



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Подготовка арбитражных управляющих

(наименование ДПП профессиональной переподготовки)

Квалификация выпускника Арбитражный управляющий
(наименование квалификации)

Форма обучения очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендованы к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Итоговая аттестация обучающихся направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников, освоивших ДПП профессиональной переподготовки, требованиям ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011, ФГОС ВО 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954, профессионального стандарта «Экономист предприятия», утвержденного приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н.

1.1. Целью итоговой аттестации является определение уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям единой программы подготовки арбитражных управляющих, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.12.2009 № 517.

1.2. Задачи итоговой аттестации выпускников:

1.2.1. Углубить, систематизировать и интегрировать теоретические знания и практические навыки, компетенции по программе профессиональной переподготовки;

1.2.2. Оценить уровень теоретических знаний и практических навыков, полученных в результате освоения дополнительной профессиональной программы;

1.2.3. Закрепить умения работы с источниками, поиска и обработки научной информации;

1.2.4. Оценить способность и готовность к личностному и профессиональному самосовершенствованию;

1.2.5. Оценить умение использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и контроля;

1.2.6. Закрепить навыки принятия решений по вопросам профессиональной деятельности;

1.2.7. Закрепить умения проведения научных исследований;

1.2.8. Закрепить навыки публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

1.3. Итоговая аттестация включает:

1.3.1. Итоговый теоретический экзамен.

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения ДПП профессиональной переподготовки

Выпускник в соответствии с целью ДПП профессиональной переподготовки и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями:

ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ВО		
Коды компетенций	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует круг задач в рамках поставленной цели исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		ИУК-2.2. Выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Применяет основные методы и нормы социального взаимодействия ИУК-3.2. Определяет и реализует свою роль в команде
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Эффективно организует использование своего времени для решения поставленных целей
		ИУК-6.2. Планирует и осуществляет направления саморазвития с учетом принципов образования в течение всей жизни
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Знает основные экономические законы, а также принципы и методы экономической науки
		ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИУК-11.1. Знает нормы антикоррупционного законодательства, принципы противодействия экстремистской деятельности, последовательность действий при угрозе террористического акта
		ИУК-11.2. Толкует и применяет правовые нормы о противодействии к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности
		ИУК-11.3. Выбирает инструменты формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению, к проявлениям экстремизма, терроризма
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ВО		
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК-2.1. Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права.
		ИОПК-2.2. Демонстрирует умения по установлению юридических фактов.
		ИОПК-2.3. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права.
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИОПК-3.1. Способен выявлять коррупционные факторы в проектах нормативных правовых документов.
		ИОПК-3.2. Владеет методикой проведения юридической экспертизы.
		ИОПК-3.3. Выявляет правовые коллизии и пробелы в проекте нормативного правового акта.
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с	ИОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия
		ИОПК-5.2. Формулирует правовую позицию по

	единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	конкретному делу ИОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию на основе законов логики.
ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С ПРОФСТАНДАРТОМ		
ТФ В/01.7	Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	Знает: нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации Умеет: составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации с целью определения платежеспособности; Владеет: методами сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с целью определения платежеспособности
ТФ В/02.7	Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	Знает: отечественный и зарубежный опыт рациональной организации экономической деятельности организации в условиях рыночной экономики с целью недопущения банкротства; Умеет: разрабатывать стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений с целью сохранения платежеспособности; Владеет: методами прогнозирования динамики основных финансово-экономических показателей деятельности организации с целью сохранения платежеспособности
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С ПРОФСТАНДАРТОМ		
ПК-2	Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ИПК-2.1. Знает правовые формы реагирования на выявленные факты нарушения российского законодательства.
		ИПК-2.2. Владеет способами защиты прав.
		ИПК-2.3. Выявляет взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики.
ПК-3	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИПК-3.1. Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм.
		ИПК-3.2. Использует принципы права при принятии решения
		ИПК-3.3. Разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения.
ПК-4	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ИПК-4.1. Определяет основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств.
		ИПК-4.2. Выявляет факты, имеющие юридическое значение
		ИПК-4.3. Правильно определяет юридические последствия квалифицируемых обстоятельств.
ПК-5	Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ИПК-5.1. Правильно применяет юридическую терминологию и классификацию документов
		ИПК-5.2. Самостоятельно составляет и оформляет юридические документы
		ИПК-5.3. Демонстрирует владение навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С ПРОФСТАНДАРТОМ		
ПСК-1	ПСК-1. Способен планировать, организовывать и реализовывать процедуры, применяемые в делах о банкротстве, в соответствии с требованиями законодательства о несостоятельности (банкротстве)	ИПСК-1.1. Умеет профессионально толковать нормы права применительно к делам о банкротстве
		ИПСК-1.2. Участвует в процедуре банкротства от своего имени и осуществляет полномочия, предусмотренные Федеральным законом для различных процедур банкротства

ФГОС ВО 38.03.01 Экономика

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ВО		
Коды компетенций	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует круг задач в рамках поставленной цели исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		ИУК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Применяет основные методы и нормы социального взаимодействия
		ИУК-3.2. Определяет и реализует свою роль в команде
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Эффективно организует использование своего времени для решения поставленных целей
		ИУК-6.2. Планирует и осуществляет направления саморазвития с учетом принципов образования в течение всей жизни
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Знает основные экономические законы, а также принципы и методы экономической науки
		ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ВО		
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИОПК-1.1. Демонстрирует знания современных экономических концепций, моделей и направлений развития экономической науки при анализе экономических явлений и процессов
		ИОПК-1.2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы
		ИОПК-1.3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИОПК-4.1. Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций и ведомств
		ИОПК-4.2. Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-6.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий
		ИОПК-6.2. Применяет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С ПРОФСТАНДАРТОМ		
ТФ С/01.7	Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	Знает: нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации Умеет: составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации с целью определения платежеспособности;

