



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

А.Ю. Жильников

«19» ноября 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.12 Дознание в органах внутренних дел

(наименование дисциплины (модуля))

40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Административная деятельность полиции

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр

(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж 2025

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.07.2021 № 677, учебным планом образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка, направленность (профиль) «Административная деятельность полиции».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции.

Протокол от « 11 » _____ ноября _____ 2025 г. № 6

Заведующий кафедрой



А.М. Годовникова

Разработчики:

Профессор



Е.Б. Кургузкина

Ст. преподаватель



П.Ю. Махобей

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины (модуля) «Б1.В.12 Дознание в органах внутренних дел» является совершенствование знаний, полученных в ходе изучения базовых юридических дисциплин, формирование и совершенствование умений и навыков их практического использования в ходе организации расследования различных видов преступлений, подследственных органам дознания системы органов внутренних дел.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Дисциплина «Б1.В.12 Дознание в органах внутренних дел» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б1.В «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Для освоения данной дисциплины (модуля) необходимы результаты обучения, полученные в предшествующих дисциплинах (модулях) и практиках: «Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс)», «Специальная профессиональная подготовка», «Тактико-специальная подготовка», «Оперативно-розыскная деятельность», «Уголовно-исполнительное право», «Уголовно-процессуальные акты», «Уголовно-процессуальное доказывание», «Проблемы квалификации преступлений», «Криминалистика», «Проблемы борьбы с организованной преступностью и терроризмом», «Профилактика правонарушений, преступлений и наркотизма», «Учебная практика (ознакомительная практика)», «Производственная практика (правоприменительная практика)», «Производственная практика (правоохранительная практика)».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Производственная практика (преддипломная практика)».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Применяет основные методы и нормы социального взаимодействия	Знать: технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
	ИУК-3.2. Определяет и реализует свою роль в команде	Уметь применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.
	ИУК-3.2. Определяет и реализует свою роль в команде	Владеть методами и приемами социального взаимодействия и работы в

		команде
<p>ПК-2. Способен выполнять служебные задачи в соответствии с профилем деятельности</p>	<p>ИПК-2.1. Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, и их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина.</p>	<p>Знает компетенции, функции и полномочия государственных органов, служб и учреждений, и их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина.</p>
	<p>ИПК-2.2. С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия, совершает действия по получению юридически значимой информации</p>	<p>Умеет с соблюдением норм материального и процессуального права осуществлять мероприятия, совершать действия по получению юридически значимой информации</p>
	<p>ИПК-2.3. Осуществляет производство по делам оперативного учета, использует при решении профессиональных задач возможности оперативных и иных учетов органов внутренних дел</p>	<p>Владеет навыком осуществлять производство по делам оперативного учета, использовать при решении профессиональных задач возможности оперативных и иных учетов органов внутренних дел</p>
<p>ПК-3 Способен применять в профессиональной служебной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования отдельных видов, групп преступлений и иных правонарушений</p>	<p>ИПК-3.1. Знает технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия, расследования отдельных видов, групп преступлений и иных правонарушений</p>	<p>Знает технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия, расследования отдельных видов, групп преступлений и иных правонарушений</p>
	<p>ИПК-3.2. Умеет применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p>	<p>Умеет применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p>
	<p>ИПК-3.3. Владеет приемами применения в профессиональной деятельности теоретических основ раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p>	<p>Владеет приемами применения в профессиональной деятельности теоретических основ раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p>

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 8 часов
Контактная работа (всего):		54	54
В том числе:			
Лекции (Л)		18	18
Практические занятия (Пр)		36	36
Лабораторная работа (Лаб)		-	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР),		54	54
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	ЗаО	ЗаО
	Количество часов		
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	108	108
	Зачетные единицы	3	3

4.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Курс
			№ 5 часов
Контактная работа (всего):		14	14
В том числе:			
Лекции (Л)		6	6
Практические занятия (Пр)		8	8
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		90	90
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	ЗаО	ЗаО
	Количество часов	4	4
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	108	108
	Зачетные единицы	3	3

4.1.3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ А часов

Контактная работа (всего):		36	36
В том числе:			
Лекции (Л)		18	18
Практические занятия (Пр)		18	18
Лабораторная работа (Лаб)		-	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР),		72	72
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	ЗаО	ЗаО
	Количество часов		
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	108	108
	Зачетные единицы	3	3

4.2. Содержание дисциплины (модуля):

4.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	6	5	6	7	8
Тема 1. Органы дознания в системе МВД России и организация их деятельности	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)	3	4		6	Подготовка к устному ответу, подготовка доклада, реферата, участия в круглом столе	Устный опрос, реферат, доклад круглый стол
Тема 2. Правовой статус дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2) ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)	3	4		6	Подготовка к устному ответу, подготовка доклада, реферата тестированию, типовых заданий решению задач	Устный опрос, реферат, доклад тестирование типовые задания решение задач
Тема 3.	УК-3	3	6		6	Подготовка	Устный

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	6	5	6	7	8
Рассмотрение и разрешение органами дознания сообщений о преступлениях	(ИУК-3.1, ИУК-3.2) ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2 ИПК-2.3)					ка к устному ответу, подготовка доклада, реферата, тестированию решению задач типовых заданий	опрос, реферат, доклад, тестирование решение задач типовые задания
Тема 4. Взаимодействие дознавателей с сотрудниками других служб органов внутренних дел	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2) ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2 ИПК-2.3)	3	6		6	Подготовка к устному ответу подготовка доклада, реферата,	Устный опрос, реферат, доклад
Тема 5. Производство органом дознания неотложных следственных действий	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2) ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2 ИПК-2.3) ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2 ИПК-3.3)	3	8		6	Подготовка к устному ответу, подготовка доклада, реферата, тестированию, решению задач типовых заданий	Устный опрос, реферат, доклад, тестирование решение задач, типовые задания
Тема 6. Особенности производства дознания	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2) ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2 ИПК-2.3) ПК-3 (ИПК-3.2 ИПК-3.3)	3	6		6	Подготовка к устному ответу, подготовка доклада, реферата, тестированию решению задач	Устный опрос, реферат, доклад, тестирование решение задач типовые задания

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	6	5	6	7	8
						типовых заданий	
Обобщающее занятие			2				Зачет с оценкой
ВСЕГО ЧАСОВ:		18	36		54		

Тематическое содержание дисциплины

Тема № 1. Органы дознания в системе МВД России и организация их деятельности – 13 часов

Лекции – 3 ч. Содержание: Понятие и сущность дознания как одного из видов уголовно-процессуальной деятельности. Система и структура органов внутренних дел Российской Федерации. Понятие и элементы системы, их взаимосвязь. Структура полиции как основной части органов внутренних дел. Уголовно-процессуальные полномочия органов внутренних дел и полиции. История образования специализированных подразделений дознания в органах внутренних дел, их компетенция и процессуальный статус. Концепция развития подразделений дознания органов внутренних дел. Система специализированных подразделений дознания органов внутренних дел. Понятие и элементы системы, их взаимосвязь. Основные функции и задачи специализированных подразделений дознания. Принципы организации системы специализированных подразделений дознания. Нормативная основа. Структура Управления по организации дознания МВД России, его основные задачи и функции. Структура отделов (отделений) по организации дознания МВД республик, ГУ МВД, УМВД по субъектам Российской Федерации, их задачи и основные функции. Структура подразделений дознания УМВД, ОМВД по району, городу, их задачи и основные функции. Правовой статус иных подразделений и служб полиции в осуществлении уголовно-процессуальных функций.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Понятие и сущность дознания как одного из видов уголовно-процессуальной деятельности.
2. История образования специализированных подразделений дознания в органах внутренних дел, их компетенция и процессуальный статус.
3. Основные функции и задачи специализированных подразделений дознания.

