Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

АНОО ВО "ВОРОНЕЖСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ", АНОО ВО "ВЭПИ", ВЭПИ

Подписано цифровой подписью: АНОО ВО "ВОРОНЕЖСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ", АНОО ВО "ВЭПИ", ВЭПИ
Дата: 01.09.2026 8:46:09 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
А.Ю. Жильников
«05» сентября 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.03.02 Организационное проектирование
(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Менеджмент предпринимательской деятельности
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Магистр
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, заочная)

Воронеж 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 952, учебным планом образовательной программы высшего образования – программы магистратуры 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Менеджмент предпринимательской деятельности».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента АНОО ВО "ВЭПИ".

Протокол заседания от « 13 » сентября 2024 г. № 2

Заведующий кафедрой  А.А. Галкин

Разработчики:

Доцент  И.С. Иголкин

1. Цель дисциплины (модуля)

Целью дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.03.02 «Организационное проектирование» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков организационного проектирования, необходимых для формирования организационной и управленческой структуры организации, подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности организации и организации предпринимательской деятельности в целом.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования – программы магистратуры

Дисциплина (модуль) «Организационное проектирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору».

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы результаты обучения, полученные в данной дисциплине (модуле): «Теория и практика управленческого консультирования», «Основы научно-педагогической деятельности».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе магистратуры индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Знать: критерии проблемной ситуации Уметь: диагностировать появление проблемных ситуаций в организации, структурировать проблемную ситуацию Владеть: методами анализа проблемной ситуации
	ИУК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.	Знать: методологию поиска информации для решения проблемной ситуации Уметь: определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению; работать с противоречивой информацией из разных источников; Владеть: методами оценки надежности источников информации
	ИУК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.	Знать: логико-методологический инструментарий разработки стратегии действий для решения проблемной ситуации Уметь: разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов Владеть: методами планирования, прогнозирования, моделирования

ПК-5. Способен использовать методы экономического и стратегического анализа проектирования производственных систем, нормативной базы проектирования с учетом поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ИПК-5.1. Знает современные теории и методы экономического и стратегического анализа проектирования производственных систем	Знать: модели поведения экономических агентов и рынков, основные элементы и этапы процесса стратегического анализа Уметь: применять инструментарий поведенческой экономики в глобальной среде, проводить стратегический анализ, используя различные современные методы Владеть: методами экономического и стратегического анализа проектирования производственных систем
	ИПК-5.2. Формирует портфель предложений по конкретным направлениям, изучает нормативную базу проектирования с учетом поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Знать: нормы и принципы формирования корпоративного портфеля; нормативную базу проектирования производственных систем Уметь: ориентироваться в происходящих процессах на национальных и региональных рынках; анализировать их состояние во взаимосвязи с экономическими процессами на микроуровне; моделировать и анализировать поведение субъектов рынка; Владеть: навыками поиска и интерпретации информации для проектирования и реализации организационно-управленческих решений
	ИПК-7.2. Знает, основные методы моделирования бизнес-процессов в интегрированных научно-производственных структурах	Знать: принципы и методологию моделирования бизнес-процессов Уметь: управлять совершенствованием бизнес-процессов на основе моделирования Владеть: навыками применения инструментальных средств моделирования бизнес-процессов
ПК-7. Способен представлять результаты проведенного исследования и основные методы моделирования бизнес-процессов в интегрированных научно-производственных структурах в виде научного отчета, статьи или доклада	ИПК-7.1. Владеет методами представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Знать: способы обобщения и оценки результатов научных исследований; формы представления результатов проведенного исследования Уметь: структурировать, последовательно излагать информацию о полученных результатах исследования; готовить аналитические материалы, научные статьи; представлять результаты работы в виде аналитического отчета, статьи, выступления, презентации доклада, информационного обзора. Владеть: навыками публичной и научной речи; навыками организации научных дискуссий
	ИПК-7.2. Знает, основные методы моделирования бизнес-процессов в интегрированных научно-производственных структурах	Знать: принципы и методологию моделирования бизнес-процессов Уметь: управлять совершенствованием бизнес-процессов на основе моделирования Владеть: навыками применения инструментальных средств моделирования бизнес-процессов

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 3
			часов
Контактная работа (всего):		20	20
В том числе: Лекции (Л)		10	10
Практические занятия (Пр)		10	10
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		52	52
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	З	З
	Количество часов		
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	72	72
	Зачетные единицы	2	2

4.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Курс
			№ 1
			часов
Контактная работа (всего):		12	12
В том числе: Лекции (Л)		6	6
Практические занятия (Пр)		6	6
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		56	56
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	З	З
	Количество часов	4	4
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	72	72
	Зачетные единицы	2	2

