



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
А.Ю. Жильников
«16» декабря 2019 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Б1.В.ДВ.06.01 Муниципальное право
(наименование дисциплины (модуля))

40.03.01 Юриспруденция
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Государственно-правовая
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендован к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж
2019

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры Конституционного и международного права.

Протокол заседания от «11» декабря 2019 г. № 3

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) согласован со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся:

1. Руководитель управы Ленинского района г. Воронежа
С.В. Корчевников
 (должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

2. Председатель территориальной избирательной комиссии
Железнодорожного района г. Воронежа Н.В. Радченко
 (должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Заведующий кафедрой



В.В. Хрулева

Разработчики:

Доцент



П.А. Луценко

Ст. преподаватель



К.В. Великанов

Гражданское право			ПК-3	ПК-3	ПК-3	ПК-3				
Экологическое право					ПК-3					
Земельное право					ПК-3					
Финансовое право							ПК-3			
Налоговое право							ПК-3			
Международное частное право										ПК-3
Семейное право						ПК-3				
Информационное право							ПК-3			
Таможенное право						ПК-3				
Миграционное право						ПК-3				
Парламентское право								ПК-1 ПК-3		
Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)				ПК-1						
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)						ПК-1, ПК-3				
Производственная практика (преддипломная практика)										ПК-1, ПК-3
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена										ПК-1
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты										ПК-1, ПК-3

Этап дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.06.01 Муниципальное право России в формировании компетенций соответствует:

- для очной формы обучения – 6 семестру;
- для очно-заочной формы обучения – 8 семестру.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Показателями оценивания компетенций являются следующие результаты обучения:

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
ПК-1	Знает: природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий в сфере муниципального права; Умеет: осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов. Владеет:

	навыками разработки нормативных актов.
ПК-3	Знает: основные положения муниципального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в муниципальном законодательстве. Умеет: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения регулируемые нормами муниципального права. Владеет: права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины (модуля):

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенции (части компетенций)	Критерии оценивания	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Шкала оценивания
1	Тема 1. Муниципальное право как отрасль российского права.	ПК-3	Знает: основные положения муниципального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в муниципальном законодательстве	Устный опрос, реферат, решение задач.	Зачтено; не зачтено
2	Тема 2. Теоретические и исторические основы местного самоуправления.	ПК-3	Знает: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.	Устный опрос, реферат, решение задач.	Зачтено; не зачтено
3	Тема 3. Территориальные основы местного самоуправления. Муниципальное образование как объект управления.	ПК-3	Знает: основные положения муниципального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в муниципальном	Устный опрос, реферат, решение задач.	Зачтено; не зачтено

			<p>законодательстве</p> <p>Умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения регулируемые нормами муниципального права.</p> <p>Владеет: права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p>		
4	<p>Тема 4.</p> <p>Муниципальные правовые акты. Устав муниципального образования.</p>	ПК-1, ПК-3	<p>Знать: природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий в сфере муниципального права;</p> <p>Умеет: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения регулируемые нормами муниципального права.</p>	Устный опрос, реферат, решение задач.	Зачтено; не зачтено
5	<p>Тема 5.</p> <p>Функциональные основы местного самоуправления.</p>	ПК-3	<p>Знать: основные положения муниципального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в муниципальном законодательстве.</p> <p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения регулируемые нормами муниципального права.</p>	Устный опрос, реферат, решение задач.	Зачтено; не зачтено

			права; Владеет: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.		
6	Тема 6. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.	ПК-1, ПК-3	Знает: природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий в сфере муниципального права; основные положения муниципального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в муниципальном законодательстве. Умеет: осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения регулируемые нормами муниципального права.ых актов.	Устный опрос, реферат, решение задач.	Зачтено; не зачтено
7	Тема 7. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальная служба.	ПК-3	Знает: основные положения муниципального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в муниципальном законодательстве. Умеет: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними	Устный опрос, реферат, решение задач.	Зачтено; не зачтено

			отношения регулируемые нормами муниципального права. Владеет: права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.		
8	Тема 8. Финансово-экономические основы местного самоуправления.	ПК-3	Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права. Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. Владеть: навыками реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.	Устный опрос, реферат, решение задач.	Зачтено; не зачтено
9	Тема 9. Государство и местное самоуправление. Межмуниципальное сотрудничество.	ПК-3	Знает: основные положения муниципального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в муниципальном законодательстве. Владеет: анализировать юридические факты и возникающие в	Устный опрос, реферат, решение задач.	Зачтено; не зачтено

			связи с ними отношения регулируемые нормами муниципального права. Умеет: права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.		
10	Тема 10. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях.	ПК-3	Знает: основные положения муниципального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в муниципальном законодательстве. Умеет: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения регулируемые нормами муниципального права. Владеет: права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.	Устный опрос, реферат, решение задач.	Зачтено; не зачтено
ИТОГО			Форма контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации	Шкала оценивания
			зачет с оценкой	Вопросы к зачету с оценкой	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Критерии оценивания результатов обучения для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Критерии оценивания устного ответа.

Зачтено:

- Знать природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий в сфере муниципального права;

Знать основные положения муниципального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в муниципальном законодательстве.

- Уметь осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов. Уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения регулируемые нормами муниципального права.

