Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

АНОО ВО "ВОРОНЕЖСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ", АНОО ВО "ВЭПИ", ВЭПИ

Подписано цифровой подписью: АНОО ВО "ВОРОНЕЖСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ", АНОО ВО "ВЭПИ", ВЭПИ
Дата: 01.09.2026 10:25:01 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
_____ А.Ю. Жильников
«22» ноября 2021 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.02.01 Адвокатура и нотариат
(наименование дисциплины (модуля))

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
(код и наименование специальности)

Направленность (профиль) / Специализация Прокурорская деятельность
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Квалификация выпускника Юрист
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Воронеж 2021

Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры Юриспруденции

Протокол заседания от «__15__» ____октября_____ 20_21_ г. № __3__

Заведующий кафедрой А.М. Годовникова

Разработчики:

Профессор М.О. Баев

Старший преподаватель Т.В. Рязанцева

1. Практические занятия по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Адвокатура.

Тема 1. Адвокатура-институт гражданского общества. История адвокатуры. Задачи, функции, принципы организации и значение адвокатуры - 1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения.

Понятие, предмет, методы, задачи и социальная ценность адвокатуры и адвокатской деятельности. Адвокатура – институт гражданского общества. История адвокатуры. Адвокатура России в дореволюционный период. Адвокатура в советский период. Становление российского демократического государства и роль адвокатуры на современном этапе.

Конституция РФ от 12 декабря 1993г. о праве на получение квалифицированной юридической помощи. Федеральный закон 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»).

Основные функции адвокатуры Российской Федерации. Социально-правовая необходимость адвокатуры. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому, подсудимому права на защиту – конституционный принцип уголовного судопроизводства.

Место адвокатуры в реализации конституционных гарантий на получение квалифицированной, в том числе бесплатной юридической помощи. Задачи адвокатуры – защита с использованием всех указанных в законе средств и способов прав и интересов лиц, обратившихся за юридической помощью, а равно содействие осуществлению правосудии.

Принципы организации и деятельности адвокатуры: законность, независимость, самоуправление, корпоративность, равноправие адвокатов.

Вопросы:

1. Как Вы понимаете утверждение, что адвокатура – институт гражданского общества?
2. В каких статьях Конституции РФ закреплено право человека на получение квалифицированной юридической помощи?
3. В чем заключается содержание основных функций адвокатуры?
4. Дайте понятие адвокатуры и исторические этапы ее возникновения и развития в России, охарактеризуйте взаимоотношения адвокатуры с государственными правоохранительными органами и назовите принципы организации адвокатуры.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Предпосылки возникновения института адвокатуры. Становление и развитие адвокатуры в России.

Лабораторные работы:
1-ч. – очная форма обучения

0-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 1 «Адвокатура-институт гражданского общества. История адвокатуры. Задачи, функции, принципы организации и значение адвокатуры».

Тема 2. Правовые и организационные основы адвокатской деятельности и адвокатуры. Формы адвокатских образований - 1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения.

Система законодательства об адвокатуре и адвокатской деятельности. Конституционные гарантии самостоятельности и независимости адвокатуры. Международные нормы о правах, обязанностях и ответственности адвокатов.

Современное российское законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре. Структура законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации». Иные федеральные законы, образующие законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре. Общая характеристика законов и иных нормативных актов субъектов РФ об адвокатской деятельности и адвокатуре. Кодекс профессиональной этики адвоката.

Органы управления адвокатурой. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации. Собрание (конференция) адвокатов. Совет адвокатской палаты. Ревизионная комиссия. Квалификационная комиссия.

Федеральная палата адвокатов Российской Федерации. Всероссийский съезд адвокатов. Совет Федеральной палаты адвокатов. Общественные объединения адвокатов.

Понятие и виды форм адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегия адвокатов. Адвокатское бюро. Юридическая консультация. Особенности деятельности адвокатских образований. Особенности руководства и контроля адвокатской деятельности.

Вопросы:

1. Общая характеристика международных и внутригосударственных нормативно-правовых актов об адвокатуре и адвокатской деятельности.
2. Характеристика Кодекса профессиональной этики адвоката и причины его принятия.
3. Охарактеризуйте формы и особенности деятельности адвокатских образований. Основные отличия между ними.
4. Система самоуправления адвокатских образований в Российской Федерации.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Правовое регулирование, особенности и порядок страхования риска ответственности адвоката.
2. Финансовые аспекты адвокатской деятельности. Оплата труда адвоката.
3. Собрание (конференция) адвокатов как высший орган самоуправления адвокатов субъекта РФ.

4. Адвокатская палата субъекта РФ: порядок образования, органы и выполняемые функции.

5. Съезд адвокатов РФ: порядок проведения, органы и выполняемые функции.

Лабораторные работы:
1-ч. – очная форма обучения
1-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 2 «Правовые и организационные основы адвокатской деятельности и адвокатуры. Формы адвокатских образований».

Тема 3. Принципы организации адвокатуры - 1 ч. – очная форма обучения, 2 ч. – заочная форма обучения.

Принцип законности. Принцип независимости. Принцип самоуправления.
Принцип корпоративности. Принцип равноправия. Принцип нравственных начал профессии адвоката.
Вопросы:

1. Назовите принципы организации адвокатской деятельности.
2. Самофинансирование в адвокатской деятельности.
3. Самоуправление в адвокатской деятельности.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Равноправие в адвокатской деятельности.
2. Нравственные начала в адвокатской деятельности.

Лабораторные работы:
1-ч. – очная форма обучения
0-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 3 «Статус адвоката. Порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката».

Тема 4. Оказание адвокатами юридической помощи гражданам Российской Федерации. Адвокат – участник судебного процесса - 1 ч. – очная форма обучения, 0- ч. – заочная форма обучения

Прием адвокатами граждан и дача консультаций по правовым вопросам. Регулирование законодательством РФ порядка приема адвокатом граждан и дачи консультаций. Порядок организации приема граждан в адвокатских образованиях. Порядок дачи адвокатом устных и письменных консультаций. Составление правовых документов (претензий, исков, жалоб и др.): их форма и обязательные реквизиты.

Порядок организации оказания юридической помощи адвокатами: общие положения. Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката – представителя. Порядок оказания юридической помощи в качестве

защитников в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда. Соглашение об оказании юридической помощи. Определение размера гонорара при заключении адвокатами соглашений с клиентами на оказание юридической помощи по различной категории дел. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно.

Вопросы:

1. Раскройте особенности правового статуса адвоката в Российской Федерации и особенности правового статуса адвоката иностранного государства на территории России.
2. Правовое закрепление и порядок реализации гарантий независимости адвоката.
3. Порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката.
4. Дайте характеристику правового статуса помощника и стажера адвоката.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Основания приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката.
2. Правовой статус адвоката. Элементы статуса.

Лабораторные работы:

1-ч. – очная форма обучения

1-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 4 «Оказание адвокатами юридической помощи гражданам Российской Федерации. Адвокат – участник судебного процесса»

Тема 5. Адвокат в уголовном процессе - 1 ч. – очная форма обучения, 0-ч. – заочная форма обучения

Участие адвоката в уголовном судопроизводстве. Право обвиняемого (подозреваемого) на получение квалифицированной юридической помощи.

Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. Основания обязательного участия защитника в уголовном процессе. Возложение обязанности предоставления обвиняемому (подозреваемому) защитника на лицо или орган, ведущий процесс. Приглашение защитника. Основания назначения защитника дознавателем, следователем, судом. Отказ обвиняемого (подозреваемого) от защитника. Запрет на отказ адвоката от принятой защиты.

Процессуальное положение адвоката-защитника в уголовном судопроизводстве. Полномочия защитника. Законодательная регламентация права адвоката на свидания с подзащитным.

Вопросы участия защитника в доказывании. Способы собирания доказательств защитником. Формирование адвокатского досье. Участие

адвоката на досудебных стаях уголовного процесса, его полномочия. Деятельность адвоката – защитника на предварительном следствии. Порядок вступления в уголовное судопроизводство адвоката в качестве представителя потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и частного обвинителя. Участие адвоката в производстве следственных действий, при предъявлении обвинения и в ознакомлении обвиняемого, представителей гражданского истца, гражданского ответчика и потерпевшего с материалами уголовного дела.

Участие адвоката в рассмотрении уголовного дела судом первой инстанции. Права и обязанности адвоката в суде первой инстанции. Участие адвоката в пересмотре судебных решений по уголовным делам. Работа адвоката в апелляционной, кассационной инстанции и надзорном производстве по уголовному делу.

Участие адвоката в окончании предварительного расследования по делам, которые по ходатайству обвиняемого могут быть направлены для рассмотрения в суд присяжных. Участие адвоката на предварительном слушании и в судебном разбирательстве.

Особенности правового регулирования и тактики действий адвоката при рассмотрении уголовного дела судом присяжных.

Вопросы:

1. Особенности участия адвоката в качестве защитника в уголовном судопроизводстве.

2. Основания и порядок предоставления защитника обвиняемому (подозреваемому) бесплатно. Выполнение адвокатом обязанностей защитника по назначению.

