

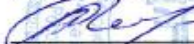


Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

 А.Ю. Жильников

« 21 »  2021 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.04 Инновационные и коммуникационные технологии в деятельности
психолога

(наименование дисциплины (модуля))

37.04.01 Психология

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Психологическое консультирование участников
образовательных отношений

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Магистр

(наименование квалификации)

Форма обучения очная, очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Воронеж 2021

Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры психологии.

Протокол от « 17 » октября 20 21 г. № 2

Заведующий кафедрой



Л.В. Абдалина

Разработчики:

Доцент



А.А. Ларина

1. Практические занятия по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Инновационные технологии в профессиональной деятельности психолога

Тема 1. Инновационные процессы в современном образовании: сущность, структура, особенности – 2 ч. – очная форма.

Изменение роли и значения образования в современном мире. Образование как социально-культурная сфера деятельности. Культурно-гуманистические функции современного образования. Становление образования как саморазвивающейся системы. Инновационные процессы как механизм развития образования. Типология процессов развития образования: стабилизационное, сферное, инновационное, ноосферное развитие образования.

Педагогическая инноватика как теория инновационных процессов. Педагогическая неология. Педагогическая аксиология. Педагогическая прaksiология. Особенности инновационных процессов в образовании: дестабилизация педагогической инновационной среды; цикловая повторяемость, возвращаемость, повторное возвращение инноваций в новых условиях. Полиструктурность инновационных процессов. Деятельностная, субъектная, уровневая, содержательная, управленческая, организационная структура инновационных процессов.

Вопросы:

1. Тенденции и перспективы модернизации образования в современных условиях.
2. Инновационные процессы как механизм развития образовательных систем.
3. Закономерности и структура инновационных процессов в образовании.
4. Типология педагогических инноваций.

Тема 2. Содержание инновационного образования: цели и принципы построения – 2 ч. – очная форма, 4 ч. – очно-заочная форма.

Содержание образования. Понятие инвариантов содержания образования. Структура предметного содержания дисциплины: основные термины и понятия; научные факты; основные законы, положения, принципы, раскрывающие сущность явлений, рассматриваемых в данной научной области; объективные связи между ними; теории, содержащие систему научных знаний и методы объяснения и предсказания явлений в изучаемой научной области; знания об объекте и предмете данной науки, методах познания и истории ее развития. Вариативность построения программ учебных дисциплин. Принципы блочного и модульного построения программ.

Вопросы:

1. Общая характеристика современного содержания образования.

2. Педагогическая характеристика инноваций в содержании образования.

3. Основные принципы построения содержания инновационного образования.

4. Инновационные учебные курсы.

5. Авторские учебные программы.

Тема 3. Инновационная педагогическая деятельность: содержание и структура – 2 ч. – очная форма.

Традиционные и инновационные подходы к педагогической деятельности. Социальная потребность в подготовке инновационных кадров. Задачи трансформации образования с учетом содержания потребности общества в инновационно ориентированных специалистах.

Педагог как субъект инновационной деятельности. Структурные компоненты (мотивационный, креативный, операционный (технологический), рефлексивный) и уровни инновационной деятельности педагога (адаптивный, репродуктивный, эвристический, креативный).

Профессионализм, творческие способности, индивидуальный стиль деятельности, ценностные ориентации и установки педагога-новатора. Взаимоотношение понятий креативность и инновационность. Творчество как ценность. Структура мотивационной регуляции творческой и инновационной деятельности личности. Творческое и инновационное мышление. Инновационное целеполагание. Инновационное смыслообразование.

Вопросы:

1. Традиционные и инновационные подходы к педагогической деятельности.

2. Педагог как субъект инновационной деятельности.

3. Структурные компоненты (мотивационный, креативный, операционный, рефлексивный) инновационной деятельности педагога.

4. Уровни инновационной деятельности педагога (адаптивный, репродуктивный, эвристический, креативный).

5. Творческое и инновационное мышление.

6. Научно-методическое исследование и другие формы инновационной деятельности.

7. Инновационное смыслообразование.

Тема 4. Индивидуальный стиль инновационной деятельности психолога – 2 ч. – очная форма.

Отличие инновационной деятельности в системе «человек-человек» от инновационной деятельности в системе «человек-техника» (Е.А. Климов).

Теоретические подходы к определению индивидуального стиля инновационной деятельности. Стилиевые характеристики инновационной деятельности педагога. Зависимость эффективности инновационной деятельности от индивидуально-личностных особенностей педагога. Индивидуальный стиль педагогической деятельности. Функции

индивидуального стиля педагогической деятельности. Стил ь инновационной деятельности педагога как творческий стил ь педагогической деятельности. Структура индивидуального стиля инновационной деятельности педагога. Диагностика индивидуально-типологических особенностей педагога.

Вопросы:

1. Основные подходы к определению индивидуального стиля инновационной деятельности.
2. Силевые характеристики инновационной деятельности педагога.
3. Функции индивидуального стиля педагогической деятельности.
4. Структура индивидуального стиля инновационной деятельности педагога.
5. Диагностика индивидуально-типологических особенностей педагога.

Тема 5. Психологические барьеры при инновациях в сфере образования – 2 ч. – очная форма, 2 ч. – очно-заочная форма.

Понятие инновационного поведения, его типы. Готовность педагога к инновационной деятельности.

Социально-психологическая характеристика сопротивления изменениям, особенности его проявления, признаки и причины возникновения. Антиинновационные барьеры, их классификация. Психологические барьеры в инновационной деятельности педагога и их устранение. Условия формирования инновационной мотивации педагогов. Критерии и способы диагностики способности педагога к инновационной деятельности

Пути преодоления сопротивления изменениям: создание «стартовой площадки»; анализ природы изменений; создание атмосферы поддержки; учет поведенческих факторов при планировании преобразований. Методы осуществления изменений: принудительный, адаптивный, кризисный, метод «аккордеона». Их сравнительная характеристика, условия применения, критерии выбора.

Вопросы:

1. Типы инновационного поведения.
2. Причины и признаки антиинновационных барьеров в педагогической деятельности.
3. Организационно-педагогические и социально-психологические методы преодоления психологических барьеров.
4. Система мотивации и стимулирования инновационной педагогической деятельности.

Тема 6. Планирование, организация и ресурсное обеспечение инновационной деятельности в образовательном учреждении – 2 ч. – очная форма.

Анализ ведущих идей, лежащих в основе инновационных преобразований современного школьного образования. Варианты типичных

нововведений в современную образовательную практику отечественных школ (на федеральном, региональном, муниципальном уровнях). Специфика функционирования инновационного образовательного учреждения. Психологические проблемы создания новых типов организаций - образовательных и производственных (инновационные фирмы, инновационные центры, венчурные фирмы, научные парки, технопарки и технополисы, бизнес-инкубаторы).

Анализ эффективности и качества инновационной деятельности образовательного учреждения. Критерии и показатели эффективности инновационных процессов в сфере школьного образования. Проблемы современного школьного образования (ЕГЭ, государственные и платные формы образовательных услуг, рынок образовательных услуг, отбор школьников в специализированные и массовые школы, проблема качества деятельности учителя и качества школьного образования и т.д.).

Вопросы:

1. Анализ ведущих идей, лежащих в основе инновационных преобразований современного школьного образования.
2. Специфика функционирования инновационного образовательного учреждения.
3. Психологические проблемы создания новых типов организаций - образовательных и производственных.
4. Анализ эффективности и качества инновационной деятельности образовательного учреждения.
5. Критерии и показатели эффективности инновационных процессов в сфере школьного образования.
6. Проблемы современного школьного образования.

Тема 7. Инновационные технологии в образовании – 2 ч. – очная форма, 2 ч. – очно-заочная форма.

Теория и методология педагогических технологий. Инновационные технологии обучения: классификации, обзор. Информационные технологии в образовании. Проектирование педагогических технологий: case study; «мозговой штурм»; педагогические мастерские; модульного, проблемного, в сотрудничестве, полного усвоения знаний, коллективного взаимообучения; актуализации мотивационного потенциала; тренинг.

Вопросы:

1. Инновационные образовательные технологии и методы их реализации.
2. Коммуникативно-диалоговые технологии: виды, характеристика.
3. Проблемно-поисковые технологии: виды, характеристика.
4. Имитационно-игровые технологии: виды, характеристика.
5. Рефлексивные (психотехнологии): виды, характеристика.
6. Арт-технологии: виды, характеристика, способы применения в высшей школе.

7. Моделирование учебных занятий с использованием инновационных технологий.

Тема 8. Инновационные технологии в практической деятельности психолога – 2 ч. – очная форма.

Классификация инновационных технологий, применяемых в психологии Психологические инновационные технологии в образовательной сфере Психологические основы инновационного образования. Модели инновационных технологий в образовании. Интерактивные технологии.

Компьютерные технологии. Проектно-созидательные технологии. Модульно-рейтинговые технологии.

Вопросы:

1. Инновация как предмет психологического исследования.
2. Психологическое обеспечение инноваций.
3. Психологическое сопровождение инноваций.
4. Психологические характеристики субъекта инновационной деятельности.
5. Личностно-профессиональное саморазвитие психолога как условие инноваций.

Игра «Четыре стихии»

Комментарий к игре: В основу предлагаемого проекта положено несколько метафор. Во-первых, обыгрывается многозначность слова «образование»: образование как создание чего-то нового, возникающего в результате некой деятельности, и образование как обучение человека, развитие в процессе обучения. Участникам предстоит создать планету под названием «Образование». Во-вторых, в процессе создания этой планеты используются образы — стихии «Огонь», «Вода», «Земля» и «Воздух». Это позволяет участникам выйти за привычные рамки взаимодействия, посмотреть на свою профессию и на себя в профессии по-другому, найти новые ресурсы для профессионального и личностного роста и развития. Метафоричность освобождает сознание участников от поиска «правильных» ответов на вопросы, дает простор творчеству.

Основные задачи. В необычной ситуации открыть новые грани своей педагогической деятельности, новые формы сотрудничества друг с другом, наметить пути дальнейшего развития образовательной среды школы.

Предполагаемый результат Хорошее настроение, новые творческие силы и профессиональные идеи, возможно — материал для спокойных и продолжительных размышлений...

Оборудование Музыка для релаксации, списки участников по группам, карточки с обозначениями стихий, листы ватмана — 4 шт., восковые мелки — 4 набора, карта планеты, пазл из 15 фрагментов, 8 резиновых ковриков размером примерно 25 x 30 см.

Условия проведения Предлагаемый сценарий игрового занятия предназначен для педагогического коллектива. Оптимальное количество участников: от 30 до 60 человек. Для работы необходимо четыре

изолированных помещения, в том числе два больших зала (кабинета) с раздвигающимися стульями. Игру проводят двое ведущих. Ведущие должны иметь навыки тренинговой работы, ведения групповых дискуссий. В начале игры проводится психодинамическая разминка. Для этого подойдут любые игры, повышающие энергетику группы.

Этап «ВВЕДЕНИЕ В ИГРУ»

Участники сидят в общем кругу. Звучит музыка для релаксации, ведущий под музыку читает текст. Ведущий. Все когда-нибудь происходит впервые... Долго, очень долго (хотя существует ли время там, где некому его отмечать?) плыло сквозь пустое пространство безжизненное небесное тело — планета без имени, сути и предназначения. Не проносились над ней дождевые облака, гонимые ветром, не расцветали на пустошах и в плодородных долинах цветы, не пламенел в недрах планеты губительный и одновременно животворящий огонь. Но ничто не бывает вечным, все развивается, меняется... Все когда-то образуется впервые. Четыре силы, четыре стихии слетелись на молчаливый призыв пустоты для того, чтобы начать великий и волнующий процесс созидания, образования. Закипела на планете работа Огня, Воздуха, Земли и Воды. Каждая стихия принесла на планету свое представление о том, какой ей быть, какими силами и живительными соками надобно наполнить сердце, разум и тело планеты. И каждая стремилась занять больше пространства... И было их четыре - силы планетообразования. И был итог: планета, обретшая имя. Планета Образование. Музыка выключается. Ведущий своими словами озвучивает игровую цель для участников: превратившись в стихии, участвующие в процессе планетообразования, создать свою планету Образование. Какой она станет, зависит от того, сколько и каких сил вложат участники в этот процесс, какие ценности и смыслы привнесут в образование, какие отношения друг с другом установят. Ведущий показывает карту планеты. Пока на ней нет обозначений. Но в процессе игры карта должна заполниться ценностями и смыслами. Для этого каждая команда должна пройти через испытания. Если испытание пройдено успешно, команда получает пазл, на котором имеет право написать ценность (смысл, идею), которую вносит эта стихия в образование. По окончании игры мы увидим, какие идеи будут представлены на карте планеты Образование.

Этап «КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ»

Участники делятся на группы в соответствии со списком. Для этой игры списки групп готовятся заранее. Основной принцип деления — в каждой из четырех групп должно быть примерно одинаковое количество участников, они должны быть разного возраста и половой принадлежности. Списки вывешиваются на стены в четырех разных углах. Каждый участник ищет себя в списке и остается в образовавшейся группе. Представители групп тянут жребий с названием стихии. Следующий этап работы проводится по группам.

Этап «РАБОТА В ГРУППАХ»

1. Команда должна придумать: - название команды; - девиз; - «боевой клич» (клич, которым участники будут поддерживать друг друга в ходе испытаний); - танец либо «живую скульптуру», передающие особенности стихии. 2. Представление команд. Каждая команда по очереди представляет результаты коллективной творческой деятельности. 3. Каждая команда получает по три пустых фрагмента мозаики. Ведущий просит участников на каждом фрагменте написать название ценности, которую вносит их стихия в образование (здесь важно обратить внимание участников на то, что мы говорим именно о самом образовании, а не об игре). Например, стихия «Воздух» может написать на этих кусочках бумаги «Творчество», «Активность», «Легкость». Стихия «Огонь» - «Любовь», «Сила», «Тепло» и т.д. 4. Представление результатов. Участники озвучивают и комментируют те ценности, которые написаны на фрагментах мозаики. После этого все фрагменты передаются ведущему. Он сообщает участникам, что вернуть ценности на карту планеты Образование можно будет только в том случае, если команды пройдут испытания. 5. Создание коллажа «Мир победившей стихии». Ведущий. Представьте себе, что на планете победила ваша стихия. Она стала доминирующей. Каким будет этот мир? Как будут представлены другие стихии и найдется ли вообще для них место? Этот мир нужно нарисовать и рассказать, каким стало образование, каковы его основные принципы и ориентиры. Участники получают листы ватмана, мелки. Звучит легкая музыка, участники все вместе создают коллаж. 6. Представление рисунков. 7. Ведущий сообщает участникам, что они получают право дать планете Образование первые ценности и смыслы. Ведущий. Вспомните все, что было написано на ваших фрагментах. Выберите что-то одно, что вы считаете самым важным, - это обязательно появится на карте планеты. А за возвращение остальных ценностей еще необходимо будет побороться. Группы обсуждают и забирают себе по одному фрагменту мозаики.

Этап «ПЕРВОЕ СТОЛКНОВЕНИЕ СТИХИЙ»

Ведущий сообщает участникам о том, что время изолированной жизни стихий прошло. Стихии начинают движение по планете и встречаются друг с другом. Ведущий. Стихии, начав свою созидательную работу на планете, неизбежно начинают сталкиваться. Как поведут они себя в этот момент? От этого зависит, какой станет планета... Группы образуют пары: вода - огонь; земля - воздух. Дальнейшая работа проводится в этих парах. Команды расходятся по кабинетам. Важно, чтобы команды, работающие в парах, находились в близлежащих друг от друга кабинетах. Инструкция дается каждой команде отдельно. Ведущий. Стихия начинает исследовать планету. В определенный момент времени она замечает другую заинтересованную стихию. Заметив друг друга, стихии расходятся на безопасное расстояние, приготовившись к войне. Эта планета необходима и той и другой стихии. По-видимому, столкновения не избежать. Вопрос в том, кто начнет первым, кто возьмет на себя ответственность за развязывание конфликта. Впрочем, еще остается возможность договориться. Но для этого необходимо покинуть безопасное пространство и выйти навстречу. Это риск, соперники могут не

сделать такого же шага, а просто уничтожить конкурентов. В этой игре вам придется решать, как поступить, совершив 10 ходов. В зависимости от выборов команд складываются разные ситуации. Если обе команды начинают военные действия, они теряют по три балла; если какая-то команда решает выйти для переговоров, а соперники их атакуют, то первые лишаются 5 баллов, атакующие приобретают 5 баллов. Если же представители обеих стихий выходят для переговоров, то и те и другие получают по 3 балла. На каждый ход отводится по 5 минут. За это время команда должна принять решение. Решение считается принятым, если все участники команды согласны с ним. Задача: набрать максимально возможное количество баллов. Решение команды озвучивается соперникам после того, как обе группы приняли решение. Оценка ситуации в баллах приведена в таблице (заполняется ведущими во время игры):

Вода (Земля)	Огонь (Воздух)	Вода (Земля)	Огонь (Воздух)
открыть огонь	открыть огонь	-3	-3
открыть огонь	выйти наружу	+5	-5
выйти наружу	открыть огонь	-5	+5
выйти наружу	выйти наружу	+3	+3

Как правило, эта игра вызывает бурю эмоций у участников. Возможны обиды, взаимные упреки. Для снятия напряжения и обсуждения результатов команды-соперницы объединяются. Каждая команда рассказывает, какую стратегию поведения она выбрала. Ведущий говорит о том, что в самой инструкции скрыт подвох. Набрать максимально возможное количество баллов в этой игре можно лишь в том случае, если обе команды выходят навстречу друг другу. Максимально возможное количество баллов в этой игре - 60. Если в процессе игры команды поняли основной смысл задания, пришли к сотрудничеству, то они получают фрагмент мозаики (один из написанных ранее). Если команды сыграли в конкурентную игру, не пошли на сотрудничество друг с другом, фрагмента не получает никто. В том случае, если накал эмоций велик, группы негативно настроены по отношению друг к другу, необходимо провести объединяющее всех упражнение. Это может быть любая игра, в которой общий успех достигается включенностью каждого (например, всем встать одновременно или, не договариваясь, повернуться в одну сторону). После этого этапа участники уходят на перерыв.

Этап «ВТОРОЕ СТОЛКНОВЕНИЯ СТИХИЙ»

По окончании перерыва группы образуют новые пары: вода - земля, огонь - воздух. Для проведения следующего этапа необходимо два больших кабинета без стульев. Пары расходятся по кабинетам.

Упражнение «Переход через лаву»

В кабинете на полу начерчены две линии. Расстояние между ними - 4 м. Команды-соперницы встают напротив друг друга, за линию. Ведущий. Следующая встреча стихий происходит возле потока с бурлящей лавой.

Командам необходимо переправиться на другую сторону потока. При этом есть одно условие: перебраться можно только при помощи волшебного коврика (каждой команде раздают по два резиновых коврика). Коврик сохраняет свою волшебную силу только в том случае, если его касается участник любой частью тела. Если коврика никто не касается - он сгорает, и вся команда возвращается обратно. Есть еще одно условие: коврики обратно не возвращаются. При проведении упражнения ведущий очень строго следит за тем, чтобы участники не касались «лавы» без коврика и чтобы коврик не оставался без соприкосновения с участником. При любой ошибке вся команда возвращается на исходную позицию. Основной смысл этого упражнения в том, что перейти через лаву возможно лишь в том случае, если команды-соперницы объединят свои усилия и свои коврики. Иногда возникают ситуации, когда группа объективно не может справиться с заданием (например, в группе есть участник с ограниченными физическими возможностями). В этом случае ведущий может пойти на уступки (выдать еще один коврик или разрешить этому участнику перейти на другую сторону без испытаний). Но в этом случае группа должна чем-то жертвовать (например, упражнение выполняется молча). После окончания этого испытания проводится обсуждение в двух группах. Как правило, эмоциональное состояние участников в этот момент приподнятое. Появляется чувство удовлетворения от успешного выполнения трудного задания. В награду участники получают фрагмент мозаики - один на две команды. На нем еще ничего не написано. Участники обсуждают и вместе пишут ту ценность, которая получилась в результате объединения стихий. По завершении этого этапа все 4 команды собираются вместе и озвучивают те ценности, которые появились на карте планеты.

Этап «СЛИЯНИЕ СТИХИЙ»

Ведущий. Процесс создания планеты Образование подходит к концу. Каждая стихия получила право и возможность найти свое место на этой планете. И сейчас все стихии вместе должны построить общий дом. При этом строительным материалом будут сами участники. Использовать какие-либо дополнительные предметы нельзя. Итак, задание: построить дом из собственных тел. Дом должен иметь и крышу, и окна, и двери. При этом должны быть задействованы все участники. Проверка «общего дома» на прочность. По окончании строительства ведущий, проверяя дом на прочность и влагоустойчивость, брызгает водой на участников, пытается их толкать. Дом должен устоять.

Этап «СОЗДАНИЕ КАРТЫ»

Все садятся в общий круг. В центре — карта. Ведущий. Процесс планетообразования завершен. Сейчас мы объединим фрагменты мозаики и посмотрим, какими ценностями, идеями и смыслами наполнилась наша планета. Представители групп, вкладывают свои фрагменты в карту. На карте остаются «белые пятна». Это перспективы развития: еще не все определено, есть о чем думать, что развивать. Ведущий вручает оставшиеся фрагменты мозаики руководителю (если игра проводилась с педколлективом).

школы) и говорит о том, что их можно заполнить либо сейчас, либо в какой-то другой период жизни данной планеты (данной школы).

Этап «САМООПРЕДЕЛЕНИЕ В ПРОСТРАНСТВЕ ПЛАНЕТЫ»

Ведущий. Всю игру вы прожили с той стихией, которую определил вам жребий. Конечно, частичка ее в вас обязательно присутствует. А может быть, не частичка, а половина или даже большая часть? В какой пропорции эти стихии объединились в каждом из вас? Какая стихия - самая яркая, самая важная для вас? Сейчас появляется возможность заглянуть в себя и понять это. Участникам выдается набор из четырех разноцветных кусочков пластилина (белый - воздух, синий - вода, коричневый - земля, красный - огонь). Каждый лепит фигурку, изображающую соотношение этих стихий в себе самом, используя цвета в определенной пропорции. Каждый участник ставит свою фигурку в тот сектор круга, который представляет доминирующую в нем стихию. По желанию участники комментируют результат.

