



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Ознакомительная практика  
(тип практики)

38.05.02 Таможенное дело  
(код и наименование специальности)

Направленность (профиль) / Специализация Товароведение и экспертиза  
во внешнеторговой деятельности  
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Квалификация выпускника Специалист таможенного дела  
(наименование квалификации)

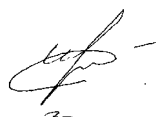
Форма обучения Очная, заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной практики) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1453, учебным планом образовательной программы высшего образования – программы специалитета 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Товароведение и экспертиза во внешнеэкономической деятельности».

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной практики) рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента АНОО ВО «ВЭПИ».

Протокол от « 17 » сентября 2021 г. № 2


Заведующий кафедрой



И.В. Куксова

Рабочая программа практики согласована со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся: организационно-управленческий; информационно-аналитический.

И.о. начальника организационно-аналитического  
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)  
 отдела Пешков А.В.  
 директор д-ль Вудкабисс Г.В.  
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)  
 зам. директора Роговченко Р.В. Р.  
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)



Разработчики:

Доцент



Н.И. Кузьменко

## **1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики (ознакомительной практики)**

1.1. Вид практики: учебная практика.

1.2. Тип практики: ознакомительная практика.

1.3. Способ проведения практики: стационарная; выездная.

1.4. Форма проведения практики: дискретно.

1.5. Цель практики: расширение и углубление теоретических знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения, овладение системой универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, а также подготовка к осознанному изучению дисциплин специализации.

1.6. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования: практика входит в Блок 2 «Практики». Практика базируется на основании следующих дисциплин (модулей) – «Философия», «История (история России, всеобщая история)», «Экономическая теория», «Региональная экономика», «Экономический потенциал Российской Федерации», «Введение в специальность таможенное дело», «Психология», «Право», «Государственное регулирование внешнеторговой деятельности», «Таможенное право», «Теоретические основы товароведения и экспертизы».

Для прохождения практики обучающиеся должны:

- знать критерии проблемной ситуации; методологию поиска информации для решения проблемной ситуации; логико-методологический инструментарий разработки стратегии действий для решения проблемной ситуации; принципы проектного подхода к управлению; характеристики основных фаз жизненного цикла проекта; основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; основы профессионального самосовершенствования в процессе межкультурного взаимодействия; основные теории и концепции взаимодействия людей организации, в \включая вопросы мотивации; основные принципы саморазвития, личностного и профессионального роста; требования рынка труда и предложения образовательных услуг; технологии, методы и приемы рефлексии; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; экономические, организационные и управленческие теории; тенденции развития российской и мировой экономике; основные практики управления; информационные процессы и методические основы информатизации; современные информационные технологии и программные средства, требования информационной безопасности; информационные ресурсы, источники информации, систему научной информации; теории и принципы, функции менеджмента; принципы развития и закономерности экономического поведения организации на рынке; основные теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности; информационные ресурсы, в которых

размещены требования к товарам; законодательство Российской Федерации в сфере внешнеэкономической деятельности, условия международных соглашений и договоров; таможенные процедуры, таможенные операции и виды таможенного контроля; назначение, принципы построения и способы практической реализации основных видов технических средств таможенного контроля; цели, правила классификации товаров в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности; порядок действий должностных лиц таможенных органов при контроле и корректировке заявленного кода в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности; виды и формы информации, правоустанавливающие документы, необходимые для оценки движимого и недвижимого имущества (товаров) и совокупности прав на него; методы осмотра, фотосъемки, определения технических и правовые параметры, влияющие на стоимость движимого и недвижимого имущества (товаров), исследования состояния (в том числе техническое) движимого и недвижимого имущества (товаров).

- уметь определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению; работать с противоречивой информацией из разных источников; разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов; формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, организовать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства в процессе межкультурного взаимодействия; использовать инструменты образования в течение всей жизни; строить профессиональную карьеру и определять стратегию профессионального развития; находить и реализовывать резервы совершенствования профессиональной деятельности; планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме; формулировать и формализовать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой теорий; решать профессиональные задачи на основе анализа потенциала развития российской и мировой экономик; использовать методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации для решения профессиональных задач; оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в профессиональной деятельности; использовать методику поиска и отбора

