

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования "Воронежский экономико-правовой институт"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01	Экономика и бухгалтеро	ский учет (по отр	раслям)		
код	наименование специальности				
			С	реднее общее об	разование
		-	Уровень обр	азования, необходимый	й для приема на обучение
квалификация:	Бухгалтер				
форма обучения	Очная	Срок получен	ия образования по ОП	1г 10м	год начала подготовки п -
профиль получаемого проф	ессионального образован	ия	социально-экономич	неский	
			при реализации программы	среднего общего образ	вования
Приказ об утверждении ФГО	С от 0	5.02.2018 N	<u>69</u>		
	Виды деятельности	и			
Документирование хозяйственных	операций и ведение бухгалтер	ского учета активов	организации		
Ведение бухгалтерского учета исто активов и финансовых обязательс		з, выполнение работ	г по инвентаризации		
Проведение расчетов с бюджетом	и внебюджетными фондами				
Составление и использование бух	гаптерской (финансовой) отчет	ности		1	

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1	Календарный	vчебный	график
---	-------------	---------	--------

		Сен	тяб	рь	I		Окт	гябр	ь		Н	Юяб	рь	I	I	Д	екаб	брь		_	9	нва	рь	Ι.,	L	Фев	ралі		_		Ma	рт		_	Α	пре	ль	'nz		М	ай	_		Ик	онь	_	5	L	Ию	ль	Ţ,	T	A	вгус	ст	
Курс	1-7	17	1.1	1	07 77		6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3-9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	24 - 30	1-/	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2-8	2 1	51-6		23 фев - 1 мар	2-8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	βã	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1-7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 ию	6 - 12	13 - 19	1 1	72 C 40m 7C	2/ MION -2 aBI		01 - 01		24 - 31
	1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	1	2 1	3 1	4 1	5	16	17	18	19	20	21	22	2 2	3 2	4 2	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	4	6 47	7 4	8 4	19 5	0 5	51 5	52
I																			::	=	=																					::	=	0	0	0	8	8	=	= =	: :	= =	= =	= :	=	=
п									ic.		DVIO 1						-	0 0 0	0 0 0 :: ::	=	=	810								CTA	0	8	8	8	::	x	x	x	x	III	III	III	III	III	III	=	*	*	: k	k *	κ :	*	* 3	*	*	*
Обозі	нач	ен	ия:			Г	\exists	06	уче	ние	по	дис	цип	лин	амі	и ме	жди	1СЦИ	เกภะ	инар	ным	і ку	pcan	1	•	Г	ח	Уч	ебна	я п	ракт	гика			•		•			•						Δ	7	Под	гото	вка	к го	осуд	арст	гвен	ной	і ит

Обозначения:

	Обучение по	дисциплинам	и междисциплинарным	курсам
--	-------------	-------------	---------------------	--------

Промежуточная аттестация

Каникулы

Производственная практика (по профилю специальности)
 Производственная практика (преддипломная)

гтестации

| П Государственная итоговая аттестация | | Неделя отсутствует |

2 Сводные данные по бюджету времени

		Section and that the Age of the section is	Statillaria de la completa del completa de la completa del completa de la completa del la completa de la completa del la completa de la compl							Пр	актики					Г	ΛA				
Курс	Обучение по дис	сциплинам и междисцип.	линарным курсам	Промеж	суточная атт	естация	Учебна	я практі	ика	практика	одствен (по про альност	филю	Произв практика (г			Подго-	Прове- дение	Каникулы	Bcero	Студентов	Групп
	Bcero	1 сем	2 сем	Bcero	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Bcero	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем					1	
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	35 1/3	16	19 1/3	1 2/3	1	2/3	3		3	2		2						10	52		
II	23 1/2	15 1/2	8	1 1/2	1/2	1	2	1	1	3		3	4		4		6	3	43		
Bcero	58 5/6	31 1/2	27 1/3	31/6	11/2	1 2/3	5	1	4	5		5	4		4		6	13	95		

