Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

АНОО ВО "ВОРОНЕЖСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ", АНОО ВО "ВЭПИ", ВЭПИ

Подписано цифровой подписью: АНОО ВО "ВОРОНЕЖСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ", АНОО ВО "ВЭПИ", ВЭПИ
Дата: 01.09.2026 10:24:41 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
_____ А.Ю. Жильников
«22» ноября 2021 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.29 Финансовое право
(наименование дисциплины (модуля))

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Прокурорская деятельность
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Юрист
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Воронеж 2021

Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры юриспруденции

Протокол заседания от «__15__» ____октября_____ 20_21_ г. № __3__

Заведующий кафедрой А.М. Годовникова

Разработчики:

Доцент Б.О. Блашенцев

1. Практические занятия по дисциплине (модулю)

Тема 1. Финансовое право как отрасль российского права - 4 ч. – очная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения

Изучая данную тему и готовясь к практическим занятиям, следует уделить внимание следующему:

Понятие и роль финансов. Особенности финансов как экономической категории. Усиление роли финансов в условиях перехода к рыночным отношениям в экономике. Функции финансов.

Финансовая система РФ как внутреннее строение финансов. Звенья финансовой системы РФ на современном этапе, ее изменения в связи с переходом к рыночной экономике.

Финансы государственные и муниципальные, централизованные и децентрализованные. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований, ее публичный характер и роль.

Понятие и методы финансовой деятельности государства и муниципальных образований, ее организационно-правовые особенности. Правовые формы финансовой деятельности государства и муниципальных образований.

Понятие, предмет и метод финансового права. Общественные отношения, составляющие предмет финансового права. Метод финансово-правового регулирования. Финансовое право в системе российского права.

Система финансового права. Понятие системы финансового права, подразделение его на Общую и Особенную части. Подотрасли и институты финансового права. Объективная основа системы финансового права.

Понятие и особенности источников финансового права. Федеральные и региональные аспекты в составе источников финансового права.

Понятие и виды финансово-правовых норм. Финансово-правовая норма — разновидность правовых норм. Особенности содержания нормы финансового права, характера установленных предписаний. Классификация норм финансового права. Запрещающие, обязывающие, уполномочивающие нормы финансового права. Материальные и процессуальные нормы финансового права.

Финансовые правоотношения: понятие, особенности и виды. Государственно-имущественный (денежный) характер финансовых правоотношений. Классификация финансовых правоотношений. Материальные и процессуальные финансовые правоотношения, их взаимодействие.

Понятие субъекта финансового права и субъекта финансового правоотношения. Основные группы субъектов финансового права, их состав. Порядок защиты прав и законных интересов субъектов финансовых правоотношений.

Вопросы:

1. Понятие финансов. Законы и закономерности функционирования финансовой системы России.
2. Финансовая деятельность государства, принципы и методы ее осуществления
3. Правовое положение органов власти, осуществляющих финансовую деятель-

ность государства
4. Правовые основы и формы финансовой деятельности
5. Понятие, предмет и метод финансового права
6. Принципы финансового права
7. Система и источники финансового права
8. Финансово-правовые нормы, их виды
9. Финансовые правоотношения: понятие, виды, субъекты

Темы докладов и научных сообщений:

1. Финансовая деятельность государства: понятие, роль, основные принципы.
2. Методы осуществления финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления.
3. Правовое положение и функции органов, осуществляющих финансовую деятельность.
4. Правовое регулирование финансовой деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации.
5. Финансовая система муниципального образования как объект финансово-правового регулирования.
6. Правовые основы деятельности муниципальных образований в сфере финансов.
7. Принцип федерализма как основа финансовой деятельности государства.
8. Финансовое право как специальная отрасль российского права.
9. Основные этапы развития теории финансового права.
10. Вклад российских ученых в развитие науки финансового права.
11. Представители современной науки финансового права.
12. Принцип единства финансовой политики Российского государства в финансовом праве.
13. Принцип законности в финансовом праве.
14. Место и роль финансового права в системе российского права.
15. Понятие и виды правоотношений, понятие и виды юридических фактов в сфере финансового права
16. Актуальные вопросы взаимодействия финансового права с другими отраслями права.

Задачи:

Задача 1. Студент Петров, раскрывая полномочия Казначейства России, отметил, что, входя в систему федеральных органов исполнительной власти на правах министерства, оно подчиняется Президенту РФ и выполняет задачи по исполнению доходной и расходной части федерального бюджета исходя из принципа единства кассы.

Выскажите свою точку зрения по поводу данного ответа. Обоснуйте ее.

Задача 2. На гражданина Х за самовольную перепланировку квартиры был наложен штраф. Также он должен уплатить штраф за нарушение им правил дорожного движения. За просрочку этим же гражданином уплаты налога на

имущество физических лиц была взыскана пеня. При этом гражданин Х является индивидуальным предпринимателем и просрочил исполнение своего обязательства по договору купли-продажи товара, в связи с чем его контрагент потребовал исполнить обязательство немедленно и заплатить пени за каждый день просрочки.

Нормами каких отраслей права должны регулироваться указанные отношения? Что позволяет отграничивать финансовые правоотношения от административных и гражданских?

Тема 2. Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля - 4 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения

Изучая данную тему и готовясь к практическим занятиям, следует уделить внимание следующему:

Понятие и значение финансового контроля. Финансовый контроль как специализированная отрасль контроля, осуществляемого в стране, и составная часть финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Содержание финансового контроля, его основные направления. Финансовая дисциплина.

Виды финансового контроля. Виды финансового контроля, выделяемые в зависимости: а) от времени его осуществления; б) органов, его осуществляющих; в) волеизъявления субъектов контрольных правоотношений.

Функции финансового контроля специальных контрольных и финансово-кредитных органов. Функции и полномочия: Счетной палаты РФ, соответствующих контрольных органов субъектов РФ и муниципальных образований; Министерства финансов РФ и его федеральных служб; контрольно-ревизионных управлений Министерства финансов РФ в субъектах РФ (территориальных КРУ); Центрального банка РФ, кредитных организаций; органов государственных внебюджетных фондов. Специальные органы финансового контроля субъектов РФ и муниципальных образований.

Аудиторский финансовый контроль, его роль в осуществлении государственного и муниципального финансового контроля. Особенности аудиторского финансового контроля.

Методы финансового контроля. Особенности и значение ревизии как метода финансового контроля. Виды ревизий. Акт ревизии.

Вопросы:

1. Понятие и сущность финансового контроля
2. Принципы финансового контроля
3. Характеристика видов финансового контроля
4. Особенности методов осуществления финансового контроля
5. Основные этические понятия и категории, антикоррупционные стандарты поведения в финансовых правоотношениях

Занятия в интерактивной форме проводятся в форме круглого стола.

Круглый стол «Правовые основы финансового контроля» - 2 часа

План проведения круглого стола:

1. Вступительное слово преподавателя.
2. Выступление участников по предложенным вопросам:

- Понятие и значение финансового контроля, его цели и задачи. Законодательство о финансовом контроле.
- Формы и методы финансового контроля.
- Виды финансового контроля и их классификация.
- Общая характеристика органов, осуществляющих государственный финансовый контроль.
- Финансовой контроль законодательных (представительных) органов государственной власти и органов местного самоуправления.
- Финансовый контроль органов исполнительной власти: Правительство РФ, Министерство финансов РФ, Федеральное казначейство, налоговые и таможенные органы и др.
- Счетная палата РФ как конституционный орган государственного финансового контроля Российской Федерации. Контрольно-счетные палаты субъектов Российской Федерации.
- Центральный банк РФ как субъект финансового контроля.
- Правовые основы аудита. Аудиторские проверки в системе финансового контроля.

