



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Б1.В.11 Финансовый менеджмент
(наименование дисциплины (модуля))

38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Финансы и кредит
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2017

Методические рекомендации по выполнению курсовых работ по дисциплине (модулю) рассмотрены и одобрены на заседании кафедры экономики, год начала подготовки – 2017.

Протокол от « 22 » июня 2017 г. № 11

Заведующий кафедрой



А.Э. Ахмедов

Разработчики:

Доцент



И.В. Смольянинова

Доцент



А.Э. Ахмедов

Курсовая работа по финансовому менеджменту – это небольшое, но вполне полноценное самостоятельное научно-практическое исследование, завершающее изучение дисциплины, посвященное одной из актуальных ее проблем. Выполнение курсовой работы предполагает отражение уровня общетеоретической и специальной подготовки обучающегося, его способности к анализу и научному творчеству, умение использовать полученные навыки в научных исследованиях и практической деятельности по избранной специальности.

При написании курсовой работы по финансовому менеджменту необходимо уделить особое внимание практической составляющей работы. Особо ценным является авторский анализ, выводы и предложения по решению выявленных проблем или совершенствованию системы управления финансовой деятельности на исследуемом предприятии на основании результатов проведенного анализа.

В процессе подготовки курсовой работы, наряду с углубленным изучением выбранной темы, обучающийся должен показать глубокие знания и умение пользоваться специальной научной и методической литературой, умение читать и использовать данные финансовой (бухгалтерской) отчетности, использовать статистические, нормативно-технические и законодательные материалы, самостоятельно использовать различные методы для проведения экономического анализа исследуемого объекта.

Очень важно, чтобы все теоретические и аналитические исследования были направлены на выработку конкретных практических рекомендаций, предложений и решений, направленных на улучшение экономических показателей объекта исследования.

Курсовая работа является индивидуальным, законченным трудом, отражающим интересы обучающегося, его знания, навыки и умения.

Методические указания содержат примерный перечень тем курсовых работ, рекомендации по написанию курсовой работы, а также общие требования к её содержанию и оформлению.

1. Цель и задачи курсовой работы

Курсовая работа обучающегося представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста изложение содержания определенных проблем, задач и методов их решения по отдельным дисциплинам (модулям), предусмотренным учебными планами образовательных программ высшего образования. Выполнение курсовой работы является одним из видов учебной работы обучающихся в рамках освоения образовательной программы.

Курсовая работа - это научное исследование, имеющее цель - научить обучающихся самостоятельно применять полученные знания для решения конкретных теоретических и практических задач, привить навыки обоснования принятых решений.

В курсовой работе, обучающийся должен сформулировать и обосновать собственные выводы. Выполненная курсовая работа может лечь в основу выпускной квалификационной работы, в составе третьей главы. Курсовая работа выполняется обучающимся самостоятельно. Осуществляет контроль выполнения курсовой работы и своевременного представления курсовой работы на кафедру руководитель курсовой работы.

Критерии оценки: актуальность выбранной темы, глубина освоения материала, качество подбора и использования источников, степень самостоятельности выводов, общая культура изложения, аккуратность оформления в соответствии с установленными требованиями.

Целью курсовой работы является развитие у обучающихся навыков самостоятельного исследования. Задачами курсовой работы являются:

- 1) закрепление и углубление теоретических и практических знаний по дисциплине (модулю);
- 2) выработка умения применять полученные знания для решения конкретных профессиональных задач;
- 3) приобретение навыков творческого мышления, обобщения и анализа информации;
- 4) приобщение к работе с нормативными правовыми актами, специальной литературой, материалами практик;
- 5) применение современных методов анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых решений;
- 6) приобретение опыта публичной защиты письменных работ.

2. Тематика курсовых работ

Темы курсовых работ разрабатывает и утверждает кафедра экономики, ответственная за подготовку обучающихся по профилю «Финансы и кредит» в соответствии с учебным планом. Тематика курсовых работ должна отвечать учебным задачам теоретического обучения, быть увязанной с задачами теории и практики направления подготовки.

Обучающийся определяет тему курсовой работы в соответствии с перечнем тем, предлагаемых кафедрой, либо предлагает свою, руководствуясь

научными и практическими интересами и склонностями, в рамках предложенного круга тем.

В случае если обучающийся предложил свою тему курсовой работы, представив обоснование целесообразности ее разработки, она может быть утверждена с разрешения заведующего кафедрой. Допускаются изменения в предложенных кафедрой формулировках тем, если эти изменения необходимы для того, чтобы конкретизировать тему, акцентировать внимание на тех или иных аспектах.

Для выбора темы обучающийся консультируется с руководителем курсовой работой, который помогает определить тему, поставить цель, сформулировать задачи курсовой работы, дает советы по методике выполнения курсовой работы.

Тему курсовых работ по теоретическим проблемам, не связанным непосредственно с изучением конкретного предприятия, следует выбирать в том случае, если над данной проблемой обучающийся работает уже давно, изучил в достаточном объеме специальную литературу и если он собирается работать над этой темой и дальше.

В идеале тема курсовой работы должна исследоваться в дальнейшем, в последующие годы обучения, трансформируясь и находя свое полное раскрытие в выпускной квалификационной работе.

Выбранная тема курсовой работы закрепляется заведующим кафедрой за обучающимся на основании его личного заявления (приложение № 1) с отметкой в журнале учета курсовых работ в течение первого месяца каждого семестра для обучающихся очной формы обучения. Обучающиеся заочной формы обучения определяют тему курсовой работы не позднее окончания сессии, предшествующей сессии, в которую необходимо курсовую работу защищать.

Тема должна быть выражена, возможно, меньшим набором слов, адекватно выражающим содержание курсовой работы. Тема - основной вопрос и основной результат работы. Название курсовой работы должно быть ясным по форме, т.е. не содержать неудобочитаемых фраз и словосочетаний известных немногим. Название должно содержать ключевые слова, которые характеризуют суть исследования. Оно должно быть конкретным. Важно при формулировании заглавия работы соблюсти такое требование, как наличие в формулировке темы проблемных элементов, т.е. проблемы. Название должно быть компактным и корректным с литературной точки зрения.

После выбора темы рекомендуется внимательно изучить методические указания, познакомиться с требованиями, предъявляемым к курсовой работе руководителя, найти и проанализировать литературу по теме, составить план работы, который должен включать основные вопросы, охватывающие в целом всю тему. После составления плана необходимо показать его руководителю и проконсультироваться по методике изложения вопросов темы.

Завершенная курсовая работа представляется на кафедру для подготовки отзыва руководителя за две недели до начала экзаменационной сессии.

Поступившая на кафедру завершенная курсовая работа регистрируется в журнале учета курсовых работ и передается руководителю курсовой работы для

подготовки отзыва на курсовую работу. Руководитель курсовой работы в течение двух недель обязан проверить поступившую работу, подготовить отзыв (приложение № 3) и, при условии законченного оформления и положительной оценки содержания, допустить курсовую работу к защите.

Курсовая работа, признанная не отвечающей предъявленным требованиям, возвращается обучающемуся для доработки с отметкой в журнале учета курсовых работ.

Курсовые работы выборочно, по представлению заведующего кафедрой, подлежат рецензированию (приложение № 4). Рецензирование проводится педагогическими работниками кафедры, на которой выполняется курсовая работа.

Тематика курсовых работ

1. Конкурентные стратегии финансовых институтов.
2. Финансовые инновации.
3. Методы финансового оздоровления реального сектора экономики.
4. Теоретические концепции риск - менеджмента.
5. Методы оценки инвестиционных проектов.
6. Финансовый анализ инвестиционных проектов
7. Роль методов и инструментов финансового менеджмента в обеспечении эффективной деятельности предприятия.
8. Финансовые методы стимулирования предпринимательства в России.
9. Финансово-кредитные методы государственной поддержки малого бизнеса.
10. Участие иностранного капитала в развитии финансового рынка России.
11. Роль функции государства в развитии финансовых рынков.
12. Финансовый анализ деятельности (ООО, малых предприятий, государственных и муниципальных организаций, общественных организаций).
13. Методы управления акционерным капиталом компании.
14. Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии.
15. Методы формирования и направления эффективного использования финансовых ресурсов предприятия.
16. Оптимизация структуры капитала предприятия.
17. Инструменты долгосрочного финансирования предприятий.
18. Пути формирования и направления эффективного использования финансовых ресурсов предприятия.
19. Управление денежными потоками предприятия.
20. Управление финансовыми активами предприятия.
21. Финансовый механизм обеспечения экономического роста российских регионов.
22. Становление и развитие рынка инвестиций.
23. Инвестиционная политика предприятия.
24. Финансовый менеджмент в транснациональных компаниях.
25. Оптимизация внутрикорпоративных компаниях.
26. Проектное финансирование инвестиций.
27. Финансовая стратегия компаний.

28. Финансовое моделирование.
29. Инновационные стратегии финансовых институтов.
30. Развитие инновационных финансовых инструментов.
31. Управление рисками при проектном финансировании.
32. Финансовые аспекты лизингового бизнеса: мировой опыт и отечественная практика.
33. Иностранные инвестиции в российскую экономику.
34. Финансовый анализ и прогнозирование деятельности предприятия.
35. Формирование финансовой поддержки предприятия.
36. Организация финансового контроля и регулирование денежных потоков на предприятии.
37. Прогнозирование финансовой деятельности предприятия.
38. Резервы повышения прибыли деятельности предприятия.
39. Теоретические концепции финансового менеджмента.
40. Пути снижения затрат на производство и реализацию продукции.
41. Система государственного регулирования финансового рынка России.
42. Оптимизация финансовых потоков в хозяйственной деятельности предприятия.
43. Реализация долгосрочной (краткосрочной) финансовой политики предприятия.
44. Финансовые методы государственного регулирования рынка инвестиций.
45. Повышение инвестиционной привлекательности промышленных предприятий.
46. Финансовые методы предупреждения банкротства предприятия.
47. Информационное обеспечение финансового менеджмента.
48. Методы оценки стоимости компаний.
49. Глобальные финансовые стратегии корпораций.
50. Международный финансовый менеджмент.
51. Международный рынок финансовых информационных услуг.
52. Глобальный электронный финансовый рынок.
53. Международный финансовый менеджмент.
54. Международный рынок финансовых информационных услуг.
55. Глобальный электронный финансовый рынок.
56. Валютный контроль в неторговом обороте, проблемы и пути решения.
57. Анализ финансовой отчетности для принятия управленческих решений.
58. Анализ и управление финансовой устойчивостью предприятия.
59. Анализ и оценка финансовой устойчивости предприятия.
60. Управление денежным оборотом предприятий и корпораций.
61. Управление денежными потоками.
62. Управление использованием капитала.
63. Управление прибылью.
64. Управление финансовыми рисками.
65. Управление финансами предприятия.
66. Анализ и диагностика финансовой деятельности предприятия.
67. Банкротство и финансовое оздоровление организации.