- Владение навыками разработки нормативных актов.

- Владение навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина

Не зачтено:

- не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

2. Критерии оценивания реферата.

Зачтено:

- Знать природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий в сфере муниципального права;

Знать основные положения муниципального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в муниципальном законодательстве.

- Уметь осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов. Уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения регулируемые нормами муниципального права.

- Владение навыками разработки нормативных актов.

- Владение навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина

Не зачтено:

- не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

3. Критерии оценивания ответа на зачете с оценкой

«Отлично»

Знать природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий в сфере муниципального права;

Знать основные положения муниципального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в муниципальном законодательстве.

Уметь осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов. Уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения регулируемые нормами муниципального права.

Владение навыками разработки нормативных актов.

Владение навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина

«Хорошо»:

в целом знает природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий в сфере муниципального права; основные положения муниципального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в муниципальном законодательстве.

в целом умеет осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения регулируемые нормами муниципального права.

в целом владеет навыками разработки нормативных актов, навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина

«Удовлетворительно»:

не достаточно хорошо знает природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий в сфере муниципального права; основные положения муниципального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в муниципальном законодательстве.

не достаточно хорошо умеет осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения регулируемые нормами муниципального права.

не достаточно хорошо владеет навыками разработки нормативных актов, навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина

«Неудовлетворительно»:

- не выполнены требования, соответствующие оценке «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1 ЭТАП

текущий контроль успеваемости

Тема 1. Муниципальное право как отрасль российского права

Вопросы:

1. Понятие местного самоуправления;
2. Конституционные принципы и гарантии местного самоуправления;
3. Понятие муниципального права;
4. Предмет и метод муниципального права;
5. Муниципальные правоотношения;
6. Система муниципального права;
7. Система источников муниципального права;
8. Международные акты как источник муниципального права;
9. Законы о местном самоуправлении;
10. Подзаконные нормативные правовые акты;
11. Решения высших судов России как источник муниципального права;
12. Муниципальные правовые акты: понятие, виды, система.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Место муниципального права в системе российского права.
2. Европейский хартия местного самоуправления от 15 октября 1985 г.: значение и содержание.

Тема 2. Теоретические и исторические основы местного самоуправления

Вопросы:

1. Основные теории местного самоуправления;
2. Основные зарубежные модели местного самоуправления;
3. Дооктябрьский период развития местного самоуправления в России;
4. Советский период развития местного самоуправления;
5. Реформа местного самоуправления и переход к новой модели.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Организация местного самоуправления в системах англо-саксонского права.
2. Организация местного самоуправления в странах континентальной Европы.

Тема 3. Территориальные основы местного самоуправления. Муниципальное образование как объект управления

Вопросы:

1. Понятие территориальных основ местного самоуправления;
2. Понятие и признаки муниципального образования;
3. Типы муниципальных образований и территорий с особым режимом местного самоуправления;
4. Административно-территориальное устройство субъекта РФ и его соотношение с муниципальным территориальным устройством;
5. Принципы территориальной организации местного самоуправления;
6. Формы и порядок установления границ муниципального образования;

7. Виды и правовой статус земель, составляющих территорию муниципального образования;

8. Наименование муниципального образования.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Место муниципального права в системе российского права.

2. Европейский хартия местного самоуправления от 15 октября 1985 г.: значение и содержание

Тема 4. Муниципальные правовые акты. Устав муниципального образования

Вопросы:

1. Понятие муниципальных правовых актов и их система;

2. Понятие и основные характеристики устава муниципального образования;

3. Вопросы (содержание) устава муниципального образования;

4. Порядок принятия устава муниципального образования и внесения в него изменений;

5. Государственная регистрация устава муниципального образования.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Правовая и антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов.

2. Государственный реестр муниципальных нормативных правовых актов.

Тема 5. Функциональные основы местного самоуправления

Вопросы:

1. Понятие и принципы установления предметов ведения и полномочий местного самоуправления;

2. Вопросы местного значения (ВМЗ): понятие и общая характеристика;

3. Полномочия органов местного самоуправления по решению ВМЗ и не отнесенных к ним вопросов;

4. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

2. «Скрытые» полномочия в компетенции местного самоуправления.

Тема 6. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Вопросы:

1. Понятие, виды форм и общие принципы непосредственной демократии в местном самоуправлении;
2. Муниципальные выборы;
3. Местный референдум;
4. Голосование граждан;
5. Сход граждан;
6. Собрание, конференция и опрос граждан;
7. Публичные слушания и правотворческая инициатива граждан;
8. Территориальное общественное самоуправление;
9. Обращения граждан в органы местного самоуправления;
10. Иные формы участия населения муниципального образования в осуществлении местного самоуправления.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Муниципальная правотворческая инициатива.
2. Организация территориального общественного самоуправления в городских округах.

Тема 7. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальная служба

Вопросы:

1. Понятие и структура органов местного самоуправления;
2. Основные схемы организации муниципальной власти;
3. Представительный орган муниципального образования: порядок формирования, состав; компетенция; внутренняя структура и порядок деятельности;
4. Глава муниципального образования: статус, компетенция, порядок замещения должности, основания и порядок прекращения полномочий;
5. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования);
6. Иные органы местного самоуправления;
7. Ответственность органов местного самоуправления;
8. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления;
9. Муниципальная служба:
 - 9.1. Понятие, правовая основа и принципы;
 - 9.2. Должности муниципальной службы;
 - 9.3. Статус муниципального служащего;
 - 9.4. Основные этапы прохождения муниципальной службы;
 - 9.5. Служебная дисциплина.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Этика муниципальной службы.
2. Соотношение государственной и муниципальной службы.

Тема 8. Финансово-экономические основы местного самоуправления

Вопросы:

1. Понятие и принципы финансово-экономической основы местного самоуправления;
2. Муниципальная собственность: понятие, состав, особенности управления;
3. Местный бюджет: понятие, структура;
4. Муниципальный бюджетный процесс.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Средства выравнивания бюджетной обеспеченности муниципальных образований.
2. Муниципальные унитарные предприятия: правовой статус.

Тема 9. Государство и местное самоуправление. Межмуниципальное сотрудничество

Вопросы:

1. Принципы и формы государственного регулирования местного самоуправления;
2. Государственные гарантии местного самоуправления;
3. Государственный контроль и надзор за местным самоуправлением;
4. Ответственность органов местного самоуправления перед государством;
5. Взаимоотношения органов местного самоуправления с территориальными органами государственной власти;
6. Понятие и содержание межмуниципального сотрудничества;
7. Формы межмуниципального сотрудничества.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Судебная защита прав граждан в сфере местного самоуправления в Российской Федерации.
2. Межмуниципальное сотрудничество: правовые и организационные основы.

Тема 10. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях

Вопросы:

1. Особенности организации и осуществления местного самоуправления в Москве и Санкт-Петербурге;
2. Особенности организации и осуществления местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях;
3. Особенности организации и осуществления местного самоуправления в наукоградах;

4. Особенности организации и осуществления местного самоуправления в районах проживания коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока;
5. Особенности организации и осуществления местного самоуправления на приграничных территориях;
6. Особенности организации и осуществление местного самоуправления в инновационном центре «Сколково».

Темы докладов и научных сообщений:

1. Наукограды в Российской Федерации: правовой статус и особенности местного самоуправления.
2. Организация местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях.
3. Особенности организации местного самоуправления в муниципальном районе.
4. Организация местного самоуправления в городах федерального значения.
5. Городское самоуправление: особенности организации местного самоуправления в городских поселениях.

Примерный перечень тем рефератов по дисциплине «Муниципальное право России»

1. Местное самоуправление в системе народовластия.
2. Правовое обеспечение реформы местного самоуправления в России на её различных этапах.
3. Теории местного самоуправления в российской и зарубежной науке муниципального управления.
4. Исторические предпосылки местного самоуправления в России.
5. Территориальное общественное самоуправление: особенности правового регулирования и организации (на примере конкретных муниципальных образований).
6. Наукограды в Российской Федерации: правовой статус и особенности местного самоуправления.
7. Организация местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях.
8. Особенности организации местного самоуправления в муниципальном районе.
9. Организация местного самоуправления в городах федерального значения.
10. Городское самоуправление: особенности организации местного самоуправления в городских поселениях.
11. Законодательство субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении (на примере конкретного субъекта РФ).

12. Межмуниципальное сотрудничество: правовые и организационные основы.
13. Местное самоуправление за рубежом (на примере нескольких иностранных государств).
14. Правовой режим муниципальной собственности.
15. Муниципальное образование как субъект права.
16. Правосубъектность муниципального образования.
17. Население муниципального образования как субъект муниципального права.
18. Муниципальный правотворческий процесс.
19. Особенности организации местного самоуправления в сельском поселении.
20. Правовой статус депутатов представительного органа местного самоуправления.
21. Судебная защита прав граждан в сфере местного самоуправления в Российской Федерации.
22. Европейская хартия местного самоуправления и ее роль в регулировании местного самоуправления в Российской Федерации.
23. Особенности организации местного самоуправления в особо малых муниципальных образованиях и на территориях с низкой плотностью населения.
24. Отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
25. Наука муниципального права: становление, развитие и современные задачи.
26. Муниципальные выборы: правовая основа, организация и проведение.
27. Правовой статус контрольного органа муниципального образования: основы.
28. Организация и прохождение муниципальной службы.
29. Государственный контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.
30. Публичные слушания как форма участия населения в осуществлении местного самоуправления.
31. Структура и правовой статус местной администрации.
32. Взаимодействие органов местного самоуправления с территориальными органами государственной власти.
33. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
34. Правотворческая инициатива граждан как форма участия населения в осуществлении местного самоуправления.
35. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления как форма государственного контроля их деятельности.
36. Система современного российского муниципального права.

37. Отдельные государственные полномочия в структуре компетенции органов местного самоуправления.
38. Правовой статус избирательной комиссии муниципального образования.
39. Правовой режим муниципального имущества.
40. Муниципальный бюджетный процесс.
41. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.
42. Формы правовой защиты местного самоуправления в Российской Федерации.
43. Судебная защита местного самоуправления.
44. Разграничение предметов ведения и полномочий органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов в сфере местного самоуправления.
45. Правовые основы муниципального управления в сфере экономики.
46. Правовые основы муниципального управления в сфере здравоохранения и социальной защиты.
47. Правовые основы муниципального управления в сфере обеспечения общественной безопасности.
48. Правовые основы муниципального управления в сфере коммунального хозяйства и благоустройства территории.
49. Правовые основы муниципального управления в сфере в области образования и культуры.
50. Правовые основы муниципального управления в сфере в области строительства.

Внутрисеместровая аттестация

К теме 1.

1) С помощью Конституции РФ 1993 г. заполните таблицу «Конституционные основы местного самоуправления в России»:

Статья Конституции РФ	Содержание конституционных норм	Муниципально-правовые термины, использованные в Конституции
Пример: Глава 1, ст. 3 ч. 2	Народ осуществляет свою власть непосредственно, а также через органы государственной власти и органы местного самоуправления	органы местного самоуправления

2) Подберите примеры источников муниципального права вашего региона следующих видов:

- законы субъекта Российской Федерации;
- нормативные правовые акты высшего должностного лица субъекта РФ (например, губернатора области);
- решения представительного органа муниципального образования (например, Совета народных депутатов муниципального района)

3) Какие из следующих примеров общественных отношений являются муниципально-правовыми отношениями?

а) инспектор ГИБДД привлек к административной ответственности за нарушение правил дорожного движения депутата Совета народных депутатов городского поселения N;

б) голосование граждан на выборах главы муниципального района;

в) регистрация брака;

г) регистрация устава муниципального образования в Управлении Министерства юстиции по В-ской области.

Ответ обоснуйте

К теме 2.

1) Заполните таблицу «Исторические предпосылки местного самоуправления в РФ»:

Название исторического периода	Хронологические рамки периода	Краткая характеристика местного управления и взаимосвязанных с его развитием событий	Значение периода (конкретного события) для развития местного самоуправления в России

2) Заполните таблицу «Зарубежные системы (модели) местного самоуправления (МСУ)»:

Тип системы Критерий для сравнения	Англосаксонская система МСУ	Континентальная (французская) система МСУ	Смешанная система МСУ
Нормативная основа (чем регулируется)			
Территориаль- ные единицы МСУ			
Основные органы МСУ			
Основные полномочия МСУ			
Государствен- ный контроль за МСУ			

3) Решите задачу: Губернатор области внес на рассмотрение областной Думы проект закона «О государственном управлении в муниципальных образованиях области», который предусматривал в целях обеспечения эффективного государственного контроля за деятельностью муниципальных властей замену в структуре органов местного самоуправления во всех муниципальных образованиях области должности главы муниципального образования на должность полномочного представителя губернатора области в муниципальном образовании, который назначается губернатором и несет перед ним ответственность.

Соответствует ли данный законопроект Конституции и федеральному законодательству? Если нет, какие положения Конституции и законов о местном самоуправлении он нарушает?

К теме 3.

1) Ответьте на вопросы:

По чьей инициативе, в каком порядке и кем может быть изменено наименование муниципального образования? Какие нормативные правовые акты составляют правовую основу данного процесса?

2) Решите задачу:

Уставом городского округа города N было установлено, что городские районы являются самостоятельными муниципальными образованиями со статусом городского поселения, в них создаются собственные органы местного самоуправления, они самостоятельно разрабатывают и принимают свой устав и бюджет.

Соответствуют ли данные нормы устава города N федеральному законодательству? Если нет, как может быть организовано местное самоуправление в районах крупного города?

К теме 4.

1) Ответьте на вопросы:

Согласно ст. 1 Устава городского округа город Воронеж 2004 г. город Воронеж имеет статус административного центра Воронежской области. Что это означает? Влияет ли это на муниципальный правовой статус данного муниципального образования; если да, то каким образом?

2) Решите задачу:

Население деревень Латкино и Коса, входящих в состав сельского поселения Сомово решили объединиться в одно село под названием «Залатанная Коса». Они обратились к юристу с просьбой разъяснить, в каком порядке и кем может быть осуществлено такое объединение.

Подготовьте ответ от лица этого юриста? Что изменится, если бы деревни Латкино и Коса входили в состав разных сельских поселений?

К теме 5.

1) Заполните таблицу:

Муниципальные правовые акты

Кто принимает акт	Тип (вид) акта	Вопросы, по которым принимается акт

2) Решите задачу:

При проведении регистрации акта о внесении изменений и дополнений в устав городского поселения города Б-ск в Управлении юстиции по области N было обнаружено, что этот акт не соответствует Федеральному закону от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления», в связи с чем в регистрации акта было отказано.

Представительный орган г. Б-ска привел текст возвращенного Управлением юстиции муниципального правового акта в соответствие с Конституцией и снова направил его на государственную регистрацию.

Но в государственной регистрации акта в Управлении юстиции снова отказали, указав на то, что, как это следует из представленных на регистрацию документов, при новом рассмотрении проекта изменений и

дополнений в устав не была соблюдена установленная законом процедура. В частности, не были опубликованы текст исправленного проекта акта об изменении устава, порядок учета предложений по этому проекту, а также порядок участия граждан в его обсуждении.

Однако глава города Б-ск, представлявший муниципальный правовой акт на регистрацию, заявил в Управлении юстиции, что отказ неправомерен, так как в соответствии с ч. 4 ст. 44 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

Кто прав в этой ситуации? Что собой представляет по форме муниципальных правовых актов акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования (то есть какой это вид муниципальных правовых актов)?

