Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

АНОО ВО "ВОРОНЕЖСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ", АНОО ВО "ВЭПИ", ВЭПИ

Подписано цифровой подписью: АНОО ВО "ВОРОНЕЖСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ", АНОО ВО "ВЭПИ", ВЭПИ
Дата: 2025.09.01 14:58:53 +03'00'

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.02 История (история России, всеобщая история)
(наименование дисциплины (модуля))

09.03.03 Прикладная информатика
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Прикладная информатика в экономике
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, заочная, очно-заочная)

Рекомендован к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж 2018

Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры юриспруденции АНОО ВО «ВЭПИ».

Протокол от « 13 » ноября 2018 г. № 4

Заведующий кафедрой А. М. Годовникова

Разработчики:

Доцент Г. В. Черникова

1. Практические занятия по дисциплине (модулю)

ТЕМА 1. Введение в изучение Истории. Становление первых цивилизаций Древнего мира

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 0 ч.

Сущность, формы, функции исторического знания, методы и источники изучения истории. Отечественная историография в прошлом и настоящем. Методология и теория исторической науки. История России – неотъемлемая часть всемирной истории. Проблема этногенеза восточных славян. Основные этапы становления Древнерусского государства. Политический строй Киевской Руси. Деятельность первых киевских князей: Олега, Игоря, Ольги, Святослава, Владимира, Ярослава Мудрого по укреплению внутреннего и международного положения Руси. Принятие христианства. Расцвет Киевской Руси. «Русская Правда». Социально-экономическое развитие Киевской Руси. Возникновение феодальной собственности, становление вотчины. Община. Зависимое население. Особенности раннего феодализма на Руси. Культура Киевской Руси

Вопросы:

1. Формационный и цивилизационный подходы к изучению истории.
2. Периодизация всеобщей истории.
3. История в системе социально-гуманитарных наук.
4. Основы методологии исторической науки.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Формационный и цивилизационный подходы к изучению истории.
2. Периодизация всеобщей истории.
3. История в системе социально-гуманитарных наук.
4. Основы методологии исторической науки.

ТЕМА 2. Мир в период Средних веков и раннего Нового времени: развитие Запада и Востока в V–XVI вв.

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 0 ч.

Царство Шумера и Аккада в конце III тыс. до н.э., Древний Вавилон. Старовавилонское царство и законы царя Хаммурапи, Ассирийская держава в VIII – VII вв. до н.э., Культура и религия Древнего Египта, Религиозно-философские течения в Древнем Китае, Объединение Китая – империи Цинь и Хань, Религии Древней Индии., Буддизм – вчера и сегодня, Держава Маурьев и империя Гуптов – социально-экономическое устройство и политическая история, Держава Ахеменидов и Сасанидский Иран, Наука Древнего Востока, Археология Древней Греции – от Кносса до Трои, «Илиада» и «Одиссея» как исторические источники, Великая греческая колонизация VIII – VI вв. до н.э., Полисная система – сравнительный анализ социально-политического устройства Спарты и Афин, Греко-персидские войны, Афины во второй половине V в. до н.э.: экономика, политика, культура, Противостояние Спарты и Афин: Пелопонесская война (431-404 гг. до н.э.), Держава Александра Македонского, Эллинистический мир: политика и культура, Рождение точных наук из философии: Евклид, Архимед, Пифагор, Фалес Милетский и др., Политическая философия античности. Легенды и факты об основании Рима. Культура этрусков, предтеч Великого Рима. Семь легендарных царей. Реформы Сервия Туллия. Социально-экономическое устройство республики. Борьба плебеев и патрициев (V – III вв. до н.э.). Пунические войны. Римская республика в зените – братья Гракхи и диктатура Суллы. Гражданские войны второй половины I в. до н.э. и падение республики. Завоевательные походы и расширение территории Римской республики во II - I вв. до н.э. Принципат Октавиана Августа и Римская Империя I - II вв. н.э. Период Домината и упадок империи. Великое переселение народов. Возникновение и развитие христианства до падения Рима. Экономическая сущность и становление феодальных отношений в Европе. Властные традиции и институты в средневековых государствах Запада. Империя карла Великого. Правление императора Юстиниана в ранневизантийский период. Великая схизма. Основание Болонского университетские традиции средневековой Европы. Крестовые походы и их результаты. Роль мусульманского Востока в сохранении античного наследия Европы. Наука мусульманского Востока. Роль мусульманской общины в Арабском халифате. Турецкая империя времени правления султана Мурада II. Восстание Уота Тайлера и Джона Болла в Англии и французская Жакерия. Столетняя война (1337-1453) и ее последствия для Европы. Война Алой и Белой Розы в Англии. Религиозный фактор в историческом развитии феодализма.

Вопросы:

1. Генеральные штаты и английский парламент.
2. Роль средневековых городов.
3. Роль папства в Западной Европе IX – XIV вв.
4. Ислам в средневековой Европе (напр. Гранадский эмират) и Испанская Реконкиста.
5. Морально-этические ценности эпохи гуманизма и Ренессанса.

6. Эразм Роттердамский и гуманистическая культура Европы.
7. Итальянское Возрождение в Европе.
8. Генрих VIII Тюдор и судьба реформации в Англии.
9. «Золотой век» Елизаветы I как эпоха расцвета английской монархии.
10. Реформация в Германии и роль Мартина Лютера.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Генеральные штаты и английский парламент.
2. Роль средневековых городов.
3. Роль папства в Западной Европе IX – XIV вв.
4. Ислам в средневековой Европе (напр. Гранадский эмират) и Испанская Реконкиста.
5. Морально-этические ценности эпохи гуманизма и Ренессанса.
6. Эразм Роттердамский и гуманистическая культура Европы.
7. Итальянское Возрождение в Европе.
8. Генрих VIII Тюдор и судьба реформации в Англии.
9. «Золотой век» Елизаветы I как эпоха расцвета английской монархии.
10. Реформация в Германии и роль Мартина Лютера.

ТЕМА 3. Периодизация истории России. Восточные славяне. Киевская Русь в контексте европейской истории

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 0 ч.