Индекс		F	ф.	ормы пр	онежуто- а Б	чной атте	местации ж.		+#.n.)	y.	ебная на	Обяза	учающих гельная гон числ		стация	a c.p.)				Семестр 16 нед				Kypc 1			Сенестр 19 1/3 (5)	2	Распределе	ние по ку	рсам и се	нестран		энестр 3 /2 (1) не			Кур	c 2				стр 4) нед				учебы	ксинальная ная нагрузка	
	практик		Зэмет	Джф	Kypco	Kypcosae p	Контрольные	Други	Максинал Саност.(с.р.	Консульта	Bcero	Пр. занятия	Лаб. занятия	данятия Курс.	проектир. Пронежут. атт	(входит в	Саност.	Консульт.	Обпательная	уроки	Лаб. занятия Сенинар	Хурс.	Промежут. аттестация Имдивид.	проект Максин.	Самост.	лонсульт. Обязательная	Лекции, уроки Пр.	Лаб. занятия Семинар.	Курс. проектир. Пронежут.	аттестация Индивид. проект	Максии.	Консульт.	Обязательная Лекции,	уроки	занятия Семинар. занятия	Курс. проектир. Пронежут.	аттестация Индивид проект	Максин.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Лаб.	данятия Семинар. занятия	Курс. проектир. Пронежут. аттестация	Индивид. проект	O6s	яз. Вар. часть	
	Итого час/нед (с учетом консультаций в пернод	д обуч	оп яина	циклам)												6		34.88					36		35.28	<u>i </u>			Ì	36	3	5.23					36		33.25	1							=
nn	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	_																																												68.57	7% 31.43%	i
orca	Общий гуманитарный и социально-экономическо	жий	$\overline{}$	1 12	+	3		14 27	=	_	$\overline{}$	$\overline{}$		_	114	=	12 18	-	-	-	-	58 20	36	900	14	682	333 231	110	24	Щ	612 12	1	46 248	8 160	34 84	20 1	8	612	22	266	142	104	\Box	20 36	\Box	=	76 860]
OFC9.01	цикл	+	3	_	-	\vdash			16 52		352 7			48	12	1	16	Ш	132 4	4 64		24	\perp	86	8	78	2 76	\perp			118 6		12 26		24		\perp	64	22	30	2	28	\perp	12	-	321		1
OFC9.02	История		1						0 2		48 2 48 2			24	+	5	0 2	-	48 2	4		24	+	+	\vdash	+			++	+	50 2	++	48 24	++	24	-	+	-	+	+	+	+	+	+		8 38 8 38	8 12 8 12	
OFC9.03	деятельности		•					1-3 1	16 8		102	102			6	1	8 2		16	16			\Box	40	2	38	38				34 2		32	32				24	2	16	П	16	\top	6		8 52	_	1
OFC9.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура		1-3	3				16	52 38		118 8	110			6	1	2 10	П	32 2	2 30	\Box	\top	\vdash	46	6	40	2 38	\vdash	+	\Box	34 2		32 2	30	\top		\top	40	20	14	2	12	\top	6	\vdash	8 16	12	1
OFC9.05	Психология общения		上					1 3	8 2		36 1	18					8 2		36 1	_										+					+		+						+			8 38		1
EH	Математический и общий естественнонаучный цикл		2				Circuis Circuis	2 19	98 10		188 7	35	34	44		3	0 2		28 1	2 16	П	T	II	128	2	126	63 19	44	T	T	40 6		34	T	34		\top		T	Ť		$\overline{}$	T	T	\Box	110	10 88	Ĩ
EH.01	Математика Информационные технологии в	\mp	2					1 7	0 4		66 3	35				3	0 2		28 1	2 16				40	2	38	19 19			\pm				\Box												8 70	0	1
EH.02	профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в		3					4	0 6		34		34																		40 6		34		34											8 40		1
EH.03	профессиональной деятельности Экологические основы природопользования	+	+	-		\vdash								1			\perp	Ш		\perp											°		1		-													1
