



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

А.Ю. Жильников

«19» ноября 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.11 Организация деятельности участкового уполномоченного полиции

(наименование дисциплины (модуля))

40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Административная деятельность полиции

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр

(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж 2025

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.07.2021 № 677, учебным планом образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка, направленность (профиль) «Административная деятельность полиции».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции.

Протокол от «11» _____ ноября _____ 2025 г. № 6

Заведующий кафедрой



А.М. Годовникова

Разработчики:

Доцент



Н.И. Васильев

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Организация деятельности участкового уполномоченного полиции» является формирование и развитие у студентов теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей участковых уполномоченных полиции.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Организация деятельности участковых уполномоченных полиции» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для освоения данной дисциплины (модуля) необходимы результаты обучения, полученные в предшествующих дисциплинах (модулях) и практиках: Теория государства и права, История государства и права России, История государства и права зарубежных стран, Административное право, Гражданское право, Гражданское процессуальное право (гражданский процесс), Трудовое право, Уголовное право, Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс), Экологическое право, Земельное право, Финансовое право, Налоговое право, Предпринимательское право, Международное право, Криминалистика, Право социального обеспечения и др.

Перечень последующих дисциплин (модулей) и практик, для которых необходимы результаты обучения, полученные в данной дисциплине (модуле): Организация деятельности участкового уполномоченного полиции, Дознание в органах внутренних дел, Административный процесс, Административная ответственность, Судебная медицина и психиатрия, Судебная экспертиза, Таможенное право, Миграционное право, Адвокатура и нотариат, Уголовно-процессуальные акты, Профилактика правонарушений, преступлений и наркотизма, Ювенальная юстиция «Производственная практика (правоприменительная практика)», «Производственная практика (преддипломная практика)», «Ювенальное право» и др.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-2. Способен выполнять служебные задачи в соответствии с профилем деятельности	ИПК-2.1. Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, и	Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, и их должностных лиц,

	их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина.	осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина.
	ИПК-2.2. С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия, совершает действия по получению юридически значимой информации	С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия, совершает действия по получению юридически значимой информации
	ИПК-2.3. Осуществляет производство по делам оперативного учета, использует при решении профессиональных задач возможности оперативных и иных учетов органов внутренних дел	Осуществляет производство по делам оперативного учета, использует при решении профессиональных задач возможности оперативных и иных учетов органов внутренних дел
ПК-3 Способен применять в профессиональной служебной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования отдельных видов, групп преступлений и иных правонарушений	ИПК-3.1. Знает технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия, расследования отдельных видов, групп преступлений и иных правонарушений	Знает технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия, расследования отдельных видов, групп преступлений и иных правонарушений
	ИПК-3.2. Умеет применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	Умеет применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
	ИПК-3.3. Владеет приемами применения в профессиональной деятельности теоретических основ раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	Владеет приемами применения в профессиональной деятельности теоретических основ раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
ПК-5. Способен проводить индивидуальную профилактическую работу в отношении лиц, допустивших отдельные виды правонарушений.	ИПК-5.1. Знает способы и методы проведения индивидуальной профилактической работы в отношении лиц, допустивших отдельные виды правонарушений; методику проведения индивидуальной профилактической работы с лицами, допустившими отдельные виды правонарушений	Знает способы и методы проведения индивидуальной профилактической работы в отношении лиц, совершивших преступления; методику проведения индивидуальной профилактической работы с лицами, допустившими отдельные виды правонарушений
	ИПК-5.2. Умеет проводить с лицами, допустившими отдельные виды правонарушений индивидуальную профилактическую работу	Умеет проводить с лицами, допустившими отдельные виды правонарушений индивидуальную профилактическую работу
	ИПК-5.3. Владеет алгоритмом проведения индивидуальной профилактической работы с лицами, допустившими отдельные виды правонарушений	Владеет алгоритмом проведения индивидуальной профилактической работы с лицами, допустившими отдельные виды правонарушений

ПК-6. Способен осуществлять превентивные меры по снижению риска совершения преступлений лицами, имеющими непогашенную (неснятую) судимость	ИПК-6.1. Знает эффективные превентивные меры по снижению риска совершения преступлений лицами, имеющими непогашенную (не снятую) судимость.	Знает эффективные превентивные меры по снижению риска совершения преступлений лицами, имеющими непогашенную (не снятую) судимость
	ИПК-6.2. Умеет осуществлять превентивные меры по снижению риска совершения преступлений лицами, имеющими непогашенную (не снятую) судимость	Умеет осуществлять превентивные меры по снижению риска совершения преступлений лицами, имеющими непогашенную (не снятую) судимость.
	ИПК-6.3. Владеет алгоритмом осуществления превентивных мер по снижению риска совершения преступлений лицами, имеющими непогашенную (не снятую) судимость	Владеет алгоритмом осуществления превентивных мер по снижению риска совершения преступлений лицами, имеющими непогашенную (не снятую) судимость

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 8 часов
Контактная работа (всего):	51	51
В том числе:		
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (Пр)	34	34
Лабораторная работа (Лаб)		
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	21	21
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	3
	Количество часов	-
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	72
	Зачетные единицы	2

4.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		№ 5 часов
Контактная работа (всего):	14	14

В том числе: Лекции (Л)		6	6
Практические занятия (Пр)		8	8
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		54	54
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	3	3
	Количество часов	4	4
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	72	72
	Зачетные единицы	2	2

4.1.3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		№ 8	
		часов	
Контактная работа (всего):	34	34	
В том числе: Лекции (Л)	17	17	
Практические занятия (Пр)	17	17	
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	38	38	
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	3	3
	Количество часов	-	-
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	72	72
	Зачетные единицы	2	2

4.2. Содержание дисциплины (модуля):

4.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема № 1. Задачи, функции и правовые основы деятельности участкового уполномоченного	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-	1	2		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание	Устный опрос, реферат, решение задач,

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
полицей.	5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)					реферата, доклада	тестирование.
Тема 2. Деятельность подразделений по организации работы участковых уполномоченных полиции	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	2	4		3	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач, тестирование.
Тема 3. Организация деятельности участкового уполномоченного полиции на административном участке	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	2	4		2	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач, тестирование.
Тема № 4. Служебная документация участкового уполномоченного полиции	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	2	4		2	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема № 5. Организация приёма участковым уполномоченным полицией граждан на административном участке. Порядок приёма, регистрации и разрешения участковым уполномоченным обращениями граждан	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)	2	4		2	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 6. Административно-юрисдикционная деятельность участкового уполномоченного полиции	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)	2	4		2	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада,	Устный опрос, реферат, решение задач,
Тема 7. Индивидуальная профилактическая деятельность участкового уполномоченного полиции	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)	2	4		2	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач, тестирование.
Тема 8. Организация профилактической деятельности участкового уполномоченного полиции на административном	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1,	2	4		2	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата,	Устный опрос, реферат, решение задач, тестирование.

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
участке: предупреждение, пресечение правонарушений и преступлений	ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)					доклада	
Тема 9. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с государственными, муниципальными и общественными организациями	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	2	4		2	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Обобщающее занятие							Зачет
ВСЕГО ЧАСОВ: 72		17	34		21		

Тема 1. Задачи, функции и правовые основы деятельности участкового уполномоченного полиции - 7 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Правовые основы организации деятельности участковых уполномоченных полиции.

Основные задачи участковых уполномоченных полиции.

Функции участковых уполномоченных полиции.

Права участковых уполномоченных полиции при осуществлении служебной деятельности.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по обеспечению эффективности служебной деятельности.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по оказанию помощи гражданам, должностным лицам, организациям и общественным объединениям.

Обязанности участковых уполномоченных полиции в сфере обеспечения личной безопасности граждан, охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по раскрытию преступлений, розыску отдельных категорий лиц.

Обязанности участковых уполномоченных полиции в области защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по обеспечению безопасности дорожного движения.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по рассмотрению обращений и заявлений граждан.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по осуществлению индивидуальной профилактики правонарушений.

Практические занятия -2 ч.

Вопросы:

1. Правовые основы деятельности участкового уполномоченного полиции.
2. Задачи и функции участкового уполномоченного полиции.
3. Права и обязанности участкового уполномоченного полиции.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Основные задачи участковых уполномоченных полиции.
2. Функции участковых уполномоченных полиции.
3. Права участковых уполномоченных полиции при осуществлении служебной деятельности.

Тема 2. Деятельность подразделений по организации работы участковых уполномоченных полиции - 9 ч.

Лекции-2 ч. содержание: Задачи, функции, правовые основы деятельности подразделений по организации работы участковых уполномоченных полиции.

Деятельность руководителя подразделения по организации работы участковых уполномоченных полиции по подбору, расстановке, обучению и воспитанию кадров.

Расчет численности участковых уполномоченных полиции.

Обязанности старшего участкового уполномоченного полиции.

Основные задачи и функции старшего участкового уполномоченного полиции, их реализация в процессе руководства работой подотчётных ему участковых уполномоченных полиции.

Задачи, функции, правовые основы деятельности помощника участкового уполномоченного полиции.

Практические занятия - 4 ч.

Вопросы:

1. Нормативная правовая база деятельности участковых уполномоченных полиции (УУП).
2. Функции подразделений, организующих работу УУП.
3. Организация несения службы УУП.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Контроль и оценка деятельности УУП.
2. Профилактическая работа УУП.
3. Особенности работы в различных типах населённых пунктов.

Тема 3. Организация деятельности участкового уполномоченного полиции на административном участке - 8 ч.

Лекции - 2 ч. Содержание: Основные элементы организации деятельности участкового уполномоченного полиции.

Порядок назначения на должность участкового уполномоченного полиции и приём участка.

Планирование рабочего времени участкового уполномоченного полиции, и рациональная организация рабочего времени.

Изучение участковым уполномоченным населения административного участка.

Установление доверительных отношений с гражданами, проживающими на административном участке, учёт и порядок использования информации, полученной от населения.

Основные критерии оценки работы участкового уполномоченного полиции.

Методика составления отчёта участкового уполномоченного полиции перед населением, администрацией (подготовка к отчёту, анализ результатов работы, текстуальное оформление отчёта).

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Как происходит назначение УУП на административный участок и документальное оформление этого процесса?

Каковы критерии определения размеров и границ административного участка?

Опишите порядок приёма и передачи административного участка при смене УУП.

Какие документы входят в обязательный комплект служебной документации УУП?

В чём состоит суть профилактического обхода административного участка и какова его периодичность?

5. Дайте определения понятиям родство и свойство.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Контроль за оборотом оружия на административном участке: полномочия и методы работы УУП.
2. Отчёт участкового перед населением: порядок, содержание и значение.
3. Профилактика наркопреступлений на административном участке: роль участкового уполномоченного.
4. Особенности работы УУП в условиях чрезвычайных ситуаций и массовых мероприятий.
5. Информационно-аналитическая работа участкового: сбор, обработка и использование данных.

Тема 4. Служебная документация участкового уполномоченного полиции - 8 ч.

Лекции-2 ч. Содержание: Паспорт на административный участок. Содержание паспорта. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи паспорта на административный участок.

Паспорт на жилой дом (жилые дома). Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи паспорта на жилой дом (жилые дома).

Журнал обращений и приёма граждан участковым уполномоченным полиции. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи журнала обращений и приёма граждан участковым уполномоченным полиции.

Контрольная карточка на лицо, в отношении которого осуществляется контроль и проводится профилактическая работа. Порядок заведения, хранения, ведения и сдачи контрольной карточки.

Учетно-профилактическое дело. Порядок заведения, хранения, ведения и сдачи учетно-профилактического дела.

Книга отзывов и предложений граждан. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи книги отзывов и предложений граждан.

Рабочая тетрадь участкового уполномоченного полиции. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи рабочей тетради участкового уполномоченного полиции.