информации в профессиональной деятельности; собирать информацию, необходимую для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности подразделения; выбирать оптимальные технологии управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями; выявлять соответствие товаров требованиям внешнего и внутреннего рынка; использовать законодательство Российской Федерации в сфере внешнеэкономической деятельности, международные соглашения и договоры в таможенном деле; осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур; уметь грамотно и эффективно использовать технические средства таможенного контроля для решения реальных задач в таможенном деле; определять код товара по товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности; классифицировать товары в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности; контролировать заявленный код в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности; привлекать к участию специалистов (экспертов) при установлении подлинности, технических и правовых параметров, состояния, влияющих на стоимость движимого и недвижимого имущества; подбирать объекты - аналоги движимого и недвижимого имущества (товаров); проводить осмотр, фотосъемку движимого и недвижимого имущества (товаров); устанавливать технические и правовые параметры, влияющие на стоимость движимого и недвижимого имущества (товаров); исследовать состояние (в том числе техническое) движимого имущества (товаров)

- владеть методами анализа проблемной ситуации; методами оценки надежности источников информации; методами планирования, прогнозирования, моделирования; методами планирования проекта; методами оценки эффективности проекта; современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами планирования командной работы; навыками распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками организации деятельности по повышению квалификации и переподготовки; методами формирования и поддержания благоприятного психологического климата в организации; навыками применения способов и средства обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; навыками применения современных технологий и методов обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; навыками применения способов и средств проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; методами оценки своих ресурсов и их пределов; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, обеспечивающих борьбу с коррупцией; навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции; методами системного анализа деятельности организаций; методами анализа потенциала развития российской и мировой

экономик; навыками целостного подхода к анализу управленческих проблем; методами обработки и анализа профессиональной информации; методами организации информационного обеспечения профессиональной деятельности; приёмами библиографического описания источников информации, навыками написания научных статей и докладов; методами управления; методами мотивации персонала с целью повышения производительности; методами сбора и анализа требований к товарам на внешнем и внутреннем рынках; методами анализа и мониторинга законодательства Российской Федерации в сфере внешнеэкономической деятельности; навыками принятия законных и обоснованных процессуальных решений при осуществлении таможенного и иных видов государственного контроля; навыками эксплуатации оборудования и приборов, технических средств таможенного контроля; навыками определения кода товара в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности; навыками контроля и корректировки заявленного кода в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности; алгоритмом составления задания на определение стоимостей в соответствии с установленной формой; методами определения состояния, технических и правовых параметров, влияющих на стоимость движимого и недвижимого имущества (товаров).