	Общепрофессиональный цикл	+,	2	1	-	2		3 10	78 4		1008 57	_		60 40	16-	+	4	H	200	12				88	-		44	44				1										-		-	H		88	=
ОПЦ.01	Экономика организации	1		1		1		12	4		112 60	32	1		66 12	12	4		398 23 112 6			20	36 12	356	1	334	178 82	74	18	++	158	1 1	52 92	+	60	6		130	+	124	72	32	+	20 6		6 12		4
OUTT 03	Статистика Менеджиент	1	+	+			-		0		136 72 64 48	16	-	-	18		,		64 4			1		154		136	72 64		18		_									1						6	154 70	
	Документационное обеспечение управления	T							6 2		34 16				1	1			57 4	10			6	36	2	34	16 18																			6 36		1
onu.os	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	1	1					_	0 2		48 32			16										50	2	48	32	16																		7	50	
OПЦ.06	Финансы, денежное обращение и кредит Налоги и налогообложение	+	2	+				1 4	6		42 24 116 58			8		4	2		42 2	4	1	8																								6 42		1
onu.os	Основы бухгалтерского учета	1	_					76	6		64 48	16		10	12	7	5		64 4	8 16		+	12	116	\vdash	116	58	58	++	+	_	++	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+		6 76		1
OПЦ.10	Аудит Безопасность жизнедеятельности	+	1	1		-	-	68	3		48 32 68 20		-	+		6			68 2			_								\Box	_	\perp	_	\Box	_		\blacksquare	48	_	48	32	16				6 46 8 68	8	4
ONU.11	Экононическая теория Основы предпринимательской деятельности	1						54	•		48 32			6	6	5			48 3		1	6	6																							6	54	
onu.13	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	3	_			4		82			152 92	$\overline{}$	- 6	0	6	+	+	H	-	+		-		_		-		\vdash		\Box	158	1	52 92		60	6	5		-	\vdash	\Box		\blacksquare			6	158	
	Профессиональный цикл	_	_	11		1	-		_		76 40		_	_	6		\perp	Ц		\perp	Щ		Щ				Ш	Ш		Ш				Ш			\perp	82			40		\perp	20 6	-	6	82	⊒.
	Документирование хозяйственных операций и	Ť	Ť				-	5 104	1	-	504 28	196	+	20	36	+	+	H	+	+	-	+	-	330		144	90 54	-	6	+	296	1 1	48 130	98	+	20 1	2	418	+	112	68	44	+	18	\dashv	101	10 34	┥
ПМ.01 МДК.01.01	ведение оухгалтерского учета активов организации Практические основы бухгалтерского учета	1	+	2		3	4	1 200	+		125 60	+	+	+	6	+	+		+	+		_	Ц	106		34	17 17	1	4	+	97	++	91 43	+	+	20 6	Ш		_	+	Щ	_	Ш		Ц	20	+	إ
	активов организации Учебная практика	┿	┾	2			0	2 12	_		125 60			20		_	_	Ц		\perp				34		34	17 17				91		91 43	\perp		20	\perp				\perp		\perp		_	6 12		1
NN.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	+	+	2		PIT		час 36 час 36			36 Hez			1	-	40		\vdash		A	_			час	-		нед 1	-		_	час	++	нед				-	час	+	+	нед					6 36		+
	Экзамен по модулю	3	+			-		6	-	-	30 mg	_		•	6	43	-	Н	не	А				час	1	36	нед 1				6	4	нед	4		6		чак		+	нед	\perp		_	-	6 36		4
	Всего часов по МДК	+	_					125	s	1	125																				-										_					- 1 -		t
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	2	1	2				1 271	1	,	187 100	87			12	T								74		38	19 19			П	115	1	.09 55	54	T	6	5	82		40	26	14		6		23	37 34]