Специфика исторического пути России. Основные занятия и культура восточных славян в догосударственный период. Основание Древнерусского государства в IX веке. Киевская Русь при первых Рюриковичах (879–980 гг.) Крещение Руси и его историческое значение. Вклад М.В. Ломоносова в историческую науку. Выдающиеся отечественные историки по выбору: Н.М. Карамзин, Н.И. Костомаров, С.М. Соловьев, В.О. Ключевский, С.Ф. Платонов, Б.А. Рыбаков, Б.Д. Греков.

Вопросы:

1. Советская историческая школа и ее особенности.
2. Влияние геополитических факторов на историю России.
3. Концепция «Россия – Евразия».
4. Первый русский историк – кто он?
5. Россия: страна или цивилизация?

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Советская историческая школа и ее особенности.
2. Влияние геополитических факторов на историю России.
3. Концепция «Россия – Евразия».
4. Первый русский историк – кто он?
5. Россия: страна или цивилизация?

ТЕМА 4. Расцвет Киевской Руси. Начало феодальной раздробленности. Русь во второй половине X - первой половине XII вв.–

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 0 ч.

Предпосылки объединения русских земель. Возвышение Москвы. Внутренняя политика Ярослава Мудрого. Феодальная раздробленность Руси, ее причины и последствия. Социально-экономические и политические предпосылки формирования единого Российского государства.

Вопросы:

1. Особенности Ростово-Суздальского княжества.
2. Структура управления Новгородской землей во второй половине X-первой половине XII вв.
3. Ярослав Осмомысл и его последователи. Развитие Галицко-Волынского княжества.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности Ростово-Суздальского княжества.
2. Структура управления Новгородской землей во второй половине X-первой половине XII вв.
3. Ярослав Осмомысл и его последователи. Развитие Галицко-Волынского княжества.

ТЕМА 5. Запад и Восток в период раннего нового времени (конец XVI – XVI век)

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 0 ч.

Религиозные войны во Франции (1559-1598) и Варфоломеевская ночь. Великие географические открытия: причины, ход и историческое значение. Абсолютная монархия как государство нового типа в истории Европы. Тридцатилетняя войны. Вестфальская система международных отношений. Нидерландская революция 1566-1609. Причины и характер Английской

революции 1640 г. Французский абсолютизм XVII века. Роль английской Ост-Индской торговой компании в колониальной экспансии в Азии.

Вопросы:

1. Минский Китай: культура и политика.
2. Система сёгуната в Японии. Эпоха Эдо: культура и социальное устройство.
3. Военно-феодальный характер Османской Империи
4. Государство Великих Моголов В Индии XVII веке.
5. Маньчжурская «восьмизнаменная» армия и ее положение в Цинской Китае.
6. Чиновники в традиционном Китае.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Минский Китай: культура и политика.
2. Система сёгуната в Японии. Эпоха Эдо: культура и социальное устройство.
3. Военно-феодальный характер Османской Империи
4. Государство Великих Моголов В Индии XVII веке.
5. Маньчжурская «восьмизнаменная» армия и ее положение в Цинской Китае.
6. Чиновники в традиционном Китае.

ТЕМА 6. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье Особенности становления государственности в России и мире. Московское централизованное государство

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 0 ч.

Причины возвышения Московского княжества и его роль в объединении северо- восточных русских земель. Отличие российской централизации от аналогичных процессов в Западной Европе. Ослабление Орды и русско-ордынское противостояние в 1370-х годах..

Вопросы:

1. Временное укрепление ордынского ига в конце XIV – начале XV века.
2. Усобица 1433–1447 годов и ее последствия.
3. Укрепление Московской Руси в правление Ивана III.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Временное укрепление ордынского ига в конце XIV – начале XV века.

2. Усобица 1433–1447 годов и ее последствия.

3. Укрепление Московской Руси в правление Ивана III.

ТЕМА 7. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 0 ч.

Московское государство в первой половине XVI века и складывание централизованного государственного аппарата. Реформы 1550-х годов и деятельность Избранной Рады. Опричнина Ивана Грозного.

Вопросы:

1. Царствование Федора Иоанновича и Бориса Годунова.
2. Смутное время и его основные этапы.
3. Московское государство при первых Романовых. Окончательное складывание системы крепостного права.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Царствование Федора Иоанновича и Бориса Годунова.

2. Смутное время и его основные этапы.

3. Московское государство при первых Романовых. Окончательное складывание системы крепостного права.

ТЕМА 8. Развитие всемирной истории в XVIII – начале XX вв.

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 0 ч.

Война за независимость североамериканских колоний: основные этапы и результаты. Основные правовые документы основания США: Статьи Конфедерации 1781 года и Конституция 1787 года. Проблема отмены рабства в истории США. Эпоха Просвещения: основные идеи, персоналии, значение. Великая французская революция и конец «старого порядка» в Европе. Гильотина как своеобразный символ Великой Французской революции. Революционный террор и его последствия для Франции. Революционные войны Франции конца XVIII века. Основные итоги Великой Французской революции. Наполеоновские преобразование. Бонапартизм против кодексов – европейское наследие Наполеона. «Революционный твёрдый порядок» Симона Боливара. Проблема объединения Италии и «римский вопрос».

Джузеппе Гарибальди – лидер движения Рисорджиментов Италии. Роль Пруссии в процессе объединения Германии. Основные причины и результаты франко-прусской войны 1870-1871 годов. Отто фон Бисмарк – «железный канцлер» и мастер политической интриги. Война Севера и Юга: предпосылки и основные события. Реконструкция Юга как второй этап гражданской войны в США. Политика сегрегации в США в конце XIX века. Первая «опиумная» война в Китае (1840-1842). Антиманьчжурское восстание тайпинов и создание государства «Тайпин Тянго». Политика «самоусиления» Китая и ее последствия. Реставрация Мэйдзи и падение сёгуната в Японии. Английский колониализм в Индии XVIII – XIX веков. Народное восстание сипаев 1857-1859 годов и его последствия. Особенности Венской политической системы международных отношений.

