



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

А.Ю. Жильников

«22» ноября 2021 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Б1.В.04 Организация деятельности прокуратуры

(наименование дисциплины (модуля))

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) / Специализация Прокурорская деятельность

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника

Юрист

(наименование квалификации)

Форма обучения

Очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры Юриспруденции.

Протокол заседания от « 15 » октября 20 21 г. № 3

Заведующий кафедрой



А.М. Годовникова

Разработчики:

Доцент



С.Д. Воробьев

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО

Целью проведения дисциплины Организация деятельности прокуратуры является достижение следующих результатов обучения:

Код компетенции	Наименование компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
ПК-1	Способен применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в сфере прокурорской деятельности

В формировании данных компетенций также участвуют следующие дисциплины (модули), практики образовательной программы (по семестрам (курсам) их изучения):

- для очной формы обучения:

Наименование дисциплин (модулей), практик	Этапы формирования компетенций по семестрам изучения									
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.	Сем А
Криминология							УК-3			
Международное право							ПК-1			
Муниципальное право				ПК-1						
Административное право				УК-3						
Прокурорский надзор			ПК-1							
Введение в специальность	ПК-1									
Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими следствие, дознание и оперативно-розыскную деятельность										ПК-1
Прокурорский надзор за исполнением законов и соответствием законам правовых актов										ПК-1
Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности		ПК-1								
Методика и тактика прокурорских проверок										ПК-1
Участие прокурора в гражданском судопроизводстве										ПК-1
Суд и прокуратура зарубежных государств										ПК-1
Правоохранительные органы зарубежных государств										ПК-1

Учебная практика (ознакомительная практика)				ПК-1, УК-3						
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)								ПК-1, УК-3		
Производственная практика (преддипломная практика)										ПК-1, УК-3

Этап дисциплины (модуля) «Организация деятельности прокуратуры»
в формировании компетенций соответствует:
- для очной формы обучения – 5 семестру.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Показателями оценивания компетенций являются следующие результаты обучения:

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины (модуля):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>УК-3</p> <p>Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИУК-3.1. Определяет свою роль и роли других в команде;</p> <p>ИУК-3.2. Осуществляет командную работу и социальное взаимодействие в команде;</p> <p>ИУК-3.3. Предлагает варианты командной стратегии для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать: методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия</p> <p>Уметь: эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды</p> <p>Владеть: навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели</p>
<p>ПК-1</p> <p>Способен применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в сфере прокурорской деятельности</p>	<p>ИПК 1.1. Знает нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов прокуратуры.</p> <p>ИПК 1.2. Знает функции прокуратуры.</p> <p>ИПК 1.3. Знает методику и тактику осуществления прокурорского надзора.</p> <p>ИПК 1.4. Понимает механизм реализации норм права, регламентирующих прокурорскую деятельность.</p> <p>ИПК 1.5. Понимает сущность и алгоритм проведения прокурорской проверки.</p> <p>ИПК 1.6. Владеет навыками поиска, обобщения и анализа информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора и выполнения иных функций прокуратуры РФ.</p> <p>ИПК 1.7. Владеет навыками подготовки и внесения актов прокурорского реагирования.</p>	<p>Знать: правовые нормы в сфере прокурорского надзора и правила принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования</p> <p>Уметь: применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования</p> <p>Владеть: навыками применения правовых норм в сфере прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования</p>

Критерии оценивания результатов обучения для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Шкала оценивания

1	<p>Тема 1. Предмет, задачи и система курса «Организация работы органов прокуратуры». Сущность, задачи и содержание организации работы органов прокуратуры</p>	<p>УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2, ИУК-3.3)</p>	<p>Знает методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия Уметет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды Владеет навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели</p>	<p>Подготовка к устному ответу; подготовка доклада, реферата, подготовка к тестированию</p>	<p>Зачтено; не зачтено</p>
2	<p>Тема 2. Организация в органах прокуратуры прокурорского надзора за соблюдением Конституции Российской Федерации, исполнением законов и законностью правовых актов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина.</p>	<p>УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2, ИУК-3.3); ПК-1 (ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-1.4, ИПК-1.5, ИПК-1.6, ИПК-1.7)</p>	<p>Знает методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия Уметет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды Владеет навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели Знает правовые нормы в сфере прокурорского надзора и правила принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования Умеет применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования Владеет навыками применения правовых норм в сфере прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования</p>	<p>Подготовка к устному ответу; подготовка доклада, реферата</p>	<p>Зачтено; не зачтено</p>
3	<p>Тема 3. Организация в органах прокуратуры прокурорского</p>	<p>УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2, ИУК-3.3); ПК-1 (ИПК-1.1, ИПК-1.2,</p>	<p>Знает методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и</p>	<p>Подготовка к устному ответу; подготовка доклада, реферата</p>	<p>Зачтено; не зачтено</p>

	<p>надзора за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности, за исполнением законов органами, осуществляющими предварительное расследование</p>	<p>ИПК-1.3, ИПК-1.4, ИПК-1.5, ИПК-1.6, ИПК-1.7)</p>	<p>коммуникации в рамках командного взаимодействия Уметет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды Владеет навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели Знает правовые нормы в сфере прокурорского надзора и правила принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования Умеет применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования Владеет навыками применения правовых норм в сфере прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования</p>		
4	<p>Тема 4. Организация в органах прокуратуры прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу</p>	<p>УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2, ИУК-3.3); ПК-1 (ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-1.4, ИПК-1.5, ИПК-1.6, ИПК-1.7)</p>	<p>Знает методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия Уметет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды Владеет навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели Знает правовые нормы в сфере прокурорского надзора и правила принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования Умеет применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования Владеет навыками применения правовых норм в сфере</p>	<p>Подготовка к устному ответу; подготовка доклада, реферата</p>	<p>Зачтено; не зачтено</p>

			прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования		
5	Тема 5. Организация в органах прокуратуры работы по участию прокуроров в рассмотрении уголовных дел судами, участия прокурора в гражданском и административном судопроизводстве	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2, ИУК-3.3); ПК-1 (ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-1.4, ИПК-1.5, ИПК-1.6, ИПК-1.7)	<p>Знает методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия</p> <p>Уметет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды</p> <p>Владеет навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели</p> <p>Знает правовые нормы в сфере прокурорского надзора и правила принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования</p> <p>Умеет применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования</p> <p>Владеет навыками применения правовых норм в сфере прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования</p>	Подготовка к устному ответу; подготовка доклада, реферата	Зачтено; не зачтено
6	Тема 6. Организация делопроизводства в органах прокуратуры	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2, ИУК-3.3); ПК-1 (ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-1.4, ИПК-1.5, ИПК-1.6, ИПК-1.7)	<p>Знает методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия</p> <p>Уметет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды</p> <p>Владеет навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели</p> <p>Знает правовые нормы в сфере прокурорского надзора и правила принятия</p>	Подготовка к устному ответу; подготовка доклада, реферата	Зачтено; не зачтено

			<p>правоприменительных актов прокурорского реагирования</p> <p>Умеет применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования</p> <p>Владеет навыками применения правовых норм в сфере прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования</p>		
ИТОГО			Форма контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации	Шкала оценивания
			Дифференцированный зачет с оценкой	Вопросы к дифференцированному зачету с оценкой	«отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно».

1. Критерии оценивания устного ответа.

Зачтено:

– знает методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия; правовые нормы в сфере прокурорского надзора и правила принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования.

- умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды; применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования.

- владеет навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии; достижения поставленной; навыками применения правовых норм в сфере прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования.

Не зачтено – не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

2. Критерии оценивания реферата.

Зачтено:

– знает методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия; правовые нормы в

сфере прокурорского надзора и правила принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования.

- умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды; применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования.

- владеет навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии; достижения поставленной; навыками применения правовых норм в сфере прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования .

Не зачтено – не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

3. Критерии оценивания доклада.

Зачтено

– знает методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия; правовые нормы в сфере прокурорского надзора и правила принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования.

- умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды; применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования.

- владеет навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии; достижения поставленной; навыками применения правовых норм в сфере прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования .

Не зачтено – не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

4. Критерии оценивания тестирования.

Зачтено:

– знает методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия; правовые нормы в сфере прокурорского надзора и правила принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования.

- умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды;

применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования.

- владеет навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии; достижения поставленной; навыками применения правовых норм в сфере прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования .

Не зачтено – не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

5. Критерии оценивания решения задач.

- зачтено:

– знает методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия; правовые нормы в сфере прокурорского надзора и правила принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования.

- умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды; применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования.

- владеет навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии; достижения поставленной; навыками применения правовых норм в сфере прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования .

Не зачтено – не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

6. Критерии оценивания ответов на дифференцированном зачете с оценкой.

«Отлично»

– знает методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия; правовые нормы в сфере прокурорского надзора и правила принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования.

- умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды;

применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования.

- владеет навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии; достижения поставленной; навыками применения правовых норм в сфере прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования.

«Хорошо»:

- в целом знает методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия; правовые нормы в сфере прокурорского надзора и правила принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования.

- в целом умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды; применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования.

- в целом владеет навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии; достижения поставленной; навыками применения правовых норм в сфере прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования.

«Удовлетворительно»:

- не достаточно хорошо знает методы эффективного руководства коллективом органа прокуратуры, способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия; правовые нормы в сфере прокурорского надзора и правила принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования.

- не достаточно хорошо умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планировать работу команды; применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования.

- недостаточно хорошо владеет навыками организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии; достижения поставленной; навыками применения правовых норм в сфере прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования.

«Неудовлетворительно»:

- не выполнены требования, соответствующие оценке «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1 ЭТАП

«Текущий контроль успеваемости»

Тема 1. Предмет, задачи и система курса «Организация работы органов прокуратуры». Сущность, задачи и содержание организации работы органов прокуратуры

Вопросы:

1. Организация работы органов прокуратуры: понятие, предмет и метод дисциплины.
2. Организация работы органов прокуратуры: сущность и задачи.
3. Правовые основы организации деятельности прокуратуры.
4. Субъекты организации работы органов прокуратуры.
5. Внутрисистемная организация и управление в органах прокуратуры.
6. Дифференциация обязанностей между сотрудниками прокуратуры.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Распределение обязанностей и организация взаимодействия структурных единиц.
2. Распределение обязанностей между прокурорами по предметному и зональному принципу.
3. Организационно-управленческие связи.

Тестирование:

1. На должности прокурора города, района, приравненных к ним прокуроров могут назначаться лица не моложе:
 - а) 18 лет;
 - б) 20 лет;
 - в) 25 лет;
 - г) 30 лет;
 - д) 35 лет.

2. На должности прокурора города, района, приравненных к ним прокуроров могут назначаться лица определенного Законом возраста, имеющие стаж работы прокурором не менее:

- а) 6 месяцев;
- б) 1 года;
- в) 2 лет;
- г) 3 лет;
- д) 5 лет.

3. На должность прокуроров субъектов Российской Федерации, приравненных к ним прокуроров, назначаются лица не моложе:

- а) 20 лет;
- б) 25 лет;
- в) 30 лет;
- г) 35 лет;
- д) 40 лет.

4. На должности прокуроров субъектов Российской Федерации, приравненных к ним прокуроров, могут назначаться лица определенного Законом возраста, имеющие стаж работы прокурором не менее:

- а) 1 года;
- б) 7 лет;
- в) 3 лет;
- г) 5-и лет.

5. Могут ли прокуроры городов, районов, приравненные к ним прокуроры, назначать на должность и освобождать от должности работников, не занимающих должности прокуроров?

- а) да;
- б) нет;
- в) могут по согласованию с прокурорами вышестоящих прокуратур;
- г) нет правильного ответа.

6. Кто назначает на должность прокурора города, района, приравненных к ним прокуроров?

- а) Генеральный прокурор РФ;
- б) прокуроры субъектов Российской Федерации;
- в) заместители Генерального прокурора РФ;
- г) заместители прокуроров субъектов РФ.

7. Назовите сроки проведения аттестации работников прокуратуры

- а) не реже одного раза в год;
- б) не реже одного раза в пять лет;
- в) не реже одного раза в семь лет;
- г) не реже одного раза в десять лет.

8. Из какого числа территориальных органов прокуратуры:

- а) из двух;
- б) из трех;
- в) из четырех;

г) из пяти.

9. К какому звену относятся прокуратуры субъектов РФ и приравненные к ним прокуратуры?

- а) ко второму;
- б) к третьему;
- в) к четвертому;
- г) к пятому.