мдк.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	3	T			T		2 153		,	147 74	73	T	T	6	T	T	Ħ	T	T	T	T	\Box	38	T	38	19 19	\forall	\forall	Ħ	115	Ħ,	09 55	54	\top	1	П		\top	T	Ħ	T	T	\top	Ħ	6 15	53	ĺ
мдк.02.02	Бухгалтерская технология проведения и	+	1	\vdash	-	+	\dashv	40			40 26	14	+	+		+	+	+	-	+	-	+		-	-	+	1	-	++	+	-	++	-	+-	+		+	-	+	+	-		+-	-	++	-	-	+
YF1.02.01	оформления инвентаризации Учебная практика	+	+	2	-	Pf1	n	40 4ac 36			_					+	+	4	_	\perp		\perp		-		_		Ш		1		1	_	\perp			\perp	40	_	40	-	_			_	_	6 34	7
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)			4				4ac 36			36 нед 36 нед			1		48		+	He					480	-	36	нед 1	-			480	++	нер					480	+	2	нед				-		16	+
	Экзамен по модулю	4						6	_	-	мед	_		-	6		+	+	HC					час	\perp	+	нед			1	час	1	нед	•			\neg	4ac 6		36	нед	1		6		6 6	6	+
	Всего часов по МДК Проведение расчетов с бюджетом и	+	Ι.					193	1		87		_	_		_	_	_	_		_	_				_					_		_		_	_			_	+	-		_		$\overline{}$	_	_	1
	внебюджетными фондами Организация расчетов с бюджетом и	Η,	1		4	_	+	150	+ +	,	72 54	18	_	1	6	+	1			\perp		_		150		72	54 18	Щ	6	\perp				Ш						_			\perp		Щ	15	10	_
P44K.03.01	внебюджетныни фондами	_	2	\vdash				72		7	72 54	18												72		72	54 18																			6 7	72	
DD 03.01	Учебная практика Производственная практика (по профилю	-		2	$\overline{}$			час 36			36 нед			1		420		T	не	A				час		36	нед 1				час	T	нед	4				час	1	T	нед					6 3	6	Í
111100101	специальности) Экзамен по модулю	2		2	_	PFI		4ac 36		1	16 нед			1		час			не	A				час		36	нед 1				час		нед	4				час			нед				_	6 3		╛
	Всего часов по МДК	2		ш				72		7	72				6									6					6																	6 6	5	-
	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	1		2	T	T	T	2 166	1		18 58	30	T	T	6	T	T	Т	T	П	T	T	П	T	Т	T	П	Т	П	T	84	ТТ	48 32	14	T	П	T	82	Т	40	26	14	T	1,		T.,	66	าี
M/JK 04 01	Гехнология составления бухгалтерской	t		-	$\overline{}$	\pm	-	3 48	+++	_	_	-	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	++	+	-	++	+	++	+	-	+		+	+	20		+	1,	++	_	-	4
	отчетности Основы анализа бухгалтерской отчетности	-	\vdash	-	-	+		4 40	1 1		8 32 10 26		+	+	-	+	+	+		+	-	-		-		+	1		-	+	48	1	48 32	16	1		+	40	+	1	1		+			6 4	48	4
YN.04.01	Учебная практика			3	寸	PFI		4ac 36			6 нед		_	1		480	+	+	не			_		4ac	+	+	нед	_		++	час	++	36 нед	1				40 4ac	+	40	26 нед				_	6 4		4
	Производственная практика (по профилю глециальности)			4		PFT		4ac 36	$\overline{}$		6 нед			1		480		\top	нез					uac		T	нед				uac uac		Hea	$\overline{}$				4ac	+		нед				_		36	1
	Экзамен по модулю Эсего часов по МДК	4						6				_			6			\pm																				6						6		6 6	2010	1
Du or B	выполнение работ по одной или нестольтии	1		2		T	_	1 110	1		8	T., T	_	_				_	_	_	_			_	_	_			1 1		_		_	1 1	-		_		_	_	_		_			_	_	┥
	профессиям рабочих, должностям служащих	1	Ш	-				1 110		3	2 16	16			6															Ш							\perp	110		32	16	16	\perp	6	Ш	11	10	7

