



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Бухгалтерский и налоговый учет с применением программы
«1С:Бухгалтерия предприятия»
(наименование дисциплины)

Форма обучения _____ очно-заочная _____
(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж
2024

Рабочая программа повышения квалификации разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ВО, Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и локальных нормативных актов АНОО ВО «ВЭПИ».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики.

Протокол заседания от «19» сентября 2024 г. № 2

Заведующий кафедрой



(подпись)

А.Э. Ахмедов

(инициалы, фамилия)

Руководитель обучения по программе



(подпись)

А.Э. Ахмедов

(инициалы, фамилия)

Разработчик



(подпись)

И.В. Воронцов

(инициалы, фамилия)

1. Объем курса и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Аудиторные занятия (всего)	36
В том числе:	
Лекции (Л)	
Практические занятия (ПР)	
Лабораторные работы (Лаб)	36
Самостоятельная работа слушателя (СРС)	36
Вид промежуточной аттестации (контроль)	Зачет
Общая трудоемкость, часов	72

2. Содержание курса

Наименование раздела, темы	Количество аудиторных часов			СРС	Контроль	
	Всего	в том числе по видам учебных занятий				
		Л	Пр			Лаб
1	2	3	4	5	6	7
Модуль 1. Основы работы с компонентами программы «1С: Бухгалтерия предприятия»	8			4	4	решение комплексной задачи
Тема 1. Подготовка, настройка и запуск программы	4			2	2	решение комплексной задачи
Тема 2. Работа с основными компонентами программы	4			2	2	решение комплексной задачи
Модуль 2. Бухгалтерский и налоговый учет с применением программы «1С: Бухгалтерия предприятия»	64			32	32	решение комплексной задачи
Тема 1. Работа с регистрами сведений в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»	16			8	8	решение комплексной задачи
Тема 2. Бухгалтерский финансовый учет	20			10	10	решение комплексной задачи
Тема 3. Ведение учета расчетов с персоналом и персонифицированный учет	12			6	6	решение комплексной задачи
Тема 4. Завершающие операции отчетного периода	16			8	8	решение комплексной задачи
ВСЕГО ЧАСОВ:	72			36	36	

Модуль 1. ОСНОВЫ РАБОТЫ С КОМПОНЕНТАМИ ПРОГРАММЫ «1С: БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ»

ТЕМА 1. Подготовка, настройка и запуск программы (4 ч.)

Лабораторные работы – 2 часа.

Лабораторная работа № 1 «Подготовка, настройка и запуск программы».

1. Управление общими параметрами функционирования программы: ввод данных, настройка учетной политики, заполнение справочников.

2. Ввод сведений об учетной политике предприятия. Подготовка справочников. Способы обращения к элементам справочников. Использование справочников для организации ведения аналитического учета.

ТЕМА 2. Работа с основными компонентами программы (4 ч.)

Лабораторные работы – 2 часа.

Лабораторная работа № 2 «Работа с основными компонентами программы».

1. Компонентная модель 1С. Конфигурации и информационные базы. Информационные базы 1С.

2. Конфигуратор 1С. Назначение и возможности. Разработка приложений в 1С.

Модуль 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ И НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ С ПРИМЕНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ «1С: БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ»

ТЕМА 1. Работа с регистрами сведений в программе «1С: Бухгалтерия предприятия» (16 ч.)

Лабораторные работы – 8 часов.

Лабораторная работа № 3 «Работа с регистрами сведений в программе «1С: Бухгалтерия предприятия».

1. Типы регистров. Назначение регистров расчета.

2. Создание регистра бухгалтерии. Настройка документов для формирования проводок.

3. Формирование регистров накопления. Настройка процедуры проведения документов.

ТЕМА 2. Бухгалтерский финансовый учет (20 ч.)

Лабораторные работы – 10 часов.

Лабораторная работа № 4 «Бухгалтерский финансовый учет».

1. Автоматизация составления бухгалтерских проводок и оборотных ведомостей по расчетным операциям.

2. Настройка плана счетов.

3. Ввод операций и проводок при помощи документов.

4. Автоматизация типовых операций, связанных с поступлением, выбытием, арендой и прочим движением основных средств (ОС).

5. Средства реализации расчетов и ввода хозяйственных операций, связанных с движением ОС.

6. Настройка и редактирование форм программы, связанных с движением (формированием и использованием) уставного капитала. Формирование и анализ бухгалтерского баланса.