4.2. Содержание дисциплины (модуля):

4.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Система управления как объект организационного проектирования.	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2	2	2		6	Подбор и анализ используемой литературы, разработка плана, написание, оформление реферата	Реферат
Тема 2. Технология организационного проектирования	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2	2	2		6	Подбор и анализ используемой литературы, разработка плана, написание, оформление реферата	Реферат
Тема 3. Ресурсное обеспечение организационного проектирования	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2	1	1		6	Сбор, обработка и систематизация информации по индивидуальному заданию	Индивидуальное задание
Тема 4. Организационная структура предприятия: понятие, виды, диагностика	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2	1	1		6	Сбор, обработка и систематизация информации по индивидуальному заданию	Индивидуальное задание
Тема 5. Особенности проектирования подсистем управления	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1.	1	1		6	Подбор необходимых расчётных методик и формул, расчёт. Выбор и построение графического материала,	Расчетно-графическая работа

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
	ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2					объяснения и выводы	
Тема 6. Реструктуризация и реинжиниринг в системе организационного проектирования	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2	1	1		6	Подбор необходимых расчётных методик и формул, расчёт. Выбор и построение графического материала, объяснения и выводы	Расчетно-графическая работа
Тема 7. Оценка эффективности организационного проектирования	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2	1			6	Сбор, обработка и систематизация информации по кейсу	Кейс
Тема 8. Инновации и организационное проектирование	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2	1			8	Сбор, обработка и систематизация информации по кейсу	Кейс
Обобщающее занятие	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2		2		2	Подготовка к зачету	Зачет
ВСЕГО ЧАСОВ: 72		10	10		52		

Тема 1. Система управления как объект организационного проектирования – 10 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание:

Понятие и основные черты организации. Классификация организационных систем. Основные методологические подходы к изучению организаций. Структура и особенности организационных систем управления. Основные черты и требования к организационному управлению. Основные подсистемы управления –технологическая, информационная, социально-экономическая, организационная, нормативная.

Практическое занятие – 2 ч

Вопросы:

1. Классификация организационных систем.
2. Основные подсистемы управления – технологическая, информационная, социально-экономическая, организационная, нормативная.

Тема 2. Технология организационного проектирования– 10 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание:

Этапы организационного проектирования. Планирование и организация проектных работ. Модели и методы организационного проектирования.

Практическое занятие – 2 ч

Вопросы:

1. Этапы организационного проектирования.
2. Оценка системы показателей коммерческой эффективности, включая эффективность проекта и эффективность участия в проекте

Тема 3. Ресурсное обеспечение организационного проектирования– 8 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание:

Документационное обеспечение организационного проектирования. Проектное финансирование. Формирование команды и управление персоналом в организационном проектировании. Маркетинг в организационном проектировании. Информационное обеспечение: требования, источники, управление.

Практическое занятие – 1 ч

Вопросы:

1. Формирование команды и управление персоналом в организационном проектировании.
2. Маркетинг в организационном проектировании..

Тема 4. Организационная структура предприятия: понятие, виды, диагностика– 8 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание:

Понятие организационной структуры и требования, предъявляемые к ней. Факторы проектирования организационной структуры: внешняя среда, технология работы, стратегический выбор. Модели оргструктур. Перспективные виды организационных структур. Адаптивные структуры. Этапы процесса проектирования организационной структуры. Разделение труда и специализация. Основы департаментализации. Масштаб управляемости и контроля. Делегирование полномочий. Измерения структуры: формализация и централизация. Методологические подходы к проектированию организационной структуры. Параметры оптимизации деятельности оргструктур. Основные параметры: нормативность, креативность, интегративность, дифференциальность, целостность. Процессы концентрации и иррадиации. Иерархичность, открытость, адаптивность и стабильность системы. Стадии проектирования организационной подсистемы управления.

Практическое занятие – 1 ч

Вопросы:

1. Перспективные виды организационных структур.
2. Методологические подходы к проектированию организационной структуры.

Тема 5. Особенности проектирования подсистем управления – 8 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание:

Проектирование технологической подсистемы управления. Последовательность выполнения операций и их регламентация. Проектирование информационной подсистемы управления. Требования к документам с учетом Единой государственной системы делопроизводства, ГОСТов на системы документов. Проектирование нормативной подсистемы управления. Понятие нормы и норматива. Классификация норм труда. Функции норм труда и методы их обоснования. Особенности нормирования и регламентации управленческого труда. Проектирование подсистемы нормирования труда служащих. Установление численности работников на нормативной основе. Разработка штатных расписаний с использованием нормативных материалов. Нормирование умственного труда. Проектирование подсистемы организации труда персонала. Эргономическое проектирование. Проектирование подсистемы управления персоналом. Особенности построения подсистемы управления персоналом организациях различных организационно - правовых форм.