Книга замечаний и предложений проверяющих. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи книги замечаний и предложений проверяющих.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Паспорт на административный участок. Содержание паспорта.
2. Паспорт на жилой дом (жилые дома).
3. Контрольная карточка на лицо, в отношении которого осуществляется контроль и проводится профилактическая работа. Порядок заведения, хранения, ведения и сдачи контрольной карточки.
4. Учетно-профилактическое дело. Порядок заведения, хранения, ведения и сдачи учетно-профилактического дела.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Журнал обращений и приёма граждан участковым уполномоченным полиции. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи журнала обращений и приёма граждан участковым уполномоченным полиции.
2. Книга отзывов и предложений граждан. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи книги отзывов и предложений граждан.
3. Книга замечаний и предложений проверяющих. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи книги замечаний и предложений проверяющих.

Тема 5. Организация приёма участковым уполномоченным полиции граждан на административном участке. Порядок приёма, регистрации и разрешения участковым уполномоченным обращений граждан - 8 ч.

Лекции-2ч. Содержание: Организация работы участкового уполномоченного полиции с предложениями, заявлениями и жалобами граждан.

Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность участковых уполномоченных полиции по линии работы с обращениями граждан.

Порядок приема сообщений о происшествиях. Алгоритм действий участкового уполномоченного полиции при выполнении обязанностей, связанных с регистрацией сообщений о происшествиях.

Порядок осуществления участковым уполномоченным полиции приема граждан.

Основные направления информационного обеспечения деятельности участкового уполномоченного полиции.

Практические занятия- 4 ч.

Вопросы:

1. Организация работы участкового уполномоченного полиции с предложениями, заявлениями и жалобами граждан.
2. Порядок осуществления участковым уполномоченным полиции приема граждан.
3. Основные направления информационного обеспечения деятельности участкового уполномоченного полиции.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность участковых уполномоченных полиции по линии работы с обращениями граждан.

Тема 6. Административно-юрисдикционная деятельность участкового уполномоченного полиции- 8 ч.

Лекции-2 ч. Содержание: Понятие и сущность административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.

Основные направления в административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.

Правомочия участкового уполномоченного полиции как субъекта производства по делам об административных правонарушениях.

Практические занятия-4 ч.

Вопросы:

1. Понятие и сущность административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.

2. Основные направления в административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.

3. Правомочия участкового уполномоченного полиции как субъекта производства по делам об административных правонарушениях

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности рассмотрения участковым уполномоченным полиции дел об административных правонарушениях в общественных местах.

2. Административный надзор и профилактическая работа участкового уполномоченного полиции как элементы административно-юрисдикционной деятельности.

3. Проблемы и перспективы совершенствования административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.

Тема 7. Индивидуальная профилактическая деятельность участкового уполномоченного полиции – 8 ч.

Лекции-2 ч. Содержание: Правовые основы профилактической работы участкового уполномоченного полиции.

Общая профилактика. Индивидуальная профилактика. Методы осуществления профилактического воздействия.

Категории лиц, в отношении которых осуществляется контроль и проводится профилактическая работа.

Методика выявления лиц, склонных к совершению правонарушений и подлежащих постановке на учёт.

Основания и порядок постановки на учёт лиц участковым уполномоченным полиции.

Практические занятия-4 ч.

Вопросы:

1. Правовые основы профилактической работы участкового уполномоченного полиции.

2. Категории лиц, в отношении которых осуществляется контроль и проводится профилактическая работа.

3. Методика выявления лиц, склонных к совершению правонарушений и подлежащих постановке на учёт.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Организация индивидуальной профилактики с лицами, состоящими под административным надзором: задачи и методы работы участкового уполномоченного.

2. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних: роль участкового уполномоченного полиции и взаимодействие с ПДН.

3. Индивидуальная профилактика в сфере семейно-бытовых отношений: методы предупреждения насилия и конфликтов на административном участке.

4. Профилактика рецидивной преступности: работа участкового уполномоченного с лицами, освобождёнными из мест лишения свободы.

Тема 8. Организация профилактической деятельности участкового уполномоченного полиции на административном участке: предупреждение, пресечение правонарушений и преступлений – 8 ч.

Лекции-2 ч. Содержание: Деятельность участкового уполномоченного полиции по охране общественного порядка, обеспечению общественной безопасности и личной безопасности граждан.

Деятельность участкового уполномоченного полиции по выявлению обстоятельств, способствующих совершению преступлений и меры по их устранению.

Предупреждение, пресечение и раскрытие участковым уполномоченным преступлений, розыск лиц, скрывающихся от правосудия.

Профилактическая деятельность участкового уполномоченного полиции по предупреждению террористических актов.

Деятельность участкового уполномоченного полиции по обеспечению миграционного законодательства.

Деятельность участкового уполномоченного полиции по обеспечению лицензионно-разрешительной системы.

Деятельность участкового уполномоченного полиции по предупреждению и выявлению правонарушений в области предпринимательской деятельности.

Предупреждение, пресечение и раскрытие участковым уполномоченным полиции правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

Предупреждение, пресечение и раскрытие участковым уполномоченным полиции тяжких насильственных преступлений в сфере семейно-бытовых отношений.

Практические занятия-4 ч.

Вопросы:

1. Правовые основы профилактической работы участкового уполномоченного полиции.

2. Категории лиц, в отношении которых осуществляется контроль и проводится профилактическая работа.

3. Основания и порядок постановки на учёт лиц участковым уполномоченным полиции.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Методы и формы профилактического воздействия УУП на административном участке: от обходов до взаимодействия с общественностью.

2. Технологические инновации в профилактической деятельности УУП: электронные базы, видеонаблюдение, цифровые платформы взаимодействия с населением.

Тема 9. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с государственными, муниципальными и общественными организациями **- 8 ч.**

Лекции-2 ч. Содержание: Взаимодействие участкового уполномоченного полиции в профилактике правонарушений и раскрытии преступлений с подразделениями уголовного розыска, патрульно-постовой службой, Росгвардией, государственной инспекцией безопасности дорожного движения, дежурной частью, подразделениями по делам несовершеннолетних и иными правоохранительными органами.

Виды организационных форм участия граждан в обеспечении правопорядка.

Формы взаимодействия участкового уполномоченного полиции с общественными формированиями, участвующими в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности.

Практические занятия - 4 ч.

Вопросы:

1. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции в профилактике правонарушений и раскрытии преступлений с подразделениями уголовного розыска, патрульно-постовой службой, вневедомственной охраной, государственной инспекцией безопасности дорожного движения, дежурной частью, подразделениями по делам несовершеннолетних.

2. Виды организационных форм участия граждан в обеспечении правопорядка.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Взаимодействие участкового уполномоченного с социальными службами и образовательными учреждениями: профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.

2. Роль участкового уполномоченного в реализации муниципальных программ по обеспечению безопасности: анализ эффективности и перспективы развития.

3. Информационно-аналитическое взаимодействие участкового с государственными и муниципальными структурами: обмен данными и прогнозирование криминогенной обстановки.

4.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема № 1. Задачи, функции и правовые основы деятельности участкового уполномоченного полиции.	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)	1	-		5	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач, тестирование.
Тема 2. Деятельность подразделений по организации работы участковых уполномоченных полиции	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)	1	1		5	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач, тестирование.
Тема 3. Организация деятельности участкового уполномоченного полиции на административном участке	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-	1	1		5	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач, тестирование.

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
	6.2,ИПК,6.3)						
Тема № 4. Служебная документация участкового уполномоченного полиции	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	1	1		5	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема № 5. Организация приёма участковым уполномоченным полиции граждан на административном участке. Порядок приёма, регистрации и разрешения участковым уполномоченным обращениями граждан	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	1	1		5	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 6. Административно-юрисдикционная деятельность участкового уполномоченного полиции	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	1	1		5	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада,	Устный опрос, реферат, решение задач,
Тема 7. Индивидуальная профилактическая деятельность участкового уполномоченного полиции	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	-	1		8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач, тестирование.
Тема 8. Организация профилактической	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-	-	1		8	Подготовка к устному опросу,	Устный опрос, реферат,

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
деятельности участкового уполномоченного полиции на административном участке: предупреждение, пресечение правонарушений и преступлений	2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)					решению задач; написание реферата, доклада	решение задач , тестирование.
Тема 9. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с государственными, муниципальными и общественными организациями	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	-	1		8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Обобщающее занятие	4						Зачет
ВСЕГО ЧАСОВ: 72	4	6	8		54		

Тема 1. Задачи, функции и правовые основы деятельности участкового уполномоченного полиции - 6 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Правовые основы организации деятельности участковых уполномоченных полиции.

Основные задачи участковых уполномоченных полиции.

Функции участковых уполномоченных полиции.

Права участковых уполномоченных полиции при осуществлении служебной деятельности.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по обеспечению эффективности служебной деятельности.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по оказанию помощи гражданам, должностным лицам, организациям и общественным объединениям.

Обязанности участковых уполномоченных полиции в сфере обеспечения личной безопасности граждан, охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по раскрытию преступлений, розыску отдельных категорий лиц.

Обязанности участковых уполномоченных полиции в области защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по обеспечению безопасности дорожного движения.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по рассмотрению обращений и заявлений граждан.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по осуществлению индивидуальной профилактики правонарушений.

Практические занятия - 0 ч.

Вопросы:

1. Правовые основы деятельности участкового уполномоченного полиции.
2. Задачи и функции участкового уполномоченного полиции.
3. Права и обязанности участкового уполномоченного полиции.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Основные задачи участковых уполномоченных полиции.
2. Функции участковых уполномоченных полиции.
3. Права участковых уполномоченных полиции при осуществлении служебной деятельности.

Тема 2. Деятельность подразделений по организации работы участковых уполномоченных полиции - 7 ч.

Лекции-1 ч. содержание: Задачи, функции, правовые основы деятельности подразделений по организации работы участковых уполномоченных полиции.

Деятельность руководителя подразделения по организации работы участковых уполномоченных полиции по подбору, расстановке, обучению и воспитанию кадров.

Расчет численности участковых уполномоченных полиции.

Обязанности старшего участкового уполномоченного полиции.

Основные задачи и функции старшего участкового уполномоченного полиции, их реализация в процессе руководства работой подотчётных ему участковых уполномоченных полиции.

Задачи, функции, правовые основы деятельности помощника участкового уполномоченного полиции.

Практические занятия - 1 ч.

Вопросы:

1. Нормативная правовая база деятельности участковых уполномоченных полиции (УУП).

2. Функции подразделений, организующих работу УУП.
3. Организация несения службы УУП.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Контроль и оценка деятельности УУП.
2. Профилактическая работа УУП.
3. Особенности работы в различных типах населённых пунктов.

Тема 3. Организация деятельности участкового уполномоченного полиции на административном участке - 7 ч.

Лекции - 1 ч. Содержание: Основные элементы организации деятельности участкового уполномоченного полиции.

Порядок назначения на должность участкового уполномоченного полиции и приём участка.

Планирование рабочего времени участкового уполномоченного полиции, и рациональная организация рабочего времени.

Изучение участковым уполномоченным населения административного участка.

Установление доверительных отношений с гражданами, проживающими на административном участке, учёт и порядок использования информации, полученной от населения.

Основные критерии оценки работы участкового уполномоченного полиции.

Методика составления отчёта участкового уполномоченного полиции перед населением, администрацией (подготовка к отчёту, анализ результатов работы, текстуальное оформление отчёта).

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Как происходит назначение УУП на административный участок и документальное оформление этого процесса?

Каковы критерии определения размеров и границ административного участка?

Опишите порядок приёма и передачи административного участка при смене УУП.

Какие документы входят в обязательный комплект служебной документации УУП?

В чём состоит суть профилактического обхода административного участка и какова его периодичность?

5. Дайте определения понятиям родство и свойство.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Контроль за оборотом оружия на административном участке: полномочия и методы работы УУП.

Отчёт участкового перед населением: порядок, содержание и значение.

Профилактика наркопреступлений на административном участке: роль участкового уполномоченного.

Особенности работы УУП в условиях чрезвычайных ситуаций и массовых мероприятий.

Информационно-аналитическая работа участкового: сбор, обработка и использование данных.

Тема 4. Служебная документация участкового уполномоченного полиции - 7 ч.

Лекции-1 ч. Содержание: Паспорт на административный участок. Содержание паспорта. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи паспорта на административный участок.

Паспорт на жилой дом (жилые дома). Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи паспорта на жилой дом (жилые дома).

Журнал обращений и приёма граждан участковым уполномоченным полиции. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи журнала обращений и приёма граждан участковым уполномоченным полиции.

Контрольная карточка на лицо, в отношении которого осуществляется контроль и проводится профилактическая работа. Порядок заведения, хранения, ведения и сдачи контрольной карточки.

Учетно-профилактическое дело. Порядок заведения, хранения, ведения и сдачи учетно-профилактического дела.

Книга отзывов и предложений граждан. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи книги отзывов и предложений граждан.

Рабочая тетрадь участкового уполномоченного полиции. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи рабочей тетради участкового уполномоченного полиции.

Книга замечаний и предложений проверяющих. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи книги замечаний и предложений проверяющих.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Паспорт на административный участок. Содержание паспорта.
2. Паспорт на жилой дом (жилые дома).
3. Контрольная карточка на лицо, в отношении которого осуществляется контроль и проводится профилактическая работа. Порядок заведения, хранения, ведения и сдачи контрольной карточки.
4. Учетно-профилактическое дело. Порядок заведения, хранения, ведения и сдачи учетно-профилактического дела.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Журнал обращений и приёма граждан участковым уполномоченным полицией. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи журнала обращений и приёма граждан участковым уполномоченным полицией.

2. Книга отзывов и предложений граждан. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи книги отзывов и предложений граждан.

3. Книга замечаний и предложений проверяющих. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи книги замечаний и предложений проверяющих.

Тема 5. Организация приёма участковым уполномоченным полицией граждан на административном участке. Порядок приёма, регистрации и разрешения участковым уполномоченным обращений граждан - 7 ч.

Лекции-1ч. Содержание: Организация работы участкового уполномоченного полиции с предложениями, заявлениями и жалобами граждан.

Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность участковых уполномоченных полиции по линии работы с обращениями граждан.

Порядок приема сообщений о происшествиях. Алгоритм действий участкового уполномоченного полиции при выполнении обязанностей, связанных с регистрацией сообщений о происшествиях.

Порядок осуществления участковым уполномоченным полицией приема граждан.

Основные направления информационного обеспечения деятельности участкового уполномоченного полиции.

Практические занятия- 1 ч.

Вопросы:

1. Организация работы участкового уполномоченного полиции с предложениями, заявлениями и жалобами граждан.

2. Порядок осуществления участковым уполномоченным полицией приема граждан.

3. Основные направления информационного обеспечения деятельности участкового уполномоченного полиции.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность участковых уполномоченных полиции по линии работы с обращениями граждан.

Тема 6. Административно-юрисдикционная деятельность участкового уполномоченного полиции- 7 ч.

Лекции-1 ч. Содержание: Понятие и сущность административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.

Основные направления в административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.

Правомочия участкового уполномоченного полиции как субъекта производства по делам об административных правонарушениях.

Практические занятия-1 ч.

Вопросы:

1. Понятие и сущность административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.

2. Основные направления в административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.

3. Правомочия участкового уполномоченного полиции как субъекта производства по делам об административных правонарушениях

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности рассмотрения участковым уполномоченным полиции дел об административных правонарушениях в общественных местах.

2. Административный надзор и профилактическая работа участкового уполномоченного полиции как элементы административно-юрисдикционной деятельности.

3. Проблемы и перспективы совершенствования административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.

Тема 7. Индивидуальная профилактическая деятельность участкового уполномоченного полиции – 9 ч.

Лекции-0 ч. Содержание: Правовые основы профилактической работы участкового уполномоченного полиции.

Общая профилактика. Индивидуальная профилактика. Методы осуществления профилактического воздействия.

Категории лиц, в отношении которых осуществляется контроль и проводится профилактическая работа.

Методика выявления лиц, склонных к совершению правонарушений и подлежащих постановке на учёт.

Основания и порядок постановки на учёт лиц участковым уполномоченным полиции.

Практические занятия-1 ч.

Вопросы:

1. Правовые основы профилактической работы участкового уполномоченного полиции.

2. Категории лиц, в отношении которых осуществляется контроль и проводится профилактическая работа.

3. Методика выявления лиц, склонных к совершению правонарушений и подлежащих постановке на учёт.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Организация индивидуальной профилактики с лицами, состоящими под административным надзором: задачи и методы работы участкового уполномоченного.

2. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних: роль участкового уполномоченного полиции и взаимодействие с ПДН.

3. Индивидуальная профилактика в сфере семейно-бытовых отношений: методы предупреждения насилия и конфликтов на административном участке.

4. Профилактика рецидивной преступности: работа участкового уполномоченного с лицами, освобождёнными из мест лишения свободы.

Тема 8. Организация профилактической деятельности участкового уполномоченного полиции на административном участке: предупреждение, пресечение правонарушений и преступлений – 9 ч.

Лекции-0 ч. Содержание: Деятельность участкового уполномоченного полиции по охране общественного порядка, обеспечению общественной безопасности и личной безопасности граждан.

Деятельность участкового уполномоченного полиции по выявлению обстоятельств, способствующих совершению преступлений и меры по их устранению.

Предупреждение, пресечение и раскрытие участковым уполномоченным преступлений, розыск лиц, скрывающихся от правосудия.

Профилактическая деятельность участкового уполномоченного полиции по предупреждению террористических актов.

Деятельность участкового уполномоченного полиции по обеспечению миграционного законодательства.

Деятельность участкового уполномоченного полиции по обеспечению лицензионно разрешительной системы.

Деятельность участкового уполномоченного полиции по предупреждению и выявлению правонарушений в области предпринимательской деятельности.

Предупреждение, пресечение и раскрытие участковым уполномоченным полиции правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

Предупреждение, пресечение и раскрытие участковым уполномоченным полиции тяжких насильственных преступлений в сфере семейно-бытовых отношений.