ТЕМА 3. Ведение учета расчетов с персоналом и персонифицированный учет (12 ч.)

Лабораторные работы – 6 часов.

Лабораторная работа № 5 «Ведение учета расчетов с персоналом и персонифицированный учет».

1. Категории работников, фонд заработной платы, виды заработной платы.

2. Удержания из заработной платы работника, учёт личного состава, учёта кадров, начислений и выплаты заработной платы, синтетический и аналитический учет труда и заработной платы.

3. Персонифицированный учет или индивидуальный учет сведений о работниках предприятия для получения пенсионных прав в системе обязательного пенсионного страхования.

ТЕМА 4. Завершающие операции отчетного периода (16 ч.)

Лабораторные работы – 8 часов.

Лабораторная работа № 6 «Завершающие операции отчетного периода».

1. Закрытие налогового периода по НДС.

2. Закрытие периода учета.

3. Проверка ведения учета. Анализ состояния налогового учета по налогу на прибыль.

3. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО КУРСУ

3.1. Перечень компетенций (трудовых функций) с указанием этапов их освоения (совершенствования)

Наименование этапа контроля	Содержание этапа контроля	Наименования оцениваемых компетенций (трудовых функций)
1	2	3
1 ЭТАП	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальные нормативно-законодательные документы по бухгалтерскому учету; - методы ведения бухгалтерского учета; - первичные документы, используемые для отражения фактов хозяйственной жизни по различным разделам учета; - порядок отражения хозяйственных операций в соответствии с изменениями в законодательстве; - возможности автоматизации бухгалтерского учета с использованием специализированной компьютерной программы «1С: Бухгалтерия предприятия». 	<ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; - способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; - способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; - способен оценивать показатели деятельности экономических субъектов; - способен составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений; - способен предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях; - способен проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные результаты; - способен применять знания для просветительской деятельности в области основ экономических знаний; - способен на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели; - способен к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах; - способен к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте;

Наименование этапа контроля	Содержание этапа контроля	Наименования оцениваемых компетенций (трудовых функций)
1	2	3
		<ul style="list-style-type: none"> - способен пользоваться инструментарием конфигурации автоматизированной программы бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия» и эффективно работать с её функционалом; - способен формировать бухгалтерские проводки по основным участкам учета в автоматизированной программе бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия»; - способен составлять формы бухгалтерской отчетности и определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период в автоматизированной программе бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия».
2 ЭТАП	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать оптимальные варианты решения хозяйственных ситуаций в программе «1С: Бухгалтерия предприятия»; - составлять корреспонденции счетов при отражении фактов хозяйственной жизни по различным разделам учета; - анализировать информацию в результате ее обобщения в учетных регистрах. 	<ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; - способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; - способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; - способен оценивать показатели деятельности экономических субъектов; - способен составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений; - способен предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях; - способен проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные результаты; - способен применять знания для просветительской деятельности в области основ экономических знаний; - способен на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели; - способен к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в

Наименование этапа контроля	Содержание этапа контроля	Наименования оцениваемых компетенций (трудовых функций)
1	2	3
		<p>экономических субъектах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте; - способен пользоваться инструментарием конфигурации автоматизированной программы бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия» и эффективно работать с её функционалом; - способен формировать бухгалтерские проводки по основным участкам учета в автоматизированной программе бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия»; - способен составлять формы бухгалтерской отчетности и определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период в автоматизированной программе бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия».
3 ЭТАП	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальные нормативно-законодательные документы по бухгалтерскому учету; - методы ведения бухгалтерского учета; - первичные документы, используемые для отражения фактов хозяйственной жизни по различным разделам учета; - порядок отражения хозяйственных операций в соответствии с изменениями в законодательстве; - возможности автоматизации бухгалтерского учета с использованием специализированной компьютерной программы «1С: Бухгалтерия предприятия». <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать оптимальные варианты решения хозяйственных ситуаций в программе «1С: Бухгалтерия 	<ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; - способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; - способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; - способен оценивать показатели деятельности экономических субъектов; - способен составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений; - способен предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях; - способен проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные результаты; - способен применять знания для просветительской деятельности в области основ экономических знаний;

Наименование этапа контроля	Содержание этапа контроля	Наименования оцениваемых компетенций (трудовых функций)
1	2	3
	<p>предприятия»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять корреспонденции счетов при отражении фактов хозяйственной жизни по различным разделам учета; - анализировать информацию в результате ее обобщения в учетных регистрах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками отражения фактов хозяйственной жизни по различным разделам учета в условиях автоматизации; - навыками обобщения учетной информации в аналитических отчетах и учетных регистрах, а также составления бухгалтерской отчетности предприятия в программе «1С: Бухгалтерия предприятия». 	<ul style="list-style-type: none"> - способен на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели; - способен к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах; - способен к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте; - способен пользоваться инструментарием конфигурации автоматизированной программы бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия» и эффективно работать с её функционалом; - способен формировать бухгалтерские проводки по основным участкам учета в автоматизированной программе бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия»; - способен составлять формы бухгалтерской отчетности и определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период в автоматизированной программе бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия».

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций (трудовых функций) на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Наименование этапа контроля	Наименования оцениваемых компетенций (трудовых функций)	Критерии оценки	
		«Зачтено»	«Не зачтено»
1	2	3	4
1 ЭТАП «Текущий контроль успеваемости»	<ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; - способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: фундаментальных проблем; - приобрел необходимые умения и навыки; - освоил вопросы практического применения полученных 	<ul style="list-style-type: none"> - не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено»

Наименование этапа контроля	Наименования оцениваемых компетенций (трудовых функций)	Критерии оценки	
		«Зачтено»	«Не зачтено»
1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> - способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; - способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; - способен оценивать показатели деятельности экономических субъектов; - способен составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений; - способен предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях; - способен проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные результаты; - способен применять знания для просветительской деятельности в области основ экономических знаний; - способен на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели; - способен к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах; - способен к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте; - способен пользоваться инструментарием конфигурации автоматизированной программы бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия» и эффективно работать с её функционалом; - способен формировать бухгалтерские проводки по основным участкам учета в автоматизированной программе бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия»; - способен составлять формы бухгалтерской 	<p>знаний, не допустил фактических ошибок при ответе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности; - показал всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их; 	

Наименование этапа контроля	Наименования оцениваемых компетенций (трудовых функций)	Критерии оценки	
		«Зачтено»	«Не зачтено»
1	2	3	4
	отчетности и определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период в автоматизированной программе бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия».		
2 ЭТАП «Рубежный контроль»	<ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; - способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; - способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; - способен оценивать показатели деятельности экономических субъектов; - способен составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений; - способен предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях; - способен проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные результаты; - способен применять знания для просветительской деятельности в области основ экономических знаний; - способен на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели; 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: фундаментальных проблем; - приобрел необходимые умения и навыки; - освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе; - достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности; - 50-100% правильных ответов; 	<ul style="list-style-type: none"> - не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено»

Наименование этапа контроля	Наименования оцениваемых компетенций (трудовых функций)	Критерии оценки	
		«Зачтено»	«Не зачтено»
1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> - способен к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах; - способен к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте; - способен пользоваться инструментарием конфигурации автоматизированной программы бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия» и эффективно работать с её функционалом; - способен формировать бухгалтерские проводки по основным участкам учета в автоматизированной программе бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия»; - способен составлять формы бухгалтерской отчетности и определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период в автоматизированной программе бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия». 		
3 ЭТАП «Итоговая аттестация по итогам освоения дисциплины»	<ul style="list-style-type: none"> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; - способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; - способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; - способен оценивать показатели деятельности экономических субъектов; - способен составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: фундаментальных проблем; - приобрел необходимые умения и навыки; - освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе; - достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения 	<ul style="list-style-type: none"> - не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено»

Наименование этапа контроля	Наименования оцениваемых компетенций (трудовых функций)	Критерии оценки	
		«Зачтено»	«Не зачтено»
1	2	3	4
	<p>результаты анализа для принятия управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях; - способен проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные результаты; - способен применять знания для просветительской деятельности в области основ экономических знаний; - способен на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели; - способен к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах; - способен к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте; - способен пользоваться инструментарием конфигурации автоматизированной программы бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия» и эффективно работать с её функционалом; - способен формировать бухгалтерские проводки по основным участкам учета в автоматизированной программе бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия»; - способен составлять формы бухгалтерской отчетности и определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период в автоматизированной программе бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия». 	<p>последовательности изложения и некоторые неточности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - 50-100% правильных ответов 	

