



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

А.Ю. Жильников

«21» 06 2025 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.09 Менеджмент**

(индекс, наименование дисциплины)

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника

**Бухгалтер**

(наименование квалификации)

Уровень базового образования обучающихся

**Основное общее образование**

(основное / среднее общее образование)

Форма обучения

**Очная, заочная**

Год начала подготовки

**2025**

Воронеж 2025

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры экономики и бухгалтерского учета.

Протокол от 28 декабря 2024 г. № 5.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Т.Н. Бойчак  
(инициалы, фамилия)

Разработчики:

Е.С. Попова, преподаватель

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.09 Менеджмент

(индекс, наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью изучения дисциплины ОП.09 Менеджмент является приобретение обучающимися знаний об управлении организациями различных видов в условиях рыночной экономики и умений оперировать полученными знаниями на практике.

Дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального цикла. Базируется на ранее изученных дисциплинах Обществознание и Математика.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский (учет по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.06.2024 № 437 и является частью образовательной программы в части освоения соответствующих общих компетенций (далее – ОК) и профессиональных компетенций (далее – ПК):

| Код компетенции | Наименование компетенции                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 02           | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                                                         |
| ОК 03           | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04           | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                                      |
| ОК 05           | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;                                                                              |
| ОК 07           | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;                                            |
| ПК 2.5          | Составлять финансовую модель бизнес-плана                                                                                                                                                                                           |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь                                                                                                                                                                                                             | Знать                                                                                                                                                                                                       |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 02      | определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | <p>результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>информатизации, порядок их применения и</p> <p>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>                                                                                                                                                                |
| ОК 03   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</li> <li>- презентовать бизнес-идею;</li> <li>- определять источники финансирования</li> </ul>                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>                                                                                                                       |
| ОК 04   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | - основы проектной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ОК 05   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | - правила оформления документов и построения устных сообщений                                                                                                                                                                                                                                               |
| ОК 07   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий;</li> <li>- давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;</li> <li>- оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;</li> <li>- иметь представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде);</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- принципы бережливого производства</li> </ul> |
| ПК 2.5. | <p>определять объем работ по бизнес-планированию</p> <p>формировать структуру бизнес-плана</p> <p>планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками</p> <p>законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском</p>                                             |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать управленческие решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- методы анализа внешней и внутренней среды организации;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике;
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения**

| Наименование составных частей дисциплины            | Объем в часах |
|-----------------------------------------------------|---------------|
| теоретическое занятие (лекции)                      | 32            |
| практические (лабораторные) занятия                 | 32            |
| самостоятельная работа                              | 22            |
| промежуточная аттестация в форме контрольной работы | -             |
| Всего                                               | 86            |

### **2.2. Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения**

| Наименование составных частей дисциплины            | Объем в часах |
|-----------------------------------------------------|---------------|
| теоретическое занятие (лекции)                      | 10            |
| практические (лабораторные) занятия                 | 10            |
| самостоятельная работа                              | 66            |
| промежуточная аттестация в форме контрольной работы | -             |
| Всего                                               | 86            |