Этап «ВОЗМОЖНОЕ ПРОДОЛЖЕНИЕ»

Ведущий просит участников разбиться на группы в соответствии с тем сектором круга, в котором оказалась фигурка. Задание для группы: продумать, какое продолжение в жизни школы мог бы иметь этот игровой семинар? Группы предлагают свои идеи.

Этап «ЗАВЕРШЕНИЕ»

Участники обсуждают игру, подводят итоги дня.

Тема 9. Инновационные психотехнологии в оказании психологической помощи – 2 ч. – очная форма.

Сущность и виды психологической помощи. Интенсивные психотехнологии. Интегративные психотехнологии. Использование психотехнологии в индивидуальном консультировании. Психологические консультации онлайн.

Инновационные технологии, используемые в психодиагностической практике Психодиагностика личности и группы. Актуальные проблемы психодиагностики в отечественной и зарубежной психологии. Инновационные направления психодиагностических исследований: компьютерная психодиагностика, ситуационные тесты, объективные тесты действия, комплексные тесты, идеографические техники. Технология создания и адаптация психодиагностических методик. Теория сложности заданий тестов как новое перспективное направление развития теории психологического теста.

Вопросы:

1. Организационные аспекты инновационности.
2. Учебно-методическое обеспечение инноваций в обучении и деятельности психолога.
3. Классификация инновационных технологий, применяемых в психологии.
4. Модели инновационных технологий в образовании.

5. Психологические условия формирования восприимчивости к нововведениям в бизнесе.

Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности психолога

Тема 10. Информационные технологии и компьютерная психологическая служба – 2 ч. – очная форма, 4 ч. – очно-заочная форма.

Информация: понятие, виды и свойства информации. Базы данных и банки данных для компьютерной психологической службы. Информационные технологии в деятельности компьютерной психологической службы. Классификация информационных технологий (в зависимости от способов работы, эксплуатации, организации и топологии информационно - пространственного правового поля). Автоматизированное рабочее место. Сети, системы автоматизированного проектирования. Этапы проектирования информационно-коммуникационных технологий, оценка качества информационно - коммуникационных технологий.

Вопросы:

1. Психотехнологии и эффективный менеджмент.
2. Использование психотехнологии в рекламе и PR.
3. Психотехнологии успешных продаж.
4. Интенсивные и интегративные психотехнологии в оказании психологической помощи.
5. Использование психотехнологии в индивидуальном консультировании.

Тема 11. Информационные технологии в различных областях психологии и обеспечение ее безопасности – 2 ч. – очная форма.

Новые технологии в исследовательской, учебной и практической работе психолога. Психологические информационные источники, доступные посредством Интернета, их характеристика. Представление о понятии безопасности в сфере информационных технологий. Угрозы и возможные негативные последствия использования информационных технологий. Основные условия обеспечения безопасности информационных технологий.

Вопросы:

1. Психологические консультации онлайн.
2. Инновационные направления психодиагностических исследований.
3. Основные инновационные технологии экстрасенсорного воздействия на человека.
4. Информационные технологии в деятельности компьютерной психологической службы.
5. Этапы проектирования информационно-коммуникационных технологий, оценка качества информационно-коммуникационных технологий.

Тема 12. Использование психологами информационно-коммуникационных технологий в образовании – 1 ч. – очная форма, 2 ч. – очно-заочная форма.

Цели и задачи использования информационно-коммуникационных технологий в образовании. Информационно-коммуникационных технологий в реализации информационно-деятельностных моделей в психологии обучения. Информационно-коммуникационных технологий в активации познавательной деятельности обучаемых. Использование информационно-коммуникационных технологий психологами в дистанционном обучении. Методические аспекты использования психологами информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе.

Вопросы:

1. Специфика программного обеспечения в сфере психодиагностики.
2. Методические особенности процесса информатизации психологических методик и проведения прикладных психологических исследований, опосредствованных Интернетом.
3. Информационно-коммуникационных технологий в реализации информационно - деятельностных моделей в психологии обучения.
4. Особенности использования информационно-коммуникационных технологий для общения с различными клиентами.
5. Психологические аспекты использования информационно-коммуникационных технологий в управлении предприятием.

Тема 13. Информационно-коммуникационные технологии в психодиагностике – 1 ч. – очная форма, 1 ч. – очно-заочная форма.

Автоматизированная информационная система как механизм создания (адаптации, модификации) психологических методик и способ обобщения результатов эмпирических психологических исследований. Применение компьютерной психодиагностики в работе с лицами, нуждающимися в психологической помощи.

Вопросы:

1. Формы и методы психологического сопровождения системы управления информационно-коммуникационных технологий на предприятиях.
2. Обзор современных информационных сетевых ресурсов интернета в области психологии.
3. Применение компьютерной психодиагностики в работе с лицами, нуждающимися в психологической помощи.

2. Методические рекомендации по организации образовательного процесса по дисциплине (модулю)

2.1. Методические рекомендации педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институту к реализации образовательных программ на иных условиях

2.1.1. Методические рекомендации по проведению лекций и практических занятий

Особенность преподавания теоретической части дисциплины (модуля) заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку обучающихся, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения по соответствующему профилю. Поэтому в них основной упор следует делать на сообщение обучающимся специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности в условиях рыночной экономики.

В процессе проведения лекций, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институту к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – педагогический работник, педагогические работники) важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является проведение практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения (заданий) упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей, умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Целью проведения практических занятий является углубление теоретических знаний, формирование у обучающихся умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, и в целом развивать творческое профессиональное мышление обучающихся.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию обучающихся на самостоятельное изучение дополнительной литературы, их участие в научной работе, выполнение НИР отдельными, наиболее подготовленными обучающимися.

Для достижения воспитательных целей учебных занятий необходимо в полной мере использовать возможности содержания дисциплины (модуля), личный пример педагогического работника, индивидуальный подход к обучающимся в образовательном процессе.

2.1.2. Методические рекомендации по проведению интерактивных занятий

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование как традиционных (лекций, практических занятий с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых обучающийся чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, даёт знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между обучающимся и педагогическим работником, между самими обучающимися.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса к изучению дисциплины (модуля);
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между обучающимися, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности обучающегося.

При использовании интерактивных форм роль педагогического работника резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Следует обратить внимание на то, что в ходе подготовки занятия на основе интерактивных форм обучения перед педагогическим работником стоит вопрос не только в выборе наиболее эффективной и подходящей формы обучения для изучения конкретной темы, а открывается возможность сочетать несколько методов обучения для решения проблемы, что, несомненно, способствует лучшему осмыслению обучающимися.

Представляется целесообразным рассмотреть необходимость использования разных интерактивных форм обучения для решения поставленной задачи.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа;
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы;
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу;
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея);
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Алгоритм проведения интерактивного занятия:

1. Подготовка занятия.

Педагогический работник производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (все термины, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы с данной темой в данной группе.

При разработке интерактивного занятия рекомендуем обратить особое внимание на следующие моменты:

1) Участники занятия, выбор темы:

- возраст участников, их интересы, будущая специальность;
- временные рамки проведения занятия;
- проводились ли занятия по этой теме в данной учебной группе ранее;
- заинтересованность группы в данном занятии.

2) Перечень необходимых условий:

- должна быть четко определена цель занятия;
- подготовлены раздаточные материалы;
- обеспечено техническое оборудование;
- обозначены участники;
- определены основные вопросы, их последовательность;
- подобраны практические примеры из жизни.

3) Что должно быть при подготовке каждого занятия:

- уточнение проблем, которые предстоит решить;
- обозначение перспективы реализации полученных знаний;
- определение практического блока (чем группа будет заниматься на занятии).

4) Раздаточные материалы:

- программа занятия;
- материал должен быть структурирован;
- использование графиков, иллюстраций, схем, символов.

2. Вступление.

Сообщение темы и цели занятия.

- участники знакомятся с предлагаемой ситуацией, с проблемой, над решением которой им предстоит работать, а также с целью, которую им нужно достичь;

- педагогический работник информирует участников о рамочных условиях, правилах работы в группе, дает четкие инструкции о том, в каких пределах участники могут действовать на занятии;

- при необходимости нужно представить участников (в случае, если занятие межгрупповое);

- добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у обучающихся установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Примерные правила работы в группе:

- быть активным;
- уважать мнение участников;
- быть доброжелательным;
- быть пунктуальным, ответственным;
- не перебивать;
- быть открытым для взаимодействия;
- быть заинтересованным;
- стремиться найти истину;
- придерживаться регламента;
- креативность;
- уважать правила работы в группе.

3. Основная часть.

Особенности основной части определяются выбранной формой интерактивного занятия, и включает в себя:

3.1. Выяснение позиций участников;

3.2. Сегментация аудитории и организация коммуникации между сегментами. Это означает формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп. Производится объединение сходных мнений разных участников вокруг некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создается из аудитории набор групп с разными позициями. Затем – организация коммуникации между сегментами. Этот шаг является особенно эффективным, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией: в этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации);

3.3. Интерактивное позиционирование включает четыре этапа интерактивного позиционирования:

- 1) выяснение набора позиций аудитории,
 - 2) осмысление общего для этих позиций содержания,
 - 3) переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом,
 - 4) формирование нового набора позиций на основании нового смысла.
4. Выводы (рефлексия).

Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах, которые испытывали участники в процессе занятия. Второй этап рефлексивного анализа занятия – оценочный (отношение участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы и др.). Рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает педагогический работник.

Примерный перечень вопросов для проведения рефлексии:

- что произвело на вас наибольшее впечатление?
- что вам помогало в процессе занятия для выполнения задания, а что мешало?
- есть ли что-либо, что удивило вас в процессе занятия?
- чем вы руководствовались в процессе принятия решения?
- учитывалось ли при совершении собственных действий мнение участников группы?
- как вы оцениваете свои действия и действия группы?
- если бы вы играли в эту игру еще раз, чтобы вы изменили в модели своего поведения?

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между обучающимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих коллег, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Этика педагогического работника включает следующие моменты:

- педагогический работник должен способствовать личному вкладу обучающихся и свободному обмену мнениями при подготовке к интерактивному обучению;
- педагогический работник должен обеспечить дружескую атмосферу для обучающихся и проявлять положительную и стимулирующую ответную реакцию;
- педагогический работник должен облегчать подготовку к занятиям, но не должен сам придумывать аргументы при дискуссиях;

- педагогический работник должен подчеркивать образовательные, а не соревновательные цели обучающихся;
- педагогический работник должен обеспечить отношения между собой и обучающимися, они должны основываться на взаимном доверии;
- педагогический работник должен провоцировать интерес, затрагивая значимые для обучающихся проблемы;
- стимулировать исследовательскую работу;
- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по ходу занятия, чтобы не дать погаснуть дискуссии, обсуждению;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества обучающихся, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать обучающихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала занятия такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его;
- проанализировать и оценить проведенное занятие, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале занятия цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны;
- помочь участникам занятия прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений;
- принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов;
- в заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение;
- добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех обучающихся за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы;
- показать высокий профессионализм, хорошее знание материала в рамках учебной программы;
- обладать речевой культурой и, в частности, свободным и грамотным владением профессиональной терминологией;
- проявлять коммуникабельность, а точнее — коммуникативные умения, позволяющие педагогическому работнику найти подход к каждому обучающемуся, заинтересованно и внимательно выслушать каждого, быть естественным, найти необходимые методы воздействия на обучающихся, проявить требовательность, соблюдая при этом педагогический такт;
- обеспечить быстроту реакции;

- способность лидировать;
- уметь вести диалог;
- иметь прогностические способности, позволяющие заранее предусмотреть все трудности в усвоении материала, а также спрогнозировать ход и результаты педагогического воздействия, предвидеть последствия своих действий;
- уметь владеть собой;
- уметь быть объективным.

2.1.3. Методические рекомендации по контролю успеваемости

2.1.3.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль уровня освоения содержания дисциплины (модуля) рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами контроля, предусмотренными рабочей программой дисциплины (модуля).

Качество письменных работ оценивается исходя из того, как обучающиеся:

1. Выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины (модуля);
2. Применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат в соответствующей области;
3. Представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

2.1.3.2. Промежуточная аттестация

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля). В ходе промежуточной аттестации проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения дисциплины (модуля) и проводится для контроля уровня понимания обучающимися связей между различными ее элементами.

В ходе промежуточной аттестации акцент делается на проверку способностей обучающихся к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата дисциплины (модуля) в решении профессиональных задач по соответствующему направлению подготовки.

2.2. Методические указания обучающимся

2.2.1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся

СР как вид деятельности обучающихся многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины (модуля) предлагаются:

- работа с литературой, пед. источниками, нормативными документами,

- конспектирование лекций,
- выполнение заданий практического типа,
- прохождение тестов,
- составление презентаций,
- написание рефератов и докладов по темам дисциплины (модуля)

Задачи СР:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

2.2.2. Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой СР и необходима при подготовке к учебным занятиям по дисциплине (модулю). Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным.

Объем конспекта определяется самим обучающимся. В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

Работу с литературой следует начинать с анализа основной и дополнительной литературы, учебно-методических изданиях необходимых для изучения дисциплины (модуля).

Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины (модуля), но и

является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

2.2.3. Методические рекомендации обучающимся по планированию и организации изучения дисциплины (модуля)

Многочисленные исследования бюджета времени обучающихся показывают, что для овладения всеми дисциплинами (модулями), изучаемыми в течение семестра, обучающемуся необходимо самостоятельно заниматься 4-5 часов ежедневно. Особенно важно выработать свой собственный стиль в работе, установить равномерный ритм на весь семестр. Под ритмом понимается ежедневная работа приблизительно в одни и те же часы, при целесообразности чередования ее с перерывами для отдыха. Правильно организованный, разумный режим работы обеспечит высокую эффективность без существенных перегрузок.

Изучение любой дисциплины (модуля) следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины (модуля), особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины (модуля).

При подготовке к занятиям обучающийся должен просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме, подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение любого курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий педагогического работника, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен выделять важные моменты, выводы, анализировать основные положения. Если при изложении материала педагогическим работником создана проблемная ситуация, необходимо пытаться предугадать дальнейший ход рассуждений. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов.

Для более прочного усвоения знаний лекцию необходимо конспектировать. Запись лекции – одна из форм работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В процессе лекции рекомендуется конспектировать только самое важное в рассматриваемой теме: формулировки определений и классификации, выводы и то, что старается выделить лектор. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции актуализирует в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление.

Процесс изучения дисциплин (модулей) учебного плана, как правило, предполагает наличие практических и/или лабораторных занятий.

2.2.4. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к контактной работе при проведении учебных занятий по дисциплине (модулю)

2.2.4.1. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к лекциям

Подготовка обучающихся к лекциям предполагает:

- работу с имеющимися конспектами лекций;
- чтение основной и дополнительной литературы.

Работу с конспектом лекций лучше начинать с просмотра конспекта в тот же день после занятий и выделения материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Необходимо найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к педагогическому работнику на консультации или ближайшей лекции. Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Опыт показывает, что только многоразовая, планомерная и целенаправленная обработка лекционного материала обеспечивает его надежное закрепление в долговременной памяти человека. Предсессионный штурм непродуктивен, материал запоминается ненадолго. Необходим систематический труд в течение всего семестра.

2.2.4.2. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к практическим занятиям

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала дисциплины (модуля) путем регулярной и планомерной СР на протяжении всего периода изучения дисциплины (модуля). Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу.

Практические занятия развивают у обучающихся навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; изучить конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в конспекте.

2.2.5. Методические рекомендации по составлению плана

План – это схематически записанная совокупность коротко сформулированных мыслей-заголовков. По форме членения и записывания планы могут быть подразделены на простые и сложные. Сложный план в отличие от простого имеет еще и подпункты, которые детализируют или разъясняют содержание частей, основных пунктов. План может быть записан в виде схемы, отражающей взаимосвязь положений.

План представляет собой независимую, самостоятельную форму записи благодаря ряду достоинств:

- краткость записи, что позволяет сравнительно легко переделывать его, совершенствуя как по существу, так и по форме;
- наглядность и обозримость, проявляющиеся в возможности последовательно изложить материал;
- включенность элементов, свидетельствующих об обобщении содержания произведения, что позволит в дальнейшем развить эти положения в тезисах, конспектах, рефератах.

При составлении сложного плана используют два способа работы:

- 1) разрабатывают подробный простой план, а далее преобразуют его в сложный, группируя части пунктов под общими для них заголовками (основными пунктами сложного плана);
- 2) составляют краткий простой план и затем, вновь читая текст, преобразуют его в сложный, подыскивая детализирующие пункты. Вторым путем требует больших затрат времени и приемлем лишь при продолжительной, заранее запланированной работе.

