



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.28 Русский язык и культура речи

(наименование дисциплины (модуля))

40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Административная деятельность полиции

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр

(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2025

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.07.2021 № 677, учебным планом образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка, направленность (профиль) «Административная деятельность полиции».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Психологии.

Протокол от « 10 » ноября 2025 г. № 3

Заведующий кафедрой



А.Ю. Жильников

Разработчики:

Профессор



Е.М. Лулудова

1. Цель дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» является развитие у обучающихся способности логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, а также способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Дисциплина (модуль) «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части, Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для освоения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Русский язык» в рамках освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модуле): «Иностранный язык в сфере юриспруденции», «Иностранный язык», «Права человека».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования – программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке, правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском языке
	ИУК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)	Владеть необходимыми навыками общения на русском языке

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 1 часов
Контактная работа (всего):	34	34
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Практические занятия (Пр)	34	34
Лабораторная работа (Лаб)	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (СР)	38	38
Контроль	Зачет	(3)
	кол-во часов	-
Общая трудоемкость	часов	72
	зач. ед.	2

4.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		№ 2 часов
Контактная работа (всего):	8	8
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Практические занятия (Пр)	8	8
Лабораторная работа (Лаб)	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (СР)	60	60
Контроль	Зачет	(3)
	кол-во часов	4
Общая трудоемкость	часов	72
	зач. ед.	2

4.1.3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 2 часов
Контактная работа (всего):	20	20
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Практические занятия (Пр)	20	20

Лабораторная работа (Лаб)		-	-
Самостоятельная работа обучающегося (СР)		52	52
Контроль	Зачет	(3)	(3)
	кол-во часов	-	-
Общая трудоемкость	часов	72	72
	зач. ед.	2	2

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

4.2.1. Содержание дисциплины(модуля) по очной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, в том числе по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Литературный русский язык. Закон РФ о государственном русском языке. Языковая норма.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	4	-	4	подготовка к устному опросу, тестированию подготовка доклада	Устный опрос, доклад тестирование
Тема 2. Устная и письменная форма языка.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	4	-	4	подготовка к устному опросу, тестированию подготовка доклада	Устный опрос, доклад тестирование
Тема 3. Лексика современного русского литературного языка.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	4	-	6	подготовка к устному опросу, подготовка доклада	Устный опрос, доклад
Тема 4. Функциональные стили русского языка.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	4	-	6	подготовка к устному опросу, к круглому столу подготовка	Устный опрос, доклад круглый стол

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, в том числе по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
						ка доклада	
Тема 5. Вариантность и норма русского литературного языка и словарная кодификация.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	4	-	4	подготовка к устному опросу, подготовка доклада	Устный опрос, доклад
Тема 6. Речевой этикет.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	4	-	4	подготовка к устному опросу, подготовка доклада	Устный опрос, доклад
Тема 7. Грамматические нормы русского языка. Трудные случаи морфологии.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	6	-	4	подготовка к устному опросу, выполнение типовых заданий подготовка доклада	Устный опрос, доклад типовые задания
Тема 8. Синтаксические нормы русского языка. Текст как сложное целое.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	2	-	6	подготовка к устному опросу, выполнение типовых заданий подготовка доклада	Устный опрос, доклад типовые задания
Обобщающее занятие			2				Зачет
ВСЕГО ЧАСОВ: 72		-	34	-	38		-

Тема 1. Литературный русский язык. Закон РФ о государственном русском языке. Языковая норма. – 8 ч.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Чем литературный язык отличается от национального языка?
2. Что такое речевая норма? Какие нормы существуют в литературном языке?

3. Абсолютна ли речевая норма?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Официальная речевая ситуация
2. Жаргон и его разновидности
3. Диалектизмы
4. Просторечие

Тема 2. Устная и письменная форма языка. – 8 ч.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Каковы особенности устной речи?
2. Какие вспомогательные средства передачи мысли существуют при устной речи?

3. В чем отличие диалогической и монологической форм речи?

4. Каковы особенности письменной речи?

5. Зачем нужна редакция текста?

6. Какие требования предъявляются к литературному произношению в русском литературном языке?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности произношения иностранных слов
2. Акцентологические нормы языка: литературное ударение.

Тема 3. Лексика современного русского литературного. – 10 ч.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Какие слова мы относим к исконно русской лексике?
2. Что такое славянизмы? Каковы признаки славянизмов?
3. Что такое архаизмы и неологизмы? Чем архаизмы отличаются от историзмов?

