

Утверждаю

Ректор

С.Л. Иголкин



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования "Воронежский экономико-правовой институт"
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
код наименование специальности

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация: Бухгалтер

форма обучения Заочная Срок получения образования по ОП 2г 7м год начала подготовки по УП 2022

профиль получаемого профессионального образования социально-экономический
при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 05.02.2018 № 69

Виды деятельности
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь			Февраль			Март					Апрель				Май					Июнь				Июль				Август																					
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31															
I	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*									::	::																																												
II														::	::																													0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8												
III														::	::																													0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

- Обозначения:**
- Самостоятельное изучение
 - 0 Учебная практика
 - Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
 - :: Лабораторно-экзаменационная сессия
 - 8 Производственная практика (по профилю специальности)
 - III Государственная итоговая аттестация
 - = Каникулы
 - X Производственная практика (преддипломная)
 - * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия			Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
						Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение			
I	23 2/3	4 1/3	160	24	802						11	39	
II	32 2/3	4 1/3	154	24	1024	3	2				10	52	
III	19 1/6	5 5/6	160	42	1126	2	3	4		6	3	43	
Всего	75 1/2	14 1/2	474	90	2952	5	5	4		6	24	134	

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	формы промежуточной аттестации										Учебная нагрузка обучающихся, ч.										Распределение по курсам																								Максимальная учебная нагрузка							
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Итоговые письм. контр. раб.	Домашние контр. раб.	Другие	Максимальная	Семест. (с-р+н.п.)	Обязательная										Курс 1												Курс 2										Курс 3						ЦК	Обяз. часть	Вар. часть	
												Всего	в том числе										в том числе												в том числе										в том числе								
													Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Промеж. аттестация	Индивид. проект (ведет в с.р.)	Максим.	Семест.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Промеж. аттестация	Индивид. проект	Максим.	Семест.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Промеж. аттестация	Индивид. проект	Максим.	Семест.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Промеж. аттестация	Индивид. проект				
Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)	28.64	6.76	24.38	4.71	28.15	8.35																																															
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	15	10	12	3	25	12	2736	1668	474	188	180	12	82	12	90	802	618	160	72	56	28	4	24	1024	666	154	56	62	12	20	4	24	910	384	160	60	62	34	4	42	68.57%	31.43%										
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	2	4			5	3	416	338	66	32	20		14		12	252	214	38	16	8	14			108	86	22	14	8					56	38	6	2	4			8	38	88										
ОГСЭ.01	Основы философии		2			2		50	40	10	10														50	40	10	10																									
ОГСЭ.02	История		1			1		50	30	20	10			10			50	30	20	10			10																														
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	3				23	12	116	90	20		20				6	66	58	8		8				24	16	8		8					26	16	4		4															
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	3	12					162	146	10	10					6	98	94	4	4					34	30	4	4						30	22	2	2																
ОГСЭ.05	Психология общения					1	1	38	32	6	2			4			38	32	6	2		4																															
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл		2			2	1	198	166	32	12	4	12	4			158	138	20	12	4	4			40	28	12		12																								
ЕН.01	Математика		1			1		70	58	12	8	4					70	58	12	8	4																																
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности		2			2		40	28	12		12													40	28	12		12																								
ЕН.03	Экологические основы природопользования					1		88	80	8	4		4				88	80	8	4		4																															
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	7	2	1	2	11	3	1078	768	268	100	96		64	8	42	392	266	102	44	44	10	4	24	480	376	86	28	34	20	4	18	206	126	80	28	18		34														
ОПЦ.01	Экономика организации		1		1			124	90	28	10	14			4	6	124	90	28	10	14		4	6																													
ОПЦ.02	Статистика		2			2		154	120	28	10	18				6									154	120	28	10	18																								
ОПЦ.03	Менеджмент		1			1		70	44	20	10	10				6	70	44	20	10	10																																
ОПЦ.04	Документационное обеспечение управления					2	2	36	28	8		8													36	28	8		8																								
ОПЦ.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		2	2		2	2	50	38	12	4														50	38	12	4		8																							
ОПЦ.06	Финансы, денежное обращение и кредит		3	3		3	3	42	16	26	10		16																																								
ОПЦ.07	Налоги и налогообложение		3			3		116	88	28	10		18																																								
ОПЦ.08	Основы бухгалтерского учета	1				1		76	50	20	10	10				6	76	50	20	10	10		6																														
ОПЦ.09	Аудит			3		3		48	22	26	8	18																																									
ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности		1			1		68	54	14	4	10					68	54	14	4	10																																
ОПЦ.11	Экономическая теория		1			1		54	28	20	10		10			6	54	28	20	10		10	6																														
ОПЦ.12	Основы предпринимательской деятельности		2			2		158	130	22	10		12												158	130	22	10		12																							
ОПЦ.13	Анализ финансово-хозяйственной деятельности		2			2		82	60	16	4	8				6									82	60	16	4	8		4	6																					
ПЦ	Профессиональный цикл	6	2	11	1	7	5	1044	396	108	44	60		4	36										396	176	34	14	20			6	648	220	74	30	40		4	30													
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	1		2	1	1	1	203	101	24	8	12				4	6								136	54	10	4	6				67	47	14	4	6		4	6													
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации				3	3	2	125	101	24	8	12			4										64	54	10	4	6				61	47	14	4	6		4														
УП.01.01	Учебная практика			2		РП	□	час	36	36	нед		1			час								час	36	нед	1					час			нед																		
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)		3			РП	□	час	36	36	нед		1			час								час	36	нед	1					час			нед																		
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	3						6																																													
	Всего часов по МДК							125	24						6																																						
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	2	1	2		2	1	271	157	30	12	18				12									110	64	10	4	6				161	93	20	8	12																
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	3				3	2	153	127	20	8	12				6									74	64	10	4	6				79	63	10	4	6																
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		3			3		40	30	10	4	6																																									
УП.02.01	Учебная практика			2		РП	□	час	36	36	нед		1			час								час	36	нед	1					час			нед																		
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)		3			РП	□	час	36	36	нед		1			час								час	36	нед	1					час			нед																		
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	3						6																																													
	Всего часов по МДК				</																																																