### 2.3. Тематический план и содержание дисциплины для очной формы обучения

| Наименование разделов и тем                                      | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся                                                                                                                                                                                                          | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Введение в менеджмент. История управления и менеджмента. | Содержание учебного материала:                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                       | ОК 02-05, ОК 07                                                       |
|                                                                  | Условия и факторы возникновения и развития управления и менеджмента. Этапы в истории менеджмента. Управление и менеджмент. Сущность, виды и система менеджмента. Принципы управления и менеджмента. Методы управления и менеджмента.                                                | 14                                                                    |                                                                       |
|                                                                  | Сущность, содержание и основные категории наук об управлении в социальных организациях. Развитие организационно-управленческой теории и практики. Понятие организации. Миссия и цели организации. Основные черты и свойства организации. Социальные организации и их классификация. |                                                                       |                                                                       |
|                                                                  | Лекции                                                                                                                                                                                                                                                                              | 6                                                                     |                                                                       |
|                                                                  | Практическое занятие № 1 «Развитие менеджмента в России и за рубежом»<br>1. Становление менеджмента в России.<br>2. Западные школы менеджмента.                                                                                                                                     | 2                                                                     |                                                                       |
|                                                                  | Практическое занятие № 2 «Эволюция взглядов на организацию и управление»<br>1. Сущность организации и управления.<br>2. Развитие наук об организации и управлении, их основные категории.<br>3. Виды современных организаций.                                                       | 2                                                                     |                                                                       |
| Тема 2. Функции управления и менеджмента                         | Практическое занятие № 3 «Управление современной организацией»<br>1. Организация как сложная система.<br>2. Кибернетические законы и принципы управления.<br>3. Основы ситуационного управления.                                                                                    | 2                                                                     | ОК 02-05, ОК 07, ПК 2.5                                               |
|                                                                  | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников литературы, подготовка к практическому занятию                                                                                            | 2                                                                     |                                                                       |
|                                                                  | Содержание учебного материала:<br>Понятие, классификация и взаимосвязь функций управления. Цели управления. Прогнозирование и планирование. Организация как функция управления. Координация деятельности в организации. Активизация и стимулирование. Регулирование и               | 14                                                                    |                                                                       |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------|
|                                                                  | контроль. Методы управления и их характеристика. Мотивация деятельности. Основные теории мотивации. Стимулирование деятельности персонала. Управленческая информация. Сущность и виды коммуникаций. Процесс коммуникации. Коммуникационные сети. Коммуникационные стили и барьеры. Проблемы межличностных контактов. Конфликтность в управлении и менеджменте. |    |                         |
|                                                                  | Лекции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 6  |                         |
|                                                                  | Практическое занятие 4 «Разработка бизнес-плана»<br>1. Разработка основных разделов бизнес-плана.<br>2. Разработка приложений к бизнес-плану.                                                                                                                                                                                                                  | 2  |                         |
|                                                                  | Практическое занятие № 5 «Управление взаимоотношениями в организации»<br>1. Роль и значение организационной культуры.<br>2. Коммуникационные процессы в организации.<br>3. Мотивация и стимулирование деятельности.<br>4. Власть и методы управления.                                                                                                          | 2  |                         |
|                                                                  | Практическое занятие № 6 «Конфликты и управление ими»<br>1. Сущность и природа конфликтов.<br>2. Классификация конфликтов.<br>3. Управление конфликтом.                                                                                                                                                                                                        | 2  |                         |
|                                                                  | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников литературы, подготовка к практическому занятию                                                                                                                                                                       | 2  |                         |
| Тема 3. Современная система взглядов на организацию и управление | Содержание учебного материала:<br>Системный подход к управлению. Общая теория систем и ее категории. Методология системного подхода к организации и управлению. Кибернетический подход к управлению Ситуационный подход к управлению. Основные положения синергетики.<br>2. Синергетические концепции самоорганизации социальных систем.                       | 10 | ОК 02-05, ОК 07, ПК 2.5 |
|                                                                  | Лекции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 4  |                         |
|                                                                  | Практическое занятие № 7 «Методика построения сетевых графиков»<br>1. Построение сетевых графиков и их оптимизация.<br>2. Построение оперограмм.                                                                                                                                                                                                               | 2  |                         |
|                                                                  | Практическое занятие № 8 «Законы жизни и деятельности организаций»<br>1. Организационные законы и их применение.<br>2. Формирование и развитие организаций.<br>3. Основные этапы жизненного цикла организации.                                                                                                                                                 | 2  |                         |
|                                                                  | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников литературы, подготовка к практическому занятию                                                                                                                                                                       | 2  |                         |
| Тема 4. Человеческий                                             | Содержание учебного материала:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10 | ОК 02-05, ОК 07,        |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |                         |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------|
| фактор в управлении и менеджменте              | Руководитель и подчиненные. Функции и качества руководителей. Типы руководителей и подчиненных. Власть и влияние. Власть и партнерство. Методы и формы руководства. Стили руководства. Основы делового общения. Власть и влияние. Лидерство. Культура и стиль руководства. Этические аспекты управления.                                                                                            |    | ПК 2.5                  |
|                                                | Лекции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 4  |                         |
|                                                | Практическое занятие № 9 «Управление современной организацией»<br>1. Организация как сложная система.<br>2. Кибернетические законы и принципы управления.<br>3. Основы ситуационного управления.<br>4. Управление и самоорганизация.                                                                                                                                                                | 2  |                         |
|                                                | Практическое занятие № 10 «Практическая оценка стиля руководства»<br>1. Определение индивидуального стиля руководства.<br>2. Оценка поведенческой направленности руководителя.<br>3. Анализ качеств полярных типов руководителей.<br>4. Оценка совместимости руководителя и заместителя                                                                                                             | 2  |                         |
|                                                | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников литературы, подготовка к практическому занятию                                                                                                                                                                                                            | 2  |                         |
| Тема 5. Внешняя и внутренняя среда организации | Содержание учебного материала:<br>Характеристика внешней среды организации. Характеристика внутренней среды организации. Методы анализа внешней и внутренней среды. Методика проведения SWOT-анализа. Порядок построения профиля среды.                                                                                                                                                             | 10 | ОК 02-05, ОК 07, ПК 2.5 |
|                                                | Лекции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 4  |                         |
|                                                | Практическое занятие № 11 «Исследование профиля среды организации»<br>1. Построение профиля внешней и внутренней среды.<br>2. Анализ профиля среды.                                                                                                                                                                                                                                                 | 2  |                         |
|                                                | Практическое занятие № 12 «Анализ внешней и внутренней среды организации»<br>1. Проведение SWOT-анализа среды.<br>2. Разработка предложений по стабилизации положения организации.                                                                                                                                                                                                                  | 2  |                         |
|                                                | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников литературы, подготовка к практическому занятию                                                                                                                                                                                                            | 2  |                         |
| Тема 6. Процесс и методы принятия решений      | Содержание учебного материала:<br>Решение как элемент управления организацией. Классификация управленческих решений. Требования к решениям. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Алгоритм принятия решений. Модели и методы принятия решений. Реализация решений. Условия неопределенности и риска. Приемы разработки решений в условиях неопределенности и риска. Эффективность решений. | 24 | ОК 02-05, ОК 07, ПК 2.5 |
|                                                | Лекции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 6  |                         |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |                            |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------|
|                                                          | Практическое занятие № 13 «Методы принятия решений»<br>1. Сущность и классификация управленческих решений.<br>2. Этапы принятия решений и их характеристика.<br>3. Характеристика моделей и методов принятия решений.<br>4. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска.                    | 2  |                            |
|                                                          | Практическое занятие № 14 «Разработка управленческого решения»<br>1. Разработка решений с использованием многокритериальных оценок.<br>2. Проведение экспертной оценки при принятии решения.                                                                                                                          | 2  |                            |
|                                                          | Практическое занятие № 15 «Анализ проблем в организации»<br>1. Выявление проблем и их причин.<br>2. Разработка альтернативных вариантов решения проблем.                                                                                                                                                              | 2  |                            |
|                                                          | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников литературы, подготовка к практическому занятию и написанию контрольной работы                                                                                               | 12 |                            |
| Тема 7.<br>Функционально-стоимостный подход в управлении | Содержание учебного материала:<br>Сущность и принципы функционально-стоимостного анализа. Систематизация информации для анализа деятельности управленческого персонала. Анализ функций, выполняемых персоналом, и затрат на их осуществление.                                                                         | 4  | ОК 02-05, ОК 07,<br>ПК 2.5 |
|                                                          | Лекция                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2  |                            |
|                                                          | Практическое занятие № 16 «Функционально-стоимостный анализ деятельности аппарата управления организации»<br>1. Оценка значимости функций управления.<br>2. Построение диаграмм функционально-стоимостного анализа.<br>3. Разработка предложений по совершенствованию деятельности подразделений аппарата управления. | 2  |                            |
| Промежуточная аттестация в форме контрольной работы      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | -  | ОК 02-05, ОК 07,<br>ПК 2.5 |
| Всего                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 86 |                            |

## 2.4. Тематический план и содержание дисциплины для заочной формы обучения

| Наименование разделов и тем                                      | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Введение в менеджмент. История управления и менеджмента. | Содержание учебного материала:<br>Условия и факторы возникновения и развития управления и менеджмента. Этапы в истории менеджмента. Управление и менеджмент. Сущность, виды и система менеджмента. Принципы управления и менеджмента. Методы управления и менеджмента.<br>Сущность, содержание и основные категории наук об управлении в социальных организациях. Развитие организационно-управленческой теории и практики.<br>Понятие организации. Миссия и цели организации. Основные черты и свойства организации. Социальные организации и их классификация. | 14                                                                    | ОК 02-05, ОК 07                                                       |
|                                                                  | Лекции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2                                                                     |                                                                       |
|                                                                  | Практическое занятие № 1 «Развитие менеджмента в России и за рубежом»<br>1. Становление менеджмента в России.<br>2. Западные школы менеджмента.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                     |                                                                       |
|                                                                  | Практическое занятие № 2 «Эволюция взглядов на организацию и управление»<br>1. Сущность организации и управления.<br>2. Развитие наук об организации и управлении, их основные категории.<br>3. Виды современных организаций.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2                                                                     |                                                                       |
|                                                                  | Практическое занятие № 3 «Управление современной организацией»<br>1. Организация как сложная система.<br>2. Кибернетические законы и принципы управления.<br>3. Основы ситуационного управления.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | -                                                                     |                                                                       |
|                                                                  | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников литературы, подготовка к написанию контрольной работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 10                                                                    |                                                                       |
| Тема 2. Функции управления и менеджмента                         | Содержание учебного материала:<br>Понятие, классификация и взаимосвязь функций управления. Цели управления. Прогнозирование и планирование. Организация как функция управления. Координация деятельности в организации. Активизация и стимулирование. Регулирование и                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 14                                                                    | ОК 02-05, ОК 07, ПК 2.5                                               |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------|
|                                                                  | контроль. Методы управления и их характеристика. Мотивация деятельности. Основные теории мотивации. Стимулирование деятельности персонала. Управленческая информация. Сущность и виды коммуникаций. Процесс коммуникации. Коммуникационные сети. Коммуникационные стили и барьеры. Проблемы межличностных контактов. Конфликтность в управлении и менеджменте. |    |                         |
|                                                                  | Лекции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2  |                         |
|                                                                  | Практическое занятие 4 «Разработка бизнес-плана»<br>1. Разработка основных разделов бизнес-плана.<br>2. Разработка приложений к бизнес-плану.                                                                                                                                                                                                                  | 2  |                         |
|                                                                  | Практическое занятие № 5 «Управление взаимоотношениями в организации»<br>1. Роль и значение организационной культуры.<br>2. Коммуникационные процессы в организации.<br>3. Мотивация и стимулирование деятельности.<br>4. Власть и методы управления.                                                                                                          | -  |                         |
|                                                                  | Практическое занятие № 6 «Конфликты и управление ими»<br>1. Сущность и природа конфликтов.<br>2. Классификация конфликтов.<br>3. Управление конфликтом.                                                                                                                                                                                                        | -  |                         |
|                                                                  | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников литературы, подготовка к написанию контрольной работы                                                                                                                                                                | 10 |                         |
| Тема 3. Современная система взглядов на организацию и управление | Содержание учебного материала:<br>Системный подход к управлению. Общая теория систем и ее категории. Методология системного подхода к организации и управлению. Кибернетический подход к управлению. Ситуационный подход к управлению. Основные положения синергетики.<br>2. Синергетические концепции самоорганизации социальных систем.                      | 10 | ОК 02-05, ОК 07, ПК 2.5 |
|                                                                  | Лекции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2  |                         |
|                                                                  | Практическое занятие № 7 «Методика построения сетевых графиков»<br>1. Построение сетевых графиков и их оптимизация.<br>2. Построение оперограмм.                                                                                                                                                                                                               | 2  |                         |
|                                                                  | Практическое занятие № 8 «Законы жизни и деятельности организаций»<br>1. Организационные законы и их применение.<br>2. Формирование и развитие организаций.<br>3. Основные этапы жизненного цикла организации.                                                                                                                                                 | -  |                         |
|                                                                  | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников литературы, подготовка к написанию контрольной работы                                                                                                                                                                | 6  |                         |
| Тема 4. Человеческий                                             | Содержание учебного материала:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10 | ОК 02-05, ОК 07,        |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |                         |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------|