Практика является основополагающей для изучения следующих дисциплин (модулей), практик: «Практика бизнеса и торговли стран мира», «Преступление в сфере экономической деятельности», «Борьба с преступлениями в сфере экономики», «Таможенный менеджмент», «Управление персоналом в таможенных органах», «Консалтинговая деятельность в таможенном деле», «Инновационные технологии в таможенном деле», «Мировая экономика», «Организация и техника внешнеторговых операций», «Таможенная логистика», «Таможенные операции и таможенные процедуры», «Таможенный контроль», «Учебная практика (технологическая практика)», «Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)», «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)», «Производственная практика (преддипломная практика)», «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (ознакомительной практики), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной практики) у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данной специальности:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p><b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>ИУК-1.1 Осуществляет поиск и критический анализ проблемной ситуации из различных информационных источников в соответствии с поставленной задачей</p>	<p>Знать: критерии проблемной ситуации            Уметь: диагностировать появление проблемных ситуаций в организации, структурировать проблемную ситуацию            Владеть: методами анализа проблемной ситуации</p>
	<p>ИУК-1.2. Формирует собственные мнения и суждения, аргументирует принятые решения</p>	<p>Знать: методологию поиска информации для решения проблемной ситуации            Уметь: определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению; работать с противоречивой информацией из разных источников;            Владеть: методами оценки надежности источников информации</p>
	<p>ИУК-1.3. Вырабатывает стратегию действий и предлагает решение поставленной задачи, используя системный подход</p>	<p>Знать: логико-методологический инструментарий разработки стратегии действий для решения проблемной ситуации            Уметь: разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов            Владеть: методами планирования, прогнозирования, моделирования</p>
<p><b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>ИУК-2.1. Разрабатывает варианты и способы решений задач на основе действующих правовых норм в условиях имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знать: действующие правовые нормы, ресурсы и ограничения проекта            Уметь: . разрабатывает варианты решения задач по управлению проектами            Владеть: способами решения задач по управлению проектом</p>
	<p>ИУК-2.2. Определяет этапы жизненного цикла проекта</p>	<p>Знать: характеристики основных фаз жизненного цикла проекта            Уметь: осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта            Владеть: методами оценки эффективности проекта</p>
	<p>ИУК-2.3. Применяет методы управления проектами</p>	<p>Знать: принципы проектного подхода к управлению            Уметь: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения            Владеть: методами планирования проекта</p>
<p><b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИУК-3.1. Определяет свою роль и роли других в команде</p>	<p>Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;            Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач,            Владеть: современным инструментарием управления человеческими ресурсами</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	ИУК-3.2. Осуществляет командную работу и социальное взаимодействие в команде	Знать: процессы групповой динамики и принципы формирования команды; Уметь: разрабатывать стратегий управления человеческими ресурсами организаций Владеть: навыками командной работы
	ИУК-3.3. Предлагает варианты командной стратегии для достижения поставленной цели	Знать: теории и принципы групповой динамики и командообразования Уметь: вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовать отбор членов команды для достижения поставленной цели; планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; организовать обсуждение результатов работы команды Владеть: методами планирования командной работы; навыками распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Применяет основные категории философии, знания этапов исторического развития и культурного разнообразия общества для межкультурного взаимодействия	Знать: основные этапы исторического развития культурного разнообразия общества Уметь: применять основные категории философии в межкультурном взаимодействии Владеть: навыками эффективной коммуникации
	ИУК-5.2. Осуществляет коммуникативное взаимодействие, соблюдает этические и социальные нормы	Знать: основные теории и концепции взаимодействия людей организации, в \включая вопросы мотивации Уметь: мотивировать персонал в процессе межкультурного взаимодействия Владеть: методами формирования и поддержания благоприятного психологического климата в организации
	ИУК-5.3. Проводит анализ влияния разнообразия культур на различные сферы деятельности	Знать: основы профессионального самосовершенствования в процессе межкультурного взаимодействия Уметь: организовать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства в процессе межкультурного взаимодействия Владеть: навыками организации деятельности по повышению квалификации и переподготовки
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Реализует основные принципы самоорганизации, самоконтроля и рефлексии.	Знать: основные принципы саморазвития, личностного и профессионального роста; требования рынка труда и предложения образовательных услуг Уметь: использовать инструменты образования в течение всей жизни; строить профессиональную карьеру и определять стратегию профессионального развития. Владеть: навыками применения способов и средства обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; навыками применения современных технологий и методов обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; навыками применения способов и средств проектирования индивидуального образовательного маршрута



Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<p>для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития</p>
	<p>ИУК-6.2. Определяет цели и приоритетные направления своей деятельности с учетом личностных характеристик</p>	<p>Знать: технологии, методы и приемы рефлексии  Уметь: находить и реализовывать резервы совершенствования профессиональной деятельности  Владеть: методами оценки своих ресурсов и их пределов</p>
<p><b>УК-10.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>ИУК-10.1. Демонстрирует знания основ законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности.  Уметь: ориентироваться в системе нормативных и правовых документов, регламентирующих борьбу с коррупцией.  Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, обеспечивающих борьбу с коррупцией.</p>
	<p>ИУК-10.2. Дает правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением</p>	<p>Знать: факторы коррупционного поведения  Уметь: выявлять коррупционное поведение  Владеть: навыками нетерпимого отношения к коррупционному поведению</p>
	<p>ИУК-10.3. Формулирует личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера</p>	<p>Знать: способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.  Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме  Владеть: навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>
<p><b>ОПК-1.</b> Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности</p>	<p>ИОПК-1.1. Понимает термины, понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в объеме, необходимом для решения профессиональных задач.</p>	<p>Знать: экономические, организационные и управленческие теории  Уметь: формулировать и формализовать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой теорий  Владеть: методами системного анализа деятельности организаций</p>
	<p>ИОПК-1.2. Анализирует потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик</p>	<p>Знать: тенденции развития российской и мировой экономик  Уметь: решать профессиональные задачи на основе анализа потенциала развития российской и мировой экономик  Владеть: методами анализа потенциала развития российской и мировой экономик</p>
	<p>ИОПК-1.3. Обобщает, проводит критический анализ практик управления и применяет результаты анализа для решения профессиональных задач.</p>	<p>Знать: основные практики управления  Уметь: использовать зарубежный и отечественный опыт управления современными организациями для решения профессиональных задач.  Владеть: навыками целостного подхода к</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		анализу управленческих проблем
<p><b>ОПК-2.</b> Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>ИОПК-2.1. Эффективно использует современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать: информационные процессы и методические основы информатизации  Уметь: использовать методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации для решения профессиональных задач  Владеть: методами обработки и анализа профессиональной информации</p>
	<p>ИОПК-2.2. Использует при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства</p>	<p>Знать: современные информационные технологии и программные средства, требования информационной безопасности  Уметь: оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в профессиональной деятельности  Владеть: методами организации информационного обеспечения профессиональной деятельности</p>
	<p>ИОПК-2.3. Владеет информационной и библиографической культурой</p>	<p>Знать: информационные ресурсы, источники информации, систему научной информации  Уметь: использовать методику поиска и отбора информации в профессиональной деятельности  Владеть: приёмами библиографического описания источников информации, навыками написания научных статей и докладов</p>
<p><b>ПК-1.</b> Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, повышая производительность</p>	<p>ИПК-1.1. Планирует и организует работу подразделения</p>	<p>Знать: теории и принципы, функции менеджмента; принципы развития и закономерности экономического поведения организации на рынке.  Уметь: собирать информацию, необходимую для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности подразделения  Владеть: методами управления</p>
	<p>ИПК-1.2. Использует основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач</p>	<p>Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности.  Уметь: выбирать оптимальные технологии управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями  Владеть: методами мотивации персонала с целью повышения производительности</p>
<p><b>ПК-2.</b> Способен организовывать работы в сфере внешнеэкономической деятельности</p>	<p>ИПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и обработку информации о требованиях к товарам на внешних и внутреннем рынках для сопровождения внешнеторговых контрактов.</p>	<p>Знать: информационные ресурсы, в которых размещены требования к товарам  Уметь: выявлять соответствие товаров требованиям внешнего и внутреннего рынка  Владеть: методами сбора и анализа требований к товарам на внешнем и внутреннем рынках</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	ИПК-2.2. Осуществляет мониторинг изменений законодательства Российской Федерации в сфере внешнеэкономической деятельности, условий международных соглашений и договоров	<p>Знать: законодательство Российской Федерации в сфере внешнеэкономической деятельности, условия международных соглашений и договоров.</p> <p>Уметь: использовать законодательство Российской Федерации в сфере внешнеэкономической деятельности, международные соглашения и договоры в таможенном деле.</p> <p>Владеть: методами анализа и мониторинга законодательства Российской Федерации в сфере внешнеэкономической деятельности</p>
<b>ПК-3.</b> Способен осуществлять таможенные операции и процедуры	ИПК-3.1. Осуществляет таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	<p>Знать: таможенные процедуры, таможенные операции и виды таможенного контроля</p> <p>Уметь: осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур</p> <p>Владеть: навыками принятия законных и обоснованных процессуальных решений при осуществлении таможенного и иных видов государственного контроля</p>
	ИПК-3.2. Владеет навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов	<p>Знать: назначение, принципы построения и способы практической реализации основных видов технических средств таможенного контроля</p> <p>Уметь: уметь грамотно и эффективно использовать технические средства таможенного контроля для решения реальных задач в таможенном деле</p> <p>Владеть: навыками эксплуатации оборудования и приборов, технических средств таможенного контроля</p>
<b>ПК-4.</b> Способен применять требования таможенного законодательства в части классификации товаров по товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности ЕАЭС	ИПК-4.1. Определяет код товара в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности	<p>Знать: цели, правила классификации товаров в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности</p> <p>Уметь: определять код товара по товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности ; классифицировать товары в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности</p> <p>Владеть: навыками определения кода товара в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности</p>
	ИПК-4.2. Контролирует заявленный код в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности	<p>Знать: порядок действий должностных лиц таможенных органов при контроле и корректировке заявленного кода в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности</p> <p>Уметь: контролировать заявленный код в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности</p> <p>Владеть: навыками контроля и корректировки заявленного кода в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<b>ПК-5.</b> Способен определять стоимость движимого и недвижимого имущества, работ и услуг, связанных с ними	ИПК-5.1. Проводит переговоры с заказчиками об определении стоимостей движимого и недвижимого имущества; анализирует информацию о движимом и недвижимом имуществе (товарах) и совокупности прав на него; изучает и анализирует правоустанавливающие документы на движимое и недвижимое имущество (товары); составляет задания на определение стоимостей в соответствии с установленной формой; привлекает отраслевых экспертов для проведения исследований, требующих специальных знаний	Знать: виды и формы информации, правоустанавливающие документы, необходимые для оценки движимого и недвижимого имущества (товаров) и совокупности прав на него; Уметь: привлекать к участию специалистов (экспертов) при установлении подлинности, технических и правовых параметров, состояния, влияющих на стоимость движимого и недвижимого имущества; подбирать объекты - аналоги движимого и недвижимого имущества (товаров) Владеть: алгоритмом составления задания на определение стоимостей в соответствии с установленной формой
	ИПК-5.2. Осматривает и фотографирует движимое и недвижимое имущество (товары); описывает движимое и недвижимое имущество (товары); устанавливает технические и правовые параметры, влияющие на стоимость движимого и недвижимого имущества (товаров), исследует состояние (в том числе техническое) движимого и недвижимого имущества (товаров).	Знать: методы осмотра, фотосъемки, определения технических и правовые параметры, влияющие на стоимость движимого и недвижимого имущества (товаров), исследования состояния (в том числе техническое) движимого и недвижимого имущества (товаров). Уметь: проводить осмотр, фотосъемку движимого и недвижимого имущества (товаров); устанавливать технические и правовые параметры, влияющие на стоимость движимого и недвижимого имущества (товаров); исследовать состояние (в том числе техническое) движимого имущества (товаров) Владеть: методами определения состояния, технических и правовых параметров, влияющих на стоимость движимого и недвижимого имущества (товаров).