		Владеет: методами сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с целью определения платежеспособности
ТФ С/02.7	Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	<p>Знает: отечественный и зарубежный опыт рациональной организации экономической деятельности организации в условиях рыночной экономики с целью недопущения банкротства;</p> <p>Умеет: разрабатывать стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений с целью сохранения платежеспособности;</p> <p>Владеет: методами прогнозирования динамики основных финансово-экономических показателей деятельности организации с целью сохранения платежеспособности</p>
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С ПРОФСТАНДАРТОМ		
ПК-1	Способен оценивать показатели деятельности экономических субъектов.	<p>ИПК-1.1. Проводит анализ внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет основные факторы экономического роста, оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов</p> <p>ИПК-1.2. Рассчитывает и интерпретирует показатели деятельности экономических субъектов</p>
ПК-2	Способен составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений	<p>ИПК-2.1. Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации</p> <p>ИПК-2.2. Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии оперативных решений на макро-, мезо- и микроуровнях</p>
ПК-6	Способен к индивидуальной и командной работе, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	<p>ИПК-6.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы</p> <p>ИПК-6.2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении</p> <p>ИПК-6.3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности</p>
ПК-8	Способен на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели	<p>ИПК-8.1. Применяет нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок расчета финансово-экономических показателей</p> <p>ИПК-8.2. Производит расчет финансово-экономических показателей на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p> <p>ИПК-8.3. Анализирует и раскрывает природу экономических процессов на основе полученных финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>
ПК-10	Способен принимать обоснованные финансовые и инвестиционные решения в соответствии с современной нормативно-правовой базой Российской Федерации,	<p>ИПК-10.1. Применяет нормативно-правовую базу для обоснования финансовых и инвестиционных решений, направленных на рост стоимости организации</p> <p>ИПК-10.2. Предлагает обоснованные финансовые и инвестиционные решения, направленные на рост стоимости организации</p>

	направленные на рост стоимости организации	ИПК-10.3. Использует современные методы и методики для разработки и обоснования финансовых и инвестиционных решений
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С ПРОФСТАНДАРТОМ		
ПСК-2	ПСК-2. Способен осуществлять комплекс мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности юридических и физических лиц	ИПСК-2.1. Умеет проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации с целью определения платежеспособности
		ИПСК-2.2. Умеет организовать работы по восстановлению платежеспособности организации

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция

Форма итоговой аттестации	Компетенции	Индикаторы освоения компетенций	Шкала оценивания
1	2	3	4
Итоговый теоретический экзамен	УК-2	ИУК-2.1	<p>«Отлично» выставляется, если полно раскрыто содержание материала экзаменационного билета; материал изложен грамотно и логично; продемонстрировано системное и глубокое знание материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, трудовых функций.</p> <p>«Хорошо» выставляется, если вопросы экзаменационного материала излагаются систематизированно и последовательно; продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; в изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа.</p> <p>«Удовлетворительно» выставляется, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; усвоены основные категории по рассматриваемым вопросам; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии.</p> <p>«Неудовлетворительно» выставляется, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии; не сформированы компетенции, умения и навыки.</p>
		ИУК-2.2	
	УК-3	ИУК-3.1	
		ИУК-3.2	
	УК-6	ИУК-6.1	
		ИУК-6.2	
	УК-10	ИУК-10.1	
		ИУК-10.2	
		ИУК-10.3	
	УК-11	ИУК-11.1	
		ИУК-11.2	
		ИУК-11.3	
	ОПК-2	ИОПК-2.1	
		ИОПК-2.2	
		ИОПК-2.3	
	ОПК-3	ИОПК-3.1	
		ИОПК-3.2	
		ИОПК-3.3	
	ОПК-5	ИОПК-5.1	
		ИОПК-5.2	
		ИОПК-5.3	
	ПК-2	ИПК-2.1	
		ИПК-2.2	
		ИПК-2.3	
	ПК-3	ИПК-3.1	
		ИПК-3.2	
		ИПК-3.3	
	ПК-4	ИПК-4.1	
		ИПК-4.2	
		ИПК-4.3	
	ПК-5	ИПК-5.1	
		ИПК-5.2	
		ИПК-5.3	

ФГОС ВО 38.03.01 Экономика

Форма итоговой аттестации	Компетенции	Индикаторы освоения компетенций	Шкала оценивания
1	2	3	4
Итоговый теоретический экзамен	УК-2	ИУК-2.1	«Отлично» выставляется, если полно раскрыто содержание материала экзаменационного билета; материал изложен грамотно и логично; продемонстрировано системное и глубокое знание материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, трудовых функций. «Хорошо» выставляется, если вопросы экзаменационного материала излагаются систематизированно и последовательно; продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; в изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа. «Удовлетворительно» выставляется, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; усвоены основные категории по рассматриваемым вопросам; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии. «Неудовлетворительно» выставляется, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии; не сформированы компетенции, умения и навыки.
		ИУК-2.2	
	УК-3	ИУК-3.1	
		ИУК-3.2	
	УК-6	ИУК-6.1	
		ИУК-6.2	
	УК-10	ИУК-10.1	
		ИУК-10.2	
		ИОПК-1.1	
	ОПК-1	ИОПК-1.2	
		ИОПК-1.3	
	ОПК-4	ИОПК-4.1	
		ИОПК-4.2	
	ОПК-6	ИОПК-6.1	
		ИОПК-6.2	
	ПК-1	ИПК-1.1	
		ИПК-1.2	
	ПК-2	ИПК-2.1	
		ИПК-2.2	
	ПК-6	ИПК-6.1	
		ИПК-6.2	
		ИПК-6.3	
	ПК-8	ИПК-8.1	
		ИПК-8.2	
		ИПК-8.3	
	ПК-10	ИПК-10.1	
		ИПК-10.2	
		ИПК-10.3	

4. ПРОГРАММА ИТОГОВОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. Форма проведения итогового экзамена: теоретический экзамен.

