



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

А.Ю. Жильников

«17» декабря 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

(индекс, наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

(наименование квалификации)

Уровень базового образования обучающихся

Основное общее образование

(основное общее /среднее общее)

Форма обучения

Очная, заочная

Год начала подготовки

2026

Воронеж 2025

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры
права и организации социального обеспечения.

Протокол от 15 декабря 2025 г. № 5.

Заведующий кафедрой


(подпись)

К.В. Великанов
(инициалы, фамилия)

Разработчик:

К.В. Великанов, преподаватель

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

(индекс, наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является овладение обучающимися знаниями о современных режимах правового регулирования экономической деятельности и приобретение умений применять эти знания в будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к дисциплинам общепрофессионального цикла.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания и умения сформированные в процессе изучения предшествующих дисциплин, таких как «Обществознание».

Знания и умения, формируемые дисциплиной «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», необходимы для изучения других дисциплин общепрофессионального и профессионального цикла, а также прохождения производственной практики.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (утвержден Приказом Минпросвещения России от 24.06.2024 № 437) и является частью образовательной программы в части освоения соответствующих общих компетенций (далее – ОК) и профессиональных компетенций (далее – ПК):

| Код компетенции | Наименование компетенции |
|-----------------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |

| | |
|-------|--|
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|----------------------------------|---|--|
| ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 | использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности | понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности |
| ОК 06 ОК 09 | защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством | законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности |
| | анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения | правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности |
| | | порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения |
| | | понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника |
| | | виды административных правонарушений в сфере профессиональной деятельности и особенности административной ответственности за их совершение |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Трудоемкость (максимальная учебная нагрузка, всего) | 40 |
| Контактная работа (учебные занятия, всего) | 34 |
| в том числе: | |
| <i>теоретическое обучение (лекции)</i> | 22 |
| <i>практические занятия</i> | 12 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 6 |
| в том числе: | |
| <i>повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы, решение ситуационных задач</i> | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>итоговой контрольной работы</i> | |

2.2. Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Трудоемкость (максимальная учебная нагрузка, всего) | 40 |
| Контактная работа (учебные занятия, всего) | |
| в том числе: | |
| <i>теоретическое обучение (лекции)</i> | 8 |
| <i>практические занятия</i> | 6 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 26 |
| в том числе: | |
| <i>изучение рекомендованных источников и литературы в ходе подготовки к семинару</i> | 12 |
| <i>изучение рекомендованных источников и литературы в ходе самостоятельной подготовки к промежуточной аттестации</i> | 14 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>итоговой контрольной работы</i> | |