2. Участие защитника при рассмотрении дела судом апелляционной и кассационной инстанции.

3. Порядок участия защитника в рассмотрении дела судом надзорной инстанции.

4. Выберете способы и приемы толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм с учетом потребностей профессиональной деятельности адвоката.

Занятия в интерактивной форме проводятся в форме круглого стола.

Круглый стол «Участие адвоката в уголовном деле»

Особенности процессуального участия адвоката на стадии предварительного расследования.

Особенности процессуального участия адвоката при рассмотрении дела уголовного в суде.

Особенности процессуального участия адвоката при рассмотрении уголовных дел с участием присяжных.

Жалоба адвоката на приговор.

Позиция адвоката по уголовному делу.

Ходатайства защитника на различных стадиях уголовного дела.

Защитительная речь адвоката.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Стратегия и тактика работы адвоката на стадии предварительного расследования уголовных дел.
2. Основные направления (формы) деятельности защитника на стадии предварительного расследования.
3. Участие адвоката в следственных действиях.
4. Ознакомление с материалами дела и заявление ходатайств на завершающем этапе расследования.
5. Деятельность защитника в суде первой инстанции.
6. Особенности участия защитника в суде присяжных и в производстве дел в отношении несовершеннолетних.
7. Участие защитника на стадиях апелляционного, кассационного, надзорного и исполнительного производства по уголовному делу.

Лабораторные работы:

1-ч. – очная форма обучения

0-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 5 «Адвокат в уголовном процессе».

Задачи:

1. Буранов, находясь в торговом зале магазина, взял шнурки стоимостью 30 рублей, один тюбик сапожного крема по цене 50 рублей и, не оплатив их стоимости, вышел из торгового зала магазина. Однако на выходе из магазина был задержан. Тверским судом г. Москвы он был осужден по ч.3 ст.30, ст.158 УК РФ.

Адвокат осужденного ходатайствовал о признании данного уголовного дела в связи с отсутствием в содеянном состава преступления и на основании п.2 ч.1 ст.5 УПК РФ.

Дайте оценку доводам адвоката, опираясь на положения ч.2 ст.14 УК РФ.

Как следует разрешить данное уголовное дело?

2. Заббаров и Рахимов осуждены за покушение на убийство Шакирова, совершенное при следующих обстоятельствах.

Заббаров и Рахимов вывезли Шакирова в лесопосадку, где Заббаров, приставив пистолет «ПМ» к затылку потерпевшего, произвел один выстрел. Бросив Шакирова и пистолет, преступники скрылись на автомашине, которую впоследствии сожгли. Однако Шакиров, не теряя сознания, сумел выбраться на шоссе, откуда был доставлен в больницу, где смог написать записку, в которой указал на преступников. Благодаря удачно проведенной операции жизнь Шакирова была спасена.

В кассационной жалобе адвокаты просили переквалифицировать действия осужденных на ст.111 УК УК РФ, мотивируя это тем, что потерпевший остался жив. По каким признакам из обстоятельств преступления следует делать вывод о направленности умысла виновного на объект посягательства?

Решите вопрос по жалобе адвокатов.

Тестирование:

Задание № 1

Основанием для вступления защитника в уголовное дело является

1. ходатайство задержанного;
2. распоряжение следователя;
3. ордер адвоката.

Задание № 2

Адвокат имеет право обжаловать приговор

1. от своего имени;
2. от имени заинтересованной стороны;
3. от имени подзащитного;
4. от своего имени, если позиция не расходится с мнением подзащитного.

Тема 6. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе – 1 ч. – очная форма обучения, 0- ч. – заочная форма обучения

Регулирование законодательством РФ прав и обязанностей адвоката при его участии в гражданском, арбитражном судопроизводстве. Особенности тактики участия адвоката в гражданском процессе Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского процесса.

Особенности участия адвоката в подготовке дела к судебному разбирательству и в проведении предварительного судебного заседания. Участие адвоката в судебном разбирательстве гражданских дел в суде первой инстанции. Участие адвоката в процессе пересмотра гражданских дел.

Тактика действий адвоката в арбитражном процессе. Юридическая защита прав предпринимательства и иной экономической деятельности в деятельности российских адвокатов в арбитражном судопроизводстве. Деятельность адвоката на досудебной стадии арбитражного процесса. Участие адвоката в судебном разбирательстве. Участие адвоката в судебном разбирательстве дел в арбитражных судах первой инстанции. Участие в процессе пересмотра арбитражных дел. Особенности деятельности адвоката при рассмотрении арбитражных дел в судах апелляционной, кассационной, надзорной инстанций.

Вопросы:

1. Особенности участия адвоката в качестве представителя в гражданском судопроизводстве.

2. Участие защитника при рассмотрении дела судом апелляционной и кассационной инстанции в гражданском и арбитражном судопроизводстве.

3. Порядок участия защитника в рассмотрении гражданского дела судом надзорной инстанции.

4. Выберете способы и приемы толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм с учетом потребностей профессиональной деятельности адвоката.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Адвокат в гражданском судопроизводстве: основания участия, процессуальные права и обязанности.

2. Деятельность представителя на различных стадиях гражданского судопроизводства.

Лабораторные работы:

1-ч. – очная форма обучения

1-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 6 «Адвокат в гражданском и арбитражном процессе».

Тема 7. Участие адвоката в административном процессе - 1 ч. – очная форма обучения, 0- ч. – заочная форма обучения

Участие адвоката в административно-юрисдикционных процессах. Регулирование законодательством РФ участия адвоката в производстве по делам об административных правонарушениях и в рассмотрении обращений граждан. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях: тактические особенности деятельности. Участие адвоката при расследовании дел об административных правонарушениях. Участие адвоката в рассмотрении дел об административных правонарушениях судами, коллегиальными органами и должностными лицам.

Вопросы:

1. Особенности участия адвоката в качестве защитника в административном судопроизводстве по делам об административных правонарушениях.

2. Особенности участия адвоката в расследовании дел об административных правонарушениях.

3. Порядок обжалования адвокатом административного наказания.

4. Выберете способы и приемы толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм с учетом потребностей профессиональной деятельности адвоката.

Занятия в интерактивной форме проводятся в форме круглого стола.

Круглый стол «Участие адвоката в гражданском и административном производстве»

Особенности участия адвоката как представителя по гражданским делам.

Особенности участия адвоката как представителя по административным делам.

Особенности составления и подачи апелляционной жалобы по гражданскому делу.

Особенности участия адвоката при рассмотрении дел у мирового судьи.

Участие адвоката в исполнительном производстве: возможности, процессуальные права, варианты действий.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Адвокат в административном судопроизводстве: основания участия, процессуальные права и обязанности.

Лабораторные работы:

1-ч. – очная форма обучения

1-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 7 «Участие адвоката в административном процессе».

Задачи:

Иванова половину рабочего дня отсутствовала на рабочем месте. Начальник структурного подразделения предприятия, на котором работала Иванова, вызвал её и предложил написать объяснение. Опасаясь, что может быть поставлен вопрос о ее увольнении, Иванова обратилась за помощью к адвокату, так как не знала, какие причины отсутствия на рабочем месте могут быть признаны уважительными. Вправе ли адвокат не только дать консультацию Ивановой, но и представлять её интересы в её отношениях с нанимателем или при разрешении трудового спора на предприятии?

Тема 8. Деятельность адвоката в Конституционном суде Российской Федерации - 1 ч. – очная форма обучения, 0- ч. – заочная форма обучения

Правое регулирование деятельности адвоката по оказанию юридической помощи при обращениях граждан в Конституционный Суд Российской Федерации. Регулирование законодательством РФ прав и обязанностей адвоката в конституционном судопроизводстве. Требования к форме и содержанию жалобы в Конституционный Суд РФ. Участие адвоката в подготовке дела для конституционного процесса. Место и роль адвоката в конституционном судебном разбирательстве.

Вопросы:

1. Особенности участия адвоката в качестве представителя в конституционном судопроизводстве.

2. Подготовка адвокатом искового заявления в Конституционный Суд РФ.

3. Порядок участия адвоката в качестве представителя в Конституционном Суде РФ.

4. Полномочия адвоката в качестве представителя в Конституционном Суде РФ.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Адвокат в конституционном судопроизводстве: основания участия, процессуальные права и обязанности.

Лабораторные работы:

1-ч. – очная форма обучения

0-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 8 «Деятельность адвоката в Конституционном суде Российской Федерации».

Задачи:

Безюк Р.П. обратился в суд с иском о взыскании с В.Н. Малия 35 572 руб. в возмещении расходов, понесенных, в связи с ремонтом принадлежащей ему автомашины «Жигули», поврежденной при столкновении на трассе Москва-Самара с автомашиной «Волга» по вине ее собственника Малия. Разбирательство дела два раза откладывалось из-за неявки в судебное заседание ответчика Малия, хотя, как видно из корешков повесток с расписками ответчика, он всегда надлежащим образом извещался о месте и времени слушания дела, а два раза разбирательство дела откладывалось из-за неявки в судебное заседание адвоката, представляющего интересы истца. В пятый раз разбирательство дела было назначено на 17 марта 2003 г., но ответчик вновь не явился. Суд, обсуждая вопрос о возможности рассмотрения дела в отсутствие Малия, пришел к выводу, что дело может быть рассмотрено без него. При этом суд указал, что ранее ответчик неоднократно не являлся в суд без уважительных причин, а в данном случае, хотя корешка повестки с распиской ответчика, подтверждающей его извещение о месте и времени судебного разбирательства, не имеется, его также следует считать извещенным, поскольку ему направлено письмо, в котором предлагалось сообщить причины неявки и в конце было указано, что в пятый раз дело будет разбираться 17 марта 2003 г. в 10 часов. Адвокат, представляющий интересы истца, заявил ходатайство и просил объявить перерыв на один день и доставить ответчика приводом в зал судебного заседания. Суд постановил определение о рассмотрении дела в отсутствие ответчика. Рассмотрев дело по существу, суд иск удовлетворил. Укажите, соответствует ли закону определение суда и ходатайство адвоката? Оцените поведение адвоката с точки зрения норм адвокатской этики.

Раздел 2. Нотариат

Тема 9. Сущность и значение нотариата - 1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения.

Понятие нотариата. Роль нотариальной деятельности в современном государстве. Профессиональная этика в деятельности нотариуса. Основные исторические этапы возникновения и развития Российского нотариата.

Нотариат в правовой системе России. Гарантии нотариальной деятельности.

Вопросы:

1. Понятие, сущность и роль нотариата в правовом демократическом государстве.
2. Особенности становления законодательства о нотариате в России.
3. Место и роль профессиональной этики в деятельности нотариуса.
4. Государственный и частный нотариат в России.

Темы докладов и научных сообщений:

1.Место нотариата в правовой системе России.

2.Принципы организации нотариата и нотариальной деятельности в Российской Федерации.

3.Основные правила доступа к профессии нотариуса.

Лабораторные работы:

1-ч. – очная форма обучения

0-ч. – заочная форма обучения

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 9 «Сущность и значение нотариата».

Тема 10. Особенности правового регулирования и организации нотариальной деятельности в Российской Федерации - 1 ч. – очная форма обучения, 0- ч. – заочная форма обучения

Правовое регулирование нотариальной деятельности. Конституционные гарантии нотариальной деятельности. Международные соглашения и договоры по вопросам нотариата. Основы законодательства РФ о нотариате. Подзаконные акты, как источники нотариального права.

Организационные основы деятельности нотариата. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия. Требования, предъявляемые к лицу, желающему стать нотариусом. Порядок назначения на должность нотариуса. Права, обязанности и ответственность нотариуса. Особенности деятельности государственного нотариуса. Особенности деятельности частного нотариуса. Порядок замещения временно отсутствующего нотариуса. Основания для освобождения нотариуса от занимаемой должности. Правовой статус и организация деятельности стажера и помощника нотариуса. Организация нотариата и нотариального самоуправления. Государственный и частный

нотариат. Финансовое обеспечение деятельности нотариуса. Особенности налогообложения нотариальных образований Контроль за деятельностью нотариусов. Особенности взаимоотношений нотариусов и государственных контрольно-проверочных органов исполнительной власти.

Вопросы:

1. Структура и характеристика Основ законодательства о нотариате в РФ.
2. Охарактеризуйте особенности деятельности государственного нотариуса.
3. Особенности деятельности частного нотариуса.
4 Порядок замещения временно отсутствующего нотариуса.
5. Основания для освобождения нотариуса от занимаемой должности.
6. Статус стажера нотариуса.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Освобождение от должности нотариуса: основания и порядок.
2. Организация нотариата и нотариального самоуправления.

Лабораторные работы:

1-ч. – очная форма обучения

1-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 10 «Особенности правового регулирования и организации нотариальной деятельности в Российской Федерации».

Тема 11. Нотариальные действия и нотариальное производство - 1 ч. – очная форма обучения, 0- ч. – заочная форма обучения

Понятие и признаки нотариального действия. Виды нотариальных действий. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами и уполномоченными должностными лицами. Процедура нотариального производства: понятие, виды, стадии. Основные правила совершения нотариальных действий. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Отказ в совершении нотариального действия. Нотариально удостоверенные документы и документы, приравненные к ним. Исправление ошибок, допущенных при совершении нотариальных действий. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов. Особенности нотариального делопроизводства. Оплата нотариальных действий и других услуг, оказываемых нотариусами. Порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении.

Вопросы:

1. Тайна нотариальных действий.
2. Гарантии нотариальной деятельности.
3. Страхование нотариальной деятельности.

4. Финансовое обеспечение деятельности нотариуса.

5. Оплата нотариальных действий и других услуг, оказываемых нотариусами. Государственная пошлина и нотариальный тариф.

6. Делопроизводство в нотариальной конторе: понятие и содержание.

7. Формы реестров. Регистрация нотариальных действий.

8. Удостоверительные подписи и формы свидетельств: порядок заполнения.

9. Порядок и место совершения нотариальных действий.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Формы контроля за деятельностью нотариуса.

2. Процедуры осуществления отдельных видов контроля: профессионального, судебного.

3. Порядок нотариального производства: понятие, виды и стадии.

4. Отказ в совершении нотариального действия.

Лабораторные работы:

1-ч. – очная форма обучения

0-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 11 «Нотариальные действия и нотариальное производство».

Тестирование:

Задание № 1

Стажером нотариуса может быть лицо…

1. Гражданин Российской Федерации, получивший высшее юридическое образование в имеющей государственную аккредитацию образовательной организации высшего образования;
2. имеющее лицензию на право нотариальной деятельности;
3. любое лицо заключившее трудовой договор с нотариусом.

Тема 12. Нотариальное удостоверение сделок - 1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения.

Виды сделок, подлежащих обязательному нотариальному удостоверению. Общие условия удостоверения сделок. Особенности удостоверения сделок с недвижимостью. Удостоверение доверенностей.

Нотариальное оформление наследственных прав. Нотариальное оформление завещаний. Особенности нотариального оформления закрытого завещания. Участие нотариуса в процедуре извещения наследников об открывшемся наследстве. Принятие мер к охране наследственного имущества. Выдача свидетельств о праве на наследство.

Вопросы:

1. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению.

2. Основные правила удостоверения сделок: разъяснение сторонам смысла и значения проектов сделок, прав и обязанностей сторон.

3. Перечень документов, подлежащих предоставлению нотариусу или иному должностному лицу по сделкам.

4. Особенности заключения сделок с участием несовершеннолетних.

5. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок.

6. Удостоверение завещаний. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещаний.

7. Порядок изменения и прекращения завещания. Особые виды завещания.

8. Порядок изменения и отмены завещаний. Недействительность завещания.

9. Нотариальные удостоверения закрытого завещания.

10. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах (ст. 1129 ГК РФ).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Наследование по завещанию в нотариальной практике.

2. Особые виды завещания.

Лабораторные работы:

1-ч. – очная форма обучения

0-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 12 «Нотариальное удостоверение сделок».

Задачи:

К нотариусу И.Н. Григорьевой обратилась гражданка М.Н. Варавина с просьбой удостоверить завещание. При проверке дееспособности обратившейся, у нотариуса возникли сомнения в ее психическом состоянии, о чем подтвердила гражданка С.В. Селезнева, приехавшая в нотариальную контору вместе с М.Н. Варавиной. С.В. Селезнева сообщила, что Варавина находилась на лечении в психоневрологическом учреждении. На этих основаниях нотариус Григорьева отказала в совершении нотариального действия. Правомерны ли действия нотариуса?

Тема 13. Совершение иных нотариальных действий, связанных с правом собственности - 1 ч. – очная форма обучения, 0- ч. – заочная форма обучения.

Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.

Вопросы:

1. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем

имуществе по заявлению пережившего супруга.

2. Наложение и снятие запрещений отчуждения жилого дома.

Лабораторные работы

1-ч. – очная форма обучения

1-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 13 «Совершение иных нотариальных действий, связанных с правом собственности».

Задачи:

В нотариальную контору обратилась Стручкова с просьбой удостоверить договор дарения принадлежащей ей на праве собственности квартиры своему внуку. Она хотела включить в текст договора два условия: первое – внук ни при каких обстоятельствах не должен продавать подаренную ему квартиру, второе – до достижения им возраста двадцати пяти лет не имеет права жениться. Нотариус отказал в удовлетворении просьбы Стручковой, заявив, что может включить в текст договора только второе условие. Прав ли нотариус?

Тема 14. Участие нотариуса во взыскании денежных сумм и истребовании имущества от должника - 1 ч. – очная форма обучения, 0- ч. – заочная форма обучения.

Правила совершения исполнительных надписей. Совершение протестов векселей. Предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков.

Вопросы:

1. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг.

2. Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке.

3. Совершение протестов векселей. Основания и порядок. Место совершение протеста.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Совершение протестов векселей. Основания и порядок. Место совершение протеста.

Лабораторные работы:

1-ч. – очная форма обучения

0-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 14 «Участие нотариуса во взыскании денежных сумм и истребовании имущества от должника».

Тема 15 Совершение нотариальных действий, связанных с удостоверением документов и фактов - 1 ч. – очная форма обучения, 0- ч. –

заочная форма обучения.

Свидетельствование верности копий документов и выписок из них. Свидетельствование подлинности подписи на документе. Свидетельствование верности перевода. Свидетельствование фактов.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.
2. Свидетельствование подлинности подписи на документе.
3. Свидетельство верности перевода документа с одного языка на другой.
4. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых.
5.Удостоверение тождественности гражданина л лицом, изображенным на фотографии.
6. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте.
7. Удостоверение времени предъявления документа.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Легализация и иные формы придания юридической силы нотариальным актам.

Лабораторные работы:

1-ч. – очная форма обучения

0-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 15 «Совершение нотариальных действий, связанных с удостоверением документов и фактов».

Тема 16. Участие нотариуса в обеспечении доказательств - 1 ч. – очная форма обучения, 0- ч. – заочная форма обучения.

Особенности деятельности нотариуса по обеспечению доказательств. Совершение морского протеста.

Вопросы:

1. Порядок и основания совершения морских протестов.
2. Обеспечение доказательств, необходимых в случае возникновения дела в судах или административных органах.
3. Действия нотариуса по обеспечению доказательств.

Занятия в интерактивной форме проводятся в форме решения задач.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Обеспечение доказательств нотариусом и судом.
2. Особенности совершения морских протестов.

Лабораторные работы:

1-ч. – очная форма обучения

0-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 16 «Участие нотариуса в обеспечении доказательств».

Тема 17. Правила совершения отдельных видов нотариальных действий - 1 ч. – очная форма обучения, 0- ч. – заочная форма обучения.

Передача заявлений физических и юридических лиц. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Принятие на хранение документов.

Вопросы:

1. Порядок передачи заявлений граждан, юридических лиц.
2. Действия нотариуса по принятию в депозит денежных сумм и ценных бумаг.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности принятия на хранение документов.
2.

Лабораторные работы

1-ч. – очная форма обучения

0-ч. – заочная форма обучения

Лабораторная работа № 17 «Правила совершения отдельных видов нотариальных действий».

Лабораторные занятия по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Адвокатура

Тема 1. Адвокатура-институт гражданского общества. История адвокатуры. Задачи, функции, принципы организации и значение адвокатуры - 1 ч. – очная форма обучения.

Понятие, предмет, методы, задачи и социальная ценность адвокатуры и адвокатской деятельности. Адвокатура – институт гражданского общества. История адвокатуры. Адвокатура России в дореволюционный период. Адвокатура в советский период. Становление российского демократического государства и роль адвокатуры на современном этапе.

Конституция РФ от 12 декабря 1993г. о праве на получение квалифицированной юридической помощи. Федеральный закон 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»).

Основные функции адвокатуры Российской Федерации. Социально-правовая необходимость адвокатуры. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому, подсудимому права на защиту – конституционный принцип уголовного судопроизводства.

Место адвокатуры в реализации конституционных гарантий на получение квалифицированной, в том числе бесплатной юридической помощи. Задачи адвокатуры – защита с использованием всех указанных в законе средств и способов прав и интересов лиц, обратившихся за юридической помощью, а равно содействие осуществлению правосудии.

Принципы организации и деятельности адвокатуры: законность, независимость, самоуправление, корпоративность, равноправие адвокатов.

Задание

1. Определите, какими статьями АПК РФ, УПК РФ, ГПК РФ, КоАП РФ и других нормативных актов реализуются гарантии, предусмотренные ст. 48 Конституции РФ.
2. Определите роль организационного построения адвокатуры в соответствии с положением об адвокатуре 1939 г. до принятия закона об адвокатской деятельности и адвокатуре.

Тема 2. Правовые и организационные основы адвокатской деятельности и адвокатуры. Формы адвокатских образований - 1 ч. – очная форма обучения,1 ч. – заочная форма обучения.

Система законодательства об адвокатуре и адвокатской деятельности. Конституционные гарантии самостоятельности и независимости адвокатуры. Международные нормы о правах, обязанностях и ответственности адвокатов. Современное российское законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре. Структура законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации». Иные федеральные законы, образующие законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре. Общая характеристика законов и иных нормативных актов субъектов РФ об адвокатской деятельности и адвокатуре. Кодекс профессиональной этики адвоката.

Органы управления адвокатурой. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации. Собрание (конференция) адвокатов. Совет адвокатской палаты. Ревизионная комиссия. Квалификационная комиссия.

Федеральная палата адвокатов Российской Федерации. Всероссийский съезд адвокатов. Совет Федеральной палаты адвокатов. Общественные объединения адвокатов.

Понятие и виды форм адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегия адвокатов. Адвокатское бюро. Юридическая консультация. Особенности деятельности адвокатских образований. Особенности руководства и контроля адвокатской деятельности.

Задание

1. Определите, используя закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ», какие проблемы являются поводом для исследования науки об адвокатуре в сфере отношений между государством и адвокатурой.

Проблемы осуществления контроля государства за деятельностью адвокатов, с одной стороны, и принципа самоуправления и независимости адвокатуры - с другой.

2. Назовите общие и отличительные признаки форм адвокатских образований.

3. Перечислите существующие в настоящее время общественные объединения адвокатов, отличие их задач от функций органов адвокатского самоуправления.

Тема 3. Статус адвоката. Порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката - 1 ч. – очная форма обучения.

Общая характеристика статуса адвоката Правовое положение адвоката. Особенности правового статуса адвоката иностранного государства. Полномочия адвоката. Обязанности адвоката. Правовое регулирование адвокатской тайны. Гарантии независимости адвоката. Организация делопроизводства адвоката Порядок приобретения статуса адвоката. Допуск к квалификационному экзамену. Квалификационный экзамен. Присяга адвоката и присвоение статуса адвоката. Внесение сведений об адвокате в региональный реестр адвокатов. Порядок приостановления и прекращения статуса адвоката. Помощник адвоката. Стажер адвоката.

Задание

1. На основании п. 3 ст. 1 ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» определите, какими нормативно-правовыми актами регулируется деятельность адвоката, юрисконсульта, нотариуса, патентного поверенного, работников органов государственной власти и местного самоуправления, юристов фирм, оказывающих юридические услуги, других лиц, специально уполномоченных на ведение своей профессиональной деятельности (аудиторы, работники органов опеки и попечительства, законные представители). В чем отличие деятельности адвоката по оказанию квалифицированной юридической помощи от деятельности других лиц, оказывающих юридические услуги?

2. Может ли совет адвокатской палаты по заявлению адвоката рассмотреть вопрос о приостановлении его статуса адвоката в связи с неспособностью более шести месяцев исполнять свои профессиональные обязанности? Какие случаи могут быть отнесены к этому основанию приостановления статуса адвоката?

Тема 4. Оказание адвокатами юридической помощи гражданам Российской Федерации. Адвокат – участник судебного процесса - 1 ч. – очная форма обучения,1 ч. – заочная форма обучения.

Прием адвокатами граждан и дача консультаций по правовым вопросам. Регулирование законодательством РФ порядка приема адвокатом граждан и дачи консультаций. Порядок организации приема граждан в адвокатских образованиях. Порядок дачи адвокатом устных и письменных консультаций. Составление правовых документов (претензий, исков, жалоб и др.): их форма

и обязательные реквизиты.

Порядок организации оказания юридической помощи адвокатами: общие положения. Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката – представителя. Порядок оказания юридической помощи в качестве защитников в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда. Соглашение об оказании юридической помощи. Определение размера гонорара при заключении адвокатами соглашений с клиентами на оказание юридической помощи по различной категории дел. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно.

Задание

1. Определите проблемы осуществления адвокатской деятельности, которые должна исследовать наука об адвокатуре.
2. Назовите признаки адвокатской деятельности, которые определяются принципами, заложенными в законе «Об адвокатской деятельности и адвокатуре», и их соответствие основополагающим, общеотраслевым принципам.

Тема 5. Адвокат в уголовном процессе - 1 ч. – очная форма обучения.

Участие адвоката в уголовном судопроизводстве. Право обвиняемого (подозреваемого) на получение квалифицированной юридической помощи.

Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. Основания обязательного участия защитника в уголовном процессе. Возложение обязанности предоставления обвиняемому (подозреваемому) защитника на лицо или орган, ведущий процесс. Приглашение защитника. Основания назначения защитника дознавателем, следователем, судом. Отказ обвиняемого (подозреваемого) от защитника. Запрет на отказ адвоката от принятой защиты.

Процессуальное положение адвоката-защитника в уголовном судопроизводстве. Полномочия защитника. Законодательная регламентация права адвоката на свидания с подзащитным.

Вопросы участия защитника в доказывании. Способы собирания доказательств защитником. Формирование адвокатского досье. Участие адвоката на досудебных стаях уголовного процесса, его полномочия. Деятельность адвоката – защитника на предварительном следствии. Порядок вступления в уголовное судопроизводство адвоката в качестве представителя потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и частного обвинителя. Участие адвоката в производстве следственных действий, при предъявлении обвинения и в ознакомлении обвиняемого, представителей гражданского истца, гражданского ответчика и потерпевшего с материалами уголовного дела.