### 3. Объем учебной практики (ознакомительной практики) и ее продолжительность

#### 3.1. Общая трудоёмкость учебной практики (ознакомительной практики):

##### 3.1.1. Общая трудоёмкость практики для очной формы обучения:

Семестр	Количество недель	Количество часов					ПП	З.е.	Форма контроля
		Итого	КР	ИКР	ИСП	Контроль			
4	2	108	4	48	56	-	104	3	Диф. зачет с оценкой

##### 3.1.2. Общая трудоёмкость практики для заочной формы обучения:

Курс	Количество недель	Количество часов					ПП	З.е.	Форма контроля
		Итого	КР	ИКР	ИСП	Контроль			
3	2	108	4	48	56	-	104	3	Диф. зачет с оценкой

### 4. Содержание учебной практики (ознакомительной практики)

## 4.1. Структура учебной практики (ознакомительной практики):

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности Проведение установочной конференции. Обсуждение с руководителем основных целей работ практиканта. Рассмотрение задач практики. Освоение рабочего места. Изучение трудового распорядка, документооборота, подчиненности структурных подразделений	16	Опрос практиканта по вопросам технической безопасности, пожарной безопасности и охране труда, задачам практики, трудовом распорядке
2	Экспериментальный этап	Наблюдение, изучение, анализ документов	34	Контроль за собранной документацией
3	Обработка и анализ полученной информации	Анализ произведенных работ	34	Опрос по проведенному анализу документов
4	Итоговый этап. Подготовка отчета по практике	Оформление отчета. Обработка информации. Защита отчета	24	Проверка отчета по практике. Проведение процедура защиты отчета. Зачет с оценкой

## 4.2. Индивидуальные задания.

В период прохождения учебной практики (ознакомительной практики) обучающиеся выполняют индивидуальные задания. В отчете о практике должны быть отражены все указанные в рабочей программе задания. По согласованию с руководителем практики от организации по специальности и руководителем практики от профильной организации в индивидуальные

задания могут быть добавлены дополнительные задания.