4.2. Порядок проведения экзамена

4.2.1. Порядок проведения теоретического экзамена определяется Постановлением Правительства РФ от 28.05.2003 № 308 «Об утверждении Правил проведения и сдачи теоретического экзамена по единой программе подготовки арбитражных управляющих».

Организация и прием теоретического экзамена у лиц, прошедших обучение по единой программе подготовки арбитражных управляющих, осуществляются комиссиями, формируемыми на условиях равного представительства Росреестра и образовательной организации, проводившей подготовку арбитражного управляющего.

Состав комиссий формируется по каждому образовательному учреждению, направившему в Росреестр заявление о проведении теоретических экзаменов.

Комиссии в образовательных учреждениях, заключивших соглашения с Росреестром, работают в течение срока действия соглашения, а в образовательных учреждениях, не заключивших соглашения, комиссии создаются по мере поступления заявок.

4.2.2. В состав комиссий, утверждаемый Росреестром, включаются специалисты, имеющие ученую степень в области экономики или юриспруденции либо не менее чем 3-летний опыт работы в сфере антикризисного управления, а также государственные служащие. Комиссия должна состоять не менее чем из 6 человек. Решение комиссии считается правомочным в случае присутствия на теоретическом экзамене не менее 70 процентов членов комиссии и принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председателя комиссии является решающим.

4.2.3. Теоретический экзамен по единой программе подготовки арбитражных управляющих проводится устно.

Экзаменационные билеты для сдачи теоретического экзамена по единой программе подготовки арбитражных управляющих составляются Росреестром.

Время на подготовку к сдаче теоретического экзамена определяется комиссией в зависимости от количества вопросов в экзаменационном билете.

4.2.4. Дата и место проведения теоретического экзамена определяются Росреестром по согласованию с образовательной организацией, проводившей подготовку арбитражного управляющего.

4.2.5. К сдаче теоретического экзамена допускается лицо, прошедшее полный курс обучения по единой программе подготовки арбитражных управляющих либо изучившее эту программу самостоятельно (экстерном) и имеющее высшее образование экономическое, юридическое или по специальности «антикризисное управление» либо исполнявшее обязанности арбитражного управляющего не менее одного года в совокупности, за исключением времени исполнения таких обязанностей в отношении отсутствующего должника.

4.2.6. Регламент работы комиссий и сроки проведения и сдачи повторного теоретического экзамена определяются Росреестром.

Повторная сдача теоретического экзамена лицом, самостоятельно (экстерном) изучившим единую программу подготовки арбитражных управляющих, допускается после прохождения им полного курса обучения по этой программе.

4.2.7. Успешно сдавшим теоретический экзамен считается лицо, ответы которого минимум на 80 процентов вопросов экзаменационного билета комиссия оценила как правильные.

4.2.8. При проведении теоретического экзамена ведется протокол, в который заносятся результаты теоретического экзамена и решения,

принимаемые комиссией. Протокол оформляется в двух экземплярах и подписывается членами комиссии. Один экземпляр протокола хранится в Росреестре, другой - в образовательной организации, проводившей подготовку арбитражного управляющего.

4.2.9. Лицам, успешно сдавшим теоретический экзамен по единой программе подготовки арбитражного управляющего, выдается свидетельство установленного Росреестром образца.

Дата сдачи теоретического экзамена указывается в свидетельстве.

4.2.10. В случае неудовлетворительной сдачи теоретического экзамена, а также неявки на теоретический экзамен по неуважительной причине допускается повторная сдача теоретического экзамена не ранее, чем через два месяца с момента подписания протокола о сдаче теоретического экзамена на основании письменного заявления экзаменуемого.

4.3. Критерии оценки результатов сдачи итогового (междисциплинарного) экзамена

Результаты экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешную сдачу итогового (междисциплинарного) экзамена.

«Отлично» выставляется, если полно раскрыто содержание материала экзаменационного билета; материал изложен грамотно и логично; продемонстрировано системное и глубокое знание материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, трудовых функций.

«Хорошо» выставляется, если вопросы экзаменационного материала излагаются систематизированно и последовательно; продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа.

«Удовлетворительно» выставляется, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; усвоены основные категории по рассматриваемым вопросам; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии.

«Неудовлетворительно» выставляется, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии; не сформированы компетенции, умения и навыки.

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ДПП профессиональной переподготовки

Вопросы для проведения итогового экзамена:

Часть 1. Правовое обеспечение процедур банкротства

1. Основные начала гражданского законодательства. Отношения, регулируемые гражданским законодательством. Основные источники гражданского права.
2. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Применение гражданского права по аналогии.
3. Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений. Правоспособность, дееспособность гражданина. Предпринимательская деятельность гражданина.
4. Понятие юридического лица. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица.
5. Участие Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством.
6. Понятие и виды объектов гражданских прав.
7. Сделки. Понятие сделки. Виды сделок. Форма сделки.
8. Недействительность сделок. Правовые последствия признания сделок недействительными.
9. Сроки в гражданском праве. Исчисление сроков. Исковая давность.
10. Содержание права собственности. Субъекты права собственности.
11. Основания и способы приобретения, прекращения права собственности.
12. Право хозяйственного ведения, право оперативного управления.
13. Способы защиты права собственности и других вещных прав.
14. Понятие обязательства. Виды обязательств. Субъекты обязательств.
15. Основания возникновения и прекращения обязательств.
16. Общие положения о договоре. Понятие договора. Виды договоров.
17. Порядок заключения и расторжения договора.
18. Обеспечение исполнения обязательств. Общие положения и виды.
19. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования и перевод долга. Цессия в кредитных договорах.
20. Ответственность за нарушение обязательств. Основания освобождения от ответственности.
21. Договор купли-продажи. Понятие и условия договора купли-продажи.
22. Особенности договора купли-продажи недвижимости.
23. Особенности договора продажи предприятия.
24. Договор поставки. Договор поставки товаров для государственных нужд.
25. Договор энергоснабжения и иные договоры в сфере электроэнергетики. Договор контрактации.
26. Договор аренды. Понятие, виды.