Участие адвоката в рассмотрении уголовного дела судом первой инстанции. Права и обязанности адвоката в суде первой инстанции. Участие адвоката в пересмотре судебных решений по уголовным делам. Работа адвоката в апелляционной, кассационной инстанции и надзорном производстве по

уголовному делу.

Участие адвоката в окончании предварительного расследования по делам, которые по ходатайству обвиняемого могут быть направлены для рассмотрения в суд присяжных. Участие адвоката на предварительном слушании и в судебном разбирательстве.

Особенности правового регулирования и тактики действий адвоката при рассмотрении уголовного дела судом присяжных.

Задание

В ходе предварительного следствия защиту интересов обвиняемого Бухарова по назначению осуществлял адвокат Г., принимая участие в качестве защитника в допросе обвиняемого. В последующем защиту Бухарова стала осуществлять адвокат К. по соглашению.

Интересы второго обвиняемого, Старухина, защищала адвокат Е., в связи с временной нетрудоспособностью которой к осуществлению защиты Старухина приступил адвокат Г., который участвовал с ним в проведении следственных действий, знакомился с материалами дела по окончании предварительного следствия, а также защищал интересы Старухина в судебном заседании.

Однако из материалов дела следует, что между интересами осужденных Бухарова и Старухина имелись существенные противоречия. Старухин изобличал Бухарова в применении насилия к потерпевшему, а в последующем в ходе допроса при участии адвоката Г. дал более подробные показания о действиях Бухарова по применению насилия при разбойном нападении.

Правомерно ли участие адвоката Г. в оказании юридической помощи Старухину по его защите? Являются ли указанные выше обстоятельства исключающими участие данного адвоката в деле в качестве защитника?

Тема 6. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе – 1 ч. – очная форма обучения,1 ч. – заочная форма обучения.

Регулирование законодательством РФ прав и обязанностей адвоката при его участии в гражданском, арбитражном судопроизводстве. Особенности тактики участия адвоката в гражданском процессе Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского процесса.

Особенности участия адвоката в подготовке дела к судебному разбирательству и в проведении предварительного судебного заседания. Участие адвоката в судебном разбирательстве гражданских дел в суде первой инстанции. Участие адвоката в процессе пересмотра гражданских дел.

Тактика действий адвоката в арбитражном процессе. Юридическая защита прав предпринимательства и иной экономической деятельности в деятельности российских адвокатов в арбитражном судопроизводстве. Деятельность адвоката на досудебной стадии арбитражного процесса. Участие адвоката в судебном разбирательстве. Участие адвоката в судебном разбирательстве дел в арбитражных судах первой инстанции. Участие в процессе пересмотра арбитражных дел. Особенности деятельности адвоката

при рассмотрении арбитражных дел в судах апелляционной, кассационной, надзорной инстанций.

Задание

Адвокат Шмелев Е.В. направил адвокатский запрос в отдел ЗАГСа Чистоозерного района о предоставлении сведений о родителях Городкова О.Л., на что ему был дан отказ начальником отдела ЗАГСа со ссылкой на то, что согласно п. 1 ст. 12 ФЗ РФ «Об актах гражданского состояния» сведения, ставшие известными работнику ЗАГСа в связи с государственной регистрацией акта государственного состояния, относятся к категории конфиденциальной информации и разглашению не подлежат, за исключением запросов суда, прокуратуры, органов дознания, следствия либо уполномоченного по правам человека в РФ. Исходя из смысла названного закона, с учетом положений ст. 24 Конституции РФ, следует, что гражданин имеет право на получение от органов ЗАГСа информации персонального характера, а все иные лица вправе получать такую информацию лишь в случаях, прямо установленных федеральными законами.

Правомерны ли действия начальника отдела ЗАГСа?

Тема 7. Участие адвоката в административном процессе - 1 ч. – очная форма обучения,1 ч. – заочная форма обучения.

Участие адвоката в административно-юрисдикционных процессах. Регулирование законодательством РФ участия адвоката в производстве по делам об административных правонарушениях и в рассмотрении обращений граждан. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях: тактические особенности деятельности. Участие адвоката при расследовании дел об административных правонарушениях. Участие адвоката в рассмотрении дел об административных правонарушениях судами, коллегиальными органами и должностными лицам.

Задание

Назовите требования, предъявляемые к доказательствам по делу, допросу свидетелей, участию адвоката в прениях сторон, различных видах судопроизводства.

Тема 8. Деятельность адвоката в Конституционном суде Российской Федерации - 1 ч. – очная форма обучения.

Правое регулирование деятельности адвоката по оказанию юридической помощи при обращениях граждан в Конституционный Суд Российской Федерации. Регулирование законодательством РФ прав и обязанностей адвоката в конституционном судопроизводстве. Требования к форме и содержанию жалобы в Конституционный Суд РФ. Участие адвоката в подготовке дела для конституционного процесса. Место и роль адвоката в конституционном судебном разбирательстве.

Задание

Какими полномочиями наделен адвокат в Конституционном суде Российской Федерации?

Раздел 2. Нотариат

Тема 9. Сущность и значение нотариата - 1 ч. – очная форма обучения.
Понятие нотариата. Роль нотариальной деятельности в современном государстве. Профессиональная этика в деятельности нотариуса. Основные исторические этапы возникновения и развития Российского нотариата.
Нотариат в правовой системе России. Гарантии нотариальной деятельности.

Задание

1. Иванов 10 сентября 2015 г. получил лицензию на право нотариальной деятельности. В период с 1 ноября 2015 г. по 15 июля 2016 г. он работал в должности помощника нотариуса. 20 марта 2017 г. Иванов подал документы на участие в конкурсе на замещение вакантной должности нотариуса Московского нотариального округа. Решением конкурсной комиссии Иванову отказано в допуске к участию в конкурсе.

Со ссылкой на нормы права оцените законность решения конкурсной комиссии.

2. Собранием представителей нотариальных палат Федеральной нотариальной палаты принято решение об установлении размера членских взносов нотариусов в размере 3% от валового дохода от нотариальной деятельности каждого нотариуса. Нотариусы нотариальной палаты Вологодской области, посчитав нарушенными указанным решением свои права и законные интересы, приняли решение о его обжаловании.

Укажите порядок такого обжалования, а также со ссылками на нормы права оцените законность решения собрания представителей нотариальных палат Федеральной нотариальной палаты.

Тема 10. Особенности правового регулирования и организации нотариальной деятельности в Российской Федерации - 1 ч. – очная форма обучения,1 ч. – заочная форма обучения.

Правовое регулирование нотариальной деятельности. Конституционные гарантии нотариальной деятельности. Международные соглашения и договоры по вопросам нотариата. Основы законодательства РФ о нотариате. Подзаконные акты, как источники нотариального права.
Организационные основы деятельности нотариата. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия. Требования, предъявляемые к лицу, желающему стать нотариусом. Порядок назначения на должность нотариуса. Права, обязанности и ответственность нотариуса. Особенности деятельности государственного нотариуса. Особенности деятельности частного нотариуса. Порядок замещения временно отсутствующего нотариуса. Основания для освобождения нотариуса от занимаемой должности. Правовой статус и организация деятельности стажера и помощника нотариуса. Организация нотариата и нотариального самоуправления. Государственный и частный нотариат. Финансовое обеспечение деятельности нотариуса. Особенности налогообложения нотариальных образований Контроль за деятельностью

нотариусов. Особенности взаимоотношений нотариусов и государственных контрольно-проверочных органов исполнительной власти.

Задание

Щеголев обратился в квалификационную комиссию с просьбой о допуске к квалификационному экзамену, представив все необходимые документы, подтверждающие его соответствие предъявляемым требованиям. Однако решением квалификационной комиссии Щеголеву было отказано в допуске к квалификационному экзамену по причине несоответствия имеющегося уровня образования (бакалавр) предъявляемым требованиям.

Со ссылкой на нормы права оцените законность решения квалификационной комиссии.

Тема 11. Нотариальные действия и нотариальное производство - 1 ч. – очная форма обучения.

Понятие и признаки нотариального действия. Виды нотариальных действий. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами и уполномоченными должностными лицами. Процедура нотариального производства: понятие, виды, стадии. Основные правила совершения нотариальных действий. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Отказ в совершении нотариального действия. Нотариально удостоверенные документы и документы, приравненные к ним. Исправление ошибок, допущенных при совершении нотариальных действий. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов. Особенности нотариального делопроизводства. Оплата нотариальных действий и других услуг, оказываемых нотариусами. Порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении.

Задание

1. Лобода обратился к нотариусу, занимающемуся частной практикой, за свидетельствованием верности копии документа по месту своего жительства (с выездом нотариуса). За совершение указанного нотариального действия нотариус предложил Лободе уплатить нотариальный тариф в двойном размере.

Со ссылками на нормы права оцените правомерность действия нотариуса.