Темы докладов и научных сообщений

1. Система и структура органов внутренних дел Российской Федерации
2. Правовой статус иных подразделений и служб полиции в осуществлении уголовно-процессуальных функций.

Тема № 2. Правовой статус дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания – 13 часов

Лекции – 3 ч. Содержание: Правовое положение и полномочия дознавателя. Процессуальная функция дознавателя, проблемы ее реализации. Характеристика процессуальных и иных полномочий дознавателя. Порядок обжалования дознавателем указаний руководителя подразделения дознания по уголовному делу, начальника органа дознания. Правовое положение старшего дознавателя. Его основные полномочия и их характеристика. Ведомственный контроль за деятельностью специализированных подразделений дознания. Правовое положение начальника подразделения дознания (его заместителя), его функции. Внешние (процессуальные) функции руководителя специализированного подразделения дознания, их характеристика. Внутренние (организационные) функции руководителя специализированного подразделения дознания. Характеристика организационных полномочий начальников отделов (отделений) по организации дознания МВД, ГУ МВД, УМВД по субъекту Российской Федерации и приравненных к ним подразделений, начальников подразделений дознания УМВД, ОМВД по району, городу. Правовой статус начальника органа дознания, его процессуальные полномочия

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Правовое положение и полномочия дознавателя.
2. Правовое положение начальника подразделения дознания (его заместителя), его функции
3. Правовой статус начальника органа дознания, его процессуальные полномочия

Темы докладов и научных сообщений

1. Порядок обжалования дознавателем указаний руководителя подразделения дознания по уголовному делу, начальника органа дознания.

2. Ведомственный контроль за деятельностью специализированных подразделений дознания.

Тема № 3. Рассмотрение и разрешение органами дознания сообщений о преступлениях – 15 часов

Лекции – 3 ч. Содержание: Организация деятельности по приему и регистрации сообщений о преступлениях, по которым предварительное следствие необязательно. Действия дознавателя при приеме устного или письменного заявления о преступлении, явки с повинной, их регистрация в дежурных частях органов внутренних дел. Получение дознавателем информации о преступлении при производстве следственных действий. Иные способы получения дознавателем информации о совершенном или готовящемся преступлении и оформление рапорта об обнаружении признаков преступления. Сроки проверки сообщения о преступлении, порядок их продления. Способы проверки сообщений о преступлениях дознавателями. Порядок проведения проверочных действий. Осмотр места происшествия. Проведение организационных мероприятий по сохранению обстановки и следов на месте происшествия. Формирование следственно-оперативной группы для осмотра места преступления. Действия дознавателя и других членов дежурной следственно-оперативной группы по прибытии на место происшествия. Выбор тактического приема осмотра. Процессуальное оформление осмотра места происшествия: составление протокола и изготовление приложений к нему: схем и фототаблицы. Процессуальные основания и порядок освидетельствования. Отличие освидетельствования как следственного действия от судебно-медицинского освидетельствования. Формы и содержание протокола, его составные части. Использование специальных познаний и технических средств при освидетельствовании. Использование специальных познаний в ходе проверки сообщений: проведение исследований, получение заключений специалиста и консультаций. Оценка материалов проверки сообщения о преступлении для решения вопроса о возбуждении уголовного дела. Вынесение постановления о возбуждении уголовного дела, его структура и содержание. Уведомление заявителя о принятом решении и порядке обжалования. Направление копии постановления о возбуждении уголовного дела прокурору. Особенности возбуждения уголовных дел частного-публичного и частного обвинения. Особенности возбуждения уголовных дел по результатам оперативно-розыскной деятельности. Основания отказа в возбуждении уголовного дела. Вынесение постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, его структура и содержание. Уведомление заявителя и иных лиц о принятом решении и порядке обжалования. Направление материалов прокурору. Порядок проведения дополнительной проверки по сообщению о преступлении. Основания для передачи сообщения о преступлении и материалов проверки по подследственности и подсудности. Вынесение постановления о передаче сообщения по подследственности или

подсудности.

Практические занятия – 6 ч.

Вопросы:

1. Организация деятельности по приему и регистрации сообщений о преступлениях, по которым предварительное следствие обязательно.

2. Порядок проведения проверочных действий.

3. Основания отказа в возбуждении уголовного дела.

Темы докладов и научных сообщений

1. Особенности возбуждения уголовных дел частно-публичного и частного обвинения

2. Использование специальных познаний в ходе проверки сообщений: проведение исследований, получение заключений специалиста и консультаций

Тема № 4. Взаимодействие дознавателей с сотрудниками других служб органов внутренних дел – 13 часов

Лекции – 3 ч. Содержание: Понятие, цели и задачи взаимодействия дознавателей с сотрудниками других служб органов внутренних дел. Правовая основа взаимодействия. Принципы взаимодействия: соблюдение законности и конституционных прав граждан, разделение компетенции дознавателей и сотрудников других служб органов внутренних дел, самостоятельность участников взаимодействия, согласованность действий и комплексное использование полученных результатов, непрерывность взаимодействия. Классификация форм взаимодействия. Процессуальные и непроцессуальные (организационные) формы взаимодействия. Виды процессуальных форм взаимодействия и их характеристика. Поручения дознавателя о производстве следственных действий, оперативно-розыскных и розыскных мероприятий по уголовному делу. Виды и содержание поручений о производстве следственных действий, оперативно-розыскных и розыскных мероприятий. Оценка оснований и принятие решения о поручении производства следственных, оперативно-розыскных и розыскных действий. Структура поручения следователя о производстве отдельных следственных действий, оперативно-розыскных и розыскных мероприятий. Составление таких поручений, приложений к ним. Подготовка постановлений о задержании, приводе, производстве иных процессуальных действий, направление их для исполнения. Получение дознавателем содействия сотрудников оперативных и экспертно-криминалистических подразделений при производстве следственных и иных процессуальных действий. Виды следственно-оперативных групп, порядок их образования и деятельности. Состав следственно-оперативных групп, полномочия их членов. Руководящая роль дознавателя в составе следственно-оперативной группы. Согласованное планирование расследования. Содержание согласованного плана следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий. Выдвижение версий. Использование дознавателем результатов

оперативно-розыскной деятельности на стадии возбуждения уголовного дела, на различных этапах расследования. Порядок предоставления результатов оперативно-розыскной деятельности дознавателю. Обмен информацией между дознавателем и сотрудниками других служб органов внутренних дел. Понятие и виды учетов информации в ОВД. Содержание и ведение учетов. Признаки криминалистической регистрации. Оперативно-справочные учеты, криминалистические и розыскные учеты. Учеты, осуществляемые экспертно-криминалистическими подразделениями ОВД.