№ п/п	Формируемые компетенции (части компетенций)	Содержание	Примерное количество дней на выполнение задания
1	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p> <p>ИУК-1.1 Осуществляет поиск и критический анализ проблемной ситуации из различных информационных источников в соответствии с поставленной задачей</p> <p>ИУК-1.2. Формирует собственные мнения и суждения, аргументирует принятые решения</p> <p>ИУК-1.3. Вырабатывает стратегию действий и предлагает решение поставленной задачи, используя системный подход</p>	<p>Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации</p>	1
2	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>ИУК-3.1. Определяет свою роль и роли других в команде</p> <p>ИУК-3.2. Осуществляет командную работу и социальное взаимодействие в команде</p> <p>ИУК-3.3. Предлагает варианты командной</p>	<p>Ознакомиться с внутренним документооборотом, подчиненностью структурных подразделений.</p>	5

	<p>стратегии для достижения поставленной цели</p> <p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>ИУК-5.1. Применяет основные категории философии, знания этапов исторического развития и культурного разнообразия общества для межкультурного взаимодействия</p> <p>ИУК-5.2. Осуществляет коммуникативное взаимодействие, соблюдает этические и социальные нормы</p> <p>ИУК-5.3. Проводит анализ влияния разнообразия культур на различные сферы деятельности</p> <p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>ИУК-10.1. Демонстрирует знания основ законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере противодействия коррупции</p> <p>ИУК-10.2. Дает правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением</p> <p>ИУК-10.3. Формулирует личностную позицию по основным вопросам</p>		
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	гражданско-этического характера		
3	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>ИУК-2.1. Разрабатывает варианты и способы решений задач на основе действующих правовых норм в условиях имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ИУК-2.2. Определяет этапы жизненного цикла проекта</p> <p>ИУК-2.3. Применяет методы управления проектами</p> <p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>ИУК-3.1. Определяет свою роль и роли других в команде</p> <p>ИУК-3.2. Осуществляет командную работу и социальное взаимодействие в команде</p> <p>ИУК-3.3. Предлагает варианты командной стратегии для достижения поставленной цели</p> <p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение</p>	<p>Дать характеристику предприятия (миссия, цели, виды деятельности; основные сведения о предприятии; положение предприятия на рынке; система управления предприятием; основные направления развития и масштабы деятельности предприятия; организационно-правовая форма, производственная и организационная структуры; форма собственности)</p>	5



	<p>всей жизни</p> <p>ИУК-6.1. Реализует основные принципы самоорганизации, самоконтроля и рефлексии</p> <p>ИУК-6.2. Определяет цели и приоритетные направления своей деятельности с учетом личностных характеристик</p> <p>ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-1.1. Понимает термины, понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в объеме, необходимом для решения профессиональных задач</p> <p>ИОПК-1.2. Анализирует потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик</p> <p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и</p>		
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ИОПК-2.1. Эффективно использует современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа для решения профессиональных задач</p> <p>ИОПК-2.2. Использует при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства</p> <p>ИОПК-2.3. Владеет информационной и библиографической культурой</p> <p>ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, повышая производительность</p> <p>ИПК-1.1. Планирует и организует работу подразделения</p> <p>ИПК-1.2. Использует основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач</p> <p>ПК-2. Способен организовывать работы</p>		
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<p>в сфере внешнеэкономической деятельности ИПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и обработку информации о требованиях к товарам на внешних и внутреннем рынках для сопровождения внешнеторговых контрактов ИПК-2.2. Осуществляет мониторинг изменений законодательства Российской Федерации в сфере внешнеэкономической деятельности, условий международных соглашений и договоров ПК-3. Способен осуществлять таможенные операции и процедуры ИПК-3.1. Осуществляет таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур ИПК-3.2. Владеет навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов ПК-4. Способен применять требования таможенного законодательства в части классификации товаров по товарной номенклатуре</p>		
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>внешнеэкономической деятельности ЕАЭС ИПК-4.1. Определяет код товара в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности ИПК-4.2. Контролирует заявленный код в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности ПК-5. Способен определять стоимость движимого и недвижимого имущества, работ и услуг, связанных с ними ИПК-5.1. Проводит переговоры с заказчиками об определении стоимостей движимого и недвижимого имущества; анализирует информацию о движимом и недвижимом имуществе (товарах) и совокупности прав на него; изучает и анализирует правоустанавливающие документы на движимое и недвижимое имущество (товары); составляет задания на определение стоимостей в соответствии с установленной формой; привлекает отраслевых экспертов для проведения</p>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<p>исследований, требующих специальных знаний</p> <p>ИПК-5.2. Осматривает и фотографирует движимое и недвижимое имущество (товары); описывает движимое и недвижимое имущество (товары); устанавливает технические и правовые параметры, влияющие на стоимость движимого и недвижимого имущества (товаров), исследует состояние (в том числе техническое) движимого и недвижимого имущества (товаров)</p>		
4	<p>ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-1.1. Понимает термины, понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в объеме, необходимом для решения профессиональных задач</p> <p>ИОПК-1.2. Анализирует потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик</p>	Защитить отчет о практике в профильной организации	1

	<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ИОПК-2.1. Эффективно использует современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа для решения профессиональных задач</p> <p>ИОПК-2.2. Использует при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства</p> <p>ИОПК-2.3. Владеет информационной и библиографической культурой</p>		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

## 5. Формы отчетности по учебной практике (ознакомительной практике)

Отчетными документами по практике для обучающихся является отчет о практике с приложениями, включающими:

- краткую характеристику профильной организации;
- индивидуальные задания для прохождения практики;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;

- заявление обучающегося о разрешении прохождения практики;
- согласие профильной организации о прохождении практики обучающимся;
- договор об организации и проведении практики обучающихся;
- характеристика обучающегося;
- ксерокопии документов, с которыми обучающийся работал во время прохождения практики.

Отчетная документация не должна содержать сведений, составляющих государственную, служебную, коммерческую, личную тайну, а также иные сведения, не относящиеся к предмету изучения и не входящие в рабочую программу практики обучающихся.

Отчетная документация представляется руководителю практикой от Института по специальности и служит основанием для допуска обучающегося к промежуточной аттестации.

Отчет о практике должен быть заверен подписью руководителя практикой от профильной организации и печатью. В отчет записывается рабочий график (план) проведения практики, выполнение рабочего графика (плана) с датами выполнения каждого вида работ и отметками руководителя практикой от профильной организации о выполнении.

Цель отчета – показать степень полноты выполнения обучающимся рабочей программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с разделами рабочей программы практики.

Подведение итогов практики предусматривает выявление степени выполнения обучающимся рабочей программы практики, полноты и качества собранного материала, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения.

## **6. Оценочные материалы по учебной практики (ознакомительной практики)**

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике представлены в виде фонда оценочных средств по учебной практики (ознакомительной практики) утвержденного приложением к образовательной программе.

## **7. Перечень учебных изданий, необходимых для прохождения учебной практики (ознакомительной практики)**

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	Попова, Л. И. Товароведение и	1-8	<a href="https://urait.ru/bcode/513502">https://urait.ru/bcode/513502</a>

	экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование).		
2	Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для вузов / С. Л. Калачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование).	1-8	<a href="https://urait.ru/bcode/510516">https://urait.ru/bcode/510516</a>
3	Сладкова, А. А. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности : учебное пособие для вузов / А. А. Сладкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 172 с. — (Высшее образование).	1-8	<a href="https://urait.ru/bcode/509644">https://urait.ru/bcode/509644</a>
4	Акматалиева, А. С. Таможенная статистика : учебное пособие для вузов / А. С. Акматалиева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 306 с. — (Высшее образование).	1-8	<a href="https://urait.ru/bcode/519652">https://urait.ru/bcode/519652</a>
5	Джабиев, А. П. Таможенные процедуры : учебник для вузов / А. П. Джабиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16451-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/531085">https://urait.ru/bcode/531085</a> (дата обращения: 17.07.2023).	1-8	<a href="https://urait.ru/bcode/531085">https://urait.ru/bcode/531085</a>
6	Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Высшее образование).	1-8	<a href="https://urait.ru/bcode/514979">https://urait.ru/bcode/514979</a>

## **8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для прохождения учебной практики (ознакомительной практики)**

### 8.1. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
----------	--------------	-------------



1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	<a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>
2.	Министерство просвещения Российской Федерации:	<a href="https://edu.gov.ru">https://edu.gov.ru</a>
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	<a href="http://obrnadzor.gov.ru/ru/">http://obrnadzor.gov.ru/ru/</a>
4.	Федеральный портал «Российское образование»:	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/.</a>
5.	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	<a href="http://school-collection.edu.ru/">http://school-collection.edu.ru/</a>
6.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	<a href="http://www.IPRbooks.ru/">http://www.IPRbooks.ru/</a>
7.	Электронная библиотечная система Юрайт:	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
8.	База данных электронных журналов:	<a href="http://www.iprbookshop.ru/6951.html">http://www.iprbookshop.ru/6951.html</a>