2.3. Тематический план и содержание дисциплины для очной формы обучения

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся, включая активные и (или) интерактивные формы занятий | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|-------------|---|
| Раздел 1. Основы правового регулирования экономической деятельности | | | |
| Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений | Содержание учебного материала Понятие и виды экономических отношений. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Система экономического права: правовые нормы, правовой институт, отрасль права. Структура и виды правовых норм. Правоотношения. Юридические факты. Правонарушения и юридическая ответственность | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06 |
| | Лекция | 2 | |
| | Семинарское занятие: устный опрос, выполнение практических заданий, выполнение доклада | 1 | |
| | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы | 1 | |
| | | | |
| Тема 1.2. Предпринимательское право | Содержание учебного материала Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности, их правовой статус. Признаки юридических лиц. Организационно правовые формы хозяйствующих субъектов. Предпринимательская деятельность граждан. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06 |
| | Лекция | 4 | |
| | Семинарское занятие: устный опрос, выполнение практических заданий, выполнение доклада | 1 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы | 1 | |
| Тема 1.3. Противодействие коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем | Содержание учебного материала Виды экономических правонарушений и их последствия. Меры, направленные на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Операции с денежными средствами или иным имуществом, подлежащие обязательному контролю. Контроль в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 06 |
| | Лекция | 2 | |
| | Семинарское занятие: устный опрос, выполнение практических заданий, выполнение доклада | 1 | |
| | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы | 1 | |
| Раздел 2. Правовое регулирование профессиональной деятельности | | | |
| Тема 2.1. Договорные отношения в хозяйственной деятельности предприятий | Содержание учебного материала Понятие договора и его виды. Правовое регулирование договорных отношений. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор подряда. Обязательные реквизиты и условия договора. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Недействительность сделок. | 7 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | Лекция | 4 | |
| | Семинарское занятие: устный опрос, выполнение практических заданий, выполнение доклада | 2 | |
| | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы | 1 | |
| Тема 2.2. Правовое регулирование ценообразования | Содержание учебного материала Понятие и виды цен. Цена как юридическая и экономическая категория. Система ценообразования в Российской Федерации. Правовые основы государственного регулирования цен. Ответственность в сфере ценообразования. | 3 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09 |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | Лекция | 2 | |
| | Семинарское занятие: устный опрос, выполнение практических заданий | 1 | |
| | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы | - | |
| Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений | | | |
| <p>Тема 3.1.</p> <p>Регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности предприятий</p> | Содержание учебного материала Определение трудового договора. Трудовой договор: порядок заключения, основания прекращения. Стороны и форма трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Понятие оплаты труда. Системы оплаты труда: повременная, сдельная, премиальная. Порядок и сроки оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Гарантии и компенсации по трудовому праву | 7 | <p>ОК 01,</p> <p>ОК 02,</p> <p>ОК 03</p> |
| | Лекция | 4 | |
| | Семинарское занятие: устный опрос, выполнение практических заданий, выполнение доклада | 2 | |
| | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы | 1 | |
| Раздел 4. Правовое регулирование административной ответственности | | | |
| <p>Тема 4.1.</p> <p>Административная ответственность в сферах экономической деятельности</p> | Содержание учебного материала Понятие административной ответственности и административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Виды административных наказаний и общие правила их назначения. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов. Особенности производства по делам об административных правонарушениях в сферах экономической деятельности | 7 | <p>ОК 01,</p> <p>ОК 02,</p> <p>ОК 03,</p> <p>ОК 05,</p> <p>ОК 06,</p> <p>ОК 09</p> |
| | Лекция | 4 | |
| | Семинарское занятие: устный опрос, выполнение практических заданий, выполнение доклада | 2 | |

| | | | |
|--------------------------|--|----|--|
| | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы | 1 | |
| Промежуточная аттестация | Итоговая контрольная работа | 2 | |
| | Всего: | 40 | |

2.4. Тематический план и содержание дисциплины для заочной формы обучения

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся, включая активные и (или) интерактивные формы занятий | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|-------------|---|
| Раздел 1. Основы правового регулирования экономической деятельности | | | |
| Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений | Содержание учебного материала Понятие и виды экономических отношений. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Система экономического права: правовые нормы, правовой институт, отрасль права. Структура и виды правовых норм. Правоотношения. Юридические факты. Правонарушения и юридическая ответственность | 5 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06 |
| | Лекция | 1 | |
| | Семинарское занятие | - | |
| | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы | 4 | |
| | | | |
| Тема 1.2. Предпринимательское право | Содержание учебного материала Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности, их правовой статус. Признаки юридических лиц. Организационно правовые формы хозяйствующих субъектов. Предпринимательская деятельность граждан. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06 |
| | Лекция | 1 | |
| | Семинарское занятие: устный опрос, выполнение практических заданий | 1 | |
| | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы | 4 | |
| | | | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Тема 1.3. Противодействие коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем | Содержание учебного материала Виды экономических правонарушений и их последствия. Меры, направленные на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Операции с денежными средствами или иным имуществом, подлежащие обязательному контролю. Контроль в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. | 5 | ОК 01, ОК 02, ОК 06 |
| | Лекция | 1 | |
| | Семинарское занятие: устный опрос, выполнение практических заданий | - | |
| | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы | 4 | |
| Раздел 2. Правовое регулирование профессиональной деятельности | | | |
| Тема 2.1. Договорные отношения в хозяйственной деятельности предприятий | Содержание учебного материала Понятие договора и его виды. Правовое регулирование договорных отношений. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор подряда. Обязательные реквизиты и условия договора. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Недействительность сделок. | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | Лекция | 1 | |
| | Семинарское занятие: устный опрос, выполнение практических заданий | 1 | |
| | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы | 4 | |
| Тема 2.2. Правовое регулирование ценообразования | Содержание учебного материала Понятие и виды цен. Цена как юридическая и экономическая категория. Система ценообразования в Российской Федерации. Правовые основы государственного регулирования цен. Ответственность в сфере ценообразования. | 3 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09 |
| | Лекция | 1 | |
| | Семинарское занятие | - | |
| | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы | 2 | |