Практические занятия – 6 ч.

Вопросы:

1. Понятие, цели и задачи взаимодействия дознавателей с сотрудниками других служб органов внутренних дел
2. Виды процессуальных форм взаимодействия и их характеристика.
3. Виды и содержание поручений о производстве следственных действий, оперативно-розыскных и розыскных мероприятий.
4. Обмен информацией между дознавателем и сотрудниками других служб органов внутренних дел.

Темы докладов и научных сообщений

1. Подготовка постановлений о задержании, приводе, производстве иных процессуальных действий, направление их для исполнения.
2. Содержание и ведение учетов.

Тема № 5. Производство органом дознания неотложных следственных действий – 17 часов

Лекции – 3 ч. Содержание: Понятие неотложных следственных действий по установлению и закреплению следов преступления. Их классификация и виды. Полномочия различных органов дознанию по производству неотложных следственных действий. Основания и процессуальный порядок допроса потерпевшего, свидетеля. Первоначальный, повторный и дополнительный допрос. Порядок вызова, время и место допроса. Характер ситуации допроса: конфликтная, бесконфликтная, смешанная. Стадии допроса: подготовительная, свободный рассказ, вопросно-ответная. Особенности личности допрашиваемого, его психологическое состояние при допросе. Этапы процесса формирования показаний. Процессуальное оформление допроса потерпевшего и свидетеля. Правовые основания производства выемки и обыска, их сходство и отличия. Особенности вынесения постановления о производстве выемки, подготовка и организация ее производства. Производство выемки в учреждениях и у физических лиц. Процессуальное оформление производства выемки. Особенности организации и производства обыска. Вынесение постановления и получение судебного решения на производство обыска по действующему законодательству. Подготовка к производству обыска. Производство обыска в жилом помещении и использование технико-криминалистических средств.

Тактические приемы наблюдения за поведением обыскиваемых лиц. Методы обнаружения тайников и их исследование. Порядок работы с объектами, обнаруженными при обыске. Процессуальное оформление результатов обыска. Основания, процессуальный порядок, особенности организации и тактики предъявления для опознания. Понятие предъявления для опознания и его виды. Основные виды предъявления для опознания. Выбор условий, благоприятных для опознания. Предъявление для опознания людей, движимых и недвижимых объектов. Участие специалиста. Процессуальное оформление предъявления для опознания. Сроки производства неотложных следственных действий органом дознания, порядок их исчисления. Процессуальный порядок передачи материалов уголовного дела органам предварительного следствия. Полномочия органа дознания по уголовному делу после передачи его следователю. Производство следственных и розыскных действий по поручению следователя. Оперативно-розыскные меры, направленные на установление обвиняемого.

Практические занятия – 8 ч.

Вопросы:

1. Понятие неотложных следственных действий по установлению и закреплению следов преступления.
2. Полномочия различных органов дознанию по производству неотложных следственных действий.
3. Сроки производства неотложных следственных действий органом дознания, порядок их исчисления.
4. Процессуальный порядок передачи материалов уголовного дела органам предварительного следствия.

Темы докладов и научных сообщений

1. Характер ситуации допроса: конфликтная, бесконфликтная, смешанная.
2. Производство выемки в учреждениях и у физических лиц.

Тема № 6. Особенности производства дознания – 15 часов

Лекции – 3 ч. Содержание: Понятие, сущность и значение дознания по уголовным делам. Его отличие от предварительного следствия. Подследственность органов дознания. Содержание работы дознавателя по продлению срока дознания. Оценка оснований для продления срока дознания. Порядок продления срока дознания на 30 суток, до 6 месяцев, до 12 месяцев. Вынесение постановления о возбуждении ходатайства о продлении срока дознания. Основания и процессуальный порядок задержания лица в качестве подозреваемого. Мотивы и цели задержания. Организация и тактические приемы задержания подозреваемого. Законность задержания. Процессуальное оформление задержания. Структура и содержание уведомления о подозрении в совершении преступления. Процессуальный порядок и сроки уведомления подозреваемого в

совершении преступления. Процессуальный порядок допроса подозреваемого. Реализация права на защиту подозреваемого. Содержание показаний подозреваемого. Тактика организации и планирования допроса подозреваемого. Тактические приемы по проверке выдвинутого алиби. Приемы предъявления доказательств. Использование видео- и звукозаписи при допросе. Процессуальное оформление допроса. Работа дознавателя по сбору сведений о личности подозреваемого. Цели и задачи изучения личности подозреваемого. Объем и методы изучения личности подозреваемого. Порядок истребования сведений о личности подозреваемого из организаций различных форм собственности. Подготовка и содержание запросов (требований) и писем для истребования сведений о личности подозреваемого. Обстоятельства, учитываемые при выборе меры пресечения. Основания, условия и процессуальный порядок избрания мер пресечения. Основания, условия и порядок избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу. Судебная проверка законности и обоснованности ареста или продления срока заключения под стражей. Сроки заключения под стражу, порядок продления сроков. Отмена и изменение меры пресечения. Особенности предъявления обвинения в ходе дознания. Расследование преступлений группой дознавателей. Порядок ее образования, полномочия руководителя и членов группы дознавателей. Основание и условия производства дознания в сокращенной форме. Разъяснение подозреваемому права на заявление ходатайства о производстве дознания в сокращенной форме, процессуальное оформление данного процессуального действия. Порядок разрешения дознавателем ходатайства подозреваемого о производстве дознания в сокращенной форме. Решения, принимаемые дознавателем по результатам рассмотрения ходатайства, и их процессуальное оформление. Обстоятельства, исключающие производство дознания в сокращенной форме. Особенности производства доказывания при производстве дознания в сокращенной форме. Анализ дознавателем материалов проверки сообщения о преступлении, и принятие решения о объеме следственных действий, необходимый для доказывания вины подозреваемого. Приостановление дознания. Основания и порядок приостановления дознания. Возобновление дознания. Формы окончания дознания. Принятие итогового решения по уголовному делу. Извещение потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей об окончании дознания. Прекращение уголовного дела. Основания и процессуальный порядок прекращения уголовного дела. Содержание и структура обвинительного акта (постановления). Ознакомление обвиняемого с материалами дела. Участие защитника при окончании дознания по делам, по которым предварительное следствие не обязательно. Направление уголовного дела прокурору с обвинительным актом (постановлением).

Практические занятия – 6 ч.

Вопросы:

1. Понятие, сущность и значение дознания по уголовным делам.
2. Основания и порядок приостановления дознания.
3. Возобновление дознания.

Темы докладов и научных сообщений

1. Особенности производства доказывания при производстве дознания в сокращенной форме
2. Судебная проверка законности и обоснованности ареста или продления срока заключения под стражей.

4.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	6	5	6	7	8
Тема 1. Органы дознания в системе МВД России и организация их деятельности	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)	1	1		15	Подготовка к устному ответу, подготовка доклада, реферата, участия в круглом столе	Устный опрос, реферат, доклад круглый стол
Тема 2. Правовой статус дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2) ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)	1	1		15	Подготовка к устному ответу, подготовка доклада, реферата тестированию, типовых заданий решению задач	Устный опрос, реферат, доклад тестирование типовые задания решение задач
Тема 3. Рассмотрение и разрешение органами дознания сообщений о преступлениях	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2) ПК-2 (ИПК-2.1,	1	1		15	Подготовка к устному ответу, подготовка	Устный опрос, реферат, доклад, тестирование

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	6	5	6	7	8
	ИПК-2.2 ИПК-2.3)					а доклада, реферата, тестированию решению задач типовых заданий	е решение задач типовые задания
Тема 4. Взаимодействие дознавателей с сотрудниками других служб органов внутренних дел	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2) ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2 ИПК-2.3)	1	1		15	Подготовка к устному ответу подготовка доклада, реферата,	Устный опрос, реферат, доклад
Тема 5. Производство органом дознания неотложных следственных действий	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2) ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2 ИПК-2.3) ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2 ИПК-3.3)	1	1		15	Подготовка к устному ответу, подготовка доклада, реферата, тестированию, решению задач типовых заданий	Устный опрос, реферат, доклад, тестирование решение задач, типовые задания
Тема 6. Особенности производства дознания	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2) ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2 ИПК-2.3) ПК-3 (ИПК-3.2 ИПК-3.3)	1	1		15	Подготовка к устному ответу, подготовка доклада, реферата, тестированию решению задач типовых заданий	Устный опрос, реферат, доклад, тестирование решение задач типовые задания
Обобщающее занятие			2				Зачет с оценкой

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	6	5	6	7	8
ВСЕГО ЧАСОВ:		6	8		90		4

Тематическое содержание дисциплины

Тема № 1. Органы дознания в системе МВД России и организация их деятельности – 17 часов

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие и сущность дознания как одного из видов уголовно-процессуальной деятельности. Система и структура органов внутренних дел Российской Федерации. Понятие и элементы системы, их взаимосвязь. Структура полиции как основной части органов внутренних дел. Уголовно-процессуальные полномочия органов внутренних дел и полиции. История образования специализированных подразделений дознания в органах внутренних дел, их компетенция и процессуальный статус. Концепция развития подразделений дознания органов внутренних дел. Система специализированных подразделений дознания органов внутренних дел. Понятие и элементы системы, их взаимосвязь. Основные функции и задачи специализированных подразделений дознания. Принципы организации системы специализированных подразделений дознания. Нормативная основа. Структура Управления по организации дознания МВД России, его основные задачи и функции. Структура отделов (отделений) по организации дознания МВД республик, ГУ МВД, УМВД по субъектам Российской Федерации, их задачи и основные функции. Структура подразделений дознания УМВД, ОМВД по району, городу, их задачи и основные функции. Правовой статус иных подразделений и служб полиции в осуществлении уголовно-процессуальных функций.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Понятие и сущность дознания как одного из видов уголовно-процессуальной деятельности.
2. История образования специализированных подразделений дознания в органах внутренних дел, их компетенция и процессуальный статус.
3. Основные функции и задачи специализированных подразделений дознания.

Темы докладов и научных сообщений

1. Система и структура органов внутренних дел Российской Федерации

2. Правовой статус иных подразделений и служб полиции в осуществлении уголовно-процессуальных функций.

Тема № 2. Правовой статус дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания – 17 часов

Лекции – 1 ч. Содержание: Правовое положение и полномочия дознавателя. Процессуальная функция дознавателя, проблемы ее реализации. Характеристика процессуальных и иных полномочий дознавателя. Порядок обжалования дознавателем указаний руководителя подразделения дознания по уголовному делу, начальника органа дознания. Правовое положение старшего дознавателя. Его основные полномочия и их характеристика. Ведомственный контроль за деятельностью специализированных подразделений дознания. Правовое положение начальника подразделения дознания (его заместителя), его функции. Внешние (процессуальные) функции руководителя специализированного подразделения дознания, их характеристика. Внутренние (организационные) функции руководителя специализированного подразделения дознания. Характеристика организационных полномочий начальников отделов (отделений) по организации дознания МВД, ГУ МВД, УМВД по субъекту Российской Федерации и приравненных к ним подразделений, начальников подразделений дознания УМВД, ОМВД по району, городу. Правовой статус начальника органа дознания, его процессуальные полномочия

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Правовое положение и полномочия дознавателя.
2. Правовое положение начальника подразделения дознания (его заместителя), его функции
3. Правовой статус начальника органа дознания, его процессуальные полномочия

Темы докладов и научных сообщений

1. Порядок обжалования дознавателем указаний руководителя подразделения дознания по уголовному делу, начальника органа дознания.
2. Ведомственный контроль за деятельностью специализированных подразделений дознания.

Тема № 3. Рассмотрение и разрешение органами дознания сообщений о преступлениях – 17 часов

Лекции – 1 ч. Содержание: Организация деятельности по приему и регистрации сообщений о преступлениях, по которым предварительное следствие необязательно. Действия дознавателя при приеме устного или письменного заявления о преступлении, явки с повинной, их регистрация в

дежурных частях органов внутренних дел. Получение дознавателем информации о преступлении при производстве следственных действий. Иные способы получения дознавателем информации о совершенном или готовящемся преступлении и оформление рапорта об обнаружении признаков преступления. Сроки проверки сообщения о преступлении, порядок их продления. Способы проверки сообщений о преступлениях дознавателями. Порядок проведения проверочных действий. Осмотр места происшествия. Проведение организационных мероприятий по сохранению обстановки и следов на месте происшествия. Формирование следственно-оперативной группы для осмотра места преступления. Действия дознавателя и других членов дежурной следственно-оперативной группы по прибытии на место происшествия. Выбор тактического приема осмотра. Процессуальное оформление осмотра места происшествия: составление протокола и изготовление приложений к нему: схем и фототаблицы. Процессуальные основания и порядок освидетельствования. Отличие освидетельствования как следственного действия от судебно-медицинского освидетельствования. Формы и содержание протокола, его составные части. Использование специальных познаний и технических средств при освидетельствовании. Использование специальных познаний в ходе проверки сообщений: проведение исследований, получение заключений специалиста и консультаций. Оценка материалов проверки сообщения о преступлении для решения вопроса о возбуждении уголовного дела. Вынесение постановления о возбуждении уголовного дела, его структура и содержание. Уведомление заявителя о принятом решении и порядке обжалования. Направление копии постановления о возбуждении уголовного дела прокурору. Особенности возбуждения уголовных дел частного-публичного и частного обвинения. Особенности возбуждения уголовных дел по результатам оперативно-розыскной деятельности. Основания отказа в возбуждении уголовного дела. Вынесение постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, его структура и содержание. Уведомление заявителя и иных лиц о принятом решении и порядке обжалования. Направление материалов прокурору. Порядок проведения дополнительной проверки по сообщению о преступлении. Основания для передачи сообщения о преступлении и материалов проверки по подследственности и подсудности. Вынесение постановления о передаче сообщения по подследственности или подсудности.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Организация деятельности по приему и регистрации сообщений о преступлениях, по которым предварительное следствие необязательно.
2. Порядок проведения проверочных действий.
3. Основания отказа в возбуждении уголовного дела.

Темы докладов и научных сообщений

1. Особенности возбуждения уголовных дел частного-публичного и частного обвинения

2. Использование специальных познаний в ходе проверки сообщений: проведение исследований, получение заключений специалиста и консультаций

Тема № 4. Взаимодействие дознавателей с сотрудниками других служб органов внутренних дел – 17 часов

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие, цели и задачи взаимодействия дознавателей с сотрудниками других служб органов внутренних дел. Правовая основа взаимодействия. Принципы взаимодействия: соблюдение законности и конституционных прав граждан, разделение компетенции дознавателей и сотрудников других служб органов внутренних дел, самостоятельность участников взаимодействия, согласованность действий и комплексное использование полученных результатов, непрерывность взаимодействия. Классификация форм взаимодействия. Процессуальные и непроцессуальные (организационные) формы взаимодействия. Виды процессуальных форм взаимодействия и их характеристика. Поручения дознавателя о производстве следственных действий, оперативно-розыскных и розыскных мероприятий по уголовному делу. Виды и содержание поручений о производстве следственных действий, оперативно-розыскных и розыскных мероприятий. Оценка оснований и принятие решения о поручении производства следственных, оперативно-розыскных и розыскных действий. Структура поручения следователя о производстве отдельных следственных действий, оперативно-розыскных и розыскных мероприятий. Составление таких поручений, приложений к ним. Подготовка постановлений о задержании, приводе, производстве иных процессуальных действий, направление их для исполнения. Получение дознавателем содействия сотрудников оперативных и экспертно-криминалистических подразделений при производстве следственных и иных процессуальных действий. Виды следственно-оперативных групп, порядок их образования и деятельности. Состав следственно-оперативных групп, полномочия их членов. Руководящая роль дознавателя в составе следственно-оперативной группы. Согласованное планирование расследования. Содержание согласованного плана следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий. Выдвижение версий. Использование дознавателем результатов оперативно-розыскной деятельности на стадии возбуждения уголовного дела, на различных этапах расследования. Порядок предоставления результатов оперативно-розыскной деятельности дознавателю. Обмен информацией между дознавателем и сотрудниками других служб органов внутренних дел. Понятие и виды учетов информации в ОВД. Содержание и ведение учетов. Признаки криминалистической регистрации. Оперативно-справочные учеты, криминалистические и розыскные учеты. Учеты, осуществляемые экспертно-криминалистическими подразделениями ОВД.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Понятие, цели и задачи взаимодействия дознавателей с сотрудниками других служб органов внутренних дел
2. Виды процессуальных форм взаимодействия и их характеристика.
3. Виды и содержание поручений о производстве следственных действий, оперативно-розыскных и розыскных мероприятий.
4. Обмен информацией между дознавателем и сотрудниками других служб органов внутренних дел.

Темы докладов и научных сообщений

1. Подготовка постановлений о задержании, приводе, производстве иных процессуальных действий, направление их для исполнения.
2. Содержание и ведение учетов.

Тема № 5. Производство органом дознания неотложных следственных действий – 17 часов

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие неотложных следственных действий по установлению и закреплению следов преступления. Их классификация и виды. Полномочия различных органов дознанию по производству неотложных следственных действий. Основания и процессуальный порядок допроса потерпевшего, свидетеля. Первоначальный, повторный и дополнительный допрос. Порядок вызова, время и место допроса. Характер ситуации допроса: конфликтная, бесконфликтная, смешанная. Стадии допроса: подготовительная, свободный рассказ, вопросно-ответная. Особенности личности допрашиваемого, его психологическое состояние при допросе. Этапы процесса формирования показаний. Процессуальное оформление допроса потерпевшего и свидетеля. Правовые основания производства выемки и обыска, их сходство и отличия. Особенности вынесения постановления о производстве выемки, подготовка и организация ее производства. Производство выемки в учреждениях и у физических лиц. Процессуальное оформление производства выемки. Особенности организации и производства обыска. Вынесение постановления и получение судебного решения на производство обыска по действующему законодательству. Подготовка к производству обыска. Производство обыска в жилом помещении и использование технико-криминалистических средств. Тактические приемы наблюдения за поведением обыскиваемых лиц. Методы обнаружения тайников и их исследование. Порядок работы с объектами, обнаруженными при обыске. Процессуальное оформление результатов обыска. Основания, процессуальный порядок, особенности организации и тактики предъявления для опознания. Понятие предъявления для опознания и его виды. Основные виды предъявления для опознания. Выбор условий, благоприятных для опознания. Предъявление для опознания людей, движимых и недвижимых объектов. Участие специалиста. Процессуальное оформление предъявления для опознания. Сроки производства неотложных следственных действий органом дознания, порядок их исчисления.

Процессуальный порядок передачи материалов уголовного дела органам предварительного следствия. Полномочия органа дознания по уголовному делу после передачи его следователю. Производство следственных и розыскных действий по поручению следователя. Оперативно-розыскные меры, направленные на установление обвиняемого.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Понятие неотложных следственных действий по установлению и закреплению следов преступления.

2. Полномочия различных органов дознанию по производству неотложных следственных действий.

3. Сроки производства неотложных следственных действий органом дознания, порядок их исчисления.

4. Процессуальный порядок передачи материалов уголовного дела органам предварительного следствия.

Темы докладов и научных сообщений

1. Характер ситуации допроса: конфликтная, бесконфликтная, смешанная.

2. Производство выемки в учреждениях и у физических лиц.

Тема № 6. Особенности производства дознания – 17 часов

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие, сущность и значение дознания по уголовным делам. Его отличие от предварительного следствия. Подследственность органов дознания. Содержание работы дознавателя по продлению срока дознания. Оценка оснований для продления срока дознания. Порядок продления срока дознания на 30 суток, до 6 месяцев, до 12 месяцев. Вынесение постановления о возбуждении ходатайства о продлении срока дознания. Основания и процессуальный порядок задержания лица в качестве подозреваемого. Мотивы и цели задержания. Организация и тактические приемы задержания подозреваемого. Законность задержания. Процессуальное оформление задержания. Структура и содержание уведомления о подозрении в совершении преступления. Процессуальный порядок и сроки уведомления подозреваемого в совершении преступления. Процессуальный порядок допроса подозреваемого. Реализация права на защиту подозреваемого. Содержание показаний подозреваемого. Тактика организации и планирования допроса подозреваемого. Тактические приемы по проверке выдвинутого алиби. Приемы предъявления доказательств. Использование видео- и звукозаписи при допросе. Процессуальное оформление допроса. Работа дознавателя по сбору сведений о личности подозреваемого. Цели и задачи изучения личности подозреваемого. Объем и методы изучения личности подозреваемого. Порядок истребования сведений о личности подозреваемого из организаций различных форм собственности. Подготовка и содержание

запросов (требований) и писем для истребования сведений о личности подозреваемого. Обстоятельства, учитываемые при выборе меры пресечения. Основания, условия и процессуальный порядок избрания мер пресечения. Основания, условия и порядок избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу. Судебная проверка законности и обоснованности ареста или продления срока заключения под стражей. Сроки заключения под стражу, порядок продления сроков. Отмена и изменение меры пресечения. Особенности предъявления обвинения в ходе дознания. Расследование преступлений группой дознавателей. Порядок ее образования, полномочия руководителя и членов группы дознавателей. Основание и условия производства дознания в сокращенной форме. Разъяснение подозреваемому права на заявление ходатайства о производстве дознания в сокращенной форме, процессуальное оформление данного процессуального действия. Порядок разрешения дознавателем ходатайства подозреваемого о производстве дознания в сокращенной форме. Решения, принимаемые дознавателем по результатам рассмотрения ходатайства, и их процессуальное оформление. Обстоятельства, исключающие производство дознания в сокращенной форме. Особенности производства доказывания при производстве дознания в сокращенной форме. Анализ дознавателем материалов проверки сообщения о преступлении, и принятие решения о объеме следственных действий, необходимый для доказывания вины подозреваемого. Приостановление дознания. Основания и порядок приостановления дознания. Возобновление дознания. Формы окончания дознания. Принятие итогового решения по уголовному делу. Извещение потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей об окончании дознания. Прекращение уголовного дела. Основания и процессуальный порядок прекращения уголовного дела. Содержание и структура обвинительного акта (постановления). Ознакомление обвиняемого с материалами дела. Участие защитника при окончании дознания по делам, по которым предварительное следствие не обязательно. Направление уголовного дела прокурору с обвинительным актом (постановлением).

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Понятие, сущность и значение дознания по уголовным делам.
2. Основания и порядок приостановления дознания.
3. Возобновление дознания.

Темы докладов и научных сообщений

1. Особенности производства доказывания при производстве дознания в сокращенной форме
2. Судебная проверка законности и обоснованности ареста или продления срока заключения под стражей.

4.2.3. Содержание дисциплины(модуля) по очно-заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов в СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	6	5	6	7	8
Тема 1. Органы дознания в системе МВД России и организация их деятельности	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)	3	3		12	Подготовка к устному ответу, подготовка доклада, реферата, участия в круглом столе	Устный опрос, реферат, доклад круглый стол
Тема 2. Правовой статус дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2) ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)	3	3		12	Подготовка к устному ответу, подготовка доклада, реферата тестированию, типовых заданий решению задач	Устный опрос, реферат, доклад тестирование типовые задания решение задач
Тема 3. Рассмотрение и разрешение органами дознания сообщений о преступлениях	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2) ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)	3	3		12	Подготовка к устному ответу, подготовка доклада, реферата, тестированию решению задач типовых заданий	Устный опрос, реферат, доклад, тестирование решение задач типовые задания
Тема 4. Взаимодействие дознавателей с сотрудниками других служб органов внутренних дел	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2) ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)	3	3		12	Подготовка к устному ответу подготовка доклада, реферата,	Устный опрос, реферат, доклад
Тема 5. Производство органом дознания неотложных	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2)	3	2		12	Подготовка к устному ответу, подготовка	Устный опрос, реферат,

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов в СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	6	5	6	7	8
следственных действий	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2 ИПК-2.3) ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2 ИПК-3.3)					доклада, реферата, тестированию, решению задач типовых заданий	доклад, тестирование решение задач, типовые задания
Тема 6. Особенности производства дознания	УК-3 (ИУК-3.1, ИУК-3.2) ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2 ИПК-2.3) ПК-3 (ИПК-3.2 ИПК-3.3)	3	2		12	Подготовка к устному ответу, подготовка доклада, реферата, тестированию решению задач типовых заданий	Устный опрос, реферат, доклад, тестирование решение задач типовые задания
Обобщающее занятие			2				Зачет с оценкой
ВСЕГО ЧАСОВ:		18	18		72		

Тематическое содержание дисциплины

Тема № 1. Органы дознания в системе МВД России и организация их деятельности – 18 часов

Лекции – 3 ч. Содержание: Понятие и сущность дознания как одного из видов уголовно-процессуальной деятельности. Система и структура органов внутренних дел Российской Федерации. Понятие и элементы системы, их взаимосвязь. Структура полиции как основной части органов внутренних дел. Уголовно-процессуальные полномочия органов внутренних дел и полиции. История образования специализированных подразделений дознания в органах внутренних дел, их компетенция и процессуальный статус. Концепция развития подразделений дознания органов внутренних дел. Система специализированных подразделений дознания органов внутренних дел. Понятие и элементы системы, их взаимосвязь. Основные функции и задачи специализированных подразделений дознания. Принципы

организации системы специализированных подразделений дознания. Нормативная основа. Структура Управления по организации дознания МВД России, его основные задачи и функции. Структура отделов (отделений) по организации дознания МВД республик, ГУ МВД, УМВД по субъектам Российской Федерации, их задачи и основные функции. Структура подразделений дознания УМВД, ОМВД по району, городу, их задачи и основные функции. Правовой статус иных подразделений и служб полиции в осуществлении уголовно-процессуальных функций.

Практические занятия – 3 ч.

Вопросы:

1. Понятие и сущность дознания как одного из видов уголовно-процессуальной деятельности.

2. История образования специализированных подразделений дознания в органах внутренних дел, их компетенция и процессуальный статус.

3. Основные функции и задачи специализированных подразделений дознания.

Темы докладов и научных сообщений

1. Система и структура органов внутренних дел Российской Федерации

2. Правовой статус иных подразделений и служб полиции в осуществлении уголовно-процессуальных функций.

Тема № 2. Правовой статус дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания – 18 часов

Лекции – 3 ч. Содержание: Правовое положение и полномочия дознавателя. Процессуальная функция дознавателя, проблемы ее реализации. Характеристика процессуальных и иных полномочий дознавателя. Порядок обжалования дознавателем указаний руководителя подразделения дознания по уголовному делу, начальника органа дознания. Правовое положение старшего дознавателя. Его основные полномочия и их характеристика. Ведомственный контроль за деятельностью специализированных подразделений дознания. Правовое положение начальника подразделения дознания (его заместителя), его функции. Внешние (процессуальные) функции руководителя специализированного подразделения дознания, их характеристика. Внутренние (организационные) функции руководителя специализированного подразделения дознания. Характеристика организационных полномочий начальников отделов (отделений) по организации дознания МВД, ГУ МВД, УМВД по субъекту Российской Федерации и приравненных к ним подразделений, начальников подразделений дознания УМВД, ОМВД по району, городу. Правовой статус начальника органа дознания, его процессуальные полномочия

Практические занятия – 3 ч.

Вопросы:

1. Правовое положение и полномочия дознавателя.
2. Правовое положение начальника подразделения дознания (его заместителя), его функции
3. Правовой статус начальника органа дознания, его процессуальные полномочия

Темы докладов и научных сообщений

1. Порядок обжалования дознавателем указаний руководителя подразделения дознания по уголовному делу, начальника органа дознания.
2. Ведомственный контроль за деятельностью специализированных подразделений дознания.

Тема № 3. Рассмотрение и разрешение органами дознания сообщений о преступлениях – 18 часов

Лекции – 3 ч. Содержание: Организация деятельности по приему и регистрации сообщений о преступлениях, по которым предварительное следствие необязательно. Действия дознавателя при приеме устного или письменного заявления о преступлении, явки с повинной, их регистрация в дежурных частях органов внутренних дел. Получение дознавателем информации о преступлении при производстве следственных действий. Иные способы получения дознавателем информации о совершенном или готовящемся преступлении и оформление рапорта об обнаружении признаков преступления. Сроки проверки сообщения о преступлении, порядок их продления. Способы проверки сообщений о преступлениях дознавателями. Порядок проведения проверочных действий. Осмотр места происшествия. Проведение организационных мероприятий по сохранению обстановки и следов на месте происшествия. Формирование следственно-оперативной группы для осмотра места преступления. Действия дознавателя и других членов дежурной следственно-оперативной группы по прибытии на место происшествия. Выбор тактического приема осмотра. Процессуальное оформление осмотра места происшествия: составление протокола и изготовление приложений к нему: схем и фототаблицы. Процессуальные основания и порядок освидетельствования. Отличие освидетельствования как следственного действия от судебно-медицинского освидетельствования. Формы и содержание протокола, его составные части. Использование специальных познаний и технических средств при освидетельствовании. Использование специальных познаний в ходе проверки сообщений: проведение исследований, получение заключений специалиста и консультаций. Оценка материалов проверки сообщения о преступлении для решения вопроса о возбуждении уголовного дела. Вынесение постановления о возбуждении уголовного дела, его структура и содержание. Уведомление заявителя о принятом решении и порядке обжалования. Направление копии постановления о возбуждении уголовного дела прокурору. Особенности

возбуждения уголовных дел частно-публичного и частного обвинения. Особенности возбуждения уголовных дел по результатам оперативно-розыскной деятельности. Основания отказа в возбуждении уголовного дела. Вынесение постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, его структура и содержание. Уведомление заявителя и иных лиц о принятом решении и порядке обжалования. Направление материалов прокурору. Порядок проведения дополнительной проверки по сообщению о преступлении. Основания для передачи сообщения о преступлении и материалов проверки по подследственности и подсудности. Вынесение постановления о передаче сообщения по подследственности или подсудности.

Практические занятия – 3 ч.

Вопросы:

1. Организация деятельности по приему и регистрации сообщений о преступлениях, по которым предварительное следствие необязательно.
2. Порядок проведения проверочных действий.
3. Основания отказа в возбуждении уголовного дела.

Темы докладов и научных сообщений

1. Особенности возбуждения уголовных дел частно-публичного и частного обвинения
2. Использование специальных познаний в ходе проверки сообщений: проведение исследований, получение заключений специалиста и консультаций

Тема № 4. Взаимодействие дознавателей с сотрудниками других служб органов внутренних дел – 18 часов

Лекции – 3 ч. Содержание: Понятие, цели и задачи взаимодействия дознавателей с сотрудниками других служб органов внутренних дел. Правовая основа взаимодействия. Принципы взаимодействия: соблюдение законности и конституционных прав граждан, разделение компетенции дознавателей и сотрудников других служб органов внутренних дел, самостоятельность участников взаимодействия, согласованность действий и комплексное использование полученных результатов, непрерывность взаимодействия. Классификация форм взаимодействия. Процессуальные и непроцессуальные (организационные) формы взаимодействия. Виды процессуальных форм взаимодействия и их характеристика. Поручения дознавателя о производстве следственных действий, оперативно-розыскных и розыскных мероприятий по уголовному делу. Виды и содержание поручений о производстве следственных действий, оперативно-розыскных и розыскных мероприятий. Оценка оснований и принятие решения о поручении производства следственных, оперативно-розыскных и розыскных действий. Структура поручения следователя о производстве отдельных следственных действий, оперативно-розыскных и розыскных мероприятий. Составление таких поручений, приложений к ним. Подготовка

постановлений о задержании, приводе, производстве иных процессуальных действий, направление их для исполнения. Получение дознавателем содействия сотрудников оперативных и экспертно-криминалистических подразделений при производстве следственных и иных процессуальных действий. Виды следственно-оперативных групп, порядок их образования и деятельности. Состав следственно-оперативных групп, полномочия их членов. Руководящая роль дознавателя в составе следственно-оперативной группы. Согласованное планирование расследования. Содержание согласованного плана следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий. Выдвижение версий. Использование дознавателем результатов оперативно-розыскной деятельности на стадии возбуждения уголовного дела, на различных этапах расследования. Порядок предоставления результатов оперативно-розыскной деятельности дознавателю. Обмен информацией между дознавателем и сотрудниками других служб органов внутренних дел. Понятие и виды учетов информации в ОВД. Содержание и ведение учетов. Признаки криминалистической регистрации. Оперативно-справочные учеты, криминалистические и розыскные учеты. Учеты, осуществляемые экспертно-криминалистическими подразделениями ОВД.

Практические занятия – 3 ч.

Вопросы:

1. Понятие, цели и задачи взаимодействия дознавателей с сотрудниками других служб органов внутренних дел
2. Виды процессуальных форм взаимодействия и их характеристика.
3. Виды и содержание поручений о производстве следственных действий, оперативно-розыскных и розыскных мероприятий.
4. Обмен информацией между дознавателем и сотрудниками других служб органов внутренних дел.

Темы докладов и научных сообщений

1. Подготовка постановлений о задержании, приводе, производстве иных процессуальных действий, направление их для исполнения.
2. Содержание и ведение учетов.

Тема № 5. Производство органом дознания неотложных следственных действий – 17 часов

Лекции – 3 ч. Содержание: Понятие неотложных следственных действий по установлению и закреплению следов преступления. Их классификация и виды. Полномочия различных органов дознанию по производству неотложных следственных действий. Основания и процессуальный порядок допроса потерпевшего, свидетеля. Первоначальный, повторный и дополнительный допрос. Порядок вызова, время и место допроса. Характер ситуации допроса: конфликтная, бесконфликтная, смешанная. Стадии допроса: подготовительная, свободный рассказ, вопросно-ответная. Особенности личности допрашиваемого, его

психологическое состояние при допросе. Этапы процесса формирования показаний. Процессуальное оформление допроса потерпевшего и свидетеля. Правовые основания производства выемки и обыска, их сходство и отличия. Особенности вынесения постановления о производстве выемки, подготовка и организация ее производства. Производство выемки в учреждениях и у физических лиц. Процессуальное оформление производства выемки. Особенности организации и производства обыска. Вынесение постановления и получение судебного решения на производство обыска по действующему законодательству. Подготовка к производству обыска. Производство обыска в жилом помещении и использование технико-криминалистических средств. Тактические приемы наблюдения за поведением обыскиваемых лиц. Методы обнаружения тайников и их исследование. Порядок работы с объектами, обнаруженными при обыске. Процессуальное оформление результатов обыска. Основания, процессуальный порядок, особенности организации и тактики предъявления для опознания. Понятие предъявления для опознания и его виды. Основные виды предъявления для опознания. Выбор условий, благоприятных для опознания. Предъявление для опознания людей, движимых и недвижимых объектов. Участие специалиста. Процессуальное оформление предъявления для опознания. Сроки производства неотложных следственных действий органом дознания, порядок их исчисления. Процессуальный порядок передачи материалов уголовного дела органам предварительного следствия. Полномочия органа дознания по уголовному делу после передачи его следователю. Производство следственных и розыскных действий по поручению следователя. Оперативно-розыскные меры, направленные на установление обвиняемого.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Понятие неотложных следственных действий по установлению и закреплению следов преступления.
2. Полномочия различных органов дознанию по производству неотложных следственных действий.
3. Сроки производства неотложных следственных действий органом дознания, порядок их исчисления.
4. Процессуальный порядок передачи материалов уголовного дела органам предварительного следствия.

Темы докладов и научных сообщений

1. Характер ситуации допроса: конфликтная, бесконфликтная, смешанная.
2. Производство выемки в учреждениях и у физических лиц.

Тема № 6. Особенности производства дознания – 17 часов

Лекции – 3 ч. Содержание: Понятие, сущность и значение дознания по уголовным делам. Его отличие от предварительного следствия.

Подследственность органов дознания. Содержание работы дознавателя по продлению срока дознания. Оценка оснований для продления срока дознания. Порядок продления срока дознания на 30 суток, до 6 месяцев, до 12 месяцев. Вынесение постановления о возбуждении ходатайства о продлении срока дознания. Основания и процессуальный порядок задержания лица в качестве подозреваемого. Мотивы и цели задержания. Организация и тактические приемы задержания подозреваемого. Законность задержания. Процессуальное оформление задержания. Структура и содержание уведомления о подозрении в совершении преступления. Процессуальный порядок и сроки уведомления подозреваемого в совершении преступления. Процессуальный порядок допроса подозреваемого. Реализация права на защиту подозреваемого. Содержание показаний подозреваемого. Тактика организации и планирования допроса подозреваемого. Тактические приемы по проверке выдвинутого алиби. Приемы предъявления доказательств. Использование видео- и звукозаписи при допросе. Процессуальное оформление допроса. Работа дознавателя по сбору сведений о личности подозреваемого. Цели и задачи изучения личности подозреваемого. Объем и методы изучения личности подозреваемого. Порядок истребования сведений о личности подозреваемого из организаций различных форм собственности. Подготовка и содержание запросов (требований) и писем для истребования сведений о личности подозреваемого. Обстоятельства, учитываемые при выборе меры пресечения. Основания, условия и процессуальный порядок избрания мер пресечения. Основания, условия и порядок избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу. Судебная проверка законности и обоснованности ареста или продления срока заключения под стражей. Сроки заключения под стражу, порядок продления сроков. Отмена и изменение меры пресечения. Особенности предъявления обвинения в ходе дознания. Расследование преступлений группой дознавателей. Порядок ее образования, полномочия руководителя и членов группы дознавателей. Основание и условия производства дознания в сокращенной форме. Разъяснение подозреваемому права на заявление ходатайства о производстве дознания в сокращенной форме, процессуальное оформление данного процессуального действия. Порядок разрешения дознавателем ходатайства подозреваемого о производстве дознания в сокращенной форме. Решения, принимаемые дознавателем по результатам рассмотрения ходатайства, и их процессуальное оформление. Обстоятельства, исключающие производство дознания в сокращенной форме. Особенности производства доказывания при производстве дознания в сокращенной форме. Анализ дознавателем материалов проверки сообщения о преступлении, и принятие решения о объеме следственных действий, необходимый для доказывания вины подозреваемого. Приостановление дознания. Основания и порядок приостановления дознания. Возобновление дознания. Формы окончания дознания. Принятие итогового решения по уголовному делу. Извещение потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их

представителей об окончании дознания. Прекращение уголовного дела. Основания и процессуальный порядок прекращения уголовного дела. Содержание и структура обвинительного акта (постановления). Ознакомление обвиняемого с материалами дела. Участие защитника при окончании дознания по делам, по которым предварительное следствие не обязательно. Направление уголовного дела прокурору с обвинительным актом (постановлением).

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Понятие, сущность и значение дознания по уголовным делам.
2. Основания и порядок приостановления дознания.
3. Возобновление дознания.

Темы докладов и научных сообщений

1. Особенности производства доказывания при производстве дознания в сокращенной форме
2. Судебная проверка законности и обоснованности ареста или продления срока заключения под стражей.

5. Оценочные материалы дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

6. Методические материалы для освоения дисциплины (модуля)

Методические материалы для освоения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля), рекомендаций по выполнению лабораторных работ.

7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1.	Арестова, Е. Н. Дознание в органах внутренних дел : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, О. Е. Жамкова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 174 с.	1-6	https://urait.ru/bcode/561435
2.	Седова, Г. И. Дознание в	1-6	https://urait.ru/bcode/5

	правоохранительных органах : учебник для вузов / Г. И. Седова, В. В. Степанов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 122 с.		65218
3.	Кульков, В. В. Уголовный процесс. Методика предварительного следствия и дознания : учебник для вузов / В. В. Кульков, П. В. Ракчеева ; под редакцией В. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 311 с.	1-6	https://urait.ru/bcode/560178

8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	https://www.minobrnauki.gov.ru/
2	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
3	Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/
4	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	http://window.edu.ru/
5	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
6	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	http://fcior.edu.ru/
7.	Электронно-библиотечная система «Znanium»:	https://znanium.ru/
8.	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка (при наличии)
1	Официальный интернет портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/index.html
2	Электронно-библиотечная система «Znanium»:	https://znanium.ru/
3	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
4	Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации	https://мвд.рф/
5	Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru/
6	Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации	http://www.supcourt.ru
7	Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ	http://www.cdep.ru
8	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	https://www.consultant.ru/edu/

9	Справочная правовая система «ГАРАНТ-Образование»	https://study.garant.ru/
---	--	---

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
1	<p>318</p> <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</p> <p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Рабочее место преподавателя;</p> <p>мебель ученическая;</p> <p>доска; трибуна для выступлений;</p> <p>персональный компьютер с доступом к сети Интернет; веб-камера;</p> <p>колонки;</p> <p>мультимедийный проектор</p>	<p>1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;</p> <p>2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23</p> <p>3. Лицензионный договор № Л6030/01/26 от 05.12.2025 между АНОО «ВЭПИ» и ООО «ГарантСервис» Срок действия – до 31.12.2026</p> <p>4. Microsoft Office - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;</p> <p>5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 080-S00258L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 18 июля 2025г.;</p> <p>6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение;</p> <p>7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.</p> <p>8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 (подписка 01.09.2025-31.08.2028)</p> <p>9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)</p>
2	<p>314</p> <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</p> <p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Рабочее место преподавателя;</p> <p>мебель ученическая;</p> <p>доска; трибуна для выступлений;</p> <p>персональный компьютер с доступом к сети Интернет; веб-камера;</p> <p>колонки;</p> <p>мультимедийный проектор; экран;</p> <p>баннеры</p>	<p>1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;</p> <p>2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23</p> <p>3. Лицензионный договор № Л6030/01/26 от 05.12.2025 между АНОО «ВЭПИ» и ООО «ГарантСервис» Срок действия – до 31.12.2026</p> <p>4. Microsoft Office - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;</p> <p>5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite -</p>

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
			<p>Лицензионный договор № 080-S00258L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 18 июля 2025г.;</p> <p>6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение;</p> <p>7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.</p> <p>8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 (подписка 01.09.2025-31.08.2028)</p> <p>9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)</p>

Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы