуры анализа в психолого-педагогической экспертизе. Опишите причинно-следственный анализ.
16. Синтез в психолого-педагогических исследованиях.
17. Метод сравнения в психолого-педагогических исследованиях.
18. Метод обобщения независимых характеристик – обработка исследователем информации, поступившей из разных источников.
19. Метод консилиума специалистов.
20. Расчет интегративного рейтинга, полученного на основании экспертного оценивания.
21. Особенности качественных методов в психологии, по сравнению с количественными.
22. Основные методы интерпретации: типологизация, классификация, установление сходств.
23. Опишите схему заключения.
24. Что представляет собою общая часть заключения?
25. Что представляет собою специальная часть заключения?
26. Что представляет собою итоговая часть заключения?

Тема 5. Экспертиза как компонент деятельности психолога – 8 ч. – очная форма, 8 ч. – очно-заочная форма.

Содержание: Принципы современной экспертизы и междисциплинарный характер современного научного знания.

Основные направления экспертизы образования в России. Процедурные и технологические аспекты экспертизы. Оптимальные формы организации экспертного сообщества. Проблемы самоорганизации экспертного сообщества. Статус эксперта. Субъекты экспертизы. Требования к эксперту. Порядок проведения экспертизы. Форма предоставления результатов. Экспертные документы: оценки, заключения.

Правовые основы, процессуальные основания и порядок назначения экспертиз. Законодательная регламентация экспертной деятельности. Нормативно-правовые документы, регулирующие экспертизу. Технологические аспекты проведения экспертизы. Телекоммуникационные технологии в экспертизе. Социально-организационные аспекты экспертизы. Сущность и возможности экспертизы в социально-технологическом аспекте. Права и ответственность эксперта и заказчика экспертизы. Специальные познания эксперта-психолога: содержание, объем. Основные права эксперта-психолога. Основные обязанности эксперта-психолога. Основания для отвода эксперта. Пределы компетенции судебного эксперта-психолога.

Программа развития образовательного учреждения как объект экспертизы. Принципы и критерии экспертизы программы развития школы. Экспертиза стратегических документов образовательного учреждения. Экспертиза образовательных программ (что оценивает эксперт). Содержание образования – базовая основа образовательной программы и ее экспертизы. Различные подходы к определению «содержания образования». Оценка содержания и структуры программы. Анализ проблем и целей образовательных программ. Экспертиза учебных планов. Проблема критериев экспертных оценок образовательных программ. Психолого-педагогическая экспертиза профилактических и коррекционно-реабилитационных программ. Понятия «профилактика», «коррекция», «реабилитация». Их сущность и виды. Принципы построения профилактических и коррекционно-реабилитационных программ. Основные стратегии воздействия, используемые в программах для подростков и молодежи. Формы работы. Содержание психолого-педагогической экспертизы профилактических и коррекционно-реабилитационных программ.

Контрольные вопросы:

1. Сущность и технология экспертного исследования.
2. Перечислите стадии экспертного исследования.
3. Назовите методы решения экспертных задач, классификацию методов и методик.
4. Охарактеризуйте общенаучные методы исследования. Назовите принципы формулирования выводов.
5. Охарактеризуйте субъекты экспертизы: заказчик, эксперт, экспертируемая сторона.
6. Обозначьте роль и место эксперта в современном обществе.
7. Кто такой эксперт.
8. Что подразумевается под позицией эксперта.
9. Что является основанием для назначения и проведения экспертизы.
10. Назовите поводы для назначения экспертизы.
11. Какова основная цель психологической экспертизы.
12. Перечислите основные задачи психологической экспертизы.
13. Порядок проведения экспертизы.
14. Форма предоставления результатов.
15. Экспертные документы: оценки, заключения.
16. Юридические аспекты экспертизы.
17. Нормативно-правовые документы, регулирующие экспертизу.
18. Какими правами обладает специалист?
19. Основное отличие специалиста от эксперта.
20. Пределы компетенции эксперта-психолога.
21. Назовите механизмы контроля и сертификации профессионального уровня эксперта.
22. Профессиональная подготовка экспертов и потребителей экспертизы.
23. Как оценивается качество работы эксперта.

24. Назовите возможные ошибки в работе эксперта.

25. Дайте компетентностные и квалификационные характеристики эксперта.

26. Каковы роль и место психолога в различных видах экспертизы?

27. Назовите основные принципы и критерии экспертизы программы развития школы.