3.3. Обеспечение образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой

№ п/п	Наименование дисциплин	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы
1	2	3
1	Бухгалтерский и налоговый учет с применением программы «1С: Бухгалтерия предприятия»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Голубева О. Л. 1С: Бухгалтерия : учебник для вузов / О. Л. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18955-1. — URL: https://urait.ru/bcode/555538 2. Братко А. И. Автоматизированные системы управления и связь: основы электросвязи : учебное пособие / А.И. Братко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 329 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1013017. - ISBN 978-5-16-014957-8. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2101498 3. Нетесова О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетесова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15926-4. — URL: https://urait.ru/bcode/538283 4. Давыдов И. С. Информатика : учебное пособие / И. С. Давыдов. - Санкт-Петербург : Проспект науки, 2024. - 480 с. - ISBN 978-5-903090-19-8. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2134617 5. Ерженин Р. В. Централизованная бухгалтерия в секторе государственного управления (теория и практика) : монография / Р.В. Ерженин ; под науч. ред. Р.Д. Гутгарц. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 204 с. — (Научная мысль). — https://doi.org/10.12737/22897. - ISBN 978-5-369-01662-6. — URL: https://znanium.com/catalog/product/2109600 6. Информатика : учебник для вузов / В.В. Трофимов [и др.] ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 795 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17577-6. — URL: https://urait.ru/bcode/545057 7. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17386-4. — URL: https://urait.ru/bcode/536398 8. Алисенов А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15465-8. — URL: https://urait.ru/bcode/536106 9. Бахолдина И. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / И.В. Бахолдина, Н.И. Гольшева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 277 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1121598. - ISBN 978-5-16-016380-2. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2102712

4. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины

4.1. Электронные образовательные ресурсы

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	2	3
1	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	https://www.minobrnauki.gov.ru/
2	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
3	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/
4	Электронно-библиотечная система «Znanium»	https://znanium.ru/
5	Электронная библиотечная система «Юрайт»	https://biblio-online.ru/

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование	Гиперссылка (при наличии)
1	2	3
1	Электронно-библиотечная система «Znanium»	https://znanium.ru/
2	Электронная библиотечная система «Юрайт»	https://biblio-online.ru/
3	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	https://www.consultant.ru/edu/
4	Справочная правовая система «ГАРАНТ-Образование»	https://study.garant.ru/
5	Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России)	http://www.economy.gov.ru/

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1	2	3	4
1.	313 Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации; Кабинет для групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска для письма мелом; баннеры; трибуна для выступлений	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows - Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 4. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23; 5. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1	2	3	4
			<p>6. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498;</p> <p>7. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение;</p> <p>8. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.</p> <p>9. Знаниум - № 697 эбс от 17.07.24</p>
2.	310 Кабинет для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллаж для хранения бумаг на металлическом каркасе; Шкаф офисный для бумаг	<p>1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;</p> <p>2. Операционная система Windows - Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal;</p> <p>3. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23</p> <p>4. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23;</p> <p>5. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;</p> <p>6. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498;</p> <p>7. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение;</p> <p>8. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.</p> <p>9. Знаниум - № 697 эбс от 17.07.24</p>
3.	329 Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель (парта ученическая, стол преподавателя, стулья, доска учебная), баннеры	<p>1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;</p> <p>2. Операционная система Windows - Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal;</p> <p>3. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23</p> <p>4. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23;</p> <p>5. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;</p> <p>6. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498;</p> <p>7. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение;</p>

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1	2	3	4
1			8. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 9. Знаниум - № 697 эбс от 17.07.24
4.	Компьютерный холл. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»; Аудитория для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки «Психология»; Аудитория для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки «Прикладная информатика»; Кабинет для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows - Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 4. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23; 5. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 6. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 7. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 8. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 9. Знаниум - № 697 эбс от 17.07.24
5.	324 Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации Лаборатория профессиональной деятельности	Персональные компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам, электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационн о-	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows - Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 4. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23; 5. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 6. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 7. LibreOffice - Свободно распространяемое

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1	2	3	4
		образовательной среде	программное обеспечение; 8. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 9. Знаниум - № 697 эбс от 17.07.24
6.	323а Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель (парта ученическая, стол преподавателя, стулья, доска учебная)	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows - Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 4. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23; 5. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 6. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 7. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 8. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 9. Знаниум - № 697 эбс от 17.07.24