| фактор в управлении и менеджменте              | Руководитель и подчиненные. Функции и качества руководителей. Типы руководителей и подчиненных. Власть и влияние. Власть и партнерство. Методы и формы руководства. Стили руководства. Основы делового общения. Власть и влияние. Лидерство. Культура и стиль руководства. Этические аспекты управления.                                                                                            |    | ПК 2.5                  |
|                                                | Лекции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2  |                         |
|                                                | Практическое занятие № 9 «Управление современной организацией»<br>1. Организация как сложная система.<br>2. Кибернетические законы и принципы управления.<br>3. Основы ситуационного управления.<br>4. Управление и самоорганизация.                                                                                                                                                                | 2  |                         |
|                                                | Практическое занятие № 10 «Практическая оценка стиля руководства»<br>1. Определение индивидуального стиля руководства.<br>2. Оценка поведенческой направленности руководителя.<br>3. Анализ качеств полярных типов руководителей.<br>4. Оценка совместимости руководителя и заместителя                                                                                                             | -  |                         |
|                                                | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников литературы, подготовка к написанию контрольной работы                                                                                                                                                                                                     | 6  |                         |
| Тема 5. Внешняя и внутренняя среда организации | Содержание учебного материала:<br>Характеристика внешней среды организации. Характеристика внутренней среды организации. Методы анализа внешней и внутренней среды. Методика проведения SWOT-анализа. Порядок построения профиля среды.                                                                                                                                                             | 10 | ОК 02-05, ОК 07, ПК 2.5 |
|                                                | Лекции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2  |                         |
|                                                | Практическое занятие № 11 «Исследование профиля среды организации»<br>1. Построение профиля внешней и внутренней среды.<br>2. Анализ профиля среды.                                                                                                                                                                                                                                                 | -  |                         |
|                                                | Практическое занятие № 12 «Анализ внешней и внутренней среды организации»<br>1. Проведение SWOT-анализа среды.<br>2. Разработка предложений по стабилизации положения организации.                                                                                                                                                                                                                  | 2  |                         |
|                                                | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников литературы, подготовка к написанию контрольной работы                                                                                                                                                                                                     | 6  |                         |
| Тема 6. Процесс и методы принятия решений      | Содержание учебного материала:<br>Решение как элемент управления организацией. Классификация управленческих решений. Требования к решениям. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Алгоритм принятия решений. Модели и методы принятия решений. Реализация решений. Условия неопределенности и риска. Приемы разработки решений в условиях неопределенности и риска. Эффективность решений. | 24 | ОК 02-05, ОК 07, ПК 2.5 |
|                                                | Лекции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | -  |                         |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |                         |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------|
|                                                          | Практическое занятие № 13 «Методы принятия решений»<br>1. Сущность и классификация управленческих решений.<br>2. Этапы принятия решений и их характеристика.<br>3. Характеристика моделей и методов принятия решений.<br>4. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска.                    | -  |                         |
|                                                          | Практическое занятие № 14 «Разработка управленческого решения»<br>1. Разработка решений с использованием многокритериальных оценок.<br>2. Проведение экспертной оценки при принятии решения.                                                                                                                          | -  |                         |
|                                                          | Практическое занятие № 15 «Анализ проблем в организации»<br>1. Выявление проблем и их причин.<br>2. Разработка альтернативных вариантов решения проблем.                                                                                                                                                              | -  |                         |
|                                                          | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников литературы, подготовка к написанию контрольной работы                                                                                                                       | 24 |                         |
| Тема 7.<br>Функционально-стоимостный подход в управлении | Содержание учебного материала:<br>Сущность и принципы функционально-стоимостного анализа. Систематизация информации для анализа деятельности управленческого персонала. Анализ функций, выполняемых персоналом, и затрат на их осуществление.                                                                         | 4  | ОК 02-05, ОК 07, ПК 2.5 |
|                                                          | Лекция                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | -  |                         |
|                                                          | Практическое занятие № 16 «Функционально-стоимостный анализ деятельности аппарата управления организации»<br>1. Оценка значимости функций управления.<br>2. Построение диаграмм функционально-стоимостного анализа.<br>3. Разработка предложений по совершенствованию деятельности подразделений аппарата управления. | -  |                         |
|                                                          | Самостоятельная работа: повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников литературы, подготовка к написанию контрольной работы                                                                                                                       | 4  |                         |
| Промежуточная аттестация в форме контрольной работы      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | -  | ОК 02-05, ОК 07, ПК 2.5 |
| Всего                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 86 |                         |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины ОП.09 Менеджмент предусмотрены специальные помещения.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинет статистики оснащен оборудованием: рабочее место педагогического работника (стол, стул); мебель ученическая; доска для письма мелом; информационный стенд; трибуна для выступлений.

Технические средства обучения: доска для письма мелом, информационные стенды, комплект наглядных пособий, ноутбук/персональный компьютер, экран, мультимедиапроектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### 3.2.1. Основные источники (литература)

1. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Ю. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 595 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18120-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562748>

2. Шарапова, Т. В. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Шарапова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17071-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563072>

##### 3.2.2. Дополнительные источники (литература)

1. Михалева, Е. П. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559564>

2. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 543 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19926-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559692>

3. Менеджмент. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под редакцией Ю. В. Кузнецова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 246 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02464-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/513144>

##### 3.2.3. Перечень информационных ресурсов сети «Интернет», в том числе информационно справочных систем

1. Электронная библиотечная система «Юрайт» // Режим доступа: <https://urait.ru/>;
2. Поисковая система нормативных правовых актов «КонсультантПлюс» – [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
3. Официальный сайт журнала «Экономика России: XXI век» - [www.ruseconomy.ru](http://www.ruseconomy.ru);
4. Официальный сайт журнала «Вопросы экономики» [www.vopreco.ru](http://www.vopreco.ru);
5. Официальный сайт журнала «Экономист» [www.economist.com.ru](http://www.economist.com.ru);
6. Образовательно-справочный сайт - [www.economics.ru](http://www.economics.ru);
7. Консультационный центр «Русский менеджмент» - <http://mc-ma.narod.ru>;
8. Проблемы теории и практики управления – <http://www.management.edu.ru>.

#### **3.2.4. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>
2. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>

#### **3.2.5. Перечень программного обеспечения**

1. Приложение Libre Office (используется для подготовки докладов, сообщений, выполнения других письменных заданий).
2. Приложение Open Office (используется для составления и работы с электронными таблицами).
3. Программа-браузер Yandex (или другая альтернативная) (используется для работы с электронными библиотечными системами и другими ресурсами «Интернет»).
4. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (локальный доступ).
5. Справочная правовая система «ГАРАНТ» (локальный доступ).
6. 7-Zip (используется для архивирования файлов с высокой степенью сжатия).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Формы и методы контроля результатов обучения

| Код ОК, ПК | Показатели освоения компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Формы контроля и методы оценки                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 02      | определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации<br>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска<br>оценивать практическую значимость результатов поиска<br>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности<br>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | Устный опрос. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания.<br>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач |
| ОК 03      | - применять современную научную профессиональную терминологию;<br>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;<br>- презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности;<br>оформлять бизнес-план;<br>- презентовать бизнес-идею;<br>- определять источники финансирования                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ОК 04      | - организовывать работу коллектива и команды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ОК 05      | - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ОК 07      | - прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий;<br>- давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;<br>- оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;<br>- иметь представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде);<br>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ПК 2.5.    | определять объем работ по бизнес-планированию<br>формировать структуру бизнес-плана<br>планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

## 4.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня сформированности знаний и умений

### 4.2.1. Критерии оценивания устного ответа

| «отлично»                                                                                                                                                                                                                                        | «хорошо»                                                                                                                                                                                                                                       | «удовлетворительно»                                                                                                                                                                                                                  | «неудовлетворительно»                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| обучающийся дает четкие, грамотные развернутые ответы на поставленные вопросы, приводит примеры из реальной жизни; полно и обосновано отвечает на дополнительные вопросы; грамотно использует понятийный аппарат и профессиональную терминологию | обучающийся дает правильные в целом грамотные ответы, но для уточнения ответа требуются наводящие вопросы; достаточно полно отвечает на дополнительные вопросы при использовании профессиональной терминологии допускает незначительные ошибки | обучающийся правильно излагает только часть материала, затрудняется привести примеры; недостаточно четко и полно отвечает на дополнительные вопросы; при использовании профессиональной терминологии допускает незначительные ошибки | обучающийся излагает ответ с существенными ошибками или отказывается ответить на поставленные вопросы; не отвечает на дополнительные вопросы; профессиональной терминологией не владеет или допускает существенные ошибки при использовании терминов |

### 4.2.2. Критерии оценивания решения тестовых заданий

| «отлично»                         | «хорошо»                                    | «удовлетворительно»                               | «неудовлетворительно»            |
|-----------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------|
| выполнено 4/5 тестового материала | выполнено $\frac{3}{4}$ тестового материала | выполнено более $\frac{1}{2}$ тестового материала | выполнено менее половины заданий |