28. В чем заключается проблема критериев экспертных оценок образовательных программ.

29. Дайте определение понятиям «профилактика», «коррекция», «реабилитация».

30. Перечислите основные принципы построения профилактических и коррекционно-реабилитационных программ.

31. Опишите содержание психолого-педагогической экспертизы профилактических и коррекционно-реабилитационных программ.

Темы рефератов:

1. Общая характеристика экспертной деятельности психолога образования.

2. Психолого-педагогическая экспертиза в образовании как метод частной психодиагностики.

3. Экспертиза образовательных проектов и программ.

4. Мониторинг и экспертиза педагогической деятельности.

5. Оценка инновационной деятельности в сфере образования.

6. Методики и технологии организации экспертного оценивания педагогических проектов

7. Психолого-педагогическая экспертиза как одно из направлений развития службы комплексного сопровождения образования.

Ситуационные задачи:

Задача 1. Данный документ основывается на государственных образовательных стандартах, но в образовательном учреждении документ самостоятельно разрабатывается по основным образовательным программам.

Вопрос: Как называется документ, перечислите его составляющие.

Ключ ответов

Документ – учебный план, он включает в себя перечень учебных дисциплин, распределение по четвертям, полугодиям, семестрам, трудоемкость изучения дисциплин, формы учебных занятий, виды промежуточного и итогового контроля/аттестации.

Задача 2. В обучении студентов необходим важный компонент, он является составной частью основных образовательных программ начального, среднего и высшего профессионального образования. Без овладения такими навыками, дальнейшая деятельность специалиста будет практически невозможной, поэтому данный компонент и является составной частью образовательного процесса.

Вопрос: О каком компоненте и его видах, описанных в задаче, идет речь. Обоснуйте важность этого компонента.

Ключ ответов

В задаче идет речь о практической подготовке обучающихся. Основными видами практики обучающихся являются: учебная, производственная и преддипломная. Важность практики заключается в том, что овладения теоретическими знаниями, полученными в учебном заведении недостаточно для дальнейшей работы специалиста. Теория должна подкрепляться практикой – только тогда полученные знания, умения и навыки можно считать полностью усвоенными.

Задача 3. В нашей стране существует система учреждений практического использования психологии, таких как диагностические и экспертные учреждения, консультационные структуры в сфере руководства, транспорта, образования, здравоохранения, спорта, профконсультации и профориентации, правовой регуляции.

Вопрос: Каково общее название данной системы учреждений? Какой вид помощи осуществляется?

Ключ ответов

Данная система учреждений – это психологическая служба. Осуществляется психологическая помощь – психологическое консультирование и неврачебная психотерапия.

Задача 4. Консультативная беседа имеет свою структуру, состоящую из нескольких этапов. Основное содержание одного из этапов составляет рассказ клиента о себе и о своей проблеме (исповедь), а также психодиагностика клиента, если возникает необходимость ее проведения для уточнения проблемы клиента и поиска оптимального решения, является наиболее продолжительным.

Вопрос: определите описанный в задаче этап, перечислите остальные.

Ключ ответов

Описанный этап – диагностический. Консультативная беседа состоит из следующих этапов – подготовительный, настроечный, диагностический, рекомендательный и контрольный.

Задача 5. В любой деятельности результат имеет важное значение. Но его необходимо правильно оценить, чтобы правильно понять, были ли достигнуты цели или нет, насколько эффективна какая-либо деятельность. Также и в консультировании результат важен и его необходимо уметь правильно оценивать.

Вопрос: каким образом можно оценить результаты консультирования?

Ключ ответов

Существуют определенные признаки результативности консультирования, выделенные Р.С. Немовым:

– Субъективное совместное чувство удовлетворения после психологической консультации, как у психолога-консультанта, так и у клиента;

– Субъективная удовлетворенность подтверждается объективными данными (изменением отношения к проблеме у клиента, результатами психологического исследования);

– Наличие положительных изменений, которые и были целью

психологического консультирования;

– Если влияние на один аспект изменило другой (например, положительные изменения на личностном плане в положительную сторону изменили межличностные отношения).