| | | | |
|--|--|----|---|
| Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений | | | |
| Тема 3.1. Регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности предприятий | Содержание учебного материала Определение трудового договора. Трудовой договор: порядок заключения, основания прекращения. Стороны и форма трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Понятие оплаты труда. Системы оплаты труда: повременная, сдельная, премиальная. Порядок и сроки оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Гарантии и компенсации по трудовому праву | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03 |
| | Лекция | 1 | |
| | Семинарское занятие: устный опрос, выполнение практических заданий | 1 | |
| | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы | 4 | |
| Раздел 4. Правовое регулирование административной ответственности | | | |
| Тема 3.1. Административная ответственность в сферах экономической деятельности | Содержание учебного материала Понятие административной ответственности и административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Виды административных наказаний и общие правила их назначения. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов. Особенности производства по делам об административных правонарушениях в сферах экономической деятельности | 7 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| | Лекция | 2 | |
| | Семинарское занятие: устный опрос, выполнение практических заданий | 1 | |
| | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы | 4 | |
| Промежуточная аттестация | Итоговая контрольная работа | 2 | |
| | Всего: | 40 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности предусмотрены специальные помещения.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Оборудование кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности: рабочее место педагогического работника (стол, стул); мебель ученическая; доска для письма мелом; информационный стенд «Основные понятия и институты конституционного права»; наглядные пособия (государственная символика, портрет главы государства); трибуна для выступлений.

Технические средства обучения: доска для письма мелом, информационный стенд, ноутбук/персональный компьютер, экран, мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные источники (литература)

1. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544406>

2. Попова, Н. Ф. Правовое регулирование экономической деятельности: учебник для вузов / Н. Ф. Попова; под редакцией М. А. Лапиной. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15047-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512598>.

3.2.2. Дополнительные источники (литература)

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-10774-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517189>;

2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15088-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511800>;

3. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102330>;

4. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520191>

5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515002>;

6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николукина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512189>

3.2.3. Нормативные правовые акты

1. Всеобщая декларация прав человека: Принята Генерал. Ассамблеей ООН: от 10.12.1948 // Рос. газ.- 1995.- 5 апр. Доступ к актуальной редакции из СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

2. Декларация прав и свобод человека и гражданина: Принята Верхов. Советом РСФСР: от 22.11.1991 // Ведомости СНД и ВС РСФСР.- 1991.- №52.- Ст. 1865. Доступ к актуальной редакции из СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

3. Конституция Российской Федерации: [принята на всенародном голосовании 12.12.1993] // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа:

<https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=2875&dst=0&edition=etD&rnd=q843w#wAbQWSUs3sgW5f3v>.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30.11.1994 № 51-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&rnd=Di8T&base=LAW&n=482692&cacheid=15EDBEA16FA1BE78E320E58727290168&mode=rubr#zU RhyUUMVw0maO1n2>.

5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&rnd=q843w&base=LAW&n=487141&cacheid=B4F6774C899905D50BD1EC4388BCA50B&mode=rubr#pFJPWSU6NbvsdMeQ1>.

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&rnd=q843w&base=LAW&n=481302&cacheid=D5E668B85C61D487D4F239415B50C5B8&mode=rubr#p tHPWSUUBP4OJ1z61>.

7. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 № 197-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&rnd=q843w&base=LAW&n=475114&cacheid=7DBD981A8D7DA62C256DDCD400D2F6FB&mode=rubr#kGHPWSU6dbcpe1m91>.

8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru>.

9. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): федерал. закон: от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru>.

10. О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России) : фед. закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru>.

11. Закон о валютном регулировании и валютном контроле: федерал. закон РФ от 10.12.2003г. №173-ФЗ(с изменениями и дополнениями) // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru>.

12. О национальной платежной системе: федерал. закон РФ от 27.06.2011 №161-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru>.

13. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в действующей редакции)

14. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (с изменениями и дополнениями) // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru>.

15. Федеральный закон от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и

финансированию терроризма» (с изменениями и дополнениями) // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru>.

16. Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (с изменениями и дополнениями) // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru>.

17. Федеральный закон от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне» (с изменениями и дополнениями) // СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru>.