3. Подведение итогов дискуссии.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Правовые основы организации финансового контроля в Российской Федерации.
2. Проблемы развития финансового контроля в Российской Федерации.
3. Государственный финансовый контроль: понятие, виды, особенности.
4. Финансовый контроль представительных органов государственной власти и органов местного самоуправления.
5. Президентский финансовый контроль в Российской Федерации.
6. Финансовый контроль, осуществляемый органами исполнительной власти общей компетенции в Российской Федерации.
7. Финансовый контроль, осуществляемый органами Министерства финансов РФ.
8. Ведомственный и внутрихозяйственный (внутренний) финансовый контроль.
9. Особенности аудиторского финансового контроля.
10. Правовые основы налогового контроля.
11. Контрольно-надзорные функции Центрального банка РФ (Банка России).
12. Методы финансового контроля, их правовое регулирование.
13. Основные направления деятельности Федерального казначейства (федеральной службы) в сфере финансового контроля.
14. Финансовый контроль, осуществляемый Счетной палатой РФ.

Задачи:

Задача 1. Полномочный представитель Президента РФ в одном из субъектов Федерации собственными силами провел проверку целевого использования субвенций, выделенных из федерального бюджета. В результате этой проверки было установлено их нецелевое использование. Полномочный представитель Президента направил губернатору предписание, в котором потребовал вернуть полученную сумму субвенций в федеральный бюджет и уплатить административный штраф за нарушение бюджетного законодательства (ст. 289 БК РФ). Губернатор отказался исполнять требования, указанные в предписании.
Как должен разрешаться данный правовой конфликт?

Задача 2. Счетная палата РФ по собственной инициативе приняла решение о проведении финансовой проверки Центра российско-французского партнерства. В результате проверки Счетная палата РФ обнаружила, что Центр незаконно получил из бюджета более 6 млн дол. В связи с этим Счетная палата РФ дала предписание приостановить все виды финансовых платежных и расчетных операций по счетам Центра.
Правомерно ли решение Счетной палаты?

Задача 3. Территориальный орган Федерального казначейства решил произвести проверку правильности использования федеральных денежных средств, выделенных из федерального бюджета государственному унитарному предприятию «Дорстрой». Однако охранники данного предприятия не допустили проверяющих на территорию предприятия.
Оцените правомерность указанных действий участников – Территориального органа Федерального казначейства и государственного унитарного предприятия.

Тема 3. Бюджетное право - 8 ч. – очная форма обучения, 2 ч. – заочная форма обучения

Изучая данную тему и готовясь к практическим занятиям, следует уделить внимание следующему:

Понятие, роль и правовая форма государственного и местного бюджетов. Бюджет как звено финансовой системы. Правовая форма бюджетов. Консолидированный бюджет, его значение.

Понятие и предмет бюджетного права как подотрасли финансового права. Принципы бюджетного права.

Субъекты бюджетного права, их права и обязанности, ответственность. Бюджетное обязательство. Источники бюджетного права, его конституционные основы. Бюджетный кодекс РФ как источник бюджетного права.

Понятие и содержание бюджетной компетенции (прав) Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований. Общая характеристика бюджетно-правового статуса Российской Федерации, субъектов РФ и муници-

пальных образований, соотношение их компетенции в области бюджета, тенденции развития межбюджетных отношений названных субъектов.

Бюджетная система и бюджетное устройство РФ. Понятие бюджетной системы. Особенности и принципы бюджетной системы и бюджетного устройства РФ. Бюджетный кодекс РФ о бюджетной системе. Бюджетная классификация.

Понятие и виды доходов бюджетов, их структура. Налоговые и неналоговые доходы, безвозмездные поступления. Собственные и несобственные доходы. Нефтегазовые доходы федерального бюджета. Резервный фонд РФ и Фонд национального благосостояния РФ.

Понятие и виды расходов бюджетов. Расходы бюджетов и расходные обязательства. Основания расходных обязательств. Бюджетные ассигнования и их виды. Межбюджетные трансферты: дотации, субвенции, субсидии. Адресность и целевой характер бюджетных расходов.

Принцип сбалансированности доходов и расходов бюджета. Профицит бюджета. Бюджетный дефицит и источники его финансирования. Внутренние и внешние источники финансирования бюджетов. Бюджетные кредиты.

Понятие бюджетного процесса. Стадии бюджетного процесса, последовательность их прохождения. Принципы бюджетного процесса, закрепленные в бюджетном законодательстве. Бюджетный кодекс РФ о бюджетном процессе и его принципах.

Общие правила составления, рассмотрения и утверждения бюджета. Порядок составления проекта бюджета. Роль Правительства и других органов исполнительной власти общей компетенции, финансовых органов. Прогнозы социально-экономического развития и сводные финансовые балансы как основа составления проекта бюджета.

Порядок внесения проекта бюджета для рассмотрения представительными органами власти. Представление проекта закона (решения) о бюджете, прилагаемые к нему документы и материалы. Роль комитетов и комиссий представительных органов в рассмотрении проекта бюджета.

Порядок утверждения законов (решений) о бюджетах. Состав показателей, подлежащих утверждению в законе (решении) о бюджете. Правовое регулирование порядка утверждения актов о бюджетах разных уровней. Порядок составления, рассмотрения и утверждения федерального бюджета. Порядок внесения проекта федерального закона о федеральном бюджете в Государственную Думу, документы и материалы, представляемые с ним. Распределение функций по рассмотрению проекта федерального закона о федеральном бюджете в Государственной Думе.

Рассмотрение проекта закона о федеральном бюджете в Государственной Думе. Рассмотрение проекта закона Советом Федерации. Полномочия Президента РФ в процессе утверждения закона о федеральном бюджете. Последствия непринятия в срок закона о федеральном бюджете.

Понятие и порядок исполнения бюджета. Органы, исполняющие бюджет. Полномочия Правительства РФ, соответствующих органов власти субъектов

РФ и органов местного самоуправления в процессе исполнения бюджета. Полномочия налоговых органов, финансовых органов, Федерального казначейства.

Порядок составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета. Форма и содержание правового акта по отчету об исполнении бюджета, порядок его представления, рассмотрения и утверждения представительным органом. Право отклонения отчета об исполнении бюджета.

Понятие, значение, классификация и основы правового регулирования целевых государственных и муниципальных денежных фондов. Классификация целевых государственных и местных денежных фондов.

Правовой режим целевых бюджетных фондов. Резервный фонд. Фонд национального благосостояния. Правовой режим целевых фондов Правительства РФ и правительств (администраций) субъектов Российской Федерации.

Правовой режим государственных и местных внебюджетных фондов. Правовой режим Пенсионного фонда РФ. Правовой режим Фонда социального страхования РФ. Правовой режим Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования.

Вопросы:

1. Бюджетное устройство РФ
2. Бюджетная классификация РФ
3. 13 принципов бюджетной системы РФ
4. Характеристика доходов бюджетов
5. Характеристика расходов бюджетов
6. Сбалансированность бюджетов
7. Понятие бюджетного процесса и его участники
8. Стадии бюджетного процесса
9. Роль Счётной палаты РФ в бюджетном процессе
10. Государственные внебюджетные фонды как основа финансовой системы обязательного социального страхования
11. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации

Занятия в интерактивной форме проводятся в форме решения задач.

Задача 1. Установите, какие принципы бюджетного права нарушаются в следующих случаях:

1) принятие нормативного правового акта, устанавливающего новое расходное обязательство России, в котором не предусмотрены источники покрытия возникающих расходов;

2) не опубликование раздела федерального бюджета, устанавливающего распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами субъектов РФ;

3) исключение из бюджета и выделение в прямое распоряжение Президента на специальном счете в Банке России резервного фонда главы государства;

4) составление бюджета без учета прогноза социально-экономического развития страны.

Задача 2. В бюджете г. Воронеж на2019 г. Управлению образования было выделено 70 млн рублей на ремонт школ города к началу учебного года. Однако в течение года администрация города приняла решение, что 20 млн рублей из этих средств должны быть израсходованы на ремонт больниц в городе в связи с недостаточностью средств, выделенных на эти цели.

Соответствует ли это решение принципам бюджетной системы РФ? Если нет, то какой принцип нарушен?

Задача 3. Субъект РФ при принятии закона о региональном бюджете установил в доходной части своего бюджета:

1) 100% налога на прибыль организаций, зачисляемый в бюджет субъекта РФ и в местные бюджеты;

2) единого налога на вмененный доход по нормативу90%;

3) акцизов на алкогольную продукцию по нор-мативу80%.

Проявив умение определять виды правоотношений и юридических фактов в финансовых правоотношениях, поясните соответствует ли действующему законодательству такое определение доходной части регионального бюджета? Как соотносятся понятия «государственные доходы» и «доходы государственного бюджета»?

Задача 4. В доход областного бюджета поступили средства от оказания платных услуг бюджетными учреждениями.

Должно ли Управление Федерального казначейства по области перечислить эти доходы в федеральный бюджет?

Задача 5. Средства, полученные городом Воронежем в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также штрафные санкции за нарушение налогового законодательства, были учтены как неналоговые доходы местного бюджета.

Правомерны ли действия органов местного самоуправления?

Задача 6. В 2006 году в стране X собрали налогов в размере 35 млн у. е., таможенные сборы составили 12 млн у. е., неналоговые поступления в бюджет составили 20 млн у. е. В этом же году государственные закупки товаров и услуг составили 38,4 млн у. е., трансферты 14,7 млн у. е., проценты по государственному долгу 17,6 млн у. е. Определите состояние государственного бюджета.

Задача 7. Применив методы экономического анализа и планирования при принятии обоснованных экономических решений, определите состояние государственного бюджета страны, если известно, что в стране расходы

на оборону составили 280 млн. д.е.,
на здравоохранение – 40 млн. д.е.,
на содержание государственного аппарата – 75 млн. д.е.,
на образование – 35 млн. д.е.,
на науку – 20 млн. д.е.,
на выплату социальных пособий – 400 млн. д.е.,
на выплату процентов по государственным облигациям – 140 млн. д.е.,
на охрану окружающей среды – 45 млн. д.е..,

прибыль государственных предприятий составила 22 млн. д.е..,

налог на добавленную стоимость – 170 млн. д.е.,
налог на прибыль организаций – 85 млн. д.е.,
акцизы – 32 млн. д.е.,
таможенные пошлины – 15 млн. д.е.,
взносы на социальное обеспечение – 305 млн. д.е.

Задача 8. Дефицит бюджета равен 25 млрд. руб., расходы бюджета составляют 1515 млрд. руб. Удельный вес налоговых доходов в общей структуре доходов составляет 81%. Определите размер налоговых доходов

Задача 9. Определите размер неналоговых доходов бюджета, если профицит бюджета равен 78 млрд. руб. Общая величина расходов бюджета составляет 1705 млрд. руб., доля неналоговых доходов в общей величине доходов бюджета – 15%.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Бюджетное право и бюджетное законодательство.
2. Бюджетное правоотношение и его особенности.
3. Бюджетная система Российской Федерации, ее принципы.
4. Бюджетная классификация Российской Федерации.
5. Нефтегазовые доходы федерального бюджета.
6. Резервный фонд РФ и Фонд национального благосостояния РФ.
7. Бюджетные ассигнования и их виды.
8. Межбюджетные трансферты
9. Бюджетный дефицит и источники его финансирования
10. Внутренние и внешние источники финансирования бюджетов
11. Бюджетный кодекс РФ о бюджетном процессе и его принципах.
12. Базовые принципы экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
13. Прогнозы социально-экономического развития и сводные финансовые балансы как основа составления проекта бюджета.
14. Роль комитетов и комиссий представительных органов в рассмотрении проекта бюджета.
15. Порядок составления, рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
16. Состав показателей, подлежащих утверждению в законе (решении) о бюджете.
17. Полномочия Правительства РФ, соответствующих органов власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в процессе исполнения бюджета.
18. Форма и содержание правового акта по отчету об исполнении бюджета, порядок его представления, рассмотрения и утверждения представительным органом.
19. Классификация и основы правового регулирования целевых государственных и муниципальных денежных фондов.
20. Правовой режим целевых фондов Правительства РФ и правительств (администраций) субъектов Российской Федерации
21. Правовой режим Пенсионного фонда РФ.

22. Правовой режим Фонда социального страхования РФ.
23. Правовой режим Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования.

Тема 4. Правовое регулирование государственного и муниципального кредита 2 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения

Изучая данную тему и готовясь к практическим занятиям, следует уделить внимание следующему:

Понятие и значение государственного и муниципального кредита, его правовые основы.

Отличие государственного (муниципального) кредита от банковского кредита. Государственный и муниципальный долг как результат функционирования государственного кредита.

Формы государственного и муниципального внутреннего долга. Государственные и муниципальные займы как форма государственного и муниципального долга.

Финансовые правоотношения в области государственного (муниципального) кредита, их особенности, субъекты правоотношений. Правовое регулирование внутренних государственных и муниципальных займов.

Управление государственным (муниципальным) долгом.

Правовое регулирование сберегательного дела. Взаимосвязь государственного (муниципального) кредита с привлечением и использованием сбережений населения.

Вопросы:

1. Понятие и значение государственного кредита
2. Формы и виды государственных и муниципальных долговых обязательств
3. Государственные внутренние и внешние заимствования
4. Внешние долговые требования Российской Федерации
5. Управление и обслуживание государственного и муниципального долга
6. Определите виды правоотношений и юридических фактов в финансовых правоотношениях, возникающих в сфере государственного (муниципального) кредита

Темы докладов и научных сообщений:

1. Место института государственного кредита в системе финансового права.
2. Основные направления кредитной деятельности публичных образований
3. Государственные и муниципальные займы как форма государственного и муниципального долга.
4. Правовое регулирование сберегательного дела. Взаимосвязь государственного (муниципального) кредита с привлечением и использованием сбережений населения.
5. Виды государственных ценных бумаг, особенности их эмиссии

Задачи:

Задача 1. Российская Федерация предоставила следующие кредиты:

а) юридическому лицу, зарегистрированному на территории иностранного государства, – в размере500 тыс. долларов на10 лет;
б) гражданину ФРГ– в размере1 млн долларов на1 год;
в) Московской области– в размере10 млрд рублей на5 лет;
г) Республике Беларусь– в размере1 млрд долларов на 35 лет.

Применительно к каждому из случаев укажите, идет ли речь о государственном или бюджетном кредите. Правомерно ли предоставление перечисленных кредитов?

Задача 2. Гражданин К. приобрел в банке облигации краткосрочного муниципального займа города N. Когда наступил срок выплаты по данным ценным бумагам, банк объявил, что в настоящее время испытывает некоторые финансовые трудности, и предложил гражданину К. подождать еще полгода, обещав полностью расплатиться по облигациям в указанный срок.

Гражданин К. обратился в Департамент муниципальных финансов администрации города N с требованием немедленно выплатить ему обещанные деньги по облигациям муниципального займа.

Каким должен быть ответ Департамента муниципальных финансов администрации города N? Если Департамент откажется удовлетворить требования гражданина К., имеет ли он право обратиться в суд, и кто должен выступать ответчиком по делу?

Задача 3. Муниципальное образование привлекло для строительства дороги коммерческую организацию «Аргон». При этом по соглашению с этой организацией оплата будет производиться с рассрочкой в течение трех лет после окончания строительства.

Имеют ли место в данном случае отношения по государственному или муниципальному кредиту?

Тема 5. Правовое регулирование государственных и муниципальных доходов и расходов - 4 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения

Изучая данную тему и готовясь к практическим занятиям, следует уделить внимание следующему:

Понятие и основы правового регулирования государственных и муниципальных доходов. Значение государственных и муниципальных доходов. Система государственных и муниципальных доходов. Единство системы государственных и муниципальных доходов. Доходы федеральные, субъектов РФ, муниципальные. Налоговые и неналоговые доходы. Неналоговые доходы государства и муниципальных образований. Особенности и источники неналоговых доходов, их классификация, методы привлечения, виды.

Правовые основы налогообложения в Российской Федерации. Понятие налога как финансово-правовой категории, его публичный характер. Общие черты и различия между налогами и сборами. Элементы юридического состава налога. Виды налогов. Принципы налогообложения.

Система налогов и сборов в Российской Федерации. Федеральные, региональные и местные налоги и сборы.

Государственные расходы как финансово-правовая категория: их понятие и система. Осуществление государственных и муниципальных расходов как составная часть финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Финансовые правоотношения в области осуществления государственных и муниципальных расходов.

Система государственных и муниципальных расходов. Понятие и правовые принципы финансирования государственных и муниципальных расходов. Источники финансирования. Принципы финансирования государственных и муниципальных расходов. Два основных правовых режима финансирования: финансирование коммерческих и некоммерческих государственных и муниципальных организаций.

Правовые основы финансирования капитальных вложений. Понятие капитальных вложений, их источники. Федеральное законодательство об основах регулирования капитальных вложений органами местного самоуправления.

Понятие сметно-бюджетного финансирования. Бюджетное учреждение как субъект правоотношений в области сметно-бюджетного финансирования. Объекты сметно-бюджетного финансирования и его особенности. Понятие сметы бюджетного учреждения, ее содержание, юридическое значение. Порядок составления, утверждения и исполнения сметы.

Правовое регулирование внебюджетных средств бюджетных учреждений. Понятие Порядок планирования и использования внебюджетных средств бюджетными учреждениями.

Вопросы:

1. Система государственных и муниципальных доходов.
2. Основные положения теории налогового права.
3. Основные налоги, взимаемые в Российской Федерации.
4. Финансово-правовые основы государственных и муниципальных расходов.
5. Укажите понятие и виды правоотношений, понятие и виды юридических фактов в сфере финансового права применительно к государственным расходам
6. Правовой режим сметно-бюджетного финансирования.
7. Особенности финансирования капитальных вложений.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Налоги, взимаемые в Российской Федерации
2. Система государственных и муниципальных доходов, их единство
3. Особенности и источники неналоговых доходов, их классификация, методы привлечения
4. Правовые основы налогообложения в Российской Федерации.
5. Система налогов и сборов в Российской Федерации.
6. Государственные расходы как финансово-правовая категория: их понятие и система.
7. Источники финансирования государственных и муниципальных расходов.

8. Федеральное законодательство об основах регулирования капитальных вложений органами местного самоуправления.
9. Понятие сметы бюджетного учреждения, ее содержание, юридическое значение. Порядок составления, утверждения и исполнения сметы.

Задачи:

Задача 1. Субъект РФ при принятии закона о региональном бюджете на 2015 г. установил в доходной базе своего бюджета:

1) 100% налога на прибыль организаций, зачисляемый в бюджет субъекта РФ и в местные бюджеты;
2) 100% налога на доходы физических лиц;
3) 15% НДС;
4) 85% земельного налога;

Соответствует ли действующему российскому законодательству такое определение доходной базы регионального бюджета?

Задача 2. В дополнение к представленному на обсуждение N-ской областной Думы проекту бюджета N-ской области один из депутатов предложил направления расходов, предполагающих выделение средств на:

- развитие международных связей с городом-побратимом сотрудничества в сфере торговли;
- уборку территории г. С. и области;
- поддержание деятельности атомной электростанции;
- поддержание функционирования одного из военных предприятий, действующих на территории области.

Применяя методы экономического анализа и планирования при принятии обоснованных экономических решений, поясните насколько соответствуют бюджетному законодательству предлагаемые в данном случае для бюджета N-ской области направления расходов?

Тема 6. Финансово-правовое регулирование кредитно-денежной системы - 6 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения

Изучая данную тему и готовясь к практическим занятиям, следует уделить внимание следующему:

Понятие банковского кредита и основы его государственного регулирования. Конституционные основы банковской деятельности и государственного регулирования банковского кредитования. Принципы банковского кредитования. Виды банковского кредита. Источники кредитных ресурсов банков.

Взаимоотношения Центрального банка (Банка России) с кредитными организациями. Полномочия Центрального банка РФ по управлению денежно-кредитной системой Российской Федерации. Функции Центрального банка РФ по кредитованию кредитных организаций. Установление Центральным банком РФ экономических нормативов для кредитных организаций, правовое регулирование их кредитной деятельности.

Центральный банк РФ — орган государственного регулирования и надзора за деятельностью кредитных организаций. Функции контроля и надзора Цен-

трального банка РФ, меры принудительного воздействия, применяемые им в отношении кредитных организаций в случае нарушений установленных правил.

Понятие денежной системы, ее основные элементы. Правовые основы денежной системы Российской Федерации. Денежная система как объект правового регулирования. Конституционные основы организации и функционирования денежной системы, финансово-правовые нормы, действующие в этой области. Органы, обеспечивающие реализацию денежно-кредитной политики государства.

Понятие денежного обращения, его виды. Правовое регулирование денежного обращения. Правовые основы обращения наличных денег. Эмиссия как начальный этап обращения наличных денег. Правила осуществления организациями наличных денежных расчетов.

Правовые основы безналичного денежного обращения. Понятие и виды безналичных денежных расчетов. Роль кредитных организаций в осуществлении безналичных расчетов.

Понятие кассовых операций. Значение государственного регулирования кассовых операций. Правила ведения кассовых операций, установленные правовыми нормами. Основные денежные документы при осуществлении кассовых операций. Порядок ведения кассовых операций для субъектов, получающих денежные знаки от населения, значение применения контрольно-кассовых машин.

Вопросы:

1. Понятие и правовые основы банковского кредита
2. Банковская система Российской Федерации
3. Правовой статус Банка России
4. Основываясь на знании законов и закономерностей функционирования финансовой системы России, понимая базовые принципы экономического развития, цели и формы участия государства в экономике,
5. Правовые основы банковского регулирования и банковского надзора
6. Понятие и сущность денег и денежного обращения
7. Денежная система Российской Федерации
8. Правовое регулирование кассовых операций и наличных расчетов
9. Формы безналичных расчетов

Занятия в интерактивной форме проводятся в форме деловой игры.

Деловая игра
«Финансово-правовая (юридическая) ответственность:
миф или реальность»

Цель - исследовать сущность финансовой ответственности как вида юридической ответственности, выявив проблемы и перспективы развития.

Задачи:

1)проанализировать плюрализм мнений на развитие института финансово-правовой ответственности;

2)выявить основания финансово-правовой ответственности, отличающей ее от других видов.

1. Подготовка занятия.

Проведению деловой игры предшествует разработка единых требований к отдельным этапам:

- целевая установка проведения игры;
- сценарий всех этапов деловой игры;
- структура конкретных ситуаций, отражающих моделируемый процесс или явление;
- критерии оценки, полученных в ходе игры результатов;
- рекомендации по дальнейшему совершенствованию профессиональных умений и навыков.

Алгоритм проведения деловой игры.

1.Подготовка аудитории к занятию.

2.Приглашение гостей.

3.Проверка присутствующих, оглашение темы, цели и задач занятия.