		Формы промежуточной аттестации		Учебная нагрузка обучающихся, ч.			курсан и сенестран		
	1				Курс			x 2	Максинальн
	Наименование циклов, разделов,	1 2 2 2 6	2		Семестр 1	Сенестр 2	Семестр 3	Сенестр 4	учебная нагру:
Индекс	дисциплин, профессиональных модулей, МДК,	3 2 3 8 8 8	" 8 1 H	B TOM VIIICNE	6 16 нед	19 1/3 (5) нед	15 1/2 (1) нед	8 (8) нед	-
	практик	Этзанея Зачеть Диффер. за Курсовые пр Курсовые ра Контрольные	Другие Максиналь Саност.(с.р.	Консульта вород од о	(Incident a c Marcone. Cascott. Cascott. Cascott. Monty/Na.1. Mont	Массии. Самотил. Комсульт. Комсульт. Комсульт. Предерения. Выстина. Комсульт. Выстина. Комсульт. Ко	Мисон. Синост. Консули. Консули. Посиции, уроки развития даметия даметия Мисон. Посиции, Посиц	Максин. Сведин. Ковеулит. Объятельная Объятельная Предену. Предену. Предену. Предену.	ЦК Обяз. Вар часть част
МДК.05.01	Технология выполнения работы по профессии "Кассир"		4 32	32 16 16				32 32 16 16	6 32
УП.05.01	Учебная практика	4 PD 5	час 36	36 нед 1	час нед				6 36
NN.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)	4 PN 🗆	час 36	36 HEA 1		vac Heg	vac Heg	час 36 нед 1 час 36 нед 1	6 36
ПМ.05.3K	Квалификационный экзамен	4	6	6	 			6 6	6 6
	Всего часов по МДК		32	32					1010
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики		час 360	360 нед 10	час нед	час 180 нед 5	час 36 нед 1	час 144 нед 4	T
	Учебная практика		час 180	180 нед 5	час нед	час 108 нед 3	час 36 нед 1	час 36 нед 1	╡
	Концентрированная		час 180	180 Heg 5	1000	час 108 нед 3 час 108 нед 3	vac 36 Heg 1 vac 36 Heg 1	час 36 нед 1 час 36 нед 1	-
	Рассредоточенная		час	Hea		VAC HEE	vac so neg 1	vac Hea	1
	Производственная (по профилю специальности) практика		час 180	180 нед 5	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	час 72 нед 2	час нед	час 108 нед 3	i
10 00	Концентрированная	and the second s	час 180	180 нед 5		час 72 нед 2	час нед	час 108 нед 3	1
	Рассредоточенная		час	нед		vac Hea	uac Hea	vac Hea	1000
пдп	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	4 PN 🗆	4ac 144	144 нед 4		час нед	час нед	час 144 нед 4	6 144
	Государственная итоговая аттестация		час 216	216 нед 6	час нед	час нед	час нед	час 216 нед 6	
1	Государственная итоговая аттестация		час 216	216 нед 6		час нед	uac Neg	час 216 нед 6	6 216
	консультации по О					The state of the s	T	Tate max v	1
	консультации по ПП		_						4
	ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	15 11 12 3	14 2952 66	2052 1011 687 34 260 60 114	612 18 558 288 192 58 20 36	900 14 682 333 231 118 24	612 12 546 248 160 34 84 20 18	828 22 266 142 104 20 36	2092 860
3	Экзанены (без учета фкз. культуры)				4				
3	Зачеты (без учета физ. культуры)				2	2	3	5	-
	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)				+ · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	5	1	6	Η
	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)					-	•	•	+
	Курсовые работы (без учета физ. культуры)				1		1	1	1
×	Контрольные работы (без учета физ. культуры)						•	•	1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование						Формируем	ые компетен	ции				
но	Начальное общее образование												
00	Основное общее образование												
5Д	Базовые дисциплины												
пд	Профильные дисциплины												
поо	Предлагаемые ОО		ene personalement Sue l'arrivate du										
огсэ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	OK 01.	OK 02.	ОК 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 08.	OK 09.	OK 10.			
OFC3.01	Основы философии	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 09.	OK 10.	COLUMN DESCRIPTION DE LA COLUMN			Moleculary III Mari
ОГСЭ.02	История	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 09.	OK 10.				1
огсэ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 09.	OK 10.				
DFC3.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 08.							
OFC3.05	Психология общения	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 09.	OK 10.				
EH	Математический и общий естественнонаучный цикл	OK 01.	OK 02.	ОК 03.	OK 04.	OK 07.	OK 09.						
EH.01	Математика	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 09.		(A) (B) (B) (B) (B) (B) (B) (B) (B)				1000 0000000000000000000000000000000000	300 Deleteration (1997)
H.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 07.	OK 09.						
H.03	Экологические основы природопользования		***************************************										
		OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
опц	Общепрофессиональный цикл	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		пк з.з.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
ПЦ.01	Экономика организации	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 09.	OK 10.	ΠK 2.2.	ПК 2.5.			
ПЦ.02	Статистика	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 09.	OK 10.	ΠK 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ΠK 4.7.
ПЦ.03	Менеджмент	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 09.	OK 10.	ПК 4.7.				
ПЦ.04	Документационное обеспечение управления	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 09.	OK 10.	ΠK 1.1.				
ПЦ.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 09.	OK 10.					
ПЦ.06	Финансы, денежное обращение и кредит	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.3.	ПК 2.5.	ПК 4.4.	
ПЦ.07	Налоги и налогообложение	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 09.	OK 10.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ΠK 3.4.	
ПЦ.08	Основы бухгалтерского учета	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ΠK 1.1.	ΠK 1.2.	ΠK 1.3.	ΠK 1.4.
		OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 09.	OK 10.	ΠK 1.1.	ΠK 1.2.	ΠK 1.3.	ПК 1.4.	ΠK 2.1.
ПЦ.09	Аудит	ΠK 2.2.	ΠK 2.3.	ΠK 2.4.	ΠK 2.5.	ΠK 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ΠK 4.2.