Практическое занятие – 1 ч

Вопросы:

1. Функции норм труда и методы их обоснования.
2. Разработка штатных расписаний с использованием нормативных материалов.

Тема 6. Реструктуризация и реинжиниринг в системе организационного проектирования.– 8 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание:

Понятие и природа организационных изменений. Структурные изменения. Меры эффективного проведения изменений. Компоненты процесса преобразований. Причины сопротивления изменениям. Методы преодоления сопротивления изменениям. Модели организационных изменений. Моделирование бизнес-процессов. Реинжиниринг как инструмент решения задач развития организации фирмы. Принципы реинжиниринга. Основные этапы процесса реинжиниринга. Систематизация и классификация основных и вспомогательных бизнес-процессов. Системный анализ взаимодействия бизнес-процессов и организационных структур управления. Методы и инструменты регламентации и документирования бизнес-процессов и систем управления. Комплексный механизм организационного проектирования высокоэффективных систем управления.

Практическое занятие – 1 ч

Вопросы:

1. Системный анализ взаимодействия бизнес-процессов и организационных структур управления.
2. Методы и инструменты регламентации и документирования бизнес-процессов и систем управления.
3. Комплексный механизм организационного проектирования высокоэффективных систем управления.

Тема 7. Оценка эффективности организационного проектирования. Понятие и сущность. – 7 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание:

Основные параметры оценки эффективности. Методы оценки эффективности организационного проектирования. Методы экономико- математического моделирования в оценке эффективности организационных проектов.

Определение критерия выбора альтернативного варианта организационного проекта. Анализ альтернативного варианта. Принятие решения об использовании альтернативного варианта.

Тема 8. Инновации и организационное проектирование– 9 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание:

Классификация инновационных процессов и нововведений в управлении. Инновации в организационном проектировании. Экспертиза инновационных проектов. Оценка эффективности инновационного проекта по совокупности технических и экономических параметров. Анализ и выбор альтернативного варианта.

4.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Система управления как объект организационного проектирования.	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2	1	1		6	Подбор и анализ используемой литературы, разработка плана, написание, оформление реферата	Реферат
Тема 2. Технология организационного проектирования	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2	1	1		6	Подбор и анализ используемой литературы, разработка плана, написание, оформление реферата	Реферат
Тема 3. Ресурсное обеспечение организационного проектирования	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2	1	1		6	Сбор, обработка и систематизация информации по индивидуальному заданию	Индивидуальное задание
Тема 4. Организационная структура предприятия: понятие, виды, диагностика	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2	1	1		6	Сбор, обработка и систематизация информации по индивидуальному заданию	Индивидуальное задание
Тема 5. Особенности проектирования подсистем управления	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1.	1	1		8	Подбор необходимых расчётных методик и формул, расчёт. Выбор и построение графического	Расчетно-графическая работа

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
	ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2					материала, объяснения и выводы	
Тема 6. Реструктуризация и реинжиниринг в системе организационного проектирования	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2	1	1		8	Подбор необходимых расчётных методик и формул, расчёт. Выбор и построение графического материала, объяснения и выводы	Расчетно-графическая работа
Тема 7. Оценка эффективности организационного проектирования	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2				8	Сбор, обработка и систематизация информации по кейсу	Кейс
Тема 8. Инновации и организационное проектирование	УК-1. ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ПК-5. ИПК-5.1. ИПК-5.2 ПК-7 ИПК-7.1 ИПК-7.2				8	Сбор, обработка и систематизация информации по кейсу	Кейс
ВСЕГО ЧАСОВ: 72		6	6		56		4

Тема 1 Система управления как объект организационного проектирования – 8 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание:

Понятие и основные черты организации. Классификация организационных систем. Основные методологические подходы к изучению организаций. Структура и особенности организационных систем управления. Основные черты и требования к организационному управлению. Основные подсистемы

управления – технологическая, информационная, социально-экономическая, организационная, нормативная.

Практическое занятие – 1 ч

Вопросы:

1. Классификация организационных систем.
2. Основные подсистемы управления–технологическая, информационная, социально-экономическая, организационная, нормативная.

Тема 2. Технология организационного проектирования– 8 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание:

Этапы организационного проектирования. Планирование и организация проектных работ. Модели и методы организационного проектирования.