4.Ознакомление участников с правилами игры.

5.Ролевая игра в форме пресс-конференции (обсуждение проблемных аспектов, в том числе и на стыке дисциплин).

6.Подведение итогов игры.

7.Выступление гостей (как экспертов).

8.Подведение итогов занятия.

Сценарий деловой игры.

Игра проводится в форме пресс-конференции и рассчитана на проведение в учебной группе с целью всестороннего и углубленного исследования проблемы.

Представление участников согласно отведенной роли. Например, студент 1 -председатель Правительства, 2 –губернатор Воронежской области, 3 -глава местного самоуправления, студент 4 -Президент РФ и т.д.

В первом туре участники игры должны выступить с оглашением результатов проведения исследования по проблеме института финансово-правовой ответственности.

На выступление отводится не более 10 минут, после этого участники задают вопросы.

Критерий оценки выступающего.

За выполнение письменной работы максимальный балл - 15 баллов, публичное выступление - 5 баллов, ответы на вопросы - 5 баллов. Максимальный балл участнику, задающему вопрос или выступающему с репликой, - 3 балла.

Во втором туре участники игры выполняют письменное задание на время по теме «Юридическая и финансово-правовая ответственность: понятие, соотношение, проблематика». На выполнение отводится 5 минут. Максимальный балл в данном туре - 5 баллов.

Структура доклада.

Введение.

Необходимо отразить цель, задачи, степень разработанности данной темы.

1.Сущность и особенности финансово-правовой ответственности.

Отражается кратко понятие и место финансово-правовой ответственности в системе мер государственного принуждения; основные этапы развития законодательства о финансово-правовой ответственности в России; роль и значение финансово-правовой ответственности в укреплении финансовой дисциплины.

2.Финансово-правовая ответственность - самостоятельный вид юридической ответственности.

Основания для наступления финансово-правовой ответственности, прежде всего, деяние конкретного субъекта финансово-правовых отношений, которое не соответствует диспозиции финансово-правовой нормы, охраняемой финансово-правовой санкцией.

3.Пути и перспективы дальнейшего развития и совершенствования института финансово-правовой ответственности.

Выявляются проблемы сложившихся правовых основ института финансовой ответственности и определяются возможные пути их решения.

Материал можно представить в виде диаграмм, графиков, статистических таблиц с соответствующими выводами и сносками на первоисточник, проводивший исследование.

Заключение.

Необходимо отразить основные выводы согласно поставленным в работе задачам, выразить авторскую позицию по исследуемой теме, сформулировать предложения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Правовое регулирование регистрации и лицензирования кредитной организации. Виды банковских лицензий.
2. Источники кредитных ресурсов банков
3. Взаимоотношения Центрального банка (Банка России) с кредитными организациями
4. Полномочия Центрального банка РФ по управлению денежно-кредитной системой Российской Федерации
5. Центральный банк РФ — орган государственного регулирования и надзора за деятельностью кредитных организаций
6. Конституционные основы организации и функционирования денежной системы
7. Понятие денежного обращения, его виды
8. Правила осуществления организациями наличных денежных расчетов
9. Роль кредитных организаций в осуществлении безналичных расчетов
10. Правила ведения кассовых операций, установленные правовыми нормами
11. Безналичные расчеты по аккредитивам
12. Безналичные расчеты по инкассо

Задачи:

Задача 1. Кредитная организация отказалась обменивать следующие банкноты Банка России:

1) банкноту номиналом100 рублей с признаками изменения первоначального вида банкноты, проявившимися в дорисовке на одной из сторон цифры «100»;

2) банкноту номиналом1000 рублей, содержащую прокол, штамп «100 штук. 25.04.2005» и подпись неустановленного лица;

3) банкноту номиналом500 рублей, утратившую значительную свою часть (по сетке для определения платежности банкнот Банка России получилось число100).

Кроме того, за обмен других поврежденных банкнот Банка России кредитная организация взяла комиссию в размере10% от номинала каждой банкноты.

Укажите, правомерны ли действия кредитной организации в каждом из указанных выше случаев.

Задача 2. В связи с дефицитом федерального бюджета, не запланированным в законе о бюджете на текущий год, Центральный банк РФ единолично принял решение о выпуске денежных средств в объеме, покрывающем возникший дефицит. Кроме того, Центральный банк РФ принял решение о замене денежных купюр старого образца на новые, ограничив срок обмена банкнот десятью месяцами.

Оцените правомерность действий Банка России.

Должен ли Банк России согласовывать подобные решения с иными государственными органами? Если да, то с какими именно?

Задача 3. В соответствии с решением Совета директоров ЦБ РФ в лице председателя заключил договор с Правительством РФ о том, что Банк отвечает за долги Правительства РФ, Правительство РФ – за долги Банка. Кроме того, ЦБ РФ принимает на себя обязательство безвозмездно осуществлять операции со средствами федерального бюджета, однако указанный порядок не распространяется на операции со средствами внебюджетных фондов.

Владея современными инструментами управления личными финансами, оценивая и контролируя экономические и финансовые риски объясните, правомерен ли заключенный договор? Соответствует ли он правовому положению ЦБ РФ и его функциям?

Задача 4. Индивидуальный предприниматель Кудрявцев открыл в коммерческом банке «Орион» расчетный счет. Спустя месяц он обратился в тот же банк с просьбой открыть ему второй расчетный счет, а также в коммерческий банк «Энергия» с заявлением об открытии расчетного счета.

Сформулируйте ответы коммерческих банков.

Тема 7. Финансово-правовые основы страхового рынка - 2 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения

Изучая данную тему и готовясь к практическим занятиям, следует уделить внимание следующему:

Общая характеристика страхования и основ организации страхового дела. Понятие страхования как звена финансовой системы. Правовые основы

организации страхового дела. Государственное регулирование и надзор в области страхования. Органы, осуществляющие страховой надзор.

Основные отрасли страхования — имущественное и личное. Добровольная и обязательная формы страхования. Обязательное страхование, осуществляемое за счет средств государственного бюджета и за счет средств страхователей.

Обязательное пенсионное страхование. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обязательное медицинское страхование.

Обязательное страхование банковских вкладов.

Вопросы:

1. Правовые основы организации страхового дела.
2. Владея способностью определять виды правоотношений и юридических фактов в финансовых правоотношениях, укажите особенности и отличия добровольной и обязательной форм страхования.
3. Государственное регулирование и надзор в области страхования.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Понятие страхования как звена финансовой системы.
2. Обязательное страхование, осуществляемое за счет средств государственного бюджета и за счет средств страхователей.
3. Отличие страхования как финансово-правового института о гражданско-правового.
4. Основные принципы осуществления обязательного социального страхования
5. Обязательное пенсионное страхование.
6. Обязательное медицинское страхование.
7. Обязательное страхование банковских вкладов

Задачи:

Задача 1. Сотрудник органов внутренних дел получил травму во время выполнения им своих служебных обязанностей.

Имеет ли он право на получение страхового возмещения? Обоснуйте свой ответ нормами права.

Тема 8. Финансово-правовые основы валютного регулирования и валютного контроля - 2 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения

Изучая данную тему и готовясь к практическим занятиям, следует уделить внимание следующему:

Понятие валюты и валютных ценностей, их значение в развитии международной деятельности.

Понятие и содержание валютного регулирования.

Правовое регулирование валютных отношений.

Центральный банк РФ как орган государственного валютного регулирования, его функции.

Статус резидентов и нерезидентов в валютных отношениях, правила осуществления ими валютных операций.

Правовые основы валютного контроля. Понятие валютного контроля. Основные направления валютного контроля.

Органы валютного контроля, их компетенция. Агенты валютного контроля.