3) С помощью Федерального закона от 21 июля 2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» сформулируйте определения следующих понятий:

государственный реестр уставов муниципальных образований;

государственная регистрация уставов муниципальных образований

К теме 6.

1. Задание:

Внимательно ознакомьтесь со ст. 18.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и выполните следующее задание:

- найдите указ Президента РФ, утвердивший упомянутый в ст. 18.1 перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления и ознакомьтесь с ним;

- какими показателями вы могли бы дополнить этот перечень (не менее двух предложений).

2. Решите задачу:

Глава Комаровского муниципального района издал постановление о проведении 30 апреля 2012 г. на территории сельских и городских поселений, входящих в состав района, субботника. Постановление, в частности, предусматривало привлечение к общественно значимым работам по уборке территорий общего пользования (парков, скверов, детских площадок т.п.)

учащихся муниципальных образовательных учреждений (школ). Работы должны были проводиться во внеучебное время. А их продолжительность не должна была превышать 5 часов.

Соответствует ли постановление требованиям федерального законодательства? Ответ обоснуйте.

Дайте характеристику понятию «общественно значимые работы».

К теме 7.

1. Задание:

В соответствии с ч. 1 ст. 33 Федерального закона 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления» наряду с предусмотренными Федеральным законом 2003 г. формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, настоящему Федеральному закону и иным федеральным законам, законам субъектов Российской Федерации.

Приведите не меньше трех примеров иных форм участия в местном самоуправлении населения или осуществления населением местного самоуправления. Либо предложите собственные новые формы.

2. Решите задачу:

В уставе сельского поселения М. было предусмотрено, что выборы депутатов сельского поселения проводятся по мажоритарной системе по одномандатным округам. Кандидатом в депутаты может быть зарегистрировано лицо, достигшее возраста 25 лет и проживающее на территории поселения не менее одного года. Управление юстиции отказало в регистрации устава, признав указанные положения противоречащими законодательству.

Является ли отказ в регистрации устава обоснованным?

Для решения задачи рекомендуются:

- Федеральный закон от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации";

- Закон Воронежской области от 27 июня 2007 г. N 87-ОЗ "Избирательный кодекс Воронежской области".

Рубежный тест

1. С помощью каких признаков определяет муниципальное образование ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» 1995 г.?

- а) наличие местной администрации;
- б) определенная численность населения;
- в) наличие местного бюджета;
- г) наличие выборного органа местного самоуправления;
- д) наличие муниципальной собственности.

2. Какие типы специальных муниципальных образований (муниципальных образований, на территориях которых местное самоуправление осуществляется с учетом ряда особенностей) называет ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» 2003 г.?

- а) административные центры муниципальных районов;
- б) наукограды;
- в) города, являющиеся административными центрами субъектов РФ;
- г) внутригородская территория городов федерального значения;
- д) закрытые административно-территориальные образования;
- е) приграничные территории.

3. Межселенная территория – это...:

- а) внешняя граница земель муниципального образования, которая отделяет их от других категорий земель;
- б) территория, не входящая в границы муниципальных районов;
- в) территория, не входящая в границы поселений;
- г) все варианты верны.

4. Границы сельского поселения, имеющего в своем составе два и более населенных пункта, устанавливаются, как правило, с учетом:

- а) транспортной доступности до его административного центра и обратно в течении рабочего дня для всех жителей всех населенных пунктов, входящих в его состав;
- б) пешеходной доступности до его административного центра и обратно в течении рабочего дня для всех жителей всех населенных пунктов, входящих в его состав.

5. Преобразование муниципального образования осуществляется:

- а) решением представительного органа муниципального образования, границы которого изменяются;
- б) актом высшего должностного лица субъекта РФ;
- в) законом субъекта РФ;

г) актом территориального органа Министерства регионального развития РФ.

6. Найдите ошибки.

а) сельский населенный пункт с численностью населения менее 1000 человек, как правило, входит в состав сельского поселения;

б) территория городского округа, расположенного в границах муниципального района, входит в состав территории муниципального района;

в) в состав территории сельского поселения могут входить одно поселение (с численностью населения более 1000 человек) или несколько поселений (с численностью населения менее 1000 человек);

г) территория поселения должна полностью входить в состав территории муниципального района.

7. В Воронежской области под муниципальным образованием второго вида понимается:

а) муниципальное образование, территория которого является частью территории другого муниципального образования;

б) муниципальное образование, территория которого не является частью территории другого муниципального образования.

8. Разделение муниципального района осуществляется с учетом мнения населения, выраженного:

а) представительным органом муниципального района;

б) населением муниципального района на голосовании по вопросу о разделении муниципального района;

в) на сходах граждан, проведенных в каждом поселении, входящем в разделяемый муниципальный район.

9. Когда Европейская хартия местного самоуправления была принята Советом Европы и ратифицирована Россией?

Принята Советом Европы	Ратифицирована Российской Федерацией
а) в 1985 г.	1) в 1996 г.
б) в 1988 г.	2) в 1997 г.
в) в 1990 г.	3) в 1998 г.
г) в 1991 г.	4) в 1999 г.

10. Что из перечисленного ниже относится к числу общих принципов местного самоуправления в Российской Федерации?

а) ответственность органов и должностных местного самоуправления перед государством;

- б) многообразие организационных форм местного самоуправления;
- в) участие в решении вопросов местного значения только граждан Российской Федерации;
- г) организационное обособление местного самоуправления, его органов в системе управления государством;
- д) самостоятельность органов местного самоуправления в осуществлении отдельных государственных полномочий;
- е) сочетание коллегиальности и единоначалия в деятельности органов местного самоуправления;
- ж) все перечисленное.

11. Какие правовые акты вправе принимать в соответствии с новым законодательством о местном самоуправлении следующие субъекты муниципального права:

Субъект муниципального права	Тип правового акта
а) Население муниципального образования	1) Приказы
б) Представительный орган местного самоуправления	2) Распоряжения
в) Глава муниципального образования	3) Решения
г) Председатель представительного органа местного самоуправления	4) Постановления
д) Глава местной администрации	5) Устав муниципального образования
е) Иные должностные лица местного самоуправления	

12. Устав муниципального образования принимается (один из вариантов действителен с оговоркой, его выбор должен сопровождаться указанием на оговорку!):

- а) главой муниципального образования;
- б) органом законодательной власти субъекта РФ;
- в) населением муниципального образования на референдуме;
- г) населением муниципального образования на сходе граждан;
- д) представительным органом местного самоуправления.

13. Государственная регистрация уставов муниципальных образований в Российской Федерации осуществляется:

- а) Конгрессом муниципальных образований РФ;
- б) уполномоченными государственными органами исполнительной власти субъектов РФ;

- в) территориальными органами Министерства регионального развития;
- г) территориальными органами Министерства юстиции;
- д) территориальными органами Федеральной налоговой службы.

14. ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» 2003 г. указывает на обязательное наличие в структуре органов местного самоуправления:

- а) местной администрации;
- б) представительного органа муниципального образования;
- в) контрольного органа муниципального образования;
- г) главы муниципального образования.
- д) всех перечисленных субъектов.

15. Составьте из предложенных вариантов правильные пары:

Если глава муниципального образования избирается...	То глава муниципального образования является по должности...
а) населением муниципального образования	1) председателем представительного органа
б) представительным органом муниципального образования из своего состава	2) главой местной администрации

16. В каких целях образуется контрольный орган муниципального образования?

- а) в целях контроля за осуществлением органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;
- б) в целях контроля за исполнением местного бюджета;
- в) в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- г) в целях проверки соответствия правовых актов, принимаемых органами и должностными лицами муниципального образования, уставу муниципального образования.

17. В каких муниципальных образованиях для решения вопросов местного значения проводится сход граждан?

- а) в муниципальных образованиях любого типа, если представительный орган ещё не сформирован;
- б) в сельских поселениях, с численностью населения менее 1000 человек;
- в) в поселениях с численностью жителей, обладающих избирательным правом, не более 100 человек.

18. Под территориальным общественным самоуправлением в соответствии с ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» 2003 г. понимается:

- а) местное самоуправление как таковое;
- б) местное самоуправление на внутригородских территориях городских поселений;
- в) самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения.

19. Какие вопросы (муниципальные правовые акты) обязательно выносятся на публичные слушания?

- а) проект устава муниципального образования;
- б) проект местного бюджета;
- в) вопрос о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования;
- г) вопрос о преобразовании муниципального образования;
- д) отчет об исполнении местного бюджета;
- е) все перечисленное.

20. Устав муниципального образования вступает в силу:

- а) после государственной регистрации;
- б) после подписания его главой муниципального образования;
- в) после официального опубликования.

21. Что из нижеперечисленного является основанием для отказа в государственной регистрации устава муниципального образования?

- а) пропуск срока, установленного для направления устава муниципального образования в регистрирующий орган;
- б) противоречие устава муниципального образования Конституции РФ, федеральным законам, конституции (уставу) субъекта РФ, законам субъекта РФ;
- в) непредставление на государственную регистрацию одновременно с уставом всех установленных законом документов и сведений;
- г) нарушение установленного федеральным законом порядка принятия устава муниципального образования.

22. Представительный орган поселения не формируется, если численность жителей поселения, обладающих избирательным правом, составляет менее 100 человек. Кем осуществляются в этом случае полномочия представительного органа поселения?

- а) главой муниципального образования;
- б) местной администрацией;
- в) представительным органом муниципального района, в который входит такое поселение.

г) сходом граждан.

23. Может ли глава муниципального образования исполнять по должности одновременно полномочия председателя представительного органа муниципального образования и главы местной администрации?

- а) да;
- б) нет.

24. Представительный орган муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания:

- а) не менее 2/3 от установленной численности депутатов;
- б) не менее 1/2 от установленной численности депутатов;
- в) не менее 3/4 от установленной численности депутатов.

25. В какой срок представительный орган муниципального образования обязан назначить местный референдум, если документы, на основании которых назначается местный референдум, в него уже поступили?

- а) в 15-тидневный срок;
- б) в 30-тидневный срок;
- в) в 60-тидневный срок.

2 ЭТАП «Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины»

Примерные вопросы для подготовки к зачету с оценкой

1. Местное самоуправление: понятие, основные черты, принципы.
2. Основные научные теории местного самоуправления.
3. Зарубежный опыт организации местного самоуправления: основные модели.
4. Исторический путь местного самоуправления в России: основные этапы.
5. Муниципальное право: определение понятия, предмет и метод; место в системе российского права (соотношение с другими отраслями права).
6. Субъекты муниципального права.
7. Источники муниципального права.
8. Конституционные основы местного самоуправления в России.
9. Развитие российского законодательства о местном самоуправлении, муниципальная реформа: общая характеристика, этапы.
10. Муниципальные образования и территории с особым режимом местного самоуправления: понятие, виды, признаки.
11. Соотношение территориальной организации местного самоуправления и административно-территориального устройства субъекта РФ.

12. Территориальные основы местного самоуправления: понятие, основные принципы и правила территориальной организации местного самоуправления.

13. Формы и порядок установления и изменения границ муниципального образования.

14. Понятие и виды компетенции в муниципальном праве.

15. Вопросы местного значения: понятие, виды, принципы установления предметов ведения местного самоуправления.

16. Полномочия органов местного самоуправления: понятие и виды.

17. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

18. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении: общая характеристика (понятие, виды, различия форм осуществления и форм участия, правовые основы).

19. Муниципальные выборы: понятие, особенности, виды, принципы, правовая основа. Муниципальные избирательные системы.

20. Местный референдум и иные народные голосования на муниципальном уровне: правовая основа, предмет, порядок организации и проведения.

21. Сход граждан: понятие, правовая основа, порядок организации и проведения.

22. Правотворческая инициатива и обращения граждан в органы местного самоуправления.

23. Территориальное общественное самоуправление (ТОС): понятие, формы осуществления, предметы ТОС, органы ТОС и их компетенция.

24. Публичные слушания: понятие, правовая основа, предмет, порядок организации и проведения.

25. Собрания, конференции и опросы граждан.

26. Муниципальные органы: понятие, виды. Понятие и структура органов местного самоуправления.

27. Основные схемы (модели) организации муниципальной власти по Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ.

28. Представительный орган муниципального образования: понятие, правовая основа деятельности, порядок (способы) формирования, состав, компетенция, формы и порядок деятельности.

29. Глава муниципального образования: понятие, порядок замещения должности, компетенция, основания и порядок прекращения полномочий.

30. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования): понятие, структура (виды органов), функции, порядок формирования. Глава местной администрации.

31. Контрольно-счетный орган муниципального образования: понятие, структура, порядок формирования, функции.

32. Правовой статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

33. Муниципальная служба: понятие, правовая основа, принципы.

34. Должности муниципальной службы: понятие, классификация, соотношение с муниципальными должностями; квалификационные требования.

35. Основы правового положения муниципального служащего: права, обязанности, служебные ограничения и запреты, гарантии.

36. Порядок и условия поступления на муниципальную службу, прохождения и прекращения муниципальной службы.

37. Муниципальные правовые акты: понятие, признаки, система.

38. Муниципальный правотворческий процесс. Контроль за законностью муниципальных правовых актов.

39. Устав муниципального образования: понятие и основные черты, особенности содержания, порядок принятия и внесения изменений.

40. Порядок государственной регистрации уставов муниципальных образований.

41. Понятие и принципы финансово-экономического обеспечения местного самоуправления.

42. Муниципальная собственность: понятие, состав (объекты).

43. Особенности реализации правомочий собственника муниципального имущества: их возникновение (приобретение), осуществление и прекращение.

44. Местный бюджет: понятие и состав.

45. Бюджетный процесс в муниципальном образовании.

46. Межбюджетные отношения и финансовая помощь муниципальным образованиям (выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований) в Российской Федерации.

47. Межмуниципальное сотрудничество: понятие, формы.

48. Государственные гарантии местного самоуправления: понятие и виды. Судебная защита местного самоуправления.

49. Государственный контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

50. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления: основания и формы.

51. Основания и порядок временного осуществления органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.

52. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях, наукоградах и на приграничных территориях.

53. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения и в городских округах с внутригородским делением.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

I этап – текущий контроль успеваемости

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

уяснение задания на самостоятельную работу;

решение задач по темам;

подбор рекомендованной литературы;

составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Требования к подготовке реферата

Реферат - краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы,

необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним.

Современные требования к реферату - точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов, как по содержанию, так и по форме.

Цель реферата - не только сообщить о содержании реферируемой работы, но и дать представление о вновь возникших проблемах соответствующей отрасли науки.

В учебном процессе реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания книги, учения, научного исследования и т.п. Иначе говоря, это доклад на определенную тему, освещающий её вопросы на основе обзора литературы и других источников.

Подготовка и написание реферата. При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.

Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.

Содержание реферата ограничивается 2-3 параграфами (§§).

Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения.

Во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата, актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?); цель (должна соответствовать теме реферата); задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы; историография (обозначить использованные источники с краткой аннотацией – какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом (1 абз.), что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

В основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом...», «Итак...», «Значит...», «В заключение главы отметим...», «Все сказанное позволяет сделать вывод...», «Подводя итог...» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по §§ главы (объем 0,5–1 лист). В содержании не обозначается.

Заключение содержит те подвыводы по параграфам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно

смотрится заключение, основанное на сравнении. Например, сравнение типов политических партий, систем, идеологий и др. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

Список литературы. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Ссылка в основном тексте оформляется:

В подстрочнике: цитата выделяется кавычками, затем следует номер ссылки. Нумерация ссылок на каждой странице начинается заново. Например, «Цитата...» [1].

Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТ, (фамилия, инициалы автора, название работы, город издания, издательство, год издания, общее количество страниц).

При использовании материалов из сети ИНТЕРНЕТ необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

Тематика рефератов разрабатывается преподавателем дисциплины и предоставляется обучающимся заранее либо самим преподавателем, либо методистом соответствующей кафедры (через старост). С темами рефератов можно ознакомиться в пункте 1.12.3.

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 3 см, левое – 1,5 см, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится по центру вверху страницы. Титульный лист не нумеруется.

Рефераты сдаются преподавателю в указанный срок. Реферат не будет зачтен в следующих случаях:

1. Существенных нарушений правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.).
2. Серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный обучающемуся реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями преподавателя. Обучающийся, не получивший зачет по реферату, к зачету с оценкой не допускается.

Требования к подготовке доклада

Доклад - вид самостоятельной работы, используется в учебных заведениях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. К докладу по крупной

теме могут, привлекаться несколько обучающихся в, между которыми распределяются вопросы выступления.

В настоящее время доклады, по содержанию практически ничем не отличаются от рефератов, и является зачетной работой обучающегося.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения

исследуемого вопроса и сделать выводы.

Рубежный контроль – решение задач

Для успешного решения задач важно следовать определенному алгоритму, отражающему логику последовательного поиска решения.

Задачи имеют замысел (идею, содержание). Важной характеристикой требований является уровень четкости их формулировки. Задачу характеризует также соотношение между условиями и требованиями. В условии могут содержаться все элементы, необходимые для решения задачи, могут быть лишние элементы.

При решении сложной проблемы обычно намечается путь решения, который осознается как гипотеза. Осознание гипотезы порождает потребность в проверке. Решение любой задачи по праву подразумевает развернутый, полный ответ на поставленный вопрос со ссылкой на нормативный правовой акт и его последующим анализом. Следует помнить, что найти нормативный правовой акт, на который необходимо сослаться при решении задачи – это лишь часть решения. Простая ссылка на нормативный правовой акт (его статью) или ответ на вопрос в задаче в виде формулировки «да» или «нет» не может быть принят и оценен преподавателем. Не следует также копировать статьи нормативных правовых актов без их последующей оценки. Это также не является решением задачи по праву. Для качественного и полного решения задачи необходимо произвести ее юридический анализ.

Как такового единого подхода к решению задач по праву не существует. Каждая задача, поскольку она является отражением разнообразных правоотношений, существующих в общественной жизни, неповторима. Следовательно, у каждой задачи существует свой план решения.

Примерный алгоритм решения задачи может выглядеть следующим образом:

1. Прочтение задачи и вопросов к ней.

Внимательно прочитать условие задачи и вопросы к ней.

2. Определение условий задачи.

Выделить из текста задачи все известные данные (субъекты и их характеристики, юридические факты и др.).

3. Анализ условий задачи.

Произвести анализ всех выявленных данных, обстоятельств.

Определить их значение для решения задачи.

Определить, не противоречат ли друг другу данные в условии задачи.

Определить, не помогают ли одни данные понять значение других данных того же условия.

4. Соотнесение с нормами права и идентификация правовых норм.

Найти правовые нормы, которые регулируют описанные правоотношения, и провести их анализ, толкование.

Соотнести фактическую ситуацию с соответствующими правовыми нормами и выявить все соответствия, несоответствия, пробелы.

При отсутствии каких-либо данных для решения задачи определить необходимые теоретические знания, которые могут помочь решению или восстановить пробелы.

5. Решение задачи по существу.

В зависимости от условий задачи и поставленных вопросов возможны следующие действия:

- Найти ошибки, нарушения, допущенные субъектами по условиям задачи.
- Квалифицировать действия субъекта.
- Предложить правомерный вариант разрешения спора, предложенной ситуации, поведения субъекта и т. п.

6. Обоснование решения.

Привести все аргументы, обосновывающие правильность предложенного решения задачи.

7. Проверка полноты и правильности.

Проверить следующие вопросы:

- является ли предложенное решение ответом по существу вопроса;
- является ли ответ полным, учитывающим все обстоятельства;
- нет ли лишней информации, не относящейся к вопросу задачи.

8. При решении задачи следует демонстрировать понимание сущности соответствующих институтов миграционного права, их отличительных черт (института сторон, замены ненадлежащего ответчика, судебного доказывания, видов судебных доказательств и т.д.).

II этап – промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

Изучение дисциплины (модуля) заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачет с оценкой. Требования к организации подготовки к итоговой аттестации те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго.

Зачет с оценкой - это форма оценки усвоения учебного материала дисциплин (разделов дисциплин), а также выполнения программ практик.

Зачеты с оценкой принимаются преподавателями, проводившими практические занятия в группе, или лекторами потока.

Результаты прохождения промежуточной аттестации для дисциплин, по которым в соответствии с учебным планом предусмотрена форма контроля «зачет с оценкой», оцениваются отметками «отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно»/ «неудовлетворительно».

5. Материалы для компьютерного тестирования обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по дисциплине

Компьютерное тестирование по дисциплине не предусмотрено