27. Договор аренды зданий и сооружений. Права на земельный участок при аренде строения.
28. Договор финансовой аренды (лизинг).
29. Договор подряда и его виды.
30. Понятие обязательств по оказанию услуг. Договор возмездного оказания услуг.
31. Понятие и виды договоров банковского счета.
32. Формы расчетов в Российской Федерации.
33. Общие положения о возмещении вреда.
34. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина.
35. Запрет на недобросовестную конкуренцию. Антимонопольные требования к торгам.
36. Сделки с акциями (долями), имуществом коммерческих организаций, правами в отношении коммерческих организаций, совершаемые с предварительного согласия антимонопольного органа.
37. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
38. Акционерное общество. Учредительные документы и органы управления акционерного общества. Дочерние и зависимые общества.
39. Уставный капитал акционерного общества. Акции и облигации акционерного общества.
40. Реестр акционеров и порядок его ведения.
41. Общество с ограниченной ответственностью. Учредительные документы.
42. Права и обязанности участников общества с ограниченной ответственностью.
43. Виды ценных бумаг. Эмиссия ценных бумаг. Процедура и ее этапы.
44. Административная ответственность. Виды административных наказаний. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.
45. Неправомерные действия при банкротстве, фиктивное и преднамеренное банкротство как административное правонарушение.
46. Дисквалификация как вид административного наказания. Административная ответственность за осуществление дисквалифицированным лицом деятельности по управлению юридическим лицом.
47. Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.
48. Производство в арбитражном суде по делам об административных правонарушениях.
49. Уголовная ответственность. Виды уголовных наказаний.
50. Понятие преступления. Преступления в сфере экономической деятельности: основные составы.
51. Неправомерные действия при банкротстве, преднамеренное и фиктивное банкротство как уголовно-наказуемое деяние.
52. Основания и порядок возбуждения уголовного дела.
53. Участники уголовного судопроизводства, их права и обязанности.

54. Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном суде.
55. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам.
56. Предъявление иска в арбитражный суд. Содержание искового заявления и документы, прилагаемые к нему.
57. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.
58. Процессуальные сроки в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.
59. Производство в арбитражном суде первой инстанции. Решение арбитражного суда. Вступление решений в законную силу.
60. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов в апелляционной инстанции.
61. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов в кассационной инстанции.
62. Основания для производства по пересмотру судебных актов арбитражного суда в порядке надзора. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов арбитражного суда по вновь открывшимся обстоятельствам.
63. Исполнение требований, содержащихся в судебных актах, в соответствии с положениями Федерального закона от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве».
64. Порядок обращения взыскания на имущество должника в соответствии с положениями Федерального закона от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве».
65. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Общие положения о налогах и сборах.
66. Права и обязанности налогоплательщиков. Налоговые агенты.
67. Общие положения о налогообложении юридических лиц. Акцизы. Транспортный налог.
68. НДС, налог на имущество организаций, налог на прибыль организаций. Порядок исчисления и уплаты.
69. Упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства и индивидуальных предпринимателей.
70. Налогообложение физических лиц. Налог на доходы физических лиц. Контроль за расходами физических лиц.
71. Налоговые органы. Формы и методы налогового контроля. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
72. Обязательные платежи, входящие в налоговую систему Российской Федерации. Государственная пошлина. Таможенная пошлина.
73. Законодательство Российской Федерации о малом и среднем предпринимательстве. Основные положения.
74. Основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации о страховании. Интересы, страхование которых не допускается.
75. Добровольное и обязательное страхование.

76. Страхование ответственности арбитражных управляющих. Компенсационный фонд саморегулируемой организации арбитражных управляющих. Порядок формирования, размещения.
77. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Основные положения.
78. Трудовой кодекс Российской Федерации. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений.
79. Трудовой договор. Содержание. Порядок заключения, изменения трудового договора.
80. Прекращение трудового договора. Особенности расторжения трудового договора при ликвидации организации.
81. Арбитражный управляющий, выступающий в качестве работодателя. Защита материальных прав работников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве работодателя.
82. Защита государственной тайны. Порядок допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к сведениям, составляющим государственную тайну.
83. Отношения, регулируемые земельным законодательством. Основные принципы земельного законодательства. Объекты земельных отношений.
84. Экологическое право. Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в сфере взаимодействия общества и природы, в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности.
85. Предоставление информации из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним: виды предоставляемой информации и условия предоставления информации по запросам арбитражных управляющих.
86. Документы, необходимые для государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, требования к ним. Особенности представления документов для государственной регистрации прав на недвижимость посредством почтового отправления.
87. Особенности государственной регистрации прав на предприятие как имущественный комплекс: орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, размеры государственной пошлины за государственную регистрацию прав, ограничений (обременений) прав, сделок с таким объектом недвижимости. Документы, необходимые для государственной регистрации договора купли-продажи и перехода права собственности на предприятие как имущественный комплекс.