2.2.6. Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект – это универсальный документ, который должен быть понятен не только его автору, но и другим людям, знакомящимся с ним. Поэтому к конспектам можно с успехом обращаться через несколько (или много) лет после их написания. Основное требование к конспекту отражено уже в его определении – «систематическая, логически связная запись, отражающая суть текста».

В отличие от тезисов, содержащих только основные положения, конспекты при обязательной краткости содержат факты и доказательства, примеры и иллюстрации.

Прежде чем начать конспектировать необходимо уяснить особенности и отличия разных видов конспектов. Конспекты можно условно подразделить на несколько видов.

Вопросно-ответный конспект. Это один из самых простых видов плана-конспекта. На пункты плана, выраженные в вопросительной форме, даются точные ответы.

Этапы работы:

- 1) составьте план прочитанного текста;
- 2) сформулируйте каждый пункт плана в виде вопроса;
- 3) запишите ответы на поставленные вопросы.

Тезисный конспект. Представляет собой сжатый пересказ прочитанного или услышанного. Такой конспект быстро составляется и запоминается; учит выбирать главное, четко и логично излагать мысли, дает возможность усвоить материал еще в процессе его изучения.

Этапы работы:

- 1) составьте план прочитанного текста;

2) сформулируйте кратко и доказательно каждый пункт плана в виде тезиса, выберите разумную и эффективную форму записи;

3) запишите тезис.

Цитатный конспект. Это конспект, созданный из отрывков подлинника – цитат. При этом цитаты должны быть связаны друг с другом цепью логических переходов.

Цитатный конспект – прекрасный источник дословных высказываний автора, а также приводимых им фактов. Он поможет определить ложность положений автора или выявить спорные моменты, которые значительно труднее найти по пересказу — свободному конспекту.

Этапы работы:

1) прочитайте текст, отметьте в нем основное содержание, главные мысли, выделите те цитаты, которые войдут в конспект;

2) пользуясь правилами сокращения цитат, вы пишите их в тетрадь;

3) прочтите написанный текст, сверьте его с оригиналом;

4) сделайте общий вывод.

Свободный (художественный) конспект. Этот вид конспекта представляет собой сочетание выписок, цитат, тезисов. Свободный конспект требует умения самостоятельно четко и кратко формулировать основные положения.

Этапы работы:

1) работая с источниками, изучите их и глубоко осмыслите;

2) сделайте необходимые выписки основных мыслей, цитат, составьте тезисы;

3) используя подготовленный материал, сформулируйте основные положения по теме.

Тематический конспект. Это конспект ответа на поставленный вопрос или конспект учебного материала темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос.

Большую пользу при составлении тематического конспекта можно извлечь из рабочего каталога, картотеки, наконец, ранее составленных конспектов, других записей.

Можно использовать так называемый обзорный тематический конспект. В этом случае составляется тематический обзор на определенную тему с использованием одного или нескольких источников.

К обзорному тематическому конспекту можно отнести и хронологический конспект, в котором запись подчинена построению в порядке последовательности событий.

Этапы работы:

1) изучите несколько источников и сделайте из них выборку материала по определенной теме или хронологии;

2) мысленно оформите прочитанный материал в форме плана;

3) пользуясь этим планом, коротко, своими словами изложите осознанный материал;

4) составьте перечень основных мыслей, содержащихся в тексте, в форме простого плана.

Общие требования ко всем видам конспектов: системность и логичность изложения материала, краткость, убедительность и доказательность.

Приступая к конспектированию внимательно прочитайте текст, отметьте в нем незнакомые вам термины, понятия, не совсем понятные положения, а также имена, даты.

Выберите вид конспекта, который наиболее целесообразен именно для осуществления стоящей перед вами задачи. Познакомьтесь с этапами работы над конспектом и приступайте к их практическому воплощению. Перед тем как сдать работу педагогическому работнику, прочитайте конспект еще раз, при необходимости доработайте его.

2.2.7. Требования к оформлению рефератов

При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.

Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.

Содержание реферата ограничивается 2-3 параграфами (§§).

Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения.

Во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата, актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?); цель (должна соответствовать теме реферата); задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы; историография (обозначить использованные источники с краткой аннотаций – какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом (1 абз.), что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

В основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом...», «Итак...», «Значит...», «В заключение главы отметим...», «Все сказанное позволяет сделать вывод...», «Подводя итог...» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по параграфам главы (объем 0,5–1 лист). В содержании не обозначается.

Заключение содержит те подвыводы по параграфам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотрится заключение, основанное на сравнении. Например, сравнение типов политических партий, систем, идеологий и др. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

Библиографический список. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Ссылка в основном тексте оформляется:

В подстрочнике: цитата выделяется кавычками, затем следует номер ссылки. Нумерация ссылок на каждой странице начинается заново. Например, «Цитата...»¹.

Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с установленными в Институте правилами.

При использовании материалов из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

Тематика рефератов указывается в фондах оценочных средств по дисциплине (модулю) и предоставляется обучающимся самим педагогическим работником.

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится по центру вверху страницы. Титульный лист не нумеруется.

Рефераты сдаются педагогическому работнику в указанный срок. Реферат не будет зачтен в следующих случаях:

1. Существенных нарушений правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.).
2. Серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный обучающемуся реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями педагогического работника.

2.2.8. Требования к подготовке доклада

Доклад - вид СР, который способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательный интерес, приучает критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут, привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

2.2.9. Подготовка к выполнению тестового задания

При подготовке к выполнению тестового задания необходимо внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Важно думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность ошибок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать материал, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Положительным результатом тестирования можно считать 50-100% правильных ответов.