Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

АНОО ВО "ВОРОНЕЖСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ", АНОО ВО "ВЭПИ", ВЭПИ

Подписано цифровой подписью: АНОО ВО "ВОРОНЕЖСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ", АНОО ВО "ВЭПИ", ВЭПИ
Дата: 01.09.2026 10:24:31 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
_____ А.Ю. Жильников
«20» октября 2020г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.14 Проблемы теории государства и права
(наименование дисциплины (модуля))

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
(код и наименование специальности)

Направленность (профиль) Прокурорская деятельность
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Юрист
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Воронеж 2021

Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры юриспруденции.

Протокол заседания от «__15__» ____октября_____ 20_21_ г. № __3__

Заведующий кафедрой А.М. Годовникова

Разработчики:

Доцент Ю.В. Лукьяненко

1. Практические занятия по дисциплине (модулю)

Тема 1. Проблемы предмета и метода общей теории государства и права - 2 ч. – очная форма обучения; 1ч. – заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Проблемы теории государства и права как науки и учебной дисциплины. Предмет учебной дисциплины « Проблемы теории государства и права».

2. Методология дисциплины «Проблемы теории государства и права» как совокупность методов, приемов, способов и принципов научного познания социально-правовых явлений.

3. Основные критерии и классификация методов дисциплины «Проблемы теории государства и права».

4. Общие, специальные и собственно юридические способы и приемы познания государства и права.

5. Место и значение дисциплины «Проблемы теории государства и права» в системе юридических дисциплин, его значение для формирования юриста современного типа.

Темы докладов:

1. Специфика проблем ТГП как юридической науки и учебной дисциплины.

2. Проблемы ТГП и социальная практика.

Темы рефератов:

1. Дискуссии о предмете Проблемы ТГП.
2. Проблемы ТГП как наука и учебная дисциплина.

Задача.

Задачи:

На «Державинских чтениях», в ходе работы секции по теории и истории государства и права между студентами и аспирантами разгорелась дискуссия по проблеме определения предмета теории государства и права.

В ходе этой дискуссии аспирант Титов привел высказывание Г. Гегеля, данное в предисловии к «Философии права»: «.. .мысль о праве не есть нечто такое, чем каждый обладает непосредственно; лишь правильное мышление есть знание и познание предмета, и наше познание должно быть поэтому научным». Из этого высказывания Титов сделал вывод, что сегодня теория государства и права не имеет своего строго очерченного предмета, ибо до сего времени у юристов не выработалось ясного и «правильного мышления», «знания» и познания предмета этой науки. Поэтому эта теория является не самостоятельной наукой, а лишь учебной дисциплиной.

Аспиранта Титова поддержали студенты Иванов и Климкин, которые в подтверждение своих мыслей привели самые разные и противоположные определения предмета теории государства и права. Вот некоторые из них:

- в рамках предмета теории государства и права выявляется, определяется и разрабатывается вся научная проблематика юриспруденции в целом, проблематика ее концепции и понятийного аппарата, ее системы и структуры, ее места и роли в системе других наук;
- предметом теории государства и права являются правовые и государственные явления, закономерности их возникновения и развития, а также объективные социальные закономерности, определяющие особые свойства, черты, признаки права и государства, их взаимосвязь, взаимодействие и отношение к другим явлениям;
- теория государства и права имеет дело с такими сторонами и процессами государственно-правовой жизни, как процессы возникновения, становления и развития государства и права;
- предметом теории государства и права выступают такие явления общественной жизни, как государство и право, основные закономерности их возникновения и развития, их сущность, назначение и функционирование в обществе.

Титову, Иванову и Климкину возразила аспирантка Чернова, сказав, что предмет теории государства и права четко определен еще в советское время и в рамках этого предмета успешно изучаются различные проблемы возникновения, развития и отмирания (именно отмирания!) государства и права как теории, выражающей интересы различных классов, которым не противоречат интересы самой науки о государстве и праве. Такой подход, как считала Чернова, к предмету этой теории применим и сегодня, когда в России появилась частная собственность, антагонистические классы (богатые и бедные), к тому же развитие местного самоуправления граждан, демократии, Интернета и другие факторы приведут рано или поздно к отмиранию государства и права. Вычленив в качестве объекта изучения теории государство и право, аспирантка принялась сопоставлять теорию государства и права с другими общественными науками, но ей не дали договорить, так как каждый хотел высказаться.

Ознакомившись с высказанными в ходе дискуссии точками зрения, приготовьте ответы на следующие вопросы:

1. Можно ли, ссылаясь на приведенное выше высказывание Гегеля, утверждать, что теория государства и права, а, следовательно и проблемы ТГП не имеют в настоящее время своего строго очерченного предмета? Если да, то почему? Это самостоятельные науки или лишь учебные дисциплины?
2. Какое из приведенных определений предмета теории является наиболее применимым к современным рыночным условиям России?
3. Сформулируйте собственное определение предмета « проблемы ТГП» и сопоставьте проблемы ТГП с другими общественными и юридическими науками.
4. Охарактеризуйте объекты изучения теории государства и права. Покажите, как взаимосвязаны и взаимодействуют государство и право в условиях рыночных отношений, глобализации и использования Интернета.

Тема 2. Проблемы функций и форм государства - 3 ч. – очная форма обучения; 1ч. – заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Проблема понятия и классификации функций государства. Влияние глобализации на классификацию функций государства.
2. Характеристика внутренних и внешних функций государства. Правовые формы осуществления функций государства.
3. Понятие формы государственного правления. Её виды. Монархии и республики и их разновидности.
4. Проблемы понятия и форм государственного устройства. Виды форм государственного устройства. Унитарное государство. Федерация. Конфедерация и иные формы межгосударственного устройства.
5. Проблемы понятия и форм политических режимов. Виды политических режимов в различных типах государства.
6. Проблема определения формы современного российского государства.

Темы докладов

1. Диалектическое единство и взаимосвязь внутренних и внешних функций государства.
2. Классификация и эволюция функций государства.
3. Прогрессивные и регрессивные изменения формы государства в рамках одного типа государства.

Темы рефератов:

1. Эволюция представлений о функциях государства.
2. Антитеррористическая функция государства: поиск новых форм осуществления.
3. Монархия – есть у нее будущее?
4. Перспективы развития формы современного Российского государства.

Задачи:

1. Одно из государств характеризуется следующим образом: «Государственная власть сосредоточена в руках узкой социальной группы – наследственной аристократии; большинство населения лишено политических прав; личные и имущественные права подданных гарантируются государством». Определите политический режим данного государства.
2. Проанализировать с юридической точки зрения форму современного Российского государства.
3. Вопрос на подбор определения под понятие: форма государственного устройства представляет собой:

А) методы осуществления власти;

Б) порядок распределения компетенций между государственными органами;

В) порядок образования местных органов власти;

Г) способ административно-территориального деления государства.

Тема 3. Проблемы механизма государства – 2ч.

Вопросы:

1. Государственная и политическая власть: единство и различие.

2. Понятие и структура механизма государства. Основные принципы организации и деятельности механизма государства.

3. Основные принципы организации и деятельности государственного аппарата.

4. Понятие и виды органов государства.

Темы докладов и научных сообщений: Государственная и политическая власть: единство и различие.

Тема 4. Проблемы теории гражданского общества, правового и социального государства -2 ч.

Вопросы:

1. Возникновение и развитие идеи правового государства. Понятие и признаки правового государства.

2. Экономические, социальные и нравственные основы правового государства.

3. Проблемы формирования правового государства в современной России.

4. Становление и развитие теории гражданского общества. Гражданское общество как система негосударственного управления.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Нравственные основы правового государства.

2. Проблемы и перспективы формирования гражданского общества в Российской Федерации. Основные этапы развития гражданского общества в России.

3. Сущность, признаки и функции социального государства.

4.Социальное государство и право: понимание правового государства как социального в отечественной теории права.

Темы рефератов:

1. Формирование теории правового государства и основные признаки современной конституционной модели правовой государственности.

2. Роль институтов гражданского общества в формировании правовой политики современной России.

Задачи:

1. В начале XX столетия русский государствовед Л.А.Тихомиров писал: «Действие государственности имеет свои пределы, переходя которые государство перестает быть силою устроительной и благодетельной. Быть может, несоблюдение должных пределов государственного, властного регламентирования жизни и вызывает отчасти тот протест, который, хотя и неразумно, выражается в социалистическом отрицании государственности вообще».

Как Вы думаете, почему эти пределы государству может установить право? Почему правовое государство ассоциируется в первую очередь с порядком и пресечением произвола власти?

2. Современная политическая наука обосновывает невмешательство государства в дела гражданского общества следующими постулатами:

а) государство-это область общественных интересов; гражданское общество-область частных интересов;

б) интересы личности выше интересов государства.

На основе анализа данных постулатов выделите сущностные признаки гражданского общества и дайте их характеристику.

3. Прокомментируйте вывод русского философа И. А. Ильина, который заключается в том, что «правовое государство и гражданское общество – две стороны одной медали». Какова взаимосвязь этих двух институтов?

Тема 5. Проблемы современного правопонимания, сущности, принципов и функций права - 3 ч. – очная форма обучения; 2 ч. – заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Общая характеристика подходов к выявлению сущности права.
2. Методологические основы разграничения концепций правопонимания
3. Основные концепции правопонимания:
   3.1. естественно-правовая;
   3.2. нормативистская;
   3.3. социологическая;
   3.4. марксистская.
4. Интегративные концепции понимания права.
5. Тенденции развития права в XXI веке. Право перед вызовами цифровой реальности.

Темы докладов:

1. Позитивизм в правопонимании: сущность и исторические корни.
2. Юридический позитивизм и его современные формы.

Темы рефератов:

1. Историко-правовой взгляд на проблемы правопонимания в юридической науке.
2. Концепция глобального права и глобальной нормативной системы

Задачи:

1. Представителями каких направлений в праве являются следующие русские юристы: С.Е. Десницкий, А.П. Куницын, К.А. Неволин, Б.Н. Чичерин, Б.А. Кистяковский, П.И. Новгородцев, Е.Н. Трубецкой, Н.М. Коркунов, Г.Ф. Шершеневич?

2. К какому подходу правопонимания относится следующее определение: «Право – это система общеобязательных, формально определенных, исходящих от государства и им охраняемых норм, регулирующих общественные отношения»?

3. Существуют разные определения права. Некоторые из них определяют право следующим образом:

Право – это воля господствующего класса, возведенная в закон.

Право – это совокупность норм, издаваемых государством.

Право – это совокупность норм и принципов, вытекающих из природы человека.

Определите, к какой школе права относятся эти высказывания и воспроизведите в письменном виде кратко суть каждой из теорий права.

Тема 6. Проблемы типологии права, правовых систем и правовых семей – 2 ч.

Вопросы:

1.Исторические типы права.

2. Формационный, цивилизационный и иные подходы к типологии права.

2. Понятие и структура правовой системы общества

3. Критерии классификации и виды правовых семей мира.

4. Место современной России в системе правовых семей мира

Задача

Сгруппируйте перечисленные национальные правовые системы по типам (семьям): романо-германские, англо-американские, латиноамериканские, индусские, мусульманские.

Германия, Малайзия, Канада, Россия, Иран, Бразилия, Иордания, Швейцария, Сингапур, Чили, Сомали, Бельгия, Италия, Австралия, Португалия, Кувейт, Великобритания, Индия, США, Аргентина, Ирландия.

Вопросы для самопроверки

1. Как соотносятся между собой понятия «право», «правовая система» и «система права»?

2. Выделите основные структурные элементы национальной правовой системы.

3. Каковы основные критерии типологии правовых систем современности?

4. В чем особенности правовых систем смешанного типа?

Творческие задания

1. На примере конкретного государства составьте модель национальной правовой системы и представьте ее в виде компьютерной презентации.

2. Составьте аналитическую таблицу, отражающую различные подходы к типологии правовых систем.

Тема 7. Проблемы понятия, структуры и способов изложения норм права в статьях нормативно-правовых актов – 3 ч.

Вопросы

1. Понятие и признаки правовой нормы.

2. Структура нормы права.

3. Виды гипотез, диспозиций и санкций правовых норм.

4. Способы изложения правовых норм в статьях НПА

Задачи:

1. Сгруппируйте нижеприведенные нормы по методу правового регулирования:

а) «Если срок аренды в договоре не определен, договор аренды считается заключенным на неопределенный срок» (п. 2 ст. 610 ГК РФ);

б) «Юридическое лицо подлежит государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, предусмотренном законом о государственной регистрации юридических лиц» (п. 1 ст. 51 ГК РФ);

в) «Каждый обязан заботиться о сохранении исторического и культурного наследия, беречь памятники истории и культуры» (п. 3. ст. 44 Конституции РФ);

г) «Заказчик вправе во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность» (п. 1 ст. 715 ГК РФ);

д) «Не допускается применение дисциплинарных взысканий, не предусмотренных федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине» (ст. 192 ТК РФ);

е) «Каждый вправе защищать свои права и свободы всеми способами, не запрещенными законом» (ст. 45 Конституции РФ).

2. Определите структуру следующей нормы права: «Сделка по распоряжению имуществом, совершенная без согласия попечителя гражданином, ограниченным судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами, может быть признана судом недействительной по иску попечителя» (п. 1 ст. 176 ГК РФ).

Творческие задания

1. Используя справочно-информационную систему «Гарант» или «КонсультантПлюс», подберите конкретные примеры, иллюстрирующие существующие в теории государства и права классификации правовых норм.

2. Сделайте подборку норм из действующего российского законодательства, различающихся по структуре и способам изложения.

3. Составьте кроссворд по теме «Норма права».

Тема 8. Проблемы форм (источников) современного права - 3 ч. – очная форма обучения; 1 ч. – заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Проблема соотношения понятий «форма» и «источник» права.
2. Формы права, официально признаваемые в РФ.
3. Формы права, официально не признаваемые в РФ.
4. Формы права, правовой статус которых официально не определён, неоднозначно воспринимается учёными и юристами-практиками.
5. Нормативно-правовой акт как основной источник российского права.
6. Понятие и виды законов и подзаконных нормативно-правовых актов.

Темы докладов:

1. Категории «источник права» и «форма права» в различных контекстах правопонимания
2. Судебный прецедент как источник права в формально-юридическом

смысле.

Темы рефератов:

1. Теоретические основы классификации законов.

2. Закон и подзаконный нормативный нормативно-правовой акт: проблемы соотношения

3. Проблемы иерархии источников права.

Задачи:

1. Какие из перечисленных договоров можно отнести к нормативным: договор между администрацией предприятия; профсоюзами и коллективом работников данного предприятия; соглашения о сотрудничестве между Правительством Воронежской области и администрацией Республики Крым; договор купли-продажи кондитерской фабрики; договор найма жилого помещения; соглашение о намерениях между банками «А» и «Б»?

2. В коммерческом банке «Воронежский кредит» было вывешено объявление: «Внимание! За курение в помещениях банка – штраф 50 рублей». Охарактеризуйте юридическую силу данного объявления.
При каких условиях его можно считать правовым актом? На кого будет распространяться действие данного акта?

3. Расположите подзаконные акты в порядке убывания их юридической силы:

а) указ Президента РФ;

б) приказ министра юстиции;

в) Постановление Правительства РФ;

г) решение мэра Воронежа;

д) приказ ректора ВЭПИ.

Тема 9. Проблемы правотворчества и систематизации НПА- 3 ч.

Вопросы:

1. Соотношение понятий «правотворчество», «нормотворчество», «законотворчество».

2. Конституция РФ о субъектах правотворческой деятельности.

3. Стадии законотворческого процесса.

4. Понятие и виды систематизации НПА.

5. Особенности кодификации как вида систематизации.

Задачи:

1. Охарактеризуйте содержание важнейших принципов правотворчества:

1) федерализм выражается в том, что _____;

2) гуманизм выражается в том, что _____;

3) демократизм выражается в том, что _____;

4) профессионализм выражается в том, что _____.

2. Оцените данные высказывания с позиций «верно» или «неверно», подтвердите их или опровергните:

а) «в России на уровне субъектов федерации возможно принятие только подзаконных нормативно-правовых актов»;

б) «в системе источников права РФ вспомогательное значение имеет правовой обычай»;

в) «в чрезвычайных ситуациях Президент РФ имеет право принимать законы».

Вопросы для самопроверки

1. В чем выражается принцип демократизма правотворчества?

2. Охарактеризуйте основные виды правотворчества.

3. Выделите стадии правотворческого процесса.

4. Каково практическое значение систематизации нормативно-правовых актов?

5. В чем сходство и различие таких способов систематизации, как консолидация и кодификация?

Тема 10. Проблемы понятия и элементов системы права и соотношения системы с системой законодательства – 3 ч.

Вопросы:

1. Проблема понятия «система права».

2. Дискуссия о структурных элементах системы российского права.

3. Основания деления права на отрасти и институты.

4. Основные тенденции современного развития системы права и системы законодательства.

Задачи:

1. Какая из перечисленных ниже отраслей является комплексной:

а) конституционное право;

б) трудовое право;

в) право социального обеспечения;

г) уголовное право.

2. Выделите черты, присущие: 1) системе права; 2) системе законодательства:

а) имеет субъективно-объективный характер;

б) имеет только горизонтальное строение;

в) выступает внешней формой выражения права;

г) включает комплексные образования;

д) основным элементом выступает норма;

е) имеет федеральный, региональный и местный уровни;

ж) складывается под непосредственным воздействием общественных отношений.

Вопросы для самопроверки

1. Выделите основные черты системы права и системы законодательства.

2. Каковы подходы к строению современной системы российского законодательства?

3. Определите основные тенденции современного развития системы права и системы законодательства.

4. Насколько целесообразно выделение в системе права отраслей материального и процессуального права?

Тема 11. Проблемы правовых отношений и юридических фактов - 3 ч. – очная форма обучения; 1 ч. – заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Правовые отношения: понятие, признаки, состав.
2. Виды правовых отношений.
3. Понятие и виды субъектов правоотношений.
4. Правоспособность и дееспособность субъектов права. Правосубъектность.
5. Субъективные юридические права и обязанности как содержание правоотношения.
6. Проблема понятия и видов объектов правоотношений.
7. Юридические факты: понятие и классификация.

Темы докладов:

1. Правоотношение как форма выражения и реализации правового интереса.
2. Проблемы структуры и содержания правовых отношений.

Темы рефератов:

1. Современные подходы к пониманию природы юридического факта как общетеоретической правовой категории
2. Объект правоотношения и его понимание на современном этапе.
3. Особенности рыночных правоотношений.

Задачи:

1. Рассмотрим следующую сложную ситуацию по продаже морского порта Ванино с точки зрения теории правовых отношений, т. е. отношений, урегулированных нормами права.

Деловая газета «РБК» 31 января 2013 г. сообщала, что состоялись торги по продаже 73,33 % голосующих акций государства (55 % уставного капитала). Победителем была признана транспортная структура ОАО «Мечел» — ООО «Мечел-Транс», предложившая при стартовой цене в 1,5 млрд руб. максимальные 15,5 млрд руб. Остальные претенденты оценили актив куда более скромно. En+ Group (контролирует около 21,64 % голосующих акций, или 28,12 % уставного капитала Ванино) готова был заплатить 10,6 млрд руб., ЗАО «Сибирский антрацит» (владеет 50 % в ЗАО «Универсальный порт “Находка”») — 5,6 млрд руб., еще по 5,6 млрд и 4,6 млрд руб. предложили две структуры В. Лисина (ЗАО «Порт Инвест» и ОАО «Морской порт Санкт-Петербург»). Ставки двух других участников — ОАО «Междуречье» (принадлежит «Сибуглемету») и ОАО «Сибирская угольная энергетическая компания» — остановились на отметках 4,9 млрд и 3,7 млрд руб. соответственно.

В «Мечеле» не стали комментировать итоги аукциона, напомнив лишь, что «победитель будет утвержден распоряжением правительства». Между тем в En+ Group уже заявили, что ожидают оферту, которую по закону должен им сделать покупатель госпакета. Исходя из предложенных «Мече-

лом» 15,5 млрд руб. за 73,33 % акций государства, доля En+ Group обойдется группе примерно в 4,5 млрд руб.

Стоит отметить, что на данный момент у «Мечела» довольно затруднительное финансовое положение. По итогам первого полугодия общий долг компании составил 8,8 млрд дол., чистый долг — 8,7 млрд руб. Чтобы снизить уровень долговой нагрузки, в сентябре группа выставила на продажу 14 своих предприятий, в числе которых 25%-ная доля в «Мечел-Майнинге» и металлургические заводы в Румынии и Украине. До сих пор ни одно из этих предприятий не было продано, а на некоторых и вовсе приостановлено производство.

О том, что «Мечел» проявляет интерес к порту Ванино, стало известно еще в марте. Компания уже контролирует морской порт Посьет в Приморье, через который экспортирует коксующиеся угли в Японию и Корею. Также «Мечел» получил разрешение на строительство в северной части бухты Мучка (возле Ванино) угольного терминала мощностью 20-25 млн т в год.

«Мечел», пишет газета, все-таки исполнит свое обещание и заплатит за актив из средств, привлеченных на рефинансирование долга: оплатит покупку из привлеченного недавно синдицированного кредита объемом 2,7 млрд дол. Однако с учетом высокой долговой нагрузки компании и продолжающегося падения цен на металлы и железорудное сырье вряд ли подобную покупку можно считать удачной.

При этом «Мечел» рассчитывает довести грузооборот порта до 7 млн т в год, что позволит им сэкономить 12 дол. за тонну, или 84 млн дол. в год. Это неплохие результаты, учитывая то, что со следующего года тарифы на перевалку на Дальнем Востоке будут дерегулированы и «Мечел» сможет работать по рыночным ставкам.

Важно отметить, что государство пыталось продать свою долю в Ванино еще прошлой весной. Однако победитель прежних торгов — ООО «Сэлтехстрой», предложивший тогда за пакет 10,8 млрд руб., впоследствии не смог оплатить покупку. На этот раз организаторы торгов — «ВТБ Капитал» — решили подстраховаться и обязали всех участников предоставить безотзывную банковскую гарантию на 3 млрд руб. Таким образом, если нынешний победитель не сможет закрыть сделку, эти деньги получит казна.

Надо подчеркнуть, что правовые отношения по продаже порта Ванино представляются и как фактические, и как юридические отношения между конкретными субъектами, юридическими лицами, предпринимателями и др. Однако для их возникновения предлагается представить предпосылки их возникновения, состав и виды.

Предпосылки возникновения следующие:

- нормы права (гл. 30, § 7, 8 ГК — договор о купле-продаже, продаже предприятия, нормы права, регулирующие проведение торгов продажи порта, выдачи оферты, международные соглашения и т. д.);
- юридические факты (события при продаже порта Ванино не видно, зато имеют место действия разных участников (в частности, компании

«Мечел» по получению разрешения в Правительстве РФ на покупку порта, отказ «Сэлтехстроя» от покупки порта, решение самого «Мечела» о покупке, и т. д.);

- акты возможной реализации участниками сделки своих прав и обязанностей.

Состав правоотношений:

- субъекты, участники правоотношений: само государство; Правительство РФ; коллективные участники — «ВТБ-Капитал», «Мечел», «Морской порт Санкт-Петербурга», «Сибуглемет», заводы в Румынии, Корее и др., индивидуальные предприниматели В. Лисин, О. Дерипаска и др.;
- их правоспособность и дееспособность по сделке;
- объекты правоотношений (морской порт Ванино, все его здания, сооружения, причалы, прибрежная зона, земельные участки и др.).

Виды правоотношений:

- гражданско-правовые (по покупке порта);
- административно-правовые (по организации торгов);
- простые (два субъекта — между В. Лисиным и О. Дерипаской);
- сложные (между Правительством РФ и покупателем «Мечелом», оба имеют права и обязанности);
- активные (у покупателя);
- пассивные (у других участников после проведения торгов) и др.

Вопросы:

1. Правильна ли такая трактовка правоотношений в анализе рассматриваемой ситуации?
2. Дайте свой анализ данных правоотношений и их классификацию.
3. Выведите свое определение правоотношения, охарактеризуйте его признаки и особенности.

2. Определите вид юридических фактов.

2.1. В результате возгорания, произошедшего от удара молнии, сгорел дом гражданина Сергеева. Дом был застрахован. Возникло правоотношение между собственником и страховой компанией.

2.2. Граждане Максимов и Уваров заключили между собой договор аренды, по которому Максимов обязался передать в аренду Уварову однокомнатную квартиру в городе Борисоглебск за определенную арендную плату.

Тема 12. Проблемы реализации права, устранения пробелов и разрешения коллизии в праве - 3 ч. – очная форма обучения; 1 ч. – заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Понятие реализации права и ее роль в достижении цивилизованного правопорядка
2. Реализация права в законодательной деятельности
3. Реализация закона и подзаконных актов, её формы и методы обеспечения
4. Правоприменение как особая форма реализации права. Акты реализации права.

5. Понятие и виды пробелов в позитивном праве

6. Установление и устранение пробелов

7. Преодоление пробелов в праве в процессе применения права

8. Коллизии в праве: установление, устранение и преодоление в процессе применения права.

Темы докладов:

1. Применение права как юридический процесс

2. Влияние процессов глобализации на правоприменительную практику России.

3. Возможности применения аналогии в уголовном праве.

4. Может ли коллизия юридических норм порождать пробел в праве?

Темы рефератов:

1. Принцип социальной справедливости в правоприменительной деятельности.

2. Роль ведомственных нормативных актов в механизме преодоления пробелов в праве.

Задачи:

1. Гр. Ильин 5 мая сего года купил мобильный телефон, ни разу не нарушил правила дорожного движения, сдал в налоговую инспекцию по месту жительства декларацию о доходах, внес коммунальные платежи, решил бросить курить, приобрел пять лотерейных билетов и по одному из них получил выигрыш в одну тысячу рублей.

В каких случаях (из указанных выше) поведение субъекта подпадало под соблюдение, исполнение либо использование права?

2. При рассмотрении конкретного дела судом было выявлено, что нормы, регулирующей рассмотрение данного дела, нет. Как следует поступить суду в данной ситуации?

Тема 13. Проблемы толкования права - 3 ч. – очная форма обучения; 2 ч. – заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Понятие и необходимость толкования норм права.

2. Виды толкования норм права по субъектам и объёму толкования. Проблемы судебного толкования.

3. Виды официального и неофициального толкования норм права

4. Способы (приёмы) толкования норм права.

5. Проблема пределов толкования конституционно-правовых норм Российской Федерации.

Темы докладов:

1. Телеологический и смысловой аспекты толкования намерений законодателя.

2. Понятие и функции правотворческого толкования.

Темы рефератов:

1. Нормы Конституции Российской Федерации, требующие своего официального толкования

2. Ограничительное толкование правовых норм и создание умышленно «мёртвых» юридических правил как способы неприменения действующего права

Задачи:

1. Проанализируйте содержание правовых норм и ответьте на вопрос: какой вид толкования (ограничительный, буквальный или расширительный) следует использовать, чтобы правильно уяснить смысл термина «закон», который упоминается в ч. 1 ст. 48 Конституции РФ.

А) Ст. 48 Конституции РФ:

«Каждому гарантируется право на получение квалифицированной юридической помощи. В случаях, предусмотренных законом, юридическая помощь оказывается бесплатно».

Б) Ст. 2 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в РФ»:

«Граждане имеют право на получение бесплатной юридической помощи в случаях и в порядке, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации».

2. К какому виду юридического толкования (казуальному, аутентическому, нормативному, доктринальному, обыденному) относятся:

2.1. Рекомендация адвоката клиенту по вопросам наследования.

2.2. Разъяснение о подоходном налоге, содержащееся в инструкции.

2.3. Комментарий научных работников по вопросу привлечения экспертов к судебным расследованиям.

2.4. Разъяснение Судебной коллегии Верховного Суда РФ для конкретного юридического дела.

2.5. Разъяснение, данное Правительством Воронежской области по поводу принятого им постановления.

Тема 14. Проблемы правомерного поведения, правонарушений и юридической ответственности - 3 ч. – очная форма обучения; 1 ч. – заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Социальная ответственность и её виды.

2. Признаки государственно-правовой ответственности; государственно-правовая ответственность как правоотношение.

3. Принципы и виды государственно-правовой (юридической) ответственности.

4. Проблема функций юридической ответственности.

5. Основные подходы к понятию законности.

6. Принципы, понятие и содержание законности.

7. Соотношение правопорядка и законности.

8. Пути укрепления правопорядка.

Темы докладов:

1. Соотношение юридической ответственности и системы законодательства, юридической ответственности и мер защиты.

2. Проблемы обеспечения и укрепления законности в современной России.

Темы рефератов:

1. Основания юридической ответственности и основания освобождения от юридической ответственности.

2. Негативная юридическая ответственность и обыденное правосознание

3. Актуальные проблемы законности и правопорядка в современной правовой науке

Задачи:

1. 6 мая 2012 г. в Москве прошла согласованная с московскими властями акция, называемая «Народный марш», «Марш миллиона» или «Марш миллионов» (имелось в виду, что участники представляют мнения миллионов россиян). Основной лозунг — «За честную власть!». Маршрут — от Калужской площади до Болотной площади. Главным организатором этого мероприятия был оппозиционер Удальцов.

Участники прошли шествием по Большой Якиманке, но на подходе к Болотной площади напротив кинотеатра «Ударник» возник конфликт с полицией из-за того, что властями была (учитывая наплыв людей) несколько изменена ранее согласованная и утвержденная схема проведения массового мероприятия, опубликованная за день до этого на сайте Главного управления МВД России по городу Москве и растиражированная накануне информационными агентствами. Участники шествия были остановлены полицией перед узким проходом, ведущим к рамкам металлоискателей, через которые осуществлялся проход по Болотной набережной на Болотную улицу к сцене. Болотная площадь при этом была полностью оцеплена силами полиции. Некоторые участники шествия силой попытались прорвать цепи полиции, хотя их и убеждали разойтись.

После этого произошли драки с полицией и массовые задержания участников акции. В аналитической статье Лента.ру сообщила, что «таких масштабных уличных нарушений правопорядка Москва не видела лет двадцать, а может и больше». Участники акции уверяют, что стражи правопорядка якобы применяли силу без предупреждения, били людей дубинками и ногами, рвали одежду и бесцеремонно швыряли в автозаки. В полиции, впрочем, все это назвали мерами к вытеснению граждан с площади.

За медицинской помощью обратились 40 участников оппозиционной акции. Во время событий на «марше» пострадали 29 сотрудников правоохранительных органов, четверо были госпитализированы. Позднее семьи шестерых пострадавших иногородних полицейских получили служебные квартиры от московской мэрии. Всего, по официальным данным, были задержаны 436 человек (по данным активистов оппозиции, которые составили свой список задержанных, — около 650 человек).

Материальные потери понесли бойцы ОМОНа: 23 каски, 13 бронежилетов, 29 резиновых дубинок, семь щитов, четыре противопожарных ковра, два электромегафона, шесть радиостанций, три пояса, 19 противогазов, 12 наручников. Протестующие срывали с полицейских каски, кидали в Водоотводный канал, оскорбляли, не подчинялись. Официально подтверждена гибель одного человека — фотографа, который сорвался с балкона дома № 35 по Большой Якиманке.

По данным Главного управления МВД по Москве, на Калужской площади к 16^{00} собрались около восьми тысяч человек. В эфире телеканала «Дождь» сообщалось о 100-120 тысячах человек. Лента.ру сообщала, что в блогах писали о 30 тысячах участников акции. Всего для обеспечения порядка на Болотной площади было задействовано 12 759 сотрудников правоохранительных органов.

«Следствие в рамках уголовного дела о подготовке массовых нарушений правопорядка планирует установить личности других предполагаемых организаторов этих беспорядков», — сказал представитель следствия. Также он заявил ходатайство о продлении некоторым участникам домашнего ареста, обосновав свою просьбу тем, что это необходимо для проведения новых следственных действий и установления исчерпывающего списка участников и организаторов беспорядков. При этом оппозиция обвинила полицию в препятствовании шествию и митингу. В свою очередь полиция обвинила оппозицию в намеренной провокации. Во время массовых беспорядков на Болотной площади были задержаны более 400 человек. Один человек проходит фигурантами по уголовному делу о беспорядках на Болотной площади: из них 15 находятся в следственном изоляторе, четверо — под подпиской о невыезде, один — в международном розыске, а еще один уже приговорен к четырем с половиной годам тюрьмы.

Вопросы:

1.1. Что следует понимать под нарушением правопорядка (связаны с нарушениями норм права) и общественного порядка (связаны с нарушениями любых социальных норм)?

1.2. Как трактовать понятия «конфликт демонстрантов с полицией, представителями власти», «беспорядки» и «провокации»?

1.3. Как необходимо квалифицировать конфликт с полицией и неподчинение ей при исполнении служебных обязанностей организаторов?

2. Известная пословица гласит: «Нет вины на том, кто вынужден подчиняться». Изучите ст.42 УК РФ и решите, верно ли это утверждение.

Тема 15. Проблемы правового сознания и правовой культуры - 2 ч. – очная форма обучения; 1 ч. – заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Понятие, признаки и структура правового сознания.
2. Виды и функции правового сознания. Роль функций правосознания в реализации функций права.
3. Проблема деформации правового сознания.
4. Проблема понятия и структуры правовой культуры.

5. Виды правовой культуры.

6. Функции правовой культуры.

7. Взаимодействие правосознания и правовой культуры в процессе обеспечения правового воздействия.

Темы докладов:

1. Исторические этапы развития (становления) российского правосознания и его особенности.

2. Роль правовой культуры в развитии гражданского общества.

Темы рефератов:

1. Правосознание и российский правовой менталитет

2. Проблема повышения уровня правовой культуры молодёжи в России.

Задачи:

1. Одной из газет был проведен социологический опрос читателей. На вопрос «верите ли вы в торжество закона» читатели ответили так: да – 16% опрошенных; только в определенных ситуациях – 23%; нет – 61%. При этом из 16% ответивших удовлетворительно 6% безоговорочно верили в торжество законов, 10% – верили в торжество законов в том случае, если предпринимать необходимые меры. Те, кто отрицательно ответил на заданный вопрос, разделились следующим образом: 29% не верят, в силу слабого знания права и негативного жизненного опыта, 32% категорически отрицали торжество закона.

Определите, можно ли по результатам данного опроса определить дефекты правосознания. Если да, то, какие именно. Ответ аргументируйте.

2. Профессоры, преподаватели и студенты РПА Минюста России и юридического факультета Витебского госуниверситета им. П. М. Машерова (в рамках международного соглашения двух вузов) провели очередной диспут по проблеме «Правосознание и правовая культура» и выработали обновленную концепцию данной проблемы применительно к условиям глобализации. Ее суть кратко можно представить так: правовая культура отражает идейно-нравственное состояние общества в условиях глобализации на определенном этапе его развития, она охватывает элементы всей юридической надстройки (знание права, умение его применять, функционирование всех элементов правовой системы общества и т. д.). Правовая культура включает в себя правовые взгляды, юридическое образование и воспитание, гарантии прав и свобод человека, действующее законодательство.

Для более полного представления о правовой культуре рассмотрены ее функции.

Познавательная функция правовой культуры связана с процессом познания объективных закономерностей правовой действительности, с теоретической деятельностью, направленной на осмысление правовых явлений. Она призвана содействовать развитию правового сознания.

Оценочная функция выражается в разнообразных явлениях и фактах, которые формируют правовую систему ценностей, отражаясь в сознании и поступках людей, в социальных институтах и т. д.

Прогностическая функция правовой культуры сводится к научному предвидению, к определению перспектив развития правовых явлений, возможных путей решения правовых проблем с целью достижения желаемого состояния.

Воспитательная функция правовой культуры заключается в формировании устойчивых правовых качеств субъектов.

Преобразовательная функция обеспечивает воздействие субъектов правовой культуры на внешнюю среду, а внешние условия — политические, экономические и т. д. Кроме того, правовая активность субъектов оказывает позитивное воспитательное воздействие на других субъектов общества.

Коммуникативная функция правовой культуры проявляется в общении, в возможности субъектов адекватно воспринимать и использовать правовую информацию.

Регулятивная функция правовой культуры проявляется в обеспечении устойчивого, слаженного, динамического и эффективного существования всех элементов правовой системы. Она реализуется через правовые и другие социальные нормы, обеспечивает правомерное поведение, подчинение людей и их деятельности определенным правилам.

Учитывая современные тенденции развития общественных отношений, предложено в рамках темы «Правовая культура» как можно шире представить проблемы преподаваемого в РПА Минюста России курса «Право и история художественной культуры» (разработан с участием юридического факультета Витебского государственного университета), куда включить подтемы: право в жизни и творчестве деятелей российской культуры — юристов (А. Н. Радищев, А. Н. Островский, Л. Н. Толстой, Л. В. Собинов, Н. К. Рерих и др.); право и государство в изобразительном искусстве; право и художественная литература; художественное отображение проблем государства и права в живописи; идея права и музыка; государство, право и правосудие в архитектуре и скульптуре; влияние образов художественной культуры на правовое воспитание и просвещение в условиях глобализации.

2. Методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)

2.1. Методические рекомендации педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях

2.1.1. Методические рекомендации по проведению лекций

Особенность преподавания теоретической части дисциплины (модуля) заключается в широком использовании общедидактических методов

обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку обучающихся, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения по соответствующему профилю. Поэтому в них основной упор следует делать на сообщение обучающимся специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности в условиях рыночной экономики.

В процессе проведения лекций, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – педагогический работник, педагогические работники) важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

2.1.2. Методические рекомендации по проведению практических занятий

Особенностью преподавания практической части является проведение практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения (заданий) упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей, умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Целью проведения практических занятий является углубление теоретических знаний, формирование у обучающихся умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, и в целом развивать творческое профессиональное мышлении обучающихся.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию обучающихся на самостоятельное изучение дополнительной литературы, их участие в научной работе, выполнение НИР отдельными, наиболее подготовленными обучающимися.

Для достижения воспитательных целей учебных занятий необходимо в полной мере использовать возможности содержания дисциплины (модуля), личный пример педагогического работника, индивидуальный подход к обучающимся в образовательном процессе.

2.1.3. Методические рекомендации по проведению интерактивных занятий

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование как традиционных (лекций, практических занятий с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых обучающийся чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между обучающимся и педагогическим работником, между самими обучающимися.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса к изучению дисциплины (модуля);
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между обучающимися, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности обучающегося.

При использовании интерактивных форм роль педагогического работника резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Следует обратить внимание на то, что в ходе подготовки занятия на основе интерактивных форм обучения перед педагогическим работником стоит вопрос не только в выборе наиболее эффективной и подходящей формы обучения для изучения конкретной темы, а открывается возможность сочетать несколько методов обучения для решения проблемы, что, несомненно, способствует лучшему осмыслению обучающихся. Представляется целесообразным рассмотреть необходимость использования разных интерактивных форм обучения для решения поставленной задачи.

Принципы работы на интерактивном занятии:

-занятие – не лекция, а общая работа;

-все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы;

-каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу;

-нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея);

-все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Алгоритм проведения интерактивного занятия:

1. Подготовка занятия.

Педагогический работник производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (все термины, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы с данной темой в данной группе.

При разработке интерактивного занятия рекомендуем обратить особое внимание на следующие моменты:

1) Участники занятия, выбор темы:

- возраст участников, их интересы, будущая специальность;
- временные рамки проведения занятия;
- проводились ли занятия по этой теме в данной учебной группе ранее;
- заинтересованность группы в данном занятии.

2) Перечень необходимых условий:

- должна быть четко определена цель занятия;
- подготовлены раздаточные материалы;
- обеспечено техническое оборудование;
- обозначены участники;
- определены основные вопросы, их последовательность;
- подобраны практические примеры из жизни.

3) Что должно быть при подготовке каждого занятия:

- уточнение проблем, которые предстоит решить;
- обозначение перспективы реализации полученных знаний;
- определение практического блока (чем группа будет заниматься на занятии).

4) Раздаточные материалы:

- программа занятия;
- материал должен быть структурирован;
- использование графиков, иллюстраций, схем, символов.

2. Вступление.

Сообщение темы и цели занятия.

– участники знакомятся с предлагаемой ситуацией, с проблемой, над решением которой им предстоит работать, а также с целью, которую им нужно достичь;

– педагогический работник информирует участников о рамочных условиях, правилах работы в группе, дает четкие инструкции о том, в каких пределах участники могут действовать на занятии;

– при необходимости нужно представить участников (в случае, если занятие межгрупповое);

– добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у обучающихся установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Примерные правила работы в группе:

- быть активным;
- уважать мнение участников;
- быть доброжелательным;
- быть пунктуальным, ответственным;
- не перебивать;
- быть открытым для взаимодействия;
- быть заинтересованным;
- стремится найти истину;
- придерживаться регламента;
- креативность;
- уважать правила работы в группе.

3. Основная часть.

Особенности основной части определяются выбранной формой интерактивного занятия, и включает в себя:

3.1. Выяснение позиций участников;

3.2. Сегментация аудитории и организация коммуникации между сегментами. Это означает формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп. Производится объединение сходных мнений разных участников вокруг некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создается из аудитории набор групп с разными позициями. Затем – организация коммуникации между сегментами. Этот шаг является особенно эффективным, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией: в этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации);

3.3. Интерактивное позиционирование включает четыре этапа интерактивного позиционирования:

1) выяснение набора позиций аудитории,

2) осмысление общего для этих позиций содержания,

3) переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом,

4) формирование нового набора позиций на основании нового смысла.

4. Выводы (рефлексия).

Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах, которые испытывали участники в процессе занятия. Второй этап рефлексивного анализа занятия – оценочный (отношение участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы и др.). Рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает педагогический работник.

Примерный перечень вопросов для проведения рефлексии:

- что произвело на вас наибольшее впечатление?
- что вам помогало в процессе занятия для выполнения задания, а что мешало?
- есть ли что-либо, что удивило вас в процессе занятия?
- чем вы руководствовались в процессе принятия решения?
- учитывалось ли при совершении собственных действий мнение участников группы?
- как вы оцениваете свои действия и действия группы?
- если бы вы играли в эту игру еще раз, чтобы вы изменили в модели своего поведения?

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между обучающимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих коллег, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Этика педагогического работника включает следующие моменты:

- педагогический работник должен способствовать личному вкладу обучающихся и свободному обмену мнениями при подготовке к интерактивному обучению;
- педагогический работник должен обеспечить дружескую атмосферу для обучающихся и проявлять положительную и стимулирующую ответную реакцию;
- педагогический работник должен облегчать подготовку занятиям, но не должен сам придумывать аргументы при дискуссиях;
- педагогический работник должен подчеркивать образовательные, а не соревновательные цели обучающихся;
- педагогический работник должен обеспечить отношения между собой и обучающимися, они должны основываться на взаимном доверии;
- педагогический работник должен провоцировать интерес, затрагивая значимые для обучающихся проблемы;

- стимулировать исследовательскую работу;
- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по ходу занятия, чтобы не дать погаснуть дискуссии, обсуждению;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества обучающихся, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать обучающихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала занятия такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его;
- проанализировать и оценить проведенное занятие, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале занятия цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны;
- помочь участникам занятия прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений;
- принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов;
- в заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение;
- добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех обучающихся за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы;
- показать высокий профессионализм, хорошее знание материала в рамках учебной программы;
- обладать речевой культурой и, в частности, свободным и грамотным владением профессиональной терминологией;
- проявлять коммуникабельность, а точнее – коммуникативные умения, позволяющие педагогическому работнику найти подход к каждому обучающемуся, заинтересованно и внимательно выслушать каждого, быть естественным, найти необходимые методы воздействия на обучающихся, проявить требовательность, соблюдая при этом педагогический такт;
- обеспечить быстроту реакции;
- способность лидировать;
- уметь вести диалог;
- иметь прогностические способности, позволяющие заранее предусмотреть все трудности в усвоении материала, а также спрогнозировать ход и результаты педагогического воздействия, предвидеть последствия своих действий;
- уметь владеть собой;
- уметь быть объективным.

2.1.4. Методические рекомендации по контролю успеваемости

2.1.4.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль уровня освоения содержания дисциплины (модуля) рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами контроля, предусмотренными рабочей программой дисциплины (модуля).

Качество письменных работ оценивается исходя из того, как обучающиеся:

1. Выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины (модуля);
2. Применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат в соответствующей области;
3. Представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

2.1.4.2. Промежуточная аттестация

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля). В ходе промежуточной аттестации проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения дисциплины (модуля) и проводится для контроля уровня понимания обучающимися связей между различными ее элементами.

В ходе промежуточной аттестации акцент делается на проверку способностей обучающихся к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата дисциплины (модуля) в решении профессиональных задач по соответствующему направлению подготовки.

2.2. Методические указания обучающимся

2.2.1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся:

СР как вид деятельности обучающихся многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины (модуля) предлагаются:

- подготовка к устному опросу
- подготовка доклада,
- написание реферата
- составление глоссария

Задачи СР:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;

- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

2.2.2. Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой СР и необходима при подготовке к учебным занятиям по дисциплине (модулю). Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным.

Объем конспекта определяется самим обучающимся. В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);

- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);

- создавать конспекты (развернутые тезисы).

Работу с литературой следует начинать с анализа основной и дополнительной литературы, учебно-методических изданиях необходимых для изучения дисциплины (модуля).

Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины (модуля), но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

2.2.3. Методические рекомендации обучающимся по планированию и организации изучения дисциплины (модуля)

Многочисленные исследования бюджета времени обучающихся показывают, что для овладения всеми дисциплинами (модулями), изучаемыми в течение семестра, обучающемуся необходимо самостоятельно заниматься 4-5 часов ежедневно. Особенно важно выработать свой собственный стиль в работе, установить равномерный ритм на весь семестр. Под ритмом понимается ежедневная работа приблизительно в одни и те же часы, при целесообразности чередования ее с перерывами для отдыха. Правильно организованный, разумный режим работы обеспечит высокую эффективность без существенных перегрузок.

Изучение любой дисциплины (модуля) следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины (модуля), особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины (модуля).

При подготовке к занятиям обучающийся должен просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме, подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение любого курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий педагогического работника, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен выделять важные моменты, выводы, анализировать основные положения. Если при изложении материала педагогическим работников создана проблемная ситуация, необходимо пытаться предугадать дальнейший ход рассуждений. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов.

Для более прочного усвоения знаний лекцию необходимо конспектировать. Запись лекции – одна из форм работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В процессе лекции рекомендуется конспектировать только самое важное в рассматриваемой теме: формулировки определений и классификации, выводы и то, что старается выделить лектор. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции актуализирует в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление.

Процесс изучения дисциплин (модулей) учебного плана, как правило, предполагает наличие практических занятий.

2.2.4. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к контактной работе при проведении учебных занятий по дисциплине (модулю)

2.2.4.1. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к лекциям

Подготовка обучающихся к лекциям предполагает:

- работу с имеющимися конспектами лекций;
- чтение основной и дополнительной литературы.

Работу с конспектом лекций лучше начинать с просмотра конспекта в тот же день после занятий и выделения материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Необходимо найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к педагогическому работнику на консультации или ближайшей лекции. Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Опыт показывает, что только многоразовая, планомерная и целенаправленная обработка лекционного материала обеспечивает его надежное закрепление в долговременной памяти человека. Предсессионный штурм непродуктивен, материал запоминается ненадолго. Необходим систематический труд в течение всего семестра.

2.2.4.2. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к практическим занятиям

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала дисциплины (модуля) путем регулярной и планомерной СР на протяжении всего периода изучения дисциплины (модуля). Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу.

Практические занятия развивают у обучающихся навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; изучить конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в конспекте.

2.2.5. Методические рекомендации по составлению плана

План – это схематически записанная совокупность коротко сформулированных мыслей-заголовков. По форме членения и записывания планы могут быть подразделены на простые и сложные. Сложный план в отличие от простого имеет еще и подпункты, которые детализируют или разъясняют содержание частей, основных пунктов. План может быть записан в виде схемы, отражающей взаимосвязь положений.

План представляет собой независимую, самостоятельную форму записи благодаря ряду достоинств:

- краткость записи, что позволяет сравнительно легко переделывать его, совершенствуя как по существу, так и по форме;

- наглядность и обозримость, проявляющиеся в возможности последовательно изложить материал;

- включенность элементов, свидетельствующих об обобщении содержания произведения, что позволит в дальнейшем развить эти положения в тезисах, конспектах, рефератах.

При составлении сложного плана используют два способа работы:

1) разрабатывают подробный простой план, а далее преобразуют его в сложный, группируя части пунктов под общими для них заголовками (основными пунктами сложного плана);

2) составляют краткий простой план и затем, вновь читая текст, преобразуют его в сложный, подыскивая детализирующие пункты. Второй путь требует больших затрат времени и приемлем лишь при продолжительной, заранее запланированной работе.

2.2.6. Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект – это универсальный документ, который должен быть понятен не только его автору, но и другим людям, знакомящимся с ним. Поэтому к конспектам можно с успехом обращаться через несколько (или много) лет после их написания. Основное требование к конспекту отражено уже в его определении – «систематическая, логически связная запись, отражающая суть текста».

В отличие от тезисов, содержащих только основные положения, конспекты при обязательной краткости содержат факты и доказательства, примеры и иллюстрации.

Прежде чем начать конспектировать необходимо уяснить особенности и отличия разных видов конспектов. Конспекты можно условно подразделить на несколько видов.

Вопросно-ответный конспект. Это один из самых простых видов плана-конспекта. На пункты плана, выраженные в вопросительной форме, даются точные ответы.

Этапы работы:

1) составьте план прочитанного текста;

2) сформулируйте каждый пункт плана в виде вопроса;

3) запишите ответы на поставленные вопросы.

Тезисный конспект. Представляет собой сжатый пересказ прочитанного или услышанного. Такой конспект быстро составляется и запоминается; учит выбирать главное, четко и логично излагать мысли, дает возможность усвоить материал еще в процессе его изучения.

Этапы работы:

1) составьте план прочитанного текста;

2) сформулируйте кратко и доказательно каждый пункт плана в виде тезиса, выберите разумную и эффективную форму записи;

3) запишите тезис.

Цитатный конспект. Это конспект, созданный из отрывков подлинника – цитат. При этом цитаты должны быть связаны друг с другом цепью логических переходов.

Цитатный конспект – прекрасный источник дословных высказываний автора, а также приводимых им фактов. Он поможет определить ложность положений автора или выявить спорные моменты, которые значительно труднее найти по пересказу — свободному конспекту.

Этапы работы:

1) прочитайте текст, отметьте в нем основное содержание, главные мысли, выделите те цитаты, которые вой дут в конспект;

2) пользуясь правилами сокращения цитат, вы пишите их в тетрадь;

3) прочтите написанный текст, сверьте его с оригиналом;

4) сделайте общий вывод.

Свободный (художественный) конспект. Этот вид конспекта представляет собой сочетание выписок, цитат, тезисов. Свободный конспект требует умения самостоятельно четко и кратко формулировать основные положения.

Этапы работы:

1) работая с источниками, изучите их и глубоко осмыслите;

2) сделайте необходимые выписки основных мыслей, цитат, составьте тезисы;

3) используя подготовленный материал, сформулируйте основные положения по теме.

Тематический конспект. Это конспект ответа на поставленный вопрос или конспект учебного материала темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос.

Большую пользу при составлении тематического конспекта можно извлечь из рабочего каталога, картотеки, наконец, ранее составленных конспектов, других записей.

Можно использовать так называемый обзорный тематический конспект. В этом случае составляется тематический обзор на определенную тему с использованием одного или нескольких источников.

К обзорному тематическому конспекту можно отнести и хронологический конспект, в котором запись подчинена построению в порядке последовательности событий.

Этапы работы:

1) изучите несколько источников и сделайте из них выборку материала по определенной теме или хронологии;

2) мысленно оформите прочитанный материал в форме плана;

3) пользуясь этим планом, коротко, своими словами изложите осознанный материал;

4) составьте перечень основных мыслей, содержащихся в тексте, в форме простого плана.

Общие требования ко всем видам конспектов: системность и логичность изложения материала, краткость, убедительность и доказательность.

Приступая к конспектированию внимательно прочитайте текст, отметьте в нем незнакомые вам термины, понятия, не совсем понятные положения, а также имена, даты.

Выберите вид конспекта, который наиболее целесообразен именно для осуществления стоящей перед вами задачи. Познакомьтесь с этапами работы над конспектом и приступайте к их практическому воплощению. Перед тем как сдать работу педагогическому работнику, прочитайте конспект еще раз, при необходимости доработайте его.

2.2.7. Требования к оформлению рефератов

При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.

Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.

Содержание реферата ограничивается 2-3 параграфами (§§).

Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения.

Во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата, актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?); цель (должна соответствовать теме реферата); задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы; историография (обозначить использованные источники с краткой аннотаций – какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом (1 абз.), что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

В основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом…», «Итак…», «Значит…», «В заключение главы отметим…», «Все сказанное позволяет сделать вывод…», «Подводя итог…» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по параграфам главы (объем 0,5–1 лист). В содержании не обозначается.

Заключение содержит те подвыводы по параграфам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотрится заключение, основанное на сравнении. Например, сравнение типов политических партий, систем, идеологий и др. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

Библиографический список. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Ссылка в основном тексте оформляется:

В подстрочнике: цитата выделяется кавычками, затем следует номер ссылки. Нумерация ссылок на каждой странице начинается заново. Например, «Цитата…»[1].

Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с установленными в Институте правилами.

При использовании материалов из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

Тематика рефератов указывается в фондах оценочных средств по дисциплине (модулю) и предоставляется обучающимся самим педагогическим работником.

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится по центру вверху страницы. Титульный лист не нумеруется.

Рефераты сдаются педагогическому работнику в указанный срок. Реферат не будет зачтен в следующих случаях:

1. Существенных нарушений правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.).
2. Серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный обучающемуся реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями педагогического работника.

2.2.8. Требования к подготовке доклада

Доклад - вид СР, который способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательный интерес, приучает критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. К докладу по крупной

теме могут, привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

2.2.9. Подготовка к выполнению тестового задания

При подготовке к выполнению тестового задания необходимо внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Важно думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность ошибок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но

интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать материал, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Положительным результатом тестирования можно считать 50-100% правильных ответов.

2.2.10. Подготовка к выполнению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретического материала по дисциплине (модулю). Если обучающийся видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала работы над задачей составить краткий план решения. Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, этапы работы располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

2.2.11. Требования к подготовке презентации

Презентация (от английского слова – представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением *.ppt или *.pptx. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Презентация к теме занятия используется в качестве наглядного пособия или зрительного ряда.

Основные требования к презентации.

Требования к содержанию мультимедийной презентации:

– соответствие содержания презентации поставленным дидактическим целям и задачам;

– соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.);

– отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;

– лаконичность текста на слайде;

– завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено);

– объединение семантически связанных информационных элементов в целостно воспринимающиеся группы;

– сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста;

– расположение информации на слайде (предпочтительно горизонтальное расположение информации, сверху вниз по главной диагонали; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней; желательно форматировать текст по ширине; не допускать «рваных» краев текста);

– наличие не более одного логического ударения: краснота, яркость, обводка, мигание, движение;

– информация подана привлекательно, оригинально, обращает внимание учащихся.

Требования к визуальному и звуковому ряду:

– использование только оптимизированных изображений;

– соответствие изображений содержанию;

– качество изображения (контраст изображения по отношению к фону; отсутствие «лишних» деталей на фотографии или картинке, яркость и контрастность изображения, одинаковый формат файлов);

– качество музыкального ряда (ненавязчивость музыки, отсутствие посторонних шумов);

– обоснованность и рациональность использования графических объектов.

Требования к тексту:

– читаемость текста на фоне слайда презентации (текст отчетливо виден на фоне слайда, использование контрастных цветов для фона и текста);

– кегль шрифта должен быть не менее 24 пунктов;

– отношение толщины основных штрихов шрифта к их высоте ориентировочно составляет 1:5; наиболее удобочитаемое отношение размера шрифта к промежуткам между буквами: от 1:0,375 до 1:0,75;

– использование шрифтов без засечек (их легче читать) и не более 3-х вариантов шрифта;

– длина строки не более 36 знаков;

– расстояние между строками внутри абзаца 1,5, а между абзацев – 2 интервала;

– подчеркивание используется лишь в гиперссылках.

Требования к дизайну:

– использование единого стиля оформления;

– соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) содержанию презентации;

– использование для фона слайда психологически комфортного тона;

– фон должен являться элементом заднего (второго) плана: выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее;

– использование не более трех цветов на одном слайде (один для фона, второй для заголовков, третий для текста);

– соответствие шаблона представляемой теме (в некоторых случаях может быть нейтральным);

– целесообразность использования анимационных эффектов.

Требования к качеству навигации:

– работоспособность элементов навигации;

– качество интерфейса;

– целесообразность и рациональность использования навигации.

Требования к эффективности использования презентации:

– обеспечение всех уровней компьютерной поддержки: индивидуальной, групповой, фронтальной работы обучающихся;

– педагогическая целесообразность использования презентации;

– учет требований СанПиНов к использованию технических средств;

– адаптивность мультимедийной презентации, возможность внесения в нее изменений и дополнений;

– творческий, оригинальный подход к созданию презентации.

Презентация не должна быть скучной, монотонной, громоздкой (оптимально это 10-15 слайдов).

На титульном слайде указываются данные автора (ФИО и название Института, факультета, направления подготовки, курса), название материала, дата разработки. Возможен вариант использования колонтитулов. Иное размещение данных автора допустимо в случае, если оно мешает восприятию материала на титуле.

На последнем слайде указывается перечень используемых источников, активные и точные ссылки на все графические объекты. На завершающем слайде можно еще раз указать информацию об авторе презентации (слайд № 1) с фотографией и контактной информацией об авторе (почта, телефон).