Практические занятия-1 ч.

Вопросы:

1. Правовые основы профилактической работы участкового уполномоченного полиции.
2. Категории лиц, в отношении которых осуществляется контроль и проводится профилактическая работа.
3. Основания и порядок постановки на учёт лиц участковым уполномоченным полиции.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Методы и формы профилактического воздействия УУП на административном участке: от обходов до взаимодействия с общественностью.
2. Технологические инновации в профилактической деятельности УУП: электронные базы, видеонаблюдение, цифровые платформы взаимодействия с населением.

**Тема 9. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с государственными, муниципальными и общественными организациями
- 9 ч.**

Лекции-0 ч. Содержание: Взаимодействие участкового уполномоченного полиции в профилактике правонарушений и раскрытии преступлений с подразделениями уголовного розыска, патрульно-постовой службой, Росгвардией, государственной инспекцией безопасности дорожного движения, дежурной частью, подразделениями по делам несовершеннолетних и иными правоохранительными органами.

Виды организационных форм участия граждан в обеспечении правопорядка.

Формы взаимодействия участкового уполномоченного полиции с общественными формированиями, участвующими в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности.

Практические занятия - 1 ч.

Вопросы:

1. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции в профилактике правонарушений и раскрытии преступлений с подразделениями уголовного розыска, патрульно-постовой службой, вневедомственной охраной, государственной инспекцией безопасности дорожного движения, дежурной частью, подразделениями по делам несовершеннолетних.
2. Виды организационных форм участия граждан в обеспечении правопорядка.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Взаимодействие участкового уполномоченного с социальными службами и образовательными учреждениями: профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.

2. Роль участкового уполномоченного в реализации муниципальных программ по обеспечению безопасности: анализ эффективности и перспективы развития.

3. Информационно-аналитическое взаимодействие участкового с государственными и муниципальными структурами: обмен данными и прогнозирование криминогенной обстановки.

4.2.3. Содержание дисциплины(модуля) по очно-заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема № 1. Задачи, функции и правовые основы деятельности участкового уполномоченного полиции.	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	1	1		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач, тестирование.
Тема 2. Деятельность подразделений по организации работы участковых уполномоченных полиции	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	2	2		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач, тестирование.
Тема 3. Организация деятельности участкового уполномоченного полиции на административном участке	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	2	2		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач, тестирование.
Тема № 4. Служебная	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-	2	2		4	Подготовка к	Устный опрос,

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
документация участкового уполномоченного полиции	2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)					устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	реферат, решение задач.
Тема № 5. Организация приёма участковым уполномоченным полицией граждан на административном участке. Порядок приёма, регистрации и разрешения участковым уполномоченным обращениями граждан	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	2	2		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 6. Административно-юрисдикционная деятельность участкового уполномоченного полиции	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	2	2		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада,	Устный опрос, реферат, решение задач,
Тема 7. Индивидуальная профилактическая деятельность участкового уполномоченного полиции	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-6.2,ИПК,6.3)	2	2		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач, тестирование.
Тема 8. Организация профилактической деятельности участкового уполномоченного полиции на административном участке:	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1,ИПК-	2	2		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач , тестирование.

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
предупреждение, пресечение правонарушений и преступлений	6.2, ИПК, 6.3)						
Тема 9. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с государственными, муниципальными и общественными организациями	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3), ПК-5 (ИПК-5.1, ИНК-5.2, ИПК-5.3), ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК, 6.3)	2	2		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Обобщающее занятие							Зачет
ВСЕГО ЧАСОВ: 72		17	17		38		

Тема 1. Задачи, функции и правовые основы деятельности участкового уполномоченного полиции - 8 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Правовые основы организации деятельности участковых уполномоченных полиции.

Основные задачи участковых уполномоченных полиции.

Функции участковых уполномоченных полиции.

Права участковых уполномоченных полиции при осуществлении служебной деятельности.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по обеспечению эффективности служебной деятельности.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по оказанию помощи гражданам, должностным лицам, организациям и общественным объединениям.

Обязанности участковых уполномоченных полиции в сфере обеспечения личной безопасности граждан, охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по раскрытию преступлений, розыску отдельных категорий лиц.

Обязанности участковых уполномоченных полиции в области защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по обеспечению безопасности дорожного движения.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по рассмотрению обращений и заявлений граждан.

Обязанности участковых уполномоченных полиции по осуществлению индивидуальной профилактики правонарушений.

Практические занятия -1 ч.

Вопросы:

1. Правовые основы деятельности участкового уполномоченного полиции.
2. Задачи и функции участкового уполномоченного полиции.
3. Права и обязанности участкового уполномоченного полиции.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Основные задачи участковых уполномоченных полиции.
2. Функции участковых уполномоченных полиции.
3. Права участковых уполномоченных полиции при осуществлении служебной деятельности.

Тема 2. Деятельность подразделений по организации работы участковых уполномоченных полиции - 8 ч.

Лекции-2 ч. содержание: Задачи, функции, правовые основы деятельности подразделений по организации работы участковых уполномоченных полиции.

Деятельность руководителя подразделения по организации работы участковых уполномоченных полиции по подбору, расстановке, обучению и воспитанию кадров.

Расчет численности участковых уполномоченных полиции.

Обязанности старшего участкового уполномоченного полиции.

Основные задачи и функции старшего участкового уполномоченного полиции, их реализация в процессе руководства работой подотчётных ему участковых уполномоченных полиции.

Задачи, функции, правовые основы деятельности помощника участкового уполномоченного полиции.

Практические занятия - 2 ч.

Вопросы:

1. Нормативная правовая база деятельности участковых уполномоченных полиции (УУП).
2. Функции подразделений, организующих работу УУП.
3. Организация несения службы УУП.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Контроль и оценка деятельности УУП.
2. Профилактическая работа УУП.
3. Особенности работы в различных типах населённых пунктов.

Тема 3. Организация деятельности участкового уполномоченного полиции на административном участке - 8 ч.

Лекции - 2 ч. Содержание: Основные элементы организации деятельности участкового уполномоченного полиции.