3.2.4. Перечень информационных ресурсов сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система «Юрайт» // Режим доступа: <https://biblio-online.ru>;

2. Официальный сайт Президента РФ // Режим доступа: <https://kremlin.ru>;

3. Официальный сайт Правительства России // Режим доступа: <http://government.ru/>;

4. Сервер органов государственной власти РФ // Режим доступа: <https://www.gov.ru>;

5. Конституционный суд РФ // Режим доступа: www.ksrf.ru;

6. Верховный суд РФ // Режим доступа: www.vsr.ru;

7. Союз потребителей Российской Федерации // Режим доступа: www.potrebitel.net.

3.3.5. Современные профессиональные базы данных

1. ГАС «Правосудие» // Режим доступа: <https://sudrf.ru>;

2. Государственная система «Официальный интернет-портал правовой информации» // Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>;

4. Некоммерческая интернет-версия справочной правовой системы «КонсультантПлюс» // Режим доступа: <https://consultant.ru>;

5. Электронный фонд актуальных правовых и нормативно-технических документов // Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/>.

3.2.6. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Приложение Libre Office (используется для подготовки докладов, сообщений, выполнения других письменных заданий).

2. Приложение Open Office (используется для составления и работы с электронными таблицами).

3. Программа-браузер Google Chrome (или другая альтернативная) (используется для работы с электронными библиотечными системами и другими ресурсами «Интернет»).

4. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (локальный доступ).

5. Справочная правовая система «ГАРАНТ» (локальный доступ).

6. 7-Zip (используется для архивирования файлов с высокой степенью сжатия).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы контроля результатов обучения

| Результаты обучения | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|
| Знание: | |
| понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; | Оценка за устный ответ на семинарском занятии. Оценка по результатам выполнения доклада. Оценка по результатам выполнения практического задания. Оценка по результатам выполнения итоговой контрольной работы |
| законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; | Оценка за устный ответ на семинарском занятии. Оценка по результатам выполнения доклада. Оценка по результатам выполнения практического задания. Оценка по результатам выполнения итоговой контрольной работы |
| правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; | Оценка за устный ответ на семинарском занятии. Оценка по результатам выполнения доклада. Оценка по результатам выполнения практического задания. Оценка по результатам выполнения итоговой контрольной работы |
| права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; | Оценка за устный ответ на семинарском занятии. Оценка по результатам выполнения доклада. Оценка по результатам выполнения практического задания. Оценка по результатам выполнения итоговой контрольной работы |
| порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; | Оценка за устный ответ на семинарском занятии. Оценка по результатам выполнения доклада. Оценка по результатам выполнения практического задания. Оценка по результатам выполнения итоговой контрольной работы |
| виды административных правонарушений и административной ответственности. | Оценка за устный ответ на семинарском занятии. Оценка по результатам выполнения доклада. Оценка по результатам выполнения практического задания. Оценка по результатам выполнения итоговой контрольной работы |
| Умение: | |
| использовать необходимые нормативно-правовые | Оценка за устный ответ на |

| | |
|--|---|
| акты для осуществления профессиональной деятельности; | семинарском занятии. Оценка по результатам выполнения доклада. Оценка по результатам выполнения практического задания. Оценка по результатам выполнения итоговой контрольной работы |
| защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; | Оценка за устный ответ на семинарском занятии. Оценка по результатам выполнения доклада. Оценка по результатам выполнения практического задания. Оценка по результатам выполнения итоговой контрольной работы |
| анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения | Оценка за устный ответ на семинарском занятии. Оценка по результатам выполнения доклада. Оценка по результатам выполнения практического задания. Оценка по результатам выполнения итоговой контрольной работы |

4.2. Критерии оценивания уровня сформированности знаний и умений

4.2.1. Критерии оценивания работы на семинаре и участия в деловой игре

| «отлично» | «хорошо» | «удовлетворительно» | «неудовлетворительно» |
|---|--|--|--|
| активное участие, обучающийся сам вызывается отвечать, дает четкие, грамотные развернутые ответы на поставленные вопросы, приводит примеры из реальной жизни; полно и обосновано отвечает на дополнительные вопросы; грамотно использует понятийный аппарат и профессиональную терминологию | в целом активное участие, обучающийся дает правильные в целом грамотные ответы, но для уточнения ответа требуются наводящие вопросы; достаточно полно отвечает на дополнительные вопросы при использовании профессиональной терминологии допускает незначительные ошибки | обучающийся правильно излагает только часть материала, затрудняется привести примеры; недостаточно четко и полно отвечает на дополнительные вопросы; при использовании профессиональной терминологии допускает незначительные ошибки | обучающийся дает ответ с существенными ошибками или отказывается ответить на поставленные вопросы; не отвечает на дополнительные вопросы; профессиональной терминологией не владеет или допускает существенные ошибки при использовании терминов |