2. Нотариус Аистова отказала Павлову в совершении нотариального действия — удостоверения доверенности по причине непредставления документов, подтверждающих полномочия представителя. Павлов посчитал свои права и законные интересы данным отказом нарушенными.

Со ссылкой на нормы права разъясните порядок защиты Павловым нарушенных прав и законных интересов.

Тема 12. Нотариальное удостоверение сделок - 1 ч. – очная форма обучения.

Виды сделок, подлежащих обязательному нотариальному удостоверению. Общие условия удостоверения сделок. Особенности

удостоверения сделок с недвижимостью. Удостоверение доверенностей.

Нотариальное оформление наследственных прав. Нотариальное оформление завещаний. Особенности нотариального оформления закрытого завещания. Участие нотариуса в процедуре извещения наследников об открывшемся наследстве. Принятие мер к охране наследственного имущества. Выдача свидетельств о праве на наследство.\

Задание

Пожинский и Погодин обратились к нотариусу Быковой за нотариальным удостоверением договора купли-продажи квартиры, расположенной по адресу г. Москва, пер. Хорошевский, д. 19, корп. 1, кв.

После совершения указанного нотариального действия по просьбе Пожинского и Погодина нотариус Быкова представила в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве заявление о государственной регистрации перехода права собственности на указанную квартиру. Однако Управление Федеральной службы по Москве отказало в совершении регистрационного действия в связи с непредставлением документа, подтверждающего наличие у нотариуса Быковой полномочий на представление интересов Пожинского и Погодина.

Со ссылкой на нормы права разъясните законность действий Управления Федеральной службы.

Тема 13. Совершение иных нотариальных действий, связанных с правом собственности - 1 ч. – очная форма обучения,1 ч. – заочная форма обучения.

Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.

Задание

Ларин и Котов решили заключить договор купли-продажи мопеда «Карпаты» и нотариально его удостоверить. Нотариус, к которому они обратились с соответствующей просьбой, в совершении указанного нотариального действия отказал, сославшись на незначительность стоимости договора и отсутствие требования закона о нотариальном удостоверении такого договора.

Со ссылкой на нормы права оцените законность отказа нотариуса.

Тема 14. Участие нотариуса во взыскании денежных сумм и истребовании имущества от должника - 1 ч. – очная форма обучения.

Правила совершения исполнительных надписей. Совершение протестов векселей. Предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков.

Задание

Жариков Ф. Ю. обратился к нотариусу Фроловой для внесения в депозит денежных средств в размере 240 тыс. руб., подлежащих уплате по договору оказания услуг обществу «Лучший дом». Нотариус Фролова

известила общество о поступлении указанных денежных средств. Вместе с тем по истечении трех лет с даты извещения общество к нотариусу Фроловой за получением причитающихся денежных сумм не обращалось. Посчитав, что общество утратило интерес к получению указанных денежных средств, а также то, что истек срок исковой давности, нотариус Фролова использовала эти денежные средства по собственному усмотрению в личных целях.

Со ссылкой на нормы права разъясните законность действий нотариуса Фроловой.

Тема 15. Совершение нотариальных действий, связанных с удостоверением документов и фактов - 1 ч. – очная форма обучения.

Свидетельствование верности копий документов и выписок из них. Свидетельствование подлинности подписи на документе. Свидетельствование верности перевода. Свидетельствование фактов.

Задание

Логинова и Проказов обратились к нотариусу за нотариальным удостоверением брачного договора. Однако нотариус в совершении указанного нотариального действия отказал, сославшись на отсутствие заключенного брака между Логиновой и Проказовым.

Со ссылкой на нормы права оцените обоснованность позиции нотариуса.

Тема 16. Участие нотариуса в обеспечении доказательств - 1 ч. – очная форма обучения.

Особенности деятельности нотариуса по обеспечению доказательств. Совершение морского протеста.

Задание

Лишний, капитан судна «Подзоркий», обратился к нотариусу Итишиной за составлением морского протеста. Однако в подтверждение обстоятельств, изложенных в заявлении о морском протесте, Лишний, несмотря на соответствующее требование нотариуса Итишиной, судовой журнал (выписку из него) не представил.

Со ссылкой на нормы права поясните, как в данной ситуации должна поступить нотариус Итишина?

Тема 17. Правила совершения отдельных видов нотариальных действий - 1 ч. – очная форма обучения.

Передача заявлений физических и юридических лиц. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Принятие на хранение документов.

Задание

Жариков Ф. Ю. обратился к нотариусу Фроловой для внесения в депозит денежных средств в размере 240 тыс. руб., подлежащих уплате по

договору оказания услуг обществу «Лучший дом». Нотариус Фролова известила общество о поступлении указанных денежных средств. Вместе с тем по истечении трех лет с даты извещения общество к нотариусу Фроловой за получением причитающихся денежных сумм не обращалось. Посчитав, что общество утратило интерес к получению указанных денежных средств, а также то, что истек срок исковой давности, нотариус Фролова использовала эти денежные средства по собственному усмотрению в личных целях.

Со ссылкой на нормы права разъясните законность действий нотариуса Фроловой.

2. Методические рекомендации по организации образовательного процесса по дисциплине (модулю)

2.1. Методические рекомендации педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях

2.1.1. Методические рекомендации по проведению лекций и практических занятий

Особенность преподавания теоретической части дисциплины (модуля) заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку обучающихся, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения по соответствующему профилю. Поэтому в них основной упор следует делать на сообщение обучающимся специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности в условиях рыночной экономики.

В процессе проведения лекций, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – педагогический работник, педагогические работники) важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является проведение практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения (заданий) упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей, умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной

деятельности с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Целью проведения практических занятий является углубление теоретических знаний, формирование у обучающихся умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, и в целом развивать творческое профессиональное мышлении обучающихся.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию обучающихся на самостоятельное изучение дополнительной литературы, их участие в научной работе, выполнение НИР отдельными, наиболее подготовленными обучающимися.

Для достижения воспитательных целей учебных занятий необходимо в полной мере использовать возможности содержания дисциплины (модуля), личный пример педагогического работника, индивидуальный подход к обучающимся в образовательном процессе.

2.1.2. Методические рекомендации по проведению лабораторных занятий

Особенность проведения лабораторных работ состоит в том, что педагогическому работнику предоставляется возможность индивидуальной работы с каждым обучающимся. Обучающийся должен самостоятельно выполнить работы, ответить на вопросы проблемного характера и тем самым закрепить теоретические знания.

Основные требования при проведении лабораторных работ, которые необходимо учитывать: понимание обучающимся необходимости ее для своей направленности, связь с теоретическим материалом.

Лабораторные работы составляют важную часть теоретической и профессиональной подготовки обучающихся. Они направлены на формирование профессиональных умений.

Выполнение обучающимися лабораторных работ направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплины (модуля);
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Выполнению лабораторных работ предшествует проверка знаний обучающихся – их теоретической готовности к выполнению задания.

Для повышения эффективности проведения лабораторных работ рекомендуется:

- разработка заданий и упражнений, сопровождающихся методическими указаниями;
- использование в практике преподавания поисковых лабораторных работ, построенных на проблемной основе;
- применение коллективных и групповых форм работы, максимальное

использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого обучающегося за самостоятельное выполнение полного объема работ;

- эффективное использование времени, отводимого на лабораторные работы подбором дополнительных задач и заданий для обучающихся, работающих в более быстром темпе.

Состав заданий для лабораторных работ должен быть спланирован с расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть качественно выполнены большинством обучающихся. Количество часов, отводимых на лабораторные работы, фиксируется в рабочей программе дисциплины (модуля).

Содержание лабораторных работ фиксируется в методических рекомендациях по выполнению лабораторных работ по дисциплине (модулю).

Ведущей целью лабораторных работ является экспериментальное подтверждение и проверка существенных теоретических положений (законов, закономерностей).

Содержанием лабораторных работ является экспериментальная проверка формул, методик расчета, установление и подтверждение закономерностей, ознакомление с методиками проведения экспериментов, установление свойств веществ, их качественных и количественных характеристик, наблюдение и развитие явлений, процессов и др. При выборе содержания и объема лабораторных работ необходимо исходить из:

- сложности учебного материала для усвоения;
- междисциплинарных связей;
- из того, какое место занимает конкретная работа в совокупности лабораторных работ и их значимости для формирования целостного представления о содержании дисциплины (модуля).

Организация и проведение лабораторных работ.

Лабораторная работа как вид занятия семинарского типа должна проводиться в специальных помещениях, предусмотренным соответствующим ФГОС ВО. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной работы обучающихся (далее – СР), являются инструктаж, проводимый педагогическим работником и организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы.

Перед проведением лабораторных занятий обучающиеся должны заранее самостоятельно подготовиться к ней с использованием указанной педагогическим работником литературы. При проведении лабораторных занятий необходимо обеспечить правильную организацию рабочего места обучающихся, своевременное снабжение лабораторий учебным, методическим и экспериментальным материалами, полное соблюдение правил техники безопасности, санитарии и гигиены. Лабораторные работы выполняются индивидуально или группой из 3-4 человек.