Вопросы:
1. Понятие валюты и валютных ценностей
2. Понятие и принципы валютного регулирования
3. Виды валютных операций
4. Права и обязанности резидентов при осуществлении валютных операций
5. Правовые основы валютного контроля

Темы докладов и научных сообщений:
1. История развития валютного законодательства в России
2. Статус резидентов и нерезидентов в валютных отношениях
3. Особенности привлечения к ответственности за нарушение валютного законодательства
4. Агенты валютного контроля: понятие и полномочия.
5. Центральный банк РФ как орган государственного валютного регулирования, его функции
6. Органы валютного контроля, их компетенция

Задачи:
Задача 1. Какие из перечисленных операций следует отнести к валютным:
а) ООО «Арго» произвело оплату в иностранной валюте поставки товара турецкой фирме «Ахнон» согласно заключенному контракту;
б) Петров подарил своей подруге, проживающей в Германии, бриллиантовое кольцо;
в) Розов, проживающий во Франции, при въезде в Россию предъявил таможне декларацию, в которой указал сумму в 20 тыс. франков;
г) Сидоров осуществил по контракту с итальянским издательством написание монографии по медицине. Согласно контракту, ему была перечислена сумма в10 тыс. долларов США на его валютный счет в Сбербанке РФ;
д) Счастливцев получил наследство после смерти бабушки, проживающей в Австралии. В состав наследственного имущества входили: жилой дом, иностранная валюта на счетах в различных банках Австралии, ювелирные изделия и акции различных австралийских фирм.
Охарактеризовать порядок проведения названных операций.
Задача 2. Основываясь на умении определять виды правоотношений и юридических фактов в финансовых правоотношениях, поясните вправе ли российский гражданин открыть счет в валюте иностранного государства в банке за преде-

лами России? Если да, то надо ли ему осуществить какие-либо предварительные действия по уведомлению об этом государственных органов или получить от них разрешение на открытие такого счета?

Тема 9. Правовой режим финансов организаций, учреждений, унитарных предприятий - 2 ч. – очная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения

Изучая данную тему и готовясь к практическим занятиям, следует уделить внимание следующему:

Финансы предприятий как звено финансовой системы.

Финансы государственных и муниципальных предприятий, их особенности и роль, правовые основы функционирования.

Правовой режим финансов государственных и муниципальных предприятий как финансово-правовой институт.

Источники финансовых ресурсов государственных и муниципальных предприятий, правовые основы их использования.

Понятие и содержание финансовой деятельности государственных и муниципальных предприятий, ее правовые основы. Планирование финансовых ресурсов предприятий как составная часть финансовой деятельности предприятий.

Особенности финансовой деятельности государственных и муниципальных казенных предприятий.

Вопросы:

1. Понятие финансов предприятий, их место в финансовой системе государства
2. Структура финансов предприятий
3. Взаимоотношения предприятий в процессе финансовой деятельности
4. Правовые основы финансовой устойчивости предприятий

Темы докладов и научных сообщений:

1. Финансы государственных и муниципальных предприятий, их особенности и роль, правовые основы функционирования.
2. Источники финансовых ресурсов государственных и муниципальных предприятий, правовые основы их использования.
3. Планирование финансовых ресурсов предприятий как составная часть финансовой деятельности предприятий.
4. Особенности финансовой деятельности государственных и муниципальных казенных предприятий.
5. Финансово-правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.
6. Финансово-правовые основы формирования и использования фондов денежных средств коммерческих организаций.

Задачи:

Задача 1. Аптека, являясь медицинским муниципальным учреждением, находящемся на бюджетном финансировании, подписала кредитный договор с коммерческим банком о предоставлении кредита на закупку остродефицитных лекарств для льготной категории пенсионеров. Прокурор района поставил вопрос о применении меры прокурорского реагирования в связи с нарушением бюджетным учреждением действующего законодательства.
Обоснованы ли выводы прокурора? Выявите коррупционные риски, дайте оценку и пресеките коррупционное поведение, разработайте и осуществите мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов.

2. Методические рекомендации по организации образовательного процесса по дисциплине (модулю)

2.1. Методические рекомендации педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях

2.1.1. Методические рекомендации по проведению лекций и практических занятий

Особенность преподавания теоретической части дисциплины (модуля) заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку обучающихся, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения по соответствующему профилю. Поэтому в них основной упор следует делать на сообщение обучающимся специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности в условиях рыночной экономики.

В процессе проведения лекций, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – педагогический работник, педагогические работники) важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является проведение практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения (заданий) упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей, умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Целью проведения практических занятий является углубление теоретических знаний, формирование у обучающихся умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, и в целом развивать творческое профессиональное мышлении обучающихся.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию обучающихся на самостоятельное изучение дополнительной литературы, их участие в научной работе, выполнение НИР отдельными, наиболее подготовленными обучающимися.

Для достижения воспитательных целей учебных занятий необходимо в полной мере использовать возможности содержания дисциплины (модуля), личный пример педагогического работника, индивидуальный подход к обучающимся в образовательном процессе.

2.1.2. Методические рекомендации по проведению лабораторных занятий

Лабораторные работы не предусмотрены

2.1.3. Методические рекомендации по проведению интерактивных занятий

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование как традиционных (лекций, практических занятий с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых обучающийся чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между обучающимся и педагогическим работником, между самими обучающимися.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса к изучению дисциплины (модуля);
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между обучающимися, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;

- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности обучающегося.

При использовании интерактивных форм роль педагогического работника резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Следует обратить внимание на то, что в ходе подготовки занятия на основе интерактивных форм обучения перед педагогическим работником стоит вопрос не только в выборе наиболее эффективной и подходящей формы обучения для изучения конкретной темы, а открывается возможность сочетать несколько методов обучения для решения проблемы, что, несомненно, способствует лучшему осмыслению обучающихся. Представляется целесообразным рассмотреть необходимость использования разных интерактивных форм обучения для решения поставленной задачи.

Принципы работы на интерактивном занятии:

-занятие – не лекция, а общая работа;

-все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы;

-каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу;

-нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея);

-все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Алгоритм проведения интерактивного занятия:

1. Подготовка занятия.

Педагогический работник производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (все термины, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы с данной темой в данной группе.

При разработке интерактивного занятия рекомендуем обратить особое внимание на следующие моменты:

1) Участники занятия, выбор темы:
- возраст участников, их интересы, будущая специальность;
- временные рамки проведения занятия;
- проводились ли занятия по этой теме в данной учебной группе ранее;
- заинтересованность группы в данном занятии.

2) Перечень необходимых условий:
- должна быть четко определена цель занятия;
- подготовлены раздаточные материалы;

- обеспечено техническое оборудование;
- обозначены участники;
- определены основные вопросы, их последовательность;
- подобраны практические примеры из жизни.

3) Что должно быть при подготовке каждого занятия:

- уточнение проблем, которые предстоит решить;
- обозначение перспективы реализации полученных знаний;
- определение практического блока (чем группа будет заниматься на занятии).

4) Раздаточные материалы:

- программа занятия;
- материал должен быть структурирован;
- использование графиков, иллюстраций, схем, символов.

2. Вступление.

Сообщение темы и цели занятия.

– участники знакомятся с предлагаемой ситуацией, с проблемой, над решением которой им предстоит работать, а также с целью, которую им нужно достичь;

– педагогический работник информирует участников о рамочных условиях, правилах работы в группе, дает четкие инструкции о том, в каких пределах участники могут действовать на занятии;

– при необходимости нужно представить участников (в случае, если занятие межгрупповое);

– добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у обучающихся установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Примерные правила работы в группе:

- быть активным;
- уважать мнение участников;
- быть доброжелательным;
- быть пунктуальным, ответственным;
- не перебивать;
- быть открытым для взаимодействия;
- быть заинтересованным;
- стремится найти истину;
- придерживаться регламента;
- креативность;
- уважать правила работы в группе.