4.2.2. Критерии оценивания выполнения теста

| «отлично» | «хорошо» | «удовлетворительно» | «неудовлетворительно» |
|---|--|--|---|
| правильно выполнено 85-100 % тестовых заданий | правильно выполнено 65-84 % тестовых заданий | правильно выполнено 50-65 % тестовых заданий | правильно выполнено менее 50 % тестовых заданий |

4.2.3. Критерии оценивания решения ситуационно-прикладных задач

| «отлично» | «хорошо» | «удовлетворительно» | «неудовлетворительно» |
|--|---|---|---|
| обучающийся дает полный и правильный ответ на вопросы задачи; подробно аргументирует решение, демонстрирует глубокое знание теоретических аспектов решения | в решении были допущены незначительные ошибки, аргументация решения достаточная, продемонстрировано общее знание теоретических аспектов решения | частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация ответа, знание лишь отдельных теоретических аспектов решения | ответ не соответствует критериям оценки «удовлетворительно» |

4.2.4. Критерии оценивания выполнения докладов

| «отлично» | «хорошо» | «удовлетворительно» | «неудовлетворительно» |
|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------|
| тема раскрыта в полном объеме и | тема раскрыта в целом полно, | тема раскрыта не полностью, тезисы и | не соответствует критериям |

| | | | |
|--|---|--|---------------------|
| автор свободно в ней ориентируется, последовательно и логично, материал доклада актуален и разнообразен (проанализированы несколько различных источников) выводы аргументированы, обучающийся ответил на вопросы преподавателя и аудитории | последовательно и логично, выводы аргументированы, но при защите доклада обучающийся в основном читал доклад и не давал собственных пояснений; обучающийся недостаточно полно и уверенно отвечал на вопросы преподавателя и аудитории | утверждения не достаточно согласованы, аргументация выводов недостаточно обоснована, доклад выполнен на основании единственного источника, на вопросы преподавателя аудитории обучающийся не ответил | «удовлетворительно» |
|--|---|--|---------------------|

4.2.5. Критерии оценивания внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент - анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к

обучающимся. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности обучающегося.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

4.2.7. Критерии оценивания знаний и умений по итогам освоения дисциплины

Итоговый контроль проводится в форме итоговой контрольной работы.

К контрольной работе допускаются обучающиеся, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные по дисциплине учебным планом. В ходе итоговой контрольной работы проверяется степень усвоения материала, умение четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, решать предложенные задачи, делать конкретные выводы. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения дисциплины и проводится для контроля уровня понимания обучающимися связей между различными ее элементами.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей обучающихся к творческому мышлению и использованию понятийного

аппарата дисциплины в решении профессиональных задач по соответствующей специальности.

Знания, умения и навыки обучающихся на дифференцированном зачете оцениваются по пятибалльной системе. Оценка объявляется обучающемуся по окончании его ответа. Положительная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») заносится в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку лично преподавателем. Оценка «неудовлетворительно» проставляется только в экзаменационную ведомость обучающегося.

Общими критериями, определяющими оценку знаний являются:

| Отлично | Хорошо | Удовлетворительно | Неудовлетворительно |
|--|---|---|--|
| Обучающийся дает четкие, развернутые ответы на поставленные вопросы билетов. Выполняет без наводящих вопросов и указаний расчеты | Обучающийся правильно излагает материал. Для выяснения деталей используются наводящие вопросы. В расчетных заданиях допущены незначительные ошибки. | Обучающийся правильно излагает только часть материала. Недостаточно четко и полно отвечает на дополнительные вопросы. В расчетных заданиях допущены ошибки. | Обучающийся не может изложить содержание более половины предложенных вопросов. Не отвечает на дополнительные вопросы. Не владеет методиками расчета основных показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия. |