Задача 6. Жил однажды один очень вспыльчивый мальчик. Как-то раз его отец дал ему мешочек с гвоздями и сказал вбивать в изгородь сада гвоздь каждый раз, когда он теряет терпение или ссорится с кем-нибудь. В первый день мальчик забил 37 гвоздей в забор. В последующие недели он научился контролировать себя, и число забитых гвоздей в заборе уменьшалось день ото дня, он обнаружил, что легче контролировать себя, чем забивать гвозди! Наконец, настал день, в течение которого мальчик не забил ни одного гвоздя в забор. Радостный, он пошел к отцу и сказал ему, что в этот день не забил ни одного гвоздя! Тогда отец велел ему доставать гвоздь из забора всякий день, когда он не потерял терпения и не поссорился с кем-либо. Проходили дни и, наконец, мальчик смог сказать отцу, что он достал все гвозди из забора. Тогда отец привел мальчика к забору и говорит ему:

- Сын мой, ты вел себя хорошо, но смотри, сколько дырок теперь в заборе. Изгородь теперь уже не такая, как прежде. Когда ты ссоришься с кем-либо и говоришь что-нибудь плохое, ты оставляешь такую же рану, как эти. Ты можешь всадить нож в человека, и можешь достать его, но всегда остается рана. Не важно, сколько раз ты извиняешься, рана остается. Рана словесная причиняет такую же боль, как и физическая.

Вопрос 1: Определите темперамент мальчика – главного героя;

Вопрос 2: Может ли эта история быть адаптирована для реальной жизни?;

#### Ключ ответов

1. Доминирующий тип темперамента – холерик.

2. Да.

– Не смотря на то, что эмоциональная неустойчивость холериков является врожденный, возможность контролировать и сдерживать свои реакции обладатель этого типа темперамента может, после освоения некоторых психологических методик.

– В индивидуальном и групповом консультировании.

Задача 7. Прочитайте басню И.А. Крылова «Стрекоза и Муравей»

Попрыгунья Стрекоза

Лето красное пропела.

Оглянуться не успела,

Как зима катит в глаза.

Помертвело чисто поле.

Нет уж дней тех светлых боле,

Как под каждым ей листком

Был готов и стол, и дом.

Все прошло: с зимой холодной

Нужда, голод настает.

Стрекоза уж не поет:

И кому же в ум пойдет  
 На желудок петь голодный!  
 Злой тоской удручена,  
 К Муравью ползет она:  
 «Не оставь меня, кум милый!  
 Дай ты мне собраться с силой  
 И до вешних только дней  
 Прокорми и обогрей!»  
 – «Кумушка, мне странно это: Да работала ль ты в лето?»  
 – Говорит ей Муравей.  
 «До того ль, голубчик, было?  
 В мягких муравах у нас  
 Песни, резвость всякий час,  
 Так, что голову вскружило».  
 – «А, так ты...»  
 – «Я без души Лето целое все пела».  
 – «Ты все пела? это дело:  
 Так поди же, попляши!»  
 Вопрос 1: Охарактеризуйте Муравья по всем группам черт характера.  
 Вопрос 2: Охарактеризуйте Стрекозу по всем группам черт характера.

#### Ключ ответов

1. Черты Муравья, проявляющиеся в деятельности и отражающие отношение к ней – трудолюбие, работоспособность.

Черты Муравья, которые проявляются по отношению к другим и характеризуют отношение к ним – справедливость.

Черты Муравья, отражающие отношение к самому себе – самодостаточность.

Волевые качества Муравья – настойчивость, целеустремленность.

2. Черты Стрекозы, проявляющиеся в деятельности и отражающие отношение к ней – безынициативность.

Черты Стрекозы, которые проявляются по отношению к другим и характеризуют отношение к ним – эгоизм.

Черты Стрекозы, отражающие отношение к самому себе – несамокритичность.

Волевые качества Стрекозы – безволие.

Тема 6. Этические аспекты психодиагностической и экспертной деятельности психолога – 4 ч. – очная форма, 4 ч. – очно-заочная форма.

Содержание: Профессиональная этика системы психологической помощи. Базисные этические ценности психологического исследования. Этический кодекс психолога. Ошибки, связанные со сбором данных. Ошибки, связанные с интерпретацией данных. Информированное согласие. Профессиональная этика экспертной деятельности: общее и различия. Этические принципы деятельности психолога. Этика экспертной деятельности. Профессиональная подготовка экспертов и потребителей

экспертизы. Оценка качества работы эксперта. Заказчик экспертизы и его влияние на ход работы эксперта. Механизмы контроля и сертификации профессионального уровня эксперта. Профессиональная компетентность. Компетентностные и квалификационные характеристики эксперта. Ошибки в работе эксперта. Уважение прав экспертируемой стороны. Уважение чести и достоинства экспертируемой стороны. Независимость эксперта-психолога.

Контрольные вопросы:

1. Перечислите базисные этические ценности психологического исследования.
2. Каковы этико-деонтологические аспекты в экспертной деятельности психологов?
3. Сформулируйте и раскройте основные этические принципы психолога.
4. Что означает: «Независимость психолога-эксперта»?
5. О чем гласит принцип конфиденциальности информации о подэкспертном.

Темы эссе:

1. Психологическая выгода от болезни;
2. Уважение прав личности, чести и достоинства подэкспертного.
3. Мое отношение к использованию правил профессиональной этики в деятельности психолога.

#### Ролевая игра «Слалом»

Цель – оценивание этической стороны ситуации, ее уместности; оперативное принятие того или иного варианта решения проблемной ситуации; выработка стратегии действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов; предвидение результата; сплочение коллектива и выстраивание эффективного взаимодействия участников образовательных отношений.

Время проведения – 90 минут.

Участники игры и их функции

Заведующий кафедрой спешит на совещание к ректору ВУЗа, все участники которого уже собрались и ждут его. По пути к кабинету ректора заведующего постоянно останавливают преподаватели, сотрудники ВУЗа или «просители», обучающиеся, обращаясь с различными «сверх неотложными» делами и вопросами, которые ему приходится решать прямо «на бегу». Заведующий кафедрой может оперативно решить проблему, либо «отмахнуться» от просьбы. Время, отпущенное на всю дистанцию, – 10 минут.

Студент-практикант – играет роль первого «препятствия» в предстоящем слаломе. Он интересуется, на каком рабочем месте ему проходить педагогическую практику и кто будет его руководителем из преподавателей «кафедралов».

Сотрудник учебно-методического отдела просит подписать бумагу (например, отчет о выполнении учебной нагрузки). Долго ищет необходимые листы в папке для бумаг, постоянно извиняется за свою несобранность и

настаивает на подписи заведующего кафедрой.

Начинающий преподаватель кафедры обращается к заведующему кафедрой с конкретными вопросами (например, по поводу рабочей программы дисциплины (модуля); особенностей проведения практических занятий по дисциплине) и ожидает помощи в выборе наиболее правильного варианта решения этих проблем.

Преподаватель со стажем просит разрешения о переносе занятий на другое время, ссылаясь на семейные проблемы, представляет заявление на подпись.

Преподаватель соседней кафедры, также как и сотрудник учебно-методического отдела, обращается к заведующему кафедрой с проблемами и ждет немедленного их решения (например, преподаватель соседней кафедры может поинтересоваться сроками исполнения по выполнению предстоящей работы (задания от ректора); обсудить проблему обеспечения необходимой информацией (например, макеты ФОСов) для выполнения работы и т.д.).

Начальник отдела кадров вступает в разговор с заведующим кафедрой с целью получения необходимой информации о возможности закрытия вакансии на кафедре; о профессиональных качествах потенциального работника кафедры; о сроках повышения квалификации преподавателями кафедры и т.д. Беседа носит неформальный характер.

Журналист местной газеты получил задание подготовить репортаж об одном из преподавателей со стажем (или любимца студентов), который много лет работает на этой кафедре (другой вариант – журналист хочет взять интервью у заведующего кафедрой, сделать его фотографию и т.д.). Журналист очень энергичен, словоохотлив и даже навязчив.

Порядок проведения деловой игры

Распределить роли между обучающимися группы, ознакомить их с заданием. Обучающиеся, выполняющие роль «препятствий», должны:

во-первых, добиться того, чтобы их вопрос (просьба или проблема) был полностью выслушан и оперативно решен заведующим кафедрой;

во-вторых, добиться, чтобы диалог между ними и заведующим кафедрой продолжался как можно дольше.

В том случае, если конкретный вопрос оперативно разрешен, заведующий кафедрой получит жетон по окончании диалога. Чем больше будет набрано жетонов, тем выше рейтинг.

Обучающиеся, выполняющие функции наблюдателей, следят за ходом игры, фиксируют необходимую информацию, готовятся к обсуждению результатов.

## **2. Методические рекомендации по организации образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **2.1. Методические рекомендации педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институту к реализации образовательных программ на иных условиях**

### 2.1.1. Методические рекомендации по проведению лекций и практических занятий

Особенность преподавания теоретической части дисциплины (модуля) заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку обучающихся, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения по соответствующему профилю. Поэтому в них основной упор следует делать на сообщение обучающимся специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности в условиях рыночной экономики.

В процессе проведения лекций, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – педагогический работник, педагогические работники) важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является проведение практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения (заданий) упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей, умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Целью проведения практических занятий является углубление теоретических знаний, формирование у обучающихся умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, и в целом развивать творческое профессиональное мышление обучающихся.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию обучающихся на самостоятельное изучение дополнительной литературы, их участие в научной работе, выполнение НИР отдельными, наиболее подготовленными обучающимися.

Для достижения воспитательных целей учебных занятий необходимо в полной мере использовать возможности содержания дисциплины (модуля), личный пример педагогического работника, индивидуальный подход к обучающимся в образовательном процессе.

### 2.1.2. Методические рекомендации по проведению интерактивных занятий

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование как традиционных (лекций, практических занятий с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых обучающийся чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, даёт знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между обучающимся и педагогическим работником, между самими обучающимися.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса к изучению дисциплины (модуля);

- эффективное усвоение учебного материала;

- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

- установление взаимодействия между обучающимися, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;

- формирование у обучающихся мнения и отношения;

- формирование жизненных и профессиональных навыков;

- выход на уровень осознанной компетентности обучающегося.

При использовании интерактивных форм роль педагогического работника резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Следует обратить внимание на то, что в ходе подготовки занятия на основе интерактивных форм обучения перед педагогическим работником стоит вопрос не только в выборе наиболее эффективной и подходящей формы обучения для изучения конкретной темы, а открывается возможность сочетать несколько методов обучения для решения проблемы, что, несомненно, способствует лучшему осмыслению обучающимися.

Представляется целесообразным рассмотреть необходимость использования разных интерактивных форм обучения для решения поставленной задачи.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа;
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы;
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу;
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея);
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Алгоритм проведения интерактивного занятия:

#### 1. Подготовка занятия.

Педагогический работник производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (все термины, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы с данной темой в данной группе.

При разработке интерактивного занятия рекомендуем обратить особое внимание на следующие моменты:

#### 1) Участники занятия, выбор темы:

- возраст участников, их интересы, будущая специальность;
- временные рамки проведения занятия;
- проводились ли занятия по этой теме в данной учебной группе ранее;
- заинтересованность группы в данном занятии.

#### 2) Перечень необходимых условий:

- должна быть четко определена цель занятия;
- подготовлены раздаточные материалы;
- обеспечено техническое оборудование;
- обозначены участники;
- определены основные вопросы, их последовательность;
- подобраны практические примеры из жизни.

#### 3) Что должно быть при подготовке каждого занятия:

- уточнение проблем, которые предстоит решить;
- обозначение перспективы реализации полученных знаний;
- определение практического блока (чем группа будет заниматься на занятии).

#### 4) Раздаточные материалы:

- программа занятия;
- материал должен быть структурирован;
- использование графиков, иллюстраций, схем, символов.

#### 2. Вступление.

Сообщение темы и цели занятия.

- участники знакомятся с предлагаемой ситуацией, с проблемой, над решением которой им предстоит работать, а также с целью, которую им нужно достичь;

- педагогический работник информирует участников о рамочных условиях, правилах работы в группе, дает четкие инструкции о том, в каких пределах участники могут действовать на занятии;

- при необходимости нужно представить участников (в случае, если занятие межгрупповое);

- добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у обучающихся установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Примерные правила работы в группе:

- быть активным;
- уважать мнение участников;
- быть доброжелательным;
- быть пунктуальным, ответственным;
- не перебивать;
- быть открытым для взаимодействия;
- быть заинтересованным;
- стремиться найти истину;
- придерживаться регламента;
- креативность;
- уважать правила работы в группе.

### 3. Основная часть.

Особенности основной части определяются выбранной формой интерактивного занятия, и включает в себя:

#### 3.1. Выяснение позиций участников;

#### 3.2. Сегментация аудитории и организация коммуникации между сегментами.

Это означает формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп. Производится объединение сходных мнений разных участников вокруг некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создается из аудитории набор групп с разными позициями. Затем – организация коммуникации между сегментами. Этот шаг является особенно эффективным, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией: в этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации);

#### 3.3. Интерактивное позиционирование

включает четыре этапа интерактивного позиционирования:

- 1) выяснение набора позиций аудитории,
  - 2) осмысление общего для этих позиций содержания,
  - 3) переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом,
  - 4) формирование нового набора позиций на основании нового смысла.
4. Выводы (рефлексия).

Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах, которые испытывали участники в процессе занятия. Второй этап рефлексивного анализа занятия – оценочный (отношение участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы и др.). Рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает педагогический работник.

Примерный перечень вопросов для проведения рефлексии:

- что произвело на вас наибольшее впечатление?
- что вам помогало в процессе занятия для выполнения задания, а что мешало?
- есть ли что-либо, что удивило вас в процессе занятия?
- чем вы руководствовались в процессе принятия решения?
- учитывалось ли при совершении собственных действий мнение участников группы?
- как вы оцениваете свои действия и действия группы?
- если бы вы играли в эту игру еще раз, чтобы вы изменили в модели своего поведения?

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между обучающимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих коллег, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Этика педагогического работника включает следующие моменты:

- педагогический работник должен способствовать личному вкладу обучающихся и свободному обмену мнениями при подготовке к интерактивному обучению;
- педагогический работник должен обеспечить дружескую атмосферу для обучающихся и проявлять положительную и стимулирующую ответную реакцию;
- педагогический работник должен облегчать подготовку к занятиям, но не должен сам придумывать аргументы при дискуссиях;

- педагогический работник должен подчеркивать образовательные, а не соревновательные цели обучающихся;
- педагогический работник должен обеспечить отношения между собой и обучающимися, они должны основываться на взаимном доверии;
- педагогический работник должен провоцировать интерес, затрагивая значимые для обучающихся проблемы;
- стимулировать исследовательскую работу;
- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по ходу занятия, чтобы не дать погаснуть дискуссии, обсуждению;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества обучающихся, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать обучающихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала занятия такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его;
- проанализировать и оценить проведенное занятие, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале занятия цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны;
- помочь участникам занятия прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений;
- принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов;
- в заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение;
- добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех обучающихся за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы;
- показать высокий профессионализм, хорошее знание материала в рамках учебной программы;
- обладать речевой культурой и, в частности, свободным и грамотным владением профессиональной терминологией;
- проявлять коммуникабельность, а точнее — коммуникативные умения, позволяющие педагогическому работнику найти подход к каждому обучающемуся, заинтересованно и внимательно выслушать каждого, быть естественным, найти необходимые методы воздействия на обучающихся, проявить требовательность, соблюдая при этом педагогический такт;
- обеспечить быстроту реакции;

- способность лидировать;
- уметь вести диалог;
- иметь прогностические способности, позволяющие заранее предусмотреть все трудности в усвоении материала, а также спрогнозировать ход и результаты педагогического воздействия, предвидеть последствия своих действий;
- уметь владеть собой;
- уметь быть объективным.

### 2.1.3. Методические рекомендации по контролю успеваемости

#### 2.1.3.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль уровня освоения содержания дисциплины (модуля) рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами контроля, предусмотренными рабочей программой дисциплины (модуля).

Качество письменных работ оценивается исходя из того, как обучающиеся:

1. Выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины (модуля);
2. Применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат в соответствующей области;
3. Представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

#### 2.1.3.2. Промежуточная аттестация

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля). В ходе промежуточной аттестации проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения дисциплины (модуля) и проводится для контроля уровня понимания обучающимися связей между различными ее элементами.

В ходе промежуточной аттестации акцент делается на проверку способностей обучающихся к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата дисциплины (модуля) в решении профессиональных задач по соответствующему направлению подготовки.

## 2.2. Методические указания обучающимся

### 2.2.1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся

СР как вид деятельности обучающихся многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины (модуля) предлагаются:

- Устный опрос

- Реферат
- Эссе
- Задачи

#### Задачи СР:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

#### 2.2.2. Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой СР и необходима при подготовке к учебным занятиям по дисциплине (модулю). Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным.

Объем конспекта определяется самим обучающимся. В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

Работу с литературой следует начинать с анализа основной и дополнительной литературы, учебно-методических изданиях необходимых для изучения дисциплины (модуля).

Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины (модуля), но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего

выпускника.

### 2.2.3. Методические рекомендации обучающимся по планированию и организации изучения дисциплины (модуля)

Многочисленные исследования бюджета времени обучающихся показывают, что для овладения всеми дисциплинами (модулями), изучаемыми в течение семестра, обучающемуся необходимо самостоятельно заниматься 4-5 часов ежедневно. Особенно важно выработать свой собственный стиль в работе, установить равномерный ритм на весь семестр. Под ритмом понимается ежедневная работа приблизительно в одни и те же часы, при целесообразности чередования ее с перерывами для отдыха. Правильно организованный, разумный режим работы обеспечит высокую эффективность без существенных перегрузок.

Изучение любой дисциплины (модуля) следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины (модуля), особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины (модуля).

При подготовке к занятиям обучающийся должен просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме, подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение любого курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий педагогического работника, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен выделять важные моменты, выводы, анализировать основные положения. Если при изложении материала педагогическим работником создана проблемная ситуация, необходимо пытаться предугадать дальнейший ход рассуждений. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов.

Для более прочного усвоения знаний лекцию необходимо конспектировать. Запись лекции – одна из форм работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В процессе лекции рекомендуется конспектировать только самое важное в рассматриваемой теме: формулировки определений и классификации, выводы и то, что старается выделить лектор. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции актуализирует в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление.

Процесс изучения дисциплин (модулей) учебного плана, как правило, предполагает наличие практических и/или лабораторных занятий.

### 2.2.4. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к контактной работе при проведении учебных занятий по дисциплине (модулю)

#### 2.2.4.1. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к лекциям

Подготовка обучающихся к лекциям предполагает:

- работу с имеющимися конспектами лекций;
- чтение основной и дополнительной литературы.

Работу с конспектом лекций лучше начинать с просмотра конспекта в тот же день после занятий и выделения материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Необходимо найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к педагогическому работнику на консультации или ближайшей лекции. Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Опыт показывает, что только многократная, планомерная и целенаправленная обработка лекционного материала обеспечивает его надежное закрепление в долговременной памяти человека. Предсессионный штурм непродуктивен, материал запоминается ненадолго. Необходим систематический труд в течение всего семестра.

#### 2.2.4.2. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к практическим занятиям

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала дисциплины (модуля) путем регулярной и планомерной СР на протяжении всего периода изучения дисциплины (модуля). Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу.

Практические занятия развивают у обучающихся навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; изучить конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в конспекте.

#### 2.2.5. Требования к оформлению рефератов

При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.

Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно

выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.

Содержание реферата ограничивается 2-3 параграфами (§§).

Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения.

Во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата, актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?); цель (должна соответствовать теме реферата); задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы; историография (обозначить использованные источники с краткой аннотацией – какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом (1 абз.), что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

В основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом...», «Итак...», «Значит...», «В заключение главы отметим...», «Все сказанное позволяет сделать вывод...», «Подводя итог...» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по параграфам главы (объем 0,5–1 лист). В содержании не обозначается.

Заключение содержит те подвыводы по параграфам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотрится заключение, основанное на сравнении. Например, сравнение типов политических партий, систем, идеологий и др. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

Библиографический список. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Ссылка в основном тексте оформляется:

В подстрочнике: цитата выделяется кавычками, затем следует номер ссылки. Нумерация ссылок на каждой странице начинается заново. Например, «Цитата...»<sup>1</sup>.

Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с установленными в Институте правилами.

При использовании материалов из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

Тематика рефератов указывается в фондах оценочных средств по дисциплине (модулю) и предоставляется обучающимся самим педагогическим работником.

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25,

выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится по центру вверху страницы. Титульный лист не нумеруется.

Рефераты сдаются педагогическому работнику в указанный срок. Реферат не будет зачтен в следующих случаях:

1. Существенных нарушений правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.).
2. Серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный обучающемуся реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями педагогического работника.

#### 2.2.6. Подготовка к выполнению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретического материала по дисциплине (модулю). Если обучающийся видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала работы над задачей составить краткий план решения. Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, этапы работы располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

#### 2.2.7. Требования к подготовке эссе

Эссе – самостоятельная творческая письменная работа. По форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление (реже рассуждение – объяснение), поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.