10. Назовите количество звеньев (уровней), из которых состоит система территориальных органов прокуратуры:

- а) два;
- б) три;
- в) четыре;
- г) пять.

Тема 2. Организация в органах прокуратуры прокурорского надзора за соблюдением Конституции Российской Федерации, исполнением законов и законностью правовых актов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина прав и свобод человека и гражданина.

Вопросы:

1. Звенья (уровни) состоит системы территориальных органов прокуратуры.

Понятие, задачи прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ, исполнением законов и законностью правовых актов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина прав и свобод человека и гражданина.

2. Правовая основа прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ, исполнением законов и законностью правовых актов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина прав и свобод человека и гражданина.

3. Организация в органах прокуратуры прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ, исполнением законов и законностью правовых актов.

Темы научных докладов и сообщений:

1. Организация прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ, исполнением законов и законностью правовых актов в сфере экономики.

2. Организация прокурорского надзора за исполнением законов и законностью правовых актов в социальной сфере.

3. Организация в органах прокуратуры прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Тема 3. Организация в органах прокуратуры прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности, за исполнением законов органами, осуществляющими предварительное расследование .

Вопросы:

1. Понятие, задачи прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.
2. Правовые основы прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.
3. Структурно-функциональная организация прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении ОРД.
4. Распределение обязанностей при осуществлении прокурорского надзора за исполнением законов в сфере оперативно-розыскной деятельности прокуратурой.
5. Положение уполномоченного прокурора за исполнением законов органами, осуществляющими ОРД.
6. Планирование деятельности уполномоченного прокурора.
7. Прокурорская проверка законности проведения и документирования оперативно-розыскных мероприятий.
8. Понятие, задачи и правовые основы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими предварительное расследование.
9. Организации деятельности прокуратуры при осуществлении надзора за соблюдением конституционных прав граждан в уголовном судопроизводстве.

Темы научных докладов и сообщений:

1. Особенности контроля и проверки исполнения прокурором деятельности подчиненных работников по надзору за соблюдением законности ОРД.
2. Особенности делопроизводства, учета и отчетности при осуществлении прокурорского надзора за законностью проведения и документирования ОРМ.
3. Организации деятельности прокуратуры за органами, осуществляющими дознание.
4. Организации деятельности прокуратуры за органами, осуществляющими предварительное следствие.
5. Организации деятельности прокуратуры при приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях в органах дознания и предварительного следствия.
6. Организации деятельности прокуратуры при осуществлении надзора за расследованием преступлений органами дознания и предварительного следствия.

Тема 4. Организация в органах прокуратуры прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного

характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

Вопросы:

1. Понятие, задачи и правовые основы прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

2. Особенности распределения обязанностей и взаимодействия структурных подразделений при осуществлении прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

3. Специализированные прокуратуры по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях.

4. Особенности контроля и проверки исполнения поручений руководителей прокуратур по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях, организационно-распорядительных документов и решений коллегий, выполнения плановых мероприятий.

Темы научных докладов и сообщений:

1. Особенности прокурорского надзора за исполнением наказаний, не связанных с лишением свободы.
2. Особенности прокурорского надзора за исполнением наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества.
3. Особенности информационно-аналитической работы.
4. Особенности планирования деятельности прокурора.

Тема 5. Организация в органах прокуратуры работы по участию прокуроров в рассмотрении уголовных дел судами, участия прокурора в гражданском и административном судопроизводстве.

Вопросы:

1. Понятие, задачи деятельности прокуроров по участию в рассмотрении судами уголовных дел.

2. Правовые основы деятельности прокуроров по участию в рассмотрении судами уголовных дел.

3. Особенности распределения обязанностей в органах прокуратуры для обеспечения участия прокуроров в рассмотрении уголовных дел судами.

4. Особенности осуществления информационно-аналитической работы.

5. Взаимодействие и с представителями средств массовой информации для своевременного и полного освещения деятельности прокуроров по конкретным уголовным делам.

6. Понятие, задачи и правовые основы деятельности прокуроров по участию в гражданском судопроизводстве.

7. Понятие, задачи и правовые основы деятельности прокуроров по участию в административном судопроизводстве.

8. Особенности распределения обязанностей в органах прокуратуры для обеспечения участия прокурора в гражданском судопроизводстве.

9. Особенности распределения обязанностей в органах прокуратуры для обеспечения участия прокурора в административном судопроизводстве.

10. Особенности осуществления информационно-аналитической работы.

Темы научных докладов и сообщений:

1. Обеспечение законности и обоснованности государственного обвинения.

2. Обеспечение законности приговоров, определений и постановлений суда, вынесенных в связи с рассмотрением уголовных дел.

3. Поддержание государственного обвинения руководителем прокуратуры.

4. Особенности планирования деятельности для обеспечения участия прокурора в гражданском судопроизводстве.

5. Особенности контроля и проверки исполнения надзора в рассматриваемой сфере.

6. Оценка качества и эффективности участия прокуроров в рассмотрении судами уголовных дел.

7. Особенности планирования деятельности для обеспечения участия прокуроров в рассмотрении уголовных дел судами.

8. Особенности контроля и проверки исполнения участия прокуроров в рассмотрении уголовных дел судами.

Тема 6. Организация делопроизводства в органах прокуратуры.

Вопросы:

1. Понятие, задачи и правовые основы организации делопроизводства в органах прокуратуры.

2. Документационное обеспечение органа прокуратуры. Этапы документооборота в органах прокуратуры.

3. Прием корреспонденции, обращений, материалов, уголовных дел, личных дел, специальных донесений.

4. Учет резолюций руководителей органов прокуратуры.

5. Передача документов исполнителям.

6. Проверка соответствия исходящих документов требованиям Инструкции по делопроизводству.

7. Отправка исходящей корреспонденции. Учет документов, поставленных на контроль.

8. Хранение документов.

Темы научных докладов и сообщений:

1. Централизованная форма организации делопроизводства.
2. Регистрация сообщений о преступлениях.

Примерный перечень тем рефератов по дисциплине «Организация деятельности прокуратуры»

1. Распределение обязанностей и организация взаимодействия структурных единиц.
2. Распределение обязанностей между прокурорами по предметному и зональному принципу.
3. Организационно-управленческие связи.
4. Организация прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ, исполнением законов и законностью правовых актов в сфере экономики.
5. Организация прокурорского надзора за исполнением законов и законностью правовых актов в социальной сфере.
6. Организация в органах прокуратуры прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
7. Особенности контроля и проверки исполнения прокурором деятельности подчиненных работников по надзору за соблюдением законности ОРД.
8. Особенности делопроизводства, учета и отчетности при осуществлении прокурорского надзора за законностью проведения и документирования ОРМ.
9. Организации деятельности прокуратуры за органами, осуществляющими дознание.
10. Организации деятельности прокуратуры за органами, осуществляющими предварительное следствие.
11. Организации деятельности прокуратуры при приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях в органах дознания и предварительного следствия.
12. Организации деятельности прокуратуры при осуществлении надзора за расследованием преступлений органами дознания и предварительного следствия.
13. Особенности прокурорского надзора за исполнением наказаний, не связанных с лишением свободы.
14. Особенности прокурорского надзора за исполнением наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества.
15. Особенности информационно-аналитической работы.

16. Особенности планирования деятельности прокурора.
17. Обеспечение законности и обоснованности государственного обвинения.
18. Обеспечение законности приговоров, определений и постановлений суда, вынесенных в связи с рассмотрением уголовных дел.
19. Поддержание государственного обвинения руководителем прокуратуры.
20. Особенности планирования деятельности для обеспечения участия прокурора в гражданском судопроизводстве.
21. Особенности контроля и проверки исполнения надзора в рассматриваемой сфере.
22. Оценка качества и эффективности участия прокуроров в рассмотрении судами уголовных дел.
23. Особенности планирования деятельности для обеспечения участия прокуроров в рассмотрении уголовных дел судами.
24. Особенности контроля и проверки исполнения участия прокуроров в рассмотрении уголовных дел судами.
25. Централизованная форма организации делопроизводства.
26. Регистрация сообщений о преступлениях.

2 ЭТАП «Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины»

Список вопросов к дифференцированному зачету с оценкой по дисциплине «Организация деятельности прокуратуры»

1. Предмет и задачи курса «Организация работы органов прокуратуры».
2. Система курса «Организация работы органов прокуратуры».
3. Понятие организации деятельности органов прокуратуры.
4. Сущность и задачи организации работы органов прокуратуры.
5. Содержание организации работы органов прокуратуры.
6. Нормативные основы работы прокуратуры.
7. Субъекты организации работы органов прокуратуры.
8. Внутрисистемная организация и управление в органах прокуратуры.
9. Внутрисистемные организационные задачи прокуратуры.
10. Предметный и зональный принцип в организации работы прокуратуры.
11. Распределение обязанностей между работниками прокуратуры.
12. Эффективность организации органов прокуратуры.
13. Территориальные органы прокуратуры.
14. Понятие, задачи и правовая основа прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ, исполнением законов и законностью правовых актов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина прав и свобод человека и гражданина.

16. Организация в органах прокуратуры прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ, исполнением законов и законностью правовых актов.

17. Организация прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ, исполнением законов и законностью правовых актов в сфере экономики.

18. Организация прокурорского надзора за исполнением законов и законностью правовых актов в социальной сфере.

19. Организация в органах прокуратуры прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

20. Понятие, задачи и правовые основы прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.

21. Особенности структурно-функциональной организации прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении ОРД.

22. Особенности распределения обязанностей при осуществлении прокурорского надзора за исполнением законов в сфере оперативно-розыскной деятельности прокуратурой.

23. Статус уполномоченного прокурора за исполнением законов органами, осуществляющими ОРД.

24. Особенности планирования деятельности уполномоченного прокурора.

25. Прокурорская проверка законности проведения и документирования оперативно-розыскных мероприятий.

26. Особенности контроля и проверки исполнения прокурором деятельности подчиненных работников по надзору за соблюдением законности ОРД.

27. Особенности делопроизводства, учета и отчетности при осуществлении прокурорского надзора за законностью проведения и документирования ОРМ.

28. Понятие, задачи и правовые основы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими предварительное расследование.

29. Организации деятельности прокуратуры за органами, осуществляющими дознание.

30. Организации деятельности прокуратуры за органами, осуществляющими предварительное следствие.

31. Организации деятельности прокуратуры при приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях в органах дознания и предварительного следствия.

32. Организации деятельности прокуратуры при осуществлении надзора за расследованием преступлений органами дознания и предварительного следствия.

33. Организации деятельности прокуратуры при осуществлении надзора за соблюдением конституционных прав граждан в уголовном судопроизводстве.

34. Понятие, задачи и правовые основы прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

35. Особенности распределения обязанностей и взаимодействия структурных подразделений при осуществлении прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

36. Специализированные прокуратуры по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях.

37. Особенности информационно-аналитической работы.

38. Особенности планирования деятельности прокурора.

39. Особенности контроля и проверки исполнения поручений руководителей прокуратур по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях, организационно-распорядительных документов и решений коллегий, выполнения плановых мероприятий.

40. Понятие, задачи и правовые основы деятельности прокуроров по участию в рассмотрении судами уголовных дел.

41. Обеспечение законности и обоснованности государственного обвинения.

42. Обеспечение законности приговоров, определений и постановлений суда, вынесенных в связи с рассмотрением уголовных дел.

43. Особенности распределения обязанностей в органах прокуратуры для обеспечения участия прокуроров в рассмотрении уголовных дел судами.

44. Поддержание государственного обвинения руководителем прокуратуры.

45. Особенности осуществления информационно-аналитической работы.

46. Особенности планирования деятельности.

47. Особенности контроля и проверки исполнения.

48. Оценка качества и эффективности участия прокуроров в рассмотрении судами уголовных дел.

49. Взаимодействие и с представителями средств массовой информации для своевременного и полного освещения деятельности прокуроров по конкретным уголовным делам.

50. Понятие, задачи и правовые основы деятельности прокуроров по участию в гражданском и административном судопроизводстве.

51. Особенности распределения обязанностей в органах прокуратуры для обеспечения участия прокурора в гражданском и административном судопроизводстве.

52. Особенности осуществления информационно-аналитической работы.

53. Особенности планирования деятельности.
54. Особенности контроля и проверки исполнения.
55. Понятие, задачи и правовые основы организации делопроизводства в органах прокуратуры.
56. Централизованная форма организации делопроизводства.
57. Документационное обеспечение органа прокуратуры.
58. Этапы документооборота в органах прокуратуры.
59. Прием корреспонденции, обращений, материалов, уголовных дел, личных дел, специальных донесений.
60. Учет резолюций руководителей органов прокуратуры.
61. Передача документов исполнителям.
62. Регистрация сообщений о преступлениях.
63. Проверка соответствия исходящих документов требованиям Инструкции по делопроизводству.
64. Отправка исходящей корреспонденции.
65. Учет документов, поставленных на контроль. Хранение документов.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

I этап –текущий контроль успеваемости

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающихся к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого

материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Требования к подготовке реферата

Реферат - краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним.