4. Каково отношение в литературном языке к уменьшительно-ласкательным словам?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Правила употребления фразеологизмов
2. Различие между заимствованием и варваризмом

Тема 4. Функциональные стили русского языка. – 10 ч.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Как зависит речевое общение от конкретной ситуации?
2. Что такое функциональный стиль?

3. Каковы лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля?

4. Какие жанры научного стиля вы знаете?

5. Каковы подстили официально-делового стиля? В чем их различие?

6. Каковы лексические, морфологические, синтаксические особенности официально-делового стиля?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Канцелярит

2. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля

3. Отличие речевого клише от речевого штампа

Тема 5. Вариантность и норма русского литературного языка и словарная кодификация. – 8 ч.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Какие типы словарей существуют в русском языке?

2. Какие толковые словари русского языка вам известны? Чем они различаются?

3. О чем свидетельствуют пометы в словарных статьях?

Тема 6. Речевой этикет. – 8 ч.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Что такое речевой этикет, каковы его функции?

2. Каковы особенности лексики и грамматики в условиях этикетного общения?

3. Для чего нужны эвфемизмы?

4. Что такое политкорректность?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Социологический (психолингвистический, паралингвистический, культурологический, стилистический) аспект речевого этикета

2. Практика речевого этикета: обращение, знакомство, приветствие, прощание, поздравление, благодарность, извинение, просьба, согласие или отказ, приглашение, совет, утешение, комплимент.

Тема 7. Грамматические нормы русского языка. Трудные случаи морфологии. – 10 ч.

Практические занятия – 6 ч.

Вопросы:

1. Как зависит норма речи от грамматической категории рода?

2. Каковы основные правила, определяющие использование категории рода?

3. Какую речевую проблему создают существительные общего рода?

4. Каковы факторы, влияющие на правильный выбор формы слова?

5. В чем заключаются сложности употребления несклоняемых имен существительных?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Основные правила склонения русских и иноязычных фамилий
2. Использование имен числительных
3. Использование глагола и глагольных форм в речи

Тема 8. Синтаксические нормы русского языка. Текст как сложное целое. – 10 ч.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. В чем заключаются сложности согласования главных членов предложения, выраженных различными частями речи?

2. Особенности предложного и беспредложного управления.

3. Построение предложений с однородными членами.

4. Каковы правила использования предлогов «благодаря», «согласно, вопреки»?

5. В чем особенности употребления существительных с предлогами «от», «у», «из»?

6. Порядок слов в простом и в простом осложненном предложении.

7. Построение сложноподчиненного предложения.

8. В чем состоит структурно-смысловое единство текста?

9. Какие союзы используются в присоединительном значении?

10. Роль лексической преемственности, синонимических и лексических повторов, общности временного плана в тексте?

11. Что понимается под синтаксическим и абзацным членением текста?

12. Что такое предложение-зачин?

13. Какова роль обобщающих слов в конце текста?

Темы докладов:

1. Государственная языковая политика.

2. Речевой портрет современного юриста.

3. Языковые заимствования: причины, классификация.

4. История и современность русского жаргона.

5. Современный молодежный сленг.

6. Особенности рекламного текста.

7. Названия российских фирм. Типичные речевые ошибки.

8. Собеседование при приеме на работу как речевой жанр.

9. Основные типы словарей русского языка. Толковые словари.

10. Особенности поздравительных речей.

11. Тосты и их речевое оформление.

12. Новые аббревиатуры в русском языке и перспективы их употребления.

13. Язык Интернета.

14. Профессиональный коммуникативный лидер.

15. Профессиональная коммуникация.

4.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, в том числе по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Литературный русский язык. Закон РФ о государственном русском языке. Языковая норма.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	0,5	-	5	подготовка к устному опросу, тестированию подготовка доклада	Устный опрос, доклад тестирование
Тема 2. Устная и письменная форма языка.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	0,5	-	5	подготовка к устному опросу, тестированию подготовка доклада	Устный опрос, доклад тестирование
Тема 3. Лексика современного русского литературного языка.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	3	-	5	подготовка к устному опросу, подготовка доклада	Устный опрос, доклад
Тема 4. Функциональные стили русского языка.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	1	-	10	подготовка к устному опросу, к круглому столу подготовка доклада	Устный опрос, доклад круглый стол
Тема 5. Вариантность и норма русского литературного языка и словарная кодификация.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	1	-	10	подготовка к устному опросу, подготовка доклада	Устный опрос, доклад
Тема 6. Речевой этикет.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	1	-	5	подготовка к устному опросу, подготовка доклада	Устный опрос, доклад
Тема 7. Грамматические нормы русского языка. Трудные случаи морфологии.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	0,5	-	10	подготовка к устному опросу, выполнению типовых заданий	Устный опрос, доклад типовые задания

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, в том числе по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
						заданий подготовка доклада	
Тема 8. Синтаксические нормы русского языка. Текст как сложное целое.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	0,5	-	10	подготовка к устному опросу, выполнени ю типовых заданий подготовка доклада	Устный опрос, доклад типовые задания
ВСЕГО ЧАСОВ: 72		-	8	-	60		4

Тема 1. Литературный русский язык. Закон РФ о государственном русском языке. Языковая норма. – 5,5 ч.