		ПК 4.3.	ΠK 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	111(2.0.	111(21)	1111 5121	TIK SIZI	1111 3131	1111 3111	1111 1121	1111 1121
ПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	
7Ц.11	Экономическая теория	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 11.	ΠK 4.5.	ПК 4.6.				
7Ц.12	Основы предпринимательской деятельности	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 09.	OK 10.	ΠK 1.1.				
		OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 09.	ΠK 4.1.	ΠK 4.2.	ΠK 4.3.	ΠK 4.4.	ΠK 4.5.	ΠK 4.6.
ПЦ.13	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ПК 4.7.	7.02.	J. 03.	JK 0 1.	JON 03.	0000	7111.	7111. 1.2.	7110 7.5.	1111 1.1.	1111 1131	1110.
		OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
ц		ΠK 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
AT A LETTER DESCRIPTION OF THE SAME OF THE				CONTRACTOR OF STREET		COLUMN TO SERVICE STATE OF THE SERVICE STATE STATE STATE STATE STATE STA	THE PARTY IN		THE PERSON NAMED IN	THE STATE OF			CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование						Формируем	ые компетен	ции				
IM 04	Документирование хозяйственных	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
IM.01	операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.									
ДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ΠK 1.1.	ΠK 1.2.	ПК 1.3.	ΠK 1.4.								
77.01.01	Учебная практика	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ΠK 1.1.
	э честая практика	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.									
17.01.01	Производственная практика (по профилю	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ΠK 1.1.
	специальности)	ΠK 1.2.	ПК 1.3.	ΠK 1.4.									
IM.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ	OK 01.	OK 02.	ОК 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 2.1.
	по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ulusai		r a a a			
ДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.					
ДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.					
77.02.01	Учебная практика	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 2.1.
	Учесная практика	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.						
<i>Π.02.01</i>	Производственная практика (по профилю	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 2.1.
	специальности)	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ΠK 2.6.	ПК 2.7.						
M.03	Проведение расчетов с бюджетом и	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 3.1.
	внебюджетными фондами	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.									
ДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.								
77.03.01	Учебная практика	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 3.1.
	Toolies Thornton	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.									
Π.03.01	Производственная практика (по профилю	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 3.1.
	специальности)	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.									
M.04	Составление и использование	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 4.1.
	бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.						
ДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.					
ЦК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.					
7.04.01	Учебная практика	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 4.1.
	- total inputition	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.						
7.04.01	Производственная практика (по профилю	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 4.1.
	специальности)	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ΠK 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.						
	Выполнение работ по одной или	OK 01.	OK 02.	ОК 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
M.05	нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
K.05.01	Технология выполнения работы по профессии "Кассир"	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
		OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ΠK 1.1.
7.05.01	Учебная практика	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
		OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ΠK 1.1.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование						Формируем	ые компетен	ции				
717.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ΠK 1.2.	ПК 1.3.	ΠK 1.4.	ΠK 2.1.	ΠK 2.2.	ΠK 2.3.	ΠK 2.4.	ΠK 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
	oregrans.rec.rry	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ΠK 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
ідп	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)												
	The same of the sa	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
	Государственная итоговая аттестация	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
		OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ΠK 1.1.
	Государственная итоговая аттестация	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ΠK 1.4.	ΠK 2.1.	ΠK 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	19 26 - 35 34 4 (10 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4
	Кабинеты:
1	Социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Статистики
5	Экономической теории
6	Менеджмента и Экономики организации
7	Документационного обеспечения управления
8	Правового обеспечения профессиональной деятельности
9	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
10	Финансов, денежного обращения и кредитов
11	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
12	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Учебная бухгалтерия
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир (любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