3. Основная часть.

Особенности основной части определяются выбранной формой интерактивного занятия, и включает в себя:

3.1. Выяснение позиций участников;

3.2. Сегментация аудитории и организация коммуникации между сегментами. Это означает формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп. Производится объединение сходных мнений разных участников вокруг некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создается из аудитории набор групп с разными позициями. Затем – организация коммуникации между сегментами. Этот шаг является особенно эффективным, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией: в этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации);

3.3. Интерактивное позиционирование включает четыре этапа интерактивного позиционирования:

1) выяснение набора позиций аудитории,

2) осмысление общего для этих позиций содержания,

3) переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом,

4) формирование нового набора позиций на основании нового смысла.

4. Выводы (рефлексия).

Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах, которые испытывали участники в процессе занятия. Второй этап рефлексивного анализа занятия – оценочный (отношение участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы и др.). Рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает педагогический работник.

Примерный перечень вопросов для проведения рефлексии:

- что произвело на вас наибольшее впечатление?
- что вам помогало в процессе занятия для выполнения задания, а что мешало?
- есть ли что-либо, что удивило вас в процессе занятия?
- чем вы руководствовались в процессе принятия решения?
- учитывалось ли при совершении собственных действий мнение участников группы?
- как вы оцениваете свои действия и действия группы?
- если бы вы играли в эту игру еще раз, чтобы вы изменили в модели своего поведения?

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между обучающимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих коллег, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Этика педагогического работника включает следующие моменты:

- педагогический работник должен способствовать личному вкладу обучающихся и свободному обмену мнениями при подготовке к интерактивному обучению;
- педагогический работник должен обеспечить дружескую атмосферу для обучающихся и проявлять положительную и стимулирующую ответную реакцию;
- педагогический работник должен облегчать подготовку занятиям, но не должен сам придумывать аргументы при дискуссиях;
- педагогический работник должен подчеркивать образовательные, а не соревновательные цели обучающихся;
- педагогический работник должен обеспечить отношения между собой и обучающимися, они должны основываться на взаимном доверии;
- педагогический работник должен провоцировать интерес, затрагивая значимые для обучающихся проблемы;
- стимулировать исследовательскую работу;
- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по ходу занятия, чтобы не дать погаснуть дискуссии, обсуждению;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества обучающихся, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать обучающихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала занятия такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его;
- проанализировать и оценить проведенное занятие, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале занятия цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны;
- помочь участникам занятия прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений;
- принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов;
- в заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение;
- добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех обучающихся за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы;
- показать высокий профессионализм, хорошее знание материала в рамках учебной программы;
- обладать речевой культурой и, в частности, свободным и грамотным

владением профессиональной терминологией;

- проявлять коммуникабельность, а точнее – коммуникативные умения, позволяющие педагогическому работнику найти подход к каждому обучающемуся, заинтересованно и внимательно выслушать каждого, быть естественным, найти необходимые методы воздействия на обучающихся, проявить требовательность, соблюдая при этом педагогический такт;
- обеспечить быстроту реакции;
- способность лидировать;
- уметь вести диалог;
- иметь прогностические способности, позволяющие заранее предусмотреть все трудности в усвоении материала, а также спрогнозировать ход и результаты педагогического воздействия, предвидеть последствия своих действий;
- уметь владеть собой;
- уметь быть объективным.

2.1.4. Методические рекомендации по контролю успеваемости

2.1.4.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль уровня освоения содержания дисциплины (модуля) рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами контроля, предусмотренными рабочей программой дисциплины (модуля).

Качество письменных работ оценивается исходя из того, как обучающиеся:

1. Выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины (модуля);
2. Применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат в соответствующей области;
3. Представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

2.1.4.2. Промежуточная аттестация

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля). В ходе промежуточной аттестации проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения дисциплины (модуля) и проводится для контроля уровня понимания обучающимися связей между различными ее элементами.

В ходе промежуточной аттестации акцент делается на проверку способностей обучающихся к творческому мышлению и использованию

понятийного аппарата дисциплины (модуля) в решении профессиональных задач по соответствующему направлению подготовки.

2.2. Методические указания обучающимся

2.2.1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся:

Самостоятельная работа (СР) как вид деятельности обучающихся многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины (модуля) предлагаются:

- подготовка к устному опросу
- написание доклада,
- написание реферата
- подготовка к решению задач

Задачи СР:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

2.2.2. Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой СР и необходима при подготовке к учебным занятиям по дисциплине (модулю). Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным.

Объем конспекта определяется самим обучающимся. В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);

- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);

- создавать конспекты (развернутые тезисы).

Работу с литературой следует начинать с анализа основной и дополнительной литературы, учебно-методических изданиях необходимых для изучения дисциплины (модуля).

Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины (модуля), но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

2.2.3. Методические рекомендации обучающимся по планированию и организации изучения дисциплины (модуля)

Многочисленные исследования бюджета времени обучающихся показывают, что для овладения всеми дисциплинами (модулями), изучаемыми в течение семестра, обучающемуся необходимо самостоятельно заниматься 4-5 часов ежедневно. Особенно важно выработать свой собственный стиль в работе, установить равномерный ритм на весь семестр. Под ритмом понимается ежедневная работа приблизительно в одни и те же часы, при целесообразности чередования ее с перерывами для отдыха. Правильно организованный, разумный режим работы обеспечит высокую эффективность без существенных перегрузок.

Изучение любой дисциплины (модуля) следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины (модуля), особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины (модуля).

При подготовке к занятиям обучающийся должен просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме, подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение любого курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий педагогического работника, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен выделять важные моменты, выводы, анализировать основные положения. Если при изложении материала педагогическим работников создана проблемная ситуация, необходимо пытаться предугадать дальнейший ход рассуждений. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов.

Для более прочного усвоения знаний лекцию необходимо конспектировать. Запись лекции – одна из форм работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В

процессе лекции рекомендуется конспектировать только самое важное в рассматриваемой теме: формулировки определений и классификации, выводы и то, что старается выделить лектор. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции актуализирует в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление.

Процесс изучения дисциплин (модулей) учебного плана, как правило, предполагает наличие практических и лабораторных занятий.

2.2.4. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к контактной работе при проведении учебных занятий по дисциплине (модулю)

2.2.4.1. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к лекциям

Подготовка обучающихся к лекциям предполагает:

- работу с имеющимися конспектами лекций;
- чтение основной и дополнительной литературы.

Работу с конспектом лекций лучше начинать с просмотра конспекта в тот же день после занятий и выделения материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Необходимо найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к педагогическому работнику на консультации или ближайшей лекции. Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Опыт показывает, что только многоразовая, планомерная и целенаправленная обработка лекционного материала обеспечивает его надежное закрепление в долговременной памяти человека. Предсессионный штурм непродуктивен, материал запоминается ненадолго. Необходим систематический труд в течение всего семестра.

2.2.4.2. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к практическим занятиям

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала дисциплины (модуля) путем регулярной и планомерной СР на протяжении всего периода изучения дисциплины (модуля). Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу.

Практические занятия развивают у обучающихся навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; изучить конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить

краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в конспекте.

2.2.5. Методические рекомендации по составлению плана

План – это схематически записанная совокупность коротко сформулированных мыслей-заголовков. По форме членения и записывания планы могут быть подразделены на простые и сложные. Сложный план в отличие от простого имеет еще и подпункты, которые детализируют или разъясняют содержание частей, основных пунктов. План может быть записан в виде схемы, отражающей взаимосвязь положений.

