



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет
(наименование дисциплины (модуля))

38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, заочная)

Рекомендован к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж
2018

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры экономики.

Протокол от « 19 » января 20 18 г. № 6

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) согласован со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся:

1. Заместитель генерального директора по финансовым вопросам
ООО УК «Агрокультура» Хорохордин Д.Н.

(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)



2. Бухгалтер ООО «БУХПРОФИ» Семейкина Н.П.

(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)



Заведующий кафедрой

А.Э. Ахмедов

Разработчики:

Доцент

Ю.П. Каширина

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО

Целью проведения дисциплины Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет является достижение следующих результатов обучения:

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды

В формировании данных компетенций также участвуют следующие дисциплины (модули), практики и ГИА образовательной программы (по семестрам (курсам) их изучения):

- для очной формы обучения:

Наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА	Этапы формирования компетенций по семестрам изучения							
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету					ПК-14; ПК-15; ПК-16	ПК-14; ПК-15; ПК-16		
Автоматизированные системы в бухгалтерском учете						ПК-16		
Учет на предприятиях малого бизнеса						ПК-16		
Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)				ПК-14				
Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)						ПК-14; ПК-15; ПК-16		
Производственная практика (преддипломная практика)								ПК-14; ПК-15; ПК-16
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты								ПК-14; ПК-15; ПК-16

- для заочной формы обучения:

Наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА	Этапы формирования компетенций по семестрам изучения				
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету			ПК-14; ПК-15; ПК-16	ПК-14; ПК-15; ПК-16	
Автоматизированные системы в бухгалтерском учете				ПК-16	

Учет на предприятиях малого бизнеса				ПК-16	
Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)			ПК-14		
Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)				ПК-14; ПК-15; ПК-16	
Производственная практика (преддипломная практика)					ПК-14; ПК-15; ПК-16
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					ПК-14; ПК-15; ПК-16

Этап дисциплины (модуля) Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет в формировании компетенций соответствует:

- для очной формы обучения – 4 и 5 семестрам;
- для заочной формы обучения – 2 и 3 курсам.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Показателями оценивания компетенций являются следующие результаты обучения:

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
ПК-14	Знать: назначение и порядок формирования рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации Уметь: составлять бухгалтерские проводки по учету денежных средств в кассе и на счетах в банках Владеть: навыками заполнения форм первичных учетных документов по различным участкам бухгалтерского учета
ПК-15	Знать: сроки и порядок проведения инвентаризации Уметь: составлять бухгалтерские проводки по учету источников формирования имущества организации Владеть: навыками и опытом проведения инвентаризации имущества и обязательств организации
ПК-16	Знать: положения по организации и ведению учета расчетов по налогам и сборам, социальному страхованию и обеспечению Уметь: оформлять платежные документы на перечисление налогов, сборов и страховых взносов Владеть: навыками ведения в организациях бухгалтерского учета расчетов по налогам и сборам, социальному страхованию и обеспечению

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины (модуля):

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенции (части компетенций)	Критерии оценивания	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Шкала оценивания
1	Тема 1. Сущность,	ПК-14	Знать: - основные положения	сообщение, практические	«Зачтено» «Не зачтено»

	законодательное и нормативное обеспечение бухгалтерского финансового учета		ведения БУ; - понятие учетной политики, - понятие первичной документации. Уметь: - отличать ПБУ от МСФО Владеть: - структурой ПБУ.	задания	
2	Тема 2. Учёт основных средств	ПК-14, ПК-15	Знать: - классификацию ОС. Уметь: - выделять аналитический учет; - проводить синтетический учет ОС. Владеть: - способами начисления амортизации ОС.	доклад, практические задания	«Зачтено» «Не зачтено»
3	Тема 3. Учёт нематериальных активов	ПК-14, ПК-15	Знать: - нормативное регулирование учета НМА. Уметь: - учитывать нематериальные активы. Владеть: - методом определения первоначальной стоимости поступивших нематериальных активов; - методом списания НМА.	опрос, практические задания	«Зачтено» «Не зачтено»
4	Тема 4. Учёт труда и заработной платы	ПК-14, ПК-15	Знать: - задачи бухучёта труда; - категории работников Уметь: - определять фонд заработной платы; - выделять виды заработной платы. Владеть: - методами начисления и выплаты заработной платы; - синтетическим и аналитическим учетом труда.	сообщение, практические задания	«Зачтено» «Не зачтено»
5	Тема 5. Учёт материалов	ПК-14, ПК-15	Знать: - движение материалов в организациях; - учет товарно-материальных ценностей. Уметь: - проводить группировку материалов. Владеть: - синтетическим учётом материалов.	доклад, практическое задание	«Зачтено» «Не зачтено»
6	Тема 6. Учёт затрат на производство	ПК-14, ПК-15	Знать: - основные задачи бухучёта затрат, группы	опрос, практические	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>затрат. Уметь: - классифицировать затраты; - вести аналитический учёт, синтетический учёт затрат. Владеть: - учётом расходов будущих периодов, сводным учётом затрат на производство.</p>	задания	
7	Тема 7. Учёт готовой продукции	ПК-14, ПК-15	<p>Знать: - понятие готовой продукции; - бухучёт готовой продукции. Уметь: - производить расчет фактической себестоимости; - производить расчет нормативной себестоимости. Владеть: - учётом расходов на продажу; - учётом отгрузки готовой продукции; - учётом продажи готовой продукции.</p>	сообщение, практические задания	«Зачтено» «Не зачтено»
8	Тема 8. Учёт денежных средств	ПК-14, ПК-15	<p>Знать: - денежные средства на предприятиях и их формы Уметь: - выделять задачи учёта денежных средств. Владеть: - учётом операций по расчётному счёту; - учётом валютных счетов; - учётом курсовых разниц и на специальных счетах в банке.</p>	доклад, практическое задание	«Зачтено» «Не зачтено»
9	Тема 9. Учёт финансовых вложений	ПК-14, ПК-15	<p>Знать: - нормы учёта финансовых вложений. Уметь: - первоначальную стоимость финансовых вложений. Владеть: - аналитическим учётом финансовых вложений</p>	опрос, практические задания	«Зачтено» «Не зачтено»
10	Тема 10. Учет расчетных операций	ПК-14, ПК-15, ПК-16	<p>Знать: - основным документом при учете расчетов с поставщиками и подрядчиками. Уметь: - вести реестр операций</p>	опрос, практическое задание	«Зачтено» «Не зачтено»

			поставщиков и подрядчиков. Владеть: - учетом расчетов с покупателями и заказчиками; - учетом полученных авансов.		
11	Тема 11. Учет финансовых результатов	ПК-14, ПК-15, ПК-16	Знать: - понятия о доходах и расходах организации. Уметь: - определять конечные финансовые результаты и чистую прибыль. Владеть: - учетом расходов и доходов	сообщение, тест, практические задания	«Зачтено» «Не зачтено»
12	Тема 12. Бухгалтерская отчетность	ПК-14, ПК-15, ПК-16	Знать: - основные концепции финансовой отчетности; - нормативные документы. Уметь: - формировать состав и содержание отчетности. Владеть: - основными требованиями, предъявляемыми к бухгалтерской отчетности.	опрос, практические задания	«Зачтено» «Не зачтено»
ИТОГО			Форма контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации	Шкала оценивания
			Экзамен	Письменный ответ на билет	«Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно»

Критерии оценивания результатов обучения для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Критерии оценивания опроса:

- зачтено - выставляется обучающемуся, если демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки; освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе; достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности; показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их;

- не зачтено - выставляется обучающемуся, если демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки; допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки; выставляется обучающемуся, ответ которого содержит существенные пробелы в знаниях основного содержания рабочей программы дисциплины.