Лабораторные работы должны тематически следовать за определенными разделами теоретического курса. Необходимо также, по

возможности, укреплять связь и устанавливать преемственность между лабораторными занятиями по дисциплинам (модулям).

Для постановки лабораторных занятий должны быть определены методические вопросы, связанные с их успешным выполнением. При этом особое внимание следует обратить на разработку методики руководства лабораторными занятиями обучающихся со стороны педагогического работника, а также методику СР.

По окончании лабораторной работы обучающиеся ставят в известность педагогического работника, приступают к обработке экспериментальных данных и составлению отчета (при необходимости).

2.1.3. Методические рекомендации по проведению интерактивных занятий

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование как традиционных (лекций, практических занятий с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых обучающийся чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между обучающимся и педагогическим работником, между самими обучающимися.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса к изучению дисциплины (модуля);
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между обучающимися, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности обучающегося.

При использовании интерактивных форм роль педагогического работника резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт

консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Следует обратить внимание на то, что в ходе подготовки занятия на основе интерактивных форм обучения перед педагогическим работником стоит вопрос не только в выборе наиболее эффективной и подходящей формы обучения для изучения конкретной темы, а открывается возможность сочетать несколько методов обучения для решения проблемы, что, несомненно, способствует лучшему осмыслению обучающихся. Представляется целесообразным рассмотреть необходимость использования разных интерактивных форм обучения для решения поставленной задачи.

Принципы работы на интерактивном занятии:

-занятие – не лекция, а общая работа;

-все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы;

-каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу;

-нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея);

-все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Алгоритм проведения интерактивного занятия:

1. **Подготовка занятия.**

Педагогический работник производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (все термины, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы с данной темой в данной группе.

При разработке интерактивного занятия рекомендуем обратить особое внимание на следующие моменты:

1) Участники занятия, выбор темы:

- возраст участников, их интересы, будущая специальность;
- временные рамки проведения занятия;
- проводились ли занятия по этой теме в данной учебной группе ранее;
- заинтересованность группы в данном занятии.

2) Перечень необходимых условий:

- должна быть четко определена цель занятия;
- подготовлены раздаточные материалы;
- обеспечено техническое оборудование;
- обозначены участники;
- определены основные вопросы, их последовательность;
- подобраны практические примеры из жизни.

3) Что должно быть при подготовке каждого занятия:

- уточнение проблем, которые предстоит решить;

- обозначение перспективы реализации полученных знаний;
- определение практического блока (чем группа будет заниматься на занятии).

4) Раздаточные материалы:

- программа занятия;
- материал должен быть структурирован;
- использование графиков, иллюстраций, схем, символов.

2. **Вступление.**

Сообщение темы и цели занятия.

– участники знакомятся с предлагаемой ситуацией, с проблемой, над решением которой им предстоит работать, а также с целью, которую им нужно достичь;

– педагогический работник информирует участников о рамочных условиях, правилах работы в группе, дает четкие инструкции о том, в каких пределах участники могут действовать на занятии;

– при необходимости нужно представить участников (в случае, если занятие межгрупповое);

– добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у обучающихся установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Примерные правила работы в группе:

- быть активным;
- уважать мнение участников;
- быть доброжелательным;
- быть пунктуальным, ответственным;
- не перебивать;
- быть открытым для взаимодействия;
- быть заинтересованным;
- стремится найти истину;
- придерживаться регламента;
- креативность;
- уважать правила работы в группе.

3. **Основная часть.**

Особенности основной части определяются выбранной формой интерактивного занятия, и включает в себя:

3.1. Выяснение позиций участников;

3.2. Сегментация аудитории и организация коммуникации между сегментами. Это означает формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп. Производится объединение сходных мнений разных участников вокруг некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создается из аудитории набор

групп с разными позициями. Затем – организация коммуникации между сегментами. Этот шаг является особенно эффективным, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией: в этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации);

3.3. Интерактивное позиционирование включает четыре этапа интерактивного позиционирования:

1) выяснение набора позиций аудитории,

2) осмысление общего для этих позиций содержания,

3) переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом,

4) формирование нового набора позиций на основании нового смысла.

4. **Выводы (рефлексия).**

Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах, которые испытывали участники в процессе занятия. Второй этап рефлексивного анализа занятия – оценочный (отношение участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы и др.). Рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает педагогический работник.

Примерный перечень вопросов для проведения рефлексии:

- что произвело на вас наибольшее впечатление?
- что вам помогало в процессе занятия для выполнения задания, а что мешало?
- есть ли что-либо, что удивило вас в процессе занятия?
- чем вы руководствовались в процессе принятия решения?
- учитывалось ли при совершении собственных действий мнение участников группы?
- как вы оцениваете свои действия и действия группы?
- если бы вы играли в эту игру еще раз, чтобы вы изменили в модели своего поведения?

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между обучающимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих коллег, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Этика педагогического работника включает следующие моменты:

- педагогический работник должен способствовать личному вкладу обучающихся и свободному обмену мнениями при подготовке к интерактивному обучению;

- педагогический работник должен обеспечить дружескую атмосферу для обучающихся и проявлять положительную и стимулирующую ответную реакцию;
- педагогический работник должен облегчать подготовку занятиям, но не должен сам придумывать аргументы при дискуссиях;
- педагогический работник должен подчеркивать образовательные, а не соревновательные цели обучающихся;
- педагогический работник должен обеспечить отношения между собой и обучающимися, они должны основываться на взаимном доверии;
- педагогический работник должен провоцировать интерес, затрагивая значимые для обучающихся проблемы;
- стимулировать исследовательскую работу;
- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по ходу занятия, чтобы не дать погаснуть дискуссии, обсуждению;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества обучающихся, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать обучающихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала занятия такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его;
- проанализировать и оценить проведенное занятие, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале занятия цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны;
- помочь участникам занятия прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений;
- принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов;
- в заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение;
- добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех обучающихся за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы;
- показать высокий профессионализм, хорошее знание материала в рамках учебной программы;
- обладать речевой культурой и, в частности, свободным и грамотным владением профессиональной терминологией;
- проявлять коммуникабельность, а точнее – коммуникативные умения, позволяющие педагогическому работнику найти подход к каждому обучающемуся, заинтересованно и внимательно выслушать каждого, быть

естественным, найти необходимые методы воздействия на обучающихся, проявить требовательность, соблюдая при этом педагогический такт;

- обеспечить быстроту реакции;
- способность лидировать;
- уметь вести диалог;
- иметь прогностические способности, позволяющие заранее предусмотреть все трудности в усвоении материала, а также спрогнозировать ход и результаты педагогического воздействия, предвидеть последствия своих действий;
- уметь владеть собой;
- уметь быть объективным.

2.1.4. Методические рекомендации по контролю успеваемости

2.1.4.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль уровня освоения содержания дисциплины (модуля) рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами контроля, предусмотренными рабочей программой дисциплины (модуля).

Качество письменных работ оценивается исходя из того, как обучающиеся:

1. Выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины (модуля);
2. Применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат в соответствующей области;
3. Представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

2.1.4.2. Промежуточная аттестация

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля). В ходе промежуточной аттестации проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения дисциплины (модуля) и проводится для контроля уровня понимания обучающимися связей между различными ее элементами.

В ходе промежуточной аттестации акцент делается на проверку способностей обучающихся к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата дисциплины (модуля) в решении профессиональных задач по соответствующему направлению подготовки.

2.2. Методические указания обучающимся

2.2.1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся

СР как вид деятельности обучающихся многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины (модуля) предлагаются:

-подготовка к устному опросу,

-подготовка доклада,

-написание реферата,

-подготовка к решению задач,

- подготовка к тестированию,

Задачи СР:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;

- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

2.2.2. Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой СР и необходима при подготовке к учебным занятиям по дисциплине (модулю). Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным.

Объем конспекта определяется самим обучающимся. В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

Работу с литературой следует начинать с анализа основной и дополнительной литературы, учебно-методических изданиях необходимых для изучения дисциплины (модуля).

Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины (модуля), но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

2.2.3. Методические рекомендации обучающимся по планированию и организации изучения дисциплины (модуля)

Многочисленные исследования бюджета времени обучающихся показывают, что для овладения всеми дисциплинами (модулями), изучаемыми в течение семестра, обучающемуся необходимо самостоятельно заниматься 4-5 часов ежедневно. Особенно важно выработать свой собственный стиль в работе, установить равномерный ритм на весь семестр. Под ритмом понимается ежедневная работа приблизительно в одни и те же часы, при целесообразности чередования ее с перерывами для отдыха. Правильно организованный, разумный режим работы обеспечит высокую эффективность без существенных перегрузок.

Изучение любой дисциплины (модуля) следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины (модуля), особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины (модуля).

При подготовке к занятиям обучающийся должен просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме, подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение любого курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий педагогического работника, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен выделять важные моменты, выводы, анализировать основные положения. Если при изложении материала педагогическим работников создана проблемная ситуация, необходимо пытаться предугадать дальнейший ход рассуждений. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов.