Практические занятия – 0,5 ч.

Вопросы:

1. Чем литературный язык отличается от национального языка?
2. Что такое речевая норма? Какие нормы существуют в литературном языке?

3. Абсолютна ли речевая норма?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Официальная речевая ситуация
2. Жаргон и его разновидности
3. Диалектизмы
4. Просторечие

Тема 2. Устная и письменная форма языка. – 5,5 ч.

Практические занятия – 0,5 ч.

Вопросы:

1. Каковы особенности устной речи?
2. Какие вспомогательные средства передачи мысли существуют при устной речи?
3. В чем отличие диалогической и монологической форм речи?
4. Каковы особенности письменной речи?
5. Зачем нужна редакция текста?
6. Какие требования предъявляются к литературному произношению в русском литературном языке?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности произношения иностранных слов

2. Акцентологические нормы языка: литературное ударение.

Тема 3. Лексика современного русского литературного. – 8 ч.

Практические занятия – 3 ч.

Вопросы:

1. Какие слова мы относим к исконно русской лексике?
2. Что такое славянизмы? Каковы признаки славянизмов?
3. Что такое архаизмы и неологизмы? Чем архаизмы отличаются от историзмов?
4. Каково отношение в литературном языке к уменьшительно-ласкательным словам?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Правила употребления фразеологизмов
2. Различие между заимствованием и варваризмом

Тема 4. Функциональные стили русского языка. – 11 ч.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Как зависит речевое общение от конкретной ситуации?
2. Что такое функциональный стиль?
3. Каковы лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля?
4. Какие жанры научного стиля вы знаете?
5. Каковы подстили официально-делового стиля? В чем их различие?
6. Каковы лексические, морфологические, синтаксические особенности официально-делового стиля?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Канцелярит
2. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля
3. Отличие речевого клише от речевого штампа

Тема 5. Вариантность и норма русского литературного языка и словарная кодификация. – 11 ч.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Какие типы словарей существуют в русском языке?
2. Какие толковые словари русского языка вам известны? Чем они различаются?
3. О чем свидетельствуют пометы в словарных статьях?

Тема 6. Речевой этикет. – 6 ч.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Что такое речевой этикет, каковы его функции?

2. Каковы особенности лексики и грамматики в условиях этикетного общения?

3. Для чего нужны эвфемизмы?

4. Что такое политкорректность?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Социологический (психолингвистический, паралингвистический, культурологический, стилистический) аспект речевого этикета

2. Практика речевого этикета: обращение, знакомство, приветствие, прощание, поздравление, благодарность, извинение, просьба, согласие или отказ, приглашение, совет, утешение, комплимент.

Тема 7. Грамматические нормы русского языка. Трудные случаи морфологии. – 10,5 ч.

Практические занятия – 0,5 ч.

Вопросы:

1. Как зависит норма речи от грамматической категории рода?

2. Каковы основные правила, определяющие использование категории рода?

3. Какую речевую проблему создают существительные общего рода?

4. Каковы факторы, влияющие на правильный выбор формы слова?

5. В чем заключаются сложности употребления несклоняемых имен существительных?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Основные правила склонения русских и иноязычных фамилий

2. Использование имен числительных

3. Использование глагола и глагольных форм в речи

Тема 8. Синтаксические нормы русского языка. Текст как сложное целое. – 10,5 ч.

Практические занятия – 0,5 ч.

Вопросы:

1. В чем заключаются сложности согласования главных членов предложения, выраженных различными частями речи?

2. Особенности предложного и беспредложного управления.

3. Построение предложений с однородными членами.

4. Каковы правила использования предлогов «благодаря», «согласно, вопреки»?

5. В чем особенности употребления существительных с предлогами «от», «у», «из»?

6. Порядок слов в простом и в простом осложненном предложении.

7. Построение сложноподчиненного предложения.

8. В чем состоит структурно-смысловое единство текста?

9. Какие союзы используются в присоединительном значении?

10. Роль лексической преемственности, синонимических и лексических повторов, общности временного плана в тексте?

11. Что понимается под синтаксическим и абзацным членением текста?

12. Что такое предложение-зачин?