2. Критерии оценивания доклада:

- зачтено – представленный доклад соответствует тематике, экономически обоснован, выводы по изученной проблеме изложены логически, соблюдены требования, при разработке доклада были использованы современные информационные технологии;

- не зачтено – доклад обучающимся не представлена; материалы доклад не обоснованы или логически не связаны, использованы устаревшие источники информации;

3. Критерии оценивания сообщения:

- зачтено – представленный сообщение актуально, экономически обоснован, выводы по изученной представленная информация изложена логически, соблюдены требования, при разработке сообщения были использованы современные информационные технологии;

- не зачтено – сообщение обучающимся не представлена; представленная информация не обоснованы или логически не связана, использованы устаревшая информация.

4. Критерии оценивания практического задания:

- зачтено – выставляется обучающему, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и заданий, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения;

- не зачтено – выставляется обучающему, который не знает значительной части материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания или не справляется с ними самостоятельно.

5. Критерии оценивания тестов:

- зачтено – выставляется обучающемуся, если демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем, приобрел необходимые умения и навыки,

освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности, 50-100% правильных ответов;

- не зачтено – выставляется обучающемуся, если демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем, слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки, до 50% правильных ответов.

6. Критерии оценивания письменного ответа на билет:

- отлично – выставляется обучающемуся, если: даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи; в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; оказано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии;

- хорошо – выставляется обучающемуся, если: даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими; показано слабое умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии;

- удовлетворительно – выставляется обучающемуся, если: даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач обучающийся использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы; при ответах не выделялось главное; отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не использовались рациональные методики расчётов; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности, на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы; показано неумение самостоятельно анализировать

факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии;

- неудовлетворительно – выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

3.1. «Вопросы для проведения опроса»:

1. Сравнительный анализ ПБУ и их сравнение с МСФО.
2. Внутренние документы организации.
3. Аналитический учёт основных средств.
4. Синтетический учёт основных средств.
5. Амортизация основных средств.
6. Оценка нематериальных активов.
7. Амортизация нематериальных активов.
8. Организация оплаты труда и виды удержания из неё.
9. Документация по учёту труда и его оплаты.
10. Оценка и учёт материалов при их приобретении и выбытии.
11. Аналитический учёт материалов на складах и в бухгалтерии.
12. Учёт затрат основного производства.
13. Учёт затрат вспомогательного производства.
14. Организация учёта готовой продукции.
15. Оценка готовой продукции.
16. Учёт кассовых операций.
17. Учёт денежных средств на счетах в банке.
18. Синтетический и аналитический учёт.
19. Учёт обесценения финансовых вложений.
20. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
21. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
22. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности.
23. Определение конечного финансового результата и чистой прибыли по данным бухгалтерского учета.
24. Нормативные документы, регулирующие построение бухгалтерской отчетности организаций.
25. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.

3.2. «Примерный перечень тем докладов и сообщений»:

1. Нормативные документы, регулирующие методологические основы построения бухгалтерского учета в Российской Федерации.

2. Порядок учета денежных средств, выраженных в иностранной валюте.
3. Инвентаризация денежных средств и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете.
 4. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
 5. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
 6. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
 7. Учет расчетов с подотчетными лицами.
 8. Учет расчетов по налогам и сборам
 9. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
 10. Учет расчетов с учредителями
 11. Учет внутривозрастных расчетов
 12. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
 13. Учет удержаний из заработной платы
 14. Учет поступления основных средств. Учет ремонта основных средств. Учет выбытия основных средств.
 15. Методы амортизации основных средств и учет операций по начислению амортизации
 16. Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов в учете
 17. Учет инвестиций в акции. Учет резерва под обесценение ценных бумаг.
 18. Учет инвестиций в облигации и другие долговые ценные бумаги.
 19. Учет финансовых вложений в займы. Учет финансовых вложений по договору простого товарищества.
 20. Учет заготовления и приобретения материальных ценностей. Учет материалов в пути и неотфактурованных поставок.
 21. Формирование фактической себестоимости материалов, поступивших в организацию. Международные стандарты оценки материалов.
 22. Организация аналитического учета материалов на складе и бухгалтерии.
 23. Готовая продукция, ее оценка в системе синтетического и аналитического учета. Учет готовой продукции на складах и бухгалтерии.
 24. Инвентаризация материально-производственных запасов и порядок отражения в учете результатов инвентаризации.
 25. Учет затрат основного производства. Учет операций вспомогательного производства. Учет общепроизводственных и общехозяйственных затрат.

3.3. «Вопросы для проведения экзамена»:

1. Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе

управления организации. Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика.

2. Задачи и общие принципы организации бухгалтерского финансового учета.

3. Нормативные документы, регулирующие методологические основы построения бухгалтерского учета в Российской Федерации.

4. Вопросы адаптации бухгалтерского учета и отчетности к международным стандартам. Программа реформирования бухгалтерского учета в Российской Федерации: цели и задачи перехода на международные стандарты финансовой отчетности, направления реформы.

5. Цели, задачи и принципы организации учета денежных средств. Нормативные документы, регулирующие порядок ведения учета кассовых операций. Синтетический учет кассовых операций.

6. Нормативные документы, регулирующие порядок ведения операций по расчетному и другим счетам в банках. Учет операций по расчетному счету. Учет переводов в пути.

7. Порядок учета денежных средств, выраженных в иностранной валюте. Учет операций по валютной кассе. Учет операций на валютных счетах в банке. Учет операций по покупке-продаже иностранной валюты.

8. Инвентаризация денежных средств и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете.

9. Принципы безналичных расчетов и их классификация. Характеристика форм безналичных расчетов. Особенности применения форм расчетов при экспортно-импортных операциях.

10. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, сроки расчетов и исковой давности. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами. Учет расчетов, основанных на зачете взаимных требований.

11. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, в том числе по авансам выданным.

12. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, в том числе по авансам полученным. Учет резерва по сомнительным долгам.

13. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по возмещению материального ущерба.

14. Оценка дебиторской задолженности, влияние ее на финансовые результаты.

15. Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам.

16. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

17. Учет расчетов с учредителями. Учет внутрихозяйственных расчетов.

18. Инвентаризация обязательств и расчетов, порядок отражения ее

результатов в бухгалтерском учете.

19. Цели и задачи учета труда и заработной платы. Общие положения по учету труда и заработной платы. Формы и системы оплаты труда.

20. Порядок расчета заработной платы, расчет оплаты за время очередного отпуска, расчет пособий по временной нетрудоспособности.

21. Учет удержаний из заработной платы.

22. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с депонентами. Контроль за своевременностью и полнотой расчетов по оплате труда.

23. Понятие долгосрочных инвестиций. Задачи их учета и оценки долгосрочных инвестиций. Состав и классификация долгосрочных инвестиций. Система счетов для учета долгосрочных инвестиций.

24. Учет приобретения отдельных объектов основных средств, в том числе земельных участков и объектов природопользования.

25. Понятие основных средств и задачи их учета. Классификация основных средств и их оценка.

26. Документальное оформление движения основных средств. Формирование стоимости объектов основных средств в зависимости от источников поступления.

27. Учет поступления основных средств. Учет ремонта основных средств. Учет выбытия основных средств.

28. Методы амортизации основных средств и учет операций по начислению амортизации.

29. Аренда основных средств и ее формы. Учет операций по текущей аренде у арендодателя и арендатора. Учет лизинговых операций.

30. Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов в учете.

31. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Учет создания нематериальных активов.

32. Порядок начисления и учет амортизации нематериальных активов. Учет выбытия (списания, продажи и прочего выбытия) нематериальных активов.

33. Инвентаризация нематериальных активов отражение ее результатов в учете.

34. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Цели финансовых вложений и задачи их учета.

35. Учет инвестиций в акции. Учет резерва под обесценение ценных бумаг.

36. Учет инвестиций в облигации и другие долговые ценные бумаги.

37. Учет финансовых вложений в займы. Учет финансовых вложений по договору простого товарищества.

38. Организация аналитического учета ценных бумаг. Учет

доходов по инвестициям в ценные бумаги.

39. Принципы и задачи учета производственных запасов. Нормативные документы, регулирующие учет материальных ценностей.

40. Учет расхода материальных ценностей. Методы списания стоимости использованных материалов на затраты производства (по средней себестоимости, ФИФО). Учет резервов под снижением стоимости материальных ценностей.

41. Организация аналитического учета материалов на складе и бухгалтерии.

42. Готовая продукция, ее оценка в системе синтетического и аналитического учета. Учет готовой продукции на складах и бухгалтерии.

43. Прочие доходы, их состав и учет.

44. Прочие расходы, их состав и учет.

45. Учет доходов будущих периодов.

46. Учет формирования и выявления чистой прибыли.

47. Понятие капитала и задачи его учета. Учет уставного капитала. Учет собственных акций, выкупаемых у акционеров.

48. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет целевого финансирования и государственной помощи. Учет нераспределенной прибыли.

49. Основные концепции финансовой отчетности. Нормативные документы, регулирующие построение бухгалтерской отчетности организаций.

50. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.

3.4. «Примерный перечень тем курсовых работ»:

1. Роль бухгалтерского учета в системе управления организации.

2. Бухгалтерский учет и его место в рыночной экономике.

3. Перспективы развития и совершенствования финансового учета и отчетности.

4. Особенности и проблемы взаимодействия бухгалтерского и налогового учета.

5. Учетная политика организации: принципы ее формирования и раскрытия.

6. Организация учетного процесса на предприятии.

7. Бухгалтерский учет основных средств.

8. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.

9. Учет наличия и движения основных средств.

10. Бухгалтерский учет нематериальных активов

11. Учет финансовых вложений.

12. Учет движения производственных запасов.

13. Формы безналичных расчетов и учет расчетных операций.

14. Бухгалтерский учет денежных средств организации.
15. Бухгалтерский учет наличия и движения готовой продукции.
16. Учет и контроль денежных средств на счетах в банках.
17. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
18. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
19. Учет расчетов с подотчетными лицами.
20. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
21. Учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.
22. Учет собственного капитала организации.
23. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения управления деятельности предприятия
24. Содержание и порядок составления отчета о финансовых результатах.
25. Международные и национальные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Экзамен является заключительным этапом процесса формирования компетенций обучающегося при изучении дисциплины и имеет целью проверку и оценку знаний обучающегося по теории и применению полученных знаний, умений и навыков при решении практических задач.

Экзамен проводится по расписанию, сформированному учебно-методическим управлением, в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком.

Экзамен принимается преподавателем, ведущим лекционные занятия.

Экзамен проводится только при предъявлении обучающимся зачетной книжки и при условии выполнения всех контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Обучающимся на экзамене представляется право выбрать один из билетов. Время подготовки к ответу составляет 30 минут. По истечении установленного времени обучающийся должен ответить на вопросы экзаменационного билета.

Результаты экзамена оцениваются по четырехбалльной системе и заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат.

В случае неявки обучающегося на экзамен в зачетно-экзаменационную ведомость делается отметка «не явка».

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по дисциплине, должны ликвидировать академическую задолженность в установленном локальными нормативными актами Института порядке.

5. Материалы для компьютерного тестирования обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по дисциплине

Общие критерии оценивания

№ п/п	Процент правильных ответов	Оценка
1	86 % – 100 %	5 («отлично»)
2	70 % – 85 %	4 («хорошо»)
3	51 % – 69 %	3 («удовлетворительно»)
4	50 % и менее	2 («неудовлетворительно»)

Вариант 1

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	ПК-14; ПК-16	11	ПК-16
2	ПК-16	12	ПК-15
3	ПК-15	13	ПК-14; ПК-16
4	ПК-14	14	ПК-15
5	ПК-16	15	ПК-14
6	ПК-15; ПК-16	16	ПК-15
7	ПК-16	17	ПК-16
8	ПК-16	18	ПК-14; ПК-16
9	ПК-15; ПК-16	19	ПК-15
10	ПК-14	20	ПК-14

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	2	11	2
2	5	12	4
3	5	13	2
4	5	14	3
5	4	15	4
6	5	16	3
7	1	17	1
8	3	18	1
9	2	19	2

10	2	20	3
----	---	----	---

Задание № 1.

Продажа продукции за наличный расчет отражается бухгалтерской записью...

Ответ:

1. Д-тсч.51 «Расчетные счета»К-тсч.90 «Продажи»
2. Д-тсч.50 «Касса»К-тсч.90 «Продажи»
3. Д-тсч.50 «Касса»К-тсч.51 «Расчетные счета»
4. Д-тсч.50 «Касса»К-тсч.76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
5. нет верного ответа

Задание № 2.

Бухгалтерская запись
«Д-тсч.20 «Основное производство»К-тсч.51 «Расчетные счета»»
означает...

Ответ:

1. оплату счетов поставщиков за поступившие от них материалы
2. погашение кредиторской задолженности
3. уплату процентов банку
4. оплату расходов по изготовлению продукции
5. нет верного ответа

Задание № 3.

Запись по синтетическому счету 51 «Расчетные счета» осуществляется на основании следующих первичных документов и регистров...

Ответ:

1. платежных поручений
2. выписок из расчетного счета
3. справок бухгалтерии
4. верны варианты 1 и 3
5. верны варианты 1 и 2

Задание № 4.

Бухгалтерская запись:
«Д-тсч.66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»К-тсч.51
«Расчетные счета»» означает...

Ответ:

1. поступление краткосрочных кредитов

2. получение краткосрочного займа от других предприятий
3. начисление процентов
4. верны варианты 1 и 3
- 5.** верны варианты 1 и 2

Задание № 5.

Бухгалтерская запись:

«Д-тсч.51 «Расчетные счета» К-тсч.60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»» означает...

Ответ:

1. зачет ранее полученного аванса у поставщика
2. получение аванса от покупателя
3. зачет поставщиком ранее полученного аванса от покупателя
- 4.** поступление средств от получателя в окончательный расчет
5. нет верного ответа

Задание № 6.

Хозяйственная операция: «Удержанная у подотчетного лица ранее выданная и не возвращенная в срок сумма аванса» отражается записью по...

Ответ:

1. Д-тсч.50 «Касса»К-тсч.71 «Расчеты с подотчетными лицами»
2. Д-тсч.71 «Расчеты с подотчетными лицами»К-тсч.50 «Касса»
3. Д-тсч.68 «Расчеты по налогам и сборам»К-тсч.71 «Расчеты с подотчетными лицами»
4. Д-тсч.70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»К-тсч.94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
- 5.** Д-тсч.70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»К-тсч.71 «Расчеты с подотчетными лицами»

Задание № 7.

Способ оценки материалов по методу ФИФО...

Ответ:

- 1.** себестоимость первых по времени закупок
2. фактическая себестоимость изготовления
3. себестоимость последних по времени закупок
4. плановая себестоимость изготовления
5. средняя себестоимость

Задание № 8.

Способ оценки материалов по методу ЛИФО – это...

Ответ:

1. себестоимость первых по времени закупок
2. фактическая себестоимость изготовления
- 3.** себестоимость последних по времени закупок
4. плановая себестоимость изготовления
5. средняя себестоимость

Задание № 9.

При перечислении средств транспортной организации за доставку материалов дебетуется счет...

Ответ:

1. 51 «Расчетные счета»
- 2.** 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
3. 10 «Материалы»
4. 15 «Изготовление и приобретение материалов»
5. 50 «Касса»

Задание № 10.

Поступление покупных полуфабрикатов на машиностроительном заводе отражается по...

Ответ:

1. Д-тсч.10 «Материалы»К-тсч.20 «Основное производство»
- 2.** Д-тсч.10 «Материалы»К-тсч.60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
3. Д-тсч.26 «Общехозяйственные расходы»К-тсч.60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
4. Д-тсч.15 «Изготовление и приобретение материалов»К-тсч.60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
5. Д-тсч.10 «Материалы»К-тсч.15 «Изготовление и приобретение материалов»

Задание № 11.