Вопросы:

1. Складывание Антанты: причины и трудности сближения.
2. «Блестящая изоляция» Великобритании конца XIX века.
3. Культура и быт Викторианской Англии.
4. Основные направление колониальной экспансии Запада в Африке в XIX веке.
5. Международная дипломатия накануне Первой мировой войны.
6. Развитие физики в XIX веке.
7. Развитие математики в XIX веке.
8. Причины и характер Первой мировой войны.
9. Война на Западном фронте.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Складывание Антанты: причины и трудности сближения.
2. «Блестящая изоляция» Великобритании конца XIX века.
3. Культура и быт Викторианской Англии.
4. Основные направление колониальной экспансии Запада в Африке в XIX веке.
5. Международная дипломатия накануне Первой мировой войны.
6. Развитие физики в XIX веке.
7. Развитие математики в XIX веке.
8. Причины и характер Первой мировой войны.
9. Война на Западном фронте.

ТЕМА 9. Российская империя в XVIII веке: модернизация и европеизация политической и социально-экономической жизни

очная форма – 2 ч.

заочная форма – 1 ч.

Оценка Петровских преобразований в отечественной историографии. Реформы Петра в области государственного управления, культуры и быта. Военные реформы в XVIII веке. Внешнеполитическая доктрина Петра I. Различные подходы к периодизации эпохи дворцовых переворотов (1725–1762 -1801 годы).

Вопросы:

1. Правление Екатерины II. «Просвещенный абсолютизм» в России.
2. Внешняя политика России во второй половине XVIII века.
3. Правление Павла. Главные манифесты.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Правление Екатерины II. «Просвещенный абсолютизм» в России.
2. Внешняя политика России во второй половине XVIII века.
3. Правление Павла. Главные манифесты.

Тема 10. Российская империя в первой половине XIX веке: попытки модернизации. Особенности мирового развития в XIX в.

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 1 ч.

Значение либеральных реформ Александра I. Отечественная война 1812 г. в исторической науке, отечественной и зарубежной. Декабристы. Значение движения декабристов для развития общественно- политической мысли в России в XIX в.

Вопросы:

1. Особенности внутренней политики Николая I.
2. Великие реформы Александра II. Значение отмены крепостного права.
3. Итоги контрреформ Александра III.
4. Экономика России в первой половине XIX в. Характерные особенности.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности внутренней политики Николая I.
2. Великие реформы Александра II. Значение отмены крепостного права.
3. Итоги контрреформ Александра III.
4. Экономика России в первой половине XIX в. Характерные особенности.

ТЕМА 11. Реформы и революция 1905 г. Первая русская революция (1905-1907гг.)

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 1 ч.

Главные характеристики развития экономики России в конце XIX – начале XX века. Предпосылки Русско-японской войны. Причины поражения России в русско-японской войне 1904-1905 гг.

Вопросы:

1. Революция 1905–1907 годов: причины, особенности, характер.
2. Реформы П.А. Столыпина и их значение.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Революция 1905–1907 годов: причины, особенности, характер.
2. Реформы П.А. Столыпина и их значение.

ТЕМА 12. Первая Мировая война и общенациональный кризис в России. Революции 1917 г. Становление советского государства

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 1 ч.

Причины участия России в Первой мировой войне. Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса. Февральская революция 1917 года и свержение монархии. Двоевластие: причины возникновения и сущность. Классы и партии от Февраля к Октябрю 1917 г. Кризисы власти.

Вопросы:

1. Октябрьское вооруженное восстание 1917 года.
2. Внутренняя политика большевиков в 1917–1921 годах.
3. Основные этапы гражданской войны и интервенции.
4. Политика «военного коммунизма».

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Октябрьское вооруженное восстание 1917 года.
2. Внутренняя политика большевиков в 1917–1921 годах.
3. Основные этапы гражданской войны и интервенции.
4. Политика «военного коммунизма».

ТЕМА 13. Советское государство в 1920-е в 1930-е годы. Индустриализация. Коллективизация

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 1 ч.

Рабочее движение и распространение марксизма в России. Социально-экономическое развитие. Промышленный подъем конца XIX-начала XX в. С.Ю. Витте и его политика. Появление монополистических объединений, их виды. Роль иностранного капитала в России. Помещичье и крестьянское хозяйство. Крепостнические и капиталистические черты в деревне. Проблема общины. Проблема индустриальной модернизации страны. Политический строй России. Николай II. Правительственный лагерь. Рабочее и крестьянское движение. Образование политических партий. Русско-японская война 1904-1905г.

Причины, характер и особенности первой русской революции. Ее основные этапы. Всероссийская октябрьская стачка 1905 г. Декабрьское вооруженное восстание в Москве. I, II и III Государственные Думы. Политический строй России после 3 июня 1907 г. Столыпинская аграрная реформа: цели, содержание, реализация и итоги. Причины поражения революции 1905-1907 гг.

Общественно-политическая обстановка в стране после революции 1905-1907 гг. Участие России в первой мировой войне. Цели, планы, силы сторон накануне войны. Начало войны. Кампания 1914 г. Военные действия на Восточном фронте в 1915-1916 гг. Экономика России в годы войны. Победа Февральской революции 1917 г. в России. Отречение Николая I от престола. Образование двоевластия.

Вопросы:

1. Россия в эпоху Николая II.
2. Российская революция 1905-1907гг.
3. Внешняя политика Николая II.
4. Русско-японская война.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Россия в эпоху Николая II.
2. Российская революция 1905-1907гг.
3. Внешняя политика Николая II.
4. Русско-японская война.

ТЕМА 14. Революция 1917 года. Гражданская война

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 1 ч.

Новая экономическая политика. Образование СССР. Формирование культа личности И. В. Сталина Индустриализация в СССР, ход и результаты. Коллективизация сельского хозяйства. Итоги и последствия. Массовые политические репрессии в СССР в 30-е годы. Внешняя политика СССР в 30-е годы. Политическая борьба в 1920-е гг. Дискуссии о путях создания СССР.

Нэп. Ее цели и сущность. Внешняя политика Советского государства в 1920–1930-е гг. Русская православная церковь и Советская власть. Культурная революция. Ее задачи и результаты. Государственные деятели советского государства (по выбору студента). Участие в Гражданской войне иностранных интервентов. Зеленый террор и его сущность. Малая Гражданская война. Оценка НЭПа в зарубежной историографии. Церковь в период НЭПа. Рапалльские соглашения. Мюнхенский сговор. Отношения СССР и Японии в 1930-е гг. Советско-китайские отношения в предвоенный период. Сущность политики раскулачивания.

