

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Воронежский экономико-правовой институт» (АНОО ВО «ВЭПИ»)



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Б1.	О.03 Иностранный язык	
(наи	менование дисциплины (модуля))	
	37.03.01 Психология	
(код и на	аименование направления подготовки)	
Направленность (профиль) _	Психолог в сфере образования	
1 (11)=	(наименование направленности (профиля))	
Квалификация выпускника _	Бакалавр	
_	(наименование квалификации)	
Форма обучения	очная, очно-заочная	
	(очная, очно-заочная, заочная)	

Рекомендован к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры психологии.

Протокол от «__15__» ___ антисуне __ 20_20_ г. № ___ 3____

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) согласован со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся:

Директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №102»

Фактор А.М.

Директор Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж»

Чернусских Ю.Л.

(должность, наименования организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Заведующий кафедрой

Hog

Л.В. Абдалина

Разработчики:

Доцент

Thy-

О.О. Пантелеева

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО

Целью проведения дисциплины Б1.О.03 Иностранный язык является достижение следующих результатов обучения:

Код	Наименование компетенции
компетенции	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на
УК-4	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

В формировании данных компетенций также участвуют следующие дисциплины (модули), практики образовательной программы (по семестрам (курсам) их изучения):

- для очной формы обучения:

для о той формы обу	, 10111171	•						
Наименование дисциплин (модулей),	Эта	Этапы формирования компетенций по семестрам изучения						
практик	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
Русский язык и культура речи	УК-4							
Учебная практика (учебно-				УК-4				
ознакомительная практика)				У N- 4				
Производственная практика								
(производственная практика в					УК-4			
профильных организациях)								
Производственная практика								УК-4
(преддипломная практика)								У IX-4
Подготовка к сдаче и сдача								УК-4
государственного экзамена								у К-4
Подготовка к процедуре защиты и								
защита выпускной квалификационной								УК-4
работы								
Подготовка публичной защиты ВКР								УК-4

- для очно-заочной формы обучения:

gin o mo sao mon popum ooy temm.										
Наименование дисциплин	Э	Этапы формирования компетенций по семестрам изучения								
(модулей), практик	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.	10 сем.
Русский язык и культура речи		УК-4								
Учебная практика (учебно-						УК-4				
ознакомительная практика)						У IX-4				
Производственная практика										
(производственная практика в							УК-4			
профильных организациях)										
Производственная практика										УК-4
(преддипломная практика)										J IX-4
Подготовка к сдаче и сдача										УК-4
государственного экзамена										J IX-4
Подготовка к процедуре защиты и										
защита выпускной										УК-4
квалификационной работы										
Подготовка публичной защиты										УК-4
ВКР										<i>J</i> IX-4

Этап дисциплины (модуля) Б1.О.03 Иностранный язык в формировании компетенций соответствует:

- для очной формы обучения -1,2 семестру;
- для очно-заочной формы обучения -1,2 семестру.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Показателями оценивания компетенций являются следующие результаты обучения:

Код	Код и наименование индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине
компетенции	достижения компетенции	(модулю)
УК-4.	ИУК-4.1. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.	знать:
	ИУК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).	знать: - иностранный язык на профессиональном уровне, а также специализированную профессиональную терминологию; уметь: - запрашивать информацию на иностранном языке в письменной форме; - вести деловую переписку на иностранном языке; владеть: - умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения; - навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины (модуля):

Английский язык

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Шкала оценивания
1	Tема 1. Personal likes and dislikes.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: учебную лексику на материале темы 'Personal likes and dislikes'. Умеет: выделять ключевую информацию текста и определять последовательность	Устный опрос, письменный перевод со словарем текста по специальности	«Зачтено», «Не зачтено

			ключевых событий.		
			Владеет: навыками		
			устной речи: описание,		
			повествование,		
			рассуждения,		
			аргументация по теме		
			'Personal likes and		
			dislikes', базовыми		
			навыками в лексико-		
			грамматическом		
			оформлении речи		
			Знает: учебную		
			лексику на материале		
			темы 'About myself and my		
			family'.		
			Умеет: выделять		
			ключевую информацию текста и		
	Тема 2.		определять		
	About Myself and	УК-4	последовательность		
	daily routines.	(ИУК 4.1,	ключевых событий.		«Зачтено»,
2	Present Simple,	ИУК 4.2)	Владеет: навыками	Устный опрос	«Не зачтено
	adverbs of	117 K 1.2)	устной речи: описание,		Wife ou frenc
	frequency.		повествование,		
			рассуждения,		
			аргументация по теме		
			'About myself and my		
			family', лексико-		
			грамматическим		
			материалом в рамках		
			тем 'Present Simple',		
			'adverbs of frequency'		
			Знает: учебную		
			лексику на материале		
			темы		
			'Shops and shopping'.		
			Умеет: выделять		
			ключевую	Устный опрос,	
	Тема 3.	УК-4	информацию текста и	письменный	
3	Shops and	(ИУК 4.1,	определять	перевод со	«Зачтено»,
	shopping. Present	ИУК 4.2)	последовательность	словарем текста	«Не зачтено
	Continuous.		ключевых событий и	по	
			смысловых вех	специальности	
			Владеет: лексико-		
			грамматическим		
			материалом в рамках		
			темы 'Present		
			Continuous'		
			Знает: учебную		
			лексику и		
			терминологию на		
	Torra 4		материале темы	Vormuni	
	Tema 4.	УК-4	'I study at the	Устный опрос,	
	I study at the		department of	письменный	//Заплана»
	department of	(ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Psychology'. Умеет: вести на	перевод со	«Зачтено», «Не зачтено
	Psychology. Life Stories. Past	11 J N 4.2)		словарем текста	«пе зачтено
	Simple.		иностранном языке	ПО	
	Simple.		беседу-диалог по темам 'I study at the	специальности	
			department of		
			Psychology', 'Life		
			Stories'.		
			Stories.	<u>I</u>	

		Владеет: всеми видами чтения несложных прагматических текстов, основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи, навыками письменной речи в рамках темы «Past Simple»		
Тема 5. The Russian Federation. So and neither.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	лексику на материале темы 'The Russian Federation'. Умеет: выделять ключевую информацию текста и определять последовательность ключевых событий и смысловых вех Владеет: навыками устной речи: описание, повествование, рассуждения, аргументация по пройденной теме, лексикограмматическим материалом в рамках темы 'So and neither'	Реферат	«Зачтено», «Не зачтено
Тема 6. Moscow. My native city. Present Perfect Simple.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: лексический минимум общего и терминологического характера в рамках темы 'Moscow. Му native city'. Умеет: выделять ключевую информацию текста и определять последовательность ключевых событий и смысловых вех Владеет: навыками устной и письменной речи на иностранном языке, основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной письменной речи	Устный опрос, письменный перевод со словарем текста по специальности	«Зачтено», «Не зачтено
Тема 7. What is psychology? Future plans. (Going to).	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: лексический минимум общего и терминологического характера в рамках темы 'What is psychology?'. Умеет: диалогически	Реферат	«Зачтено», «Не зачтено

		высказываться в ситуациях делового общения по теме 'Introduction to Psychology'. Владеет: навыками устной и письменной речи на иностранном языке: аннотация, реферат, тезисы, сообщение, частное письмо, биография, базовыми знаниями в лексикограмматическом оформлении речи по теме 'Future plans (Going to)'		
Тема 8. Our culture. History of psychology. Gustav Theodor Fechner. Sir Francis Galton. Alfred Binet. Wilhelm Wundt. Defining relative clauses.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: лексический минимум общего и терминологического характера в рамках темы 'Our culture. History of psychology. Gustav Theodor Fechner. Sir Francis Galton. Alfred Binet. Wilhelm Wundt' Умеет: соблюдать базовые требования к лексикограмматическому и фонетическому оформлению речи в рамках темы Defining relative clauses'. Владеет: всеми видами чтения оригинальной литературы по широкому и узкому профилю специальности, навыками устной и письменной речи на иностранном языке: аннотация, деловое письмо, биография	Устный опрос, письменный перевод со словарем текста по специальности	«Зачтено», «Не зачтено
Tема 9. The Sense Organs. The sense of hearing. The senses of smell and taste. Present Progressive Active.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: лексический минимум терминологического характера в рамках темы 'The Sense Organs. The sense of hearing. The senses of smell and taste. Умеет: диалогически высказываться в ситуациях делового общения по теме 'The Sense Organs. The sense of hearing. The senses of smell and taste'.	Устный опрос, письменный перевод со словарем текста по специальности	«Зачтено», «Не зачтено

		Владеет: всеми видами чтения оригинальной литературы по широкому и узкому профилю специальности, навыками устной и письменной речи на иностранном языке: аннотация, реферат, биография, знаниями по грамматическому материалу в рамках темы 'Present		
Тема 10. Great Britain. Comparatives.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Ргодгезвіче Active' Знает: учебную и профессиональную лексику по теме 'Great Britain' Умеет: выделять ключевую информацию текста и определять последовательность ключевых событий и смысловых вех Владеет: навыками устной и письменной речи на иностранном языке; знаниями по грамматическому материалу в рамках темы 'Comparatives'	Устный опрос, письменный перевод со словарем текста по специальности	«Зачтено», «Не зачтено
Тема 11. Survival skills. The sense of sight. Superlatives.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: учебные лексические единицы по темам 'Survival skills', 'The sense of sight'. Умеет: читать и переводить литературу по специальности с целью поиска информации со словарем. Владеет: всеми видами чтения оригинальной литературы по широкому и узкому профилю специальности, навыками устной речи на иностранном языке; знаниями по грамматическому материалу в рамках	Реферат	«Зачтено», «Не зачтено
Tema 12. Surviving in English. The sense of touch. Emotions. Indirect Questions.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	темы 'Superlatives' Знает: учебные лексические единицы по теме 'Surviving in English. The sense of touch. Emotions'. Умеет: соблюдать базовые требования по	Устный опрос, письменный перевод со словарем текста по специальности	«Зачтено», «Не зачтено

		грамматическому материалу по теме «Indirect Questions». Владеет: всеми видами чтения оригинальной литературы по широкому и узкому профилю специальности, навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языка		
Tема 13. The Human Brain and its functions. Should, can, have to.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: учебную, деловую и профессиональную лексику на материале темы 'The Human Brain and its functions'. Умеет: соблюдать базовые требования по грамматическому материалу по теме «Модальный глагол». Владеет: навыками устной и письменной речи на иностранном языке: аннотация, тезисы, сообщение	Устный опрос, письменный перевод со словарем текста по специальности	«Зачтено», «Не зачтено
Tema 14. The Human Brain and its functions: the mental edge. Friendship. Present Perfect (for and since).	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: учебную, деловую и профессиональную лексику на материале тем 'The Human Brain and its functions: the mental edge', Friendship'. Умеет: монологически высказываться по содержанию пройденного материала 'The Human Brain and its functions: the mental edge', Friendship'. Владеет: навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках: аннотация, тезисы, сообщение, биография, знаниями по грамматическому материалу в рамках темы 'Present Perfect (for and since)'	Устный опрос, письменный перевод со словарем текста по специальности	«Зачтено», «Не зачтено
Teмa 15. The Human Brain and its functions: the bilingual brain. When I was younger. Used to.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: учебную, лексику на материале темы 'The Human Brain and its functions: the bilingual brain'. Умеет: диалогически высказываться в ситуациях делового	Устный опрос, письменный перевод со словарем текста по специальности	«Зачтено», «Не зачтено

			T -	<u> </u>	
			общения по теме 'When		
		1	I was younger'.		
		I	Владеет: основными		
		I	грамматическими		
		I	явлениями,		
		I	характерными для		
		I	профессиональной		
		I	речи, базовыми		
		I	знаниями в лексико-		
		I	грамматическом		
		I	оформлении речи по		
		I	теме 'Used to',		
		I	основными		
		I	грамматическими		
		I	явлениями,		
		I	характерными для		
		I	профессиональной		
		<u> </u>	письменной речи		
		I	Знает: учебную		
			лексику на материале		
		I	темы 'The Human Brain		
		I	and its functions: left-		
			handedness'.		
		I	Умеет: диалогически		
	Т 16	I	высказываться в	Устный опрос,	
	Тема 16.	УК-4	ситуациях делового	письменный	
	The Human Brain	(ИУК 4.1,	общения по теме 'The	перевод со	«Зачтено»,
	and its functions:	ИУК 4.2)	Human Brain and its	словарем текста	«Не зачтено
	left-handedness.	l	functions: left-	ПО	
	Future Simple.	I	handedness'.	специальности	
		I	Владеет: навыками	,	
		I	устной и письменной		
		I	речи на иностранном и		
		I	русском языках в		
		I	рамках темы «Future		
		I	Simple»		
			Знает: учебную,		
		I	деловую и		
		I	профессиональную		
		I	лексику на материале		
		I	темы 'The Human Brain		
		I	and its functions. What is		
	Тема 17.	I	intelligence?'.		
	The Human Brain	I	Умеет: диалогически	Устный опрос,	
	and its functions.	УК-4	высказываться в	письменный	
	What is	УК-4 (ИУК 4.1,	ситуациях делового	перевод со	«Зачтено»,
	intelligence?	ИУК 4.1, ИУК 4.2)	общения по теме 'The	-	«Зачтено», «Не зачтено
	Describing natural	113 K 4.4)	Human Brain and its	словарем текста по	WITE SAMICHU
	_		functions. What is		
	places.			специальности	
			intelligence?'. Владеет: базовыми		
			знаниями в лексико-		
		I	грамматическом		
		I	оформлении речи по		
		I	теме 'Describing natural		
	T 10		places'		
	Тема 18.	I	Знает: учебную,	Устный опрос,	
	The Human Brain	УК-4	деловую и	письменный	
	and its functions.	(ИУК 4.1,	профессиональную	перевод со	«Зачтено»,
	Gardner's eight	ИУК 4.2)	лексику на материале	словарем текста	«Не зачтено
1	antalliaanaaa Taa	·• - /	темы 'The Human Brain	_	
	intelligences. Too,			ПО	
	too much/many, enough. Uses of		and its functions. Gardner's eight	по специальности	

like.		intelligences'.		
iike.		Умеет: диалогически		
		высказываться в		
		ситуациях делового		
		общения по теме 'The		
		Human Brain and its		
		functions. Gardner's		
		eight intelligences'.		
		Владеет: базовыми		
		знаниями в лексико-		
		грамматическом		
		оформлении речи по		
		теме 'Too, too		
		much/many, enough.		
		Uses of like.'		
		Знает: учебную,		
		деловую и		
		профессиональную		
		лексику на материале		
		темы 'Memory and		
		Thinking'.		
		Умеет: выделять		
		ключевую	Устный опрос,	
Тема 19.	УК-4	информацию текста и	письменный	«Зачтено»,
Memory and	(ИУК 4.1,	определять	перевод со	
Thinking. First	ИУК 4.2) ́	последовательность	словарем текста	«Не зачтено
Conditional.	,	ключевых событий и	по	Wife 3d frenc
		смысловых	специальности	
		Владеет: основными	,	
		грамматическими		
		явлениями,		
		характерными для		
		профессиональной		
		речи в рамках тем 'First		
		Conditional'		
		Знает: учебную,		
		деловую и		
		профессиональную		
		лексику на материале		
		темы 'Applying for a		
		job'.		
		Умеет: диалогически		
		высказываться в		
		ситуациях делового		
		общения по теме	V	
Тема 20.	VIII A	'Applying for a job',	Устный опрос,	
Applying for a	УК-4	вести деловую	письменный	//2n
job. Оформление	(ИУК 4.1,	переписку на	перевод со	«Зачтено»,
резюме (Cover	ИУК 4.2)	иностранном языке.	словарем текста	«Не зачтено
Letter).		Владеет: основными	ПО	
, ·		грамматическими	специальности	
		явлениями,		
		характерными для		
		профессиональной		
		речи, базовыми		
		знаниями в лексико-		
		грамматическом		
		оформлении		
		письменной речи по		
		теме 'Cover Letter'		
Тема 21.	УК-4	Знает: учебную,	Устный опрос,	
Memory and	ук-4 (ИУК 4.1,	деловую и	письменный	«Зачтено»,
Thinking. How	ИУК 4.2)	профессиональную	перевод со	«Не зачтено
	112117.41	i ipoqueenonamen yro	поровод со	

good is your memory? Purpose/Reason/r esult.		лексику на материале темы 'Memory and Thinking. How good is your memory?' Умеет: выделять ключевую информацию текста и определять последовательность ключевых событий и смысловых вех Владеет: знаниями в лексикограмматическом оформлении речи по теме «Purpose/Reason/result», основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной письменной речи	словарем текста по специальности	
Тема 22. Memory and Thinking. Mistaken identity Present Simple Passive.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: учебную, деловую и профессиональную лексику на материале темы 'Метогу and Thinking. Mistaken identity', особенности перевода пассивной конструкции на русский язык. Умеет: диалогически высказываться в ситуациях делового общения по пройденной теме Владеет: всеми видами чтения оригинальной литературы по широкому и узкому профилю специальности, знаниями в лексикограмматическом оформлении речи по теме 'Present Simple Passive'	Устный опрос, письменный перевод со словарем текста по специальности	«Зачтено», «Не зачтено
Tема 23. Psychology as a Science of Conscious Experience. Psychology and Other Sciences. Questions.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: учебную, деловую и профессиональную лексику на материале темы 'Psychology as a Science of Conscious Experience. Psychology and Other Sciences'. Умеет: выделять ключевую информацию текста и определять последовательность ключевых событий и	Устный опрос, письменный перевод со словарем текста по специальности	«Зачтено», «Не зачтено

 1	T	T	T	
		смысловых вех.		
		Владеет: всеми видами		
		чтения оригинальной		
		литературы по		
		широкому и узкому		
		профилю		
		специальности,		
		основными		
		грамматическими		
		явлениями,		
		характерными для профессиональной		
		речи, знаниями в		
		лексико- грамматическом		
		оформлении речи по		
		теме 'Questions'.		
		Знает: учебную,		
		деловую и		
		профессиональную		
		лексику на материале		
		темы 'Stress'.		
	.	Умеет: монологически	Устный опрос,	
_	УК-4	высказываться по	письменный	_
Тема 24.	(ИУК 4.1,	содержанию	перевод со	«Зачтено»,
Stress.	ИУК 4.2)	пройденного материала	словарем текста	«Не зачтено
		'Stress'	ПО	
		Владеет: базовыми	специальности	
		знаниями в лексико-		
		грамматическом		
		оформлении речи по		
		пройденной теме.		
		Знает: учебную,		
		деловую и		
		профессиональную		
		лексику на материале		
		темы 'Stress. Stress and		
		illness'.		
		Умеет: диалогически		
Тема 25.		высказываться в		
Stress. Stress and	УК-4	ситуациях делового		
	(ИУК 4.1,	общения по теме	Устный опрос,	«Зачтено»,
illness. Past Continuous and	ИУК 4.2)	'Stress. Stress and	реферат	«Не зачтено
Past Simple.		illness'.		
i ast simple.		Владеет: основными		
		грамматическими		
		явлениями,		
		характерными для		
		профессиональной		
		речи в рамках темы		
		«Past Continuous and		
		Past Simple»		
		Знает: учебную,		
		лексику на материале		
T. 0.5		темы 'Perception. False	Устный опрос,	
Тема 26.	УК-4	Judgements Illusions'.	письменный	
Perception. False	(ИУК 4.1,	Умеет: диалогически	перевод со	«Зачтено»,
Judgements	ИУК 4.2)	высказываться в	словарем текста	«Не зачтено
Illusions. Can,		ситуациях делового	по	
could, be able to.		общения по теме	специальности	
		'Perception. False		
		T 1 T11		
		Judgements Illusions'. Владеет: всеми видами		

		чтения оригинальной литературы по широкому и узкому профилю специальности, основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи в рамках темы «Can, could, be able to»		
Тема 27. Business letters. Past Simple Passive.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: профессиональную лексику на материале темы 'Business letters'. Умеет: оформлять деловое письмо. Владеет: всеми видами письменной речи по широкому и узкому профилю специальности, основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи в рамках темы «Past Simple Passive»	Устный опрос	«Зачтено», «Не зачтено
Тема 28. Illusions. Phrasal Verbs.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: профессиональную и терминологическую лексику на материале темы 'Illusions'. Умеет: выделять ключевую информацию текста и определять последовательность ключевых событий и смысловых вех Владеет: основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи в рамках темы «Phrasal Verbs»	Устный опрос	«Зачтено», «Не зачтено
Тема 29. Perception. What's your favorite color? Color in my life. Countable/uncoun table nouns.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: учебную, деловую и профессиональную лексику на материале темы 'Perception. What's your favorite color? Color in my life.'. Умеет: выделять ключевую информацию текста и определять последовательность ключевых событий и смысловых вех	Устный опрос	«Зачтено», «Не зачтено

		Владеет: всеми видами чтения оригинальной литературы по широкому и узкому профилю специальности, основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи		
Tema 30. Abnormal psychology. Introduction to mental disorders. The definite article (the).	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: учебную, деловую и профессиональную лексику на материале темы 'Abnormal psychology. Introduction to mental disorders'. Умеет: диалогически высказываться в ситуациях делового общения по пройденной теме. Владеет: всеми видами чтения оригинальной литературы по широкому и узкому профилю специальности, основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи, базовыми знаниями в лексикограмматическом оформлении речи по теме 'The definite article'	Устный опрос	«Зачтено», «Не зачтено
Tema 31. Abnormal psychology. Mental disorders. Afraid to fly? Present Perfect Simple with just, yet and already.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: учебную и профессиональную лексику на материале темы 'Abnormal psychology. Mental disorders. Afraid to fly?'. Умеет: диалогически высказываться в ситуациях делового общения по пройденной теме. Владеет: основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи, базовыми знаниями в лексикограмматическом оформлении речи по теме 'Present Perfect Simple'.	Устный опрос	«Зачтено», «Не зачтено

1	ı	T	Ī	
Tема 32. Abnormal psychology. Children's fears. Past Perfect Simple. Verbs with two objects.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: учебную и профессиональную лексику на материале темы 'Abnormal psychology. Children's fears'. Умеет: монологически высказываться по содержанию пройденного материала. Владеет: основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи, базовыми знаниями в лексикограмматическом оформлении речи по теме 'Past Perfect Simple'.	Реферат	«Зачтено», «Не зачтено
Тема 33. Shyness and blushing. Past Perfect Simple.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: профессиональную лексику на материале темы 'Shyness and blushing'. Умеет: диалогически высказываться в ситуациях делового общения по теме 'Shyness and blushing'. Владеет: основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи в рамках темы «Past Perfect Simple»	Устный опрос	«Зачтено», «Не зачтено
Тема 34. Headaches. Second Conditional	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: профессиональную и терминологическую лексику на материале темы 'Неаdaches'. Умеет: диалогически высказываться в ситуациях делового общения по пройденной теме. Владеет: основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи в рамках темы 'Second Conditional'	Устный опрос	«Зачтено», «Не зачтено
Тема 35. Sleep and Dream. Reported Speech. Both, neither, either.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: профессиональную и терминологическую лексику на материале темы 'Sleep and Dream'. Умеет: диалогически	Устный опрос	«Зачтено», «Не зачтено

DI LOMONI INOTI SE D	
высказываться в	
ситуациях делового	
общения по	
пройденной теме.	
Владеет: основными	
грамматическими	
явлениями,	
характерными для	
профессиональной	
устной и письменной	
речи в рамках темы	
'Reported Speech'	
Знает: учебную,	
деловую и	
профессиональную	
лексику на материале	
темы 'Talk to yourself'.	
Умеет: монологически	
и пиалогинески	
y K-4	
1 ема 36. (ИУК 4.1, ситуаниях ледорого Vстини	опрос «Зачтено»,
Talk to yourself. ИУК 4.2) общения по теме.	«Не зачтено
Владеет: основными	
грамматическими	
прамматическими явлениями,	
характерными для профессиональной	
профессиональной устной и письменной	
речи.	
Оценоч	
Форма контроля средс	
промежун	гочнои
аттеста	· ·
Зачет Ответ на	билет «зачтено», «не
ИТОГО	зачтено»
	«отлично»,
	«хорошо»,
Экзамен Ответ на	билет «удовлетворитель-
Shouwell Olbei na	но»,
	«неудовлетворите-
	льно»

Немецкий язык

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Шкала оценивания
1	Тема 1. Предложение: Структуры, типы	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языках; основы выстраивания	Устный опрос, выполнение типовых заданий, эссе	«Зачтено», «Не зачтено»

			навыками деловой коммуникации		
			на иностранном языке на		
			мероприятиях различного формата,		
			включая международные;		
			практическими навыками деловой коммуникации на иностранном		
			языке при участии в академических и		
			профессиональных дискуссиях;		
			навыками устной и письменной		
			речи на иностранном и русском		
			языках, успешно решать задачи		
			межличностного и		
			межкультурного взаимодействия;		
			навыками межкультурной		
			коммуникации и межличностного		
			взаимодействия на иностранном		
			языке в бытовой и		
			профессиональной сферах,		
			приемами эффективного		
			взаимодействия с сотрудниками,		
			выполняющими различные		
			профессиональные задачи и		
			обязанности в иноязычном		
			пространстве, стратегиями		
			эффективного иноязычного		
			общения и поведения в		
			соответствии с социокультурными,		
			этнокультурными и		
			конфессиональными традициями		
			носителей изучаемого языка		
			Знает: основы деловой		
			коммуникации, современные		
			коммуникативные технологии на		
			иностранном языке; стиль		
			делового общения, вербальные и		
			невербальные средства		
			взаимодействия с партнерами;		
			принципы официально-деловой		
			коммуникации на государственном и иностранном		
			языках; основы выстраивания		
			межличностного взаимодействия в		
			коммуникативном пространстве,		
			основные нормы этики и		
			национально-культурную	Устный опрос,	_
	Тема 2.	УК-4	специфику общения в странах	выполнение	«Зачтено»,
2	Сложные	(ИУК 4.1,	изучаемого иностранного языка;	типовых	«Не
	предложения	ИУК 4.2)	способы, средства, формы	заданий, ролевая	зачтено»
			межличностного и	игра, эссе	
			межкультурного взаимодействия,		
			роль корпоративных норм и		
			стандартов в странах изучаемого		
			английского языка, основные		
			коммуникативные формулы и		
			клише для осуществления		
			групповой коммуникации на		
			иностранном языке;		
			Умеет: использовать формы		
			речевого письменного общения		
			для выражения различных		
			коммуникативных намерений, а		
			также для формулирования своей		

					I
			выполняющими различные		
			профессиональные задачи и обязанности в иноязычном		
			пространстве, стратегиями		
			эффективного иноязычного		
			общения и поведения в		
			соответствии с социокультурными,		
			этнокультурными и		
			конфессиональными традициями		
			носителей изучаемого языка		
			Знает: основы деловой		
			коммуникации, современные		
			коммуникативные технологии на		
			иностранном языке; стиль		
			делового общения, вербальные и		
			невербальные средства		
			взаимодействия с партнерами;		
			принципы официально-деловой		
			коммуникации на		
			государственном и иностранном		
			языках; основы выстраивания		
			межличностного взаимодействия в		
			коммуникативном пространстве,		
			основные нормы этики и		
			национально-культурную		
			специфику общения в странах		
			изучаемого иностранного языка;		
			способы, средства, формы		
			межличностного и		
			межкультурного взаимодействия,		
			роль корпоративных норм и		
			стандартов в странах изучаемого		
			английского языка, основные		
			коммуникативные формулы и		
	T. 2		клише для осуществления	3 77 •	
	Тема 3.	УК-4	групповой коммуникации на	Устный опрос,	«Зачтено»,
3	Существитель	(ИУК 4.1,	иностранном языке;	выполнение	«He
	ное.	ИУК 4.2)	Умеет: использовать формы	типовых	зачтено»
	Артикль.		речевого письменного общения	заданий, эссе	
			для выражения различных		
			коммуникативных намерений, а		
			также для формулирования своей		
			точки зрения; применять		
			современные коммуникативные		
			технологии на иностранном языке		
			для академического и		
			профессионального		
			взаимодействия; строить деловую		
			коммуникацию в устной и		
			письменной формах; использовать		
			информационно-		
			коммуникационные технологии		
			при поиске необходимой		
			информации в процессе решения		
			стандартных коммуникативных		
			задач на иностранном языке в		
			академических и		
			профессиональных дискуссиях;		
			устанавливать контакты и		
			поддерживать межличностные		
			поддерживать межличностные связи и отношения с		
			поддерживать межличностные		

			Manufactures		
			межличностного и межкультурного взаимодействия,		
			роль корпоративных норм и		
			стандартов в странах изучаемого		
			английского языка, основные		
			коммуникативные формулы и		
			клише для осуществления		
			групповой коммуникации на		
			иностранном языке;		
			Владеет: способностью соотносить		
			языковые средства с конкретными		
			ситуациями, условиями и задачами		
			межкультурного речевого		
			общения; умением составлять в		
			соответствии с нормами		
			государственного языка РФ и		
			иностранного языка документы		
			(письма, эссе, рефераты и др.) для		
			академического и		
			профессионального		
			взаимодействия; практическими		
			навыками деловой коммуникации		
			на иностранном языке на		
			мероприятиях различного формата,		
			включая международные;		
			практическими навыками деловой		
			коммуникации на иностранном		
			языке при участии в		
			академических и		
			профессиональных дискуссиях;		
			навыками устной и письменной		
			речи на иностранном и русском		
			языках, успешно решать задачи		
			_		
			межличностного и межкультурного взаимодействия;		
			навыками межкультурной		
			коммуникации и межличностного		
			взаимодействия на иностранном		
			языке в бытовой и		
			профессиональной сферах,		
			приемами эффективного		
			взаимодействия с сотрудниками,		
			выполняющими различные		
			профессиональные задачи и		
			обязанности в иноязычном		
			пространстве, стратегиями		
			эффективного иноязычного		
			общения и поведения в		
			соответствии с социокультурными,		
			этнокультурными и		
			конфессиональными традициями		
			носителей изучаемого языка		
			Знает: основы деловой		
			коммуникации, современные		
			коммуникативные технологии на		
			иностранном языке; стиль	Устный опрос,	
		УК-4	делового общения, вербальные и	выполнение	«Зачтено»,
4	Тема 4.	(ИУК 4.1,	невербальные средства	типовых	«Не
	Местоимения	ИУК 4.2)	взаимодействия с партнерами;	заданий,	зачтено»
		113 13 7.2)	принципы официально-деловой	моделирование	3a 110HU//
			коммуникации на	ситуаций, эссе	
			государственном и иностранном		
			языках; основы выстраивания		
			манадираный выстранвания		

намыжния делокой коммуникации на непотранном жимке на мероприятиях различного формата, выплочая международные; практическими напыками делокой коммуникации вы иностранном заыке при участии в касамических и профессиональных дискуссиях; нявыками устеной и шкымсивой речи на иностранном и русском языках, услепно решать задачи межличностного и межкули ургого жимодействия; навыками межличностного взаимодействия на иностранном казыке в батокой и профессиональный ферах, приемами эффективного каммодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональными различные профессиональными различные профессиональными различным выполняющими различным выполняющими различным выполняющими различным профессиональными траличными посителей изураными за сотрудниками, выполняющими различными посителей изураными за сотрудниками и межличности в инохидуанными посителей изураными и иностранном замках сотоков выполнение инпостранном замках сотоков пространетие, соновные кормы этики и национально-делокой ствия и посупартелье, соновные кормы этики и национально-делокой ствия в посупартелье, соновные кормы этики и национально-делокой ствия, роль корпоративном замках способы, средства, формы межличного общения в странах мучиском иностранном замках способы, средства, формы межличного общения в странах мучиском иностранном замках способы, средства, формы и станаратов в странах мучиском иностранном замках способы, средства, формы и капине дво сустрества на иностранном замках способы, средства, формы и станаратов в странах мучиском иностранном замках приняться пративах мучиском иностранном замках приняться пративах мучиском иностранном замках приняться пративах мучиском иностранном замках пранах мучиском иностранном замках пранах мучиском иностранном замках пранах мучиском иностранном замках пранах мучиско				J U		
мероприятиях различного формата, велочая междулародные, практическими навыжами деловой коммуникации ин иностранном замкс при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыжами устной и письменной реги на иностранном и треском ялыках, успешно региать задачи междичностного и междультурного взаимодействия; навыжами междиностного взаимодействия на иностранном ялыка в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия на иностранном ялыка в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выпольяющими различные профессиональными различные профессиональными различными пространстве, стрательки эффективного инозаминого общения и поведения в соответствии с ооциокультурными, этокультурными конфессиональными грацициими посителей пучасного языка; стиль делового общения и поведения в коммуникации, современные коммуникации на иностранном языка; стиль делового общения предывного языка; от принципы официально-деловой коммуникации на иностранном языках; основы выстранными прединенные принцепы официально-деловой коммуникации на посударственном и иностранном языках; основы выстранными выстранными междичностного взаимодействия выстранными междичностного общения предывного междультурную специфику общения в странах изучаемого иностранном языка; от принцепы официально-деловой соммуникации на посударственными предпрактиве, основные коммуникативные програнном языка; от предывного языка; от предывного выподействия выстранными предывного выподействия выстранными предывного выподействия принцепы кот общения предывного выподействия принцепы кот общения предывного выподействия выстранными постранном языка; от предывного выподействия предывного выподействия предывного выподействия принцепы кот общения предывного выподействия выподействия выподействия принцепы предывного выподействия принцепы предывного выподействия выподействия принцепы предывного выподействия предывного выподействия предывного выподействия предывного выподействия предывного выподействи предывного выпо				•		
величения международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных лискуссиях; навыками устейной и письменной речи на иностранном и русском жамкам, устейнор решить задачи междичностного и межкультурной коммуникации и межличностного палимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного палимодействия и иностранном языке в бытовой и профессиональной оферах, приемами эффектавного вашимодействия с сотрудинками, выполняющим растичные профессиональный градициями эффектативого общения новедения в соответствии с оционультурными, этнокультурными и контелей изукрамого языка общения и постранном замках с споль языках с состоя в некультурными и контелей изукрамого языка замкорействия с сырожным и посителей изукрамого языка замкорействия с партиерами; принципы официально, деловой коммуникативные средства камимуникативные средства камимуникативные средства камимуникативные ператаны и неперавальные прупновой коммуникативные прупновой коммуникативные средства, формы межличностного и анаполально, деловой и постранном замках, селовы выполнение типовых задчаний, эссе объемуникативные прутного панимодействия и национально, деловой и постранном замках, селовы пространном замках, селовы пространном замках, основные коммуникативные формулы и сапидартов в странах изучемого английского жыкка, основные коммуникативные формулы и сапидартов в странах изучемого английского жыкка, основные коммуникативные формулы и сапидартов в странах изучемого английского жыкка, основные коммуникативные формулы и сапидартов в странах изучемого английского жыкка, основные коммуникативные формулы и сапидартов в странах изучемого английского жыкка, основные коммуникативные формулы и сапидартов в странах изучемого английского жыкка, основные коммуникативные формулы и сапидартов, основные коммуникативном постранном и иностранном и иностр				=		
практическими вывыками деловой коммуникации в иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиих; навыками устой и письменной речи на иностранном втанках, успешно решать задачи межичностного и межкультурной взимодействии; навыками межичностного взимодействии; навыками межкультурной коммуникации и межичностного взимодействия на неостранном замке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного замке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного общения и поведения в пообранноги в ниожичные профессиональное задачи и обязанности в ниожичные профессиональное общения и поведения в постранном пространстве, сгрятствиями эффективного общения и поведения в постранном замка замк						
коммуникации на иностранном заыке про учестии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранною взаимодействия; навыками устной и письменной каммуникации и межлунатурного взаимодействия; навыками межкультурного взаимодействия; навыками межкультурного взаимодействия на иностранном зыкие в бытовой и профессиональной сферкх, приемами эффективного пазаимодействия на иностранного взаимодействия на иностранного пазаимодействия о сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иножамином пространстве, стратетиями эффективного иножаминого общения и поведения и обязанности в иножамином пространстве, стратетиями эффективного иножаминого общения и поведения и конфессиональными традициями необразанности в иножаминами неосителей вумемого извыка замимодействия с партнерами; принцыпы официально-деловой коммуникативные гехнологии на иностранном уязыка; снособы, средстви, вербальные и невербальные и перепараминь и обязанности в напринципы официально-деловой коммуникативные средстви в коммуникативные странах изражи, принцыпы официально-деловой коммуникативные средствия в коммуникативные супанах изражного общения в странах изучаемого общеном у образанностного и межкультурного к ваммодействия в коммуникативные супанах изучаемого общенов и странах изучаемого общенов и страна				* *		
языкс при участии в вададенических и профессиональнах двяскуссвих; навыками устной и письменной речи ва иностранном и русском языких, успешно решать задачи меаличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурного взаимодействия; навыками межкультурного взаимодействия; навыками межкультурного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия соттрушноми, выполняющими различые профессиональной сферах, приемами эффективного общения и поведения в соответствии с сотпушноми различные профессиональные задачи и обязанности в иножазычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными гранцивами посителей изучаемого языка с соответствии с социокультурными и конфессиональными гранцивами посителей изучаемого языка делового общения непербальные с редства вазамодействия с партиерами; принципы офицально-гранивые коммуникации на иностранном языка; сеновы выстранвания межличиствию и иностранном языка; сеновы внегранвания межличиствию и иностранном и иностр				_		
академических и профессиональных лискуссиях; павыками устиой и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно репатъ задачи межличностного в межкультурного взаимодействия; низыками межкультурного взаимодействия; низыками межкультурного взаимодействия ни межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с согрудниками, выполняющими расличные профессиональной сферах, приемами эффективного иножазичные профессиональные задачи и обязанности в иножазичные профессиональные задачи и обязанности в иножазичном пространствие, сграгстивми эффективного иножазично общения в поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными градициями посителей изучаемого языка традициями посителей изучаемого языка с постоя и на иностранном языке; стильделового общения в спратиром и ностранном языка; сеновы выстраняющи да взаимодействия и перебальные и певербальные с партнерами; припципы официально-деловой коммуникации на посударственном и иностранном языка; сеновы выстраняющи да взаимодействия и на иностранном языка; сеновы выстранном языка; сеновы выстранию и постранном языка; сеновы выстранию и постранном языка; сеновы выстранном языка; стелова физиченном постранном языка; сеновы выстранном языка; сеновы выстранном языка; сеновы выстранном языка; стелова физиченном постранном языка; стелова физиченном постранном языка; стелова выстранном языка; стелова выстранном языка; стелова выстран						
профессиональных дискуссиях; навыжами устионо и проском языках, успешно решать задачи межичностного и межкультурного взаимодействия; навыжами межжультурной коммуникации и межленном изыке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействии с согрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иножранном пространстве, стратечтями эффективного общения и поведения працициями и конфессиональными градициями и конфессиональными градициями посителей изучаемого языка Знает: остовы деловой коммуникации на иностранном языка; стиль делового общения странах принципа официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языках; основы выстранвания межличностного в паимодействия, родь корпоративных норм и самымунасцияным странах изучаемого иностранного анталийского залка, основные коммуникации на исстранном замке; умет: испольовать формы родь корпорацивных норм и станаргов в странах изучаемого анталийского залка, основные коммуникации на иностранном замке; умет: испольовать формы родь корпоративных трупповой коммуникации на иностранном замке; умет: испольовать формы роченого письменного общения для выражения различных						
навыками устной и письменной речи па иностранитом и русском языках, успешно решить задачи межличностного выпыльдействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного профессиональной сферах, приемами эффективного профессиональной сферах, приемами эффективного профессиональные задачи и обязанности в инокультурными, этонокультурными и конфессиональными традициями посителей ткучаского зыкак, столовы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации на иностранном языка; стиль делового биспения в редальные и невербальные средства памомуникации на иностранном языка; столь делового биспения в редальные и невербальные средства памомуникации на иностранном языка; столь делового коммуникации на иностранном и иностранном языка; столь делового испецифику общения в странах изучаемого иностранного языма, столовые коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-деловой коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-деловой коммуникации на иностранного языка, столовые коммуникативные кормы у при стандартов в странах изучаемого выможействия, роль корпоративных порм и стандартов в странах изучаемого языка, столовые коммуникативные формулы и киние для выражения различных и иностранного зыка, столовые коммуникативные формулы и киние для выражения различных и иностранного общения в трупповой коммуникации на иностранного тязыка, столовые коммуникативные формулы и киние для осущество общения в тормы осуществения рушнового зыка, столовые коммуникативные формулы и киние для осущество общения в тормы речевого письменного общения для выражения различных						
речи на иностранном и русском языках, услешно решта задачи межличностного и межультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межкультурной коммуникации и межкультурной коммуникации и межкультурной профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различыме профессиональные задачи и обязанисети в иноказичном пространетье, странстимии эффективного ноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными транциями неонголей изучаемого языка. Знает: основы деловой коммуникации на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные и невербальные и невербальные и пенербальные и пенербальные и пенербальные средства вымодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникативные технологии на иностранном языках; основы выстранами; принципы официально-деловой коммуникативно пространстве, основные порямы этики и национально-деловой коммуникативно пространстве, основные порямы этики и национально-деловой коммуникативно пространства, основные порямы этики и национально-деловой коммуникативно пространствия, роль корноративных норм и стапдартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише дли осуществления изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише дли осуществления изыке; Умеет: использовать, формы речевого письменного общения для выражения различных						
языках, успешно решать задачи межкультурной межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникащим и межличностного взаимодействия на иностранном языка в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими раличные профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими раличные профессиональные эдаля и обязанности в никозычном общения и поведения в соответствии с оспискультурными и обязанности в никозычного общения и поведения в соответствии с оспискультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями иссителей изучаемого языка. Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации на иностранном языка; стиль делового общения, вербальные и невербальные с редства взаимодействия с нартиграми; принципы официально-деловой коммуникации на посударственном и иностранном языка; основы выстранами и на иностранном языка; основы выстранами и на иностранном языка; основные коммуникативные предтравения выполнение типовых заучаемого иностранивном по стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише длю с эзыка, основные коммуникатиния и постранном языке; Умест: пепользовать формы речевого письменного общения с умест использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
междизиостного в межультурной коммуникации и междичностного в заимодействия; навыками межкультурной коммуникации и междичностного в заимодействия на иностранном языке в баговой и профессиональной сферах, приемами эффективного в заимодействитого в заимодействите в сотрудниками, выполияющими различные профессиональные задачи и обязанности в инокачимом пространстве, стратегиями эффективного общения и новедения в соответствии с сопрокультурными, этнокультурными и конфессиональными градициями носителей мучнемого эмыка знаст, основы деловой коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные и невербальные и невербальные оредства в памодействия с партиерами; принципы официально-деловой коммуникативные феспаль на пространстве, сосновы настранивания межличностного взаимодействия в партиерами; принципы официально-деловой коммуникативном пространстве, сосновные нормы этики и национально-деловой коммуникативном пространстве, сосновные нормы этим и национально-деловой коммуникативном стандартов в странах изучаемого английского языка, сопосявь, средства, формы междичностного в заким основные коммуникативные формулы и клине для осуществляю у закие; у умест: педовые формулы и клине для осуществля формы речевого письменного общения в горовые у умест: педовые коммуникативные формулы и клине для осуществляю общения в горовые коммуникативные формулы и клине для осуществляю у закие сопельные коммуникативные формулы и клине для осуществля формы речевого письменного общения у техновые коммуникативные формулы и клине для осуществля общения в горовые коммуникативные формулы и клине для общения в горовые коммуникативные формулы и клине для общения в горовые коммуникативные формулы и клине для общения в горовые коммуникативного общения в горовые коммунативного общения в г						
межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональной вадачи и обязанности в инозвачном пространение, стратегизми эффективного иножичного общения и поведения в соответствии с социокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает с основа деловой коммуникащии, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные с и невербальные с общения в коммуникации на неогранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные с партнерами; принципы официально-редства взаимодействия в коммуникации на государственном и иностранном языке; способы, средства, формы межличностного и настранаетия межичностного иностранного языка, способы, средства, формы межличностного и межкультуриро специфику общения в странах изучаемого иностранного языка, способы, средства, формы межличностного и межкультурирого изаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого иностранного языка, способы, средства, формы межличностного и межкультурирого взики оденствия в коммуникации на иностранном языке; способы, средства, средства, средства, средства, прответения групповой коммуникации на иностранном языке; умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения разгичных						
навыками межлультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполизющими различные профессиональные задачи и обязанности в инозачином пространстве, стратегиями эффективного новыжитию общения и поведения в соответствии с социокультурными, этискультурными на конфессиональными градициями неосителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные и невербальные и невербальные с невербальные и невербальные средства взаимодействия с партиерами; принципы официально-деловой коммуникации на постранном языках; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникации на иностранном языках; основы выстраивания межличностного торударственном и иностранном языках; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникативные технорующей в справа, основные нормы этики и национально-культурную сисцифику общения в странах изучаемого иностранного языка способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского жыка, основные коммуникативные формулы и клине для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения рачения для выражения рачичных						
коммуникации и межличностного взаимодействия с острудниками, выполняющей различные профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иножизичного общения и поведения в соответствии эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными и конфессиональными традлициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные семнологии на иностранном языка; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партиреами; принципы официально-деловой коммуникации на тосударственном и иностранном языках; основы выстраивация межличностного взаимодействия в коммуникации на нацопально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного на изучаемого зыка; способы, средства, формы межличностного на стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения в циностранном дамке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения дия выраченного общения дия выраченного общения в циностранном заыке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения дия вырачению рачичных для вырачению рачичных для вырачению рачичных для вырачению общения в пистранном заыке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для вырачения рачичных для вырачения рачичных для вырачения в пределения для вырачения в пределения для вырачения в пистранном заыке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения в для вырачения в для вырачения в для вырачения в пистранном заыке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения в пистранном заыке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения в пистранном заыке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения в пистранном замке.						
взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной еферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноквачном пространстве, стратегиями эффективного новязачном пространстве, стратегиями эффективного новязачного общения и поведения в соответствии с социокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникашин, современные коммуникашиные странном заыке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языках, основы выстраивания междичностного взаимодействия в коммуникации на государственном и иностранном языках, основы выстраивания междичностного взаимодействия в коммуникации на иностранном языках, основы выстраивания междичностного взаимодействия, роль корпоративных пормы междичностного взаимодействия, роль корпоративных пормы междичностного на межкультурного взаимодействия, роль корпоративных пормы и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы реченого письменного общения						
языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноявычном пространстве, странстве, странстве, ответиями эффективного иноявычного общения в поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации па пностранном зака, стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языках; основы выстраивация и па государственном и иностранном языках; основы выстраивация и в государственном и иностранном языках; основы выстраивация и в государственном и иностранном языках; основы выстранами у партнерами; принципы официально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного имостранного иностранного занках способы, средства, формы межличностного в аниморействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникации на иностранном языке; Умест: использовать формы речевого письменного общения для выражения разыне; Умест: использовать формы речевого письменного общения для выражения разыгных х						
профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполияющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространистве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации на иностранном языке; стиль деловот общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языках; основы выстранватия межличностного взаимодействия в коммуникации на государственном и иностранном языках; основы выстранватия межличностного взаимодействия в коммуникации на государственном и иностранном зыках; основы выстраннам межличностного взаимодействия в коммуникативно пространстве, основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межкличностного и общения в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клище для осуществления групповой коммуникации на иностранном зыках; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноваранного общения и поведения в соответствии с социокультурными эффективного инозавачного общения и поведения в соответствии с социокультурными утнокультурными и конфессиональными градициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникативные технологии на иностранном и иностранном языках; основы выстранам изучаемого иностранном языках; основы выстранам изучаемого иностранном языках; основы выстранам изучаемого иностранном утики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранном типовых заданий, эссе «Зачтено» «Не зачтено» кемуникативные формулы и клище для осуществления грушповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письтранном языке; Умеет: использовать формы речевого письтранном языке;						
выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноважином пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными градициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации на иностранном зыке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на пеосударственном и иностранном языках; основы выстранвания межличностного взаимодействия в коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения различных						
профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегнями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными градициями иносителей изучаемого языка Знаст: основы деловой коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные и немерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языка; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-культуриую специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных				взаимодействия с сотрудниками,		
профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегнями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными градициями иносителей изучаемого языка Знаст: основы деловой коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные и немерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языка; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-культуриую специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными трацициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партиерами; принципы официально-деловой коммуникативным пространстве, основные выстранвания межличностного взаимодействия в коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных				профессиональные задачи и		
эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этиокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка; общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном языка; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникации на государственном пространеном языках; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникации на государственном пространеном языках; основые нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого иностранного авпелийского языка, основые коммуникации на иностранном языке; Умест: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных				обязанности в иноязычном		
общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка взаимодействия, вербальные и невербальные с редства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языка; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникативные постранном языка; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; основы выстраивания межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных нормы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого анстийского языка, соновные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранного эбщения для выражения различных				пространстве, стратегиями		
тема 5. Предлоги Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Тема 5. Предлоги Тема 5. Предлоги Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Тема 5. Предлоги Тема 5. Предлоги Тема 5. Предлоги Тема 5. Предлоги Общения в странах изучаемого иностранном выстраннам постранном выстраннам пространстве, основные нормы этики и национально-культурную общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникативные умест использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные оредства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языках; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и междультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных				общения и поведения в		
конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации современные коммуникации современные коммуникации ребальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языках; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого антлийского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных				соответствии с социокультурными,		
носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языках; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
Вает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные оредства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языках; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умест: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Тема 5. Предлоги и ук.4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Тема 5. Предлоги Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) УК-4 (ИУК 4.1) и ук.4 (ИУК 4.2) Ук.4 (ИУК 4.2) Ук.4 (ИУК 4.2) Ук.4 (ИУК 4.2) Ук.4 (ИУК 4.3) Тема 5. Предлоги Ук.4 (ИУК 4.3) Тема 6. Предлоги Ук.4 (ИУК 4.3) Окамуникативно пространстве, основные коммуникативные формулы и клище для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умест: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных	-					
Тема 5. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 7. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 7. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 7. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 7. Предлоги Тема 7. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 7. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 7. Пре						
тема 5. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 7. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 7. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 7. Предлоги Тема 7. Предлоги Тема 6. Предлоги Тема 7. Предлоги Тема 8. Выполнение Тема 7. Предлоги Тема 7. П						
Делового общения, вербальные и невербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языках; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных				_		
тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Тема 5. Предлоги Тема 5. Предлоги Тема 5. Предлоги Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Тема 5. Предлого вазимодействия в коммуникацина в способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных				-		
Взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языках; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) ИКАНОВНИК ВЫПОЛНЕНИЕ ТИПОВЫХ ЗАДАНИЙ, ЭССЕ ВЫПОЛНЕНИЕ ТИПОВЫХ ЗАДАНИЙ, ЭССЕ «Зачтено», «Не Зачтено» «Не Зачтено» Коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Тема 5. Предлоги Тема 5. Предлоги Тема 5. Предлоги Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Тема 5. Предлоги Облага барана изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1) ИУК 4.2) Основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умест: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных				_		
Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) УК-4 (ИУК 4.1) Гема 5. Предлоги Гема 5. Предлоги Гема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1) Гема 5. Предлоги Гема 5. Пред				•		
Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) УК-4 (ИУК 4.1) ИУК 4.2) Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Кеждичностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Тема 5. Предлоги Коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
Тема 5. Предлоги Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Предлоги Основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных Основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
Тема 5. Предлоги УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2) Тема 5. Предлоги Тема						
Тема 5. Предлоги (ИУК 4.1, ИУК 4.2) специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных			NIIC 4	=		2
изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных	_	Тема 5.				
способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных)	Предлоги		изучаемого иностранного языка;		
межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных			ИУК 4.2)		задании, эссе	зачтено»
роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных				межличностного и		
роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных				межкультурного взаимодействия,		
стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных				роль корпоративных норм и		
коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных				английского языка, основные		
групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных						
речевого письменного общения для выражения различных						
для выражения различных						
				=		
TAON AND THE PROPERTY OF THE P						
				коммуникативных намерений, а		
также для формулирования своей	<u> </u>		<u> </u>	также для формулирования своей		

	<u> </u>		T	1	
			выполняющими различные		
			профессиональные задачи и		
			обязанности в иноязычном		
			пространстве, стратегиями		
			эффективного иноязычного общения и поведения в		
			соответствии с социокультурными, этнокультурными и		
			конфессиональными традициями		
			носителей изучаемого языка		
			Знает: основы деловой		
			коммуникации, современные		
			коммуникативные технологии на		
			иностранном языке; стиль		
			делового общения, вербальные и		
			невербальные средства		
			взаимодействия с партнерами;		
			принципы официально-деловой		
			коммуникации на		
			государственном и иностранном		
			языках; основы выстраивания		
			межличностного взаимодействия в		
			коммуникативном пространстве,		
			основные нормы этики и		
			национально-культурную		
			специфику общения в странах		
			изучаемого иностранного языка;		
			способы, средства, формы		
			межличностного и		
			межкультурного взаимодействия,		
			роль корпоративных норм и		
			стандартов в странах изучаемого		
			английского языка, основные		
			коммуникативные формулы и		
		УК-4	клише для осуществления		//2011morrow
6	Тема 6.	ук-4 (ИУК 4.1,	групповой коммуникации на иностранном языке;	выполнение	«Зачтено», «Не
0	Числительное	ИУК 4.2)	Умеет: использовать формы	типовых заданий	зачтено»
		113 K 4.2)	речевого письменного общения		Su Hello//
			для выражения различных		
			коммуникативных намерений, а		
			также для формулирования своей		
			точки зрения; применять		
			современные коммуникативные		
			технологии на иностранном языке		
			для академического и		
			профессионального		
			взаимодействия; строить деловую		
			коммуникацию в устной и		
			письменной формах; использовать		
			информационно-		
			коммуникационные технологии		
			при поиске необходимой		
			информации в процессе решения		
			стандартных коммуникативных		
			задач на иностранном языке в		
			академических и		
			профессиональных дискуссиях;		
			устанавливать контакты и		
			поддерживать межличностные		
			связи и отношения с		
			представителями различных		
			культур; способы, средства, формы		

межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах взучаемого апітлийского языка, осповные коммуникативные формулы и клине для осуществления грунновой коммуникации на иностранном языке; Владеет: способностью соотносить, языковые средства с конкретными ситуациями, условими и задачами межкультурного общения; уменем составлять в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном замке на мероприятиях различного формата, иключая международные; практических и профессионального взаимодействия в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устлой и письменной речи на иностранном замке на межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном замке профессиональных дискуссиях; навыками межкультурного взаимодействия на иностранном замке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в инохвачным трофессиональные задачи и обязанности в инохвачным профессиональные задачи и конфессиональные острудниками, выполняющими различные профессиональные острудниками, выполняющими различные профессиональные остродачи и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: островы деловой коммуникации, современные коммуникации и капачетные капачетн
роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого выплийского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языкс; Владеет: способностью соотносить языковые средства с копкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного реченого общения; умением составлять в соответствии с нормами тосударственного языка РФ и иностранного языка рФ и иностранного языка рФ и иностранного языка рФ и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятику вязличного формата, включая международные; практическими навыками межкультурыном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками учетой и инсьменной речи на иностранном и русском языких, успешно решать задачи межкультурного взаимодействия; навыками иностранном и межкультурной коммуникации и межличностного и межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия с сотрудниками, выполняющим и фективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими заличные профессиональные задачи и обязаиности и инокаминого общения и поведения в сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязаиности и инокаминого общения и поведения в сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязаиности и инокаминого общения и поведения в сотрудниками, выполняющими рофективного иновъзгичного общения и поведения в сотрудниками, выполняющими носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современые коммуникации на сельность на постранность на постранность на п
стаплартов в страпах изучаемого английского языка, основные коммуникации на клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Владеет: способностью соотносить языковье средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением составлять в соответствии с нормами государственного языка РФ н иностранного языка Документы (письма, эссе, рефераты и Др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на междемических и профессиональных дискуссиях; навыками межкультурной и письменной речи на иностранном и русском языках, успецию решать задачи межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия с иностранном языке в бытовой с ферах, приемами эффективного взаимодействия с отрудниками, выполняющим различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространется, стратегнями эффективного иноклычного общения и поведения в соответствии с сощокультурными, этнокультурными и постранными традициями носитслей изучаемого языка Знает: содновы деловой коммуникативные технологии на иностранными радициями носитслей изучаемого языка Знает: содновы деловой коммуникативные стедов деловой коммуникации, современные коммуникации на кемей далением замествения выполнением «Зачтево», «Не
английского языка, основные коммуникации на инмогранном языке; Владеет: способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением составлять в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефредаты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устой и письма-исменной речи на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устой и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межкультурного взаимодействия и межкультурной коммуникации и межкультурной коммуникации и межкультурной коммуникации и межкультурной взаимодействия и ностранном языке в бытовой и профессиональные задачи и обязанност в иностранном взыке образычные профессиональные задачи и обязанности в иностранном пространстве, стратегиями эффективного взаимодействия и сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иностранном пространстве, стратегиями эффективного иновъзычного общения и поведения в сототнетствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знаст: соценыя деловой коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения в новеденные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль иностранном языке; стиль устовы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения в новеденные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль устовы делового общения в новеденные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации на иностранном вышественные выполня на иностранном выстранном
коммуникативные формулы и клиппе для осупісствлення трупповой коммуникации на иностранном языкс; Владеет: способностью соотносить языковые средства с конкретными сигуацівями, условиями и задачами межультурного реченого общения; уменнем составлять в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка рФ и иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими и профессиональных дискуссиях; навыками устлой и письменной речи на иностранном языках успешно решата задачи междунтурного взаимодействия; навыками междунтурного взаимодействия; навыками междунтурного взаимодействия на иностранном языкся в бытовой и профессиональные сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязаиности в иногазанном пространстве, стратечиями эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязаиности в иногазанном пространствя в соответствии в состовы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные иностранном языкс стиль делового общения, вербальные и невелбальные степся выполнение «Зачтено», «Не иностранном языкс стиль делового бытения в рабовыные и невелбальные степся выполнение выполнение верхальные степся выполнение выполнение выполнение верхальные спествя
клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Владеет способностью соотность языковые оредства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением составлять в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка окументы (писыма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного данном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи междунтурной коммуникации и межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональные задачи и обязанности и иножанностного кзаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности и иножанного общения, варачиные профессиональные задачи и обязанности и иножанного общения поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными градициями носителей изучасмого языка Знаст: соцюм дългурными, отнокультурными и конфессиональными градициями носителей изучасмого языка Выполнение коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные иностравленые сегова
групповой коммуникации на иностранном языкс; Владеет: способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением составлять в соответствит с нормами государственного языка рФ и иностранного языка рожументы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи междунарорного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в быговой и профессиональный сферах, приемами эффективного взаимодействия с согрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычном пространстве, стратегиями эффективного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка знаге стоивы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном замке; стиль делового общения, вербальные и невелбальные с стоивы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном замке; стиль делового общения, вербальные с не в выполнение «Зачтено», «Не
иностранном языкс; Владеет: способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением составлять в соответствии с нормами государственного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного на междультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональные задачи и обязанность в иновъзычном пространетве, стратетиями эффективного иноязычного общения и помедения в соответствии с сопрожданиями эффективного общения и помедения в соответствии с сопрожданиями насителей изучасмого языка Знает: с сповы деловой коммуникации, современные коммуникациные общения, вербальные и невелбальные с стиль деловой кыми иностранным языке; стиль делового общения, вербальные и невелбальные с нества
Владеет: способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением составлять в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка робументы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке пра участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устой и письменной речи на иностранном языках, успешно решать задачи межкличностного и межклультурного взаимодействия; навыками межкличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного ного взаимодействия в сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычного общения и поведения в сотрудниками, выполняющими различные профессиональными традициями эффективного иноязычного общения и поведения в сотрудниками, этнокультурными, этнокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка знаго социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка выполнение «Зачтено», странение коммуникативные технологии на неостранном языке; стиль делового общения, вербальные и выполнение «Зачтено», «Не
Владеет: способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением составлять в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка робументы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке пра участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устой и письменной речи на иностранном языках, успешно решать задачи межкличностного и межклультурного взаимодействия; навыками межкличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного ного взаимодействия в сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычного общения и поведения в сотрудниками, выполняющими различные профессиональными традициями эффективного иноязычного общения и поведения в сотрудниками, этнокультурными, этнокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка знаго социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка выполнение «Зачтено», странение коммуникативные технологии на неостранном языке; стиль делового общения, вербальные и выполнение «Зачтено», «Не
языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением составлять в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного выка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятих различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участин в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, уснешно решать задачи межкличностного и межкличностного и межкличностного и межкличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональный сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка выполнение «Зачтено», «Не
ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением составлять в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участни в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, услешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками междунтурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональные задачи и обязанности в иногранном добуженные профессиональные задачи и обязанности в иногранном пространстве, стратегиями эффективного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями конфессиональными традициями и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные и невеляельные стетва
межкультурного речевого общения; умением составлять в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (инсьма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном языками устной и письменной речи на иностранном междультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональные сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространетье, стратегиями эффективного иноязычном пространетье, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональные деловой коммуникации, современные и невеляющьенства
общения; умением составлять в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой комуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой комуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межкультурного взаимодействия; навыками межкультурного на межкультурного взаимодействия; навыками межкультурного взаимодействия; навыками межкультурного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональные сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычного общения и поведения в соответствии с оциокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знаст: основы деловой коммуникации, современные комуникации, современные комуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невелбальные стетва
соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межкультурной коммуникации и межхичностного и межкультурного взаимодействия; навыками и межхичностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Ваполнение коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, всрбальные и невербальные с епества и невербальные с пества и неверсательном и невербальные с пества и неверсательном и невербальные с пества и неверсательног
государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, зосе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональный ферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникативные гекнологии на иностранном языке; стиль коммуникатины, современные коммуникатины ребальные и невербальные сепаства иностранном языке; стиль делового общения, ворбальные и невербальные сепаства и невербальные сепаства и невербальные сепаства иностранном «Зачтено», «Кне
иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном русском языках, успепно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычного общения и поведения в соответствие с соцокультурными, этнокультурными и конфессиональный традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникативные гехнологии на иностранном языке; стиль делового общения, ворбальные и невербальные с стагьа и невербальные с спедтах обытах на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные с спедтах обытах на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные с спедтах обытах на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные с педтах обытах на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные с педтах обытах на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные с педтах обытах на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные с педтах обытах на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные с педтах обытах на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные с педтах обытах на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные с педтах объементах на иностранном языке; стиль делового общения не степатах на иностранном языке стиль на иностранно
(письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональные задачи и обязанности в иноязычное профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональных и традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль диностранном языке; стиль диностранном языке; стиль диностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невебявльные и невебявленые коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невебявленае средства и невебявленае с пестата и невебявленае с
академического и профессионального взаимодействия; практическими на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими на выками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия и иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычного обзанности в иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучасмого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль диностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невебальные и невебальные средства иностранном языке; стиль диностранном языке стиль диностранном языке; стиль диностранном языке стиль диностранном языке выполнение межет диностранном языке выполнение межет диностранном языке выполнение выполнение выполнение выполнение выполнение выполнение выполн
профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, вкличая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межиличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знаст: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль Степьи (ИУК 4 1. инверобальные с пелства «Зачтено», «Не
взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональные и неверействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль иногранном языке; стиль диностранном языке; стиль иногранном языке стиль иногранном языке; стиль иногранном языке пределением иногранном языке на пределением и
навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знаст: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невебальные спедтва
на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные и невербальные и невербальные и невербальные общение с общение с общение с общение выполнение «Зачтено», общения не предоставление и невербальные и невербальные и невербальные и невербальные общение с общение с общение с общение с общение выполнение общение общение с общение с общение с общение с общение с общение о
мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи междунтурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и междичностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные и иностранном языке; стиль (ИУК 4.1 делового общения, вербальные и невербальные с педа общения и невербальные с меде и невербальные с невербальные и невербальные и невербальные и невербальные и невербальные и невербальные с невербальные и невербальные и невербальные и невербальные и невербальные остателя невербальные и невер
включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешню решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль (ИУК 4.1. невербальные с в выполнение «Зачтено», с Не
практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль (ИУК 4.1. невербальные с велства
коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные и иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и выполнение «Зачтено», еНе
языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знаст: основы деловой коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и выполнение «Зачтено», степьн (ИУК 4.1.)
академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные и невербальные и ревобальные и невербальные
профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, вербальные и невербальные и не
навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, невербальные и невербальные и невербальные и невербальные средства
речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межличностного взаимодействия; навыками межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невенбальные и невенбальные спедства
языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль 17. УК-4 делового общения, вербальные и невербальные и невербальные сильтепьн (ИУК 4.1.)
межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль 17. УК-4 делового общения, вербальные и невербальные и невербальные сильтенные («Зачтено», тельн (ИУК 4.1.)
межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные с педства «Зачтено», «Не
навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль 17. УК-4 делового общения, вербальные и невербальные средства (ИУК 4.1. выполнение «Зачтено», «Не
коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль иностранном языке; стиль дтельн (ИУК 4.1. выполнение «Зачтено», «Не
взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникации в делового общения, вербальные и невербальные и невербальные и невербальные осрества выполнение «Зачтено», степьн (ИУК 4.1).
языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль 77. УК-4 делового общения, вербальные и невербальные средства выполнение «Зачтено», «Не
профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства «Зачтено», «Не
приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства «Не
приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства «Зачтено», «Не
взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства «Зачтено», «Не
выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль ительн (ИУК 4.1. невербальные средства выполнение «Зачтено», четельн (ИУК 4.1. невербальные средства
профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль 47. УК-4 делового общения, вербальные и выполнение «Зачтено», тельн (ИУК 4.1. невербальные средства
обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль 17. УК-4 делового общения, вербальные и выполнение «Зачтено», тельн (ИУК 4.1. невербальные средства
пространстве, стратегиями эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль 7. УК-4 делового общения, вербальные и невербальные средства «Зачтено»,
эффективного иноязычного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль УК-4 делового общения, вербальные и выполнение «Зачтено», тельн (ИУК 4.1. невербальные средства
общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль УК-4 делового общения, вербальные и выполнение «Зачтено», тельн (ИУК 4.1. невербальные средства
соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль 7. УК-4 делового общения, вербальные и невербальные средства (ИУК 4.1. невербальные средства «Зачтено», «Не
этнокультурными и конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль УК-4 делового общения, вербальные и выполнение «Зачтено», тельн (ИУК 4.1. невербальные средства
конфессиональными традициями носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль 7. УК-4 делового общения, вербальные и невербальные средства (ИУК 4.1. невербальные средства «Зачтено», выполнение «Не
носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль 7. УК-4 делового общения, вербальные и невербальные средства «Зачтено»,
Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль 7. УК-4 делового общения, вербальные и выполнение «Зачтено», тельн (ИУК 4.1. невербальные средства «Не
коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль 7. УК-4 делового общения, вербальные и выполнение «Зачтено», тельн (ИУК 4.1. невербальные средства «Не
коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль 7. УК-4 делового общения, вербальные и выполнение «Зачтено», тельн (ИУК 4.1. невербальные средства «Не
иностранном языке; стиль 7. УК-4 делового общения, вербальные и выполнение «Зачтено», тельн (ИУК 4.1. невербальные средства «Не
77. УК-4 делового общения, вербальные и выполнение «Зачтено», тельн (ИУК 4.1. невербальные средства «Не
тельн (ИУК 4.1. невербальные средства выполнение «Не
тельн I (ИУК 4.1. I невероальные средства I «Не
ИУК 4.2) взаимодеиствия с партнерами; зачтено»
принципы официально-деловой
коммуникации на
коммуникации на государственном и иностранном
ИУК 4.2) взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой зачт

_	-					
				навыками деловой коммуникации		
				на иностранном языке на		
				мероприятиях различного формата,		
				включая международные; практическими навыками деловой		
				коммуникации на иностранном		
				языке при участии в		
				академических и		
				профессиональных дискуссиях;		
				навыками устной и письменной		
				речи на иностранном и русском		
				языках, успешно решать задачи		
				межличностного и		
				межкультурного взаимодействия;		
				навыками межкультурной		
				коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном		
				языке в бытовой и		
				профессиональной сферах,		
				приемами эффективного		
				взаимодействия с сотрудниками,		
				выполняющими различные		
				профессиональные задачи и		
				обязанности в иноязычном		
				пространстве, стратегиями		
				эффективного иноязычного		
				общения и поведения в		
				соответствии с социокультурными,		
				этнокультурными и конфессиональными традициями		
				носителей изучаемого языка		
f				Знает: основы деловой		
				коммуникации, современные		
				коммуникативные технологии на		
				иностранном языке; стиль		
				делового общения, вербальные и		
				невербальные средства		
				взаимодействия с партнерами;		
				принципы официально-деловой		
				коммуникации на государственном и иностранном		
				языках; основы выстраивания		
				межличностного взаимодействия в		
				коммуникативном пространстве,		
				основные нормы этики и		
	8	Тема 8. Глагол	УК-4	национально-культурную	Устный опрос, выполнение типовых заданий	«Зачтено»,
			(ИУК 4.1,	специфику общения в странах		«Не
			(ИУК 4.1, ИУК 4.2)	изучаемого иностранного языка;		зачтено»
				способы, средства, формы		3 u 11 3 11377
				межличностного и		
				межкультурного взаимодействия,		
				роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого		
				английского языка, основные		
				коммуникативные формулы и		
				клише для осуществления		
				групповой коммуникации на		
				иностранном языке;		
				Умеет: использовать формы		
				речевого письменного общения		
				для выражения различных		
				коммуникативных намерений, а		
L				также для формулирования своей		

		I			
			выполняющими различные		
			профессиональные задачи и		
			обязанности в иноязычном		
			пространстве, стратегиями		
			эффективного иноязычного		
			общения и поведения в		
			соответствии с социокультурными, этнокультурными и		
			конфессиональными традициями		
			носителей изучаемого языка		
			Знает: основы деловой		
			коммуникации, современные		
			коммуникативные технологии на		
			иностранном языке; стиль		
			делового общения, вербальные и		
			невербальные средства		
			взаимодействия с партнерами;		
			принципы официально-деловой		
			коммуникации на		
			государственном и иностранном		
			языках; основы выстраивания		
			межличностного взаимодействия в		
			коммуникативном пространстве,		
			основные нормы этики и		
			национально-культурную		
			специфику общения в странах		
			изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы		
			межличностного и		
			межничностного и межкультурного взаимодействия,		
			роль корпоративных норм и		
			стандартов в странах изучаемого		
			английского языка, основные		
	Т О		коммуникативные формулы и		
	Тема 9.		клише для осуществления		
	Система	УК-4	групповой коммуникации на	Устный опрос,	«Зачтено»,
9	времен глагола.	(ИУК 4.1,	иностранном языке;	выполнение	«He
	Активный	ИУК 4.2)	Умеет: использовать формы	типовых заданий	зачтено»
	залог.		речевого письменного общения		
	Jan 101.		для выражения различных		
			коммуникативных намерений, а		
			также для формулирования своей		
			точки зрения; применять		
			современные коммуникативные		
			технологии на иностранном языке для академического и		
			профессионального		
			взаимодействия; строить деловую		
			коммуникацию в устной и		
			письменной формах; использовать		
			информационно-		
			коммуникационные технологии		
			при поиске необходимой		
			информации в процессе решения		
			стандартных коммуникативных		
			задач на иностранном языке в		
			академических и		
			профессиональных дискуссиях;		
			устанавливать контакты и		
			поддерживать межличностные		
			связи и отношения с		
			представителями различных		
			культур; способы, средства, формы		

			межличностного и межкультурного взаимодействия,		
			роль корпоративных норм и		
			стандартов в странах изучаемого		
			английского языка, основные		
			коммуникативные формулы и		
			клише для осуществления		
			групповой коммуникации на		
			иностранном языке;		
			Владеет: способностью соотносить		
			языковые средства с конкретными		
			ситуациями, условиями и задачами		
			межкультурного речевого		
			общения; умением составлять в		
			соответствии с нормами		
			государственного языка РФ и		
			иностранного языка документы		
			(письма, эссе, рефераты и др.) для		
			академического и		
			профессионального		
			взаимодействия; практическими		
			навыками деловой коммуникации		
			на иностранном языке на		
			мероприятиях различного формата,		
			включая международные;		
			практическими навыками деловой		
			коммуникации на иностранном		
			языке при участии в		
			академических и		
			профессиональных дискуссиях;		
			навыками устной и письменной		
			речи на иностранном и русском		
			языках, успешно решать задачи		
			межличностного и		
			межкультурного взаимодействия;		
			навыками межкультурной		
			коммуникации и межличностного		
			взаимодействия на иностранном		
			языке в бытовой и		
			профессиональной сферах,		
			приемами эффективного		
			взаимодействия с сотрудниками,		
			выполняющими различные		
			профессиональные задачи и		
			обязанности в иноязычном		
			пространстве, стратегиями		
			эффективного иноязычного общения и поведения в		
			соответствии с социокультурными,		
			этнокультурными и		
			конфессиональными традициями носителей изучаемого языка		
	1		Знает: основы деловой		
			знает: основы деловои коммуникации, современные		
			коммуникации, современные коммуникативные технологии на		
	Тема 10.		иностранном языке; стиль		
	Система	УК-4	делового общения, вербальные и	Устный опрос,	«Зачтено»,
10	времен	УК-4 (ИУК 4.1,	невербальные средства	выполнение	«зачтено», «Не
10	глагола.	ИУК 4.2)	взаимодействия с партнерами;	типовых заданий	«пе зачтено»
	Пассивный	113 K 7.2)	принципы официально-деловой	типовых задапии	5a 110HU#
	залог.		коммуникации на		
		i e	кониуникации на	İ	
			государственном и иностранном		
			государственном и иностранном языках; основы выстраивания		

	1		T v		
			навыками деловой коммуникации		
			на иностранном языке на		
			мероприятиях различного формата,		
			включая международные;		
			практическими навыками деловой		
			коммуникации на иностранном		
			языке при участии в		
			академических и		
			профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной		
			речи на иностранном и русском		
			языках, успешно решать задачи		
			межличностного и		
			межничностного и межкультурного взаимодействия;		
			навыками межкультурной		
			коммуникации и межличностного		
			взаимодействия на иностранном		
			языке в бытовой и		
			профессиональной сферах,		
			приемами эффективного		
			взаимодействия с сотрудниками,		
			выполняющими различные		
			профессиональные задачи и		
			обязанности в иноязычном		
			пространстве, стратегиями		
			эффективного иноязычного		
			общения и поведения в		
			соответствии с социокультурными,		
			этнокультурными и		
			конфессиональными традициями		
			носителей изучаемого языка		
			Знает: основы деловой		
			коммуникации, современные		
			коммуникативные технологии на		
			иностранном языке; стиль		
			делового общения, вербальные и		
			невербальные средства		
			взаимодействия с партнерами;		
			принципы официально-деловой		
			коммуникации на		
			государственном и иностранном		
			языках; основы выстраивания		
			межличностного взаимодействия в		
			коммуникативном пространстве,		
	T 11		основные нормы этики и		
	Тема 11.	УК-4	национально-культурную	Устный опрос,	«Зачтено»,
11	Инфинитивны	(ИУК 4.1,	специфику общения в странах	выполнение	«He
	e	ИУК 4.2)	изучаемого иностранного языка;	типовых заданий	зачтено»
	группы	,	способы, средства, формы		
			межличностного и		
			межкультурного взаимодействия,		
			роль корпоративных норм и		
			стандартов в странах изучаемого		
			английского языка, основные		
			коммуникативные формулы и		
			клише для осуществления групповой коммуникации на		
			прупповой коммуникации на иностранном языке;		
			Умеет: использовать формы		
			речевого письменного общения		
			для выражения различных		
			коммуникативных намерений, а		
			также для формулирования своей		
1	1		Toping and population ender	<u> </u>	

	 		T	<u> </u>	
			выполняющими различные		
			профессиональные задачи и		
			обязанности в иноязычном		
			пространстве, стратегиями		
			эффективного иноязычного		
			общения и поведения в		
			соответствии с социокультурными,		
			этнокультурными и		
			конфессиональными традициями		
			носителей изучаемого языка		
			Знает: основы деловой		
			коммуникации, современные		
			коммуникативные технологии на		
			иностранном языке; стиль		
			делового общения, вербальные и		
			невербальные средства взаимодействия с партнерами;		
			принципы официально-деловой		
			коммуникации на		
			государственном и иностранном языках; основы выстраивания		
			межличностного взаимодействия в		
			коммуникативном пространстве,		
			основные нормы этики и		
			национально-культурную специфику общения в странах		
			изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы		
			межличностного и		
			межличностного и межкультурного взаимодействия,		
			роль корпоративных норм и		
			стандартов в странах изучаемого		
			английского языка, основные		
			коммуникативные формулы и		
			клише для осуществления		
	Тема 12.	УК-4	групповой коммуникации на	Устный опрос,	«Зачтено»,
12	Инфинитивны	(ИУК 4.1,	иностранном языке;	выполнение	«He
12	e	ИУК 4.2)	Умеет: использовать формы	типовых заданий	зачтено»
	обороты)	речевого письменного общения		
			для выражения различных		
			коммуникативных намерений, а		
			также для формулирования своей		
			точки зрения; применять		
			современные коммуникативные		
			технологии на иностранном языке		
			для академического и		
			профессионального		
			взаимодействия; строить деловую		
			коммуникацию в устной и		
			письменной формах; использовать		
			информационно-		
			коммуникационные технологии		
			при поиске необходимой		
			информации в процессе решения		
			стандартных коммуникативных		
			7 1		
			задач на иностранном языке в		
1					
			задач на иностранном языке в		
			задач на иностранном языке в академических и		
			задач на иностранном языке в академических и профессиональных дискуссиях;		
			задач на иностранном языке в академических и профессиональных дискуссиях; устанавливать контакты и		
			задач на иностранном языке в академических и профессиональных дискуссиях; устанавливать контакты и поддерживать межличностные		

	T	Т		Т	
			межличностного и		
			межкультурного взаимодействия,		
			роль корпоративных норм и		
			стандартов в странах изучаемого		
			английского языка, основные		
			коммуникативные формулы и		
			клише для осуществления		
			групповой коммуникации на		
			иностранном языке;		
			Владеет: способностью соотносить		
			языковые средства с конкретными		
			ситуациями, условиями и задачами		
			межкультурного речевого		
			общения; умением составлять в		
			соответствии с нормами		
			государственного языка РФ и		
			иностранного языка документы		
			(письма, эссе, рефераты и др.) для		
			академического и		
			профессионального		
			взаимодействия; практическими		
			навыками деловой коммуникации		
			на иностранном языке на		
			мероприятиях различного формата,		
			включая международные;		
			практическими навыками деловой		
			коммуникации на иностранном		
			языке при участии в		
			академических и		
			профессиональных дискуссиях;		
			навыками устной и письменной		
			речи на иностранном и русском		
			языках, успешно решать задачи		
			межличностного и		
			межкультурного взаимодействия;		
			навыками межкультурной		
			коммуникации и межличностного		
			взаимодействия на иностранном		
			языке в бытовой и		
			профессиональной сферах,		
			приемами эффективного		
			взаимодействия с сотрудниками,		
			выполняющими различные		
			профессиональные задачи и		
			обязанности в иноязычном		
			пространстве, стратегиями		
			эффективного иноязычного		
			общения и поведения в		
			соответствии с социокультурными,		
			этнокультурными и		
			конфессиональными традициями		
			носителей изучаемого языка		
			Знает: основы деловой		
			коммуникации, современные		
	Т 12		коммуникативные технологии на		
	Тема 13.		иностранном языке; стиль		
	Инфинитивны	УК-4	делового общения, вербальные и		«Зачтено»,
13	e	(ИУК 4.1,	невербальные средства	выполнение	«He
10	конструкции с	ИУК 4.2)	взаимодействия с партнерами;	типовых заданий	зачтено»
	глаголами	11010 (1.2)	принципы официально-деловой		54 110110//
	haben, sein		коммуникации на		
			государственном и иностранном		
			языках; основы выстраивания		
	1		кипванаціона наспові принаск	[

			межличностного взаимодействия в		
			коммуникативном пространстве,		
			основные нормы этики и		
			национально-культурную		
			специфику общения в странах		
			изучаемого иностранного языка;		
			способы, средства, формы		
			межличностного и		
			межкультурного взаимодействия,		
			роль корпоративных норм и		
			стандартов в странах изучаемого		
			английского языка, основные		
			коммуникативные формулы и		
			клише для осуществления		
			групповой коммуникации на		
			иностранном языке;		
			Умеет: использовать формы		
			речевого письменного общения		
			для выражения различных		
			коммуникативных намерений, а		
			также для формулирования своей		
			точки зрения; применять		
			современные коммуникативные		
			технологии на иностранном языке		
			для академического и		
			профессионального		
			взаимодействия; строить деловую		
			коммуникацию в устной и		
			письменной формах; использовать		
			информационно-		
			коммуникационные технологии		
			при поиске необходимой		
	Тема 14.	УК-4	информации в процессе решения	Устный опрос,	«Зачтено»,
14	Причастия,	(ИУК 4.1,	стандартных коммуникативных	выполнение	«He
1.	функции	ИУК 4.2)	задач на иностранном языке в	типовых заданий	зачтено»
	причастий	110102)	академических и	типовых задании	5 u 11 c 110//
			профессиональных дискуссиях;		
			устанавливать контакты и		
			поддерживать межличностные		
			связи и отношения с		
			представителями различных		
			культур; способы, средства, формы		
			межличностного и		
			межличностного и межкультурного взаимодействия,		
			межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и		
			межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого		
			межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные		
			межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и		
			межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления		
			межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на		
			межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке;		
			межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Знает: основы деловой		
			межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Знает: основы деловой коммуникации, современные		
			межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на		
			межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль		
	Тема 15.	УК-4	межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и	Устный опрос,	«Зачтено»,
15	Тема 15. Модальные	УК-4 (ИУК 4.1,	межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства	Устный опрос, выполнение	«Зачтено», «Не
15			межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;	-	-
15	Модальные	(ИУК 4.1,	межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Знает: основы деловой коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой	выполнение	«He
15	Модальные	(ИУК 4.1,	межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Знает: основы деловой коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на	выполнение	«He
15	Модальные	(ИУК 4.1,	межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном	выполнение	«He
15	Модальные	(ИУК 4.1,	межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Знает: основы деловой коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на	выполнение	«He

коммуникативном пространстве, основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межкличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и	
коммуникацию в устной и	
письменной формах; использовать	
информационно-	
коммуникационные технологии	
при поиске необходимой	
Тема 16. УК-4 информации в процессе решения Устный опрос, «Зачто	
16 Причастие (ИУК 4.1, стандартных коммуникативных выполнение «Н	
задач на иностранном языке в типовых задании зачте	HO>>
академических и	
профессиональных дискуссиях;	
устанавливать контакты и поддерживать межличностные	
связи и отношения с	
представителями различных	
культур; способы, средства, формы	
межличностного и	
межкультурного взаимодействия,	
роль корпоративных норм и	
стандартов в странах изучаемого	
английского языка, основные	
коммуникативные формулы и	
клише для осуществления	
групповой коммуникации на	
иностранном языке;	
Знает: основы деловой	
коммуникации, современные	
коммуникативные технологии на	
иностранном языке; стиль	
Тема 17. делового общения, вербальные и	
Обособленны УК-4 невербальные средства Устный опрос, «Зачто	
17 й (ИУК 4.1, взаимодействия с партнерами; выполнение «Н	е
причастный ИУК 4.2) принципы официально-деловой типовых заданий зачте	но»
оборот коммуникации на	
государственном и иностранном	
языках; основы выстраивания	
межличностного взаимодействия в	
коммуникативном пространстве,	

		l	Т	T	
			основные нормы этики и национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на		
			иностранном языке; Умеет: использовать формы		
18	Тема 18. Распростране нное определение	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и письменной формах; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке в академических и профессиональных дискуссиях; устанавливать контакты и поддерживать межличностные связи и отношения с представителями различных культур; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке;	Устный опрос, выполнение типовых заданий	«Зачтено», «Не зачтено»
19	Тема 19. Временные формы глагола в активном залоге	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языках; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникативном пространстве, основные нормы этики и	Устный опрос, выполнение типовых заданий	«Зачтено», «Не зачтено»

			национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке;		
20	Тема 20. Временные формы глагола в пассивном залоге	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и письменной формах; использовать информационнокоммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке в академических и профессиональных дискуссиях; устанавливать контакты и поддерживать межличностные связи и отношения с представителями различных культур; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке;	выполнение типовых заданий	«Зачтено», «Не зачтено»
21	Тема 21. Инфинитивны е обороты и конструкции	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	Владеет: способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением составлять в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата,	выполнение типовых заданий	«Зачтено», «Не зачтено»

			T	T	1
			включая международные;		
			практическими навыками деловой		
			коммуникации на иностранном языке при участии в		
			академических и		
			профессиональных дискуссиях;		
			навыками устной и письменной		
			речи на иностранном и русском		
			языках, успешно решать задачи		
			межличностного и		
			межкультурного взаимодействия;		
			навыками межкультурной		
			коммуникации и межличностного		
			взаимодействия на иностранном		
			языке в бытовой и		
			профессиональной сферах,		
			приемами эффективного		
			взаимодействия с сотрудниками,		
			выполняющими различные		
			профессиональные задачи и		
			обязанности в иноязычном		
			пространстве, стратегиями		
			эффективного иноязычного		
			общения и поведения в		
			соответствии с социокультурными,		
			этнокультурными и		
			конфессиональными традициями		
			носителей изучаемого языка		
			Знает: основы деловой		
			коммуникации, современные		
			коммуникативные технологии на		
			иностранном языке; стиль		
			делового общения, вербальные и		
			невербальные средства		
			взаимодействия с партнерами;		
			принципы официально-деловой		
			коммуникации на		
			государственном и иностранном		
			языках; основы выстраивания межличностного взаимодействия в		
	Тема 22.	УК-4		Устный опрос,	«Зачтено»,
22	Сложные	УК-4 (ИУК 4.1,	коммуникативном пространстве, основные нормы этики и	выполнение	«Зачтено», «Не
22	предложения	ИУК 4.2)	национально-культурную	типовых заданий	зачтено»
	предложения	113 K 4.2)	специфику общения в странах	типовых задании	341CH0//
			изучаемого иностранного языка;		
			способы, средства, формы		
			межличностного и		
			межкультурного взаимодействия,		
			роль корпоративных норм и		
			стандартов в странах изучаемого		
			английского языка, основные		
			коммуникативные формулы и		
			клише для осуществления		
			групповой коммуникации на		
			иностранном языке;		
			Умеет: использовать формы		
			речевого письменного общения		
	Тема 23.	377.6	для выражения различных	T7 U	2
22	Сложноподчи	УК-4	коммуникативных намерений, а	Устный опрос,	«Зачтено»,
23	ненные	(ИУК 4.1,	также для формулирования своей	выполнение	«Не
	предложения	ИУК 4.2)	точки зрения; применять	типовых заданий	зачтено»
	1		современные коммуникативные		
			технологии на иностранном языке		
				1	i

			T		
			для академического и		
			профессионального		
			взаимодействия; строить деловую		
			коммуникацию в устной и		
			письменной формах; использовать		
			информационно-		
			коммуникационные технологии		
			при поиске необходимой		
			информации в процессе решения		
			стандартных коммуникативных		
			задач на иностранном языке в		
			академических и профессиональных дискуссиях;		
			устанавливать контакты и		
			поддерживать межличностные		
			связи и отношения с		
			представителями различных		
			культур; способы, средства, формы		
			межличностного и		
			межличностного и межкультурного взаимодействия,		
			роль корпоративных норм и		
			стандартов в странах изучаемого		
			английского языка, основные		
			коммуникативные формулы и		
			клише для осуществления		
			групповой коммуникации на		
			иностранном языке;		
			Владеет: способностью соотносить		
			языковые средства с конкретными		
			ситуациями, условиями и задачами		
			межкультурного речевого		
			общения; умением составлять в		
			соответствии с нормами		
			государственного языка РФ и		
			иностранного языка документы		
			(письма, эссе, рефераты и др.) для		
			академического и		
			профессионального		
			взаимодействия; практическими		
			навыками деловой коммуникации		
			на иностранном языке на		
			мероприятиях различного формата,		
	Тема 24.		включая международные;		
	Придаточное	УК-4	практическими навыками деловой	Устный опрос,	«Зачтено»,
24	определитель	(ИУК 4.1,	коммуникации на иностранном	выполнение	«Не
24	ное	ИУК 4.2)	языке при участии в	типовых заданий	зачтено»
		113 K 4.2)	академических и	типовых задании	зачтено//
	предложение		профессиональных дискуссиях;		
			навыками устной и письменной		
			речи на иностранном и русском		
			языках, успешно решать задачи		
			межличностного и		
			межкультурного взаимодействия;		
			навыками межкультурной		
			коммуникации и межличностного		
			взаимодействия на иностранном		
			языке в бытовой и		
			профессиональной сферах,		
			приемами эффективного		
			взаимодействия с сотрудниками,		
			выполняющими различные		
			профессиональные задачи и		
			обязанности в иноязычном		

			T		
			пространстве, стратегиями		
			эффективного иноязычного		
			общения и поведения в		
			соответствии с социокультурными,		
			этнокультурными и		
			конфессиональными традициями носителей изучаемого языка		
			Знает: основы деловой		
			коммуникации, современные		
			коммуникативные технологии на		
			иностранном языке; стиль		
			делового общения, вербальные и		
			невербальные средства		
			взаимодействия с партнерами;		
			принципы официально-деловой		
			коммуникации на		
			государственном и иностранном		
			языках; основы выстраивания		
			межличностного взаимодействия в		
			коммуникативном пространстве,		
			основные нормы этики и		
			национально-культурную		
			специфику общения в странах		
			изучаемого иностранного языка;		
			способы, средства, формы		
			межличностного и		
			межкультурного взаимодействия,		
			роль корпоративных норм и		
			стандартов в странах изучаемого		
			английского языка, основные		
			коммуникативные формулы и		
			клише для осуществления		
	Тема 25.		групповой коммуникации на		
	Бессоюзное	УК-4	иностранном языке;	Устный опрос,	«Зачтено»,
25	условное	(ИУК 4.1,	Умеет: использовать формы	выполнение	«He
	придаточное	ИУК 4.2)	речевого письменного общения	типовых заданий	зачтено»
	предложение		для выражения различных коммуникативных намерений, а		
			также для формулирования своей		
			точки зрения; применять		
			современные коммуникативные		
			технологии на иностранном языке		
			для академического и		
			профессионального		
			взаимодействия; строить деловую		
			коммуникацию в устной и		
			письменной формах; использовать		
			информационно-		
			коммуникационные технологии		
			при поиске необходимой		
			информации в процессе решения		
			стандартных коммуникативных		
			задач на иностранном языке в		
			академических и		
			профессиональных дискуссиях;		
			устанавливать контакты и		
			поддерживать межличностные		
			связи и отношения с		
			представителями различных		
			культур; способы, средства, формы		
			межличностного и		
			межкультурного взаимодействия,		
			роль корпоративных норм и		

26	Тема 26. Порядок слов в придаточных предложениях	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2)	носителей изучаемого языка Знает: основы деловой коммуникации, современные коммуникативные технологии на иностранном языке; стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; принципы официально-деловой коммуникации на государственном и иностранном языках; основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникативном пространстве, основные нормы этики и	Устный опрос, выполнение типовых заданий	«Зачтено», «Не зачтено»
			Владеет: способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением составлять в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата, включая международные; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке при участии в академических и профессиональных дискуссиях; навыками устной и письменной речи на иностранном и русском языках, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах, приемами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в иноязычном пространстве, стратегиями эффективного общения и поведения в соответствии с социокультурными, этнокультурными и конфессиональными традициями		
			стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке;		

национально-культурную специфику общения в странах изучаемого иностранного языка; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Умеет: использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; строить деловую коммуникацию в устной и письменной формах; использовать информационнокоммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке в академических и профессиональных дискуссиях; устанавливать контакты и поддерживать межличностные связи и отношения с представителями различных культур; способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия, роль корпоративных норм и стандартов в странах изучаемого английского языка, основные коммуникативные формулы и клише для осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; Владеет: способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением составлять в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для акалемического и профессионального взаимодействия; практическими навыками деловой коммуникации на иностранном языке на мероприятиях различного формата,

				1	1
			включая международные;		
			практическими навыками деловой		
			коммуникации на иностранном		
			языке при участии в		
			академических и		
			профессиональных дискуссиях;		
			навыками устной и письменной		
			речи на иностранном и русском		
			языках, успешно решать задачи		
			межличностного и		
			межкультурного взаимодействия;		
			навыками межкультурной		
			коммуникации и межличностного		
			взаимодействия на иностранном		
			языке в бытовой и		
			профессиональной сферах,		
			приемами эффективного		
			взаимодействия с сотрудниками,		
			выполняющими различные		
			профессиональные задачи и		
			обязанности в иноязычном		
			пространстве, стратегиями		
			эффективного иноязычного		
			общения и поведения в		
			соответствии с социокультурными,		
			этнокультурными и		
			конфессиональными традициями		
			носителей изучаемого языка	_	
				Оценочные	
			Форма контроля	средства	Шкала
			Форма контроли	промежуточной	оценивания
				аттестации	
					«зачтено»,
			зачет	Ответ на билет	«не
	итого	`			зачтено»
	ИТОГО				«отлично»,
					«хорошо»,
					«удовлетво
			экзамен	Ответ на билет	рительно»,
					«неудовле-
					творитель-
					но»
				l	110//

Критерии оценивания результатов обучения для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

- 1. Критерии оценивания устного ответа:
- Зачтено обучающийся дает четкие, грамотные развернутые ответы на поставленные вопросы, приводит примеры из реальной жизни; полно и обосновано отвечает на дополнительные вопросы; грамотно использует понятийный аппарат и профессиональную терминологию;
 - Не зачтено не соответствует критериям «зачтено».
 - 2. Критерии оценивания типовых заданий:
- зачтено выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие предложенному заданию; применили связанную с темой учебно-методическую информацию, используя при этом понятийный аппарат

в данной области; представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание;

- не зачтено — не соответствует критериям «зачтено».

3. Критерии оценивания игр:

- зачтено — обучающийся провел анализ избираемых вариантов игровой деятельности, продемонстрировал умение излагать основные положения, обоснованно отстаивать свою точку зрения, воспринимать противоположные точки зрения, отвечать на вопросы оппонентов, демонстрирует необходимое поведение и действия, соблюдает регламент;

-не зачтено – не соответствует критериям «зачтено».

4. Критерии оценивания решения ситуационных задач:

Зачтено — ответ на вопрос задачи дан правильный, объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями или решение подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании, или ответ на вопрос задачи дан правильный, объяснение хода её решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием.

Не зачтено – не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

5. Критерии оценивания эссе, реферат:

- зачтено представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы; проблема раскрыта на теоретическом уровне, в связях и с обоснованиями, с корректным использованием профессиональных терминов и понятий в контексте ответа; предоставлена аргументация своего мнения с опорой на факты общественной жизни или личный социальный опыт;
 - не зачтено не соответствует критериям «зачтено».

6. Критерии оценивания ответа на зачете:

- Зачтено обучающийся не испытывает трудностей иноязычного речевого характера (рецептивных и продуктивных), может использовать разнообразные языковые (лексические, грамматические, фонетические) средства для решения одной и той же речевой задачи; обучающийся владеет различными по сложности речевыми структурами и моделями, грамотно использует лексико-грамматический и фонетический материал в рамках обсуждаемых тем и проблем. Практически не испытывает трудности в любом виде речевой деятельности на иностранном языке.
 - Не зачтено не соответствует критериям «зачтено».

7. Критерии оценивания ответа на экзамене:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи;
- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;
- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии; показаны знания, умения и владения по компетенциям дисциплины согласно критериям и показателям оценки по каждой компетенции в согласно соответствующей оценке.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;
- в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;
- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими, показаны знания, умения и владения по компетенциям дисциплины согласно критериям и показателям оценки по каждой компетенции согласно соответствующей оценке.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач обучающийся использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;
- при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы;
- показаны знания, умения и владения по компетенциям дисциплины согласно критериям и показателям оценки по каждой компетенции согласно соответствующей оценке.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1 ЭТАП – Текущий контроль освоения дисциплины

Английский язык

Темы рефератов

Tема 5. The Russian Federation.

- 1. Constitution of the Russian Federation.
- 2. Territory and geography of Russia.
- 3. Capital of Russia. Population and infrastructure.
- 4. Economics of Russia.
- 5. Natural sources on the territory of Russia.

Тема 7. What is psychology? Future plans.

- 1.Introduction in psychology. Definition.
- 2. History and development of psychology science.
- 3. Main principles of psychology science.
- 4. Creativity and creative skills.

Teмa 11. The Human Brain and its functions.

- 1. Brain structure, main functions.
- 2. Human brain characteristics.
- 3. Processes of brain activity.
- 4.Brain and speech connection.
- 5. Which is the power of brain.

Тема 25. Stress. Stress and illness. Past Continuous and Past Simple.

- 1.Stress definition.
- 2. How does stress affect our organism.
- 3. Main reasons of stress.
- 4. How to deal with stress.
- 5. Which illness causes stress.

Тема 32. Abnormal psychology. Children's fears.

- 1. Child's psychology.
- 2. Abnormal psychology definition.
- 3. Which children's fears do you know.
- 4. What is the main reason of fears.

Вопросы по грамматическому материалу:

- 1. На что указывают окончания "'s" и "s" в существительных и глаголах?
 - 2. Назовите артикли. Перед какой частью речи они употребляются?
- 3. Каким образом выражаются отношения между словами в английском предложении? Сравните с русским языком.

- 4. Сколько падежей имеют личные местоимения в английском языке? Назовите их формы.
- 5. Назовите английские притяжательные местоимения, скажите, какую функцию они выполняют в предложении?
- 6. Как образуются степени сравнения прилагательных в английском языке?
 - 7. Объясните разницу в употреблении "much", "many", "little", "few".
- 8. Когда употребляется оборот "there+be", и как он переводится на русский язык? Приведите примеры.
- 9. Как спрягаются глаголы "to be", "to have" в Present and Past Indefinite (Simple)?
 - 10. Как спрягаются глаголы в Simple.
- 11. Правила построения предложений в утвердительной, вопросительной, отрицательной форме.
- 12.По какому принципу глаголы в английском языке делятся на правильные и неправильные?
 - 13. Какие вопросительные слова Вы знаете?
- 14. Что Вы можете рассказать о словах "some", "any"? Приведите примеры. 15. Каков порядок слов в английском предложении?
- 16. Что такое модальные глаголы? Чем отличается спряжение модальных глаголов от спряжения других глаголов? Как выражается долженствование в английском языке?
 - 17. Какие эквиваленты модальных глаголов Вы знаете?
- 18. Каковы функции глаголов "to be", "to have", "to do"? Приведите примеры. 19. Назовите 4 группы времен в английском языке. Напишите формулы образования времен групп Perfect, Continuous.
- 20.По какому принципу происходит деление на Indefinite, Continuous, Perfect Tenses.
 - 21. Как образуются причастия 1 и 2, как они переводятся?
- 22. Какой английской глагольной форме соответствует русское деепричастие? Примеры.
- 23.Страдательный залог. Напишите формулы образования времен групп Indefinite, Continuous, Perfect.
- 24.Инфинитив, его формы и способы перевода на русский язык. 25.Придаточные предложения. Назовите слова, вводящие придаточные предложения.

Вопросы по лексическому материалу:

- 1. What nouns do you know from the adjective "personal?"
- 2. Which is the difference between person and personality?
- 3. Are you satisfied with you own personality? Yes/No, why?
- 4. What do you associate with the adjective "personal?"
- 5. What do you like most in general?
- 6. Which are you preferences?

- 7. What would you like to change in your personality?
- 8. How to express your dislikes in a polite way?
- 9. What irritates you most of all?
- 10. What would you like to change in your preferences?
- 11. Do you have different opinion about your personality with the time?
- 12. What kinds of people you don't like?
- 13. Which are the strongest and the weakest points of you personality?
- 14. Is it important to have motivation?
- 15. What makes you happy?
- 16. How can you describe the word "routine?"
- 17. When do you usually start your day?
- 18. What do you do during the week?
- 19. How do you spend your weekend?
- 20. Do you think that life-balance is important?
- 21. Are you good at time management?
- 22. Which adverbs of frequency do you know?
- 23. How to define Present Simple?
- 24. Which activity in daily routine do you like most?
- 25. What kinds of people do you like?
- 26. Are you a good listener?
- 27. Are you interested in biographies?
- 28. Which is the best way to organize daily routine?
- 29. Give examples of the verbs of frequency?
- 30. Give the definition of psychology?
- 31. Give the relevant words from the word conscious.
- 32. How is psychology connected with other sciences?
- 33. Are you interested in science?
- 34. What is experience in your opinion?
- 35. How to deal with stress?
- 36. Are you calm person?
- 37. What can make you feel nervous?
- 38. When were you stressed last time? Why?
- 39. Which problem does stress cause?
- 40. How do you usually solve problems?
- 41. Is it possible that a person can get sick because of stress?
- 42. Which illnesses are connected with stress?
- 43. How to control your emotions not to become stressed?
- 44. Give the definition of perception.
- 45. What is illusion?
- 46. Do you judge by the first impression?
- 47. Is it right to judge others?
- 48. Are you often mistaken?
- 49. Why colors are needed in our life?
- 50. Do you like black and white photos?
- 51. What is color therapy?

- 52. Why do most people prefer black color?
- 53. Which color do you prefer in design?
- 54. Give the definition of the adjective abnormal.
- 55. Are there are a lot of mental disorders?
- 56. Which one do you know?
- 57. Which symptoms does a person have when disorders?
- 58. Are you often in panic?
- 59. Do you have phobia?
- 60. Give the examples of phobias.
- 61. What do people fee when they are afraid of something?

Письменный перевод со словарем текста по специальности

TEXT 1

APPLICATION OF PSYCHOLOGY TO EVERYDAY LIFE

Psychology influences our daily lives in many ways. No matter what we do or where we do it, the chances are great that we are affected, sometimes dramatically, by the contributions of psychologists. School psychologists influence students through programs of psychological testing and emotional and vocational counseling, applications that affect students' personal well-being, their progress through school, and their future careers.

School psychologists help determine curriculum content and develop ways of presenting material in the classroom to facilitate the learning process. Industrial psychologists affect every aspect of our careers at work, no matter where we are employed or what kind of work we do. Industrial psychologists determine techniques of selection and training for n early all jobs, as well as the specific procedures by which the progress of employees is periodically evaluated. Offices and factories are designed, in part, by psychologists, as are the procedures and processes by which much work is performed.

TEXT 2

PSYCHOLOGY: WHAT, WHEN AND WHERE

The formal launching of psychology as a separate science occurred in 1879 when Wilhelm Wundt opened his Psychological Institute at the University of Leipzig. Wundt was a physiologist and philosopher who had made contributions to both of these fields. In addition to his experiments in psychology, he was to continue making important contributions to philosophy.

The new movement was not so much a revolt against mental philosophy as an attempt to get psychology out of an impasse, by utilizing the experimental method of physiology and physics.

No science is, in an absolute sense, independent of philosophy. Psychology has never completely broken away from philosophy and the two disciplines will always have much in common, since scientific endeavors psychological or otherwise, are preceded and followed by speculation. Today there is a flourishing

branch of philosophy, the philosophy of science, which critically examines the aims, methods and conclusions of all sciences.

TEXT 3

BEHAVIOURISM AS A PSYCHOLOGICAL PATTERN

Behavior is determined by a complex of factors that are partly biological, partly anthropological, partly sociological, and partly psychological.

Therefore, psychology is closely related to both the biological and the social sciences. This is recognized by the large majority of modern psychologists. At the same time it should be emphasized that each area of science has its own subject-matter. Biology — the science of life — is the study of how all living organisms grow, reproduce their kind, and carry on other life processes.

The biological sciences most closely related to psychology are physiology, the study of the functioning of living organisms and their parts; neurology, the specialized scientific study of the brain and nervous system and their diseases; and embryology, the study of the growth and development prior to birth.

Anthropology is the study of the physical evolution of mankind, the origins (происхождение) of social groups, and the development of civilization. Its examination of various cultures — especially the so-called primitive ones — has provided psychology with much significant data for understanding the influence of cultural factors on human behavior patterns. Sociology studies the laws underlying the development and functioning of groups of all kinds — social, political, economic, religious.

TEXT 4

MENTAL ILLNESS

Mental illness is an epidemic affecting at least one out of every ten people in the United States, who, at sometime in their lives, will have to be treated for abnormal behavior. Millions m ore turn to tranquilizers, alcohol, drugs, or suffer in silence because of emotional problems. Determining whether someone is mentally ill is difficult in all but the most extreme and obvious cases because w hat is abnormal in one situation may be norm all and adaptive in another situation. Abnormality is defined in statistical terms, that is, by the relative frequency of occurrence of such behavior. But that is not sufficient to judge a person mentally ill.

One must also consider how harmful the behavior is to the individual and to others, and the person's degree of internal suffering. The behavior of mentally ill persons differs only in degree and not in kind from the behavior of normal persons; there are usually no sharp distinctions between norm al and abnormal behavior. As a result, even psychiatrists and psychologists often have difficulty distinguishing sane from insane persons, except in extreme cases.

TEXT 5 THE HEALTHY PERSONALITY

Growth therapy is oriented toward expanding and enriching the hum an personality, improving psychological health, and tapping previously unused human potential. Growth therapy techniques are used with people of average or normal mental health, people who are not suffering from neurosis, psychosis, or other

emotional or behavioral problems. Growth or humanistic psychologists study the positive side of personality (psychological health) instead of the negative side (mental illness). This interest in psychological health is being expressed in two ways: in research that attempts to understand the characteristics of psychologically healthy people, and in specific techniques designed to foster the development of those characteristics. Growth psychologists have identified a number of characteristics of psychological health. In addition to being free of neuroses and psychoses, psychologically healthy people have achieved a level of grow human potential considerably higher than persons of average mental health. However, there is no universal description of a healthy personality. Different types of psychological health are appropriate for different people or for the same person at different ages.

TEXT 6 RESEARCH METHODS OF PSYCHOLOGY

Psychology is a science that seeks to answer all sorts of questions about us all: how we think, feel and act. It is a fairly young science, with roots in many disciplines, from physiology to philosophy. Psychology's historic perspectives and current activities lead us to define the field as the science of behavior and mental processes. There are many disciplines that study human nature, of which psychology is one. Within psychology, the biological, behavioral, psychoanalytic, humanistic, and cognitive perspectives are complementary. Each has its own purposes, questions, and limits; together they provide a fuller understanding of mind and behavior. The biological perspective helps us understand how the body and brain work to create emotions, memories, and sensory experiences. The behavioral perspective studies the mechanisms by which observable responses are acquired and modified in particular environments. The humanistic perspective arose as a reaction against the psychoanalytic view, which sees people as driven by unconscious internal forces, and the behavioristic view, which sees people as shaped by the external environment.

The cognitive perspective emphasizes how we process, store, and retrieves information and how we use it to reason and solve problems. Psychologists' activities are widely varied, ranging from studies of the links between biology and behavior, to experimental studies of perception and memory, to the diagnoses and therapies of clinical psychology. Psychologists test their theories and hypotheses with three research methods – observation, correlation, and experimentation – that help them to describe, predict, and explain behavior.

TEXT 7

Social psychology is that branch of psychology most closely associated with the social sciences, especially sociology. Within the discipline of psychology, social psychology is defined as being concerned with how psychological processes within the individual (e.g., cognition, personality, motivation, development, etc.) are affected by exposure to social stimuli (i.e., events, information, or objects representing one or more people). The most distinctive feature of social psychology in North America for the past 30 years has been its emphasis on the individual's cognitive processes - mental functioning such as attention, perception, memory, thought, and decision making. For that reason, of all the disciplines within psychology, social psychology is perhaps most closely linked to cognitive psychology, the study of mental functioning (memory, thought and language are core topics within the general area of cognitive psychology). Beyond that, social psychology also has ties to the areas of personality, abnormal behavior, development, and motivation.

TEXT 8 ATTRIBUTION THEORY

Everybody has heard of peer pressure, but most people argue that they are not affected by it, or at least not affected as 'most people.' The truth is, we are all affected by the people we interact with, many of whom we don't even know personally. Our social environments play a significant role in how we view ourselves, and conversely, how we see ourselves impacts our view of the world. According to the Attribution Theory, we tend to explain our own behavior and the behavior of others by assigning attributes to these behaviors. An attribute is an inference about the cause of a behavior. There are basically two sources for our behavior; those influenced by Situational (external) factors and those influenced by Dispositional (internal) factors. Imagine walking into your boss's office and he immediately tells you, in an angry tone, not to bother him. An external explanation of this behavior might be, "He's really a nice guy but the stress is overwhelming. He needs a vacation." On the other hand, you might see the same behavior and say, "What a jerk, I don't know why he is so angry all the time." The same behavior is given two very opposite explanations. Many factors play a role in how we assign attributes to behaviors. Obviously our view of the world, our previous experience with a particular person or situation, and our knowledge of the behavior play an important role. Other factors can influence our interpretation as well.

TEXT 9 HISTORY OF PSYCHIATRY

The term psychiatry is derived from the Greek root, psyche = mind, and iartos = treatment. Psychiatry or psychological medicine can be defined as that branch of medicine concerned with the study, diagnosis, treatment and prevention of diseases of the mind. Psychiatric disorders may manifest at the emotional or behavioral level. Psychiatry differs from psychology which is the study of normal behavior and mental functions of man and animals. Mental hospitals have a long history of evolution. Originally these were called lunatic asylums or mental asylums and they were places where the aggressive and violent psychiatric patients could be admitted and kept in isolation. With the passage of time these institutions

came to be known as mental hospitals. The modern approach is to consider psychiatric patients also along with the general stream of other patients and to provide treatment facilities for them in general hospitals under specially trained personnel. Mental diseases may be caused by psycho-social distress, sub-average intelligence, endocrine and metabolic disturbance, toxins and poisons, infections or degeneration of the brain matter, stroke, head injury, neoplasm, etc. The mental diseases are classified on the basis of signs and symptoms. The various diseases are conveniently classified into psychosis, neurosis, personality disorders, sexual disorders, alcoholism and drug dependence, psychosomatic disorders, behavior disorders of childhood and mental retardation.

TEXT 10 ATTRACTION

Why are we attracted to certain people and not others? Why do our friends tend to be very similar to each other? And what causes us to decide on a mate? Many of these questions relate to social psychology in that society's influence and our own beliefs and traits play an important role. Research has found five reasons why we choose our friends.

- 1. Proximity The vast majority of our friends live close to where we live, or at least where we lived during the time period the friendship developed (Nahemow & Lawton, 1975). Obviously friendships develop after getting to know someone, and this closeness provides the easiest way to accomplish this goal. Having assigned seats in a class or group setting would result in more friends whose last name started with the same letter as yours (Segal, 1974).
- 2. Association We tend to associate our opinions about other people with our current state. In other words, if you meet someone during a class you really enjoy, they may get more 'likeability points' than if you meet them during that class you can't stand.
- 3. Similarity On the other hand, imagine that person above agrees with you this particular class is the worse they have taken. The agreement or similarity between the two of you would likely result in more attractiveness (Neimeyer & Mitchell, 1988)
- 4. Reciprocal Liking Simply put, we tend to like those better who also like us back. This may be a result of the feeling we get about ourselves knowing that we are likable. When we feel good when we are around somebody, we tend to report a higher level of attraction toward that person (Forgas, 1992; Zajonc & McIntosh, 1992)
- 5. Physical Attractiveness Physical attraction plays a role in which we choose as friends, although not as much so as in whom we choose as a mate. Nonetheless, we tend to choose people who we believe to be attractive and who are close to how we see our own physical attractiveness.

TEXT 11 OBEDIENCE

Why do we obey some people and not others? Why are you able to influence your friends? What attributes cause a person to be more influential? These questions are paramount in understanding social order. The answers to these questions also play an important role in many professions, such as sales and marketing and of course politics. Let's start with a closer look at what 'power' is. Power is typically thought of having a certain attribute which gives one person more influence over another. This attribute could be intelligence or experience; it could be job title, or perhaps money. According to most social psychologists, there are five types of power: coercive, reward, legitimate, expert, and referent. Coercive power means the power punish. Parents are said to have coercive power because they can place their child in time-out, for example; bosses have coercive power because they can fire an employee or assign an employee a less pleasing job. Reward power is almost the opposite; it is the power to reward. In that sense parents and bosses have this type of power as well, as do many others in our lives. Legitimate power refers to the power granted by some authority, such as the power a police officer has due to the local or state government or the power a professor has due to the rules of a college or university.

TEXT 12 MOTIVATION

Motivation Ever wonder why some people seem to be very successful, highly motivated individuals? Where does the energy, the drive, or the direction come from? Motivation is an area of psychology that has got a great deal of attention, especially in the recent years. The reason is because we all want to be successful, we all want direction and drive, and we all want to be seen as motivated. There are five major theories of motivation. Instinct Theory Instinct theory is derived from our biological make-up.

All creatures are born with specific innate knowledge about how to survive. Animals are born with the 34 capacity and knowledge of how to survive by spinning webs, building nests, avoiding danger, and reproducing. Humans have the same types of innate tendencies. Babies are born with a unique ability that allows them to survive; they are born with the ability to cry. We are also born with particular reflexes which promote survival. The most important of these include sucking, swallowing, coughing, blinking.

Drive Reduction Theory According to Clark Hull (1943, 1952), humans have internal biological needs which motivate us to perform in a certain way. These needs, or drives, are defined by Hull as internal states of arousal or tension which must be reduced. A prime example would be the internal feelings of hunger or thirst, which motivates us to eat. Arousal Theory Similar to Hull's Drive Reduction Theory, Arousal theory states that we are driven to maintain a certain level of arousal in order to feel comfortable.

TEXT 13 HUMANISTIC THEORY

The best way to describe the Humanistic Theory of motivation is to utilize the famous pyramid developed by Abraham Maslow called the Hierarchy of Needs. Abraham Maslow (1908-1970) was an American psychologist born in Brooklyn, NY. He taught at several universities in the New York area and perhaps best known for his belief in Humanistic Psychology. His Hierarchy of Needs has been applied to many professional fields outside of psychology, including sociology, business, medicine, and others. The Hierarchy 37 is a set of five stages that each individual passes through in his or her search for Self-Actualization. Maslow believed that humans have specific needs that must be met and that if lower level needs go unmet, we can not possibly strive for higher level needs. The Hierarchy of Needs shows that at the lower level, we must focus on basic issues such as food, sleep, and safety. Without food, without sleep, how could we possible focus on the higher level needs such as respect, education, and recognition? Throughout our lives, we work toward achieving the top of the pyramid, self actualization, or the realization of all of our potential. As we move up the pyramid, however, things get in the way which slow us down and often knock us backward. Imagine working toward the respect and recognition of your colleagues and suddenly finding yourself out of work and homeless. Suddenly, you are forced backward and can no longer focus your attention on your work due to the need for finding food and shelter for you and your family. According to Maslow, nobody has ever reached the peak of his pyramid. We all may strive for it and some may even get close, but no one has achieved full self actualization.

TEXT14 INSTINCT THEORY

When the instinct theory of motivation collapsed, it was replaced by the idea that a biological need creates an aroused state, driving an organism to satisfy the need. To psychologists a need is a tissue deficit, a deprivation such as a physiological lack of food or water. Food or water deprivation will arouse the organism to replenish stores. This aroused or activated state is sometimes called a drive, and it prompts the organism to reduce the drive by, say eating or drinking.

When a biological need increases, its psychological consequence, a drive, usually increases, too. The physiological aim of drive reduction is homeostasis – which literally means "staying the same" – the maintenance of a balanced or constant internal state. An example of homeostasis is the body's temperature-regulation system, which 40 works much as a thermostat works to keep room temperature at a constant level.

Both systems operate through feedback loops, with adjustments based on information that is continually fed back into the system. Sensors detect the temperature of the room or body and feed this information to a control device, which notes any deviations from the desired state and sends instructions that help adjust the temperature. If the room is too cool the furnace comes on. If body temperature cools, blood vessels constrict to conserve warmth, and we may feel driven to put on more clothes or seek a warmer environment. Similarly, if our cellular water level drops, sensors will detect this and thirst will drive us.

TEXT 15

THEORIES AND RESEARCH

Why despite similar potentials, does one person become more motivated to achieve than another? Researchers have observed that children whose parents encourage their independence from an early age and who are praised and rewarded for their successes tend to become more achievements motivated.

Such parents encourage their children to dress and feed themselves and to do well in school, and they express their delight when their children achieve. Theorists speculate that the high achievement motivation displayed by such children has both emotional roots, as children learn to associate achievement with positive emotions, and cognitive roots, as they learn to attribute their achievements to their own competence and effort and so to develop higher expectations of themselves.

TEXT 16

FEELINGS AND EMOTIONS

What is emotion? A feeling? Then what is a feeling? These terms are difficult to define and even more difficult to understand completely. People have been attempting to understand this phenomenon for thousands of years. The mainstream definition of emotion refers to a feeling, state involving thoughts, physiological changes, and an outward expression or behavior. But what comes first? The thought? The physiological arousal? The behavior? Or does emotion exist in a vacuum, whether or not these other components are present? There are five theories which attempt to understand why we experience emotion.

James-Lange Theory The James-Lange theory of emotion argues that an event causes physiological arousal first and then we interpret this arousal. Only after our interpretation of the arousal can we experience emotion. If the arousal was not noticed or was not given any thought, then we would not experience any emotion based on this event. Cannon-Bard Theory The Cannon-Bard theory argues that we experience physiological arousal and emotional at the same time, but gives no attention to the role of thoughts or outward behavior.

TEXT 17

Experiencing Emotion

Our feelings are obscure and confused. But their obscurity has not deterred psychologists from attempting to sort them out. Some psychologists have identified dimensions of emotional experience, such as pleasant versus unpleasant and mild versus intense. (Terror is more frightening than fear, rage is angrier than angry, ecstasy is happier than happy.) Other psychologists have sought to identify the fundamental emotions — emotions that are biologically, facially, and experientially distinct. Carroll Izard believes that there are ten 46 fundamental emotions (interest-excitement, joy, surprise, distress, anger, disgust, contempt, fear, shame, and guilt), most of which are present in infancy. Other emotions, he says, are combinations of these (love, for instance, being a mixture of joy and interest-

excitement). Among various human emotions, we looked closely at three: fear, anger, and happiness. Fear is an adaptive emotion, even though it can be traumatic.

Although we seem biologically predisposed to acquire some fears, the enormous variety of human fears is best explained by learning. Anger. Anger is most often aroused by events that are not only frustrating or insulting but also interpreted as willful and unjustified. Although blowing off steam may be temporarily calming, it does not, in the long run, reduce anger. Expressing anger can actually arouse more anger. Happiness. A good mood boosts people's perceptions of the world and their willingness to help others.

TEXT 18

Arousal

When you are emotionally aroused, your body is physically aroused. Somebody responses are so obvious that you easily notice them. Imagine that, while walking home along a deserted street late at night, a motorcyclist begins stalking you. Hearing the rumble of the bike's engine behind you, your heart begins to race, your muscles tense, your stomach develops butterflies, your mouth becomes dry. Your body also mobilizes itself for action in less noticeable ways. To provide energy, your liver pours extra sugar into your bloodstream. To help burn the sugar, your respiration rate increases to supply the needed extra oxygen. Your digestion slows, diverting blood from your internal organs to your muscles. Your pupils dilate, letting in more light. To cool your stirred-up body, your blood would clot more quickly. Think of this when the next emergency you face it over: without any conscious effort, your body's response to danger has been wonderfully coordinated and adaptive –preparing you to fight or flee.

TEXT 19

Fear

Fear is sometimes a poisonous emotion. Fear can torment us, rob us of sleep, and restrict and distract our thinking. People can be literally scared to death. Such maladaptive fear can be contagious. More often, fear can be an adaptive response. Fear prepares our bodies to flee danger. Fear of real or imagined enemies binds people together as families, tribes, and nations. Fear of injury protects us from harm. Fear of punishment or retaliation constrains us from harming one another. People can be afraid of almost anything – afraid of truth, afraid of fortune, afraid of death, and afraid of each other. Psychologists have noted that we can learn to fear almost anything. Through conditioning, the short list of naturally painful and frightening events can be multiplied into a long list of possible human fears – fear of driving or flying, fear of mice or cockroaches, fears of closed or open spaces, fear of another race or nation, to name just a few.

TEXT 20 SELECTED ETHICAL PROBLEMS

Organ Transplantation Many organs are successfully transplanted from person to person. In some cases, as in heart transplant, the donor must be pronounced legally dead before the organ can be removed. However, to keep the organ at its healthiest, it must be recovered at the moment the donor is pronounced clinically dead. (In most cases, circulation and ventilation are artificially maintained until the organ is removed.) 57 These situations involve such issues as defining clinical death and informed consent. Organ donation is a difficult decision for a family to make at such a traumatic time. (A person can simplify this by designating during life that he or she wishes to be an organ donor.) To ensure fairness in the receipt of donated organs, the United Network of Organ Sharing (UNOS) was established. This computerized network links all procurement organizations and maintains a list of potential organ recipients. Specific criteria have been established to determine which recipient will be eligible to receive a donated organ. It is not possible to purchase an organ, nor is it possible to guarantee that a particular recipient will receive a donated organ (except in the case of a living related donor).

TEXT 21

CLINICAL PSYCHIOLOGY

Clinical psychology is the practice of outpatient mental health treatment. Examples of clinical psychology include psychotherapy, art therapy, and cognitive therapy. Prior to the 20th Century, there was little, if any, help available for sufferers of mental health problems. In the early 20th century, Sigmund Freud developed a mental health treatment known as psychoanalysis. In order to practice psychoanalysis, a great deal of training was required of the practitioner. Consequently, the cost of psychoanalysis was also high. In the middle of the 20th century, a movement to bring mental health treatment to more people occurred. "Clinical Psychology" was specifically geared to mental health treatment without medical degrees. As a result, mental health treatment was available through store fronts rather than at doctor's offices and at a lower cost, allowing more people to benefit through treatment.

Немецкий язык

Вопросы для устного опроса

Тема 1. Предложение: Структуры, типы

- 1. По какому члену предложения определяют порядок слов в немецком предложении?
 - 2. Чем обусловлен «жесткий» порядок слов немецкого предложения?
- 3. Что такое «рамочная конструкция» немецкого предложения? Чем она может быть образована? Приведите 2-3 примера предложений.

Тема 2. Сложные предложения

- 1. В чем отличие специального вопроса от общего?
- 2. Какие члены предложения всегда зависят от глагола-сказуемого?
- 3. Какой член предложения не имеет собственной синтаксической позиции, так как не является самостоятельным?

Тема 3. Существительное. Артикль.

- 1. По каким признакам можно определить род имени существительного в немецком языке? Для чего нужно уметь это делать?
- 2. Приведите по 3 примера совпадения и несовпадения рода существительного в немецком и русском языках.
 - 3. Определите род существительных по их суффиксу:

Bewegung, Redner, Laborant, Laborantin, Soldat, Referat, Teilchen, Elektrizität, Philosophie, Königtum, Parlament, Parlamentarismus, Ringlein, Integration, Universum, Feigling, Zensur, Politik.

- 4. Какие значения выражают артикли?
- 5. Почему неопределенный артикль не имеет формы множественного числа?
 - 6. В каких случаях артикль не употребляется?

Тема 4. Местоимения

- 1. Каким членом предложения всегда являются местоимения 1-го и 2-го лица?
 - 2. Какую функцию выполняют местоимения 3-го лица?
- 3. Можно ли местоимения er, sie, es переводить «автоматически» как он, она, оно?
 - 4. Употребите личные местоимения в соответствующей форме:
 - 1) Gib (ich) bitte deinen Kugelschreiber! 2) Geben Sie (wir) bitte das

Wörterbuch! 3) Er schenkt (sie) Rosen. 4) Sie schenkt (er) ein Buch. 5) Sehen Sie (er) oft? 6) Gefällt (du) diese Musik? 7) Gefällt (Sie) dieses Fach?

- 5. В чем заключается особенность употребления и перевода притяжательных местоимений в немецком языке?
- 6. Есть ли в русском языке местоимение, аналогичное местоимению "man"? Что соответствует ему в переводе?
- 7. С чего следует начинать перевод предложения с местоимением "man"?

Тема 8. Глагол

- 1. Для чего необходимо знать три основные формы глагола?
- 2. Какие суффиксы относятся к стандартному образованию трех форм?
 - 3. Какие глаголы следует заучивать наизусть?
- 4. Распределите следующие глаголы на 2 столбика в зависимости от типа приставки: отделяемая /неотделяемая:

vermitteln, vorschlagen, fortsetzen, empfangen, auflösen, ausbrechen, entscheiden, einschalten, feststellen, herstellen, herausgeben, hinausziehen,

erziehen, betragen, beitragen, widerspréchen, zulassen, zurückbleiben.

Тема 9. Система времен глагола. Активный залог.

1. Какие вспомогательные глаголы участвуют в образовании аналитических временных форм? Как именно?

Тема 10. Система времен глагола. Пассивный залог.

- 1. Какова особенность спряжения модальных глаголов? Запишите попарно формы с разной корневой гласной, например: können kann.
- 2. Каким признаком страдательный залог противопоставляется форме актива? Можно ли выявить значение пассива вне предложения?
- 3. Какие виды пассивных конструкций есть в немецком языке? Чем они различаются?

Тема 11. Инфинитивные группы

- 1. Установите инфинитив сильных и неправильных глаголов от форм имперфекта и причастия второго (см. Приложение 1 и Приложение 2):
 - bewog, betrieb, erfuhr, erschrak, gewann, rannte, verlief, verlor, zerschlug;
 - angefangen, bezogen, beigebracht, gebrochen, eingetreten, zugenommen.
 - 2. Сколько временных форм глагола в немецком языке?

Тема 12. Инфинитивные обороты

- 1. Запишите способы перевода пассива на русский язык.
- 2. Что стоит всегда на первом месте в повелительном предложении?

Тема 14. Причастия, функции причастий

- 1. Переведите следующие фразы, используя императива: Дай(те) мне, пожалуйста, книгу! Прочитай(те) это предложение! Открой(те), пожалуйста, окно!
- 2. Какие формы коньюнктива выражают нереальное желание или условие? Приведите примеры.

Тема 15. Модальные глаголы

- 1. Где может стоять предлог по отношению к существительному?
- 2. Приведите 5 примеров многозначных предлогов.
- 3. Чем регулируется употребление предлогов с Dat./Akk. (табл.6.4)?
- 4. Из Приложения 3 выпишите следующие глаголы: заниматься чемл., состоять из чего-л., заключаться в чем-л, благодарить за что-л., думать о чем-л., спрашивать о чем-л., радоваться чему-л., относиться к чему-л., верить во что-л. Составьте с ними специальные вопросы, используя местоименные наречия.

Тема 16. Причастие

1. Проанализируйте и запишите морфологические признаки причастия I и II. Образуйте обе формы причастия от глаголов ausarbeiten и finden.

- 2. Как выглядит полная форма причастия? Какую синтаксическую функцию всегда выполняет причастие в полной форме?
- 3. Каким русским причастиям соответствуют причастия I и II в функции определения?

Тема 17. Обособленный причастный оборот

- 1. Каким членом предложения может быть причастие в краткой форме?
- 2. Какая форма причастия образует обособленный причастный оборот?
 - 3. Запишите способы перевода обособленного причастного оборота.
 - 4. По каким признакам можно узнать распространенное определение?

Тема 18. Распространенное определение

- 1. Чем может замещаться артикль определяемого существительного?
- 2. Какая часть речи, помимо причастия, также может быть ядром распространенного определения?

Тема 19. Временные формы глагола в активном залоге

1. Совпадает ли последовательность перевода распространенного определения с линейной последовательностью предложения? Запишите пример и отметьте последовательность перевода цифрами.

Тема 22. Сложные предложения

- 1. Какой порядок слов после союзов, выражающих а) соединение; б) противопоставление; в) причину?
- 2. Что обязательно должно быть в первой части предложения, содержащего союз sondern?
 - 3. Какие отношения выражают союзы, вызывающие инверсию?

Тема 23. Сложноподчиненные предложения

- 1. Почему поиск парных сочинительных союзов в предложении может быть затруднительным?
 - 2. Какие парные союзы являются синонимичными?
- 3. Какой парный союз выражает отрицание /чередование действий /альтернативу?
- 4. Переведите примеры предложений, содержащихся во второй и третьей таблицах.

Тема 24. Придаточное определительное предложение

- 1. Почему порядок слов в придаточном предложении называют особым?
 - 2. Чем образуется рамочная конструкция придаточного предложения?
- 3. С чего начинается главное предложение, если оно следует за придаточным?

- 4. Какое место занимает отделяемая приставка в придаточном предложении?
- 5. Какие обстоятельственные отношения могут выражать придаточные предложения?

Тема 25. Бессоюзное условное придаточное предложение

- 1. Какое придаточное предложение может быть бессоюзным? По каким признакам его можно узнать в тексте?
 - 2. От чего зависит выбор относительного местоимения der / die / das?
- 3. Какие формы склонения относительных местоимений отличаются от склонения артикля?
 - 4. Как переводится относительное местоимение в форме генитива?

Тема 26. Порядок слов в придаточных предложениях

- 1. Какие формы инфинитива существуют в немецком языке?
- 2. В каких случаях употребляют перфектный инфинитив (Infinitiv II) и пассивный инфинитив? Запишите примеры предложений.
- 3. С какими группами глаголов инфинитив образует составное глагольное сказуемое с частицей zu? Запишите по 2-3 примера предложений.

Типовые задания
Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ задания	Код компетенции	Код индикатора компетенции
1	УК-4	ИУК-4.1
2	УК-4	ИУК-4.1
3	УК-4	ИУК-4.1
4	УК-4	ИУК-4.2
5	УК-4	ИУК-4.2
6	УК-4	ИУК-4.1
7	УК-4	ИУК-4.2
8	УК-4	ИУК-4.1
9	УК-4	ИУК-4.2
10	УК-4	ИУК-4.2
11	УК-4	ИУК-4.2
12	УК-4	ИУК-4.1
13	УК-4	ИУК-4.2
14	УК-4	ИУК-4.1
15	УК-4	ИУК-4.2
16	УК-4	ИУК-4.2
17	УК-4	ИУК-4.2
18	УК-4	ИУК-4.1
18	УК-4	ИУК-4.2
19	УК-4	ИУК-4.1
20	УК-4	ИУК-4.2
21	УК-4	ИУК-4.2

22	УК-4	ИУК-4.2
23	УК-4	ИУК-4.1
24	УК-4	ИУК-4.2
25	УК-4	ИУК-4.1
26	УК-4	ИУК-4.2

Тема 1. Предложение: Структуры, типы

Определите порядок слов в следующих повествовательных предложениях.

1.Am Montag stand ich sehr früh auf. 2. Die Bundesrepublik Deutschland Liegt im Herzen Europas.3. In der Bundesrepublik Deutschland leben rund 80 Mio Einwohner.4. Man bekommt aus dieser Zeitung interessante Informationen aus aller Welt.5. Heute hole ich vom Bahnhof meine alte Tante ab.6.Meine alte Tante kommt heute mit dem Zug aus Moskau an.7. Wir bereiten uns immer gründlich zu allen Kontrollarbeiten vor.8.Alle vergessen vor der Kontrollarbeit vom Spaziergang und Fernsehen.9. In diesem Sommer erholen wir uns nicht im Ausland, sondern auf dem Lande.10.Vor rotem Licht sollen alle Menschen an der Kreuzung stehendleiben.

Тема 2. Сложные предложения

Скажите следующие предложения в отрицательной форме, употребляя отрицательную частицу nicht: 1. Ich gehe heute in die Schule. 2. Stefan will morgen in dieBerge fahren. 3. Den Roman "Die Buddenbrocks" von Thomas Mann habe ich gelesen. 4. In der Stunde darf mansprechen. 5. Wir werden nach dem Unterricht Rad fahren.6. Dieser Mensch gefällt mir. 7. An der nächsten Haltestellesteigen wir aus. 8. Zum Glück wurde ich heute in Chemiegefragt. 9. Sabine findet diesen Film interessant. 10. Ichhabe so viel Zeit morgen.

Тема 3. Существительное. Артикль. Вставьте артикль.

1. ... Auto meines Bruders ist neu. 2. ...Tür zu unserer Küche ist breit. 3. ...Haus an der Ecke ist ein Studentenheim. 4. Im diesem Jahr war ... Sommer sehr heiß. 5.Heute ist ... 8.März. 6. ...Buch über ...ersten Raumschifffahrten ist sehr interessant. 7. Berlin liegt an ... Spree. 8. ... Baikalsee ist ... größte See ... Welt. 9. ... Eiffelturm in Paris, der im Jarm 1889 erbaut wurde, gehört zu den berühmtesten Bauwerken ... Erde. 10. ...Sonne geht im Ostenwauf. 11. ...Schweiz ist durch ihre shönen Landschaften berühmt. 12. ... Niederlande gehören mit Belgien und Luxemburg zu ... Benelux-Ländern.

Тема 4. Местоимения

Замените подлежащее, выраженное существительным, личным местоимением. Переведите предложения:

1. Der Professor lobt die Studenten. 2. Das Buch ist interessant. 3. Die Kinder spielen im Hof. 4. Frau Wolf kauft Brot. 5. Das Mädchen ist 16 Jahre alt. 6. Der Kugelschreiber schreibt gut. 7. Der Park ist alt. 8. Die Schultasche liegt auf der Bank. 9. Die Vögel fliegen nach dem Süden. 10. Der Vater kommt von der Arbeit

spät. 11. Der Bleistift ist dick und lang. 12. Der Mond ist nicht besonders weit von der Erde. 13. Das Hemd kostet 20 Mark. 14. Das Haus steht der Schule gegenüber. 15. Das Fenster ist groß und hell. 16. Die Verwandten leben auf dem Lande. 17. Die Zeitschrift hat 45 Seiten. 18. Die Versammlung beginnt um 16 Uhr. 19. Die Stadt liegt am Fluss Wolga. 20. Die Straße ist breit und lang. 21. Die Freunde gehen ins Theater. 22. Die Tafel ist sauber.

Тема 5. Предлоги

Выпишите существительные с предлогами. Определите падеж существительных. Переведите. 1. Unserer Schule gegenüber liegt ein großer Sportplatz. 2. Aus den Fenstern des Hotels kann ich einen alten Park mit dem Schiller- Denkmal sehen. 3. Die Bundesrepublik Deutschland liegt im Zentrum Europas.