Часть 2. Законодательство Российской Федерации о банкротстве

1. Становление и развитие законодательства Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

2. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Общие положения. Признаки банкротства.
3. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.
4. Текущие платежи в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.
5. Рассмотрение дел о банкротстве. Право на обращение в арбитражный суд. Обязанности должника по подаче заявления в арбитражный суд.
6. Права кредиторов и уполномоченных органов. Особенности правового статуса кредиторов, требования которых обеспечены имуществом должника.
7. Собрание кредиторов. Порядок созыва собрания кредиторов. Уведомление о проведении собрания кредиторов.
8. Участники собрания кредиторов. Порядок принятия решений собранием кредиторов. Заинтересованные лица.
9. Реестр требований кредиторов. Порядок ведения реестра требований кредиторов. Разногласия, связанные с ведением реестра требований кредиторов.
10. Арбитражные управляющие. Требования к арбитражным управляющим.
11. Права, обязанности и ответственность арбитражных управляющих. Вознаграждение арбитражных управляющих.
12. Порядок опубликования сведений, предусмотренных Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Единый федеральный реестр сведений о банкротстве. Единый федеральный информационный ресурс.
13. Компетенция органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по вопросам финансового оздоровления и банкротства. Предупреждение банкротства.
14. Порядок рассмотрения дел о банкротстве.
15. Лица, участвующие в деле о банкротстве. Лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве. Представительство в деле о банкротстве.
16. Заявление должника о признании банкротом и прилагаемые к нему документы. Заявление конкурсного кредитора. Заявление уполномоченного органа. Принятие заявления о признании должника банкротом.
17. Порядок утверждения арбитражного управляющего. Освобождение и отстранение арбитражного управляющего от исполнения возложенных на него обязанностей.
18. Рассмотрение обоснованности заявления о признании должника банкротом. Определение о введении наблюдения.
19. Срок рассмотрения дела о банкротстве. Полномочия арбитражного суда по результатам рассмотрения дела о банкротстве.
20. Распределение судебных расходов в деле о банкротстве и расходов на выплату вознаграждения арбитражным управляющим.
21. Рассмотрение разногласий, заявлений, ходатайств и жалоб в деле о банкротстве.

22. Введение наблюдения. Последствия вынесения арбитражным судом определения о введении наблюдения. Срок, на который вводится процедура наблюдения.
23. Ограничения и обязанности должника. Отстранение руководителя должника от должности.
24. Временный управляющий. Его права и обязанности.
25. Установление размера требований кредиторов должника.
26. Формирование реестра требований кредиторов. Нормативные правовые акты и федеральные стандарты, регулирующие формирование реестра кредиторов должника.
27. Анализ финансового состояния должника. Определение возможности или невозможности восстановления платежеспособности должника. Обоснование целесообразности введения последующей процедуры банкротства в отношении должника.
28. Выявление признаков преднамеренного и фиктивного банкротства должника. Нормативные правовые акты и федеральные стандарты, регулирующие проведение финансового анализа и выявление признаков преднамеренного и фиктивного банкротства.
29. Первое собрание кредиторов. Созыв, компетенция первого собрания. Нормативные правовые акты и федеральные стандарты, регулирующие порядок проведения собрания кредиторов. Решение первого собрания кредиторов.
30. Окончание наблюдения.
31. Финансовое оздоровление. Ходатайства о введении финансового оздоровления, в том числе учредителей, третьего лица или третьих лиц.
32. Обеспечение исполнения должником обязательств в процедуре финансового оздоровления.
33. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.
34. Срок, на который вводится процедура финансового оздоровления. Порядок и последствия введения финансового оздоровления. Управление должником в ходе финансового оздоровления.
35. Административный управляющий, его полномочия.
36. Досрочное окончание финансового оздоровления. Досрочное прекращение финансового оздоровления. Окончание финансового оздоровления.
37. Внешнее управление. Порядок и последствия введения внешнего управления.
38. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.
39. Права и обязанности внешнего управляющего. Порядок прекращения полномочий внешнего управляющего.
40. Распоряжение имуществом должника в ходе внешнего управления. Отказ от исполнения сделок должника. Недействительность сделки, совершенной должником.
41. Денежные обязательства должника в ходе внешнего управления. Регулирование фондов потребления должника.

42. План внешнего управления. Рассмотрение плана внешнего управления. Меры по восстановлению платежеспособности.
43. Продажа предприятия должника. Продажа части имущества должника.
44. Уступка прав требований должника. Исполнение обязательств должника учредителями (участниками), собственником имущества должника – унитарного предприятия либо третьим лицом.
45. Размещение дополнительных обыкновенных акций должника. Замещение активов должника.
46. Завершение процедуры внешнего управления. Отчет внешнего управляющего, его рассмотрение и утверждение.
47. Последствия вынесения определения о переходе к расчетам с кредиторами. Расчеты с кредиторами.
48. Конкурсное производство. Последствия открытия конкурсного производства.
49. Конкурсный управляющий и его полномочия. Контроль за деятельностью конкурсного управляющего. Освобождение конкурсного управляющего, его отстранение.
50. Отчет конкурсного управляющего о результатах конкурсного производства. Завершение конкурсного производства. Возможность перехода к внешнему управлению.
51. Исполнение обязательств должника, погашение его задолженности по обязательным платежам учредителями (участниками) должника, собственниками имущества должника – унитарного предприятия либо третьими лицами в конкурсном производстве.
52. Счета должника в ходе конкурсного производства.
53. Конкурсная масса. Имущество должника, не включаемое в конкурсную массу.
54. Оценка имущества должника.
55. Торги по реализации имущества должника, проводимые в электронной форме.
56. Уступка прав требования должника в конкурсном производстве. Замещение активов должника. Имущество должника, оставшееся после завершения расчетов с кредиторами.
57. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Размер и порядок удовлетворения требований кредиторов первой, второй и третьей очереди. Требования кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом.
58. Расчеты с кредиторами в ходе конкурсного производства.
59. Мировое соглашение. Общие положения о заключении мирового соглашения.
60. Особенности заключения мирового соглашения в ходе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства.
61. Форма и содержание мирового соглашения. Участие в мировом соглашении третьих лиц.