13. Какова роль обобщающих слов в конце текста?

Темы докладов:

1. Государственная языковая политика.

2. Речевой портрет современного юриста.

3. Языковые заимствования: причины, классификация.

4. История и современность русского жаргона.

5. Современный молодежный сленг.

6. Особенности рекламного текста.

7. Названия российских фирм. Типичные речевые ошибки.

8. Собеседование при приеме на работу как речевой жанр.

9. Основные типы словарей русского языка. Толковые словари.

10. Особенности поздравительных речей.

11. Тосты и их речевое оформление.

12. Новые аббревиатуры в русском языке и перспективы их употребления.

13. Язык Интернета.

14. Профессиональный коммуникативный лидер.

15. Профессиональная коммуникация.

4.2.3. Содержание дисциплины(модуля) по очно-заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, в том числе по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Литературный русский язык. Закон РФ о государственном русском языке. Языковая норма.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	2	-	6	подготовка к устному опросу, тестированию подготовка доклада	Устный опрос, доклад тестирование
Тема 2. Устная и письменная форма языка.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	2	-	6	подготовка к устному опросу, тестированию подготовка доклада	Устный опрос, доклад тестирование
Тема 3. Лексика современного русского литературного языка.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	2	-	6	подготовка к устному опросу, подготовка доклада	Устный опрос, доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, в том числе по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 4. Функциональные стили русского языка.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	2	-	6	подготовка к устному опросу, к круглому столу подготовка доклада	Устный опрос, доклад круглый стол
Тема 5. Вариантность и норма русского литературного языка и словарная кодификация.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	2	-	6	подготовка к устному опросу, подготовка доклада	Устный опрос, доклад
Тема 6. Речевой этикет.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	2	-	6	подготовка к устному опросу, подготовка доклада	Устный опрос, доклад
Тема 7. Грамматические нормы русского языка. Трудные случаи морфологии.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	2	-	6	подготовка к устному опросу, выполнению типовых заданий подготовка доклада	Устный опрос, доклад типовые задания
Тема 8. Синтаксические нормы русского языка. Текст как сложное целое.	УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2)	-	4	-	10	подготовка к устному опросу, выполнению типовых заданий подготовка доклада	Устный опрос, доклад типовые задания
Обобщающее занятие			2				Зачет
ВСЕГО ЧАСОВ: 72		-	20	-	52		

Тема 1. Литературный русский язык. Закон РФ о государственном русском языке. Языковая норма. – 8 ч.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Чем литературный язык отличается от национального языка?

2. Что такое речевая норма? Какие нормы существуют в литературном языке?

3. Абсолютна ли речевая норма?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Официальная речевая ситуация

2. Жаргон и его разновидности

3. Диалектизмы

4. Просторечие

Тема 2. Устная и письменная форма языка. – 8 ч.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Каковы особенности устной речи?

2. Какие вспомогательные средства передачи мысли существуют при устной речи?

3. В чем отличие диалогической и монологической форм речи?

4. Каковы особенности письменной речи?

5. Зачем нужна редакция текста?

6. Какие требования предъявляются к литературному произношению в русском литературном языке?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности произношения иностранных слов

2. Акцентологические нормы языка: литературное ударение.

Тема 3. Лексика современного русского литературного. – 8 ч.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Какие слова мы относим к исконно русской лексике?

2. Что такое славянизмы? Каковы признаки славянизмов?

3. Что такое архаизмы и неологизмы? Чем архаизмы отличаются от историзмов?

4. Каково отношение в литературном языке к уменьшительно-ласкательным словам?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Правила употребления фразеологизмов

2. Различие между заимствованием и варваризмом

Тема 4. Функциональные стили русского языка. – 8 ч.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Как зависит речевое общение от конкретной ситуации?

2. Что такое функциональный стиль?

3. Каковы лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля?

4. Какие жанры научного стиля вы знаете?

5. Каковы подстили официально-делового стиля? В чем их различие?

6. Каковы лексические, морфологические, синтаксические особенности официально-делового стиля?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Канцелярит
2. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля
3. Отличие речевого клише от речевого штампа

Тема 5. Вариантность и норма русского литературного языка и словарная кодификация. – 8 ч.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Какие типы словарей существуют в русском языке?
2. Какие толковые словари русского языка вам известны? Чем они различаются?
3. О чем свидетельствуют пометы в словарных статьях?

Тема 6. Речевой этикет. – 6 ч.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Что такое речевой этикет, каковы его функции?
2. Каковы особенности лексики и грамматики в условиях этикетного общения?
3. Для чего нужны эвфемизмы?
4. Что такое политкорректность?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Социологический (психолингвистический, паралингвистический, культурологический, стилистический) аспект речевого этикета
2. Практика речевого этикета: обращение, знакомство, приветствие, прощание, поздравление, благодарность, извинение, просьба, согласие или отказ, приглашение, совет, утешение, комплимент.