Результат переоценки материальных ценностей (положительный) отражается...

Ответ:

1. Д-тсч.91 «Прочие доходы и расходы»К-тсч.10 «Материалы»
- 2.** Д-тсч.10 «Материалы»К-тсч.91 «Прочие доходы и расходы»
3. Д-тсч.25 «Общепроизводственные расходы»К-тсч.91 «Прочие доходы и расходы»
4. Д-тсч.26 «Общехозяйственные расходы»К-тсч.91 «Прочие доходы и расходы»

Задание № 12.

По времени закупок предпочтительнее с точки зрения формирования прибыли в период инфляции является способ оценки материалов по...

Ответ:

1. средней себестоимости изготовления
2. себестоимости первых по времени закупок
3. фактической себестоимости изготовления единицы запасов
- 4.** себестоимости последних по времени закупок
5. по себестоимости единицы

Задание № 13.

При отражении суммы НДС по приобретенным материалам составляется запись...

Ответ:

1. Д-тсч.10 «Материалы»К-тсч.60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- 2.** Д-тсч.19 «Налог на добавленную стоимость», субсчет 3 «НДС по приобретенным материальным ресурсам»К-тсч.60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
3. Д-тсч.76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»К-тсч.19 «Налог на добавленную стоимость», субсчет 3 «НДС по приобретенным материальным ресурсам»
4. Д-тсч.19 «Налог на добавленную стоимость»К-тсч.68 «Расчеты по налогам и сборам»
5. Д-тсч.15 «Заготовление и приобретение материалов»К-тсч.60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Задание № 14.

При безвозмездном получении новых объектов основных средств составляется бухгалтерская запись...

Ответ:

1. Д-тсч.80 «Уставный капитал»К-тсч.01 «Основные средства»
2. Д-тсч.01 «Основные средства»К-тсч.80 «Уставный капитал»
- 3.** Д-тсч.08 «Вложения во внеоборотные активы»К-тсч.98 «Доходы будущих периодов»
4. Д-тсч.01 «Основные средства»К-тсч.98 «Доходы будущих периодов»
5. Д-тсч.08 «Вложения во внеоборотные активы»К-тсч.99 «Прибыли и убытки»

Задание № 15.

Бухгалтерская запись
«Д-тсч.25 «Общепроизводственные расходы»К-тсч.02 «Амортизация
основных средств»» означает...

Ответ:

1. начисление износа по полученным основным средствам
2. отражение уценки основных средств
3. начисление по выбывшим основным средствам
- 4.** начисление амортизации по основным средствам общецехового назначения
5. начисление амортизации по основным средствам общехозяйственного назначения

Задание № 16.

После окончания амортизационного периода амортизация...

Ответ:

1. начисляется
2. начисляется в пониженном размере
- 3.** не начисляется
4. начисляется износ
5. по усмотрению организации

Задание № 17.

Бухгалтерская запись
«Д-тсч.02 «Амортизация основных средств»К-тсч.91 «Прочие доходы и
расходы»» означает...

Ответ:

- 1.** списание амортизации при реализации основных средств
2. начисление износа
3. начисление амортизации основных средств не производственного назначения
4. нет такой проводки
5. списание амортизации при передаче основного средства из одного подразделения в другое

Задание № 18.

Бухгалтерская запись
«Д-тсч.91 «Прочие доходы и расходы»К-тсч.01 «Основные средства»»
означает...

Ответ:

- 1.** выбытие основных средств по первоначальной стоимости

2. реализация основных средств
3. поступление основных средств
4. износ основных средств
5. выбытие основных средств по остаточной стоимости

Задание № 19.

При оприходовании основных средств, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал, составляется бухгалтерская запись...

Ответ:

1. Д-тсч.08 «Вложения во внеоборотные активы»К-тсч.80 «Уставный капитал»
- 2.** Д-тсч.08 «Вложения во внеоборотные активы»К-тсч.75 «Расчеты с учредителями»
3. Д-тсч.01 «Основные средства»К-тсч.08 «Вложения во внеоборотные активы»
4. Д-тсч.75 «Расчеты с учредителями»К-тсч.80 «Уставный капитал»
5. Д-тсч.01 «Основные средства»К-тсч.80 «Уставный капитал»

Задание № 20.

При оприходовании основных средств, приобретенных за плату у других предприятий, составляется запись...

Ответ:

1. Д-тсч.01 «Основные средства»К-тсч.80 «Уставный капитал»
2. Д-тсч.01 «Основные средства»К-тсч.84 «Нераспределенная прибыль»
- 3.** Д-тсч.08 «Вложения во внеоборотные активы»К-тсч.60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
4. Д-тсч.01 «Основные средства»К-тсч.08 «Вложения во внеоборотные активы»
5. Д-тсч.01 «Основные средства»К-тсч.60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Вариант 2

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	ПК-14	11	ПК-14
2	ПК-16	12	ПК-15
3	ПК-16	13	ПК-15; ПК-16
4	ПК-14	14	ПК-14
5	ПК-16	15	ПК-16
6	ПК-14; ПК-16	16	ПК-15

7	ПК-14	17	ПК-16
8	ПК-16	18	ПК-15; ПК-16
9	ПК-14; ПК-16	19	ПК-16
10	ПК-16	20	ПК-15

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	2	11	5
2	3	12	5
3	2	13	2
4	2	14	5
5	5	15	1
6	3	16	5
7	5	17	4
8	5	18	3
9	2	19	1
10	5	20	1

Задание № 1.

Полная себестоимость реализованной продукции представляет собой...

Ответ:

1. фактическую себестоимость выпущенной готовой продукции
- 2.** сумму фактической производственной себестоимости реализованной продукции и коммерческих расходов
3. сумму фактической производственной себестоимости товаров отгруженных и транспортных расходов
4. сумму затрат по изготовлению продукции и расходов на ее транспортировку;
5. нет верного ответа

Задание № 2.

Реализованная продукция – это продукция...

Ответ:

1. отгруженная покупателям
2. оплаченная покупателем
- 3.** однозначно ответить нельзя
4. верны варианты 1 и 2
5. нет верного ответа

Задание № 3.

Прибыль от реализации продукции – это...

Ответ:

1. разница между фактической и плановой себестоимостью реализованной продукции
2. разница между выручкой от реализации продукции и ее полной фактической себестоимостью
3. выручка от реализации продукции
4. разница между выручкой от реализации продукции и ее фактической производственной себестоимостью
5. нет верного ответа

Задание № 4.

Начисление НДС по продукции, реализуемой по моменту отгрузки,
производится...

Ответ:

1. в момент поступления платежей от покупателей
2. в момент отражения реализации
3. при исполнении полной фактической себестоимости реализованной продукции
4. в соответствии со сроками платежей в бюджет
5. нет верного ответа

Задание № 5.

Бухгалтерская запись

«Д-тсч.04 «Нематериальные активы» К-тсч.75 «Расчеты с учредителями»»
означает...

Ответ:

1. начисление амортизации по нематериальным активам
2. отражение прав пользования нематериальными активами
3. приобретение нематериальных активов
4. вклад в уставный капитал
5. нет верного ответа

Задание № 6.

При взносе в уставный капитал хозяйственного инвентаря...

Ответ:

1. Д-тсч.10 «Материалы» К-тсч.80 «Уставный капитал»
2. Д-тсч.04 «Нематериальные активы» К-тсч.80 «Уставный капитал»
3. Д-тсч.10 «Материалы» К-тсч.75 «Расчеты с учредителями»
4. верны варианты 1 и 2
5. нет верного ответа

Задание № 7.

Бухгалтерская запись
«Д-тсч.75 «Расчеты с учредителями» К-тсч.80 «Уставный капитал»»
означает...

Ответ:

1. взносы учредителей в уставный капитал
2. задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал после регистрации акционерного общества
3. возврат учредителям суммы их вклада в уставный капитал
4. средства, полученные от продажи акций учредителям
- 5.** отражение обязательств учредителей по взносам в уставный капитал

Задание № 8.

Бухгалтерская запись: «Д-тсч.51 «Расчетный счет»
К-тсч.91 «Прочие расходы и доходы» означает...

Ответ:

1. уплату неустоек за невыполнение договорных обязательств
2. начисление процентов по оплаченному векселю
3. получение пени, штрафов, неустоек
4. прибыль от эксплуатации жилищно-коммунального хозяйства
- 5.** нет верного ответа

Задание № 9.

Бухгалтерская запись
«Д-тсч.51 «Расчетный счет» К-тсч.76 «Расчеты с разными дебиторами и
кредиторами»» означает...

Ответ:

1. поступление средств от покупателей, ранее списанных на убытки
- 2.** получение неустоек
3. признание должником неустойки
4. списание убытков по недостачам и хищениям
5. верно любое утверждение

Задание № 10.

При списании убытка по аннулированным производственным заказам
делается бухгалтерская запись...

Ответ:

1. Д-тсч.99 «Прибыли и убытки» К-тсч.10 «Материалы»
2. Д-тсч.70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» К-тсч.26
«Общехозяйственные расходы»
3. Д-тсч.99 «Прибыли и убытки» К-тсч.20 «Основное производство»
4. Д-тсч.20 «Основное производство» К-тсч.99 «Прибыли и убытки»

5. Д-т91 «Прочие доходы и расходы» К-т20 «Основное производство»

Задание № 11.

К внереализационным доходам относятся...

Ответ:

1. прибыль прошлых лет, выявленную в отчетном году
2. прибыль по операциям с тарой
3. прибыль от реализации объектов основных средств
4. налоги, относимые к финансовым результатам
- 5.** верны варианты 1 и 4

Задание № 12.

Какими проводками оформляется реформация баланса...

Ответ:

1. Д-т99 «Прибыли и убытки» К-т84 «Нераспределенная прибыль» (непокрытый убыток)
2. Д-т84 «Нераспределенная прибыль» (непокрытый убыток) К-т99 «Прибыли и убытки»
3. Д-т99 «Прибыли и убытки» К-т91 «Прочие доходы и расходы»
4. верны варианты 2 и 3
- 5.** верны варианты 1 и 2

Задание № 13.

Какой проводкой оформляется убыток от реализации ценных бумаг...

Ответ:

1. Д-т90 «Продажи» К-т99 «Прибыли и убытки»
- 2.** Д-т91 «Прочие доходы и расходы» К-т99 «Прибыли и убытки»
3. Д-т99 «Прибыли и убытки» К-т91 «Прочие доходы и расходы»
4. Д-т91 «Прочие доходы и расходы» К-т58 «Финансовые вложения»
5. нет верного ответа

Задание № 14.

Какими проводками оформляется начисление заработной платы...

Ответ:

1. Д-т20 «Основное производство» К-т70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
2. Д-т25 «Общепроизводственные расходы» К-т70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
3. Д-т26 «Общехозяйственные расходы» К-т70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

4. верны варианты 1 и 2
5. верны варианты 1, 2, 3

Задание № 15.

Депонированную заработную плату, не востребованную в течение 3-х лет, учитывают...

Ответ:

- 1.** как внереализационные доходы
 2. выручку от реализации
 3. резерв по сомнительным долгам
 4. верны варианты 1 и 3
 5. нет верного ответа

Задание № 16.

Начисление пособий по временной нетрудоспособности производится...

Ответ:

1. за счет средств фонда медицинского страхования
 2. за счет средств фонда социального страхования
 3. за счет работодателя
 4. верны варианты 1 и 2
5. верны варианты 1 и 3

Задание № 17.

Начисление пособий по временной нетрудоспособности оформляется проводкой...

Ответ:

1. Д-т69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»К-т70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
 2. Д-т68 «Расчеты по налогам и сборам»К-т70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
 3. Д-т20 «Основное производство»К-т70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
4. верны варианты 1 и 3
 5. верны варианты 1 и 2

Задание № 18.

Запись: Д-т70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
 К-т76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» означает...

Ответ:

1. удержание НДФЛ

2. удержание отчислений в Пенсионный фонд
- 3.** удержание по исполнительному листу
4. погашение задолженности по кредиту, выданному на предприятии
5. верны варианты 3 и 4

Задание № 19.

Замена отпуска денежной компенсацией допускается...

Ответ:

- 1.** при увольнении работника
2. производится по желанию работника
3. не допускается никогда
4. верны варианты 1 и 2
5. не производится

Задание № 20.

Исчисление среднего заработка при расчете отпускных производится, исходя из заработка за...

Ответ:

- 1.** три предыдущих месяца
2. два предыдущих месяца
3. за любые три месяца года по желанию работника
4. за 12 месяцев
5. за месяц

Вариант 3

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	ПК-14; ПК-16	11	ПК-14
2	ПК-14	12	ПК-15
3	ПК-15	13	ПК-14; ПК-16
4	ПК-14	14	ПК-14
5	ПК-14	15	ПК-14
6	ПК-15; ПК-16	16	ПК-15
7	ПК-14	17	ПК-14
8	ПК-16	18	ПК-14; ПК-16
9	ПК-14; ПК-16	19	ПК-15
10	ПК-14	20	ПК-14

Ключ ответов

№	Верный ответ	№	Верный ответ
---	--------------	---	--------------

вопроса		вопроса	
1	2	11	1
2	2	12	2
3	2	13	1
4	2	14	1
5	3	15	2
6	1	16	4
7	3	17	3
8	3	18	2
9	2	19	1
10	2	20	3

Задание № 1.

В каком документе изложены базовые принципы Российского бухгалтерского учета?

Ответ:

1. «Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации»
2. «Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России»
3. «План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций»

Задание № 2.

В каком документе изложены принципы-допущения?

Ответ:

1. ПБУ 9/99 «Доходы организации»
2. ПБУ 1/98 «Учетная политика организации»
3. Гражданский кодекс РФ

Задание № 3.

Какие допущения бухгалтерского учета вам известны?

Ответ:

1. денежного измерения, двусторонности, периодичности
2. имущественной обособленности, непрерывной деятельности организации, последовательности применения учетной политики, временной определенности фактов хозяйственной деятельности
3. целостности, автономности, периодичности

Задание № 4.

Какое из приведенных определений наиболее точно характеризует существенность бухгалтерской информации?

Ответ:

1. это суммы более 1000 рублей
2. это информация, которая может повлиять на управленческие решения пользователя
3. это суммы более 5% от прибыли

Задание № 5.

Оценка объектов бухгалтерского учета осуществляется...

Ответ:

1. по первоначальной стоимости
2. по первоначальной или текущей стоимости
3. по первоначальной, текущей стоимости, стоимости реализации или приведенной стоимости

Задание № 6.

Метод двойной записи обязателен при ведении...

Ответ:

1. финансового учета
2. управленческого учета
3. налогового учета

Задание № 7.

Пользователем финансовой отчетности является...

Ответ:

1. только администрация организации
2. только инвесторы и кредиторы
3. все, кто интересуется информацией о хозяйственной деятельности организации

Задание № 8.

Какое из определений наиболее точно раскрывает содержание термина «бухгалтерский учет на Западе»?

Ответ:

1. законодательный сборник документов, регулирующих учет
2. единый План счетов
3. общий подход к решению проблем учета, изложенный в Международных стандартах финансовой отчетности

Задание № 9.

Какая из приведенных аббревиатур соответствует переводу "Международные стандарты финансовой отчетности"?

Ответ:

1. GAAP
2. IFRS
3. ES

Задание № 10.

Какое из определений характеризует содержание термина «международный стандарт финансовой отчетности»?

Ответ:

1. это обязательные методы бухгалтерского учета
2. это свод правил учета, носящих рекомендательный характер
3. это международный правовой документ

Задание № 11.

Содержание СААР составляют...

Ответ:

1. принципы бухгалтерского учета
2. счета бухгалтерского учета
3. компьютеры

Задание № 12.

В какой последовательности располагаются активы в балансе на Западе?

Ответ:

1. по убыванию стоимости
2. по убыванию ликвидности
3. по возрастанию ликвидности

Задание № 13.

Каково содержание категории «пассива» в международном понимании?

Ответ:

1. обязательства организации;
2. кредиторская и дебиторская задолженность организации;
3. собственный капитал организации

Задание № 14.

Оценка актива, изготовленного самой организацией, осуществляется...

Ответ:

1. по стоимости его изготовления
2. по рыночной стоимости
3. по договорной стоимости

Задание № 15.

Принятая организацией учетная политика применяется...

Ответ:

1. в течение одного отчетного года
2. последовательно от одного учетного года к другому
3. в течение срока, установленного руководителем организации

Задание № 16.

Основными стадиями бухгалтерского учета являются...

Ответ:

1. классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах
2. формирование первичной информации и отчетных показателей
3. обобщение полученной информации и принятие экономических решений
4. формирование первичной информации, классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ и принятие экономических решений

Задание № 17.

Основные требования, представляемые к ведению бухгалтерского учета включают...

Ответ:

1. обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета актива и обязательств, а также фактов хозяйственной деятельности в рублях
2. бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи
3. соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метод двойной записи, обособленность учета собственности организаций, отдельный учет текущих затрат, ведение учета в валюте РФ – рублях
4. обособленный учет активов организации от других юридических лиц и своевременная регистрация на бухгалтерских счетах результатов инвентаризации

Задание № 18.

Основными задачами бухгалтерского учета являются:

Ответ:

1. обеспечение информацией внутренних и внешних пользователей бухгалтерской отчетности
- 2.** формирование, обеспечение информацией, своевременное предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности, выявление внутрихозяйственных резервов, обеспечение финансовой устойчивости организации
3. содействие конкуренции на рынке с целью получения максимальной прибыли
4. формирование полной и достоверной информации о деятельности организации за отчетные периоды

Задание № 19.

К какому уровню нормативно-правового регулирования относится закон "О бухгалтерском учете"?

Ответ:

- 1.** к первому
2. к третьему
3. к четвертому
4. ко второму

Задание № 20.

К какому уровню нормативно-правового регулирования относятся рабочие документы организации, формирующие ее учетную политику?

Ответ:

1. к первому
2. к третьему
- 3.** к четвертому
4. ко второму

Вариант 4

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	ПК-14; ПК-15	11	ПК-16
2	ПК-16	12	ПК-15
3	ПК-15	13	ПК-14; ПК-15
4	ПК-14	14	ПК-15
5	ПК-16	15	ПК-14
6	ПК-14; ПК-15	16	ПК-15
7	ПК-16	17	ПК-16

8	ПК-16	18	ПК-14; ПК-15
9	ПК-14; ПК-15	19	ПК-15
10	ПК-14	20	ПК-14

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	4	11	4
2	3	12	1
3	3	13	3
4	1	14	4
5	4	15	3
6	3	16	1
7	4	17	3
8	3	18	2
9	2	19	2
10	3	20	2

Задание № 1.

Ответственность за формирование учетной политики в организации возлагают на...

Ответ:

1. экономистов организации
2. руководителя организации
3. учетных работников организации
- 4.** главного бухгалтера организации

Задание № 2.

Какие из признаков наиболее полно характеризуют полезность бухгалтерской информации?

Ответ:

1. своевременность, правдивость
2. ценность, прозрачность
- 3.** ценность, надежность
4. надежность, правдивость

Задание № 3.

В каком разделе учетной политики организации отражаются изменения в учетной политике?

Ответ:

1. в первом

2. в третьем
- 3.** в четвертом
4. во втором

Задание № 4.

Сколько разделов в Положении по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ?

Ответ:

- 1.** шесть
2. три
3. пять
4. четыре

Задание №5.

Какое из приведенных определений наиболее точно раскрывает содержание Федерального закона «О бухгалтерском учете»?

Ответ:

1. это дальнейший этап развития бухгалтерского учета
2. это база дальнейшего совершенствования бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования
3. способствует приближению к международным стандартам бухгалтерского учета
- 4.** является базой для дальнейшего совершенствования и развития бухгалтерского учета в условиях переходного периода к рынку и способствует приближению к международным стандартам бухгалтерского учета

Задание №6.

Принципами бухгалтерского учета являются...

Ответ:

1. имущественная обособленность, осмотрительность, последовательность применения учетной политики, временная определенность фактов хозяйственной деятельности, непротиворечивость
2. непрерывность деятельности организации, имущественная обособленность, последовательность применения учетной политики, осмотрительность, последовательность применения учетной политики
- 3.** полнота, имущественная обособленность, метод начисления, непрерывность деятельности

Задание №7.

Объектами бухгалтерского учета являются...

Ответ:

1. обязательства, активы организации, собственный капитал
2. активы организации, хозяйственные операции, задолженность перед учредителями, поставщиками и прочими кредиторами
3. хозяйственные операции, основные средства, оборотные активы, обязательства перед третьими лицами
- 4.** активы организации, ее обязательства и факты хозяйственной деятельности

Задание №8.

Продолжите определение. Бухгалтерский учет – это...

Ответ:

1. обобщение информации об активах и обязательствах организации и их движении
2. система сбора и регистрации информации об активах и обязательствах организации в денежном выражении
- 3.** упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех фактов хозяйственной деятельности
4. упорядоченная система сбора и обобщения информации в денежном выражении об имуществе и обязательствах организации

Задание №9.

Требованиями, предъявленными к системе бухгалтерского учета, являются...

Ответ:

1. полнота, своевременность, имущественная обособленность, осмотрительность, рациональность
- 2.** непротиворечивость, непрерывность деятельности организации, своевременность, полнота
3. полнота, своевременность, осмотрительность, приоритет содержания перед формой, непротиворечивость, рациональность
4. своевременность, полнота, рациональность, осмотрительность, непротиворечивость

Задание №10.

Какое из определений наиболее точно характеризует содержание учетной политики?

Ответ:

1. совокупность способов ведения бухгалтерского учета, выбранных конкретной организацией
2. принятая организацией совокупность способов ведения бухгалтерского учета - первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности
- 3.** определенные способы оценки и группировки фактов хозяйственной деятельности, погашения стоимости активов, организации документооборота
4. выбранные организацией способы оценки активов и обязательств организации, документооборота и инвентаризации

Задание №11.

Изменение учетной политики возможно...

Ответ:

1. в случае изменения законодательства, реорганизации предприятия
2. в случае смены собственников, изменения видов деятельности
3. в случае изменения видов деятельности, изменения законодательства РФ
- 4.** изменения законодательства или нормативных актов по бухгалтерскому учету, разработки организацией новых способов ведения бухгалтерского учета, существенного изменения условий деятельности

Задание №12.

При ведении бухгалтерского учета подлежат раскрытию в учетной политике способы...

Ответ:

- 1.** существенно влияющие на оценку и принятие решений заинтересованными пользователями бухгалтерской отчетности
2. способы амортизации, оценки активов, способы применения счетов бухгалтерского учета
3. способы группировки и оценки фактов хозяйственной деятельности
4. способы инвентаризации и оценки фактов хозяйственной деятельности, погашения стоимости активов, организации документооборота

Задание №13.

За организацию бухгалтерского учета несут ответственность...

Ответ:

1. руководитель организации и заместитель руководителя организации по экономическим вопросам
2. руководитель организации или его заместитель
- 3.** руководитель организации
4. главный бухгалтер

Задание №14.

Главный бухгалтер несет ответственность...

Ответ:

1. за формирование учетной политики
2. за своевременное представление достоверной отчетности и формирование учетной политики
3. за правильное составление первичных документов и учетных регистров, формирование учетной политики
- 4.** за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности

Задание №15.

Обязательными реквизитами первичных учетных документов являются...

Ответ:

- 1 наименование документа, дата его составления, подписи лиц
2. наименование документа, дата составления документа, ИНН и наименование организации, содержание фактов хозяйственной деятельности
- 3.** личные подписи указанных лиц, наименование должностей лиц, ответственных за совершение факта хозяйственной деятельности, наименование документа и дата его составления, наименование организации, от имени кот. составлен документ, содержание факта хозяйственной деятельности и измерители в натуральном и стоимостном выражении
4. наименование документа, дата его составления, содержание факта хозяйственной деятельности, подписи лиц, ответственных за совершение

Задание №16.

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России состоит...

Ответ:

- 1.** из четырёх уровней
2. из двух уровней
3. из трех уровней

Задание №17.

К документам первого уровня нормативного регулирования бухгалтерского учета относятся...

Ответ:

1. Федеральные законы, Кодексы

2. Кодексы, Федеральные законы, указы президента, ПБУ
3. Кодексы, федеральные законы, указы президента, постановления правительства, Положение №34 н.
4. Кодексы, федеральные законы, постановления правительства

Задание №18.

На 1 января 2003 г. действует:

Ответ:

- 1.14 ПБУ
2. 19ПБУ
3. 13 ПБУ
- 4.12 ПБУ

Задание №19.

Укажите иерархию нормативных документов...

Ответ:

1. Конституция/ Кодексы/ Указы Президента /Федеральные законы/ ПБУ/ Постановления правительства/
2. Конституция/ Кодексы/ Федеральные законы/ Указы Президента/ Постановления правительства/ПБУ
3. Конституция/Федеральные законы/Кодексы/Постановления правительства/ Указы Президента/ПБУ

Задание № 20.

В каком документе изложены базовые принципы Российского бухгалтерского учета?

Ответ:

1. «Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации»
2. «Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России»
3. «План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций»

6. Практические задания

Задание №1

Назвать основные ПБУ, дать характеристику структуры ПБУ.

Задание №2

В учете организации числится станок по первоначальной стоимости 300 000р. Срок полезного использования 10 лет. Рассчитать ежемесячную амортизацию, отразить проводкой.

Задание №3

Организация произвела промышленный образец.
 Затраты материалов – 120 000р.
 Зарплата рабочих – 70 000р.
 Отразить проводками эти затраты

Задание №4

Рассчитать сдельную зарплату токаря. За месяц токарь изготовил 150 изделий. Расценка в пределах 100 изделий 30р. за единицу, более 100 изделий – выше 20 %.

Задание №5

Отразить проводками:
 1) приобретены материалы от поставщиков на сумму 100 000р, в т ч НДС 20%
 2)НДС принят к зачету

Задание №6

Отразить проводками:
 1) Списаны материалы на производство продукции – 70 000р.
 2) Начислена зарплата основным производственным рабочим – 12 000р.
 3) Начислена зарплата начальнику цеха – 8 000р.
 4) Начислены страховые взносы (рассчитать самостоятельно)

Задание №7

Отразить проводками:
 1) Заключен договор на продажу продукции на 150 000р. (т е отражена выручка по отгрузке)
 2) Списана себестоимость проданной продукции – 8 000р.
 3) Определена прибыль от продажи

Задание №8

Предприятие сдает выручку из кассы для зачисления на расчётный счет через инкассацию – 10 000р. Отразить проводками.

Задание №9

Организация приобрела облигации государственного займа с целью получения дохода на сумму 100 000р. Отразить проводками.

Задание №10

Предприятие заключило договор на поставку продукции на условиях предоплаты 70% стоимости на сумму 70 000 руб. Отразить проводками получение аванса на расчетный счет.

Задание №11

Дать классификацию доходов и расходов в соответствии с ПБУ. Каким ПБУ это определено?

Задание №12

Перечислить формы годовой бухгалтерской отчетности предприятия, имеющее форму акционерного общества.

Задание № 13

По приведенным фактам хозяйственной жизни определите корреспонденцию счетов

№	Содержание факта хозяйственной жизни	Д-т	К-т	Сумма, руб.
1.	С расчетного счета организации погашена задолженность по краткосрочному кредиту			200000
2.	Приняты на склад, полученные от поставщиков.			55000
3.	Начислена оплата труда рабочим основного производства			100000
4.	Произведены отчисления в социальные фонды (ПФ, ФСС, МС) с суммы оплаты работников			30000
5.	Списаны материалы в производство			45000
6.	Оплачено поставщику за счет кредита банка			40000
7.	Принята к учету, сданная на склад продукция			170000
8.	Списана со склада продукция, отгруженная покупателю по себестоимости			150000
9.	Начислена задолженность покупателю за отгруженную продукцию (сумма долга – 200000 руб. плюс НДС – 20000 руб.)			220000
10.	Отражается задолженность бюджету по НДС			20000

Задание № 14

Условие: У СХА «Начало» имеется задолженность перед иностранным поставщиком. Для ее погашения организация 16.03.2016 направила в банк поручение на покупку 50 000 евро. В этот же день банк списал с рублевого расчетного счета 3 950 000 руб. на покупку валюты. Валюта была куплена 17.03.2016 по курсу 78,2030 руб./евро. Излишне списанная сумма возвращена на рублевый счет в тот же день. Комиссия за покупку евро составила 0,35% от суммы поручения на покупку валюты. Банк списал эту сумму с рублевого счета организации в день покупки иностранной валюты. Курс Банка России на 17.03.2016 составлял 78,7532 руб./евро.

Задание: составить бухгалтерские записи по приведенным операциям.

Задание № 15

По приведенным фактам хозяйственной жизни определите корреспонденцию счетов

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Д-т	К-т	Сумма, руб.
1.	Начислена оплата труда рабочим основного производства			100000
2.	Произведены отчисления на соц. страхование и соц. обеспечение			30000
3.	Удержан из зарплаты налог на доходы физлиц			12000
4.	На расчетный счет организации зачислена сумма кредита, полученного из банка			200000
5.	Начислены дивиденды учредителям общества, не работающим в организации			5000
6.	Удержан налог на доходы физических лиц с суммы начисленных дивидендов			300
7.	Произведены выплаты дивидендов из кассы организации			4700
8.	Произведена выплата задолженности по зарплате			85000
9.	Погашена задолженность бюджету по налогу физлиц			11000

Задание № 16

Условие: Работнику организации предоставлен отпуск с 05.05.2016 продолжительностью 28 календарных дней. Расчетный период - с 01.05.2015 по 30.04.2016. Из расчетного периода исключается время:

- отпуска - с 3 по 30 августа 2015 г.;
- командировки - с 21 по 25 марта 2016 г.

Оклад работника - 32 500 руб., в ноябре 2015 г. ему была выплачена материальная помощь в размере 25 000 руб. Заработная плата за фактически отработанное время в августе 2015 г. составила 1547,62 руб., а в марте 2016 г. - 24 761,90 руб.

Задание: Рассчитайте сумму отпускных к выплате работнику.

Задание № 17

По приведенным фактам хозяйственной жизни определите корреспонденцию счетов

№	Содержание факта хозяйственной жизни	Д-т	К-т	Сумма,
---	--------------------------------------	-----	-----	--------

п/п				руб
1.	Отгружена со склада и продукция покупателю			10000
2.	Начислена задолженность покупателю за отгруженную продукцию (сумма долга – 20000 руб. плюс НДС – 2000 руб.)			22000
3.	Получена от покупателя на р/счет за проданную продукцию			22000
4.	Отражается задолженность бюджету по НДС за проданную продукцию			2000
5.	Начислена з/плата грузчикам, занятым сбытом продукции			1000
6	Произведены отчисления в социальные фонды (ПФ, ФСС, МС) с зарплаты грузчиков			500
7	Списываются расходы на продажу по назначению			
8	Определяется и списывается финансовый результат от продажи готовой продукции			

Задание № 18

Условие: За отчетный период сумма исчисленных страховых взносов составила 300 тыс. руб. с заработной платы 1 млн. руб. За неполную уплату страховых взносов в результате занижения страховой базы организации начислен штраф в размере 20 тыс. руб., при этом доначислено страховых взносов еще на 50 тыс. руб. нецелевых командировочных расходов управления в пользу работников.

Задание: Составьте бухгалтерские записи по приведенной ситуации.

Задание № 19

Условие: Партия замороженной черной смородины в деревянных ящиках массой 1000 кг поступила на склад 10 августа и была реализована в декабре частями: 600 кило- граммов - 14 декабря; 394 килограмма - 21 декабря. Продолжительность хранения товара составила: для первой части партии - четыре полных месяца и пять дней пятого месяца; для второй - четыре полных месяца и двенадцать дней пятого месяца.

Задание: Определите фактические потери при хранении черной смородины и дайте оценку их соответствия нормам естественной убыли. Составьте бухгалтерские записи по списанию выявленных потерь от хранения.

Задание № 20

По приведенным фактам хозяйственной жизни определите корреспонденцию счетов

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Д-т	К-т	Сумма, руб.
1.	Начислена оплата труда рабочим основного производства			100000
2.	Произведены отчисления на соц. страхование и соц. обеспечение			30000
3.	Начислена амортизация оборудования, используемого для производства продукции			50000
4.	Начислена амортизация офисного оборудования			5000
5	На расчетный счет организации зачислена сумма кредита, полученного из банка			200000
6	Списаны по назначению общехозяйственные расходы			
7	Принята к учету готовая продукция, сданная на склад (по фактической с/стоим)			140000
8	С расчетного счета получена сумма в кассу для выдачи зарплаты			90000
9	Выдана заработная плата работникам			85000
10	Перечислена задолженность органам соцстрахования и соцобеспечения			30000

Задание № 21

Условие: 1 июня 2016 года ООО «Елецкий» открыло в обслуживающем банке специальный карточный счет на сумму 500000 руб. 10 июня подотчетным лицом сняты наличные деньги с этого счета в сумме 200000 руб. для оплаты приобретенных МПЗ. На основании условий договора банк ежемесячно взимает вознаграждение за обслуживание такого счета с расчетного счета клиента в сумме 100 руб. На остаток средств, находящихся на специальном карточном счете, банк ежемесячно начисляет проценты.

Задание: составьте бухгалтерские записи по приведенным операциям

Задание № 22

По приведенным фактам хозяйственной жизни определите корреспонденцию счетов

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Д-т	К-т	Сумма, руб.
1.	Отгружена со склада и продукция покупателю			10000

2.	Начислена задолженность покупателю за отгруженную продукцию (сумма долга – 20000 руб. плюс НДС – 2000 руб.)			22000
3.	Отражается задолженность бюджету по налогу на добавленную стоимость			2000
4.	Поступили на расчетный счет деньги от покупателя			22000
5.	Перечислена с расчетного счета сумма оплаты поставщикам			200000
6.	Получено с расчетного счета в кассу организации			120000
7.	Выдано из кассы организации оплата персоналу за прошлый месяц			100000
8.	Выдано из кассы в отчет директору Петрову И.И. на командировочные расходы			20000
9.	Списано по назначению по авансовому отчету командировочные расходы директора			17000

Задание № 23

Условие: Работнику основного производства установлена сдельная система оплаты труда. Сдельная расценка составляет 100 руб./ед., норма выработки - 2 ед/ч. В январе текущего года - 120 рабочих часов. За январь было выпущено 192 единицы готовой продукции при месячной норме выработки, равной 240 единицам. При этом в течение 24 рабочих часов производство простаивало не по вине работника. Рабочий день составляет 8 часов. Средний часовой заработок работника равен 210 руб.

Задание: Рассчитайте заработную плату работника за январь и отразите ее начисление бухгалтерской записью на счетах.

Задание № 24

По приведенным фактам хозяйственной жизни определите корреспонденцию счетов

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Д-т	К-т	Сумма, руб
1.	Отпущены и израсходованы материалы на производство продукции			5000
2.	Начислена з/плата работникам основного производства			10000
3.	Начислена з/плата управленческому персоналу			2000
4.	Произведены отчисления взносов в социальные фонды (ПФ, ФСС, МС) с з/платы работников			3000

	основного производства			
5.	Удержан налог на физ.лиц с зарплаты работников			1500
6	Произведены отчисления взносов в социальные фонды (ПФ, ФСС, МС) с з/платы управленческого персонала			700
7	Выдана из кассы зарплата			21000
8	Списаны общехозяйственные расходы по назначению			2700
9	Принята к учету готовая продукция (фактическая себестоимость)			30000

Задание № 25

Условие: В феврале 2016 г. организация по акту приемки-передачи получила в пользование нежилое помещение. Его стоимость определена в договоре - 2 500 000 руб. Помещение используется для производства продукции. Арендная плата за месяц составляет 35 400 руб. (в том числе НДС - 5400 руб.) и уплачивается организацией в последний день текущего месяца, начиная с месяца в котором метры переданы арендатору.

Задание: Составьте бухгалтерские записи по приведенной ситуации и определите первичные документы, являющиеся основанием для записей.

Задание № 26

Условие: Организация реализовала продукцию на сумму 590 000 руб. (в том числе НДС - 90 000 руб.). За поставленные товары покупатель расплатился банковским векселем номинальной стоимостью 600 000 руб. Фактическая себестоимость продукции равна 360 000 руб. (в задаче не рассматриваются выбытие векселя и учет дисконта по нему).

Задание: Составьте бухгалтерские записи по приведенным фактам хозяйственной жизни.

Задание № 27

По приведенным фактам хозяйственной жизни определите корреспонденцию счетов

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Д-т	К-т	Сумма, руб.
1.	Получены материалы от поставщика			10000
2.	Получен кредит банка на расчетный счет			100000
3.	Перечислена задолженность поставщику с расчетного счета			20000
4.	Начислена оплата грузчикам за разгрузку полученных материалов			500

5.	Произведены отчисления взносов в социальные фонды (ПФ, ФСС, МС)			150
6	Отпущены и израсходованы материалы на производство продукции			5000
7	Выдана заработная плата из кассы организации			500

Задание № 28

Условие: Организация в ходе инвентаризации выявила пересортицу: излишки - 120 крышек с одним видом логотипа (Кр1) и недостача - 100 таких же крышек, но с другим видом логотипа (Кр2). Рыночная стоимость для обоих видов крышек одинакова и составляет 50 руб./шт. Руководитель организации принял решение о взаимозачете излишков и недостач.

Задание: Составьте бухгалтерские записи по приведенным операциям.

Задание № 29

По приведенным фактам хозяйственной жизни определите корреспонденцию счетов

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Д-т	К-т	Сумма, руб.
1.	С расчетного счета организации погашена задолженность по краткосрочному кредиту			200000
2.	Приняты на склад, полученные от поставщиков			55000
3.	Начислена оплата труда рабочим основного производства			100000
4.	Произведены отчисления в социальные фонды (ПФ, ФСС, МС) с суммы оплаты работников			30000
5.	Списаны материалы в производство			45000
6	Оплачено поставщику за счет кредита банка			40000
7	Принята к учету, сданная на склад продукция			170000
8	Списана со склада продукция, отгруженная покупателю по себестоимости			150000
9	Начислена задолженность покупателю за отгруженную продукцию (сумма долга – 200000 руб. плюс НДС – 20000 руб.)			220000
10	Отражается задолженность бюджету по НДС			20000