- 1.Учебный план разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрированным в Минюсте РФ 26 февраля 2018 г. № 50137, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291.
- 2. Организация учебного процесса и режим занятий
- 2.1. Начало учебных занятий 1 сентября, окончание в соответствии с календарным учебным графиком.
- 2.2. Объем учебной нагрузки студента составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.
- 2.3. Организация учебного процесса в соответствии с данным учебным планом предусматривает шестидневную учебную неделю и группировку занятий парами.
- 2.4. Учебная практика проводится в учебных мастерских и лабораториях преподавателями дисциплин профессионального цикла. Учебная практика проводится на базе АНОО ВО "ВЭПИ".
- 2.5. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между АНОО ВО "ВЭПИ" и этими организациями. Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.
- 2.6. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Преддипломная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.
- 2.7. Два раза в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы продолжительностью 10 недель на первом курсе и 3 недели на втором, в том числе в зимний период 2 недели. На последнем курсе после прохождения итоговой аттестации обучающимся предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения образовательной программы продолжительностью 1 неделя, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.
- 2.8. На первом курсе обучения с юношами проводятся учебные сборы.
- 2.9. Другие формы промежуточной аттестации определяются рабочими программами дисциплин.
- 2.10. По учебной практике по профессиональным модулям ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации, ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации, ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности, ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих на 3 курсе проводится комплексный дифференцированный зачет.
- 2.11. По производственной практике (по профилю специальности) по профессиональным модулям ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации, ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации, ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности, ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих на 2 курсе проводится комплексный дифференцированный зачет.
- 2.12. Курсовые работы предусмотрены по дисциплинам ОП.01 Экономика организации, ОП.13 Анализ финансово-хозяйственной деятельности и в рамках профессионального модуля ПМ.01 по МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации
- 2.13. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.