Вопросы:

1. Социальное положение спецпереселенцев.
2. Великие сталинские стройки.
3. Трудовой героизм и энтузиазм советских людей.
4. Практики досуговой деятельности в 20-30-е годы.
5. Физическая культура и спорт в жизни населения советского государства.
6. Нормы и аномалии советской жизни в 20-30-е годы.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Социальное положение спецпереселенцев.
2. Великие сталинские стройки.
3. Трудовой героизм и энтузиазм советских людей.
4. Практики досуговой деятельности в 20-30-е годы.
5. Физическая культура и спорт в жизни населения советского государства.
6. Нормы и аномалии советской жизни в 20-30-е годы.

ТЕМА 15. Мир и СССР накануне и в годы Второй мировой войны. Великая Отечественная война

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 1 ч.

Внешняя политика СССР перед Второй мировой войной. Планы и цели фашистской Германии в войне против СССР (по материалам Нюрнбергского процесса). Героизм советских людей на фронте и в тылу. Партизанское движение в тылу врага. Деятельность антигитлеровской коалиции в период

Второй мировой войны. Освободительная миссия Красной Армии в странах Европы и на Дальнем Востоке. Литература и искусство в годы Великой Отечественной войны. Внешняя политика СССР в период Второй мировой войны. Нюрнбергский процесс, его историческое значение. Подвиг Героя Советского Союза (по выбору). Полководцы Великой Отечественной войны (по выбору). Начальный период Великой Отечественной войны (1941–1942 гг.). Причины неудач Красной Армии. Советский тыл в Великой Отечественной войне. Основные истоки победы. Оборона полуострова Ханко. Бои на Моонзундских островах.

Вопросы:

1. Участие Финляндии в войне с СССР.
2. Московская битва в американской прессе.
3. Роль антигитлеровской коалиции в разгроме фашизма. Ленд-лиз.
4. Изгнание фашистских захватчиков с территории СССР в 1944–1945 годах.
5. Бои за г. Будапешт.
6. Освобождение Кенигсберга.
7. Встреча на Эльбе.
8. Послевоенное устройство и поляризация послевоенного мира.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Участие Финляндии в войне с СССР.
2. Московская битва в американской прессе.
3. Роль антигитлеровской коалиции в разгроме фашизма. Ленд-лиз.
4. Изгнание фашистских захватчиков с территории СССР в 1944–1945 годах.
5. Бои за г. Будапешт.
6. Освобождение Кенигсберга.
7. Встреча на Эльбе.
8. Послевоенное устройство и поляризация послевоенного мира.

ТЕМА 16. Период послевоенного восстановления. Политическое и социально- экономическое развитие мирового сообщества и СССР во II пол. 1950-х – 1985 гг.

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 1 ч.

Послевоенное восстановление экономики страны (1945–1953 гг.). Внешняя политика СССР и международные отношения в послевоенном мире. «Холодная война». «Холодная война»: кто ее выиграл? НАТО и Организации Варшавского договора.

Хрущёвская «оттепель». (середина 1950-х – середина 1960-х годов).

Поездка Н.С. Хрущева в США. Встреча с фермером Гарстом.

Вопросы:

1. Октябрьский (1964 г.) пленум ЦК КПСС и смена руководства страны.
2. Застойные явления в экономике и политике СССР в 70-х годах.
3. Разрядка международной напряженности в 70-х годах.
4. Попытки преодоления внутреннего кризиса в СССР в 1982–1984 годах.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Октябрьский (1964 г.) пленум ЦК КПСС и смена руководства страны.
2. Застойные явления в экономике и политике СССР в 70-х годах.
3. Разрядка международной напряженности в 70-х годах.
4. Попытки преодоления внутреннего кризиса в СССР в 1982–1984 годах.

ТЕМА 17. «Перестройка» и распад СССР. Постсоветская Россия. Россия и мир в конце XX века

очная форма – 2 ч.
заочная форма – 0 ч.

Перестройка. Гласность. Ускорение. Политика разрядки международной напряжённости. Внешняя политика СССР в 1985–1991 годах. СССР и страны социалистического содружества.

Политика реформирования экономики СССР в 1985–1991 гг. Съезды народных депутатов и их решения. «Новое мышление» в международной политике. Отношения государства к религии и церкви в период перестройки.

Кризис межнациональных отношений в конце 80-х годов и распад СССР. Экономический кризис начала 90-х годов и начало преобразований в экономике.

Вопросы:

1. Парламентский кризис 1992–1993 годов и замена политической системы.
2. Переход к рыночной экономике в начале 1990-х гг.
3. Октябрьские события 1993 г. Конституция РФ 1993 г.
4. Чеченский конфликт: история, хроника событий, итоги.
5. Внешняя политика России в 90-е годы.
6. Распад СССР. Беловежские соглашения. Образование СНГ.
7. Основные этапы политического развития России в 1994-2000 годах.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Парламентский кризис 1992–1993 годов и замена политической системы.
2. Переход к рыночной экономике в начале 1990-х гг.
3. Октябрьские события 1993 г. Конституция РФ 1993 г.
4. Чеченский конфликт: история, хроника событий, итоги.
5. Внешняя политика России в 90-е годы.
6. Распад СССР. Беловежские соглашения. Образование СНГ.
7. Основные этапы политического развития России в 1994-2000 годах.

ТЕМА 18. Россия и мир в XXI веке

очная форма – 4 ч.
заочная форма – 0 ч.

Президентские выборы 2000 года и начало новых преобразований. Российская Федерация в 2000–2008 гг. События 2008 г. Внешняя политика РФ 2004 – 2008 гг. Олимпиада в Сочи 2014 г. Спортивные достижения РФ. Главный внешнеполитический аспект: Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией.

Вопросы:

1. События на Украине, в Донецкой и Луганской областях.
2. Сирийский кризис 2015 – 2019 гг.
3. Чемпионат мира по футболу 2018 г.
4. Борьба с эпидемией в 2020- 2021 гг.

Занятия в интерактивной форме проводятся в виде дискуссии при рассмотрении содержания тем докладов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. События на Украине, в Донецкой и Луганской областях.
2. Сирийский кризис 2015 – 2019 гг.
3. Чемпионат мира по футболу 2018 г.
4. Борьба с эпидемией в 2020- 2021 гг.

1. Методические рекомендации по организации образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1.1. Методические рекомендации педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях

1.1.1. Методические рекомендации по проведению лекций и практических занятий

Особенность преподавания теоретической части дисциплины (модуля) заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку обучающихся, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения по соответствующему профилю. Поэтому в них основной упор следует делать на сообщение обучающимся специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности в условиях рыночной экономики.

В процессе проведения лекций, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – педагогический работник, педагогические работники) важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является проведение практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения (заданий) упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей, умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Целью проведения практических занятий является углубление теоретических знаний, формирование у обучающихся умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, и в целом развивать творческое профессиональное мышлении обучающихся.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию обучающихся на самостоятельное изучение дополнительной литературы, их участие в научной работе, выполнение НИР отдельными, наиболее подготовленными обучающимися.

Для достижения воспитательных целей учебных занятий необходимо в полной мере использовать возможности содержания дисциплины (модуля), личный пример педагогического работника, индивидуальный подход к обучающимся в образовательном процессе.

2.1.2. Методические рекомендации по проведению интерактивных занятий

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование как традиционных (лекций, практических занятий с использованием

методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых обучающийся чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между обучающимся и педагогическим работником, между самими обучающимися.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

– пробуждение у обучающихся интереса к изучению дисциплины (модуля);

– эффективное усвоение учебного материала;

– самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

– установление взаимодействия между обучающимися, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;

– формирование у обучающихся мнения и отношения;

– формирование жизненных и профессиональных навыков;

– выход на уровень осознанной компетентности обучающегося.

При использовании интерактивных форм роль педагогического работника резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Следует обратить внимание на то, что в ходе подготовки занятия на основе интерактивных форм обучения перед педагогическим работником стоит вопрос не только в выборе наиболее эффективной и подходящей формы обучения для изучения конкретной темы, а открывается возможность сочетать несколько методов обучения для решения проблемы, что, несомненно, способствует лучшему осмыслению обучающихся.

Представляется целесообразным рассмотреть необходимость использования разных интерактивных форм обучения для решения поставленной задачи.

Принципы работы на интерактивном занятии:

–занятие – не лекция, а общая работа;

–все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы;

–каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу;

–нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея);

–все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Алгоритм проведения интерактивного занятия:

1. Подготовка занятия.

Педагогический работник производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (все термины, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы с данной темой в данной группе.

При разработке интерактивного занятия рекомендуем обратить особое внимание на следующие моменты:

1) Участники занятия, выбор темы:

– возраст участников, их интересы, будущая специальность;

– временные рамки проведения занятия;

– проводились ли занятия по этой теме в данной учебной группе ранее;

– заинтересованность группы в данном занятии.

2) Перечень необходимых условий:

– должна быть четко определена цель занятия;

– подготовлены раздаточные материалы;

– обеспечено техническое оборудование;

– обозначены участники;

– определены основные вопросы, их последовательность;

– подобраны практические примеры из жизни.

3) Что должно быть при подготовке каждого занятия:

– уточнение проблем, которые предстоит решить;

– обозначение перспективы реализации полученных знаний;

– определение практического блока (чем группа будет заниматься на занятии).

4) Раздаточные материалы:

– программа занятия;

– материал должен быть структурирован;

– использование графиков, иллюстраций, схем, символов.

2. Вступление.

Сообщение темы и цели занятия.

– участники знакомятся с предлагаемой ситуацией, с проблемой, над решением которой им предстоит работать, а также с целью, которую им нужно достичь;

– педагогический работник информирует участников о рамочных условиях, правилах работы в группе, дает четкие инструкции о том, в каких пределах участники могут действовать на занятии;

– при необходимости нужно представить участников (в случае, если занятие межгрупповое);

– добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у обучающихся установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Примерные правила работы в группе:

– быть активным;

– уважать мнение участников;

– быть доброжелательным;

– быть пунктуальным, ответственным;

– не перебивать;

– быть открытым для взаимодействия;

– быть заинтересованным;

– стремится найти истину;

– придерживаться регламента;

– креативность;

– уважать правила работы в группе.

3. Основная часть.

Особенности основной части определяются выбранной формой интерактивного занятия, и включает в себя:

3.1. Выяснение позиций участников;

3.2. Сегментация аудитории и организация коммуникации между сегментами. Это означает формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп. Производится объединение сходных мнений разных участников вокруг некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создается из аудитории набор групп с разными позициями. Затем – организация коммуникации между сегментами. Этот шаг является особенно эффективным, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией: в этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации);

3.3. Интерактивное позиционирование включает четыре этапа интерактивного позиционирования:

1) выяснение набора позиций аудитории,

2) осмысление общего для этих позиций содержания,

3) переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом,

4) формирование нового набора позиций на основании нового смысла.

4. Выводы (рефлексия).

Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах, которые испытывали участники в процессе занятия. Второй этап рефлексивного анализа занятия – оценочный (отношение участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы и др.). Рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает педагогический работник.

Примерный перечень вопросов для проведения рефлексии:

– что произвело на вас наибольшее впечатление?

– что вам помогало в процессе занятия для выполнения задания, а что мешало?

– есть ли что-либо, что удивило вас в процессе занятия?

– чем вы руководствовались в процессе принятия решения?

– учитывалось ли при совершении собственных действий мнение участников группы?

– как вы оцениваете свои действия и действия группы?

– если бы вы играли в эту игру еще раз, чтобы вы изменили в модели своего поведения?

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между обучающимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих коллег, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Этика педагогического работника включает следующие моменты:

– педагогический работник должен способствовать личному вкладу обучающихся и свободному обмену мнениями при подготовке к интерактивному обучению;

– педагогический работник должен обеспечить дружескую атмосферу для обучающихся и проявлять положительную и стимулирующую ответную реакцию;

– педагогический работник должен облегчать подготовку занятиям, но не должен сам придумывать аргументы при дискуссиях;

– педагогический работник должен подчеркивать образовательные, а не соревновательные цели обучающихся;

– педагогический работник должен обеспечить отношения между собой и обучающимися, они должны основываться на взаимном доверии;

– педагогический работник должен провоцировать интерес, затрагивая значимые для обучающихся проблемы;

– стимулировать исследовательскую работу;

– заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по ходу занятия, чтобы не дать погаснуть дискуссии, обсуждению;

– не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;

– обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества обучающихся, а лучше — всех;

– не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать обучающихся, своевременно организуя их критическую оценку;

– не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала занятия такие вопросы следует переадресовывать аудитории;

– следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его;

– проанализировать и оценить проведенное занятие, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале занятия цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны;

– помочь участникам занятия прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений;

– принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов;

– в заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение;

– добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех обучающихся за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы;

– показать высокий профессионализм, хорошее знание материала в рамках учебной программы;

– обладать речевой культурой и, в частности, свободным и грамотным владением профессиональной терминологией;

– проявлять коммуникабельность, а точнее – коммуникативные умения, позволяющие педагогическому работнику найти подход к каждому обучающемуся, заинтересованно и внимательно выслушать каждого, быть

естественным, найти необходимые методы воздействия на обучающихся, проявить требовательность, соблюдая при этом педагогический такт;

– обеспечить быстроту реакции;

– способность лидировать;

– уметь вести диалог;

– иметь прогностические способности, позволяющие заранее предусмотреть все трудности в усвоении материала, а также спрогнозировать ход и результаты педагогического воздействия, предвидеть последствия своих действий;

– уметь владеть собой;

– уметь быть объективным.

2.1.3. Методические рекомендации по контролю успеваемости

2.1.3.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль уровня освоения содержания дисциплины (модуля) рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами контроля, предусмотренными рабочей программой дисциплины (модуля).

Качество письменных работ оценивается исходя из того, как обучающиеся:

1. Выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины (модуля);

2. Применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат в соответствующей области;

3. Представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

Внутрисеместровая аттестация является обязательной формой текущего контроля успеваемости обучающихся очной и заочной форм обучения и неотъемлемой частью образовательного процесса и проводится с целью подведения итогов текущей успеваемости обучающихся Института и филиалов.

Проведение внутрисеместровой аттестации по дисциплине (модулю) регулируется локальным нормативным актом Института.

Результаты внутрисеместровой аттестации по дисциплине (модулю) выставляются педагогическим работником в аттестационную ведомость (система оценки знаний в период внутрисеместровой аттестации – «аттестован», «не аттестован»).

Запись «аттестован» в аттестационную ведомость вносится в случаях, если продемонстрированные обучающимся знания соответствуют оценкам: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Запись «не аттестован» в аттестационную ведомость вносится в случае, если продемонстрированные обучающимся знания соответствуют оценке «неудовлетворительно», в том

числе в случае систематической неявки обучающегося на занятия при отсутствии уважительных причин.

2.1.3.2. Промежуточная аттестация

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля). В ходе промежуточной аттестации проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения дисциплины (модуля) и проводится для контроля уровня понимания обучающимися связей между различными ее элементами.

В ходе промежуточной аттестации акцент делается на проверку способностей обучающихся к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата дисциплины (модуля) в решении профессиональных задач по соответствующему направлению подготовки.

2.2. Методические указания обучающимся

2.2.1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся:

СР как вид деятельности обучающихся многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины (модуля) предлагаются:

- домашнее задание;
-тесты;
- эссе;
-реферат;

Задачи СР:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

2.2.2. Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой СР и необходима при подготовке к учебным занятиям по дисциплине (модулю).

Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным.

Объем конспекта определяется самим обучающимся. В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

Работу с литературой следует начинать с анализа основной и дополнительной литературы, учебно-методических изданиях необходимых для изучения дисциплины (модуля).

Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины (модуля), но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

2.2.3. Методические рекомендации обучающимся по планированию и организации изучения дисциплины (модуля)

Многочисленные исследования бюджета времени обучающихся показывают, что для овладения всеми дисциплинами (модулями), изучаемыми в течение семестра, обучающемуся необходимо самостоятельно заниматься 4-5 часов ежедневно. Особенно важно выработать свой собственный стиль в работе, установить равномерный ритм на весь семестр. Под ритмом понимается ежедневная работа приблизительно в одни и те же часы, при целесообразности чередования ее с перерывами для отдыха. Правильно организованный, разумный режим работы обеспечит высокую эффективность без существенных перегрузок.

Изучение любой дисциплины (модуля) следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины (модуля), особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины (модуля).

При подготовке к занятиям обучающийся должен просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме, подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение любого курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий педагогического работника, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен выделять важные моменты, выводы, анализировать основные положения. Если при изложении материала педагогическим работников создана проблемная ситуация, необходимо пытаться предугадать дальнейший ход рассуждений. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов.

Для более прочного усвоения знаний лекцию необходимо конспектировать. Запись лекции – одна из форм работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В процессе лекции рекомендуется конспектировать только самое важное в рассматриваемой теме: формулировки определений и классификации, выводы и то, что старается выделить лектор. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции актуализирует в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление.

Процесс изучения дисциплин (модулей) учебного плана, как правило, предполагает наличие практических и/или лабораторных занятий.

2.2.4. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к контактной работе при проведении учебных занятий по дисциплине (модулю)

2.2.4.1. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к лекциям

Подготовка обучающихся к лекциям предполагает:

- работу с имеющимися конспектами лекций;
- чтение основной и дополнительной литературы.

Работу с конспектом лекций лучше начинать с просмотра конспекта в тот же день после занятий и выделения материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Необходимо найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к педагогическому работнику на консультации или ближайшей лекции. Регулярно отводите время для повторения пройденного

материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Опыт показывает, что только многоразовая, планомерная и целенаправленная обработка лекционного материала обеспечивает его надежное закрепление в долговременной памяти человека. Предсессионный штурм непродуктивен, материал запоминается ненадолго. Необходим систематический труд в течение всего семестра.

2.2.4.2. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к практическим занятиям

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала дисциплины (модуля) путем регулярной и планомерной СР на протяжении всего периода изучения дисциплины (модуля). Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу.

Практические занятия развивают у обучающихся навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; изучить конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в конспекте.

2.2.5. Методические рекомендации по составлению плана

План – это схематически записанная совокупность коротко сформулированных мыслей-заголовков. По форме членения и записывания планы могут быть подразделены на простые и сложные. Сложный план в отличие от простого имеет еще и подпункты, которые детализируют или разъясняют содержание частей, основных пунктов. План может быть записан в виде схемы, отражающей взаимосвязь положений.

План представляет собой независимую, самостоятельную форму записи благодаря ряду достоинств:

- краткость записи, что позволяет сравнительно легко переделывать его, совершенствуя как по существу, так и по форме;
- наглядность и обозримость, проявляющиеся в возможности последовательно изложить материал;
- включенность элементов, свидетельствующих об обобщении содержания произведения, что позволит в дальнейшем развить эти положения в тезисах, конспектах, рефератах.

При составлении сложного плана используют два способа работы:

1) разрабатывают подробный простой план, а далее преобразуют его в сложный, группируя части пунктов под общими для них заголовками (основными пунктами сложного плана);

2) составляют краткий простой план и затем, вновь читая текст, преобразуют его в сложный, подыскивая детализирующие пункты. Второй путь требует больших затрат времени и приемлем лишь при продолжительной, заранее запланированной работе.

2.2.6. Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект – это универсальный документ, который должен быть понятен не только его автору, но и другим людям, знакомящимся с ним. Поэтому к конспектам можно с успехом обращаться через несколько (или много) лет после их написания. Основное требование к конспекту отражено уже в его определении – «систематическая, логически связная запись, отражающая суть текста».

В отличие от тезисов, содержащих только основные положения, конспекты при обязательной краткости содержат факты и доказательства, примеры и иллюстрации.

Прежде чем начать конспектировать необходимо уяснить особенности и отличия разных видов конспектов. Конспекты можно условно подразделить на несколько видов.

Вопросно-ответный конспект. Это один из самых простых видов плана-конспекта. На пункты плана, выраженные в вопросительной форме, даются точные ответы.

Этапы работы:

1) составьте план прочитанного текста;

2) сформулируйте каждый пункт плана в виде вопроса;

3) запишите ответы на поставленные вопросы.

Тезисный конспект. Представляет собой сжатый пересказ прочитанного или услышанного. Такой конспект быстро составляется и запоминается; учит выбирать главное, четко и логично излагать мысли, дает возможность усвоить материал еще в процессе его изучения.

Этапы работы:

1) составьте план прочитанного текста;

2) сформулируйте кратко и доказательно каждый пункт плана в виде тезиса, выберите разумную и эффективную форму записи;

3) запишите тезис.

Цитатный конспект. Это конспект, созданный из отрывков подлинника – цитат. При этом цитаты должны быть связаны друг с другом цепью логических переходов.

Цитатный конспект – прекрасный источник дословных высказываний автора, а также приводимых им фактов. Он поможет определить ложность

положений автора или выявить спорные моменты, которые значительно труднее найти по пересказу — свободному конспекту.

Этапы работы:

1) прочитайте текст, отметьте в нем основное содержание, главные мысли, выделите те цитаты, которые вой дут в конспект;

2) пользуясь правилами сокращения цитат, вы пишите их в тетрадь;

3) прочтите написанный текст, сверьте его с оригиналом;

4) сделайте общий вывод.

Свободный (художественный) конспект. Этот вид конспекта представляет собой сочетание выписок, цитат, тезисов. Свободный конспект требует умения самостоятельно четко и кратко формулировать основные положения.

Этапы работы:

1) работая с источниками, изучите их и глубоко осмыслите;

2) сделайте необходимые выписки основных мыслей, цитат, составьте тезисы;

3) используя подготовленный материал, сформулируйте основные положения по теме.

Тематический конспект. Это конспект ответа на поставленный вопрос или конспект учебного материала темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос.

Большую пользу при составлении тематического конспекта можно извлечь из рабочего каталога, картотеки, наконец, ранее составленных конспектов, других записей.

Можно использовать так называемый обзорный тематический конспект. В этом случае составляется тематический обзор на определенную тему с использованием одного или нескольких источников.

К обзорному тематическому конспекту можно отнести и хронологический конспект, в котором запись подчинена построению в порядке последовательности событий.

Этапы работы:

1) изучите несколько источников и сделайте из них выборку материала по определенной теме или хронологии;

2) мысленно оформите прочитанный материал в форме плана;

3) пользуясь этим планом, коротко, своими словами изложите осознанный материал;

4) составьте перечень основных мыслей, содержащихся в тексте, в форме простого плана.

Общие требования ко всем видам конспектов: системность и логичность изложения материала, краткость, убедительность и доказательность.

Приступая к конспектированию внимательно прочитайте текст, отметьте в нем незнакомые вам термины, понятия, не совсем понятные положения, а также имена, даты.

Выберите вид конспекта, который наиболее целесообразен именно для осуществления стоящей перед вами задачи. Познакомьтесь с этапами работы над конспектом и приступайте к их практическому воплощению. Перед тем как сдать работу педагогическому работнику, прочитайте конспект еще раз, при необходимости доработайте его.

2.2.7. Требования к подготовке доклада

Доклад - вид СР, который способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательный интерес, приучает критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут, привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

2.2.8. Подготовка к выполнению тестового задания

При подготовке к выполнению тестового задания необходимо внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Важно думать только о текущем задании. Как правило, задания в

тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность ошибок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать материал, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Положительным результатом тестирования можно считать 50-100% правильных ответов.

2.2.9. Требования к оформлению рефератов

При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.

Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.

Содержание реферата ограничивается 2-3 параграфами (§§).

Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения.

Во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата, актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с

современностью?); цель (должна соответствовать теме реферата); задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы; историография (обозначить использованные источники с краткой аннотаций – какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом (1 абз.), что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

В основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом…», «Итак…», «Значит…», «В заключение главы отметим…», «Все сказанное позволяет сделать вывод…», «Подводя итог…» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по параграфам главы (объем 0,5–1 лист). В содержании не обозначается.

Заключение содержит те подвыводы по параграфам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотрится заключение, основанное на сравнении. Например, сравнение типов политических партий, систем, идеологий и др. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

Библиографический список. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Ссылка в основном тексте оформляется:

В подстрочнике: цитата выделяется кавычками, затем следует номер ссылки. Нумерация ссылок на каждой странице начинается заново. Например, «Цитата…»[1].

Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с установленными в Институте правилами.

При использовании материалов из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

Тематика рефератов указывается в фондах оценочных средств по дисциплине (модулю) и предоставляется обучающимся самим педагогическим работником.

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится по центру вверху страницы. Титульный лист не нумеруется.

Рефераты сдаются педагогическому работнику в указанный срок. Реферат не будет зачтен в следующих случаях:

1. Существенных нарушений правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.).

2. Серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный обучающемуся реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями педагогического работника.

2.2.10. Требования к подготовке эссе

Эссе – самостоятельная творческая письменная работа. По форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление (реже рассуждение – объяснение), поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.

Особенности эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса;
- личностный характер восприятия проблемы и её осмысления;
- небольшой объём;
- свободная композиция;
- непринуждённость повествования;
- внутреннее смысловое единство;
- афористичность, эмоциональность речи.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет обучающемуся научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

1. Требования к оформлению эссе.

Тщательно отредактированный и вычитанный после написания (печати) текст работы необходимо правильно оформить:

1) общий объем эссе не должен превышать 10 страниц (включая титульный лист, план работы и список литературы), объем пояснительного текста (введение, основная часть, заключение) должен составлять 4-7 страницы).

2) эссе выполняется на стандартных листах формата А4 (210х297 мм). Ориентация текста книжная (лист располагается вертикально). Текст наносится постранично только с одной стороны листа, двустороннее расположение текста на листе недопустимо.

3) поля и отступы текста: левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм, верхнее и нижнее поля – по 20 мм. Оформлять границы полей в виде рамок не нужно. Шрифт – Times New Roman, 14 пт, интервал – 1,5.

4) нумерация страниц начинается с титульного листа. Титульный лист считается первой страницей, но номер «1» на нем не проставляется. Нумерация проставляется в верхнем колонтитуле по середине листа.

5) на титульном листе должна содержаться следующая информация: наименование Института, кафедра, по которой выполняется работа, название темы, фамилия и инициалы обучающегося, шифр учебной группы, фамилия и инициалы педагогического работника, проверяющего данную работу, текущий год.

6) на второй странице располагается «План» работы, включающий такие разделы работы как: «Введение», «Основная часть», «Заключение», «Литература». «Основная часть» должна иметь подразделы, которые нумеруются.

Тема эссе предлагается преподавателем, а также может быть предложена обучающимся. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия авторской позиции, идеи.

Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Структура эссе.

Введение. Содержит краткое обоснование актуальности и важности выбранной для исследования проблемы. Во введении необходимо сформулировать цель и задачи исследования, а также дать краткое определение используемых в работе понятий и ключевых терминов. Однако их количество в эссе не должно быть излишне большим (как правило, три или четыре).

Содержание основной части эссе. Данная часть работы предполагает развитие авторской аргументации и анализа исследуемой проблемы, а также обоснование выводов, на основе имеющихся данных, положений теории и практики, фактологического материла.

Это наиболее сложный для написания фрагмент работы и в его выполнении как раз может помочь разбивка текста с помощью подзаголовков на отдельные смысловые сюжеты. Наполняя содержанием сюжетные разделы (под соответствующими подзаголовками) важно ограничиться в пределах параграфа рассмотрением одной главной мысли.

При выдвижении собственной позиции в центре внимания оказывается авторская способность критически и независимо оценивать круг данных и точки зрения, аргументацию других, способность понимания сути исследуемых проблем и вопросов, установления связи между ключевыми

моментами любых проблем, использование аналитического подхода при их рассмотрении.

При изложении основного материала эссе, необходимо писать кратко, четко и ясно. При цитировании необходимо брать текст в кавычки и давать точную отсылку к источнику (включая номер страницы). Если не делать этого, т.е. выдавать чужие мысли за свои, то это будет считаться плагиатом; даже в том случае, когда автор эссе передает текст своими словами (приводит краткое его содержание или перефразирует) необходимо дать отсылку к источнику. В случае сообщения о взглядах определенного автора или авторов, полемизирующих между собой, также необходима отсылка к источнику.

Дословное изложение прочитанной литературы недопустимо, так как противоречит самому смыслу эссе, не создает условий для выработки личного мнения. В случае если автор сталкивается с положением, когда у различных авторов нет единой точки зрения по рассматриваемому вопросу, необходимо привести высказывания нескольких авторов, стоящих на разных позициях и представить свое отношение к ним, дать аргументированное изложение собственного понимания вопроса.

Заключительная часть эссе должна содержать обобщение результатов исследования в форме краткого изложения основных аргументов автора. При этом следует помнить, что заключение должно быть очень кратким. Заключительная часть может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) данного исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами. Следует в нескольких предложениях объяснить, почему это было бы полезно, и коротко проиллюстрировать, как это может быть сделано. Полезно отметить возможные направления дальнейшего развития темы эссе.

Соотношение структурных элементов эссе к общему объему работы:

- вступление – 20%;
- основная часть – 60%;
- заключение – 20%.

2.2.11 Методические рекомендации по подготовке к домашнему заданию

Индивидуальное задание предназначено для развития мышления обучающихся в комплексных ситуациях, которыми в том числе являются ситуации профессиональной деятельности. Индивидуальные задания предусматривают разграничение проблемы, выявление взаимосвязей и определение управленческих возможностей. Индивидуальные задания способствуют развитию не только аналитического, но и синтетического мышления.

При выполнении индивидуальных заданий необходимо показать способность к самостоятельному поиску и анализу информации по данной теме, а также оформить информацию в виде, удобном для восприятия.

Прежде чем приступить к выполнению задания, следует изучить соответствующий теоретический материал по учебнику или конспекту лекций и подробно разобрать приведенные там примеры; разобрать задания, рассмотренные на практических занятиях.

Индивидуальное задание должно соответствовать выбранной теме.

Выполнение индивидуального задания проходит по следующей схеме:

- подбор информационного источника;
- ответы на поставленные вопросы;
- использование наглядности и иллюстративности;
- примеры;
- доказательство собственных утверждений;
- общий вывод по заданию.