Тема 6. Числительное

Переведитпе на русский язык

- 1. Die 10. Seite fehlte.
- 2. Auf der Seite 351 findet ihr die Antwort auf meine Frage.
- 3. Am 15. Mai war das Opernhaus ausverkauft.
- 4. Dieses schöne Haus wurde im Jahre 1978 gebaut.
- 5. Georg hat eine Wohnung im 29. Stock gemietet.
- 6. Seine Kollegen haben den 1. Versuch bereits durchgeführt.
- 7. Olga ist gestern 21 Jahre alt geworden.
- 8. Meine Mutter hat gestern 6 verschiedene Kuchen gebacken. Der 6. Kuchen war mit Lachs und Reis.
 - 9. Peter möchte im Jahre 2014 heiraten.
 - 10. Grüne Paprika kostet hier 124 Rubel pro Kilo.

Тема 7. Прилагательное

Определите степени сравнения прилагательных и наречий, назовите их в Positiv, предложения переведите:

- 1. Der Baikal-See ist der tiefste See der Welt.
- 2. Der Frühlingkommt und eswirdwärmer.
- 3. Monika ist nicht alt, Inna ist jüngerals Monika und die jüngsteist Regina.
- 4. Mit jeder Stunde bekommen wir kompliziertere Aufgaben von unerem Deutschlehrer.
 - 5. Ich mag Fleischnicht, ichesselieberFischmitGemüse.

Тема 8. Глагол

- 1. Выделите личные окончания глаголов:
- 1. Monika, deine Mütter kocht gut. Kochst du auch gut? 2. Ich mache schnell die Hausaufgaben und dann gehen wir spazieren. 3. Ihr arbeitet heute ausgezeichnet. 4. Er schreibt den Satz nicht richtig. 5. Frau Schneider, Sie singen sehr schön. 6. Inge geht in die Klasse 5 und lernt sehr fleißig, 7. Ich sitze links am Fenster und mein Freund Olaf sitzt neben mir. 8. Herr Lehrer diktiert die Vokabeln

und wir schreiben sie in die Hefte. 9 Waim besuchst du deine Tante? 10. Die Familie verbringt den; Abend zu Hause.ll. Der Vater und der Sohn spielen Schach,' die Mutter näht.

Тема 9. Система времен глагола. Активный залог.

- 1. Поставьте в следующих предложениях глаголы в Präsens:
- 1. Maria (gefallen) dieses moderne Kleid, sie (anprobieren) es in der Kabine und (bezahlen) dann an der Kasse. 2. Ich (sich vorbereiten) gründlich zur Kontrollarbeit und (schreiben) sie ausgezeichnet. 3. Es (werden) kalt und wir bleiben zu Hause.

Тема 10. Система времен глагола. Пассивный залог.

Переведите предложения определите в них подлежащее:

1. Vor dem Schlafengehen erzählt die Großmutter ihrem Enklel ein Märchen. Vor dem Schlafengehen wird dem Enkel von der Großmutter ein Märchen erzählt. 2. Ich vergesse mein Versprechen nicht. Das Versprechen wird von mir nicht vergessen. 3. Leider verstehen und hören nicht alle Menschen gern klassische Musik. Klassische Musik wird leider nicht von allen Menschen verstanden und gern gehört. 4. Das Konzern "Bayerische Motorenwerke" stellt die berühmten Autos "BMW" her. Die berühmten Autos "3MW" werden vom Konzern "3ayerische Motorenwerke" hergestellt. 5. In der Versammlung besprechen die Schüler lebhaft aktuelle Fragen der Weltpolitik. Aktuelle Fragen der Weltpolitik werden von den Schülern lebhaft in der Versammlung besprochen.

Тема 11. Инфинитивные группы

Подчеркните Infinitiv, обоснуйте его употребление без частицы zu. Переведитепредложения:

1. Er hört im Walde Vögel lustig zwitschern. 2. Wir sehenunsere Lehrerin auf der Straße zur Haltestelle gehen. 3. Ichhörte ihn nie singen. 4. Seht ihr mich wirklich nicht kommen? 5. Die Mutter hört das Kind weinen. 6. Ich sehemeinen Freund vorbeilaufen. 7. Herr Kern hört endlich die Straßenbahn kommen. 8. Wir hören den Redner Deutschsprechen. 9. Die Fans sehen mit Begeisterung die Sportlerum die Wette schwimmen. 10. Wirhörtensienieschimpfen.

Тема 12. Инфинитивные обороты

Переведите:

1. Я вижу, как поезд отходит. 2. Мы слышим, как она_играет на гитаре. 3. Ты не слышал, как я пою? 4. Я не_{0И}дел, как он вышел. 5. Никто не слышал, как Выговорите по-немецки.

Тема 13. Инфинитивные конструкции с глаголами haben, sein Перепишите предложения, отделите инфинитивную группу запятой.:

1. Er hat versprochen heute am Abend zu kommen. 2. Ichhabe keinen Wunsch bei diesem Wetter zu schwimmen. 3. Es ist gesund jeden Morgen

Gymnastik zu machen. 4. Wir hoffen bald eine Nachricht von euch zu bekommen. 5. Frau Grau hat die Absicht ihre Verwandten in Berlin zubesuchen..

Тема 14. Причастия, функции причастий

Образуйте Partizip II от следующих слабых глаголов. malen - ..., 2. lernen - ..., 3. leben - ..., 4. zeigen - ..., 5. studieren - ...,

Тема 15. Модальные глаголы

Переведите предложения

Ich kann sehr gut schwimmen. – Я умею очень хорошо плавать.

Kannst du ein Porträt malen? – Ты можешь нарисовать портрет?

Wir können mit dem Auto nicht fahren. Es ist kaputt. – Мы не можем поехать на машине. Она сломана.

Тема 16. Причастие

- 1. Образуйте Partizip II от следующих слабых глаголов:
- 1. arbeiten ... 2. antworten ... 3. öffnen ... 4. retten ... 5. reden ... 6. leisten ... 7. zeichnen ... 8. landen ... 9. gestalten ... 10, unterrichten ...

Тема 17. Обособленный причастный оборот

Переведите предложения

- 1. Der übersetzte Artikel ist langweilig.
- 2. Der diktierte Text ist interessant.
- 3. Das gebaute Haus ist fünfstöckig.
- 4. Das gekaufte Buch ist vor kurzem gedruckt.
- 5. Der geschriebene Brief liegt auf dem Schreibtisch.
- 6. Der unlängst gedrehte Film hatte einen großen Erfolg.

Тема 18. Распространенное определение

1. Переведите распространённое определение. Определите, чем оно выражено

Der von uns erzielte Erfolg; die in unserem Labor unternommen Untersuchung; ein die Stärke des Stromes messendes Gerät; die den elektrischen Strom leitende Flüssigkeit; der aus Protonen und Neutronen bestehende Atomkern; die in der Kohle entstandene chemische Energie.

Тема 19. Временные формы глагола в активном залоге

1. Прочтите и переведите предложения, в которых глаголы употреблены в

Futurum.

- 1.In vier Jahren werden wir die Hochschule absolvieren.
- 2.Ab morgen turne ich.
- 3.Der Mensch wird zu den anderen Planeten fliegen.
- 4. Werden Sie das Wochenende auf dem Lande verbringen?

- 5. Diese Frage bespricht man in der Versammlung.
- 6.Die Studenten werden sich an der Hochschule versammeln.
- 7.In unserer Schule wird man Deutsch und Englich studieren.

Тема 20. Временные формы глагола в активном залоге

- 1. Поставьте стоящие в скобках глаголы в Präsens.
- 1. Die Eintrittskarten (kaufen) an der Kasse.
- 2. Der Text (lesen) von mir mit großem Interesse.
- 3. Der Text (verstehen) ohne Wörterbuch ganz gut.
- 4. Die Kontrollarbeit (schreiben) von den Schülern gut.
- 5. Der Ausflug (organisieren) von unserem Klassenlehrer.
- 6. Die Hausaufgaben (erfüllen) am Tage.
- 7. Die Fremdsprache (lernen) von den Schülern schon 9 Jahre.
- 8. der Brief (schreiben) von meiner Freundin heute.

Тема 21. Инфинитивные обороты и конструкции

- 1. Поставьте неопределенный артикль:
- 1. Dort an der Wand steht... Schülerin. Die Schülerin heißt Erika. 2. Im Hof spielt ... Kind. Das Kind ist klein. 3. In der Klasse links sitzt ... Junge. Der Junge ist mein Freund Oleg. 4. Auf der Schulbank liegen ... Heft,... Lehrbuch. Das Heft und das Lehrbuch sind in bester Ordnung. 5. Ich habe ... Hund und ... Katze. Der Hund heißt Ursus und ist sehr wachsam, die Katze ist klein, sie heißt Mieze. 6. Im Zimmer sehen wir ... Schreibtisch, ... Sessel, ... Couch und ... Computer. Der Schreibtisch steht an der Wand, auf dem Schreibtisch ist der Computer, der Sessel steht vor dem Schreibtisch und rechts steht die Couch. 7. An der Haltestelle steht... Dame. Die Dame wartet schon lange auf die Straßenbahn.

Тема 22. Сложные предложения

- 1. Поставьте неопределенный артикль:
- 1. Dort an der Wand steht... Schülerin. Die Schülerin heißt Erika. 2. Im Hof spielt ... Kind. Das Kind ist klein. 3. In der Klasse links sitzt ... Junge. Der Junge ist mein Freund Oleg. 4. Auf der Schulbank liegen ... Heft,... Lehrbuch. Das Heft und das Lehrbuch sind in bester Ordnung. 5. Ich habe ... Hund und ... Katze. Der Hund heißt Ursus und ist sehr wachsam, die Katze ist klein, sie heißt Mieze. 6. Im Zimmer sehen wir ... Schreibtisch, ... Sessel, ... Couch und ... Computer. Der Schreibtisch steht an der Wand, auf dem Schreibtisch ist der Computer, der Sessel steht vor dem Schreibtisch und rechts steht die Couch. 7. An der Haltestelle steht... Dame. Die Dame wartet schon lange auf die Straßenbahn. 8. Meine Freundin Monika hat... Bruder und ... Schwester. Der Bruder Kurt ist 16 Jahre alt und geht aufs Gymnasium, die Schwester Anna ist

Тема 23. Сложноподчиненные предложения

- 1. Прочитайие и переведите их на русский язык:
- 1. Ich wei6, da6 er heute um 7 Uhr morgens kommt.
- 2. Als er das Feuer bemerkte, rannte er sofort zur Tür.

- 3. Wenn ich das Stipendium bekomme, so kaufe ich mir als erstes ein Fahrrad.
 - 4. Der Junge, der hier sitzt, ist mein Freund.
 - 5. Der Mann, dessen Auto hier steht, ist mein Chef.
 - 6. Wenn ich nach Hause komme, freue ich mich immer
 - 7. Ich bleibe zu Hause, bis er kommt.
 - 8. Seitdem mein Onkel Arzt ist, interessiere ich mich für Medizin.
 - 9. Ich lerne solange, bis ich alle meine Aufgaben gemacht habe.
- 10. Meine Schwester studierte Fremdsprachen, nachdem sie die Schule absolviert hatte.

Тема 24. Придаточное определительное предложение

- 1. Подставьте правильный союз:
- 2. Выберите правильный перевод:
- 1. Weisst du nicht, ob sich diese Schulerin fur Literatur interessiert?
 - а) Ты не знаешь, интересуется ли эта ученица литературой?
 - b) Ты знаешь, что эта ученица интересуется литературой?
- 2. Man sagt, dass Tom sehr klug ist.
 - а) Он говорит, что Том очень умный.
 - b) Говорят, что Том очень умный.
- 3. Hast du verstanden, was der Schulleiter gesagt hat?
 - а) Ты понял, что говорит директор?
 - b) Ты понял то, что сказал директор?
- 4. Man sagt, dass dieser Komponist eine neue Oper komponiert hat.
 - а) Говорят, что этот композитор написал новую оперу.
 - b) Говорят, что он пишет новую оперу.

Тема 25. Бессоюзное условное придаточное предложение

- 1. Переведите бессоюзные предложения
- 1. Fließt der Strom durch den Leiter, so erwärmt sich der Leiter.
- 2. Verlängern wir den Leiter, so erhöht sich sein Widerstand.
- 3. Wird der Kern eines Heliumatoms gespalten, so entstehen aus einem Heliumkern zwei Deuterumkerne.
- 4. Soll der Vorgang automatisch reguliert werden, so muss die Anlage mit einer automatischen Einrichtung verbunden werden.
- 5. Sind uns bei einem Leiter Spannung und Stromstärke bekannt, so können wir sofort seinen Widerstand berechnen.
- 6. Erhöht man die Temperatur des Körpers, so vergrößert sich die Geschwindigkeit seiner Moleküle.
- 7. Hält man die Hand in den Strahlenbereich von Röntgenstrahlen, so werden die Muskeln von den Röntgenstrahlen durchdringen.

Тема 26. Порядок слов в придаточных предложениях

- 1. Переведите бессоюзные предложения
- 2. Fließt der Strom durch den Leiter, so erwärmt sich der Leiter.

- 3. Verlängern wir den Leiter, so erhöht sich sein Widerstand.
- 4. Wird der Kern eines Heliumatoms gespalten, so entstehen aus einem Heliumkern zwei Deuterumkerne.
- 5. Soll der Vorgang automatisch reguliert werden, so muss die Anlage mit einer automatischen Einrichtung verbunden werden.
- 6. Sind uns bei einem Leiter Spannung und Stromstärke bekannt, so können wir sofort seinen Widerstand berechnen.
- 7. Erhöht man die Temperatur des Körpers, so vergrößert sich die Geschwindigkeit seiner Moleküle.
- 8. Hält man die Hand in den Strahlenbereich von Röntgenstrahlen, so werden die Muskeln von den Röntgenstrahlen durchdringen.
- 9. Werden Lebensmittel mit Hilfe von radioktiven Strahlen konserviert und sterelisiert, so können sie längere Leit lagern, ohne sich zu verändern.

Ключ ответов

Тема 1. Предложение: Структуры, типы

Определите порядок слов в следующих повествовательных предложениях.

- 1.Am Montag stand ich sehr früh auf. обратый
- 2. Die Bundesrepublik Deutschland Liegt im Herzen Europas. прямой
- 3. In der Bundesrepublik Deutschland leben rund 80 Mio Einwohner. обратый
- 4. Man bekommt aus dieser Zeitung interessante Informationen aus aller Welt. прямой
 - 5. Heute hole ich vom Bahnhof meine alte Tante ab. обратый
 - 6. Meine alte Tante kommt heute mit dem Zug aus Moskau an. прямой
 - 7. Wir bereiten uns immer gründlich zu allen Kontrollarbeiten vor. прямой
- 8. Alle vergessen vor der Kontrollarbeit vom Spaziergang und Fernsehen. обратый
- 9. In diesem Sommer erholen wir uns nicht im Ausland , sondern auf dem Lande. прямой
- 10. Vor rotem Licht sollen alle Menschen an der Kreuzung stehendleiben. обратый

Тема 2. Сложные предложения

Скажите следующие предложения в отрицательной форме, употребляя отрицательную частицу nicht:

1. Ich gehe heute nicht in die Schule. 2. Stefan will morgen nicht in die Berge fahren. 3. Den Roman "Die Buddenbrocks" von Thomas Mann habe ich nicht gelesen. 4. In der Stunde darf man nicht sprechen. 5. Wir werden nach dem Unterricht nicht Rad fahren.6. Dieser Mensch gefällt mir nicht. 7. An der nächsten Haltestelle steigen wir nicht aus. 8. Zum Glück wurde ich heute in Chemie nicht gefragt. 9. Sabine findet diesen Film nicht interessant. 10. Ich habe nicht so viel Zeit morgen.

Тема 3. Существительное. Артикль.

1. Das Auto meines Bruders ist neu. 2. Die Tür zu unserer Küche ist breit. 3. Das Haus an der Ecke ist ein Studentenheim. 4. Im diesem Jahr war die Sommer sehr heiß. 5. Heute ist der 8.März. 6. Das Buch über die ersten Raumschifffahrten ist sehr interessant. 7. Berlin liegt an der Spree. 8. Der Baikalsee ist der größte See der Welt. 9. Der Eiffelturm in Paris, der im Jarm 1889 erbaut wurde, gehört zu den berühmtesten Bauwerken der Erde. 10. Die Sonne geht im Ostenwauf. 11. Die Schweiz ist durch ihre shönen Landschaften berühmt. 12. Die Niederlande gehören mit Belgien und Luxemburg zu den Benelux-Ländern.

Тема 4. Местоимения

Замените подлежащее, выраженное существительным, личным местоимением.

1 Er lobt die Studenten. 2. Es ist interessant. 3. Sie spielen im Hof. 4. Sie kauft Brot. 5. Es ist 16 Jahre alt. 6. Er schreibt gut. 7. Er ist alt. 8. Sie liegt auf der Bank. 9. Sie fliegen nach dem Süden. 10. Er kommt von der Arbeit spät. 11. Er ist dick und lang. 12. Er ist nicht besonders weit von der Erde. 13. Es kostet 20 Mark. 14. Es steht der Schule gegenüber. 15. Es ist groß und hell. 16. Sie leben auf dem Lande. 17. Sie hat 45 Seiten. 18. Sie beginnt um 16 Uhr. 19. Sie liegt am Fluss Wolga. 20. Sie ist breit und lang. 21. Sie gehen ins Theater. 22. Sie ist sauber.

Тема 5. Предлоги

Выпишите существительные с предлогами.

- 1. Unserer Schule
- 2. Aus den Fenstern, mit dem Denkmal.
- 3. im Zentrum.

Тема 6. Числительное

Переведите на русский язык

- 1. Десятая страница отсутствовала.
- 2. На странице 351 вы найдете ответ на мой вопрос.
- 3. Пятнадцатого мая все билеты в Оперный театр были распроданы.
- 4. Этот красивый дом был построен в 1978 году.
- 5. Георг снял квартиру на двадцать девятом этаже.
- 6. Его коллеги уже провели первый эксперимент.
- 7. Ольге вчера исполнился двадцать один год.
- 8. Моя мать испекла вчера шесть разных пирогов. Шестой пирог был с лососем и рисом.
 - 9. Петер хочет жениться в 2014 году.
 - 10. Зеленый сладкий перец стоит здесь 124 рубля за килограмм.

Тема 7. Прилагательное

Определите степени сравнения прилагательных и наречий, назовите их в Positiv, предложения переведите:

- 1. Байкал самоем глубокое озеро мира.
- 2. Весна идёт и становится теплее.
- 3. Моника не старая, Инна моложе Моники, а Регина- самая молодая
- 4. С каждым уроком мы получаем сложнее задания от нашего учителя по-немецкому.
 - 5. Я не люблю мясо, я ем с большим удовольствием рыбу с овощами.

Тема 8. Глагол

- 1. Выделите личные окончания глаголов:
- 1. Monika, deine Mütter kocht gut. Kochst du auch gut? 2. Ich mache schnell die Hausaufgaben und dann gehen wir spazieren. 3. Ihr arbeitet heute ausgezeichnet. 4. Er schreibt den Satz nicht richtig. 5. Frau Schneider, Sie singen sehr schön. 6. Inge geht in die Klasse 5 und lernt sehr fleißig, 7. Ich sitze links am Fenster und mein Freund Olaf sitzt neben mir. 8. Herr Lehrer diktiert die Vokabeln und wir schreiben sie in die Hefte. 9 Waim besuchst du deine Tante? 10. Die Familie verbringt den; Abend zu Hause.ll. Der Vater und der Sohn spielen Schach,' die Mutter näht.

Тема 9. Система времен глагола. Активный залог.

1. Maria gefällt dieses moderne Kleid, sie probiert es in der Kabine an und bezahlt dann an der Kasse. 2. Ich bereite mich gründlich auf die Prüfung vor. 3. Es wird kalt und wir bleiben zu Hause.

Тема 10. Система времен глагола. Пассивный залог.

Переведите предложения:

1. Перед сном бабушка рассказывает внуку сказку. Перед сном бабушка рассказывает внуку сказку. 2. Я не забываю своего обещания. Обещание не будет забыто мной. 3. К сожалению, не все люди с удовольствием понимают и слушают классическую музыку. К сожалению, не все люди понимают и любят слушать классическую музыку. 4. Концерн "Баварские Моторенверке,, производит знаменитые автомобили "БМВ". Знаменитые автомобили мощностью 3 МВт" производятся концерном "Зауегізсһе Мотогенwerke". 5. На собрании студенты оживленно обсуждают актуальные вопросы мировой политики. Актуальные вопросы мировой политики живо обсуждаются студентами на собрании.

Тема 11. Инфинитивные группы

Подчеркните Infinitiv, обоснуйте его употребление без частицы zu. Переведитепредложения:

Во всех предложениях инфинитив стоит на последнем месте. Он употреблен без частицы zu, так как сочетается с глаголоми sehen, horen.

1. Он слышит, как весело щебечут птицы в лесу. 2. Мы видим, как наша учительница идет по улице к остановке. 3. Я никогда не слышал, чтобы он

пел. 4. Вы действительно не видите, как я прихожу? 5. Мать слышит плач ребенка. 6. Я вижу, как мимо проходит мой друг. 7. Мистер Керн, наконец, слышит, как приближается трамвай. 8. Мы слышим, как докладчик говорит по-немецки. 9. Болельщики с восторгом наблюдают за спортсменамиплавая на пари. 10. Мы слышим, как он ругается.

Тема 12. Инфинитивные обороты

- 1. Ich sehe den Zug abfahren.
- 2. Wir horen sie Gitarre spielen.
- 3. Hast du mich nicht singen gehort?
- 4. Ich sah nicht ihn rauskommen.
- 5. Niemand horte Sie Deutsch sprechen.

Тема 13. Инфинитивные конструкции с глаголами haben, sein Перепишите предложения, отделите инфинитивную группу запятой.

1. versprochen. 2. Wunsch. 3. gesund. 4 hoffen 5. Absicht.

Тема 14. Причастия, функции причастий

Образуйте Partizip II от следующих слабых глаголов. 1gemalt 2. gelernt 3. gelebt 4. gezeigt 5. Studiert.

Тема 15. Модальные глаголы

Переведите предложения

Я умею очень хорошо плавать.

Ты можешь нарисовать портрет?

Мы не можем поехать на машине. Она сломана.

Тема 16. Причастие

- 1. Образуйте Partizip II от следующих слабых глаголов:
- 1. gearbeitet 2. geantwortet 3. geöffnet 4. gerannt 5. geredet 6. geleistet 7. gezeichnet 8. gelandet 9. gestaltet 10. unterrichtet

Тема 17. Обособленный причастный оборот

1. Переведенная статья скучна. 2. Продиктованный текст интересен. 3. Построенный дом пятиэтажный. 4. Купленная книга недавно напечатана. 5. Написанное письмо лежит на столе. 6. Недавно снятый фильм имел огромный успех.

Тема 18. Распространенное определение

Достигнутый нами успех; исследование, проведенное в нашей лаборатории; прибор, измеряющий силу тока; жидкость, проводящая электрический ток; атомное ядро, состоящее из протонов и нейтронов; химическая энергия, вырабатываемая углем.

Тема 19. Временные формы глагола в активном залоге

1. Через четыре года мы закончим колледж. 2. С завтрашнего дня я буду заниматься гимнастикой. 3. Люди будут летать на другие планеты. 4. Собираетесь ли вы провести выходные в сельской местности? 5. Этот вопрос обсуждается на собрании. 6. Студенты соберутся в колледже. 7. В нашей школе будут изучать немецкий и английский языки.

Тема 20. Временные формы глагола в активном залоге

1. Поставьте стоящие в скобках глаголы в Präsens.

Die Eintrittskarten kaufen an der Kasse.

Der Text liest von mir mit großem Interesse.

Der Text versteht ohne Wörterbuch ganz gut.

Die Kontrollarbeit schreibt von den Schülern gut.

Der Ausflug organisiert von unserem Klassenlehrer.

Die Hausaufgaben erfüllt am Tage.

Die Fremdsprache lernt von den Schülern schon 9 Jahre.

der Brief schreibt von meiner Freundin heute.

Тема 21. Инфинитивные обороты и конструкции

1. Dort an der Wand steht eine Schülerin. Die Schülerin heißt Erika. 2. Im Hof spielt ein Kind. Das Kind ist klein. 3. In der Klasse links sitzt eine Junge. Der Junge ist mein Freund Oleg. 4. Auf der Schulbank liegen ein Heft, ein Lehrbuch. Das Heft und das Lehrbuch sind in bester Ordnung. 5. Ich habe ein Hund und eine Katze. Der Hund heißt Ursus und ist sehr wachsam, die Katze ist klein, sie heißt Mieze. 6. Im Zimmer sehen wir ein Schreibtisch, ein Sessel, ein Couch und ein Computer. Der Schreibtisch steht an der Wand, auf dem Schreibtisch ist der Computer, der Sessel steht vor dem Schreibtisch und rechts steht die Couch. 7. An der Haltestelle steht eine Dame. Die Dame wartet schon lange auf die Straßenbahn.

Тема 22. Сложные предложения

1. Dort an der Wand steht eine Schülerin. Die Schülerin heißt Erika. 2. Im Hof spielt ein Kind. Das Kind ist klein. 3. In der Klasse links sitzt eine Junge. Der Junge ist mein Freund Oleg. 4. Auf der Schulbank liegen ein Heft, ein Lehrbuch. Das Heft und das Lehrbuch sind in bester Ordnung. 5. Ich habe ein Hund und eine Katze. Der Hund heißt Ursus und ist sehr wachsam, die Katze ist klein, sie heißt Mieze. 6. Im Zimmer sehen wir ein Schreibtisch, ein Sessel, ein Couch und ein Computer. Der Schreibtisch steht an der Wand, auf dem Schreibtisch ist der Computer, der Sessel steht vor dem Schreibtisch und rechts steht die Couch. 7. An der Haltestelle steht eine Dame. Die Dame wartet schon lange auf die Straßenbahn.

Тема 23. Сложноподчиненные предложения

1. Я знаюб, так какб он придет сегодня в 7 часов утра. 2. Как только он заметил пожар, он сразу же побежал к двери. 3. Когда я получу стипендию, первое, что я сделаю, это куплю себе велосипед. 4. Мальчик, который сидит здесь, - мой друг. 5. Человек, чья машина стоит здесь, - мой босс. 6. Когда я прихожу домой, я всегда радуюсь 7.Я останусь дома, пока он не придет. 8. С

тех пор, как мой дядя стал врачом, я стал интересоваться медициной. 9.Я учусь до тех пор, пока не

Тема 24. Придаточное определительное предложение

- 3. Выберите правильный перевод:
- 1. Weisst du nicht, ob sich diese Schulerin fur Literatur interessiert?
 - а) Ты не знаешь, интересуется ли эта ученица литературой?
 - 2. Man sagt, dass Tom sehr klug ist.
 - b) Говорят, что Том очень умный.
- 3. Hast du verstanden, was der Schulleiter gesagt hat?
 - b) Ты понял то, что сказал директор?
- 4. Man sagt, dass dieser Komponist eine neue Oper komponiert hat.
 - а) Говорят, что этот композитор написал новую оперу.

Тема 25. Бессоюзное условное придаточное предложение

1. Если ток проходит через проводник, проводник нагревается. 2. Если удлинить проводник, то его сопротивление увеличится. 3. Если ядро атома гелия расщепляется, то из одного ядра гелия образуются два ядра дейтерия. 4. Для автоматического регулирования процесса установка должна быть подключена к автоматическому устройству. 5. Если нам известны напряжение и сила тока в проводнике, мы можем немедленно рассчитать его сопротивление. 6. Чем выше температура тела, тем больше скорость его молекул. 7. Если держать руку в зоне действия рентгеновских лучей, то рентгеновские лучи проникнут в мышцы.

Тема 26. Порядок слов в придаточных предложениях

- 1. Переведите бессоюзные предложения
- 1. Если ток проходит через проводник, проводник нагревается. 2. Если удлинить проводник, то его сопротивление увеличится. 3. Если ядро атома гелия расщепляется, то из одного ядра гелия образуются два ядра дейтерия. 4. Для автоматического регулирования процесса установка должна быть подключена к автоматическому устройству. 5. Если нам известны напряжение и сила тока в проводнике, мы можем немедленно рассчитать его сопротивление. 6. Чем выше температура тела, тем больше скорость его молекул. 7. Если держать руку в зоне действия рентгеновских лучей, то рентгеновские лучи проникнут в мышцы. 8. Если пищевые продукты консервируются и стерилизуются с помощью радиоактивных лучей, они

Ролевая игра

Тема 2. Сложные предложения

Äußern Sie Ihre Meinung zum Thema «Die Rolle der Sozialpsychologie in unserem Leben». Gebrauchen Sie folgende Redewendungen für Ihre Antwort.

- 1. Ich denke, meine, finde, dass ...
- 2. Was mich angeht (betrifft), ...

- 3. Ich kann sicher behaupten, dass ...
- 4. Erstens ..., zweitens ...

Моделирование ситуации

Тема 4. Местоимения

Erzählen Sie über jede Gedächtnisart und gebrauchen Sie folgende Schlüsselwörter:

- 1. Das sensorische Gedächtnis, speichern, ikonografisches Gedächtnis, echoisches Gedächtnis, aufnehmen.
- 2. Das Kurzzeitgedächtnis, die Kapazität, sieben Objekte, einmalige Speicherung, sprachliche Information.
- 3. Das Langzeitgedächtnis, unbegrenzt, die Kapazität, vier Prozesse, die Speicherdauer.

Эссе

Тема 1. Предложение: Структуры, типы.

"Jugendprobleme"

Тема 2. Сложные предложения

"Warum arbeiten Sie?"

"Wie gefällt Ihnen Ihre Arbeit?"

Тема 3. Существительное. Артикль.

"Was meinen Sie, welche Aussage die Beziehungen zwischen Eltern und Kindern am besten beschreibt?"

"Was bildet Grundlagen der jugendlichen Lebenserfahrung?"

Тема 4. Местоимения

"Warum machen Sie sich Sorgen?"

Тема 5. Предлоги

"Welches Thema der Medien muss man kontrollieren?"

"Bereitschaft der Jugendlichen zur Beteiligung an Gesetzesberatung"

Примерные клише для оформления эссе:

Вступление (постановка проблемы)

Первый абзац – вступление – включает в себя несколько предложений, которые представляют тему и выражают ее двойственный характер.

Можно использовать следующий языковой материал:

Man sagt, dass... — Говорят, что ...

Laut (der Verfassung)..., — По (Конституции) ...

Nach den Worten von ... — По словам ...

Es ist sehr interessant, ... — Интересно, ...

Es ist eine gute Frage, (ob)... — Это хороший вопрос, ...

Основная часть

Работая над аргументами, помним, что аргументы "за" и "против" пишем в отдельных абзацах.

(+) АРГУМЕНТЫ ЗА, например:

Ich verstehe mich gut mit meinen Eltern. - Я в хороших отношениях с моими родителями

Sie lieben mich. - Они меня любят

Sie helfen mir immer, wenn ich Hilfe brauche. - Они помогают мне всегда, когда мне нужна помощь

Dabei akzeptieren sie meine Meinung. - Они признают мой мнение

Dazu geben sie mir genug Taschengeld. - К тому же, они дают мне достаточно карманных денег

Außerdem verbringen wir viel Zeit zusammen. - Кроме того, мы проводит много времени вместе

Ich würde sogar mehr sagen: meine Eltern sind meine Freunde. - Я бы сказал даже больше: мои родители мои друзья

(-) АРГУМЕНТЫ ПРОТИВ, например:

Die Erwachsenen können die Jugendlichen nicht verstehen. - Взрослые могут не понимать молодежь

Dabei meinen sie, dass die meisten Jugendlichen nur Spaß vom Leben haben wollen. - К тому же, они считат, что в основном молодые люди хотят от жизни только удовольствия.

Dazu sind sie oft zu autoritär. - К тому же они слишком авторитарны

Außerdem akzeptieren sie nie die Meinung ihrer Kinder. - Кроме того, они не признают мнение своих детей.

Ich würde sagen, die Menschen haben zu wenig Liebe zueinander. - Я бы сказал, у людей слишком мало любви друг к другу

Для введения контрастирующих аргументов используются следующие союзы и союзные слова: aber, andererseits, trotz (G.), trotzdem, obwohl, im Gegensatz zu.

Заключение

В последнем абзаце следует обобщить высказанное и сделать заключение: снова пишем предложение, отражающее противоречивость темы, но в то же время, дающее надежду на нахождение компромисса. Если тема позволяет, здесь четко можно выразить свое мнение. Используем выражения: zum Schluss - в заключение, im Ergebnis - в итоге, also - итак, im Großen und Ganzen - в общем и целом, zusammengefasst - суммируя.

2 ЭТАП – Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

Английский язык

Список вопросов к зачету

- 1. What springs to mind when you hear the word 'psychology'?
- 2. What do you know about psychology?
- 3. Would you like to study psychology?
- 4. What would a psychologist say about you?
- 5. Would you like to visit a psychologist?
- 6. What do you know about child psychology?
- 7. Do you like doing psychology tests?
- 8. If you were a scientist, what psychology tests would you like to do?
- 9. Would you ever get nervous talking to a psychology expert?
- 10. What is reverse psychology?
- 11. What are the most common personality traits that people possess?
- 12. How do personality traits develop and change over time?
- 13. What is the Myers-Briggs Type Indicator and how does it measure personality?
- 14. What are the big five personality traits and how do they influence behavior?
 - 15. What role do genetics and environment play in shaping personality?
 - 16. Can personality change or is it set in stone?
 - 17. What is the relationship between personality and success in life?
 - 18. What is the process of memory formation in the brain?
 - 19. Can memories be changed or altered?
 - 20. What is the difference between short-term and long-term memory?
 - 21. What is the role of repetition in memory retention?
 - 22. What are some common memory improvement techniques?
 - 23. How does sleep impact memory consolidation?
 - 24. What is the impact of stress on memory?
 - 25. What is the role of emotions in memory formation?
 - 26. How does age affect memory?
 - 27. What is the relationship between memory and learning?
 - 28. Can memory be improved through training and practice?
 - 29. What is emotional intelligence and why is it important?
 - 30. Can emotional intelligence be improved or developed?

Список вопросов к экзамену

- 1. Wie alt ist Psychologie als Wissenschaft?
- 2. Von wem wurde das erste Psychologische Laboratorium eröffnet?
- 3. Was verstand Philipp Melanchton unter dem Begriff «Psychologie» in seinen Vorlesungen?
 - 4. Welche Ziele hat Psychologie?
 - 5. Womit beschäftigt sich Psychologie?
 - 6. Worin besteht die Aufgabe der Seelenlehre?
 - 7. Welche Arten der Psychologie gibt es heutzutage?
 - 8. Was für eine Wissenschaft ist Sozialpsychologie?
 - 9. Was erforscht Sozialpsychologie?

- 10. Womit beschäftigt sich Sozialpsychologie auf individueller Ebene? Womit beschäftigt sie sich auf kollektiver Ebene?
 - 11. Was erforscht Sozialpsychologie in der Anwendung?
- 12. Welche Anwendungsgebiete der Sozialpsychologie kann man als klassische nennen?
 - 13. Was versteht man unter dem Begriff «Gedächtnis»?
 - 14. Welche Gedächtnisarten unterscheidet man?
 - 15. Welche Speicherdauer hat jede Gedächtnisart?
 - 16. Was geschieht mit Informationen im Kurzzeitgedächtnis?
 - 17. Wie groß ist die Kapazität des Kurzzeitgedächtnisses?
 - 18. Welche Eigenschaften hat das Langzeitgedächtnis?
 - 19. Welche Prozesse des Langzeitgedächtnisses unterscheidet man?
 - 20. Was versteht man unter dem Begriff «Denken»?
 - 21. Welche Arten des Denkens gibt es?
- 22. Was hat der deutsch-amerikanische Psychologe Wolfgang Köhler nachgewiesen?
 - 23. Wie heißt die höhere Stufe des Denkens?
 - 24. Welche Funktionen erfüllt das bildhaft-anschauliche Denken?
 - 25. Womit wird der Begriff «Emotion» verwendet?
 - 26. Welche Aspekte hat der Begriff «Emotion»?
 - 27. In welchen körperlichen Veränderungen äußern sich die Gefühle?
 - 28. Wovon hängt die Stärke eines Gefühls ab?
 - 29. In welchen psychischen Vorgängen äußern sich die Gefühle?
 - 30. Was beeinflusst das Verhalten des Menschen?

Немецкий язык

Список вопросов к зачету

- 1. По какому члену предложения определяют порядок слов в немецком предложении?
 - 2. Чем обусловлен «жесткий» порядок слов немецкого предложения?
- 3. Что такое «рамочная конструкция» немецкого предложения? Чем она может быть образована? Приведите 2-3 примера предложений.
 - 4. В чем отличие специального вопроса от общего?
 - 5. Какие члены предложения всегда зависят от глагола-сказуемого?
- 6. Какой член предложения не имеет собственной синтаксической позиции, так как не является самостоятельным?
- 7. По каким признакам можно определить род имени существительного в немецком языке? Для чего нужно уметь это делать?
- 8. Приведите по 3 примера совпадения и несовпадения рода существительного в немецком и русском языках.
 - 9. Определите род существительных по их суффиксу:

Bewegung, Redner, Laborant, Laborantin, Soldat, Referat, Teilchen, Elektrizität, Philosophie, Königtum, Parlament, Parlamentarismus, Ringlein, Integration, Universum, Feigling, Zensur, Politik.

- 10. Какие значения выражают артикли?
- 11. Почему неопределенный артикль не имеет формы множественного числа?
 - 12. В каких случаях артикль не употребляется?
- 13. Каким членом предложения всегда являются местоимения 1-го и 2-го лица?
 - 14. Какую функцию выполняют местоимения 3-го лица?
- 15. Можно ли местоимения er, sie, es переводить «автоматически» как он, она, оно?
 - 16. Употребите личные местоимения в соответствующей форме:
 - 1) Gib (ich) bitte deinen Kugelschreiber! 2) Geben Sie (wir) bitte das

Wörterbuch! 3) Er schenkt (sie) Rosen. 4) Sie schenkt (er) ein Buch. 5) Sehen Sie (er) oft? 6) Gefällt (du) diese Musik? 7) Gefällt (Sie) dieses Fach?

- 17. В чем заключается особенность употребления и перевода притяжательных местоимений в немецком языке?
- 18. Есть ли в русском языке местоимение, аналогичное местоимению "man"? Что соответствует ему в переводе?
- 19. С чего следует начинать перевод предложения с местоимением "man"?
 - 20. Для чего необходимо знать три основные формы глагола?

Список вопросов к экзамену

- 1. По какому члену предложения определяют порядок слов в немецком предложении?
 - 2. Чем обусловлен «жесткий» порядок слов немецкого предложения?
- 3. Что такое «рамочная конструкция» немецкого предложения? Чем она может быть образована? Приведите 2-3 примера предложений.
 - 4. В чем отличие специального вопроса от общего?
 - 5. Какие члены предложения всегда зависят от глагола-сказуемого?
- 6. Какой член предложения не имеет собственной синтаксической позиции, так как не является самостоятельным?
- 7. По каким признакам можно определить род имени существительного в немецком языке? Для чего нужно уметь это делать?
- 8. Приведите по 3 примера совпадения и несовпадения рода существительного в немецком и русском языках.
 - 9. Определите род существительных по их суффиксу:

Bewegung, Redner, Laborant, Laborantin, Soldat, Referat, Teilchen, Elektrizität, Philosophie, Königtum, Parlament, Parlamentarismus, Ringlein, Integration, Universum, Feigling, Zensur, Politik.

10. Какие значения выражают артикли?

- 11. Почему неопределенный артикль не имеет формы множественного числа?
 - 12. В каких случаях артикль не употребляется?
- 13. Каким членом предложения всегда являются местоимения 1-го и 2-го лица?
 - 14. Какую функцию выполняют местоимения 3-го лица?
- 15. Можно ли местоимения er, sie, es переводить «автоматически» как он, она, оно?
 - 16. Употребите личные местоимения в соответствующей форме:
 - 1) Gib (ich) bitte deinen Kugelschreiber! 2) Geben Sie (wir) bitte das

Wörterbuch! 3) Er schenkt (sie) Rosen. 4) Sie schenkt (er) ein Buch. 5) Sehen Sie (er) oft? 6) Gefällt (du) diese Musik? 7) Gefällt (Sie) dieses Fach?

- 17. В чем заключается особенность употребления и перевода притяжательных местоимений в немецком языке?
- 18. Есть ли в русском языке местоимение, аналогичное местоимению "man"? Что соответствует ему в переводе?
- 19. С чего следует начинать перевод предложения с местоимением "man"?
 - 20. Для чего необходимо знать три основные формы глагола?
- 21. Какие суффиксы относятся к стандартному образованию трех форм?
 - 22. Какие глаголы следует заучивать наизусть?
- 23. Распределите следующие глаголы на 2 столбика в зависимости от типа приставки: отделяемая /неотделяемая:

vermitteln, vorschlagen, fortsetzen, empfangen, auflösen, ausbrechen, entscheiden, einschalten, feststellen, herstellen, herausgeben, hinausziehen, erziehen, betragen, beitragen, widerspréchen, zulassen, zurückbleiben.

- 24. Какие вспомогательные глаголы участвуют в образовании аналитических временных форм? Как именно?
- 25. Какова особенность спряжения модальных глаголов? Запишите попарно формы с разной корневой гласной, например: können kann.
- 26. Каким признаком страдательный залог противопоставляется форме актива? Можно ли выявить значение пассива вне предложения?
- 27. Какие виды пассивных конструкций есть в немецком языке? Чем они различаются?
- 28. Установите инфинитив сильных и неправильных глаголов от форм имперфекта и причастия второго (см. Приложение 1 и Приложение 2): bewog, betrieb, erfuhr, erschrak, gewann, rannte, verlief, verlor, zerschlug;
 - angefangen, bezogen, beigebracht, gebrochen, eingetreten, zugenommen.
 - 29. Сколько временных форм глагола в немецком языке?
 - 30. Запишите способы перевода пассива на русский язык.
 - 31. Что стоит всегда на первом месте в повелительном предложении?
- 32. Переведите следующие фразы, используя императива: Дай(те) мне, пожалуйста, книгу! Прочитай(те) это предложение! Открой(те), пожалуйста, окно!

- 33. Какие формы коньюнктива выражают нереальное желание или условие? Приведите примеры.
 - 34. Где может стоять предлог по отношению к существительному?
 - 35. Приведите 5 примеров многозначных предлогов.
- 36. Чем регулируется употребление предлогов с Dat./Akk. (табл.6.4)? 37. Из Приложения 3 выпишите следующие глаголы: заниматься чемл., состоять из чего-л., заключаться в чем-л, благодарить за что-л., думать о
- чем-л., спрашивать о чем-л., радоваться чему-л., относиться к чему-л., верить во что-л. Составьте с ними специальные вопросы, используя местоименные наречия.
- 38. Проанализируйте и запишите морфологические признаки причастия I и II. Образуйте обе формы причастия от глаголов ausarbeiten и finden.
- 39. Как выглядит полная форма причастия? Какую синтаксическую функцию всегда выполняет причастие в полной форме?
- 40. Каким русским причастиям соответствуют причастия I и II в функции определения?
- 41. Каким членом предложения может быть причастие в краткой форме?
- 42. Какая форма причастия образует обособленный причастный оборот?
 - 43. Запишите способы перевода обособленного причастного оборота.
 - 44. По каким признакам можно узнать распространенное определение?
 - 45. Чем может замещаться артикль определяемого существительного?
- 46. Какая часть речи, помимо причастия, также может быть ядром распространенного определения?
- 47. Совпадает ли последовательность перевода распространенного определения с линейной последовательностью предложения? Запишите пример и отметьте последовательность перевода цифрами.
- 48. Какой порядок слов после союзов, выражающих а) соединение; б) противопоставление; в) причину?
- 49. Что обязательно должно быть в первой части предложения, содержащего союз sondern?
 - 50. Какие отношения выражают союзы, вызывающие инверсию?
- 51. Почему поиск парных сочинительных союзов в предложении может быть затруднительным?
 - 52. Какие парные союзы являются синонимичными?
- 53. Какой парный союз выражает отрицание /чередование действий /альтернативу?
- 54. Переведите примеры предложений, содержащихся во второй и третьей таблицах.
- 55. Почему порядок слов в придаточном предложении называют особым?
 - 56. Чем образуется рамочная конструкция придаточного предложения?
- 57. С чего начинается главное предложение, если оно следует за придаточным?

- 58. Какое место занимает отделяемая приставка в придаточном предложении?
- 59. Какие обстоятельственные отношения могут выражать придаточные предложения?
- 60. Какое придаточное предложение может быть бессоюзным? По каким признакам его можно узнать в тексте?
 - 61. От чего зависит выбор относительного местоимения der / die / das?
- 62. Какие формы склонения относительных местоимений отличаются от склонения артикля?
 - 63. Как переводится относительное местоимение в форме генитива?
 - 64. Какие формы инфинитива существуют в немецком языке?
- 65. В каких случаях употребляют перфектный инфинитив (Infinitiv II) и пассивный инфинитив? Запишите примеры предложений.
- 66. С какими группами глаголов инфинитив образует составное глагольное сказуемое с частицей zu? Запишите по 2-3 примера предложений.

Комплекс заданий

Общие критерии оценивания

№ п/п	Процент правильных ответов	Оценка
1	86 % – 100 %	5 («отлично»)
2	70 % – 85 %	4 («хорошо)
3	51 % - 69 %	3 (удовлетворительно)
4	50 % и менее	2 (неудовлетворительно)

Английский язык

Задания закрытого типа

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

$N_{\underline{0}}$	Код	Код	$N_{\underline{0}}$	Код	Код
вопроса	компетенции	индикатора	вопроса	компетенции	Индикатора
1	УК-4	ИУК – 4.1	6	УК-4	ИУК – 4.1
2	УК-4	ИУК – 4.1	7	УК-4	ИУК – 4.2
3	УК-4	ИУК – 4.2	8	УК-4	ИУК – 4.1
4	УК-4	ИУК – 4.1	9	УК-4	ИУК – 4.2
5	УК-4	ИУК – 4.2	10	УК-4	ИУК – 4.1

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ			
1.	2			
2.	4			
3.	4			

4.	4
5.	2
6.	4
7.	2
8.	2
9.	1
10.	3

Задание № 1 Abnormal psychology studies people who are:

- 1. within their society's norms;
- 2. outside the norms for acceptable behavior;
- 3. people of above-average intelligence;
- 4. people of below average intelligence.

Задание № 2 Addiction

- 1. is an intense craving for something that overpowers other needs and rational decision-making;
- 2. is an almost uncontrollable desire for opium, cocaine, tobacco, or other drugs;
- 3. has physical and emotional effects;
- 4. has physical and emotional effects.

Задание № 3 In psychology, anxiety refers to

- 1. a nervous personality;
- 2. excessive worry and unfocussed fear;
- 3. a feeling of insecurity and low self-worth;
- 4. nervousness before a major test, job interview, etc;

Задание № 4

Cognitive behavioral therapy can help people deal with irrational, limiting beliefs or reactions so they can return to more normal lives. For example, exposure therapy can help a patient face the thing they have feared in a controlled, risk-free situation, to reduce its terror for them. For this reason, exposure therapy is useful for treating: (check all that apply)

- 1. eating disorders;
- 2. phobias;
- 3. anxiety»;
- 4. post-traumatic stress disorder (PTSD, experienced by victims of war, natural disasters, or other major traumas).

Symptoms of Alzheimer's disease and dementias may include all of these except:

- 1. forgetfulness;
- 2. personality changes;
- 3. increased aggressiveness;
- 4. increased productivity.

Задание № 6 Clinical depression is

- 1. feelings of intense sadness or worthlessness for at least a few days;
- 2. feeling very sad after the death of a relative or friend;
- 3. long-term loss of energy, enthusiasm, and hope;
- 4. a negative outlook on life.

Залание № 7

Which of the following are intrinsic motivators? (Mark all that apply.)

- 1. financial incentives like a salary increase;
- 2. intellectual challenge;
- 3. important work that will help society;
- 4. a chance to become a corporate vice president.

Задание № 8

Children who want to share toys or candy with another child who has been hurt are showing:

- 1. willpower;
- 2. empathy;
- 3. maturity;
- 4. impulse control.

Задание № 9

If people are paranoid, they have

- 1. an exaggerated, unrealistic fear of heights, enclosed space, crowds, or spiders, etc.;
- 2. an uncontrollable impulse to perform some ritual repeatedly;
- 3. a willingness to deceive, manipulate, or hurt others to get what they want;
- 4. a belief that other people are trying to harm them.

Задание № 10

Which of these psychological theories relies most on rewards and punishments for

behavioral modification (changing people's ways of doing things)?

- 1. Humanistic psychology;
- 2. Cognitive therapy;
- 3. Behaviorism;
- 4. Psychoanalysis.

Задания открытого типа

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№	Код	Код	№	Код	Код
вопроса	компетенции	индикатора	вопроса	компетенции	Индикатора
1.	УК-4.	ИУК-4.2.	11.	УК-4.	ИК-4.2.
2.	УК-4.	ИУК-4.2.	12.	УК-4.	ИК-4.2.
3.	УК-4.	ИУК-4.2.	13.	УК-4.	ИК-4.2.
4.	УК-4.	ИУК-4.2.	14.	УК-4.	ИК-4.2.
5.	УК-4.	ИУК-4.2.	15.	УК-4	ИК-4.2.
6.	УК-4.	ИУК-4.2.	16.	УК-4.	ИК-4.2.
7.	УК-4.	ИУК-4.2.	17.	УК-4.	ИК-4.2.
8.	УК-4.	ИУК-4.2.	18.	УК-4.	ИК-4.2.
9.	УК-4.	ИУК-4.2.	19.	УК-4.	ИК-4.2.
10.	УК-4.	ИУК-4.2.	20.	УК-4.	ИК-4.2.

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ
1.	1actions, 2gain, 3discuss, 4improve, 5explore, 6reflect upon.
2.	1, 2, 3
3.	3, 4, 5, 6
4.	1nevertheless, 2however, 3for example, 4on the other hand
5.	1 are motivated, 2was developed, 3will be given, 4 is being operated, 5 has been discussed, 6 has been completed, 7 carried out, 8 is supported
6.	1 feeling, 2 definition, 3 argument, 4 interpretation, 5 excitement, 6 adaptation, 7 identification
7.	1following, 2contributing
8.	1to, 2to, 3for, 4with, 5against, 6 on
9.	1linked to medicine, 2 diagnosis, 3 talk therapy, 4 medicines, 5 variety
10.	1 abnormal, 2 physical, 3 lead to, 4 sufficient, 5 health, 6 reward
11.	1what?, 2for how many?, 3what?, 4what for?, 5when?, 6which?
12.	1 on, 2 to, 3 of, 4 off, 5 for
13.	1 psychological, 2 important, 3 final, 4 - , 5 psychiatric, 6 psychiatric
14.	1 substance abuse, 2 schizophrenia, 3 dementia, 4major depression
15.	1 dealing with, 2 in contrast to, 3 result from, 4 decline
16.	1 rationalism, 2 reject all operational definitions, 3 Type I error
17.	1 random sample, 2 reliability, 3 scientific method, 4 validity
18.	1 psychology, 2 psychologist, 3 psychological

19.	1 the best, 2 the worst, 3 the most beautiful, 4 the saddest, 5 weaker
20.	1 CV, 2 job interview, 3 first impression, 4 self-confidence, 5 speech

Определите синонимы к выделенным словам в предложении:

- 1. People have always tried to explain and predict thoughts and *behaviors* of others
- 2. During the course of studies you will *acquire* all important knowledge of psychology.
- 3. People often *reflect upon* the ideas and hypotheses of famous psychologists.
- 4. You will *refine* and extend your abilities in understanding yourself and others.
- 5. You have been *investigating* human behavior all your life.
- 6. You will apply the key concepts in psychology to yourself and *gain skills* in interpersonal understanding.
- 7. General psychology tries to apply the knowledge of psychological principles *to enhance* understanding of yourself and others.

Задание № 2

Выберите обращения, которые могут быть использованы в личном письме. Предложите варианты обращения, которые могут быть использованы в личном письме.

Задание № 3

Выберите завершающие фразы, которые могут быть использованы в личном письме.

- 1. Yours faithfully
- 2. Yours sincerely
- 3. Best wishes
- 4. Yours
- 5. All the best
- 6. Yours truly
- 7. Sincerely
- 8. Best regards

Задание № 4

Определите в следующих предложения вводные конструкции:

- 1. Nevertheless, my opponents may say that unqualified jobs do not require digital literacy. For example, being a forester does not involve digital skills.
- 2. However, many people say that computers are not as important as I think. They believe that there are many professions that do not need digital literacy.
- 3. But there are many professions as far as I know which do not use computers

4. On the other hand, others say that using computers and other digital devices is not always safe due to their numerous malfunctions, so you might not be able to do what you have planned.

Задание № 5

Определите формы пассивного залога в следующих предложениях:

- 1. People are motivated by their internal biological needs to perform in a certain way.
- 2. The famous pyramid called the Hierarchy of Needs was developed by Abraham Maslow.
- 3. He will be given a sedative at bedtime.
- 4. The patient is being operated on by the surgeon now.
- 5. The theory that has been discussed states that people are driven by their biological needs.
- 6. After the experiment had been completed the researchers published the results in the scientific journal.
- 7. By the end of the year the research will have been carried out.

Задание № 6 Образуйте производные от следующих слов:

- 1. to feel
- 2. to define
- 3. to argue
- 4. to arouse
- 5. to interpret
- 6. to excite
- 7. to adapt
- 8. to identify

Залание № 7

Образуйте причастие в следующих предложениях:

- 1. The follow principles are not laws but just the facts.
- 2. A physician shall recognize a responsibility to participate in activities contribute to the improvement of the community and the betterment of public health.

Задание № 8

Дополните правильными предлогами:

1) Relating... 2) to be linked... 3) ...one's own discretion 4) to comply ...5) to rebel ... 6) ... certain circumstances.

Задание № 9

Дополните следующие определения:

- 1. Medical Psychology is
- 2. Clinical Psychology is concerned with
- 3. Psychologists can only use
- 4. Psychiatrists treat their patients with
- 5. Medical Psychology comes with

Задание № 10 Обозначить слова антонимы:

- 1. normal
- 2. mental
- 3. lead to
- 4. insufficient
- 5. illness
- 6. punishment
- 7. disease

Задание № 11

Укажите вводные вопросительные слова к следующим предложениям:

- 1. Abnormal psychology is the scientific study of psychological disorders.
- 2. These theories can be divided into four main groups.
- 3. Biophysical therapists treat mental disorders mainly with tranquilizers, antidepressants, sleeping pills, and other drugs.
- 4. Psychologists use the term neurotic to describe people who sometimes behave abnormally but can usually cope with everyday problems.
- 5. Since ancient times, people have attempted to understand and treat mental disorders. 6. Disturbed individuals were imprisoned, sometimes locked in chains, or sent to dismal institutions called insane asylums.

Задание № 12 Вставьте пропущенные предлоги:

- 1. Therapeutic communication is directed ... the patient's coping and motivation toward self-care.
- 2. A psychologist should not impose his experiences and values ... his patients.
- 3. The patient's voice or intonation may reveal the lack ... sincerity.
- 4. Harmony among individuals is sparked ... personal characteristics of genuineness, caring, trust, empathy, and respect.
- 5. Verbal communication is the sharing of information ... written or spoken word.

Залание № 13

Выделите в следующих предложениях прилагательное:

- 1. The lecture on Psychological Disorders has just been delivered by the famous professor.
- 2. The important findings have been proved by laboratory screening evaluation.
- 3. Several laboratory investigations had been carried out before the final diagnosis was made.
- 4. The direction of the nerve fibers has already been established experimentally.
- 5. The new methods of psychiatric diagnosis have been included into his work.
- 6. As soon as severe psychiatric disorder had been diagnosed the patient was transferred to psychiatric clinic.

Определите соответствующие понятия для следующих определений:

- 1. Global impairment of cognitive function, that interferes with normal social and occupational activities.
- 2. Psychological disorder characterized by distressing, persistent anxiety or maladaptive behaviors that reduce anxiety.
- 3. Use of a psychoactive substance in a manner detrimental to the individual or society, but not meeting criteria for substance or drug dependence.
- 4. A group of psychotic disorders characterized by disorganized thinking, disturbed perceptions, and inappropriate emotions and actions.

Задание №15

Заполните пропуски в следующих выражениях:

- 1. Neurology is a branch of medicine ... disorders of the central and peripheral nervous systems.
- 2. migraine, the pain does not increase during exercise.
- 3. Stupor and coma may ... a variety of conditions.
- 4. Dementia is a progressive ... in cognitive function.

Залание №16

Дополните предложения на английском языке:

- 1. The point of view that knowledge is acquired by using the senses is called...
- 2. Which one of the following is not a step associated with the scientific method...
- 3. Sometimes a hypothesis is rejected that should be accepted. This is called...

Задание №17

Определите соответствующие понятия для следующих определений:

1. One chosen by a method involving an unpredictable component. Random sampling can also refer to taking a number of independent observations from the same probability distribution, without involving any real population.

- 2. The quality of a measurement indicating the degree to which the measure is consistent, that is, repeated measurements would give the same result.
- 3. A method of discovering knowledge about the natural world based in making falsifiable predictions (hypotheses), testing them empirically, developing theories that match known data from repeatable physical.
- 4. A quality of a measurement indicating the degree to which the measure reflects the underlying construct, that is, whether it measures what it purports to measure.

Задание №18 Дополните пропуски в предложениях:

- 1. ... is an ancient science and highly developed with the time.
- 2. The profession of is important today.
- 3. Many people have problems, but they deny this fact.

Задание №19 Образуйте правильную форму прилагательного:

- 1. He is ... specialist in this field.
- 2. It was ... conversation I have ever had with my colleague.
- 3. This is... country in the world.
- 4. ... and unhappy story of the book.
- 5. If you work a lot, your organism is getting

Задание №20 Дополните следующие предложения:

- 1. shows your life experience in formal documents.
- 2. The most important step with dialogue getting a new job.
- 3. You have this when you see a person first time.
- 4. is suitable when you are really confident.
- 5. Written and oral ... must be grammatically correct.

Немецкий язык

Задания закрытого типа

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

$N_{\underline{0}}$	Код	Код	$N_{\underline{0}}$	Код	Код
вопроса	компетенции	индикатора	вопроса	компетенции	индикатора
1	УК-4	УК-4.1	11	УК-4	УК-4.2
2	УК-4	УК-4.2	12	УК-4	УК-4.2
3	УК-4	УК-4.2	13	УК-4	УК-4.2
4	УК-4	УК-4.2	14	УК-4	УК-4.2
5	УК-4	УК-4.2	15	УК-4	УК-4.1

6	УК-4	УК-4.1	16	УК-4	УК-4.2
7	УК-4	УК-4.2	17	УК-4	УК-4.2
8	УК-4	УК-4.1	18	УК-4	УК-4.1
9	УК-4	УК-4.2	19	УК-4	УК-4.1
10	УК-4	УК-4.2	20	УК-4	УК-4.2

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	3	11	2
2	1-f, 2-e, 3-c, 4-a, 5-d, 6-b	12	2
3	1-d, 2-f, 3-b, 4-e, 5- a,6-c	13	3
4	2	14	3
5	3	15	5
6	2	16	2
7	1	17	1
8	3	18	3
9	3	19	2
10	1-g, 2-b (die), 3-c (das), 4-h (der), 5-f (der), 6-a (die), 7-j (der), 8-e (das), 9-d (die)	20	3

Задание № 1 Выберите правильный вариант ответа. Meine Oma ... Helga.

- 1. Heisse
- 2. Heissen
- 3. Heisst
- 4. Heis

Задание № 2 Соотнесите слова в левом столбце со словами в правом.

- 1) den Horizont2) die Quellea) erfassenb) stehen
- 3) das Verhalten4) im Vordergrundc) kontrollierend) erweitern
- 5) die Gebiete des Lebens e) sein
- 6) die Entstehung f) festmachen

Соотнесите слова в левом столбце со словами в правом.

- a) das Kurzzeitgedächtnis
- b) das Lebewesen
- c) behalten
- d) aufnehmen
- e) einmalig
- f) unbegrenzt

- 1) vergessen
- 2) vielmalig
- 3) das Nichtlebewesen
- 4) beschränkt
- 5) das Langzeitgedächtnis
- 6) verlieren

Задание № 4

Укажите номер фрагмента, в котором допущена ошибка.

- 1. Alle
- 2. Gäste sind
- 3. bemerkt, dass
- 4. Maria deutlich an
- 5. Gewicht zugenommen hat

Задание № 5

Выберите правильный вариант ответа. Spielt ... Schach?

- Spieit ... Schac
- 1. ich
- 2. du
- 3. er
- 4. ihr

Задание № 6

Выберите правильный вариант ответа.

... dein Opa?

- 1. arbeite
- 2. arbeitet
- 3. arbeitest
- 4. arbeiten

Задание № 7

Выберите правильный вариант ответа.

Wir gehen in ... Schule.

- 1. die
- 2. den
- 3. der
- 4. das

Какое из предложений синонимично исходному? Die Mutter verbietet mir, meine Freunde einzuladen.

- 1. Meine Freunde wollen mich wegen meiner Mutter nicht besuchen.
- 2. Ich darf meine Freunde nicht einladen.
- 3. Die Mutter darf meine Freunde nicht einladen.
- 4. Meine Freunde mögen meine Mutter nicht, deshalb besuchen sie uns nicht.
- 5. Ich darf meine Freunde nicht besuchen.

Задание № 9 Выберите правильный вариант ответа. Ich habe ... Heft.

- 1. den
- 2. die
- 3. das
- 4. der

Задание № 10

Bilden Sie zusammengesetzte Substantive aus den folgenden Teilen. Bestimmen Sie das Geschlecht dieser Wörter.

- a) Blut
 b) Haupt
 c) Lebens
 d) Geistes
 1) künstler
 2) störung
 3) reiche
 4) typ
- e) Nerven 5) blütige f) Angst 6) gruppe
- g) Kalt 7) typ
- h) Menschen 8) zustand
- j) Misch 9) krankheit

Задание № 11

Выберите правильный вариант ответа.

.... du fleissig?

- 1. ist
- 2. bist
- 3. sind
- 4. sein

Задание № 12 Выберите правильный вариант ответа. Was ... du gern?

- 1. mache
- 2. machst
- 3. macht
- 4. machen

Укажите номер подчеркнутого фрагмента, в котором допущена ошибка.

- 1. Paul kann sich dieses
- 2. Jahr den zwei
- 3. Urlaub nicht leisten, weil er finanzielle
- 4. Probleme hat

Задание № 14

Установите соответствие между предложенными ситуациями и репликами.

Situation	Replik	
A. Man beantwortet eine Entschuldigung.	1 Darf ich morgen meine Freunde einladen?	
B. Man macht sich bekannt.	2 Das macht nichts.	
C. Man bittet um Erlaubnis.	3 Wir wären froh, dich morgen bei uns zu	
	sehen!	
D. Man lädt njemanden zu sich ein.	4 Sehr angenehm!	

- 1. A4B2C3D1
- 2. A1B2C4D3
- 3. A2B3C1D4
- 4. A3B1C4D2
- 5. A2B4C1D3

Задание № 15

Выберите правильный вариант ответа.

Er ... viel und gern.

- 1. liest
- 2. lest
- 3. lesen
- 4. lese

Задание № 16

Выберите вопрос, подходящий по смыслу к предложенному ответу. ... — Ja, in drei Tagen.

- 1. Wann trittst du deine neue Stelle an?
- 2. Trittst du deine neue Stelle bald an?
- 3. Hast du schon deine neue Stelle angetreten?

- 4. Und wie trittst du deine neue Stelle an?
- 5. Ist das deine dritte Stelle?

Задание № 17 Выберите правильный вариант ответа. Die Karte hängt ...Oma.

- 1. die
- 2. den
- 3. der
- 4. das

Задание № 18 Выберите правильный вариант ответа. Wir helfen ... Oma.

- 1. die
- 2. den
- 3. der
- 4. das

Задание № 19 Выберите правильный вариант ответа. er Schach spielen?

- 1. könnt
- 2. kann
- 3. kannst
- 4. können

Задание № 20 Выберите правильный вариант ответа. Ich ... Klavier spielen.

- 1. wollen
- 2. willst
- 3. will
- 4. wollt

Задания открытого типа

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

$\mathcal{N}_{\underline{0}}$	Код	Код	№	Код	Код
вопроса	компетенции	индикатора	вопроса	компетенции	индикатора

1	УК-4	ИУК-4.1	21	УК-4	ИУК-4.2
2	УК-4	ИУК-4.1	22	УК-4	ИУК-4.1
3	УК-4	ИУК-4.2	23	УК-4	ИУК-4.2
4	УК-4	ИУК-4.1	24	УК-4	ИУК-4.2
5	УК-4	ИУК-4.2	25	УК-4	ИУК-4.1
6	УК-4	ИУК-4.2	26	УК-4	ИУК-4.1
7	УК-4	ИУК-4.1	27	УК-4	ИУК-4.2
8	УК-4	ИУК-4.1	28	УК-4	ИУК-4.2
9	УК-4	ИУК-4.1	29	УК-4	ИУК-4.2
10	УК-4	ИУК-4.1	30	УК-4	ИУК-4.2
11	УК-4	ИУК-4.2	31	УК-4	ИУК-4.1
12	УК-4	ИУК-4.2	32	УК-4	ИУК-4.2
13	УК-4	ИУК-4.2	33	УК-4	ИУК-4.1
14	УК-4	ИУК-4.2	34	УК-4	ИУК-4.1
15	УК-4	ИУК-4.1	35	УК-4	ИУК-4.2
16	УК-4	ИУК-4.2	36	УК-4	ИУК-4.2
17	УК-4	ИУК-4.2	37	УК-4	ИУК-4.1
18	УК-4	ИУК-4.1	38	УК-4	ИУК-4.2
19	УК-4	ИУК-4.2	39	УК-4	ИУК-4.2
20	УК-4	ИУК-4.2	40	УК-4	ИУК-4.1

Ключ ответов к заданиям открытого типа

№ вопроса	Верный ответ				
1	Von morgens bis abends, ein Lieblingsthema, ist es hervorragend, Deutsch zu sprechen.				
2	Die Erscheinung				
	Die Stimmung				
	Die Stellung				
	Die Steuerung				
	Die Verarbeitung				
	Die Wahrnehmung				
	Die Veränderung				
	Die Beziehung				
	Die Entstehung				
	Die Behandlung				
3	Das Backsteinhaus, ein ehemaliger Militärpilot, ist zahlreich.				
4	Определите по суффиксу род следующих сложных и производных существительных.				
	Die Wissenschaft				
	Die Abhängigkeit				
	Die Einmaligkeit				
	Die Persönlichkeit				
	Die Besonderheit				
5	Eisenbahner von Beruf, Schwiegervater /Schwiegervater, Buchverlag.				
6	Nehmen Sie an einem Gesprächskreis teil, Schwiegermutter / Schwiegermutter, führen Sie einen				
	Haushalt.				
7	biologisch, mathematisch, klinisch, sonderpädagogisch, statistisch, genetisch, psychisch,				
	diagnostisch, praktisch, theorisch, sensor;isch				
8	Erfolg steigern, wichtige Funktionen ausführen, schützen Sie den Körper vor Überanstrengung				
9	1-r				
	2-r				
	3-r				
	4-f				
	5-r				
	6-г 7-f				
10					
10	Der Neffe, die Cousine, die Geschichte des Vaterlandes.				
11	Eine besondere Form der Angst, das Verhalten zu aktivieren.				

12	kulturell, differenzielle, intellektuell.		
12	1. Sozialpsychologie ist der Teilbereich der Psychologie, der		
13			
	2. Die Aufgabe der Persönlichkeitspsychologie besteht darin, dass		
	3. Angewandte Psychologie ist der Teilbereich der Psychologie, der		
1.4	4. Umweltpsychologie ist der Teilbereich der angewandten Psychologie, der		
14	Tolle Erfolge zeigen, Cousin, Sportabteilung.		
15	Die Absicht des Individuums, die durch Erfahrung gewonnen wird, ist eine andere Art des Verhaltens		
16	Der Neurowissenschaftler,		
	der Mitforscher, der Teilnehmer,		
	,		
	die Wissenschaft		
	die Freundschaft		
17	die Schwerelosigkeit		
17	Vorträge halten, ein «Ehrenzeichen» verleihen, Abteilung.		
18	Die Händigkeit		
	Die Rechtshänder		
10	Der Forscher		
19	Angestellte, Abendabteilung, Naturwissenschaften.		
20	Wurde gegründet, empfangen, selbstständig.		
21	Stundenplan, natürlich, Einschreibung, hochqualifiziertes, Schuljahr, zu leiten.		
22	Die Beratung		
	Die Fähigkeit		
	Die Redehemmung Die Falensteren		
	Die Erkrankung Die Grimmen		
	Die Stimmung D. B. Charles and C. C		
	Der Berater Die Berater		
22	Die Beraterin		
23	Die Zeit vergeht schnell. Das Studium gefällt mir. Unser Professor ist jung und spricht gut Deutsch.		
24	Wir besuchen seine Vorlesungen mit Interesse. Ich werde die Prüfung in seinem Fach gut ablegen.		
25	Mein Freund und ich bekommen ein Stipendium.		
25	Bald findet eine wissenschaftliche Konferenz statt. Ich nehme daran teil.		
26	stimmen, erwarten, beraten		
27	Das Studienjahr an der Universität besteht aus zwei Semestern. Ich diskutiere mit einem Freund über		
20	die Sommerferien.		
28	Die Zeit vergeht schnell. Das Studium gefällt mir.		
29	die Gesprächstherapie - разговорная терапия= das Gespräch+ die Therapie		
	die Familienberatung- семейная консультация=die Familie+ die Beratung		
20	die Beratungsform - форма консультирования= das Beratungs+ die Form		
30	Unser Professor ist jung und spricht gut Deutsch.		
31	Wir besuchen seine Vorlesungen mit Interesse. Ich werde die Prüfung in seinem Fach gut ablegen.		
32	begründen, beraten, aufbauen, schaffen, übertragen, erleben, auftreten.		
33	Das Studienjahr an der Universität besteht aus zwei Semestern. Ich diskutiere mit einem Freund über		
2.4	die Sommerferien.		
34	Erholst du dich bald im Süden? Unternehmer versammeln sich im Club.		
35	Студенты громко разговаривают с лектором.		
36	Sanguiniker sind kaum für psychische Erkrankungen prädisponiert.		
37	Der Begründer		
	der Berater		
	die Beziehung		
38	Ich stehe auf und wasche mich schnell. Er will heute nicht zu spät kommen.		
39	Morgens rasiert sich mein Bruder. Es ist heiß im Zimmer. Das Kind zieht sich aus.		
40	Es gibt sehr selten eine reine Art von Temperament in der Natur, daher werden gemischte Typen		
	unterschieden.		

Переведите на немецкий язык следующие слова и словосочетания. С утра до вечера, любимый предмет, превосходно говорить по-немецки.

Образуйте существительные женского рода с суффиксом -ung от следующих глаголов.

Erscheinen, stimmen, stellen, steuern, verarbeiten, wahrnehmen, verändern, beziehen, entstehen, behandeln.

Задание № 3

Переведите на немецкий язык следующие слова и словосочетания. Кирпичный дом, бывший военный летчик, многочисленный.

Задание № 4

Определите по суффиксу род следующих сложных и производных существительных.

Wissenschaft, Abhängigkeit, Einmaligkeit, Persönlichkeit, Besonderheit.

Задание № 5

Переведите на немецкий язык следующие слова и словосочетания. Железнодорожник по профессии, свекор/тесть, книжное издательство.

Задание № 6

Переведите на немецкий язык следующие слова и словосочетания. Принимать участие в разговорном кружке, свекровь/теща, вести домашнее хозяйство.

Задание № 7

Образуйте производные прилагательные от следующих существительных: – с суффиксом -isch:

die Biologie, die Mathematik, die Klinik, der Sonderpädagoge, die Statistik, die Genetik, die Psyche, die Diagnostik, die Praktik, die Theorie, der Sensor;

Задание № 8

Переведите на немецкий язык следующие слова и словосочетания. Повысить успех, выполнять важные функции, защищать организм от перенапряжения, раздражитель из окружающей среды.

Задание № 9

Отметьте верные и неверные высказывания.

- 1. Psychologie ist eine moderne wissenschaftliche Disziplin.
- 2. Wilhelm Wundt war einer der Gründer der Psychologie.
- 3. Psychologie ist eine moderne wissenschaftliche Disziplin, die mehr als ein Jahrtausend alt ist.
- 4. Wilhelm Wundt eröffnete das erste Psychologische Laboratorium im Jahre 1897.
- 5. Philipp Melanchthon hat mit dem Begriff Psychologie in seinen Vorlesungen das Wort Seelenleben ersetzt.

- 6. Zu den Zielen der Psychologie gehören die Beschreibung, Erklärung und Vorhersage des Verhaltens.
 - 7. Psychologie untersucht unseren Körperaufbau.

Переведите на немецкий язык следующие слова и словосочетания. Племянник, двоюродная сестра, история Отечества.

Задание № 11

Составьте предложения из слов.

- 1. Wilhelm Wundt, im Jahre 1879, das erste Psychologische Laboratorium, eröffnen, in Leipzig.
- 2. Philosophie, für die Geburt, als Wissenschaft, Physiologie, die Psychologie, sein, Biologie, die Quelle.
- 3. Die Beschreibung, Psychologie, arbeiten, Erklärung, Vorhersage, das Verhalten, an
 - 4. Das Seelenleben, von, sein, Psychologie, die Lehre.

Задание № 12

Образуйте производные прилагательные от следующих существительных – с суффиксом -ell:

die Kultur, die Differenz, der Intellekt.

Залание № 13

Дополните предложения.

- 1. Sozialpsychologie ist der Teilbereich der Psychologie, der
- 2. Die Aufgabe der Persönlichkeitspsychologie besteht darin, dass
- 3. Angewandte Psychologie ist der Teilbereich der Psychologie, der
- 4. Umweltpsychologie ist der Teilbereich der angewandten Psychologie, der

Задание № 14

Переведите на немецкий язык следующие слова и словосочетания. Показывать отличные успехи, двоюродный брат, спортивная секция.

Задание № 15

Übersetzen Sie folgende Wörter und Wortverbindungen ins Deutsche. Намерение личности, приобретенный благодаря опыту, различная манера поведения.

Задание № 16

Определите по суффиксу род следующих сложных и производных существительных, переведите их на русский язык.

Neurowissenschaftler, Mitforscher, Teilnehmer, Wissenschaft, Freundschaft, Schwerelosigkeit

Переведите на немецкий язык следующие слова и словосочетания. Читать лекции, награждать «Знаком Почета», кафедра.

Задание № 18

Определите по суффиксу род следующих сложных и производных существительных.

Händigkeit, Rechtshänder, Forscher.

Залание № 19

Переведите на немецкий язык следующие слова и словосочетания. Служащие, вечернее отделение, естественные науки.

Задание № 20

Переведите на немецкий язык следующие слова и словосочетания. Был ... основан, получать, самостоятельно.

Задание № 21

Переведите на немецкий язык следующие слова и словосочетания. Расписание занятий, конечно, зачисление, высококвалифицированный, учебный год, руководить.

Задание № 22

Определите по суффиксу род следующих сложных и производных существительных.

Beratung, Fähigkeit, Redehemmung, Erkrankung, Stimmung, Berater, Beraterin.

Задание № 23

Переведите на немецкий язык следующие слова и словосочетания. Время пролетает быстро. Учеба мне нравится. Наш профессор — молодой и хорошо владеет немецким языком.

Задание № 24

Переведите на немецкий язык следующие слова и словосочетания. Мы посещаем его лекции с интересом. Я хорошо сдам экзамен по его предмету. Я и мой друг получаем стипендию.

Задание № 25

Переведите предложения на немецкий язык. Скоро состоится научная конференция. Я принимаю в ней участие.

Задание № 26

Образуйте глаголы от следующих существительных и переведите их: die Stimmung, die Erwartung, die Beratung.

Переведите предложения на немецкий язык. Учебный год в университете состоит из двух семестров. Я с другом обсуждаю летние каникулы.

Задание № 28

Переведите предложения на немецкий язык. Время пролетает быстро. Учеба мне нравится.

Залание № 29

Разложите сложные существительные на составляющие и переведите их: Образец: der Kindergarten (das Kind + der Garten) – детский сад. die Gesprächstherapie, die Familienberatung, die Beratungsform

Задание № 30

Переведите предложения на немецкий язык. Наш профессор – молодой и хорошо владеет немецким языком.

Задание № 31

Переведите предложения на немецкий язык. Мы посещаем его лекции с интересом. Я хорошо сдам экзамен по его предмету.

Задание № 32

Назовите глаголы, от которых образованы следующие существительные и переведите их:

a) der Begründer, die Beratung, der Aufbau, die Schaffung, die Übertragung; б) das Erleben, das Auftreten.

Задание № 33

Переведите предложения на немецкий язык. Учебный год в университете состоит из двух семестров. Я с другом обсуждаю летние каникулы.

Задание № 34

Переведите предложения на немецкий язык. Скоро ты отдыхаешь на юге? Предприниматели собираются в клубе.

Задание № 35

Переведите предложения на немецкий язык. Студенты громко беседуют с доцентом.

Задание № 36

Переведите предложения на немецкий язык. Сангвиник едва ли предрасположен к психическим заболеваниям.

Определите по суффиксу род следующих сложных и производных существительных, переведите их на русский язык.

Begründer, Berater, Beziehung.

Залание № 38

Переведите предложения на немецкий язык. Я встаю и быстро умываюсь. Он не хочет сегодня опаздывать.

Залание № 39

Переведите предложения на немецкий язык. По утрам мой брат бреется. В комнате жарко. Ребенок раздевается.

Залание № 40

Переведите предложения на немецкий язык. В природе очень редко встречается чистый тип темперамента, поэтому различают смешанные типы.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю).

Преподаватель доводит до сведения обучающихся на первом учебном занятии перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию, и критерии оценивания знаний, умений и навыков.

Зачеты проводятся в день последнего в данном семестре занятия по соответствующей дисциплине (модулю) в соответствии с рабочей программой.

Зачеты служат формой проверки освоения учебного материала дисциплины (модуля).

Результаты сдачи зачета оцениваются по шкале: «зачтено», «не зачтено».

В целях поощрения обучающихся за систематическую активную работу на учебных занятиях и на основании успешного прохождения текущего контроля допускается выставление зачетной оценки без процедуры сдачи зачета.

Зачеты принимаются преподавателями, ведущим занятия по дисциплине (модулю).

Зачет проводится по билетам. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля).

Во время зачета с разрешения преподавателя обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, инструкциями и другими материалами.

Обучающийся при подготовке ответа ведет необходимые записи, которые предъявляет преподавателю. При отказе обучающегося от ответа в зачетно-экзаменационную ведомость проставляется оценка «не зачтено».

Результаты зачета заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость. Если обучающийся не явился на зачет, в ведомости напротив фамилии обучающегося делается запись «не явился». Неявка на зачет без уважительной причины приравнивается к оценке «не зачтено».

В зачетную книжку выставляется соответствующая оценка, полученная обучающимся. Оценка «не зачтено» в зачетную книжку не ставится. Заполнение зачетной книжки до внесения соответствующей оценки в ведомость не разрешается.

Прием зачета у обучающегося прекращается при нарушении им дисциплины, использовании неразрешенных материалов и средств мобильной связи. В этом случае обучающемуся в зачетно-экзаменационную ведомость проставляется оценка «не зачтено».

В случае несогласия обучающегося с оценкой, выставленной на зачете, он имеет право подать апелляцию.

Целью экзамена является проверка и оценка знаний обучающегося по теории и применению полученных знаний, умений и навыков при решении практических задач.

Экзамен проводится по расписанию, сформированному учебнометодическим управлением, в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком.

Результаты сдачи экзаменов оцениваются: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по билетам. Экзаменуемый сам выбирает экзаменационный билет, который содержит два вопроса. Экзаменатор имеет право задавать дополнительные вопросы в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля).

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине (модулю) при условии выполнения всех видов работ, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины (модуля).

Экзамен принимается преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю).

Результаты экзамена заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося. Если обучающийся не явился на экзамен, в ведомости напротив фамилии обучающегося преподавателем делается запись «не явился». Неявка на экзамен без уважительной причины приравнивается к оценке «неудовлетворительно».

Во время экзамена с разрешения экзаменатора обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, инструкциями и другими

материалами. Экзаменуемый получает 30 минут для подготовки ответа на вопросы экзаменационного билета. На устный ответ каждого экзаменуемого выделяется не более 15 минут.

Экзаменуемый при подготовке ответа ведет необходимые записи, которые предъявляет экзаменатору. При отказе экзаменуемого от ответа в зачетно-экзаменационную ведомость проставляется оценка «неудовлетворительно».

Результаты экзамена заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость. Если обучающийся не явился на экзамен, в ведомости напротив фамилии обучающегося делается запись «не явился». Неявка на экзамен без уважительной причины приравнивается к оценке «неудовлетворительно».

В зачетную книжку выставляется соответствующая оценка, полученная обучающимся. Оценка «неудовлетворительно» в зачетную книжку не ставится. Заполнение зачетной книжки до внесения соответствующей оценки в ведомость не разрешается.

Прием экзамена у обучающегося прекращается при нарушении им дисциплины, использовании неразрешенных материалов и средств мобильной связи. В этом случае обучающемуся в зачетно-экзаменационную ведомость проставляется оценка «неудовлетворительно».

В случае несогласия обучающегося с оценкой, выставленной на экзамене, он имеет право подать апелляцию.