## 8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	Научная электронная библиотека	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
2	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	<a href="http://www.consultant.ru/about/">http://www.consultant.ru/about/</a>
3	Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации»)	<a href="https://portal.eskigov.ru/fgis/218">https://portal.eskigov.ru/fgis/218</a>
4	Базы данных Министерства экономического развития Российской Федерации	<a href="http://www.economy.gov.ru">www.economy.gov.ru</a>
5	Статистика Федеральной службы государственной статистики	<a href="https://rosstat.gov.ru/statistic">https://rosstat.gov.ru/statistic</a>
6	Федеральный портал малого и среднего предпринимательства	<a href="https://rmsp.nalog.ru/">https://rmsp.nalog.ru/</a>
7	Государственная цифровая платформа «Мой бизнес»	<a href="https://мойбизнес.пф/">https://мойбизнес.пф/</a>
8	Портал национального проекта «Цифровая экономика»	<a href="https://национальныепроекты.пф/projects/tsifrovaya-ekonomika">https://национальныепроекты.пф/projects/tsifrovaya-ekonomika</a>
9	Официальный сайт Федеральной таможенной службы	<a href="https://customs.gov.ru/">https://customs.gov.ru/</a>

## 9. Материально-техническое обеспечение учебной практики (ознакомительной практики)

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1	Компьютерный холл Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	30 персональных компьютеров с доступом к сети Интернет, компьютерные столы, стулья	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1С:Предприятие 8 – Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;</li> <li>2. Операционная система Windows – Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal;</li> <li>3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD;</li> <li>4. Справочно-правовая система «Гарант» – Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20;</li> <li>5. MicrosoftOffice – Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;</li> <li>6. Антивирус ESET NOD32 – Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498;</li> <li>7. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение;</li> <li>8. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.</li> </ol>

2	Кабинет 326 Учебная аудитория для проведения учебных занятий:	круглый стол, кресла, видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, персональный компьютер, телевизор, столы письменные, столы ученические, портреты ученых, штатив, веб-камера, доска маркерная	1. 1С:Предприятие 8 – Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows – Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD; 4. Справочно-правовая система «Гарант» – Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20; 5. MicrosoftOffice – Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 6. Антивирус ESET NOD32 – Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 7. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение; 8. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.
3	Кабинет 311 Учебная аудитория для проведения учебных занятий:	мебель ученическая (столы, стулья), доска для письма мелом, баннеры, трибуна для выступлений	
4	Кабинет 324 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	мебель ученическая (столы, стулья), доска для письма мелом, баннеры, трибуна для выступлений	

## 10. Методические рекомендации по организации учебной практики (ознакомительной практики)

10.1. Методические рекомендации по организации практики обучающихся.

Организация проведения практики, предусмотренной ОП ВО, осуществляется Институтом на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Практика может быть проведена непосредственно в Институте.

Примерный перечень профильных организаций для прохождения практики:

- торговые организации;
- производственные предприятия;
- организации, оказывающие различные услуги;
- таможни.

Перед началом практики руководитель практики проводит инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, выдает индивидуальное задание.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики необходимо учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ОВЗ в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики руководитель практики по специальности согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медикосоциальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся с ОВЗ трудовых функций.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) практики от института по специальности из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее — руководитель практикой по специальности).

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики по специальности, организующий проведение практики, и ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации (руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики по специальности:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:




- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.



#### 10.2. Методические рекомендации по заполнению отчета о практике.

Отчетным документом по всем видам практики для обучающихся является отчет о практике. Отчет представляется групповому руководителю практики и служит основанием допуска к дифференцированному зачету с оценкой.

При написании отчета о практике обучающиеся руководствуются общими требованиями и правилами оформления отчетов о научно-исследовательской работе. Подготовка к защите предусматривает обобщение и знание материала рабочей программы практики.

## Лист регистрации изменений к программе практики

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	30.08.2022	24	<p>Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022</p> <p>Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения)</p>	Актуализация литературы	
2	30.08.2022	24-25	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453 Пункт 4.3.4</p>	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
3	30.08.2022	26-27	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453 Пункт 4.3.2</p>	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	

4	30.08.2023	24	<p>Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022</p> <p>Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения)</p>	Актуализация литературы	
5	30.08.2023	24-25	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453 Пункт 4.3.4</p>	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6	30.08.2023	26-27	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453 Пункт 4.3.2</p>	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	