Практическое занятие – 1 ч

Вопросы:

1. Этапы организационного проектирования.
2. Оценка системы показателей коммерческой эффективности, включая эффективность проекта и эффективность участия в проекте

Тема 3. Ресурсное обеспечение организационного проектирования– 8 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание:

Документационное обеспечение организационного проектирования. Проектное финансирование. Формирование команды и управление персоналом в организационном проектировании. Маркетинг в организационном проектировании. Информационное обеспечение: требования, источники, управление.

Практическое занятие – 1 ч

Вопросы:

1. Формирование команды и управление персоналом в организационном проектировании.
2. Маркетинг в организационном проектировании..

Тема 4. Организационная структура предприятия: понятие, виды, диагностика– 8 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание:

Понятие организационной структуры и требования, предъявляемые к ней. Факторы проектирования организационной структуры: внешняя среда, технология работы, стратегический выбор. Модели оргструктур. Перспективные виды организационных структур. Адаптивные структуры. Этапы процесса проектирования организационной структуры. Разделение труда и специализация. Основы департаментализации. Масштаб управляемости и контроля. Делегирование полномочий. Измерения структуры: формализация и

централизация. Методологические подходы к проектированию организационной структуры. Параметры оптимизации деятельности оргструктур. Основные параметры: нормативность, креативность, интегративность, дифференциальность, целостность. Процессы концентрации и иррадиации. Иерархичность, открытость, адаптивность и стабильность системы. Стадии проектирования организационной подсистемы управления.

Практическое занятие – 1 ч

Вопросы:

1. Перспективные виды организационных структур.
2. Методологические подходы к проектированию организационной структуры.

Тема 5. Особенности проектирования подсистем управления – 10 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание:

Проектирование технологической подсистемы управления. Последовательность выполнения операций и их регламентация. Проектирование информационной подсистемы управления. Требования к документам с учетом Единой государственной системы делопроизводства, ГОСТов на системы документов. Проектирование нормативной подсистемы управления. Понятие нормы и норматива. Классификация норм труда. Функции норм труда и методы их обоснования. Особенности нормирования и регламентации управленческого труда. Проектирование подсистемы нормирования труда служащих. Установление численности работников на нормативной основе. Разработка штатных расписаний с использованием нормативных материалов. Нормирование умственного труда. Проектирование подсистемы организации труда персонала. Эргономическое проектирование. Проектирование подсистемы управления персоналом. Особенности построения подсистемы управления персоналом организациях различных организационно - правовых форм.

Практическое занятие – 1 ч

Вопросы:

1. Функции норм труда и методы их обоснования.
2. Разработка штатных расписаний с использованием нормативных материалов.
3. Особенности нормирования и регламентации управленческого труда.
4. Функции норм труда и методы их обоснования.

Тема 6. Реструктуризация и реинжиниринг в системе организационного проектирования.– 10 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание:

Понятие и природа организационных изменений. Структурные изменения. Меры эффективного проведения изменений. Компоненты процесса преобразований. Причины сопротивления изменениям. Методы преодоления сопротивления изменениям. Модели организационных изменений. Моделирование бизнес-процессов. Реинжиниринг как инструмент решения задач развития организации

фирмы. Принципы реинжиниринга. Основные этапы процесса реинжиниринга. Систематизация и классификация основных и вспомогательных бизнес-процессов. Системный анализ взаимодействия бизнес-процессов и организационных структур управления. Методы и инструменты регламентации и документирования бизнес-процессов и систем управления. Комплексный механизм организационного проектирования высокоэффективных систем управления.

Практическое занятие – 1 ч

Вопросы:

1. Системный анализ взаимодействия бизнес-процессов и организационных структур управления.
2. Методы и инструменты регламентации и документирования бизнес-процессов и систем управления.
3. Комплексный механизм организационного проектирования высокоэффективных систем управления.

Тема 7. Оценка эффективности организационного проектирования. Понятие и сущность – 8 часов.

Содержание:

Основные параметры оценки эффективности. Методы оценки эффективности организационного проектирования. Методы экономико- математического моделирования в оценке эффективности организационных проектов.

Определение критерия выбора альтернативного варианта организационного проекта. Анализ альтернативного варианта. Принятие решения об использовании альтернативного варианта.

Тема 8. Инновации и организационное проектирование– 8 часов.

Содержание:

Классификация инновационных процессов и нововведений в управлении. Инновации в организационном проектировании. Экспертиза инновационных проектов. Оценка эффективности инновационного проекта по совокупности технических и экономических параметров. Анализ и выбор альтернативного варианта.