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
ПД	Профильные дисциплины												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.			
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.				
ОГСЭ.02	История	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.				
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.				
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 08.							
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.				
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 07.	ОК 09.						
ЕН.01	Математика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 09.							
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 07.	ОК 09.						
ЕН.03	Экологические основы природопользования												
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
ОПЦ.01	Экономика организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 2.2.	ПК 2.5.			
ОПЦ.02	Статистика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.
ОПЦ.03	Менеджмент	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 4.7.				
ОПЦ.04	Документационное обеспечение управления	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.1.				
ОПЦ.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.					
ОПЦ.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.3.	ПК 2.5.	ПК 4.4.	
ОПЦ.07	Налоги и налогообложение	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	
ОПЦ.08	Основы бухгалтерского учета	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
ОПЦ.09	Аудит	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
		ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.						
ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	
ОПЦ.11	Экономическая теория	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 11.	ПК 4.5.	ПК 4.6.				
ОПЦ.12	Основы предпринимательской деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОПЦ.13	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.
		ПК 4.7.											
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.									
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.								
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.									
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.									
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.						
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.					
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.					
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.						
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.						
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.								
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.									
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.						
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.					
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.					
УП.04.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.						
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.						
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
МДК.05.01	Технология выполнения работы по профессии "Кассир"	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
УП.05.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)												
	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты:
1	Социально – экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Статистики
5	Экономической теории
6	Менеджмента и Экономики организации
7	Документационного обеспечения управления
8	Правового обеспечения профессиональной деятельности
9	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
10	Финансов, денежного обращения и кредитов
11	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
12	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Учебная бухгалтерия
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир (любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы
1	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
2	Актовый зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Нормативная база реализации ОПОП ОУ
Учебный план разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрированным в Минюсте РФ 26 февраля 2018 г. № 50137, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291.
2. Организация учебного процесса и режим занятий
2.1. Начало учебных занятий на первом курсе - 1 декабря, на втором и последующих курсах - 1 сентября, окончание – в соответствии с календарным учебным графиком.
2.2. Объем учебной нагрузки студента составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год составляет 160 академических часов.
2.3 Организация учебного процесса в соответствии с данным учебным планом предусматривает шестидневную учебную неделю и группировку занятий парами.
2.4. Учебная практика проводится в учебных мастерских и лабораториях преподавателями дисциплин профессионального цикла. Учебная практика проводится на базе АНОО ВО "ВЭПИ".
2.5. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между АНОО ВО "ВЭПИ" и этими организациями. Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.
2.6. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Преддипломная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.
2.7. Два раза в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы продолжительностью 11 недель на первом курсе, 10 недель на втором курсе и 3 недели на третьем курсе, в том числе в зимний период - 2 недели. На последнем курсе после прохождения итоговой аттестации обучающимся предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения образовательной программы продолжительностью 1 неделя, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.
2.8. На первом курсе обучения с юношами проводятся учебные сборы.
2.9. Другие формы промежуточной аттестации определяются рабочими программами дисциплин.
2.10. По учебной практике по профессиональным модулям ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации, ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации, ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности, ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих на 3 курсе проводится комплексный дифференцированный зачет.
2.11. По производственной практике (по профилю специальности) по профессиональным модулям ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации, ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации, ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности, ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих на 3 курсе проводится комплексный дифференцированный зачет.
2.12. Курсовые работы предусмотрены по дисциплинам ОП.01 Экономика организации, ОП.13 Анализ финансово-хозяйственной деятельности и в рамках профессионального модуля ПМ.01 по МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации
2.13. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.