62. Условия и последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом. Отказ в утверждении мирового соглашения и его последствия.
63. Порядок обжалования определения об утверждении мирового соглашения. Последствия отмены этого определения.
64. Расторжение мирового соглашения, порядок рассмотрения заявления о расторжении мирового соглашения. Последствия расторжения мирового соглашения.
65. Банкротство градообразующих организаций. Статус градообразующих организаций. Введение внешнего управления в отношении градообразующей организации под поручительство. Поручительство. Продление финансового оздоровления или внешнего управления градообразующей организации.
66. Погашение требований кредиторов в ходе финансового оздоровления или внешнего управления в отношении градообразующей организации. Продажа предприятия градообразующей организации. Продажа имущества градообразующей организации, признанной банкротом.
67. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.
68. Особенности продажи имущества и имущественных прав сельскохозяйственных организаций.
69. Регулирование банкротства финансовых организаций. Особенности банкротства финансовых организаций.
70. Банкротство стратегических организаций. Общие положения банкротства стратегических организаций. Меры по предупреждению их банкротства.
71. Арбитражный управляющий в деле о банкротстве стратегических организаций. Лица, участвующие в деле о банкротстве стратегических организаций.
72. Особенности проведения процедур финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства стратегических организаций.
73. Банкротство субъектов естественных монополий. Общие положения. Лица, участвующие в деле о банкротстве субъектов естественных монополий.
74. Рассмотрение дела о банкротстве субъектов естественных монополий. Внешнее управление субъектом естественной монополии. Продажа имущества должника – субъекта естественной монополии.
75. Банкротство гражданина. Общие положения. План погашения долгов. Имущество гражданина, не включаемое в конкурсную массу. Недействительность сделок гражданина.
76. Последствия признания гражданина банкротом. Рассмотрение требований кредиторов и порядок удовлетворения требований. Освобождение гражданина от обязательств. Последствия повторного банкротства гражданина.
77. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей. Основания для признания индивидуального предпринимателя банкротом. Заявление о признании индивидуального предпринимателя банкротом. Последствия признания индивидуального предпринимателя банкротом.
78. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности финансового оздоровления и внешнего управления. Порядок

продажи имущества и имущественных прав крестьянского (фермерского) хозяйства.

79. Особенности банкротства ликвидируемого должника. Особенности рассмотрения дела о банкротстве ликвидируемого должника. Последствия отказа от ликвидации ликвидируемого должника.
80. Банкротство отсутствующего должника. Особенности подачи заявления о признании отсутствующего должника банкротом. Особенности рассмотрения дела о банкротстве отсутствующего должника. Распределение выручки. Применение положений о банкротстве отсутствующего должника.

Часть 3. Экономическое обеспечение арбитражного управления и деятельности арбитражных управляющих

1. Нормативные документы, определяющие порядок организации и ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации.
2. Предмет и принципы бухгалтерского учета.
3. Классификация объектов бухгалтерского учета.
4. Понятие о счетах бухгалтерского учета. Сущность и значение двойной записи на счетах. Синтетический и аналитический учет.
5. Организация бухгалтерского учета в организации. Оборотные ведомости. План счетов бухгалтерского учета. Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета.
6. Основные средства. Учет основных средств.
7. Амортизация основных средств. Объекты, не подлежащие амортизации. Способы начисления амортизационных отчислений.
8. Учет нематериальных активов.
9. Учет финансовых вложений.
10. Учет производственных запасов.
11. Учет труда и его оплата. Расчеты с персоналом организации.
12. Учет затрат на производство продукции и калькулирование себестоимости продукции.
13. Учет готовой продукции и ее реализации.
14. Учет денежных средств.
15. Учет расчетов с бюджетом.
16. Учет собственных средств организации.
17. Бухгалтерская отчетность организации. Состав, содержание и принципы формирования бухгалтерской отчетности. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
18. Порядок составления и представления бухгалтерских отчетов. Порядок составления консолидированной бухгалтерской отчетности.
19. Бухгалтерский учет и отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц. Особенности бухгалтерского учета по прекращаемой деятельности.
20. Основные методы аудита. Внутренний и внешний аудит кризисного предприятия.

21. Проведение инвентаризации активов и обязательств в организации. Отражение результатов инвентаризации имущества в бухгалтерском учете.
22. Понятие инвентарного объекта.
23. Обязанности арбитражного управляющего по проведению инвентаризации.
24. Сущность и задачи финансового анализа.
25. Особенности проведения анализа финансового состояния должника в различных процедурах банкротства.
26. Проведение финансового анализа должника в процедуре наблюдения.
27. Проведение финансового анализа должника в процедуре финансового оздоровления.
28. Проведение финансового анализа должника в процедуре внешнего управления.
29. Проведение финансового анализа должника в процедуре конкурсного производства.
30. Сущность и задачи финансового анализа в процедурах банкротства.
31. Методы и приемы финансового анализа, их классификация.
32. Источники информации для проведения финансового анализа.
33. Горизонтальный и вертикальный анализ финансовой отчетности.
34. Коэффициентный финансовый анализ.
35. Анализ финансовых результатов хозяйственной деятельности должника.
36. Финансовое прогнозирование и финансовое планирование в деятельности арбитражного управляющего.
37. Обоснование арбитражным управляющим наличия (отсутствия) возможности восстановления платежеспособности должника.
38. Обоснование целесообразности введения последующих процедур банкротства.
39. Требования к заключению арбитражного управляющего о финансовом состоянии должника.
40. Общие принципы и методы анализа предпринимательского риска.
41. Определение возможности увеличения оборота предприятия за счет собственных источников финансирования.
42. Определение потребности во внешнем финансировании.
43. Основы бюджетирования.
44. Оценка финансовой реализуемости планируемой производственной программы.
45. Способы преодоления локальных дефицитов денежного потока.
46. Методологические аспекты менеджмента. Принципы и функции менеджмента. Методы менеджмента.
47. Организационные формы управления предприятием.
48. Технологии принятия решений в менеджменте.
49. Маркетинг в системе арбитражного управления. Организация маркетинга.
50. Позиционирование товара, формирование цены на произведенную продукцию, методы формирования цены на товар.

Часть 4. Законодательство Российской Федерации об оценочной деятельности

1. Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Общие понятия.
2. Система регулирования и стандартизации в оценочной деятельности.
3. Функции надзорного и регулирующего органов, надзор за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков.
4. Контроль за осуществлением оценщиками оценочной деятельности.
5. Порядок ведения реестра членов саморегулируемой организации оценщиков, состав сведений, включаемых в реестр членов саморегулируемой организации оценщиков, порядок предоставления информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации оценщиков, заинтересованным лицам и ее размещения в информационных системах общего пользования.
6. Договор на оценку и задание на оценку. Понятие объекта оценки.
7. Теория стоимости денег во времени.
8. Методы оценки, опирающиеся на сравнительный подход. Алгоритм действий по подготовке информации, выбор аналогов. Анализ и подготовка ценовой информации. Методы прямого сравнения и статистического моделирования цены.
9. Методы оценки, опирающиеся на доходный подход. Метод дисконтирования денежных потоков. Метод прямой капитализации дохода.
10. Методы оценки, опирающиеся на затратный подход.
11. Оценка рыночной стоимости основных фондов, машин, оборудования и транспортных средств.
12. Первоначальная, восстановительная, остаточная стоимости, алгоритм их определения.
13. Остаточная стоимость как функция износа машин и оборудования.
14. Виды износа. Методы расчета износа.
15. Остаточная стоимость как функция износа машин и оборудования. Различия балансовой и рыночной стоимости.
16. Затратный и сравнительный подходы к оценке машин, оборудования и транспортных средств.
17. Особенности использования методов доходного подхода в оценке машин и оборудования.
18. Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования как этап процесса оценки.
19. Метод прямого сравнительного анализа продаж.
20. Методы затратного подхода в оценке недвижимости.
21. Метод капитализации дохода и другие методы доходного подхода, используемые в оценке недвижимости.
22. Методология анализа инвестиций в недвижимость. Ипотечно-инвестиционный анализ. Оценка привлекательности инвестиционных проектов.

23. Оценка рыночной стоимости зданий и сооружений, не завершенных строительством. Особенности оценки рыночной стоимости земельных участков, свободных от улучшений.
24. Внесение итоговых корректировок, применение скидок и премий к стоимости, полученной в рамках применения использованных в оценке подходов к оценке недвижимости.
25. Оценка рыночной стоимости долей участия, акций и паев (бизнеса).
26. Доходный подход к оценке бизнеса. Определение ставки капитализации и ставки дисконтирования.
27. Сравнительный подход в оценке бизнеса.
28. Затратный подход в оценке бизнеса. Методология оценки активов. Методы оценки оборотных активов и внеоборотных активов.
29. Внесение итоговых корректировок, применение скидок и премий к стоимости, полученной в рамках применения использованных в оценке подходов к оценке бизнеса.
30. Согласование результатов применения различных подходов и методов оценки.
31. Особенности оценки в процедурах банкротства. Отчет об оценке.
32. Порядок экспертизы отчетов об оценке и подготовки заключений по отчетам об оценке предприятия должника – унитарного предприятия либо имущества должника – акционерного общества, более двадцати пяти процентов голосующих акций которого находится в государственной или муниципальной собственности, уполномоченным Правительством Российской Федерации органом власти.

Часть 5. Практика деятельности арбитражного управляющего

1. Понятие уполномоченного органа по Федеральному закону от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», его компетенция.
2. Лица, участвующие в деле о банкротстве. Основные характеристики.
3. Понятие органа по контролю (надзору) по Федеральному закону от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», его компетенция.
4. Государственный контроль (надзор) за деятельностью арбитражных управляющих. Порядок привлечения арбитражных управляющих к административной ответственности.
5. Возбуждение дела об административном правонарушении в отношении арбитражного управляющего. Протокол об административном правонарушении.
6. Контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Решения, принимаемые органом по контролю (надзору) по результатам контрольно-надзорных мероприятий. Основания для их принятия.
7. Понятие регулирующего органа по Федеральному закону от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», его компетенция.

8. Орган, осуществляющий полномочия собственника имущества должника – федерального государственного унитарного предприятия при проведении процедур банкротства, его компетенция.
9. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Требования, установленные Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», для получения некоммерческой организацией статуса саморегулируемой организации арбитражных управляющих.
10. Основания для прекращения статуса саморегулируемой организации арбитражных управляющих.
11. Основные функции саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.
12. Органы управления и специализированные органы саморегулируемой организации арбитражных управляющих по Федеральному закону от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».
13. Права и обязанности саморегулируемой организации арбитражных управляющих.
14. Национальное объединение саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Необходимые требования для создания национального объединения.
15. Организационные аспекты подготовки и проведения арбитражным управляющим собраний кредиторов, заседаний комитета кредиторов.
16. Цели управления деятельностью должника в различных процедурах банкротства. Обязанности арбитражного управляющего по организации управления деятельностью должника в различных процедурах банкротства.
17. Участие арбитражного управляющего в судебных заседаниях. Организационный и поведенческий аспекты.
18. Проведение собраний и деловых переговоров.
19. Управление конфликтами, изменениями и стрессами. Пути разрешения конфликтов. Пути предотвращения стрессовых ситуаций и понижения уровня стресса.
20. Понятие кризиса в организации. Управление персоналом в условиях кризиса.
21. Условия, на которых арбитражный управляющий вправе привлекать специалистов в целях обеспечения реализации процедур банкротства. Принципы организации их работы.
22. Управленческие решения: понятия и виды, факторы и технологии принятия управленческих решений. Особенности принятия антикризисных управленческих решений.
23. Подготовка активов должника к продаже. Организация конкурсов и аукционов. Порядок проведения торгов.
24. Работа с объектами мобилизационного назначения, объектами гражданской обороны, законсервированными и неиспользуемыми мобилизационными мощностями, мобилизационными запасами и

материальными ценностями мобилизационного резерва. Ведение специального делопроизводства.

25. Подходы к анализу влияния наличия государственного оборонного заказа, мобилизационных мощностей и имущества ограниченного оборота на деятельность должника.
26. Передаточный акт. Акты приемки – передачи: уставных документов, печатей, штампов, документов финансовой (бухгалтерской) отчетности, иной документации, имущества и материальных ценностей.
27. Порядок организации государственного учета документов и негосударственной части Архивного фонда Российской Федерации при ликвидации организации.
28. Порядок открытия счетов в кредитных учреждениях. Требования к открытию и использованию арбитражным управляющим счетов должника в различных процедурах банкротства.
29. Отчеты арбитражного управляющего: виды, сроки предоставления, информация, подлежащая включению в отчеты.
30. Контроль за выполнением плана внешнего управления.
31. Меры по восстановлению платежеспособности должника в процедуре финансового оздоровления.
32. Подходы к выявлению признаков преднамеренного и фиктивного банкротства.
33. Требования к анализу возможности безубыточной деятельности должника.
34. Структура плана внешнего управления. Обоснование возможности восстановления платежеспособности должника в установленный срок в процедуре внешнего управления.
35. Оценка внутренних факторов при разработке мероприятий по выводу организации из состояния кризиса.
36. Оценка внешних факторов при разработке мероприятий по выводу организации из состояния кризиса.
37. Положения Федерального закона от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», определяющие обязанности арбитражного управляющего по проведению анализа финансового состояния должника.
38. Особенности финансового планирования в различных процедурах банкротства.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к итоговому (междисциплинарному) экзамену:

1. Абдукаримов И. Т. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности) :

- учебное пособие / И. Т. Абдукаримов, М. В. Беспалов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005165-9. <https://znanium.ru/catalog/document?id=438354>
2. Анисимов А. П. Гражданское право России. Общая часть : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15227-2. <https://urait.ru/bcode/559739>
 3. Арбитражное процессуальное право : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 726 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20082-9. <https://urait.ru/bcode/568515>
 4. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 731 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. <https://urait.ru/bcode/568528>
 5. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 731 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. <https://urait.ru/bcode/568528>
 6. Банкротство и финансовое оздоровление субъектов экономики : монография / А. Н. Ряховская [и др.] ; под редакцией А. Н. Ряховской. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 153 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11475-1. <https://urait.ru/bcode/540659>
 7. Боголюбов С. А. Земельное право : учебник для вузов / С. А. Боголюбов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 276 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20683-8. <https://urait.ru/bcode/558582>
 8. Демидов Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20499-5. <https://urait.ru/bcode/558266>
 9. Захаров И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16644-6. <https://urait.ru/bcode/559945>
 10. Земельное право России : учебник для вузов / А. П. Анисимов, Ю. И. Исакова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под редакцией А. П. Анисимова. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21273-0. <https://urait.ru/bcode/569474>

- 11.Иванова И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18459-4. <https://urait.ru/bcode/560223>
- 12.Казакова Н. А. Практический аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под редакцией Н. А. Казаковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18582-9. <https://urait.ru/bcode/568250>
- 13.Маркетинг : учебник и практикум для вузов / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16503-6. <https://urait.ru/bcode/560612>
- 14.Матвеева М. А. Правовое регулирование управления недвижимостью : учебное пособие / М. А. Матвеева, Э. А. Шаряпова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 294 с. - ISBN 978-5-4499-0769-1. <https://znanium.ru/catalog/document?id=419641>
- 15.Предпринимательское право : учебник для вузов / С. Ю. Морозов [и др.] ; под редакцией С. Ю. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 592 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17622-3. <https://urait.ru/bcode/568084>
- 16.Уголовное право. Общая часть : учебник для вузов / А. В. Наумов [и др.] ; ответственные редакторы А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18585-0. <https://urait.ru/bcode/562612>
- 17.Уголовно-процессуальное право Российской Федерации. Общая часть : учебник для вузов / Г. М. Резник [и др.] ; под общей редакцией Г. М. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19819-5. <https://urait.ru/bcode/557176>
- 18.Фархутдинов Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для вузов / Р. Д. Фархутдинов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21396-6. <https://urait.ru/bcode/571283>
- 19.Финансовое право. Практический базовый курс : учебное пособие для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21411-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/571321>
- 20.Финансовый менеджмент : учебник для вузов / под редакцией Г. Б. Поляка. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18205-7. <https://urait.ru/bcode/559975>

5.2. Перечень рекомендуемого программного обеспечения для подготовки к итоговому (междисциплинарному) экзамену:

1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Договор от 17.05.2023 № 96-2023/RDD;
3. Справочно-правовая система «Гарант» - Договор от 30.11.2023 № СК6030/01/24;
4. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;
5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498;
6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение;
7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства;
8. Лицензионный договор с ООО «ЗНАНИУМ» от 17.07.2024 № 697 эбс;
9. Лицензионный договор с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 23.06.2022 № 5343.

5.3. Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов для подготовки к итоговому (междисциплинарному) экзамену:

5.3.1. Электронные образовательные ресурсы

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	2	3
1	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	https://minobrnauki.gov.ru
2	Министерство просвещения Российской Федерации	https://edu.gov.ru
3	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
4	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/
5	Электронно-библиотечная система «Znaniyum»	https://znaniyum.ru/
6	Электронная библиотечная система «Юрайт»	https://biblio-online.ru/

5.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	2	3
1	Научная электронная библиотека	www.elibrary.ru
2	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	https://www.consultant.ru/edu/
3	Справочная правовая система «ГАРАНТ-Образование»	https://study.garant.ru

4	Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/
5	Базы данных Министерства экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru
6	Статистика Федеральной службы государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/statistic
7	Федеральный портал малого и среднего предпринимательства	http://www.gkr.su/software_development/projects/elrussia/portal%20MiSP/
8	Государственная цифровая платформа «Мой бизнес»	https://мойбизнес.пф/
9	Портал национального проекта «Цифровая экономика»	https://национальныепроекты.пф/projects/tsifrovaya-ekonomika
10	Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации»)	https://portal.eskgov.ru/fgis/218
11	Официальный интернет портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/index.html
12	Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации	https://мвд.пф/
13	Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru/
14	Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации	http://www.supcourt.ru
15	Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации	http://www.cdep.ru