Современные требования к реферату - точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов, как по содержанию, так и по форме.

Цель реферата - не только сообщить о содержании реферируемой работы, но и дать представление о вновь возникших проблемах соответствующей отрасли науки.

В учебном процессе реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания книги, учения, научного исследования и т.п. Иначе говоря, это доклад на определенную тему, освещающий её вопросы на основе обзора литературы и других источников.

Подготовка и написание реферата. При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.

Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.

Содержание реферата ограничивается 2-3 параграфами (§§).

Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения.

Во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата, актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?); цель (должна соответствовать теме реферата); задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы; историография (обозначить использованные источники с краткой аннотаций – какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом (1 абз.), что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

В основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом...», «Итак...», «Значит...», «В заключение главы отметим...», «Все сказанное позволяет сделать вывод...», «Подводя итог...» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по §§ главы (объем 0,5–1 лист). В содержании не обозначается.

Заключение содержит те подвыводы по параграфам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотреть заключение, основанное на сравнении. Например, сравнение типов политических партий, систем, идеологий и др. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

Список литературы. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Ссылка в основном тексте оформляется:

В подстрочнике: цитата выделяется кавычками, затем следует номер ссылки. Нумерация ссылок на каждой странице начинается заново. Например, «**Цитата...**» [1].

Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТ, (фамилия, инициалы автора, название работы, город издания, издательство, год издания, общее количество страниц).

При использовании материалов из сети ИНТЕРНЕТ необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

Тематика рефератов разрабатывается преподавателем дисциплины и предоставляется обучающимся заранее либо самим преподавателем, либо методистом соответствующей кафедры (через старост). С темами рефератов можно ознакомиться в пункте 12.3.

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 3 см, левое – 1,5 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится по центру вверху страницы. **Титульный лист** не нумеруется.

Рефераты сдаются преподавателю в указанный срок. Реферат не будет зачтен в следующих случаях:

1. Существенных нарушений правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.).

2. Серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный обучающемуся реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями преподавателя. Обучающийся, не получивший зачет по реферату, к дифференцированному зачету с оценкой не допускается.

Требования к подготовке доклада

Доклад - вид самостоятельной работы, используется в учебных заведениях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут, привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

В настоящее время доклады, по содержанию практически ничем не отличаются от рефератов, и является зачетной работой обучающегося.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

Подготовка к выполнению тестового задания

При подготовке к выполнению тестового задания необходимо внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытайтесь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности,

следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Важно думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать материал, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Положительным результатом тестирования можно считать 50-100% правильных ответов.

II этап – промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

Дифференцированный зачет с оценкой- это форма оценки усвоения учебного материала дисциплин (разделов дисциплин), а также выполнения программ практик.

Дифференцированные зачеты с оценкой принимаются преподавателями, проводившими практические занятия в группе, или лекторами потока.

Результаты прохождения промежуточной аттестации для дисциплин, по которым в соответствии с учебным планом предусмотрена форма контроля «Дифференцированный зачет с оценкой», оцениваются отметками:

- «отлично» - обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые

примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно;

- «хорошо» - обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

- «удовлетворительно» - ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки;

- «неудовлетворительно» - обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

5. Материалы для компьютерного тестирования обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по дисциплине

Общие критерии оценивания

№ п/п	Процент правильных ответов	Оценка
1	86 % – 100 %	5 («отлично»)
2	70 % – 85 %	4 («хорошо»)
3	51 % – 69 %	3 (удовлетворительно)
4	50 % и менее	2 (неудовлетворительно)

Вариант 1

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	УК-3; ПК-1	6	УК-3; ПК-1	11	УК-3; ПК-1
2	УК-3; ПК-1	7	УК-3; ПК-1	12	УК-3; ПК-1

3	УК-3; ПК-1	8	УК-3; ПК-1	13	УК-3; ПК-1
4	УК-3; ПК-1	9	УК-3; ПК-1	14	УК-3; ПК-1
5	УК-3; ПК-1	10	УК-3; ПК-1	15	УК-3; ПК-1

Ключ ответов

№ вопроса	верный ответ	№ вопроса	верный ответ	№ вопроса	верный ответ
1	3	6	3	11	1
2	3	7	3	12	2
3	4	8	1	13	4
4	1	9	2	14	3
5	2	10	4	15	3

Задание № 1

Прокуратура Российской Федерации - это:

1. власть, осуществляемая только судами в лице судей и привлекаемых в установленном законом порядке к осуществлению правосудия присяжных и арбитражных заседателей
2. уголовное преследование и назначение виновным справедливого наказания
3. единая федеральная централизованная система органов, осуществляющих от имени Российской Федерации надзор за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации
4. генеральный прокурор Российской Федерации и подчиненные ему прокуроры, их заместители и иные должностные лица органов прокуратуры, участвующие в уголовном судопроизводстве и наделенные соответствующими полномочиями федеральным законом о прокуратуре

Задание № 2

Прокурор субъекта Российской Федерации назначается на должность:

1. генеральным прокурором Российской Федерации с согласия Президента Российской Федерации
2. Председателем Правительства Российской Федерации
3. Президентом Российской Федерации
4. на основании прохождения конкурса на замещение должности

Задание № 3

Прокуроры городов и районов, приравненные к ним военные и другие специализированные прокуроры (далее - прокуроры городов, районов и приравненные к ним прокуроры) назначаются на должность и освобождаются от должности:

1. Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации по представлению Президента Российской Федерации
2. Президентом Российской Федерации по представлению Генерального прокурора Российской Федерации
3. на основании прохождения конкурса на замещение должности
4. Генеральным прокурором Российской Федерации

Задание № 4

Генеральный прокурор Российской Федерации назначается на должность и освобождается от должности:

1. Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации по представлению Президента Российской Федерации
2. Президентом Российской Федерации
3. на основании прохождения конкурса на замещение должности
4. Генеральным прокурором Российской Федерации, срок действия полномочий которого истекает

Задание № 5

Срок полномочий Генерального прокурора Российской Федерации составляет:

1. 3 года
2. 5 лет
3. 6 лет
4. 10 лет

Задание № 6

Осуществляя уголовное преследование в суде, прокурор:

1. возбуждает уголовное дело, выступает в качестве государственного обвинителя
2. возбуждает производство об административном правонарушении, требует привлечения лиц, нарушивших закон, к иной установленной законом ответственности, предостерегает о недопустимости нарушения закона
3. выступает в качестве государственного обвинителя
4. возбуждает уголовное дело

Задание № 7

Работник в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, регламентирующем вопросы прохождения службы в органах прокуратуры, подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

1. осуществления работником преподавательской деятельности
2. заболевания, препятствующего исполнению служебных обязанностей прокурорского работника
3. непредставления работником сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
4. если лицо признано решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным

Задание № 8

Проверка исполнения законов проводится на основании:

1. поступившей в органы прокуратуры информации о фактах нарушения законов
2. графика проверок
3. указания Генерального прокурора
4. решения о проведении проверки

Задание № 9

В течение, какого времени прокурор должен рассмотреть поступившее от следователя уголовное дело с обвинительным заключением?

1. 5 суток
2. 2 суток
3. 10 суток
4. 3 суток

Задание № 10

Надзор за законностью правовых актов, издаваемых федеральными органами исполнительной власти, Следственным комитетом Российской Федерации, законодательными (представительными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, военного управления, органами контроля, их должностными лицами, осуществляется:

1. на основании поступившей в органы прокуратуры информации о фактах нарушения законности
2. графика проверок
3. указания Генерального прокурора

4. независимо от поступления информации о нарушениях законности

Задание № 11

Предметом прокурорского надзора являются:

1. соблюдение Конституции Российской Федерации и исполнение законов, действующих на территории Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, Следственным комитетом Российской Федерации, представительными (законодательными) и исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами военного управления, органами контроля, их должностными лицами, субъектами осуществления общественного контроля за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и содействия лицам, находящимся в местах принудительного содержания, а также органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций, соответствие законам правовых актов, издаваемых указанными органами и должностными лицами

2. конкретные сферы общественных отношений, в которых осуществляется деятельность прокуратуры по надзору за исполнением законов указанными в них органами, организациями и должностными лицами и законностью издаваемых ими правовых актов

3. деятельность министерств, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной и представительной (законодательной) власти в субъектах РФ, органов местного самоуправления, негосударственных органов, должностных лиц по исполнению законов и иных нормативно-правовых актов

4. права, свободы и законные интересы человека и гражданина

Задание № 12

Прокурор или его заместитель приносит протест:

1. об устранении нарушений закона в орган или должностному лицу, которые полномочны устранить допущенные нарушения и подлежит безотлагательному рассмотрению

2. на противоречащий закону правовой акт в орган или должностному лицу, которые издали этот акт, либо в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу

3. в случае выявления в ходе надзорной проверки нарушений уголовного законодательства о направлении соответствующих материалов в следственный орган или орган дознания для решения вопроса об уголовном преследовании

4. о готовящихся противоправных деяниях, содержащих признаки экстремистской деятельности, руководителям общественных (религиозных)

объединений и иным лицам предостережение о недопустимости нарушения закона

Задание № 13

В каком случае прокурор или его заместитель направляет предостережение о недопустимости нарушения закона?

1. об устранении нарушений закона в орган или должностному лицу, которые полномочны устранить допущенные нарушения и подлежит безотлагательному рассмотрению
2. на противоречащий закону правовой акт в орган или должностному лицу, которые издали этот акт, либо в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу
3. в случае выявления в ходе надзорной проверки нарушений уголовного законодательства о направлении соответствующих материалов в следственный орган или орган дознания для решения вопроса об уголовном преследовании
4. о готовящихся противоправных деяниях, содержащих признаки экстремистской деятельности, руководителям общественных (религиозных) объединений и иным лицам предостережение о недопустимости нарушения закона

Задание № 14

В каком случае прокурор или его заместитель выносит постановление?

1. об устранении нарушений закона в орган или должностному лицу, которые полномочны устранить допущенные нарушения и подлежит безотлагательному рассмотрению
2. на противоречащий закону правовой акт в орган или должностному лицу, которые издали этот акт, либо в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу
3. о возбуждении производства об административном правонарушении, либо в случае выявления в ходе надзорной проверки нарушений уголовного законодательства о направлении соответствующих материалов в следственный орган или орган дознания для решения вопроса об уголовном преследовании
4. о готовящихся противоправных деяниях, содержащих признаки экстремистской деятельности, руководителям общественных (религиозных) объединений и иным лицам предостережение о недопустимости нарушения закона

Задание № 15

Как по общему правилу называются акты, которыми заканчивается проверка прокурора?

1. акты уголовного преследования
2. акты прокурорской проверки
3. акты прокурорского реагирования
4. акты надзора

Вариант 2

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	УК-3; ПК-1	6	УК-3; ПК-1	11	УК-3; ПК-1
2	УК-3; ПК-1	7	УК-3; ПК-1	12	УК-3; ПК-1
3	УК-3; ПК-1	8	УК-3; ПК-1	13	УК-3; ПК-1
4	УК-3; ПК-1	9	УК-3; ПК-1	14	УК-3; ПК-1
5	УК-3; ПК-1	10	УК-3; ПК-1	15	УК-3; ПК-1

Ключ ответов

№ вопроса	верный ответ	№ вопроса	верный ответ	№ вопроса	верный ответ
1	3	6	1	11	2
2	1	7	3	12	3
3	2	8	3	13	1
4	3	9	1	14	3
5	3	10	3	15	3

Задание № 1

Систему прокуратуры Российской Федерации составляют:

1. прокуратуры субъектов Российской Федерации, приравненные к ним военные и другие специализированные прокуратуры, научные и образовательные организации, являющиеся юридическими лицами, а также прокуратуры городов и районов, другие территориальные, военные и иные специализированные прокуратуры

2. Генеральная прокуратура Российской Федерации, прокуратуры субъектов Российской Федерации, приравненные к ним военные и другие специализированные прокуратуры, прокуратуры городов и районов

3. Генеральная прокуратура Российской Федерации, прокуратуры субъектов Российской Федерации, приравненные к ним военные и другие специализированные прокуратуры, научные и образовательные организации, редакции печатных изданий, являющиеся юридическими лицами, а также прокуратуры городов и районов, другие территориальные, военные и иные специализированные прокуратуры

4. Генеральная прокуратура Российской Федерации, прокуратуры субъектов Российской Федерации, а также прокуратуры городов и районов

Задание № 2

В течение скольких суток прокурор рассматривает поступившее от следователя уголовное дело с обвинительным заключением и принимает по нему решение?

1. 10 суток
2. 3 суток
3. 5 суток
4. 7 суток

Задание № 3

На акт, нарушающий права человека и гражданина, в орган или должностному лицу, которые издали этот акт, прокурор или его заместитель приносит:

1. предупреждение
2. протест
3. представление
4. постановление

Задание № 4

Об устранении нарушений прав и свобод человека и гражданина прокурор или его заместитель вносит в орган или должностному лицу, которые полномочны устранить допущенное нарушение...:

1. предупреждение
2. протест
3. представление
4. постановление

Задание № 5

Назовите виды направлений прокурорской деятельности в рассмотрении дел судами:

1. участие прокурора в рассмотрении гражданских, уголовных, арбитражных и административных дел; возбуждение уголовных дел
2. возбуждение гражданских, уголовных, арбитражных и административных дел
3. участие прокурора в рассмотрении гражданских, уголовных, арбитражных и административных дел; оспаривание незаконных решений, приговоров, определений и постановлений суда
4. надзор за исполнением судебных решений

Задание № 6

В каких случаях ношение форменного обмундирования для прокурорских работников обязательно?

1. в случае участия в рассмотрении уголовных, гражданских, административных и арбитражных дел в суде, а также в других случаях официального представительства органов прокуратуры
2. при торжественных мероприятиях
3. обязательно при наличии определенного звания
4. в случаях официального представительства органов прокуратуры

Задание № 7

В каких случаях работники прокуратуры исключаются из списков работников органов и организаций прокуратуры?

1. в случае утраты доверия
2. в случае увольнения
3. погибшие (умершие) работники, а также работники, признанные в установленном порядке безвестно отсутствующими
4. в случае возбуждения в отношении работников органов и организаций прокуратуры уголовного дела

Задание № 8

Каков предельный возраст нахождения прокурорских работников (за исключением научных и педагогических работников и прокурорских работников, назначаемых Президентом Российской Федерации) на службе в органах и организациях прокуратуры?

1. 55 лет
2. 60 лет
3. 65 лет
4. 75 лет

Задание № 9

Допускает ли законодатель привлечение прокурора к уголовной ответственности за совершенные преступления?

1. да, но в установленном законом порядке
2. нет, не допускает
3. да, на общих основаниях
4. только за совершение тяжких и особо тяжких преступлений

Задание № 10

Допускается ли вмешательство в осуществление прокурорского надзора?

1. да, но только со стороны Совета Федерации РФ
2. да, но только со стороны Президента РФ
3. нет, не допускается
4. только в особо важных случаях

Задание № 11

Замена прокурора в ходе судебного заседания при рассмотрении уголовного дела:

1. влечет за собой повторение действий, которые к тому времени были совершены в ходе судебного разбирательства
2. влечет за собой повтор судебных действий по просьбе прокурора
3. не влечет за собой повторение действий, которые к тому времени были совершены в ходе судебного разбирательства
4. влечет за собой повтор судебных действий по усмотрению судьи

Задание № 12

К специализированным прокуратурам относятся:

1. военные прокуратуры
2. районные прокуратуры
3. природоохранные прокуратуры
4. специализированных прокуратур нет

Задание № 13

Может ли прокурор или его заместитель освободить своим постановлением каждого содержащегося без законных оснований в учреждениях, исполняющих наказания и меры принудительного характера, либо в нарушение закона подвергнутого задержанию, предварительному заключению или помещенного в судебно-психиатрическое учреждение?

1. обязан немедленно освободить
2. только по согласованию с администрацией учреждения, исполняющего наказания и меры принудительного характера
3. не вправе
4. может в исключительных случаях

Задание № 14

Может ли быть отозван протест на решение, приговор, определение или постановление суда прокурором, принесшим этот протест?

1. может в исключительных случаях
2. может в любой момент
3. может до начала его рассмотрения судом
4. не может

Задание № 15

Принесенный Генеральным прокурором Российской Федерации или его заместителем протест на приговор, которым в качестве меры наказания назначена смертная казнь...:

1. отменяет этот приговор
2. смягчает этот приговор
3. приостанавливает его исполнение
4. никак не влияет на его исполнение

Вариант 3

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	УК-3; ПК-1	6	УК-3; ПК-1	11	УК-3; ПК-1
2	УК-3; ПК-1	7	УК-3; ПК-1	12	УК-3; ПК-1
3	УК-3; ПК-1	8	УК-3; ПК-1	13	УК-3; ПК-1
4	УК-3; ПК-1	9	УК-3; ПК-1	14	УК-3; ПК-1
5	УК-3; ПК-1	10	УК-3; ПК-1	15	УК-3; ПК-1

Ключ ответов

№ вопроса	верный ответ	№ вопроса	верный ответ	№ вопроса	верный ответ
1	3	6	2	11	2
2	2	7	1	12	4

3	4	8	1	13	4
4	3	9	2	14	4
5	2	10	3	15	2

Задание № 1

Какое из перечисленных требований не является препятствием для поступления на службу в органы прокуратуры?

1. отсутствие свидетельства о регистрации брака
2. отсутствие гражданства РФ
3. наличие второго гражданства
4. наличие судимости

Задание № 2

Кто был первым генерал-прокурором Российской Империи?

1. Трубецкой Н.Ю.
2. Шаховской Я.П.
3. Ягужинский П.И.
4. Чайка Ю.Я.

Задание № 3

Какой срок установлен для рассмотрения поступающих в прокуратуру обращений граждан?

1. не позднее 10 дней
2. не позднее 1 месяца
3. не позднее 3 дней
4. не позднее 5 дней

Задание № 4

Не вступившее в силу постановление суда по делу об административных правонарушениях может быть опротестовано прокурором в течение:

- 1 3 суток
2. 5 суток
3. 7 суток

4. 10 суток

Задание № 5

Обязательно ли участие прокурора в рассмотрении дела судом присяжных?

1. только по усмотрению суда
2. только при ходатайстве подсудимого
3. обязательно
4. только при рассмотрении тяжких и особо тяжких преступлений

Задание № 6

Подлежат ли рассмотрению устные обращения граждан, поступившие в прокуратуру?

1. по усмотрению прокурора
2. подлежат
3. только о тяжких и особо тяжких преступлениях
4. рассмотрению подлежат только письменные обращения

Задание № 7

Представление прокурора в порядке общего надзора - это акт прокурорского реагирования ...:

1. на противоречащий закону правовой акт
2. об устранении нарушения закона
3. на противоречащий закону правовой акт и об устранении нарушения закона
4. о возбуждении производства об административном правонарушении

Задание № 8

В целях повышения эффективности прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина прокуроры-руководители территориальных прокуратур обязаны лично вести прием граждан?

1. не реже одного раза в неделю
2. не реже одного раза в две недели
3. не реже одного раза в месяц
4. каждый день

Задание № 9

Прокурорский надзор это - :

1. надзор за точным и единообразным исполнением действующего законодательства
2. надзор за исполнением судебных решений

3. надзор за деятельностью судебных органов
4. надзор за деятельностью судебных и государственных органов

Задание № 10

Организация делопроизводства в органах прокуратуры определена:

1. Указом Президента РФ
2. ведомственной инструкцией
3. административным регламентом
4. Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации»

Задание № 11

Коллегия Генеральной прокуратуры является:

1. исполнительным органом
2. надзорным органом
3. совещательным органом
4. руководящим органом

Задание № 12

В судах общей юрисдикции при рассмотрении уголовных дел прокурор осуществляет:

1. защиту подсудимого и потерпевшего
2. государственное обвинение
3. правосудие
4. надзор за деятельностью суда

Задание № 13

Принципы организации и деятельности прокуратуры определены:

1. процессуальным законодательством
2. ведомственной инструкцией
3. административным регламентом
4. Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации»

Задание № 14

В целях предупреждения правонарушений и при наличии сведений о готовящихся противоправных деяниях прокурор или его заместитель направляет в письменной форме должностным лицам:

1. протест на противоречащие закону правовые акты, обращается в суд или арбитражный суд с требованием о признании таких актов недействительными
2. требование об изменении нормативного правового акта с предложением способа устранения выявленных коррупциогенных факторов либо обращается в суд в порядке, предусмотренном процессуальным законодательством Российской Федерации
3. постановление о возбуждении производства об административном правонарушении
4. предостережение о недопустимости нарушения закона

Задание № 15

Работников научных и образовательных учреждений Генеральной прокуратуры РФ, имеющих классные чины, относят к:

1. аппарату прокуратуры
2. оперативному составу прокуратуры
3. сотрудникам прокуратуры
4. прокурорским работникам

Вариант 4

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	УК-3; ПК-1	6	УК-3; ПК-1	11	УК-3; ПК-1
2	УК-3; ПК-1	7	УК-3; ПК-1	12	УК-3; ПК-1
3	УК-3; ПК-1	8	УК-3; ПК-1	13	УК-3; ПК-1
4	УК-3; ПК-1	9	УК-3; ПК-1	14	УК-3; ПК-1
5	УК-3; ПК-1	10	УК-3; ПК-1	15	УК-3; ПК-1

Ключ ответов

№ вопроса	верный ответ	№ вопроса	верный ответ	№ вопроса	верный ответ
1	3	6	2	11	3
2	2	7	3	12	3
3	1	8	4	13	3
4	3	9	2	14	2

5	3	10	3	15	4
---	---	----	---	----	---

Задание № 1

При осуществлении надзора за исполнением законов органами дознания и органами предварительного следствия предметом прокурорского надзора являются:

1. права и свободы человека и гражданина
2. законность принимаемых ими процессуальных решений
3. соблюдение прав и свобод человека и гражданина, установленного порядка разрешения заявлений и сообщений о совершенных и готовящихся преступлениях, выполнения оперативно-розыскных мероприятий и проведения расследования, а также законность решений, принимаемых ими
4. правильность протоколов следственных действий

Задание № 2

Общее руководство прокуратурой РФ осуществляет:

1. Коллегия Генеральной прокуратуры РФ
2. Генеральный прокурор РФ
3. Президент РФ
4. главное управление прокуратуры

Задание № 3

Прокуроры субъектов Российской Федерации:

1. назначаются на должность
2. избираются на должность
3. утверждаются на должность
4. переводятся на должность

Задание № 4

Прокурором субъекта Российской Федерации или прокурором, приравненным к прокурору субъекта Российской Федерации, может быть гражданин Российской Федерации:

1. не моложе 35 лет
2. не моложе 40 лет
3. не моложе 30 лет
4. не моложе 28 лет

Задание № 5

Срок полномочий прокуроров субъектов Российской Федерации и прокуроров, приравненных к прокурорам субъектов Российской Федерации:

1. 10 лет
2. 3 года
3. 5 лет
4. 15 лет

Задание № 6

Назначение исполняющим обязанности по вакантной должности прокурора субъекта Российской Федерации или прокурора, приравненного к прокурору субъекта Российской Федерации, осуществляется на срок:

1. не более 1 года
2. не более 6 месяцев
3. не более 3 месяцев
4. не более 2 лет

Задание № 7

К функциям прокуратуры относится...

1. правоохранительная
2. осуществление правосудия
3. координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью
4. правотворческая

Задание № 8

Выявив, что осужденный в нарушение закона водворен в штрафной изолятор исправительной колонии, прокурор:

1. вносит протест
2. вносит представление
3. направляет предостережение о недопустимости нарушения закона
4. немедленно освобождает его своим постановлением из штрафного изолятора

Задание № 9

Может ли прокуратура принимать участие в правотворческой деятельности?

1. только в части регулирования деятельности прокуратуры
2. может
3. нет, не может

4. в исключительных случаях

Задание № 10

Срок полномочий Генерального прокурора Российской Федерации составляет?

1. 10 лет
2. 3 года
3. 5 лет
4. 15 лет

Задание № 11

Служба в органах прокуратуры является видом:

1. муниципальной службы
2. гражданской службы
3. федеральной государственной службы
4. военной службы

Задание № 12

Кто устанавливает штаты и структуру Генеральной прокуратуры?

1. Совет Федерации
2. Президент Российской Федерации
3. Генеральный прокурор Российской Федерации
4. Председатель Правительства РФ

Задание № 13

Прокурор приносит протест на:

1. действия должностного лица, противоречащие закону
2. намерение должностного лица издать противоречащий закону правовой акт
3. противоречащий закону правовой акт
4. бездействие должностного лица

Задание № 14

В гражданском процессе прокурор может обжаловать решение суда в апелляционном порядке?

1. только по требованию сторон
2. только если он участвовал в судебном заседании
3. может, в любом случае

4. по разрешению вышестоящего прокурора

Задание № 15

Прокуратура Российской Федерации входит в систему:

1. Министерства внутренних дел РФ
2. Министерства юстиции РФ
3. Министерства обороны РФ
4. не входит ни в одну из вышеперечисленных