Особенности эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса;
- личностный характер восприятия проблемы и её осмысления;
- небольшой объём;
- свободная композиция;
- непринуждённость повествования;
- внутреннее смысловое единство;
- афористичность, эмоциональность речи.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет обучающемуся научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

#### 1. Требования к оформлению эссе.

Тщательно отредактированный и вычитанный после написания (печати) текст работы необходимо правильно оформить:

1) общий объем эссе не должен превышать 10 страниц (включая титульный лист, план работы и список литературы), объем пояснительного текста (введение, основная часть, заключение) должен составлять 4-7 страницы).

2) эссе выполняется на стандартных листах формата А4 (210x297 мм). Ориентация текста книжная (лист располагается вертикально). Текст наносится постранично только с одной стороны листа, двустороннее расположение текста на листе недопустимо.

3) поля и отступы текста: левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм, верхнее и нижнее поля – по 20 мм. Оформлять границы полей в виде рамок не нужно. Шрифт – TimesNewRoman, 14 пт, интервал – 1,5.

4) нумерация страниц начинается с титульного листа. Титульный лист считается первой страницей, но номер «1» на нем не проставляется. Нумерация проставляется в верхнем колонтитуле по середине листа.

5) на титульном листе должна содержаться следующая информация: наименование Института, кафедра, по которой выполняется работа, название темы, фамилия и инициалы обучающегося, шифр учебной группы, фамилия и инициалы педагогического работника, проверяющего данную работу, текущий год.

6) на второй странице располагается «План» работы, включающий такие разделы работы как: «Введение», «Основная часть», «Заключение», «Литература». «Основная часть» должна иметь подразделы, которые нумеруются.

Тема эссе предлагается преподавателем, а также может быть предложена обучающимся. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия авторской позиции, идеи.

Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

#### Структура эссе.

Введение. Содержит краткое обоснование актуальности и важности выбранной для исследования проблемы. Во введении необходимо сформулировать цель и задачи исследования, а также дать краткое определение используемых в работе понятий и ключевых терминов. Однако их количество в эссе не должно быть излишне большим (как правило, три или четыре).

Содержание основной части эссе. Данная часть работы предполагает развитие авторской аргументации и анализа исследуемой проблемы, а также обоснование выводов, на основе имеющихся данных, положений теории и практики, фактологического материала.

Это наиболее сложный для написания фрагмент работы и в его выполнении как раз может помочь разбивка текста с помощью подзаголовков на отдельные смысловые сюжеты. Наполняя содержанием сюжетные разделы (под соответствующими подзаголовками) важно ограничиться в пределах параграфа рассмотрением одной главной мысли.

При выдвижении собственной позиции в центре внимания оказывается авторская способность критически и независимо оценивать круг данных и точки зрения, аргументацию других, способность понимания сути исследуемых проблем и вопросов, установления связи между ключевыми моментами любых проблем, использование аналитического подхода при их рассмотрении.

При изложении основного материала эссе, необходимо писать кратко, четко и ясно. При цитировании необходимо брать текст в кавычки и давать точную отсылку к источнику (включая номер страницы). Если не делать этого, т.е. выдавать чужие мысли за свои, то это будет считаться плагиатом; даже в том случае, когда автор эссе передает текст своими словами (приводит краткое его содержание или перефразирует) необходимо дать отсылку к источнику. В случае сообщения о взглядах определенного автора или авторов, полемизирующих между собой, также необходима отсылка к источнику.

Дословное изложение прочитанной литературы недопустимо, так как противоречит самому смыслу эссе, не создает условий для выработки личного мнения. В случае если автор сталкивается с положением, когда у различных авторов нет единой точки зрения по рассматриваемому вопросу, необходимо привести высказывания нескольких авторов, стоящих на разных позициях и представить свое отношение к ним, дать аргументированное изложение собственного понимания вопроса.

Заключительная часть эссе должна содержать обобщение результатов исследования в форме краткого изложения основных аргументов автора. При этом следует помнить, что заключение должно быть очень кратким. Заключительная часть может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) данного исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами. Следует в нескольких предложениях объяснить, почему это было бы полезно, и коротко

проиллюстрировать, как это может быть сделано. Полезно отметить возможные направления дальнейшего развития темы эссе.

Соотношение структурных элементов эссе к общему объему работы:

- вступление – 20%;
- основная часть – 60%;
- заключение – 20%.

### 2.2.8. Подготовка к выполнению тестового задания

При подготовке к выполнению тестового задания необходимо внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаюсь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Важно думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность ошибок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать материал,

необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Положительным результатом тестирования можно считать 50-100% правильных ответов.