Тема 7. Грамматические нормы русского языка. Трудные случаи морфологии. – 8 ч.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Как зависит норма речи от грамматической категории рода?
2. Каковы основные правила, определяющие использование категории рода?
3. Какую речевую проблему создают существительные общего рода?
4. Каковы факторы, влияющие на правильный выбор формы слова?
5. В чем заключаются сложности употребления несклоняемых имен существительных?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Основные правила склонения русских и иноязычных фамилий
2. Использование имен числительных
3. Использование глагола и глагольных форм в речи

Тема 8. Синтаксические нормы русского языка. Текст как сложное целое. – 14 ч.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. В чем заключаются сложности согласования главных членов предложения, выраженных различными частями речи?
2. Особенности предложного и беспредложного управления.
3. Построение предложений с однородными членами.
4. Каковы правила использования предлогов «благодаря», «согласно, вопреки»?
5. В чем особенности употребления существительных с предлогами «от», «у», «из»?
6. Порядок слов в простом и в простом осложненном предложении.
7. Построение сложноподчиненного предложения.
8. В чем состоит структурно-смысловое единство текста?
9. Какие союзы используются в присоединительном значении?
10. Роль лексической преемственности, синонимических и лексических повторов, общности временного плана в тексте?
11. Что понимается под синтаксическим и абзацным членением текста?
12. Что такое предложение-зачин?
13. Какова роль обобщающих слов в конце текста?

Темы докладов:

1. Государственная языковая политика.
2. Речевой портрет современного юриста.
3. Языковые заимствования: причины, классификация.
4. История и современность русского жаргона.
5. Современный молодежный сленг.
6. Особенности рекламного текста.
7. Названия российских фирм. Типичные речевые ошибки.
8. Собеседование при приеме на работу как речевой жанр.
9. Основные типы словарей русского языка. Толковые словари.
10. Особенности поздравительных речей.
11. Тосты и их речевое оформление.
12. Новые аббревиатуры в русском языке и перспективы их употребления.
13. Язык Интернета.
14. Профессиональный коммуникативный лидер.
15. Профессиональная коммуникация.

5. Оценочные материалы дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

6. Методические материалы для изучения дисциплины (модуля)

Методические материалы для изучения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля).

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1.	Панченко, С. В. Русский язык и культура речи для юристов : учебник для вузов / С. В. Панченко, Ю. Б. Феденева, Н. А. Юшкова ; под редакцией С. В. Панченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/562765
2.	Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 268 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/556414
3.	Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебник для вузов / под редакцией Е. В. Гананпольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 304 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/562854

8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование ресурса	Режим доступа
1	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	https://www.minobrnauki.gov.ru/
2	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
3	Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/
4	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	http://window.edu.ru/
5	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
6	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	http://fcior.edu.ru/
7.	Электронно-библиотечная система «Znanium»:	https://znanium.ru/
8.	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка (при наличии)
1	Официальный интернет портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/index.html
2	Электронно-библиотечная система «Znanium»:	https://znanium.ru/
3	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
4	Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации	https://мвд.рф/
5	Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru/
6	Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации	http://www.supcourt.ru
7	Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ	http://www.cdep.ru
8	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	https://www.consultant.ru/edu/
9	Справочная правовая система «ГАРАНТ-Образование»	https://study.garant.ru/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
1	304 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Рабочее место преподавателя; мебель ученическая; доска; трибуна для выступлений; персональный компьютер с доступом к сети Интернет; веб-камера; колонки; мультимедийный проектор	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 3. Лицензионный договор № Л6030/01/26 от 05.12.2025 между АНОО «ВЭПИ» и ООО «ГарантСервис» Срок действия – до 31.12.2026 4. Microsoft Office - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 080-S00258L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 18 июля 2025г.; 6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 (подписка 01.09.2025-31.08.2028) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)
2	311 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Рабочее место преподавателя; мебель ученическая; доска; трибуна для выступлений; персональный компьютер с доступом к сети Интернет; веб-камера; колонки; мультимедийный проектор; экран; баннеры	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 3. Лицензионный договор № Л6030/01/26 от 05.12.2025 между АНОО «ВЭПИ» и ООО «ГарантСервис» Срок действия – до 31.12.2026 4. Microsoft Office - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 080-S00258L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 18 июля 2025г.;

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
			6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 (подписка 01.09.2025-31.08.2028) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)

Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы