



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор  
по учебно-методической работе  
А.Ю. Жильников  
«16» декабря 2019 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

ФТД.В.03 Подготовка публичной защиты ВКР  
(наименование дисциплины (модуля))

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Гражданско-правовая  
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр  
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, очно-заочная, заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)


Рекомендован к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

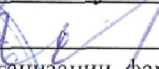
Воронеж  
2019

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры Гражданского права и процесса.

Протокол от «11» \_\_\_\_\_ декабря \_\_\_\_\_ 2019 г. № 3

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) согласован со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся:

1. И.о. руководителя УФССП России по Воронежской области – Главного судебного пристава Воронежской области  Р.Н. Паринов  
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

2. Заведующий адвокатской консультацией № 2 Ленинского района г. Воронежа  Ю.Ф. Закурдаев  
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Заведующий кафедрой



А.М. Годовникова

Разработчики:

Доцент



А.М. Годовникова



Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты										ОП ПК
Уголовное право			ПК-6	ПК-6						
Наследственное право									ПК-6	
Право интеллектуальной собственности									ПК-6	
Несостоятельность (банкротство)									ПК-6	
Коммерческое право									ПК-6	
Экономика					ПК-6					
Информационные технологии в юридической деятельности	ПК-6									
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)						ПК-6				
Производственная практика (преддипломная практика)										ПК

- для заочной формы обучения:

Наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА	Этапы формирования компетенций по курсам изучения				
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
Гражданский процесс			ОПК-5		
Арбитражный процесс				ОПК-5	
Уголовный процесс				ОПК-5	
Логика			ОПК-5 ПК-6		
Русский язык и культура речи		ОПК-5			
Латинский язык		ОПК-5			
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					ОПК-5 ПК-6
Уголовное право		ПК-6			
Наследственное право					ПК-6
Право интеллектуальной собственности					ПК-6
Несостоятельность (банкротство)				ПК-6	
Коммерческое право				ПК-6	
Экономика		ПК-6			
Информационные технологии в юридической деятельности	ПК-6				
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)				ПК-6	
Производственная					ПК-6

практика (преддипломная практика)					
-----------------------------------------	--	--	--	--	--

Этап дисциплины (модуля) ФТД.В.01 Подготовка публичной защиты ВКР в формировании компетенций соответствует:

- для очной формы обучения – 8 семестру;
- для очно-заочной формы обучения – семестра.
- для заочной формы обучения – 5 курс.

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Показателями оценивания компетенций являются следующие результаты обучения:

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
ОПК-5	Знать: лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с текстами в процессе профессиональной юридической деятельности. Уметь: грамотно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Владеть: навыками делового общения.
ПК-6	Знать: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности. Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины (модуля):

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенции (части компетенций)	Критерии оценивания	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Шкала оценивания
1	Тема 1. Анализ предметной области и обоснование темы ВКР	ОПК-5 ПК-6	Знать: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности. Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. Владеть: грамотно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.	устный опрос, доклад	«Зачтено» «Не зачтено»
2	Тема 2. Требования к	ОПК-5 ПК-6	Знать: лексико-грамматический минимум	устный опрос, доклад	«Зачтено» «Не зачтено»

	оформлению ВКР		по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с текстами в процессе профессиональной юридической деятельности. Уметь: грамотно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.		
3	Тема 3. Процедура защиты ВКР на кафедре	ОПК-5 ПК-6	Знать: лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с текстами в процессе профессиональной юридической деятельности. Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	устный опрос, доклад	«Зачтено» «Не зачтено»
ИТОГО			Форма контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации	Шкала оценивания
			Зачет	устный ответ	Зачтено» «Не зачтено»

### Критерии оценивания результатов обучения для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

#### 1. Критерии оценивания устного ответа:

##### Зачтено:

Знает лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с текстами в процессе профессиональной юридической деятельности, порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности.

Умеет грамотно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.

Владеет навыками делового общения, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

- не зачтено – не соответствует критериям «зачтено».

## 2. Критерии оценивания выполнения доклада:

Зачтено:

Знает лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с текстами в процессе профессиональной юридической деятельности, порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности.

Умеет грамотно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.

Владеет навыками делового общения, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

- не зачтено – не соответствует критериям «зачтено».

## 3. Критерии оценивания ответа на зачете:

Зачтено:

Знает лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с текстами в процессе профессиональной юридической деятельности, порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности.

Умеет грамотно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.

Владеет навыками делового общения, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

- не зачтено – не соответствует критериям «зачтено».

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Вопросы для подготовки к государственному экзамену по дисциплине  
«Теория государства и права»

1. Понятие и структура правоведения. Место теории государства и права в системе юридических наук.

2. Теория государства и права как юридическая наука: понятие, объект и предмет. Современная структура теории государства и права.
3. Методология, принципы и функции теории государства и права.
4. Понятийно-категориальный и терминологический аппарат правоведения и роль теории государства и права в его формировании.
5. Происхождение государства: проблема плюрализма научных подходов и основные теории происхождения государства.
6. Современные представления об экономических и социальных предпосылках возникновения государства.
7. Исторические типы государства и права: понятие, основные подходы к типологии.
8. Понятие и признаки государства. Соотношение государства с другими институтами политической системы общества
9. Сущность и социальное назначение государства: основные современные концепции.
10. Государственная власть: понятие и соотношение с другими видами социальной власти, легальность и легитимность.
11. Правовое государство: понятие, возникновение и развитие концепции.
12. Основные характеристики и принципы правового государства.
13. Проблемы и перспективы формирования правового государства в России.
14. Гражданское общество: понятие и сущность, соотношение с государством. Гражданское общество в современной России.
15. Форма государства: понятие, элементы. Особенности формы современного российского государства.
16. Форма правления: понятие, виды.
17. Форма государственного устройства: понятие, виды.
18. Формы государственных объединений.
19. Государственный (политический) режим: понятие, виды.
20. Государственный механизм (аппарат): понятие, структура, признаки и принципы.
21. Теория (принцип) разделения властей: история возникновения и современный взгляд.
22. Органы государства: понятие, признаки, виды.
23. Представительные органы государственной власти: понятие, виды, функции.
24. Государственные органы исполнительной власти: понятие, виды, функции.
25. Государственные органы судебной власти: понятие, виды, функции.
26. Понятие и соотношение государственного управления и местного самоуправления.



27. Функции государства: понятие, виды, формы осуществления.
28. Причины и закономерности происхождения права: современные научные взгляды на проблему.
29. Основные концепции правопонимания.
30. Понятие и сущность права: современные подходы. Объективное и субъективное право.
31. Право и государство: проблема соотношения. Пределы вмешательства государственного регулирования в жизнь личности и общества.
32. Социальная ценность, принципы и функции права.
33. Права человека: понятие, подходы к их природе. Современная концепция прав человека в соответствии с международными стандартами.
34. Юридические гарантии прав человека. Способы защиты прав и свобод человека и гражданина.
35. Правовой статус личности: понятие, виды. Особенности правового статуса личности в современной России.
36. Социальные нормы: понятие, признаки, виды. Соотношение права с другими видами социальных регуляторов.
37. Проблемы соотношения и взаимодействия права и морали.
38. Правовое регулирование: понятие, особенности. Предмет и метод правового регулирования.
39. Механизм правового регулирования: понятие, элементы и стадии. Проблема повышения эффективности правового регулирования.
40. Типы и режимы правового регулирования.
41. Источники (формы) права: понятие, соотношение внешней и внутренней форм права, способы правообразования.
42. Виды источников права.
43. Нормативные правовые акты: понятие, характерные черты, виды.
44. Закон как вид нормативных правовых актов: понятие, виды и их соотношение по юридической силе.
45. Юридические (судебные) прецеденты как источник права. Роль судебной практики в развитии современного российского права.
46. Правотворчество: понятие, функции и виды.
47. Принципы и стадии правотворческой деятельности.
48. Правовая система: понятие, структура, виды. Проблема типологии правовых систем.
49. Романо-германская правовая семья: общая характеристика.
50. Англо-саксонская правовая семья: общая характеристика.
51. Социалистическая правовая семья: общая характеристика.
52. Правовые системы стран Азии и Африки: общая характеристика.

53. Правовые системы постсоветских государств: общая характеристика. Особенности правовой системы современной России.
54. Соотношение национального и международного права. Основные направления и проблемы правовой глобализации.
55. Система права: понятие, структура, критерии деления на отрасли. Особенности современной российской системы права.
56. Частное и публичное право: понятие, соотношение.
57. Материальное и процессуальное право: понятие, соотношение.
58. Систематизация законодательства: понятие и формы. Отличия системы права от системы законодательства.
59. Нормы права: понятие, признаки, виды.
60. Структура правовой нормы: понятие, элементы. Теоретические подходы к структуре правовой нормы.
61. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта. Способы (приемы) изложения элементов правовой нормы в статьях нормативных правовых актов.
62. Действие правовой нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц.
63. Реализация права: понятие, формы.
64. Правоприменение как особая форма реализации права: признаки, виды стадии.
65. Акты применения правовых норм: понятие, характерные черты, виды.
66. Юридическая техника: понятие, виды. Юридические акты (документы).
67. Юридический процесс: понятие, характерные черты, виды.
68. Толкование права: понятие функции, способы.
69. Виды толкования норм права. Акты толкования права.
70. Правоотношение: понятие, признаки, виды. Общая характеристика структуры правоотношения.
71. Субъекты правоотношения как элемент его структуры: понятие, виды, правосубъектность.
72. Объект правоотношения: понятие, виды. Теории объекта правоотношения.
73. Содержание правоотношения.
74. Юридические факты и юридические составы.
75. Правовые презумпции и фикции.
76. Пробелы в праве. Применение права по аналогии.
77. Правомерное поведение: понятие, особенности, виды.
78. Правонарушение: понятие, признаки, виды. Общая характеристика состава правонарушения. Предупреждение и профилактика правонарушений.
79. Объект и объективная сторона как элементы состава правонарушения.