Для более прочного усвоения знаний лекцию необходимо конспектировать. Запись лекции – одна из форм работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В процессе лекции рекомендуется конспектировать только самое важное в

рассматриваемой теме: формулировки определений и классификации, выводы и то, что старается выделить лектор. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции актуализирует в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление.

Процесс изучения дисциплин (модулей) учебного плана, как правило, предполагает наличие практических занятий.

2.2.4. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к контактной работе при проведении учебных занятий по дисциплине (модулю)

2.2.4.1. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к лекциям

Подготовка обучающихся к лекциям предполагает:

- работу с имеющимися конспектами лекций;
- чтение основной и дополнительной литературы.

Работу с конспектом лекций лучше начинать с просмотра конспекта в тот же день после занятий и выделения материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Необходимо найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к педагогическому работнику на консультации или ближайшей лекции. Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Опыт показывает, что только многоразовая, планомерная и целенаправленная обработка лекционного материала обеспечивает его надежное закрепление в долговременной памяти человека. Предсессионный штурм непродуктивен, материал запоминается ненадолго. Необходим систематический труд в течение всего семестра.

2.2.4.2. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к практическим занятиям

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала дисциплины (модуля) путем регулярной и планомерной СР на протяжении всего периода изучения дисциплины (модуля). Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу.

Практические занятия развивают у обучающихся навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; изучить конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; если встретятся

незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в конспекте.

2.2.4.3. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к лабораторным работам

Лабораторные работы представляют одну из форм освоения теоретического материала с одновременным формированием практических навыков по изучаемой дисциплине (модулю). Их назначение – углубление проработки теоретического материала, формирование практических навыков путем регулярной и планомерной СР на протяжении всего периода изучения дисциплины (модуля).

Процесс подготовки к лабораторным работам включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу.

Содержание лабораторных работ фиксируется в методических рекомендациях по выполнению лабораторных работ по дисциплине (модулю).

2.2.5. Методические рекомендации по составлению плана

План – это схематически записанная совокупность коротко сформулированных мыслей-заголовков. По форме членения и записывания планы могут быть подразделены на простые и сложные. Сложный план в отличие от простого имеет еще и подпункты, которые детализируют или разъясняют содержание частей, основных пунктов. План может быть записан в виде схемы, отражающей взаимосвязь положений.

План представляет собой независимую, самостоятельную форму записи благодаря ряду достоинств:

- краткость записи, что позволяет сравнительно легко переделывать его, совершенствуя как по существу, так и по форме;
- наглядность и обозримость, проявляющиеся в возможности последовательно изложить материал;
- включенность элементов, свидетельствующих об обобщении содержания произведения, что позволит в дальнейшем развить эти положения в тезисах, конспектах, рефератах.

При составлении сложного плана используют два способа работы:

1) разрабатывают подробный простой план, а далее преобразуют его в сложный, группируя части пунктов под общими для них заголовками (основными пунктами сложного плана);

2) составляют краткий простой план и затем, вновь читая текст, преобразуют его в сложный, подыскивая детализирующие пункты. Второй путь требует больших затрат времени и приемлем лишь при продолжительной, заранее запланированной работе.

2.2.6. Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект – это универсальный документ, который должен быть понятен не только его автору, но и другим людям, знакомящимся с ним. Поэтому к конспектам можно с успехом обращаться через несколько (или много) лет после их написания. Основное требование к конспекту отражено уже в его определении – «систематическая, логически связная запись, отражающая суть текста».

В отличие от тезисов, содержащих только основные положения, конспекты при обязательной краткости содержат факты и доказательства, примеры и иллюстрации.

Прежде чем начать конспектировать необходимо уяснить особенности и отличия разных видов конспектов. Конспекты можно условно подразделить на несколько видов.

Вопросно-ответный конспект. Это один из самых простых видов плана-конспекта. На пункты плана, выраженные в вопросительной форме, даются точные ответы.

Этапы работы:

1) составьте план прочитанного текста;

2) сформулируйте каждый пункт плана в виде вопроса;

3) запишите ответы на поставленные вопросы.

Тезисный конспект. Представляет собой сжатый пересказ прочитанного или услышанного. Такой конспект быстро составляется и запоминается; учит выбирать главное, четко и логично излагать мысли, дает возможность усвоить материал еще в процессе его изучения.

Этапы работы:

1) составьте план прочитанного текста;

2) сформулируйте кратко и доказательно каждый пункт плана в виде тезиса, выберите разумную и эффективную форму записи;

3) запишите тезис.

Цитатный конспект. Это конспект, созданный из отрывков подлинника – цитат. При этом цитаты должны быть связаны друг с другом цепью логических переходов.

Цитатный конспект – прекрасный источник дословных высказываний автора, а также приводимых им фактов. Он поможет определить ложность положений автора или выявить спорные моменты, которые значительно труднее найти по пересказу — свободному конспекту.

Этапы работы:

1) прочитайте текст, отметьте в нем основное содержание, главные мысли, выделите те цитаты, которые вой дут в конспект;

2) пользуясь правилами сокращения цитат, вы пишите их в тетрадь;

3) прочтите написанный текст, сверьте его с оригиналом;

4) сделайте общий вывод.

Свободный (художественный) конспект. Этот вид конспекта представляет собой сочетание выписок, цитат, тезисов. Свободный конспект

требует умения самостоятельно четко и кратко формулировать основные положения.

Этапы работы:

1) работая с источниками, изучите их и глубоко осмыслите;

2) сделайте необходимые выписки основных мыслей, цитат, составьте тезисы;

3) используя подготовленный материал, сформулируйте основные положения по теме.

Тематический конспект. Это конспект ответа на поставленный вопрос или конспект учебного материала темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос.

Большую пользу при составлении тематического конспекта можно извлечь из рабочего каталога, картотеки, наконец, ранее составленных конспектов, других записей.

Можно использовать так называемый обзорный тематический конспект. В этом случае составляется тематический обзор на определенную тему с использованием одного или нескольких источников.

К обзорному тематическому конспекту можно отнести и хронологический конспект, в котором запись подчинена построению в порядке последовательности событий.

Этапы работы:

1) изучите несколько источников и сделайте из них выборку материала по определенной теме или хронологии;

2) мысленно оформите прочитанный материал в форме плана;

3) пользуясь этим планом, коротко, своими словами изложите осознанный материал;

4) составьте перечень основных мыслей, содержащихся в тексте, в форме простого плана.

Общие требования ко всем видам конспектов: системность и логичность изложения материала, краткость, убедительность и доказательность.

Приступая к конспектированию внимательно прочитайте текст, отметьте в нем незнакомые вам термины, понятия, не совсем понятные положения, а также имена, даты.

Выберите вид конспекта, который наиболее целесообразен именно для осуществления стоящей перед вами задачи. Познакомьтесь с этапами работы над конспектом и приступайте к их практическому воплощению. Перед тем как сдать работу педагогическому работнику, прочитайте конспект еще раз, при необходимости доработайте его.

2.2.7. Требования к оформлению рефератов

При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.

Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.

Содержание реферата ограничивается 2-3 параграфами (§§).

Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения.

Во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата, актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?); цель (должна соответствовать теме реферата); задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы; историография (обозначить использованные источники с краткой аннотаций – какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом (1 абз.), что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

В основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом…», «Итак…», «Значит…», «В заключение главы отметим…», «Все сказанное позволяет сделать вывод…», «Подводя итог…» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по параграфам главы (объем 0,5–1 лист). В содержании не обозначается.

Заключение содержит те подвыводы по параграфам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотрится заключение, основанное на сравнении. Например, сравнение типов политических партий, систем, идеологий и др. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

Библиографический список. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Ссылка в основном тексте оформляется:

В подстрочнике: цитата выделяется кавычками, затем следует номер ссылки. Нумерация ссылок на каждой странице начинается заново. Например, «Цитата…»[1].

Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с установленными в Институте правилами.

При использовании материалов из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

Тематика рефератов указывается в фондах оценочных средств по дисциплине (модулю) и предоставляется обучающимся самим педагогическим работником.

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится по центру вверху страницы. Титульный лист не нумеруется.

Рефераты сдаются педагогическому работнику в указанный срок. Реферат не будет зачтен в следующих случаях:

1. Существенных нарушений правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.).
2. Серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный обучающемуся реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями педагогического работника.

2.2.8. Требования к подготовке доклада

Доклад - вид СР, который способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательный интерес, приучает критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут, привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

2.2.9. Подготовка к выполнению тестового задания

При подготовке к выполнению тестового задания необходимо внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать

долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Важно думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность ошибок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать материал, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Положительным результатом тестирования можно считать 50-100% правильных ответов.

2.2.10. Подготовка к выполнению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретического материала по дисциплине (модулю). Если обучающийся видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала работы над задачей составить краткий план решения. Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, этапы работы располагать в строгом

порядке, отделяя вспомогательные от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.