План представляет собой независимую, самостоятельную форму записи благодаря ряду достоинств:

- краткость записи, что позволяет сравнительно легко переделывать его, совершенствуя как по существу, так и по форме;
- наглядность и обозримость, проявляющиеся в возможности последовательно изложить материал;
- включенность элементов, свидетельствующих об обобщении содержания произведения, что позволит в дальнейшем развить эти положения в тезисах, конспектах, рефератах.

При составлении сложного плана используют два способа работы:

1) разрабатывают подробный простой план, а далее преобразуют его в сложный, группируя части пунктов под общими для них заголовками (основными пунктами сложного плана);

2) составляют краткий простой план и затем, вновь читая текст, преобразуют его в сложный, подыскивая детализирующие пункты. Второй путь требует больших затрат времени и приемлем лишь при продолжительной, заранее запланированной работе.

2.2.6. Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект – это универсальный документ, который должен быть понятен не только его автору, но и другим людям, знакомящимся с ним. Поэтому к конспектам можно с успехом обращаться через несколько (или много) лет после их написания. Основное требование к конспекту отражено уже в его определении – «систематическая, логически связная запись, отражающая суть текста».

В отличие от тезисов, содержащих только основные положения, конспекты при обязательной краткости содержат факты и доказательства, примеры и иллюстрации.

Прежде чем начать конспектировать необходимо уяснить особенности и отличия разных видов конспектов. Конспекты можно условно подразделить на несколько видов.

Вопросно-ответный конспект. Это один из самых простых видов плана-конспекта. На пункты плана, выраженные в вопросительной форме, даются точные ответы.

Этапы работы:

1) составьте план прочитанного текста;

2) сформулируйте каждый пункт плана в виде вопроса;

3) запишите ответы на поставленные вопросы.

Тезисный конспект. Представляет собой сжатый пересказ прочитанного или услышанного. Такой конспект быстро составляется и запоминается; учит выбирать главное, четко и логично излагать мысли, дает возможность усвоить материал еще в процессе его изучения.

Этапы работы:

1) составьте план прочитанного текста;

2) сформулируйте кратко и доказательно каждый пункт плана в виде тезиса, выберите разумную и эффективную форму записи;

3) запишите тезис.

Цитатный конспект. Это конспект, созданный из отрывков подлинника – цитат. При этом цитаты должны быть связаны друг с другом цепью логических переходов.

Цитатный конспект – прекрасный источник дословных высказываний автора, а также приводимых им фактов. Он поможет определить ложность положений автора или выявить спорные моменты, которые значительно труднее найти по пересказу — свободному конспекту.

Этапы работы:

1) прочитайте текст, отметьте в нем основное содержание, главные мысли, выделите те цитаты, которые вой дут в конспект;

2) пользуясь правилами сокращения цитат, вы пишите их в тетрадь;

3) прочтите написанный текст, сверьте его с оригиналом;

4) сделайте общий вывод.

Свободный (художественный) конспект. Этот вид конспекта представляет собой сочетание выписок, цитат, тезисов. Свободный конспект требует умения самостоятельно четко и кратко формулировать основные положения.

Этапы работы:

1) работая с источниками, изучите их и глубоко осмыслите;

2) сделайте необходимые выписки основных мыслей, цитат, составьте тезисы;

3) используя подготовленный материал, сформулируйте основные положения по теме.

Тематический конспект. Это конспект ответа на поставленный вопрос или конспект учебного материала темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос.

Большую пользу при составлении тематического конспекта можно извлечь из рабочего каталога, картотеки, наконец, ранее составленных конспектов, других записей.

Можно использовать так называемый обзорный тематический конспект. В этом случае составляется тематический обзор на определенную тему с использованием одного или нескольких источников.

К обзорному тематическому конспекту можно отнести и хронологический конспект, в котором запись подчинена построению в порядке последовательности событий.

Этапы работы:

1) изучите несколько источников и сделайте из них выборку материала по определенной теме или хронологии;

2) мысленно оформите прочитанный материал в форме плана;

3) пользуясь этим планом, коротко, своими словами изложите осознанный материал;

4) составьте перечень основных мыслей, содержащихся в тексте, в форме простого плана.

Общие требования ко всем видам конспектов: системность и логичность изложения материала, краткость, убедительность и доказательность.

Приступая к конспектированию внимательно прочитайте текст, отметьте в нем незнакомые вам термины, понятия, не совсем понятные положения, а также имена, даты.

Выберите вид конспекта, который наиболее целесообразен именно для осуществления стоящей перед вами задачи. Познакомьтесь с этапами работы над конспектом и приступайте к их практическому воплощению. Перед тем как сдать работу педагогическому работнику, прочитайте конспект еще раз, при необходимости доработайте его.

2.2.7. Требования к оформлению рефератов

При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.

Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.

Содержание реферата ограничивается 2-3 параграфами (§§).

Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения.

Во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата, актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?); цель (должна соответствовать теме реферата); задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы; историография (обозначить использованные источники с краткой

аннотаций – какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом (1 абз.), что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

В основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом…», «Итак…», «Значит…», «В заключение главы отметим…», «Все сказанное позволяет сделать вывод…», «Подводя итог…» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по параграфам главы (объем 0,5–1 лист). В содержании не обозначается.

Заключение содержит те подвыводы по параграфам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотрится заключение, основанное на сравнении. Например, сравнение типов политических партий, систем, идеологий и др. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

Библиографический список. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Ссылка в основном тексте оформляется:

В подстрочнике: цитата выделяется кавычками, затем следует номер ссылки. Нумерация ссылок на каждой странице начинается заново. Например, «Цитата…»[1].

Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с установленными в Институте правилами.

При использовании материалов из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

Тематика рефератов указывается в фондах оценочных средств по дисциплине (модулю) и предоставляется обучающимся самим педагогическим работником.

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится по центру вверху страницы. Титульный лист не нумеруется.

Рефераты сдаются педагогическому работнику в указанный срок. Реферат не будет зачтен в следующих случаях:

1. Существенных нарушений правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.).

2. Серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный обучающемуся реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями педагогического работника.

2.2.8. Требования к подготовке доклада

Доклад - вид СР, который способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательный интерес, приучает критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут, привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

2.2.9. Подготовка к выполнению тестового задания

При подготовке к выполнению тестового задания необходимо внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Важно думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось

время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность ошибок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать материал, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Положительным результатом тестирования можно считать 50-100% правильных ответов.

2.2.10. Подготовка к выполнению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретического материала по дисциплине (модулю). Если обучающийся видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала работы над задачей составить краткий план решения. Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, этапы работы располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

При решении задач обучающиеся должны дать развернутые и аргументированные ответы. Для этого рекомендуется внимательно прочитать задачу, хорошо уяснить изложенные обстоятельства и анализируя их, а также текст закона, используя теоретические положения, доказать правильность приведенного решения. В ходе обсуждения задачи преподаватель может усложнять ее, вводя дополнительные условия, не сформулированные в тексте задачи, изменять конкретные обстоятельства, модифицировать правовую ситуацию, включать новых участников и т.п. Для успешного решения предложенных практических ситуаций рекомендуем ознакомиться и использовать предложенный алгоритм решения задач.

Задания по решению практических ситуаций могут выполняться как в учебное время, непосредственно на практических занятиях, так и во внеучебное время, в виде домашних заданий, с последующим представлением на проверку преподавателю или их анализом на занятиях. Для этого у обучающихся, помимо тетрадей для записи лекций, должны быть тетради для выполнения практических заданий, которые могут быть сданы преподавателю для проверки.

Практика проведения семинарских и практических занятий показывает, что вероятность правильного решения задачи увеличивается, если обучающийся использовал логические приемы.