5. Оценочные материалы дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

6. Методические материалы для освоения дисциплины (модуля)

Методические материалы для освоения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля).

7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	Дрещинский, В. А. Основы проектирования и развития организаций : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 408 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/588758
2	Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 388 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/582697
3	Организационное проектирование: реорганизация, реинжиниринг, гармонизация : учебное пособие / С. А. Лочан, Л. М. Альбитер, Ф. З. Семенова, Д. С. Петросян ; под ред. Д. С. Петросяна. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 196 с. — (Высшее образование).	1-8	https://znanium.ru/catalog/product/2230658

8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	https://minobrnauki.gov.ru
2.	Министерство просвещения Российской Федерации:	https://edu.gov.ru
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/
4.	Федеральный портал «Российское образование»:	https://ro-edu.ru/
5.	Электронно-библиотечная система «Znanium»:	https://znanium.ru/
6.	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://urait.ru/

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	Научная электронная библиотека	www.elibrary.ru
2	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	https://www.consultant.ru/edu/
3	Справочная правовая система «ГАРАНТ-Образование»	https://study.garant.ru/
4	Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/
5	Базы данных Министерства экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru
6	Статистика Федеральной службы государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/statistic
7	Федеральный портал малого и среднего предпринимательства	http://www.gkr.su/software_development/projects/elrussia/portal%20MiSP/
8	Государственная цифровая платформа «Мой бизнес»	https://мойбизнес.рф/
9	Портал национального проекта «Цифровая экономика»	https://национальныепроекты.рф/projects/tsifrovaya-ekonomika
10	Государственный Портал Работа в России	https://trudvsem.ru/
11	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru
12	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент	https://www.cfin.ru/rubricator.shtml

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1	Компьютерный холл Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Мебель ученическая; доска ученическая; персональные компьютеры с подключением к сети Интернет	1. 1С: Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Договор от 17.05.2023 № 96-2023/RDD; 3. СК Гарант-Сервис - Договор от 05.12.2025 № Л6030/01/26; 4. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 1080_S0448L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 13.07.2026 г.; 6. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip – Свободно распространяемое

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
			программное обеспечение отечественного производства; 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 (подписка 01.09.2025-31.08.2028) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)
2	318 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория для проведения занятий семинарского типа Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; баннеры; трибуна для выступлений; компьютер; мультимедийный проектор; колонки; веб-камера	1. 1С: Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Договор от 17.05.2023 № 96-2023/RDD; 3. СК Гарант-Сервис - Договор от 05.12.2025 № Л6030/01/26; 4. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 1080_S0448L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 13.07.2026 г.; 6. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства; 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 (подписка 01.09.2025-31.08.2028) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)
3	324 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория для проведения занятий семинарского	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; баннеры; трибуна для выступлений; компьютер; мультимедийный проектор; колонки; веб-камера	1. 1С: Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Договор от 17.05.2023 № 96-2023/RDD; 3. СК Гарант-Сервис - Договор от 05.12.2025 № Л6030/01/26; 4. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 1080_S0448L о предоставлении прав на использование

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
	типа Лаборатория профессиональной деятельности Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		программ для ЭВМ от 13.07.2026 г.; 6. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства; 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 (подписка 01.09.2025-31.08.2028) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)
4	326 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Конференц-зал Аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория для проведения занятий семинарского типа Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; баннеры; трибуна для выступлений; компьютер; мультимедийный проектор; колонки; веб-камера	1. 1С: Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Договор от 17.05.2023 № 96-2023/RDD; 3. СК Гарант-Сервис - Договор от 05.12.2025 № Л6030/01/26; 4. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 1080_S0448L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 13.07.2026 г.; 6. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства; 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 (подписка 01.09.2025-31.08.2028) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)

Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	01.09.2025	17	Лицензионный договор с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 04.07.2025 № 7297 с доступом к адаптированным технологиям ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения) Лицензионный договор с ООО «ЗНАНИУМ» от 17.07.2024 № 697эбс с доступом для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Актуализация литературы	
2	01.09.2025	17-18	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №952 Пункт 4.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
3	01.09.2025	18-20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №952 Пункт 4.3.2	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	
4	01.09.2026	17	Лицензионный договор с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 04.07.2025 № 7297 с доступом к адаптированным технологиям ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения) Лицензионный договор с ООО	Актуализация литературы	

			«ЗНАНИУМ» от 17.07.2024 № 697эбс с доступом для лиц с ограниченными возможностями здоровья		
5	01.09.2026	17-18	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №952 Пункт 4.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6	01.09.2026	18-20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №952 Пункт 4.3.2	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	