Порядок назначения на должность участкового уполномоченного полиции и приём участка.

Планирование рабочего времени участкового уполномоченного полиции, и рациональная организация рабочего времени.

Изучение участковым уполномоченным населения административного участка.

Установление доверительных отношений с гражданами, проживающими на административном участке, учёт и порядок использования информации, полученной от населения.

Основные критерии оценки работы участкового уполномоченного полиции.

Методика составления отчёта участкового уполномоченного полиции перед населением, администрацией (подготовка к отчёту, анализ результатов работы, текстуальное оформление отчёта).

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Как происходит назначение УУП на административный участок и документальное оформление этого процесса?

Каковы критерии определения размеров и границ административного участка?

Опишите порядок приёма и передачи административного участка при смене УУП.

Какие документы входят в обязательный комплект служебной документации УУП?

В чём состоит суть профилактического обхода административного участка и какова его периодичность?

5. Дайте определения понятиям родство и свойство.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Контроль за оборотом оружия на административном участке: полномочия и методы работы УУП.

2. Отчёт участкового перед населением: порядок, содержание и значение.

3. Профилактика наркопреступлений на административном участке: роль участкового уполномоченного.

4. Особенности работы УУП в условиях чрезвычайных ситуаций и массовых мероприятий.

5. Информационно-аналитическая работа участкового: сбор, обработка и использование данных.

Тема 4. Служебная документация участкового уполномоченного полиции - 8 ч.

Лекции-2 ч. Содержание: Паспорт на административный участок. Содержание паспорта. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи паспорта на административный участок.

Паспорт на жилой дом (жилые дома). Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи паспорта на жилой дом (жилые дома).

Журнал обращений и приёма граждан участковым уполномоченным полиции. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи журнала обращений и приёма граждан участковым уполномоченным полиции.

Контрольная карточка на лицо, в отношении которого осуществляется контроль и проводится профилактическая работа. Порядок заведения, хранения, ведения и сдачи контрольной карточки.

Учетно-профилактическое дело. Порядок заведения, хранения, ведения и сдачи учетно-профилактического дела.

Книга отзывов и предложений граждан. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи книги отзывов и предложений граждан.

Рабочая тетрадь участкового уполномоченного полиции. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи рабочей тетради участкового уполномоченного полиции.

Книга замечаний и предложений проверяющих. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи книги замечаний и предложений проверяющих.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Паспорт на административный участок. Содержание паспорта.
2. Паспорт на жилой дом (жилые дома).
3. Контрольная карточка на лицо, в отношении которого осуществляется контроль и проводится профилактическая работа. Порядок заведения, хранения, ведения и сдачи контрольной карточки.
4. Учетно-профилактическое дело. Порядок заведения, хранения, ведения и сдачи учетно-профилактического дела.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Журнал обращений и приёма граждан участковым уполномоченным полиции. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи журнала обращений и приёма граждан участковым уполномоченным полиции.
2. Книга отзывов и предложений граждан. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи книги отзывов и предложений граждан.

3. Книга замечаний и предложений проверяющих. Правила выдачи, хранения, ведения и сдачи книги замечаний и предложений проверяющих.

Тема 5. Организация приёма участковым уполномоченным полиции граждан на административном участке. Порядок приёма, регистрации и разрешения участковым уполномоченным обращений граждан - 8 ч.

Лекции-2ч. Содержание: Организация работы участкового уполномоченного полиции с предложениями, заявлениями и жалобами граждан.

Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность участковых уполномоченных полиции по линии работы с обращениями граждан.

Порядок приема сообщений о происшествиях. Алгоритм действий участкового уполномоченного полиции при выполнении обязанностей, связанных с регистрацией сообщений о происшествиях.

Порядок осуществления участковым уполномоченным полиции приема граждан.

Основные направления информационного обеспечения деятельности участкового уполномоченного полиции.

Практические занятия- 2 ч.

Вопросы:

1. Организация работы участкового уполномоченного полиции с предложениями, заявлениями и жалобами граждан.

2. Порядок осуществления участковым уполномоченным полиции приема граждан.

3. Основные направления информационного обеспечения деятельности участкового уполномоченного полиции.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность участковых уполномоченных полиции по линии работы с обращениями граждан.

Тема 6. Административно-юрисдикционная деятельность участкового уполномоченного полиции- 8 ч.

Лекции-2 ч. Содержание: Понятие и сущность административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.

Основные направления в административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.

Правомочия участкового уполномоченного полиции как субъекта производства по делам об административных правонарушениях.

Практические занятия-2 ч.

Вопросы:

1. Понятие и сущность административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.
2. Основные направления в административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.
3. Правомочия участкового уполномоченного полиции как субъекта производства по делам об административных правонарушениях

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности рассмотрения участковым уполномоченным полиции дел об административных правонарушениях в общественных местах.
2. Административный надзор и профилактическая работа участкового уполномоченного полиции как элементы административно-юрисдикционной деятельности.
3. Проблемы и перспективы совершенствования административно-юрисдикционной деятельности участкового уполномоченного полиции.

Тема 7. Индивидуальная профилактическая деятельность участкового уполномоченного полиции – 8 ч.

Лекции-2 ч. Содержание: Правовые основы профилактической работы участкового уполномоченного полиции.

Общая профилактика. Индивидуальная профилактика. Методы осуществления профилактического воздействия.

Категории лиц, в отношении которых осуществляется контроль и проводится профилактическая работа.

Методика выявления лиц, склонных к совершению правонарушений и подлежащих постановке на учёт.

Основания и порядок постановки на учёт лиц участковым уполномоченным полиции.

Практические занятия-2 ч.

Вопросы:

1. Правовые основы профилактической работы участкового уполномоченного полиции.
2. Категории лиц, в отношении которых осуществляется контроль и проводится профилактическая работа.
3. Методика выявления лиц, склонных к совершению правонарушений и подлежащих постановке на учёт.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Организация индивидуальной профилактики с лицами, состоящими под административным надзором: задачи и методы работы участкового уполномоченного.

2. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних: роль участкового уполномоченного полиции и взаимодействие с ПДН.

3. Индивидуальная профилактика в сфере семейно-бытовых отношений: методы предупреждения насилия и конфликтов на административном участке.

4. Профилактика рецидивной преступности: работа участкового уполномоченного с лицами, освобождёнными из мест лишения свободы.

Тема 8. Организация профилактической деятельности участкового уполномоченного полиции на административном участке: предупреждение, пресечение правонарушений и преступлений – 8 ч.

Лекции-2 ч. Содержание: Деятельность участкового уполномоченного полиции по охране общественного порядка, обеспечению общественной безопасности и личной безопасности граждан.

Деятельность участкового уполномоченного полиции по выявлению обстоятельств, способствующих совершению преступлений и меры по их устранению.

Предупреждение, пресечение и раскрытие участковым уполномоченным преступлений, розыск лиц, скрывающихся от правосудия.

Профилактическая деятельность участкового уполномоченного полиции по предупреждению террористических актов.

Деятельность участкового уполномоченного полиции по обеспечению миграционного законодательства.

Деятельность участкового уполномоченного полиции по обеспечению лицензионно разрешительной системы.

Деятельность участкового уполномоченного полиции по предупреждению и выявлению правонарушений в области предпринимательской деятельности.

Предупреждение, пресечение и раскрытие участковым уполномоченным полиции правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

Предупреждение, пресечение и раскрытие участковым уполномоченным полиции тяжких насильственных преступлений в сфере семейно-бытовых отношений.

Практические занятия-2 ч.

Вопросы:

1. Правовые основы профилактической работы участкового уполномоченного полиции.

2. Категории лиц, в отношении которых осуществляется контроль и проводится профилактическая работа.

3. Основания и порядок постановки на учёт лиц участковым уполномоченным полиции.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Методы и формы профилактического воздействия УУП на административном участке: от обходов до взаимодействия с общественностью.

2. Технологические инновации в профилактической деятельности УУП: электронные базы, видеонаблюдение, цифровые платформы взаимодействия с населением.

Тема 9. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с государственными, муниципальными и общественными организациями - 8 ч.

Лекции-2 ч. Содержание: Взаимодействие участкового уполномоченного полиции в профилактике правонарушений и раскрытии преступлений с подразделениями уголовного розыска, патрульно-постовой службой, Росгвардией, государственной инспекцией безопасности дорожного движения, дежурной частью, подразделениями по делам несовершеннолетних и иными правоохранительными органами.

Виды организационных форм участия граждан в обеспечении правопорядка.

Формы взаимодействия участкового уполномоченного полиции с общественными формированиями, участвующими в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции в профилактике правонарушений и раскрытии преступлений с подразделениями уголовного розыска, патрульно-постовой службой, вневедомственной охраной, государственной инспекцией безопасности дорожного движения, дежурной частью, подразделениями по делам несовершеннолетних.

2. Виды организационных форм участия граждан в обеспечении правопорядка.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Взаимодействие участкового уполномоченного с социальными службами и образовательными учреждениями: профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.

2. Роль участкового уполномоченного в реализации муниципальных программ по обеспечению безопасности: анализ эффективности и перспективы развития.

3. Информационно-аналитическое взаимодействие участкового с государственными и муниципальными структурами: обмен данными и прогнозирование криминогенной обстановки.

5. Оценочные материалы дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

6. Методические материалы для освоения дисциплины (модуля)

Методические материалы для освоения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля).

7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	Дубоносов, Е. С. Оперативно-розыскная деятельность : учебник для вузов / Е. С. Дубоносов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 399 с. — (Высшее образование).	Темы 1-9	URL: https://urait.ru/bcode/559646
2	Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность : учебник и практикум для вузов / А. Г. Маркушин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 375 с. — (Высшее образование)	Темы 1-9	URL: https://urait.ru/bcode/559804
3	Зуев, С. В. Основы оперативно-розыскной деятельности : учебник для вузов / С. В. Зуев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 192 с. — (Высшее образование)	Темы 1-9	URL: https://urait.ru/bcode/567549

8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	https://www.minobrnauki.gov.ru/
2	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
3	Федеральный портал «Российское	http://www.edu.ru/

	образование»:	
4	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	http://window.edu.ru/
5	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
6	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	http://fcior.edu.ru/
7.	Электронно-библиотечная система «Znanium»:	https://znanium.ru/
8.	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка (при наличии)
1	Официальный интернет портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/index.html
2	Электронно-библиотечная система «Znanium»:	https://znanium.ru/
3	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
4	Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации	https://мвд.рф/
5	Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru/
6	Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации	http://www.supcourt.ru
7	Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ	http://www.cdep.ru
8	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	https://www.consultant.ru/edu/
9	Справочная правовая система «ГАРАНТ-Образование»	https://study.garant.ru/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
1	107 Кабинет первой помощи	Рабочее место преподавателя; мебель ученическая; доска; трибуна для выступлений; персональный компьютер с доступом к сети Интернет; веб-камера; колонки; мультимедийный проектор; экран	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 3. Лицензионный договор № Л6030/01/26 от 05.12.2025 между АНОО «ВЭПИ» и ООО «ГарантСервис» Срок действия – до 31.12.2026 4. Microsoft Office - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 080-S00258L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 18 июля 2025г.; 6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 (подписка 01.09.2025-31.08.2028) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)
2	321 Кабинет тактико-специальной (специальной профессиональной) подготовки Учебная аудитория для проведения учебных занятий Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Рабочее место преподавателя; мебель ученическая; доска; трибуна для выступлений; персональный компьютер с доступом к сети Интернет; веб-камера; колонки; мультимедийный проектор; экран; баннеры	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 3. Лицензионный договор № Л6030/01/26 от 05.12.2025 между АНОО «ВЭПИ» и ООО «ГарантСервис» Срок действия – до 31.12.2026 4. Microsoft Office - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 080-S00258L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 18 июля 2025г.;

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
			<p>6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение;</p> <p>7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.</p> <p>8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 (подписка 01.09.2025-31.08.2028)</p> <p>9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)</p>

Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1					