68. Анализ инвестиционных проектов в условиях неопределенности и риска.
69. Развитие финансово-экономического потенциала предприятия.
70. Разработка и реализация инвестиционной стратегии предприятия.
71. Автоматизация банковского менеджмента.
72. Аккредитивная форма расчетов.
73. Активные операции коммерческого банка.
74. Анализ взаимодействия коммерческих и центрального банков.
75. Анализ кредитоспособности заемщика.
76. Анализ финансовой устойчивости коммерческих банков.
77. Банковские риски и методы их страхования.
78. Банковский менеджмент и его практика в РФ.
79. Валютные риски и методы их страхования.
80. Валютная политика Банка России.
81. Вексельное обращение и операции банков с векселями.
82. Государственные ценные бумаги и технология работы с ними в коммерческих банках РФ.
83. Депозитные операции российских коммерческих банков.
84. Инвестиционная политика российских коммерческих банков.
85. Иностранные инвестиции и их роль в экономике Воронежской области.
86. Инфляционные процессы в российской экономике на примере Воронежской области.
87. Ипотечные банки, их становление и развитие в РФ.
88. Клиринговые расчеты в РФ.
89. Маркетинговая стратегия российских коммерческих банков.
90. Методы кредитования в российских коммерческих банках.
91. Налогообложение коммерческих банков в РФ.
92. Операции российских коммерческих банков с ценными бумагами.
93. Лизинговые операции коммерческих банков.
94. Пассивные операции российских коммерческих банков.
95. Организация и технология обслуживания юридических лиц в российских коммерческих банках.
96. Организация и технология обслуживания физических лиц в российских коммерческих банках.
97. Организация кредитной работы в коммерческих банках.
98. Отчетность российского коммерческого банка.
99. Организация межбанковских расчетов.
100. Платежные системы на основе банковских карт в РФ.

3. Требования к структуре и содержанию курсовой работы

Методическое руководство под процессом написания курсовой работы осуществляет кафедра «Экономики».

Руководство и контроль за выполнением курсовой работы возлагается непосредственно на руководителя, который утверждается кафедрой.

К курсовой работе предъявляются следующие основные требования:

- 1) высокий теоретический уровень;
- 2) конкретность, насыщенность раскрываемой темы фактическими материалами при выполнении курсовой работы являются цифровые данные, взятые из различных форм годового отчета предприятия, данных бизнес-планов и различных форм статистической отчетности и т.д.;
- 3) раскрытие экономической сущности исследуемой проблемы (I глава курсовой работы) и ее роли в финансовой устойчивости предприятия;
- 4) самостоятельность в написании, критичность, как к изучаемым литературным источникам, так и к действующей на предприятии схеме и методике анализа;
- 5) освещение различных точек зрения по затронутым в курсовой работе дискуссионным вопросам с обязательным выражением своего мнения (точка зрения обучающегося должна быть аргументированной и обоснованной);
- 6) правильное применение различных методов анализа в процессе проведения исследования, поскольку от этого будет зависеть и величина вскрытых в ходе анализа резервов, которые будут способствовать повышению эффективности работы предприятия;
- 7) содержание конкретных предложений, направленные на совершенствование и повышение эффективности различных аспектов экономической и управленческой деятельности организаций, их филиалов и структурных подразделений;
- 8) написание экономически грамотным языком и правильное оформление работы.

План работы должна отражать основную идею курсовой работы, раскрывать ее содержание и характер, в ней должны быть выделены некоторые актуальные вопросы темы.

Обязательными структурными элементами курсовой работы являются:

1. Титульный лист (приложение № 2).
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Основная часть, представленная разделами, главами и параграфами.
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложения.

В процессе составления плана работы следует определиться с тем кругом вопросов, которые обучающийся будет рассматривать в главах и дать им соответствующие названия. Затем нужно продумать содержание каждой главы и наметить в определенной последовательности параграфы, которые будут рассмотрены в ней.

Во введении раскрываются актуальность темы, основные направления её исследования. Формулируются цели и задачи, объект и предмет исследования, а также характеризуются источники и методы. Описывается структура работы. Объем введения до пяти страниц компьютерного текста.

Основную часть курсовой работы следует разделить на две главы. Первая глава является теоретической. В ней раскрывается экономическая сущность того хозяйственного явления, изучению которого посвящена данная работа; показывается значение, важность правильной организации и своевременности проведения анализа деятельности предприятия. Выполнение теоретической главы предполагает изучение следующих источников: нормативные документы, учебник, учебные пособия, научные труды отдельных авторов, материалы периодической печати по заранее обозначенным вопросам, данные в сети интернет.

В следующих главах необходимо критически подойти к действующей практике проведения анализа на исследуемом предприятии и особенно тщательно подойти к тому участку хозяйственной деятельности, который определен темой. Во избежание описательного характера вопросов в этих главах, необходимо стремиться рассматривать вопросы организации и проведения анализа с точки зрения удовлетворения нужд управления, если целью работы является анализ финансовых, стратегических, бизнес-планов, различных инвестиционных проектов предприятий (организаций), то изучению и анализу подлежат не только результативные показатели этих документов, но и методические подходы, положенные в основу расчетов. В заключении приводятся выводы о результатах работы организации за анализируемый период и имеющихся резервах их улучшения, а также разрабатываются предложения, направленные на совершенствование и повышение эффективности различных аспектов экономической и управленческой деятельности организаций, их филиалов и структурных подразделений. Заключение рекомендуется излагать по пунктам, в итоговой части ориентируясь на общий экономический эффект от предлагаемых мероприятий.

Важно отметить, что все главы курсовой работы должны быть тесно связаны между собой, дополнять и углублять друг друга.

Библиографический список представляет собой оформленный в соответствии с установленными правилами перечень использованных в процессе избранной темы: законов и подзаконных нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, материалов периодической печати, материалов практик по направлению подготовки.

Рекомендуемый объем курсовой работы – 30-35 страниц (без учета приложений). При необходимости курсовая работа может быть дополнена приложениями. Приложения к курсовой работе оформляются в виде таблиц, схем, графиков, анкет, образцов документов (формы бухгалтерской финансовой отчетности), расчетов и доказательств, имеющие большие объемы, аналитических справок и т.п.

Курсовая работа должна быть набрана на компьютере и распечатана. Текст курсовой работы печатается в текстовом редакторе на листах формата А4 (210 x 297 мм) книжной ориентации с одной стороны листа, шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25 см,

текст выравнивается по ширине, поля документа: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Страницы курсовой работы нумеруются сплошной нумерацией в автоматическом режиме. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер страницы на титульном листе не ставится. Номер страницы располагают сверху по центру листа (только цифрами, без дополнительных символов, шрифт Times New Roman, кегль – 12).

Заголовки разделов печатают прописными буквами жирным шрифтом, выравнивание по центру, без абзацного отступа, точка в конце не ставится (**ВВЕДЕНИЕ**). Заголовки разделов основной части курсовой работы нумеруются арабскими цифрами (**ГЛАВА 1. ...**). Между заголовком и последующим текстом (или названием подраздела) – строка отступа с полуторным интервалом. Перенос слова в названии разделов и подразделов не допускается. Каждый раздел начинают с новой страницы.

Для подразделов следует использовать многоуровневые заголовки. Название подраздела печатают жирным шрифтом, начиная с заглавной буквы, остальные – строчные. Выравнивание по центру, без абзацного отступа. Основной текст после заголовка следует через строку отступа. Если заголовок подраздела следует за текстом, между последней строкой текста и последующим заголовком – две строки отступа. Не рекомендуется помещать заголовок в конце страницы: если страница заполнена более чем на 75 % и после заголовка для основного текста остается не более двух строк, подраздел следует начинать с новой страницы.

Ссылки на материалы, заимствованные у других авторов, являются обязательными: на источник цитаты, статистический материал или заимствование факта необходимо давать ссылку (подстрочную сноску), это обеспечивает фактическую достоверность сведений, дает информацию об источнике. При отсутствии ссылок работа может быть не допущена к защите. Нумерация подстрочных сносок страничная.

Текст работы должен быть четким и кратким, не допускающим неоднозначных толкований. Не допускается произвольное сокращение слов, замена букв буквенными обозначениями и математическими знаками. Буквенные аббревиатуры при первом упоминании указываются в круглых скобках после полного наименования («далее – ...»), в дальнейшем употребляются в тексте без расшифровки.

Рисунки, чертежи, схемы, графики и фотографии в тексте курсовой работы должны быть выполнены в графическом редакторе или в другом специальном программном обеспечении. Иллюстративный материал должен быть понятным и информативным, все надписи должны быть хорошо читаемыми.

Таблицы, рисунки, чертежи, схемы, графики и фотографии, используемые в курсовой работе, размещают непосредственно после их упоминания в тексте и отделяют от основного текста строкой отступа до и после. На каждый рисунок даются ссылки и необходимые пояснения, слово «рисунок» пишется сокращенно в тех случаях, когда рядом стоит цифра (например, «из рис. 3 следует...»),

при отсутствии цифры слово «рисунок» пишется полностью (см. рисунок). То же для других элементов.

Таблицы, рисунки, чертежи, схемы, графики и фотографии в тексте должны иметь сквозную нумерацию. Допускается сквозная нумерация в пределах одного раздела. Номер, подпись и пояснения к рисункам, схемам и таблицам должны быть выполнены на лицевой стороне листа (там же, где рисунок). Надпись «Таблица» выполняется справа над таблицей, через пробел указывается номер таблицы (например, Таблица 1.2), наименование таблицы указывается на строку ниже, выравнивание по центру без абзацного отступа, точка в конце не ставится. Подписи под рисунками, чертежами, графиками, фотографиями выполняются по центру без абзацного отступа под чертежами, графиками, рисунками и фотографиями (Рис. 1.2. Наименование).

Заголовки граф и строк таблицы пишутся с прописной (заглавной) буквы в форме единственного числа, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной (заглавной) буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точка не ставится. Выравнивание данных в ячейках таблиц по вертикали и по горизонтали – по центру.

В случае разрыва таблицы на несколько страниц на следующей странице в верхнем левом углу пишется: «Продолжение табл. 1.1» или «Окончание табл. 1.1» без указания названия таблицы, на новой странице дублируется строка с названиями или номерами столбцов таблицы.

Формулы, используемые в тексте курсовой работы, оформляются при помощи встроенных или специальных редакторов формул тем же шрифтом, что и основной текст курсовой работы, и должны иметь сплошную нумерацию в пределах разделов, номер указывается в круглых скобках, выравнивается по правому краю. Формула является частью текста, выделяется соответствующими знаками препинания и выравнивается по центру. Все символы, используемые впервые, должны быть описаны непосредственно после формулы.

При составлении перечней в зависимости от сложности следует выбирать маркированный или нумерованный список. Маркированный список оформляется в случае одноуровневого перечня, в качестве маркера ставится знак «←», использование других маркеров не допускается. Нумерованный список применяется для многоуровневого перечня и может оформляться двумя способами:

1) номер в списке отделяется точкой, после чего элемент списка (фраза, символическое обозначение и т.д.) пишется с заглавной буквы;

2) номер в списке отделяется скобкой, после чего фраза (элемент перечня) пишется с маленькой буквы; элементы перечня отделяются друг от друга точкой с запятой, в конце последнего элемента ставится точка.