### 4.2.3. Критерии оценивания решения задач

| «отлично»                                                                                                                                                         | «хорошо»                                                                                                                                                                                   | «удовлетворительно»                                                                                                                                                                           | «неудовлетворительно»                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия | при решении задачи были допущены незначительные ошибки, достаточная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы | частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, знание определенных теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия | не соответствует критериям «удовлетворительно» |

### 4.2.4. Критерии оценивания выполнения докладов

| «отлично»                                                                                                                               | «хорошо»                                                                                                                           | «удовлетворительно»                                                                                                              | «неудовлетворительно»                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| тема раскрыта в полном объеме и автор свободно в ней ориентируется, последовательно и логично, материал доклада актуален и разнообразен | тема раскрыта в целом полно, последовательно и логично, выводы аргументированы, но при защите доклада обучающийся в основном читал | тема раскрыта не полностью, тезисы и утверждения не достаточно согласованы, аргументация выводов недостаточно обоснована, доклад | не соответствует критериям «удовлетворительно» |

|                                                                                                                                    |                                                                                                                                 |                                                                                                          |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| (проанализированы несколько различных источников) выводы аргументированы, обучающийся ответил на вопросы преподавателя и аудитории | доклад и не давал собственных пояснений; обучающийся недостаточно полно и уверенно отвечал на вопросы преподавателя и аудитории | выполнен на основании единственного источника, на вопросы преподавателя аудитории обучающийся не ответил |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

#### 4.2.5. Критерии оценивания выполнения практической работы

| «отлично»                                                                                                                                         | «хорошо»                                                                                                                                                                                       | «удовлетворительно»                                                                                                                                                  | «неудовлетворительно»                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| полное и правильное выполнение заданий практической работы, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения. | при выполнении заданий практической работы были допущены незначительные ошибки, имеет место достаточная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов выполняемых заданий | частично правильное выполнение заданий практической работы, недостаточная аргументация своего ответа, знание определенных теоретических аспектов выполняемых заданий | ответ не соответствует критериям оценки «удовлетворительно» |

#### 4.2.6. Критерии оценивания выполнения домашней контрольной работы (для заочной формы обучения)

| «отлично»                                                                                                                                                                                                                              | «хорошо»                                                                                                                                                                                      | «удовлетворительно»                                                                                                                                                            | «неудовлетворительно»                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| полное и правильное выполнение заданий домашней контрольной работы, грамотное построение ответов, оформление работы в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, использование дополнительных научных и нормативных источников | полное и правильное выполнение заданий домашней контрольной работы, незначительные ошибки и погрешности в оформлении работы, дополнительные научные и нормативные источники не использовались | частично правильное выполнение заданий домашней контрольной работы, некритические ошибки в оформлении работы, дополнительные научные и нормативные источники не использовались | домашняя контрольная работа не предоставлена обучающимся или полностью не соответствует требованиям, предъявляемым к ее оформлению и содержанию |

#### 4.2.7. Критерии оценивания внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника,

первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент - анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности обучающегося.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

#### **4.2.8. Критерии оценивания знаний и умений по итогам освоения дисциплины**

Промежуточная аттестация (итоговый контроль) проводится в форме контрольной работы с выставлением итоговой оценки по дисциплине. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные по дисциплине учебным планом. В ходе контрольной работы проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех

заявленных целей изучения дисциплины и проводится для контроля уровня понимания обучающимися связей между различными ее элементами.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей обучающихся к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата дисциплины в решении профессиональных задач по соответствующей специальности.

Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Положительная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») заносится в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку лично преподавателем. Оценка «неудовлетворительно» проставляется только в экзаменационную ведомость обучающегося.

Общими критериями, определяющими оценку знаний, являются:

| «отлично»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | «хорошо»                                                                                                                                                                                                                                        | «удовлетворительно»                                                                                                                                                                                                                                              | «неудовлетворительно»                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| наличие глубоких, исчерпывающих знаний в объеме пройденного курса в соответствии с поставленными программой курса целями обучения, правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы | наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала | наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, но изложение ответов с ошибками, исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, в целом правильные действия по применению знаний на практике | не соответствует оценке «удовлетворительно» |