80. Субъект и субъективная сторона как элементы состава правонарушения.

81. Государственное принуждение: понятие, функции, виды. Общая характеристика меры государственного принуждения.

82. Юридическая ответственность: понятие, признаки, основания.

83. Цели, функции, принципы и презумпции юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность и основания освобождения от юридической ответственности.

84. Виды юридической ответственности.

85. Правосознание: понятие, структура и функции.

86. Виды правосознания. Деформации правосознания.

87. Правовая культура: понятие, структура, виды.

88. Правовое воспитание: понятие, цели, задачи, система.

89. Законность: понятие и основное содержание, гарантии.

90. Правопорядок: понятие, признаки, структура, соотношение с общественным порядком и законностью.

#### Вопросы для подготовки к государственному экзамену по дисциплине «Гражданское право»

1. Предмет гражданского права. Метод гражданского права. Функции и принципы гражданского права.

2. Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Структура гражданского правоотношения (субъекты, объекты, содержание).

3. Правоспособность граждан. Дееспособность граждан. Категории граждан в зависимости от дееспособности.

4. Основания и последствия признания гражданина безвестно отсутствующим или объявления гражданина умершим.

5. Понятие и признаки юридического лица как субъекта гражданского права.

6. Способы и порядок образования юридических лиц.

7. Способы прекращения юридических лиц. Виды и порядок реорганизации юридического лица. Понятие и порядок ликвидации юридического лица.

8. Хозяйственные товарищества: понятие, виды, особенности правового статуса.

9. Хозяйственные общества: понятие, виды, особенности правового статуса.

10. Некоммерческие корпоративные организации: понятие, виды, особенности правового статуса.

11. Некоммерческие унитарные организации: понятие, виды, особенности правового статуса.

12. Понятие и виды объектов гражданских прав.
13. Классификация вещей.
14. Ценные бумаги как объекты гражданских прав: понятие, признаки, виды.
15. Нематериальные блага и их защита.
16. Понятие, виды и форма сделок.
17. Недействительность сделки. Последствия недействительности сделки.
18. Понятие, структура и виды представительства в гражданском праве. Доверенность. Ее форма и срок.
19. Понятие, значение, виды сроков исковой давности. Применение сроков исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.
20. Приостановление, перерыв и восстановление сроков исковой давности.
21. Понятие и содержание права собственности. Субъекты и объекты права собственности. Бремя собственности. Способы возникновения и прекращения права собственности.
22. Понятие и основания возникновения общей собственности. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в общей собственности.
23. Право собственности и другие вещные права на землю. Права на земельный участок.
24. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.
25. Право хозяйственного ведения и оперативного управления: субъекты, объекты, содержание.
26. Понятие и система гражданско-правовых способов защиты права собственности и иных вещных прав.
27. Понятие и структура обязательств. Виды обязательств. Понятие и принципы исполнения обязательств.
28. Понятие, виды и особенности способов обеспечения исполнения обязательств.
29. Неустойка: ее виды и значение.
30. Залог как способ обеспечения исполнения обязательства. Отдельные виды залога.
31. Поручительство и независимая гарантия, как способы обеспечения обязательств.
32. Понятие гражданско-правовой ответственности, ее признаки и виды.
33. Формы гражданско-правовой ответственности.
34. Прекращение обязательств: основания и способы.
35. Понятие и условия гражданско-правового договора.
36. Содержание договора. Заключение договора.
37. Понятие, общая юридическая характеристика, виды договора купли-продажи.

38. Особенности договора розничной купли-продажи.
  39. Особенности договора поставки
  40. Особенности договора контрактации.
  41. Особенности договора энергоснабжения.
  42. Особенности договора купли-продажи предприятий.
  43. Особенности договора купли-продажи недвижимости.
  44. Понятие, общая юридическая характеристика, виды и значение договора ренты.
  45. Договор мены.
  46. Понятие, общая юридическая характеристика и виды договора дарения. Пожертвование.
  47. Договор ренты. Постоянная рента, пожизненная рента, пожизненное содержание с иждивением.
  48. Понятие, общая юридическая характеристика, виды договора аренды.
  49. Договор аренды зданий и сооружений.
  50. Аренда транспортных средств.
  51. Договор проката.
  52. Договор лизинга.
  53. Договор найма жилого помещения: понятие, общая характеристика.
  54. Договор ссуды.
  55. Договор подряда: понятие, общая юридическая характеристика.
  56. Особенности договора бытового подряда.
  57. Особенности договора строительного подряда.
  58. Обязательства по возмездному оказанию услуг. Договор возмездного оказания услуг.
  59. Договор перевозки: понятие, общая юридическая характеристика.
  60. Договор перевозки пассажиров и багажа.
  61. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит.
  62. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
  63. Договор банковского вклада.
  64. Договор банковского счета. Виды счетов.
  65. Понятие расчетных отношений. Основные формы расчетов.
  66. Понятие, общая юридическая характеристика и элементы договора хранения.
  67. Специальные виды хранения.
  68. Страхование. Договор страхования.
  69. Договор поручения. Действия в чужом интересе без поручения.
  70. Договор комиссии.
  71. Договор доверительного управления имуществом.
  72. Договор простого товарищества.
  73. Договор коммерческой концессии.
  74. Обязательства вследствие публичного обещания награды. Конкурс.
- Проведение игр и пари.

75. Понятие обязательств из причинения вреда. Основания и условия ответственности за причинение вреда.

76. Понятие морального вреда. Основания компенсации морального вреда.

77. Наследование: понятие и значение. Субъекты наследственного правоотношения. Основания наследования.

78. Наследование по закону.

79. Наследование по завещанию.

80. Принятие наследства. Оформление наследственных прав.

81. Отказ от наследства и его правовые последствия.

82. Наследование отдельных видов имущества ( вкладов в банках, предметов домашней обстановки и обихода, долей (акций, паев) в коммерческих юридических лицах, предприятий, земельных участков и др.

83. Право на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

84. Авторское право.

85. Права смежные с авторскими.

86. Исключительные права на изобретение, полезные модели и промышленные образцы.

87. Право на селекционное достижение.

88. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.

89. Право, подлежащие применению при определении правового положения лиц. Личный закон физического лица. Личный закон юридического лица.

90. Право, подлежащее применению к имущественным и личным неимущественным отношениям.

#### Типовые вопросы к государственной итоговой аттестации (публичной защите ВКР):

1. Назовите основные ошибки, допускаемые при осуществлении правотворческой деятельности, закономерности влияния нормативных правовых актов низкого качества на складывающуюся социально-экономическую и политическую обстановку в стране, регионе; принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов.

2. Укажите основные методы защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина.

3. Назовите основные права и свободы человека и гражданина, юридические средства обеспечения и защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении прокурорского надзора, при защите гражданских прав.
4. Почему важен процесс сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков в трудовых правоотношениях.
5. Охарактеризуйте роль государства и права в современном обществе; важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву; социальные задачи и ценностные ориентиры юридической профессии.
6. Назовите задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.
7. Назовите сущность и содержание основных понятий и категорий в сфере гражданского законодательства.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю).

Преподаватель доводит до сведения обучающихся на первом учебном занятии перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию, и критерии оценивания знаний, умений и навыков.

Зачеты проводятся в день последнего в данном семестре занятия по соответствующей дисциплине (модулю) в соответствии с рабочей программой.

Зачеты служат формой проверки освоения учебного материала дисциплины (модуля).

Результаты сдачи зачета оцениваются по шкале: «зачтено», «не зачтено».

В целях поощрения обучающихся за систематическую активную работу на учебных занятиях и на основании успешного прохождения текущего контроля и внутрисеместровой аттестации допускается выставление зачетной оценки без процедуры сдачи зачета.

Зачеты принимаются преподавателями, ведущим занятия по дисциплине (модулю).

Зачет проводится в устной форме. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля).

Во время зачета с разрешения преподавателя обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, инструкциями и другими материалами.

Обучающийся при подготовке ответа ведет необходимые записи,

которые предъявляет преподавателю. При отказе обучающегося от ответа в зачетно-экзаменационную ведомость проставляется оценка «не зачтено».

Результаты зачета заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость. Если обучающийся не явился на зачет, в ведомости напротив фамилии обучающегося делается запись «не явился». Неявка на зачет без уважительной причины приравнивается к оценке «не зачтено».

В зачетную книжку выставляется соответствующая оценка, полученная обучающимся. Оценка «не зачтено» в зачетную книжку не ставится. Заполнение зачетной книжки до внесения соответствующей оценки в ведомость не разрешается.

Прием зачета у обучающегося прекращается при нарушении им дисциплины, использовании неразрешенных материалов и средств мобильной связи. В этом случае обучающемуся в зачетно-экзаменационную ведомость проставляется оценка «не зачтено».

В случае несогласия обучающегося с оценкой, выставленной на зачете, он имеет право подать апелляцию.

## **5. Материалы для компьютерного тестирования обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по дисциплине**

### Общие критерии оценивания

№ п/п	Процент правильных ответов	Оценка
1	86 % – 100 %	5 («отлично»)
2	70 % – 85 %	4 («хорошо»)
3	51 % – 69 %	3 (удовлетворительно)
4	50 % и менее	2 (неудовлетворительно)

### Вариант 1

#### Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	ОПК-5	11	ОПК-5	21	ОПК-5	31	ОПК-5
2	ПК-6	12	ОПК-5	22	ПК-6	32	ОПК-5
3	ОПК-5	13	ОПК-5	23	ОПК-5	33	ОПК-5
4	ОПК-5	14	ПК-6	24	ОПК-5	34	ПК-6
5	ОПК-5	15	ОПК-5	25	ОПК-5	35	ОПК-5
6	ПК-6	16	ОПК-5	26	ПК-6	36	ОПК-5
7	ОПК-5	17	ОПК-5	27	ОПК-5	37	ОПК-5
8	ОПК-5	18	ПК-6	28	ОПК-5	38	ПК-6
9	ОПК-5	19	ОПК-5	29	ОПК-5	39	ОПК-5
10	ПК-6	20	ОПК-5	30	ПК-6	40	ОПК-5



## Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	исследовательский	11	1	21	4	31	5
2	1	12	3	22	1	32	3, 2, 4, 1
3	1	13	1	23	3	33	Верно
4	Неверно	14	итоговое	24	Неверно	34	Верно
5	1	15	2	25	практического	35	3, 4, 1, 2
6	4	16	Неверно	26	3	36	2
7	3	17	2	27	4	37	3
8	2	18	2	28	4	38	3
9	Верно	19	4	29	Верно	39	Верно
10	2	20	2, 1, 4, 3	30	3	40	4

## Задание № 1

Вставьте пропущенное слово. Выпускная квалификационная работа – это научно - \_\_\_\_\_ труд обучающегося выпускного курса высшего учебного заведения

Ответ:

исследовательский

## Задание № 2

Автором ВКР является:

Ответ:

1. Обучающийся;
2. Руководитель;
3. Заведующий кафедрой;
4. Обучающийся совместно с руководителем.

## Задание № 3

Актуальность темы ВКР не включает:

Ответ:

1. Цели и задачи исследования;
2. Аргументацию необходимости изучения данной темы с позиции теории или практики;
3. Раскрытие степени изученности проблемы и отражение ее в специальной литературе;

4. Обоснование темы и раскрытие потребности в специальном исследовании.

Задание № 4

Укажите верное утверждение. Объект исследования и предмет исследования тождественны

Ответ:

Неверно  
Верно

Задание № 5

Требование к ВКР, которое сводится к обзору только тех источников, которые необходимы для раскрытия данной темы или решения данной проблемы:

Ответ:

1. Конкретность;
2. Чёткость;
3. Логичность;
4. Аргументированность;
5. Точность формулировок.

Задание № 6

Публичная защита ВКР предполагает:

Ответ:

1. Присутствие комиссии и администрации ВУЗа;
2. Присутствие комиссии и работодателей;
3. Присутствие только комиссии;
4. Присутствие всех желающих.

Задание № 7

Роль руководителя при подготовке ВКР:

Ответ:

1. Соавтор;
2. Редактор;
3. Консультант;
4. Корректор.

## Задание № 8

Требования к государственной итоговой аттестации закреплены в:

Ответ:

1. Федеральном законе об образовании;
2. Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по соответствующему направлению подготовки;
3. ГОСТ Р 7.0.4 – 2006;
4. ГОСТ 7.0.5 – 2008.

## Задание № 9

Укажите верное утверждение. Наименования глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности и в той же форме, что и в тексте ВКР

Ответ:

Неверно  
Верно

## Задание № 10

Текст ВКР печатается на одной стороне стандартной белой бумаги формата:

Ответ:

1. 420 на 594 мм;
2. 210 на 297 мм;
3. 105 на 148,5 мм;
4. Любого формата.

## Задание № 11

Размер полей страницы текста ВКР:

Ответ:

1. Левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм;
2. Левое - 25 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 10 мм;
3. Левое - 40 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее – 15 мм;
4. Любые размеры.

## Задание № 12

Не прошедшими итоговую государственную аттестацию считаются обучающиеся:

Ответ:

1. Предоставившие в установленный срок выпускные квалификационные работы;
2. Получившие удовлетворительную оценку;
3. Не защитившие ВКР по неуважительной причине.

#### Задание № 13

Выпускная квалификационная работа, наряду со сдачей государственного экзамена, является обязательным видом:

Ответ:

1. Государственной итоговой аттестации;
2. Единого государственного экзамена;
3. Дипломной работы;
4. Государственного экзамена.

#### Задание № 14

Вставьте пропущенное слово. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы - это \_\_\_\_\_ испытание всей целенаправленной учебной, научной, профессиональной работы выпускника

Ответ:

ИТОГОВОЕ

#### Задание № 15

Тема выпускной квалификационной работы выбирается обучающимся и утверждается:

Ответ:

1. Руководителем;
2. Выпускающей кафедрой института;
3. Деканатом;
4. Ректором.

#### Задание № 16

Укажите верное утверждение. Обучающийся не может самостоятельно выбрать любую из предлагаемых кафедрой тем выпускных квалификационных работ

Ответ:

Неверно  
Верно

## Задание № 17

Стиль изложения ВКР:

Ответ:

1. Публицистический;
2. Научный;
3. Разговорный;
4. Художественный.

## Задание № 18

Требование к ВКР, которое состоит в смысловой связности и цельности отдельных частей текста:

Ответ:

1. Конкретность;
2. Чёткость;
3. Логичность;
4. Аргументированность;
5. Точность формулировок.

## Задание № 19

Требование к ВКР, которое состоит в доказательности мыслей:

Ответ:

1. Конкретность;
2. Чёткость;
3. Логичность;
4. Аргументированность;
5. Точность формулировок.

## Задание № 20

Определите порядок этапов процедуры публичной защиты ВКР:

Ответ:

1. Чтение отзыва и рецензии;
2. Доклад обучающегося;
3. Ответ обучающегося на вопросы;
4. Вопросы членов комиссии.

Порядок: 2, 1, 4, 3

Задание № 21

Правильное оформление ссылок на литературные источники закреплено в:

Ответ:

1. Федеральном законе об образовании;
2. Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по соответствующему направлению подготовки;
3. ГОСТ Р 7.0.4 – 2006;
4. ГОСТ Р 7.0.97-2016

Задание № 22

Права обучающихся закреплены в:

Ответ:

1. Федеральном законе об образовании
2. Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по соответствующему направлению подготовки
3. ГОСТ Р 7.0.4 - 2006
4. ГОСТ 7.0.5 - 2008

Задание № 23

Текст ВКР печатается шрифтом:

Ответ:

1. Tahoma;
2. Cambria;
3. Times new Roman;
4. Любым шрифтом.

Задание № 24

Укажите верное утверждение. В конце заголовков ВКР ставится точка

Ответ:

Неверно  
Верно

Задание № 25

Вставьте пропущенное слово. В отзыве руководителя отражаются возможности и место \_\_\_\_\_ использования работы или ее отдельных частей

Ответ:

практического

Задание № 26

ВКР выполняется:

Ответ:

1. Руководителем;
2. Обучающимся;
3. Обучающимся -выпускником.

Задание № 27

Титульный лист ВКР по счёту является:

Ответ:

1. Первой страницей;
2. Второй страницей;
3. Последней страницей;
4. Без номера.

Задание № 28

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы и направлена на определение уровня сформированности:

Ответ:

1. Знаний;
2. Умений;
3. Навыков;
4. Компетенций.

Задание № 29

Укажите верное утверждение. Обучающимся может выбрать для научного исследования тему, не включенную в перечень, а также изменить название темы из предложенного списка, придав ей желаемую направленность, расширив или сузив предметное поле исследования

Ответ:

Неверно  
Верно

## Задание № 30

Требование к ВКР, которое предусматривает определенную структуру изложения материала:

Ответ:

1. Конкретность;
2. Чёткость;
3. Логичность;
4. Аргументированность;
5. Точность формулировок.

## Задание № 31

Требование к ВКР, которое исключает многозначное толкование высказываний авторов:

Ответ:

1. Конкретность;
2. Чёткость;
3. Логичность;
4. Аргументированность;
5. Точность формулировок.

## Задание № 32

Определите порядок структурных элементов доклада на публичной защите ВКР:

Ответ:

1. Выводы и рекомендации;
2. Цель и задачи исследования;
3. Актуальность темы;
4. Сущность рассматриваемого явления в рамках соответствующей отрасли.

Порядок: 3, 2, 4, 1

## Задание № 33

Укажите верное утверждение. Каждая глава ВКР начинается с новой страницы



Ответ:

Неверно  
Верно

Задание № 34

ВКР может быть выполнена в форме дипломной работы

Ответ:

Неверно  
Верно

Задание № 35

Расставьте структурные элементы ВКР в правильном порядке:

Ответ:

1. Основная часть;
2. Библиографический список;
3. Титульный лист;
4. Оглавление.

Порядок: 3, 4, 1, 2

Задание № 36

Закрепление за обучающимся темы выпускной квалификационной работы производится:

Ответ:

1. По его желанию;
2. По его личному заявлению;
3. По заявлению руководителя;
4. По распоряжению декана.

Задание № 37

При оформлении ВКР необходимо руководствоваться:

Ответ:

1. Указаниями руководителя;
2. Методическими указаниями по выполнению ВКР;
3. Требованиями ГОСТа;

4. Свободно оформлять.

### Задание № 38

Характеристика работы обучающегося при выполнении ВКР даётся:

Ответ:

1. В рецензии;
2. В отчёте об объёме заимствований;
3. В отзыве руководителя;
4. В отчёте председателя ГЭК.

### Задание № 39

Укажите верное утверждение. Во время защиты возможно использование компьютерных презентаций, диаграмм, схем и другого наглядного материала

Ответ:

Неверно  
Верно

### Задание № 40

В объём основного текста ВКР не входит:

Ответ:

1. Титульный лист;
2. Оглавление;
3. Заключение;
4. Приложение.

### Вариант 2

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	ОПК-5	11	ОПК-5	21	ОПК-5	31	ОПК-5
2	ПК-6	12	ОПК-5	22	ПК-6	32	ОПК-5
3	ОПК-5	13	ОПК-5	23	ОПК-5	33	ОПК-5
4	ОПК-5	14	ПК-6	24	ОПК-5	34	ПК-6
5	ОПК-5	15	ОПК-5	25	ОПК-5	35	ОПК-5
6	ПК-6	16	ОПК-5	26	ПК-6	36	ОПК-5
7	ОПК-5	17	ОПК-5	27	ОПК-5	37	ОПК-5
8	ОПК-5	18	ПК-6	28	ОПК-5	38	ПК-6
9	ОПК-5	19	ОПК-5	29	ОПК-5	39	ОПК-5
10	ПК-6	20	ОПК-5	30	ПК-6	40	ОПК-5

## Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	2	11	4	21	2,4	31	оглавление
2	курсовой	12	3	22	1,2	32	подстрочные
3	4	13	2	23	4	33	1,2
4	целей	14	4	24	3	34	1,3
5	1	15	1	25	3	35	цель исследования
6	2	16	3	26	4	36	метод исследования
7	1	17	1,2	27	объект исследования	37	2
8	3	18	1,4	28	1,2	38	1,2
9	2	19	2,3	29	введение	39	оглавление
10	1	20	1,2	30	заключение	40	аннотация

## Задание № 1

Обучающийся может быть не допущен к защите ВКР, если:

Ответ:

1. Работа отвечает требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам;
2. Обучающийся в процессе подготовки выпускной квалификационной работы игнорировал рекомендации руководителя;
3. Обучающийся устранил серьезные упущения и недостатки, указанные выпускнику при доработке;
4. Высокое качество выполненной работы.

## Задание № 2

Вставьте пропущенное слово. ВКР может рассматриваться как логическое продолжение \_\_\_\_\_ работы

Ответ:

курсовой

## Задание № 3

Распределение по времени выполнения наиболее важных этапов разработки выпускной квалификационной работы представляет собой:

Ответ:

1. Текущий график;

2. Рабочий план;
3. График защиты ВКР;
4. План-задание.

#### Задание № 4

Вставьте пропущенное слово. Задачи исследования формулируются как вопросы, на которые должен быть получен ответ для достижения поставленных \_\_\_\_\_ исследования

Ответ:

целей

#### Задание № 5

Теоретические вопросы по выбранной проблематике ВКР описываются:

Ответ:

1. В первой главе;
2. Во второй главе;
3. В третьей главе;
4. В заключении.

#### Задание № 6

Характеристика исследуемой организации даётся:

Ответ:

1. В первой главе;
2. Во второй главе;
3. В третьей главе;
4. В заключении.

#### Задание № 7

Критический анализ качества выполненной бакалаврской работы, сделанный специалистом называется:

Ответ:

1. Рецензия;
2. Отчёт об объёме заимствований;
3. Отзыв руководителя;
4. Отчёт председателя ГЭК.

#### Задание № 8

## Критерии оценки «отлично»:

Ответ:

1. Изложение отдельных вопросов поверхностно;
2. Не были использованы технические средства и наглядные пособия;
3. Работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер;
4. Есть отдельные неточности при освещении вопросов темы.

## Задание № 9

## Критерии оценки «хорошо»:

Ответ:

1. Теоретические положения творчески увязаны с практическими аспектами и рекомендациями по разрешению рассматриваемой проблемы;
2. Отдельные вопросы работы изложены самостоятельно, но без глубокого теоретического обоснования;
3. Обучающийся недостаточно полно изложил основные положения исследования;
4. Работа содержит поверхностную аргументацию основных положений.

## Задание № 10

## Критерии оценки «удовлетворительно»:

Ответ:

1. Обучающийся испытывал затруднения при ответах на вопросы членов комиссии;
2. Выпускная квалификационная работа содержит существенные теоретические ошибки;
3. Обучающийся показал знание рассматриваемой проблемы, понимание направлений и путей ее решения;
4. В процессе защиты обучающийся показал навыки ведения научной дискуссии.

## Задание № 11

## Критерии оценки «неудовлетворительно»:

Ответ:

1. Работа правильно и аккуратно оформлена, представлены все необходимые компоненты, составлена достаточно полная библиография по теме;

2. В работе не использован весь необходимый для освещения темы нормативный, научный и методический материал;

3. Обучающийся показал высокую культуру речи, знание научной литературы по исследуемой и смежным темам;

4. Выпускная квалификационная работа носит откровенно компилятивный характер.

#### Задание № 12

В первой строке титульного листа ВКР указывается:

Ответ:

1. Название выпускающей кафедры;
2. Название факультета;
3. Название ВУЗа;
4. Фамилия автора.

#### Задание № 13

Объем текста бакалаврской работы варьируется в пределах:

Ответ:

1. 80-100 страниц;
2. 60-80 страниц;
3. 30-50 страниц;
4. Нет ограничений.

#### Задание № 14

Организация предварительного заслушивания докладов по ВКР на кафедре входит в обязанности:

Ответ:

1. Руководителя;
2. Декана;
3. Обучающегося;
4. Заведующего кафедрой.

#### Задание № 15

Консультирование обучающегося по подбору необходимой литературы и фактического материала входит в обязанности:

Ответ:

1. Руководителя;

2. Декана;
3. Обучающегося;
4. Заведующего кафедрой.

Задание № 16

Подбор литературы для ВКР входит в обязанности:

Ответ:

1. Руководителя;
2. Декана;
3. Обучающегося;
4. Заведующего кафедрой.

Задание № 17

Автореферат должен содержать:

Ответ:

1. Перечень ключевых слов;
2. Текст автореферата;
3. Цели работы;
4. Методы исследования.

Задание № 18

На титульном листе последовательно сверху вниз помещаются следующие реквизиты:

Ответ:

1. Наименование кафедры;
2. Иллюстрации;
3. Приложения;
4. Год написания работы.

Задание № 19

Выполнение выпускной квалификационной работы бакалавра включает следующие этапы:

Ответ:

1. Приобретение опыта обработки;
2. Выбор и закрепление темы работы;
3. Защита ВКР;
4. Развитие навыков ведения самостоятельной работы.

## Задание № 20

К элементам новизны, которые могут быть представлены в ВКР бакалавра, относятся следующие:

Ответ:

1. Новый объект исследования;
2. Новая постановка известных проблем или новый метод решения;
3. Последовательность изложения мыслей;
4. Итог, вывод.

## Задание № 21

Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний. Подобные слова позволяют отразить следующее:

Ответ:

1. Нормативно-правовые акты;
2. Переход от одной мысли к другой;
3. Новые результаты эксперимента;
4. Противоречивые отношения.

## Задание № 22

Заключение – обязательная часть всякого сочинения. В нем автор должен:

Ответ:

1. Повторить основные выводы, результаты работы;
2. Определить перспективы дальнейших исследований по данной теме;
3. Развитие навыков ведения самостоятельной работы;
4. Изложение отдельных вопросов поверхностно.

## Задание № 23

Введение включает в себя следующие моменты:

Ответ:

1. Выводы;
2. Характеристика проделанной дипломантом работы;
3. Название города и год написания диплома;
4. Обоснование выбора темы дипломного исследования, её актуальности и новизны.



## Задание № 24

Основные задачи ВКР:

Ответ:

1. Развитие навыков проведения самостоятельной работы;
2. Включать материалы дискуссионного и полемического характера;
3. Закрепление навыков научно-исследовательской и практической работы в области полученной специальности;
4. Выяснение подготовленности обучающегося.

## Задание № 25

К числу предметов исследования могут быть отнесены:

Ответ:

1. Ресурсы;
2. Кадры;
3. Товары и услуги;
4. Реферат.

## Задание № 26

В качестве дипломного проектирования, как правило, выступает управляющая часть системы, т.е. субъект управления. К числу изучаемых элементов субъекта управления могут относиться:

Ответ:

1. Каналы распределения;
2. Торговая марка;
3. Ассортимент;
4. Виды обеспечения управления.

## Задание № 27

Сфера социально-трудовых отношений, или институциональное образование, в рамках которой будет производиться исследование

Ответ:

объект исследования

## Задание № 28

Характер и объем необходимого для анализа материала зависят от особенностей принятой методики исследования, которая может предполагать использование таких методов, как:

Ответ:

1. Эмпирические;
2. Экспертные;
3. Расчетные;
4. Непосредственные.

#### Задание № 29

Раскрывает актуальность проблемы исследования, цель, задачи, объект, предмет и методы исследования

Ответ:

введение

#### Задание № 30

Содержит краткую трактовку полученных результатов, их научную и практическую ценность или экономический эффект

Ответ:

заключение

#### Задание № 31

Перечень названия всех глав, подпунктов, список использованных источников, приложения, которые указываются в строгой последовательности с обозначением страниц начала каждой части

Ответ:

оглавление

#### Задание № 32

Ссылки, вынесенные из текстовой части ВКР вниз страницы (в сноску)

Ответ:

подстрочные

#### Задание № 33

В ходе выполнения ВКР разрабатываемые материалы проходят:

Ответ:

- 1.Нормоконтроль;
- 2.Проверку на плагиат;
3. Аналитический обзор.

Задание № 34

Аннотация включает:

Ответ:

1. Характеристику темы;
2. Наименования всех разделов.
3. Проблемы объекта;

Задание № 35

Мысленное прогнозирование результата, определение оптимальных путей решения задач в условиях выбора методов и приемов исследования в процессе подготовки ВКР

Ответ:

цель исследования

Задание № 36

Способ получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности

Ответ:

метод исследования

Задание № 37

ВКР имеет своей целью:

Ответ:

1. Выявление степени подготовленности студентов к работе в реальных условиях;
2. Развитие навыков поведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении разрабатываемых в работе проблем;
3. Раскрытие сущности управленческих, экономических и правовых категорий, явлений и проблем по избранной теме.

Задание № 38

ВКР могут иметь следующий характер:

Ответ:

1. Научно - исследовательский;
2. Проектный;
3. Обзорный.

Задание № 39

Перечень глав или других составных частей

Ответ:

оглавление

Задание № 40

Краткая характеристика выпускной квалификационной работы

Ответ:

аннотация