Следует обращать внимание на то, чтобы начальные слова каждого элемента списка были согласованы между собой в роде, числе, падеже. Также все элементы списка должны быть согласованы в роде, числе и падеже со словами (или словом) в предваряющем перечень предложении, после которого стоит двоеточие.

При составлении списка использованных источников обязательно надо все библиографические данные каждого из них. Библиографическое описание имеет специальные требования и определен ГОСТ 2008. Список источников формируется в алфавитном порядке на фамилию и инициалы автора, если таковых нет, то по буквам в названии.

Примеры библиографического описания книги

Один автор:

Чалдаева Л.А. Экономика предприятия: учебник для бакалавров / Л.А. Чалдаева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 411 с.

Два автора:

Степанов А.И. Экономика организации / А.И. Степанов, Г.В. Рязанов. – Новосибирск: Наука, Сиб. отд-ние, 2012. – 88 с.

Три автора:

Агафонова Н.Н. Гражданское право: учеб. пособие для вузов / Н.Н. Агафонова, Т.В. Богачева, Л.И. Глушкова; под общ. ред. А.Г. Калпина; авт. вступ. ст. Н.Н. Поливаев; М–во общ. и проф. образования РФ, Моск. гос. юрид. акад. – Изд. 2–е, перераб. и доп. – М.: Юристъ, 2012. – 542 с.

Четыре автора и более:

Криминология: учебник / А.Ф. Агапов [и др.]; под ред. В.Д. Малкова. – М.: ЗАО Юстицинформ, 2014. – 528 с.

Книги с коллективом авторов, или в которых не указан автор, указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.

Например:

Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / под ред. В. Я. Позднякова. - М.: Инфра-М, 2010. - 617 с.

Схема библиографического описания из сборника, многотомного издания:

Сведения о составной части документа, т.е. фамилия и инициалы автора, заглавие (косая черта) /, сведения об авторах индивидуальных или коллективных (две косые черты) // Сведения о документе, в котором помещена составная часть (точка и тире). – Примечания (точка).

Например:

Статья из книги одного автора:

Каратуев А.Г. Цели финансового менеджмента / А.Г. Каратуев // Финансовый менеджмент: учебно-справочное пособие / А.Г. Каратуев. - М., 2011. - С. 207 – 451.

Статья из книги двух авторов:

Безуглов А.А. Президент Российской Федерации / А.А. Безуглов // Безуглов А.А. Конституционное право России: учебник для юридических вузов (полный курс): в 3-х т. / А.А. Безуглов, С.А. Солдатов. - М., 2001. - Т. 1. - С. 137–370.

Статья из книги трех и более авторов:

Григорьев В.В. Торги: разработка документации: методы проведения / В.В. Григорьев // Григорьев В.В. Управление муниципальной недвижимостью:

учебно-практическое пособие / В.А. Григорьев, М.А. Батулин, Л. И. Мишарин. - М., 2001. - С. 399 – 404.

Маркетинговая программа в автомобилестроении (ОАО «АвтоВАЗ») // Российский маркетинг на пороге третьего тысячелетия: практика крупнейших компаний / А.А. Браверман [и др.]; под ред. А.А. Бравермана. - М., 2001. - Гл. 4. - С. 195 – 272.

Схема библиографического описания журнальной статьи:

Фамилия инициалы автора или наименование коллективного автора (точка). Основное название (двоеточие): Другое заглавие и сведения, относящиеся к заглавию (косая черта) / Сведения об авторе (две косые черты) // Название журнала (точка и тире). – Год издания (точка и тире). – Номер (точка и тире). – Страницы, на которых помещена статья (точка).

Например:

Орлов А.В. Анализ факторов экономического рисков / А.В. Орлов // Известия вузов. Проблемы экономики. – 2013. - № 1-2. – С. 99 – 104.

Схема библиографического описания газетной статьи:

Фамилия инициалы автора (точка). Основное название (двоеточие): Другое заглавие и сведения, относящиеся к заглавию (косая черта) / Сведения об авторе (две косые черты) // Название газеты (В скобках место издания газеты, за исключением центральных газет (точка и тире)). – Год издания (точка и тире). – Дата (точка и тире). – Страницы, на которых помещена статья (для газет объемом более 8 страниц (точка)).

Например:

1. Жбанов Е. Сила закона / Е. Жбанов // Известия. – 215. – 18 янв.

Бородовицина Е. Присягающие Фемиде: Судебная реформа: На материале Воронежской области / Е. Бородовицина // Коммуна (Воронеж). – 2000. – 18 июля.

2. Схема библиографического описания диссертации:

Фамилия инициалы автора (точка). Основное заглавие (двоеточие): сведения, относящиеся к заглавию (двоеточие): номер специальности (косая черта) / Сведения об авторе (точка и тире). – Место издания (двоеточие): Издательство (запятая), год издания (точка и тире). – Количество страниц (точка и тире). – Примечание (точка).

Например:

Ильяшенко А.Н. Преступное поведение несовершеннолетних женского пола и его предупреждение: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.08 / Ильяшенко Алексей Николаевич. – М., 2016. - 205 с.

Библиографическое описание электронных ресурсов:

CD-ROM

Например:

1. Российская национальная библиография [Электронный ресурс] / Рос. кн. палата. – М., 2004. – 1 CD-ROM. – Загл. с этикетки диска.

2. Столяренко А.М. Менеджмент организации [Электронный ресурс]: электронный учебник для вузов / А.М. Столяренко. - Электрон. дан. - 3-е изд., доп. – М.: Юнити-Дана, 2011. — 1 электрон. опт диск (CD-ROM).

Справочно-правовые системы

Например:

О введении надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы [Электронный ресурс]: указание М-ва соц. защиты Рос. Федерации от 14 июля 1992 г. №1-49-У. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс». – Дата обращения 10.10.2015.

Агарков А.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник / А.П. Агарков. - Электрон. текстовые дан. – М.: Дашков и Ко, 2014. - 204 с. Режим доступа: URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230033>. – Дата обращения 10.10.2015.

Интернет

Например:

Нагорная М.А. Гражданское общество в России: понятие, признаки, пути становления [Электронный ресурс] / А.М. Нагорная. Режим доступа: URL: [http:// www.unn.ru](http://www.unn.ru) (дата обращения: 17.05.2015).

Издания из ЭБС:

Например:

Александров П.С. Введение в теорию множеств и общую типологию: учеб. пособие [Электронный ресурс] / П.С. Александров. – Электрон. текстовые дан. – изд. 2-е, стер. – СПб: Лань. 2010. – 382 с. Режим доступа: URL <http://e.lanbook.com/view/book/530>.

Библиографическая ссылка должна содержать библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте другом источнике (его части). В курсовых работах применяются подстрочные ссылки, вынесенные из текста вниз страницы (в сноску).

При нумерации подстрочных библиографических ссылок применяется нумерация для каждой страницы. Для этого в конце цитаты ставится цифра, обозначающая порядковый номер цитаты. Внизу страницы под чертой, отделяющей сноску от текста, этот номер повторяется и за ним следует название источника, из которого взята цитата, затем номер цитируемой страницы.

Все сноски печатаются через один интервал, шрифт – 12.

При цитировании указывается либо номер страницы, на которой располагается цитируемый текст, либо общий объем источника, если он упоминается в работе без цитирования.

Например:

¹. Гершунский Б.С. Гражданское общество в России: Проблемы становления и развития: пособие для самообразования. – М.: Педагогическое общество в России, 2001. – С. 73.

или

¹. Гершунский Б.С. Гражданское общество в России: Проблемы становления и развития: пособие для самообразования. М.: Педагогическое общество в России, 2001. С. 73.

4.3.4.1. Если на одной и той же странице цитируется один и тот же источник, во второй сноске его название не повторяется. Вместо этого указывается «Там же».

Например:

² Там же. С. 86.

Если тот же источник цитируется в следующий раз на другой странице, то указывается ее автор, а вместо названия пишется «Указ. соч.».

Например:

³ Гершунский Б.С. Указ. соч. С. 104.

4.3.4.2. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию, то в начале ссылки приводятся слова «Цит. по:» (цитируется по), «Приводится по:», с указанием источника заимствования.

Например:

² Цит. по: Воротинцева Н.А. Договорные обязательства в сфере туристского и гостиничного бизнеса. Ростов н/Д, 2007. 147 с.

Ссылки на статьи Конституции, кодексов следует давать в тексте работы (сноска не оформляется). При ссылке на другие нормативные акты в тексте указывается их точное название, а в подстрочной ссылке – официальный источник, в котором они опубликованы.

Например:

ст. 2 Федерального закона от 26 декабря 1995 г. №208–ФЗ «Об акционерных обществах».⁴

СЗ РФ. 1996. №1. Ст. 1.

При повторной ссылке на нормативный акт сноска не дается, а название приводится в сокращенной форме, но с обязательным указанием статей и пунктов.

Например «... в соответствии со ст. 36 Закона «Об акционерных обществах»).

Иллюстративный материал, большие таблицы или текст вспомогательного характера можно помещать в приложения, расположенные после библиографического списка. Если в работе имеются приложения, на них делается ссылка в тексте курсовой работы. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». При наличии нескольких приложений каждое из них нумеруется, например, «Приложение № 1», «Приложение № 2» и т. д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок.

Электронный вариант курсовой работы, презентации или демонстрационный материал (при наличии) предоставляется обучающимся на кафедру вместе с переплетенным экземпляром работы, а также загружается обучающимся в собственное портфолио в электронной информационно-образовательной среде Института.

Текст курсовых работ проверяется на объём заимствований в системе «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru>) по рекомендации руководителя курсовой работой или заведующего кафедрой (приложение № 5). При проверке на объём заимствований оригинальность курсовой работы должна составлять не менее 30%.

4. Порядок выполнения и защиты курсовой работы

Курсовая работа выполняется в соответствии с учебным планом направления подготовки Экономика, направленность (профиль) «Финансы и кредит» как самостоятельная работа обучающихся, направленная на закрепление полученных знаний и приобретение практических навыков при изучении дисциплины «Финансовый менеджмент».

В качестве руководителей курсовой работы утверждаются преподаватели, ведущие лекции по дисциплине.

Преподаватель – руководитель курсовой работы устанавливает сроки выполнения соответствующих разделов, доводит их до сведения обучающихся и в процессе индивидуальных консультаций, проверяет фактическое выполнение разделов работы в установленные сроки.

Обучающимся, не являющимся на индивидуальные консультации и не отчитывающимся перед преподавателем о выполнении соответствующего раздела курсовой работы, может быть сделано соответствующее замечание в отзыве на курсовую работу, что будет учитываться при защите курсовой работы.

Отзывы на курсовые работы составляет преподаватель-руководитель курсовой работы.

Защита курсовой работы обучающимся проводится с целью выяснения глубины знаний по избранной теме, умения излагать освоенный материал, формулировать обоснованные выводы грамотным профессиональным языком.

Защита курсовой работы должна проходить, как правило, в присутствии группы обучающихся. В назначенное время публичной защиты обучающийся, предварительно ознакомившись с отзывом научного руководителя по курсовой работе, готовит выступление на 5-7 минут, в котором подчеркивает актуальность избранной темы, степень ее научной разработанности, формулирует основные проблемы и излагает выводы, к которым он пришел в процессе исследования, дает пояснение по существу критических замечаний научного руководителя по курсовой работе.

В процессе защиты обучающемуся задаются вопросы по выполненной им работе и тем разделам курса, которые к ней относятся. Дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно) выставляется по итогам защиты курсовой работы, но с учетом качества ее выполнения и оформления.

Результаты защиты курсовой работы оцениваются по пятибалльной системе:

«Отлично» - при наличии глубоких, исчерпывающих знаний в объеме темы работы, свободном владении теоретическим материалом, умении грамотно толковать законы и правильно их применять, при логически стройном, аргументи-

рованном обосновании положений, выдвинутых в работе, а также при условии знания содержания специальной литературы по рассматриваемой проблеме;

«Хорошо» - при наличии твердых и достаточно полных знаний в объеме темы работы, уверенном владении теоретическим материалом, при незначительных ошибках в частных вопросах, умении связывать знания теории с практикой, правильном понимании содержания законов, четком и последовательном изложении материала;

«Удовлетворительно» - при наличии достаточных знаний в объеме темы работы, изложении материала без грубых ошибок, но при необходимости наводящих вопросов в ходе обоснования теоретических положений, а также при наличии трудностей в практическом применении теоретического материала;

«Неудовлетворительно» - при наличии грубых ошибок в раскрытии темы работы, недопонимании сущности рассматриваемой проблемы, неверном толковании анализируемого теоретического материала, наличии неправомерного заимствования материала.

Оценка по курсовой работе заносится в зачетно-экзаменационную ведомость по защите курсовых работ, зачетную книжку обучающегося, указывается на титульном листе курсовой работы.

Обучающийся, не защитивший в установленный срок курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность.

5. Библиографический список

5.1. Основная литература

1. Колчина Н.В. Финансы организаций (предприятий): учебник / Колчина Н.В., Поляк Г.Б., Бурмистрова Л.М., Пантелеев А.П., Вафина Л.А., Португалова О.В., Козлова О.Л., Лихачева О.Н.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. 407— с.
2. Финансовый менеджмент: учебник / коллектив авторов; под ред. Е.И. Шохина. - 4-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2012. - 480 с.: (Для бакалавров). - ISBN 978-5-406-02169-9
3. Брусов П.Н. Финансовый менеджмент. Долгосрочная финансовая политика. Инвестиции: учебное пособие / П.Н. Брусов, Т.В. Филатова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: КНОРУС, 2016. - 302 с. (Бакалавр). - ISBN 978-5-406-05029-3
4. Глекова Н.Л. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Н.Л. Глекова, И.Е. Ровенских. - Воронеж: ЦНТИ, 2011. - 152 с.
5. Ахмедов А.Э. Финансовый менеджмент: учебно-методическое пособие / А.Э. Ахмедов, И.В. Смольянинова. - Воронеж: АНОО ВПО "ВЭПИ", 2014. - 140 с.
6. Финансовый менеджмент: категории, задачи, тесты, ситуации: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Проспект,2015. -370с. - 978-5-392-16694-7

5.2. Дополнительная литература

1. Гукова А. В. Управление предприятием: финансовые и инвестиционные решения: Курс лекций для бакалавров : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит» и «Мировая экономика» / А. В. Гукова, И. Д. Аникина, Р. С. Беков. - М.: Финансы и статистика, 2010. - 184 с.

2. Лукасевич И. Я. Финансовый менеджмент: учебник для студентов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». - М. : Эксмо, 2010. - 768 с.

3. Финансовый менеджмент: учебник / Поляк Г.Б., Акодис И.А., Андросова Л.Д. и др.; отв. ред. Г.Б. Поляк. - М.: Волтерс Клувер, 2012. - 594 с.: ил., табл. - ISBN 978-5-466-00411-3

4. Филатова Т. В. Финансовый менеджмент : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». - М.: ИНФРА-М, 2010. - 236 с.

5.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://www.minfin.ru> – офиц. сайт Министерства Финансов РФ
2. <http://www.economy.gov.ru> – офиц. сайт Минэкономразвития РФ
3. <http://www.cbr.ru> – офиц. сайт ЦБ РФ
4. <http://www.gks.ru> – офиц. сайт Госкомстата РФ
5. <http://ibooks.ru>/Электронная библиотечная система ibooks.ru
6. <http://www.garant.ru> Гарант (справочное издание)
7. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» www.consultant.ru

Заведующему кафедрой _____

_____ (название кафедры)

_____ (Ф.И.О. заведующего кафедрой)

обучающегося _____ курса
_____ формы обучения

_____ (очной, заочной)

группы _____

по направлению подготовки

« _____ »

»

_____ (фамилия обучающегося)

_____ (имя, отчество обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (Дата)

О выборе темы курсовой работы

Прошу утвердить тему курсовой работы « _____ »

»

по дисциплине _____

и назначить руководителем _____

_____ (ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), должность, Ф.И.О. преподавателя)

_____ (Подпись)

СОГЛАСОВАНО

_____ (ученое звание, ученая степень, должность)

_____ (Подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.

Заведующему кафедрой _____
ЭКОНОМИКИ
 (название кафедры)
Ахмедову Ахмеду Эдуардовичу
 (Ф.И.О. заведующего кафедрой)
 обучающегося _____ 3 _____ курса
 _____ очной _____ формы обучения
 (очной, заочной)
 группы _____ Э-161-1101-фн
 по направлению подготовки (специальности)
 « _____ Экономика _____
 _____ »

Карелина
 (фамилия обучающегося)
Сергея Петровича
 (имя, отчество обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ02.10.2017

(Дата)

О выборе темы курсовой работы

Прошу утвердить тему курсовой работы « Особенности организации финансового планирования на предприятии _____ »
 по дисциплине _____ Финансовый менеджмент
 и назначить руководителем _____ канд. экон. наук, доцента Смольянинову
Ирину Вячеславовну

 (ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), должность, Ф.И.О. преподавателя)

Карелин

(Подпись)

СОГЛАСОВАНОканд. экон. наук, доцент

(ученое звание, ученая степень, должность)

Смольянинова

(Подпись)

И.В. Смольянинова

(И.О. Фамилия)



**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

{НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА}

{НАИМЕНОВАНИЕ КАФЕДРЫ}

КУРСОВАЯ РАБОТА
по дисциплине «{Наименование дисциплины}»

{Тема курсовой работы}

Выполнил:
обучающийся n курса
{форма} формы обучения
группы {шифр учебной группы}
{Фамилия, имя, отчество}

Руководитель:
{ученая степень, должность}
{Фамилия, имя, отчество}



**Филиал Автономной некоммерческой образовательной организации
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
в г. {Город}
(Филиал АНОО ВО «ВЭПИ» в г. {Город})**

{НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА}

{НАИМЕНОВАНИЕ КАФЕДРЫ}

КУРСОВАЯ РАБОТА
по дисциплине «{Наименование дисциплины}»

{Тема курсовой работы}

Выполнил:
обучающийся n курса
{форма} формы обучения
группы {шифр учебной группы}
{Фамилия, имя, отчество}

Руководитель:
{ученая степень, должность}
{Фамилия, имя, отчество}

{Город}
2017



**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

Экономический факультет

Кафедра экономики

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине: «Финансовый менеджмент»

Тема курсовой работы: Особенности организации финансового планирования на предприятии

Выполнил:
обучающийся 3 курса
очной формы обучения
группы Э-161-1101-фн
Карелин Сергей Петрович

Руководитель:
канд. экон. наук, доцент
Смолянинова Ирина Вячеславовна



**Филиал Автономной некоммерческой образовательной организации
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
в г. Старый Оскол
(Филиал АНОО ВО «ВЭПИ» в г. Старый Оскол)**

Экономический факультет

Кафедра экономики

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине: «Финансовый менеджмент»

Тема курсовой работы: Особенности организации финансового планирования на предприятии

Выполнил:
обучающийся 3 курса
очной формы обучения
группы Э-161-5101-фн
Косицына Марина Семеновна

Руководитель:
канд. экон. наук, доцент
Губертов Евгений Алексеевич

Старый Оскол
2017

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
на курсовую работу по дисциплине

Обучающийся: _____

Учебная группа: _____

Тема курсовой работы: _____

Элементы	Критерии оценки	Примечание
Введение		
Структура и содержание введения	Полностью соответствует требованиям	
	Частично соответствует требованиям	
	Не соответствует требованиям	
Элементы введения (актуальность, цель и задачи исследования, объект и предмет исследования, методы исследования, практическая значимость)	Верно определены	
	Неверно определены (подчеркнуть в перечне элементов)	
Основная часть и заключение		
Логика структуры и изложения материала	Имеется	
	Частично присутствует	
	Отсутствует	
Обоснованность теоретических и практических выводов по подразделам	Полностью обоснованы	
	Частично обоснованы	
	Не обоснованы	
	Отсутствуют	
Самостоятельность, авторский подход в исследовании	Имеется	
	Частично присутствует	
	Отсутствует	
Научный стиль изложения материала	Соблюдается	
	Частично соблюдается	
	Не соблюдается	
Правильность терминологии	Присутствует	
	Частично присутствует	
	Отсутствует	
Обоснованность выводов и предложений по итогам исследования	Имеется	
	Частично присутствует	
	Отсутствует	
Библиографический список		
Актуальность источников	Достаточная	
	Недостаточная	
Количество источников	Достаточное	
	Недостаточное	
Соответствие источников предмету исследования	Полностью соответствуют	
	Частично соответствуют	
	Не соответствуют	
Оформление курсовой работы		
Правильность оформления текста работы и библиографического списка	Полностью соответствует требованиям	
	Частично соответствует требованиям	
	Не соответствует требованиям	
Соблюдение правил грамматики и орфографии	Соблюдаются	
	Частично соблюдаются	

	Не соблюдаются	
Работа заслуживает оценки		

Дата _____ / _____

Приложение № 4



**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

РЕЦЕНЗИЯ

на курсовую работу по дисциплине

« _____ »
обучающегося _____ факультета
направления подготовки « _____ »
_____ формы обучения

Тема курсовой работы: « _____ ».

Объем курсовой работы: _____.

Актуальность и практическая значимость темы: _____.

Содержание курсовой работы: _____.

Полнота использования фактических материалов: _____.

Оценка теоретической подготовки обучающегося: _____.

Отмеченные в курсовой работе недостатки: _____.

Общая оценка курсовой работы: _____.

Должность _____

И.О. Фамилия _____

**Подчеркивания в макете заменяются текстом. В итоге рецензия должна получиться без линий.*

СПРАВКА

о результатах проверки курсовой работы на наличие заимствований
(проверка на плагиат)

Ф.И.О. обучающегося: _____

Направление подготовки (специальность): «_____»
_____»

Учебная группа: _____

Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль): _____

Тема курсовой работы: «_____»
_____»

Курсовая работа проверена на наличие заимствования материалов в системе «Антиплагиат». Доля оригинального текста составила ____ %.

Руководитель

(Подпись)

(И.О. Фамилия)