



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.ДВ.02.02 Производственный менеджмент

(наименование дисциплины (модуля))

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Менеджмент организации  
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр  
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная, очно-заочная  
(очная, заочная)

Рекомендована к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970, учебным планом образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Менеджмент организации».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента АНОО ВО «ВЭПИ».

Протокол от « 13 » сентября 2024 г. № 2

Заведующий кафедрой



А.А. Галкин

Разработчики:

Доцент



А.А. Галкин

## 1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Производственный менеджмент» является изучение закономерностей управления производством для количественного и качественного анализа при принятии управленческих решений, организации и поддержки связи с деловыми партнёрами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей, а также анализ состояния нормирования, степени обоснованности и напряжённости норм, проведения работы по улучшению их качества.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Производственный менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для освоения данной дисциплины (модуля) необходимы результаты обучения, полученные в предшествующих дисциплинах (модулях): «Введение в профессиональную деятельность».

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы результаты обучения, полученные в данной дисциплине (модуле): «Менеджмент», «Экономика предприятий», «Бизнес-планирование».

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-10 Способен использовать навыки количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств	ИПК-10.1. Знает современные теории и методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений на основе использования передовых информационных технологий вычислительных средств	Знает требования информационного обеспечения разработки управленческого решения. Умеет анализировать информацию при принятии управленческих решений. Владеет навыками работы с информацией в корпоративных информационных системах.
	ИПК-10.2. Владеет приемами работы с передовыми информационными технологиями и вычислительными средствами	Знает виды операционных систем, историю и тенденции их развития, состав программного обеспечения, файловые системы; технические средства, необходимые для создания компьютерных сетей, актуальные характеристики основных периферийных устройств компьютеров. Умеет понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения управленческих задач; создавать банки данных, определять

		требования и характеристики корпоративных информационных систем получения, хранения и переработки информации. Владеет навыками использования стандартного программного обеспечения, администрирования персонального компьютера.
ПК-12 Способен организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей, а также анализ состояния нормирования, степени обоснованности и напряженности норм, проведение работы по улучшению их качества	ИПК-12.1. Знает методы организационно-методического сопровождения поддержки связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей	Знает принципы проектирования межличностных, групповых и организационных связей с деловыми партнерами, направленные на развитие организации. Умеет организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей. Владеет методами эффективного общения, используя все виды коммуникаций
	ИПК-12.2. Разрабатывает систему нормирования, степень обоснованности и напряженности норм, проводит работы по улучшению их качества	Знает нормативные и методические материалы в сфере нормирования. Умеет анализировать состояние нормирования, качество и напряженность норм. Владеет методами нормирования.

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Структура дисциплины (модуля)

4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 3 часов
Контактная работа (всего):		119	119
В том числе:			
Лекции (Л)		51	51
Практические занятия (Пр)		68	68
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		97	97
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э	Э
	Количество часов	36	36
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	252	252
	Зачетные единицы	7	7

4.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		№ 3
		часов
Контактная работа (всего):	32	32
В том числе: Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (Пр)	18	18
Лабораторная работа (Лаб)		
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	211	211
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э
	Количество часов	9
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	252
	Зачетные единицы	7

#### 4.1.3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 4
		часов
Контактная работа (всего):	90	90
В том числе: Лекции (Л)	36	36
Практические занятия (Пр)	54	54
Лабораторная работа (Лаб)		
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	90	90
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э
	Количество часов	72
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	252
	Зачетные единицы	7

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля):

##### 4.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Управление производственной и организационной структурой предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	6	8		11	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата.	Реферат
Тема 2. Управление имуществом предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	6	8		11	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата.	Реферат
Тема 3. Функции управления на предприятии	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	6	8		11	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата.	Реферат
Тема 4. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	6	8		11	Подготовка к кейсу	Кейс
Тема 5. Управление производственной программой предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	6	8		11	Подготовка к кейсу	Кейс
Тема 6. Управление издержками производства и себестоимостью продукции	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	6	8		11	Подготовка к кейсу	Кейс
Тема 7. Управление качеством и конкурентоспособностью продукции	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	6	8		11	Подготовка к кейсу	Кейс
Тема 8. Управление инвестиционной и	ПК-10 (ИПК-10.1	6	8		11	Подготовка к решению задач	Задачи

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
инновационной деятельностью предприятия	ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)						
Тема 9. Управление финансами предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	3	4		9	Подготовка к решению задач	Задачи
<b>ВСЕГО ЧАСОВ: 252</b>		51	68		97		36

### **Тема 1. Управление производственной и организационной структурой предприятия – 25 часов.**

Лекции – 6 ч. Содержание: Производственная структура предприятия и формирующие ее факторы. Понятие рабочего места, участка, цеха: их виды и назначение. Характеристика основного, вспомогательного, обслуживающего и подсобного производств.

Производственный процесс, его состав, виды, принципы организации. Понятие производственного цикла и его составных частей.

Типы промышленного производства: единичное, серийное, массовое; их влияние на экономику и организацию производства.

Организационная структура управления предприятием. Типы управленческих структур, их распространение по отраслям и сферам предпринимательской деятельности. Основные структуры управления на зарубежных фирмах, корпорациях, компаниях.

Практическое занятие – 8 часов.

Вопросы:

1. Производственная структура предприятия и формирующие ее факторы. Понятие рабочего места, участка, цеха.
2. Характеристика основного, вспомогательного, обслуживающего и подсобного производств.
3. Производственный процесс, его состав, виды, принципы организации.
4. Понятие производственного цикла и его составных частей.

### **Тема 2. Управление имуществом предприятия – 25 часов.**

Лекции – 6 ч. Содержание: Состав факторов производства, определяемых в нашей и зарубежной науке и практике. Характеристика уставного и складочного капиталов организаций: функциональное назначение, состав, источники образования и пополнения. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования.

Основной капитал предприятия. Основные фонды предприятия, их состав, структура и воспроизводственная характеристика. Виды оценок основных средств. Необходимость переоценок и методы их организации.

Виды износа и амортизация основных средств. Нормы амортизации, их роль и методика разработки. Методы начисления амортизации: пропорциональные и ускоренные. Особенности начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учёте. Способы начисления амортизации в бухгалтерском учёте: линейный, уменьшаемого остатка, списание стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, списание стоимости пропорционально объёму продукции (работ). Порядок расчёта сумм амортизации в налоговом учёте- линейным и нелинейным способами. Амортизационный фонд, его планирование и использование.

Нематериальные активы: их состав, структура. Особенности начисления амортизации на нематериальные активы.

Показатели использования основного капитала. Экономическое значение повышения эффективности использования основного капитала.

Оборотные фонды и оборотные средства: понятие, состав и классификация. Нормирование оборотных средств. Основные принципы нормирования оборотных средств: производственных запасов, незавершённого производства, готовой продукции.

Экономическое значение улучшения использования оборотных средств (капитала) и показатели их использования.

Практическое занятие – 8 часов.

Вопросы:

1. Состав факторов производства
2. Характеристика уставного и складочного капиталов организаций
3. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования.
4. Основной капитал предприятия.
5. Основные фонды предприятия, их состав

**Тема 3. Функции управления на предприятии – 25 часов.**

Лекции – 6 ч. Содержание: Понятия "рабочая сила", "трудовые ресурсы", "кадры", "производственный персонал". Состав и структура производственного персонала предприятия. Понятие профессии, специальности, квалификации.

Организация труда на предприятии. Виды норм затрат труда и их обоснование. Методы нормирования труда.



Производительность труда, показатели её измерения на уровне предприятия: выработка и трудоёмкость продукции. Методы определения выработки продукции: натуральный, условно-натуральный, стоимостной, трудовой (нормированного рабочего времени); условия их применения. Виды показателя трудоёмкости продукции: технологическая, обслуживания и управления производством, производственная, полная; области их использования.

Факторы изменения производительности труда, их классификация. Резервы роста производительности труда: внутрипроизводственные, текущие, перспективные.

Численность работающих на предприятии: явочная, списочная. Методы определения численности.

Оплата и мотивация труда. Принципы организации оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Тарифная система как метод организации и регулирования оплаты труда на предприятиях.

Государственное регулирование оплаты труда и уровня занятости. Рынок труда.

Особенности управления предприятием. Осуществление управленческих функций руководителя предприятия.

Практическое занятие – 8 часов.

Вопросы:

1. Состав и структура производственного персонала предприятия.
2. Понятие профессии, специальности, квалификации.
3. Организация труда на предприятии.
4. Методы нормирования труда.
5. Производительность труда, показатели её измерения

#### **Тема 4. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия – 25 часов.**

Лекции – 6 ч. Содержание: Понятие прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности. Генеральная стратегия предприятия, ее назначение и составные функциональные стратегии.

Анализ спроса и предложения производимых товаров. Роль маркетинговых исследований в работе предприятия.

Методологические основы планирования производственной деятельности.

Планирование развития предприятия. Характеристика основных разделов плана: производство и реализация продукции (работ, услуг); развитие науки и техники; повышение эффективности производства; капитальные вложения; материально-техническое обеспечение; труд и кадры; издержки производства и реализации продукции; финансовый план; социальное развитие коллектива; мероприятия по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.

Бизнес-план предприятия (проекта, сделки), его назначение. Характеристика разделов бизнес-плана, его взаимосвязей, методика разработки и оформления.

Практическое занятие – 8 часов.

Вопросы:

1. Понятие прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности.
2. Генеральная стратегия предприятия,
3. Анализ спроса и предложения производимых товаров.
4. Роль маркетинговых исследований в работе предприятия.

### **Тема 5. Управление производственной программой предприятия – 25 часов.**

Лекции – 6 ч. Содержание: Понятие производственной программы предприятия, ее назначение. План производства и реализации продукции. Понятие валовой, товарной и реализованной продукции.

Понятие производственной мощности, её виды. Методика расчёта производственной мощности: входной, выходной, среднегодовой. Факторы, определяющие динамику мощности. Показатели использования производственной мощности.

Практическое занятие – 8 часов.

Вопросы:

1. Понятие производственной программы предприятия, ее назначение.
2. План производства и реализации продукции.
3. Понятие валовой, товарной и реализованной продукции.
4. Понятие производственной мощности, её виды.

### **Тема 6. Управление издержками производства и себестоимостью продукции – 25 часов.**

Лекции – 6 ч. Содержание: Понятие издержек и затрат на производство и реализацию продукции. Их виды. Классификация затрат, связанных с производством и реализацией продукции.

Классификация затрат по экономическим элементам. Виды материальных расходов, их группировка и методы оценки. Состав расходов на оплату труда. Единый социальный налог (ЕСН), его целевое назначение. Классификация расходов по их целевому назначению. Состав и назначение внепроизводственных расходов.

Понятие себестоимости продукции. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в соответствии с действующим законодательством в РФ. Понятие полной себестоимости продукции, определяемой для бухгалтерского учета и для целей налогообложения, методы их расчета.

Смета затрат на производство, ее назначение и порядок разработки. Калькуляция себестоимости продукции, методы ее составления.

Система показателей эффективности использования затрат на производство и реализацию продукции. Основные направления снижения затрат на производство.

Практическое занятие – 8 часов.

Вопросы:

1. Понятие издержек и затрат на производство и реализацию продукции.
2. Классификация затрат,
3. Состав и назначение внепроизводственных расходов.
4. Понятие себестоимости продукции.

**Тема 7. Управление качеством и конкурентоспособностью продукции – 25 часов.**

Лекции – 6 ч. Содержание: Понятие качества продукции и её конкурентоспособности. Система показателей качества продукции.

Стандартизация продукции, её задачи, виды и эффективность. Система международных стандартов (ИСО 9000). Сертификация продукции.

Системы управления качеством продукции, применяемые на предприятиях России. Планирование показателей и нормативов качества.

Практическое занятие – 8 часов.

Вопросы:

1. Понятие качества продукции и её конкурентоспособности.
2. Система показателей качества продукции.
3. Стандартизация продукции, её задачи, виды и эффективность.
4. Система международных стандартов (ИСО 9000).

**Тема 8. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью предприятия – 25 часов.**

Лекции – 6 ч. Содержание: Понятия "инвестиции", "капитальные вложения", "капитальное строительство", их назначение. Состояние капитальных вложений и капитального строительства в России и на железнодорожном транспорте.

Планирование капитальных вложений и капитального строительства: состав и исходные материалы для долгосрочных и текущих планов. Титульные списки капитального строительства и планы ввода в действие объектов. Обоснование планов капитальных вложений балансом производственной мощности и приоритетным направлением технического совершенствования производства.

Технико-экономическое обоснование (ТЭО) эффективности инвестиционных проектов и капитальных вложений.

Источники финансирования капитальных вложений. Участники инвестиционного процесса и его организационные формы в условиях рыночной экономики.

Инновации, виды инноваций и их жизненный цикл.

Эффективность инновационной деятельности, ее понятие. Виды эффективности: народнохозяйственная, хозрасчетная, полная, приростная, сравнительная, абсолютная. Порядок определения текущих и единовременных затрат при расчете экономического эффекта от внедрения новой техники. Приведенные затраты, их экономическое содержание и методика расчета.

Финансирование инновационной деятельности предприятия.

Практическое занятие – 8 часов.

Вопросы:

1. Понятия "инвестиции", "капитальные вложения", "капитальное строительство", их назначение.
2. Состояние капитальных вложений и капитального строительства в России.
3. Планирование капитальных вложений и капитального строительства
4. Обоснование планов капитальных вложений.

### **Тема 9. Управление финансами предприятия – 16 часов.**

Лекции – 3 ч. Содержание: Финансы и финансовые ресурсы предприятий, их источники и направления использования.

Доходы и прибыль предприятий, их виды, состав и порядок определения. Общие принципы планирования прибыли. Распределение прибыли и его особенности на предприятиях различных форм собственности.

Финансовый план предприятия.

Рентабельность производства, виды рентабельности. Анализ безубыточности производства. График безубыточности.

Система налогов и платежей, вносимых предприятиями в бюджет и во внебюджетные фонды. Взаимоотношения предприятия с банками, инвестиционными фондами, страховыми органами.

Дивидендная политика предприятия. Источники и порядок выплаты дивидендов. Принципы расчета дивидендов. Факторы, влияющие на дивидендную политику предприятия.

Практическое занятие – 4 часа.

Вопросы:

1. Финансы и финансовые ресурсы предприятий,
2. Доходы и прибыль предприятий,
3. Распределение прибыли и его особенности на предприятиях
4. Финансовый план предприятия.

4.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Управление производственной и организационной структурой предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	2	2		23	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата.	Реферат
Тема 2. Управление имуществом предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	2	2		23	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата.	Реферат
Тема 3. Функции управления на предприятии	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	2	2		23	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата.	Реферат
Тема 4. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	2	2		23	Подготовка к кейсу	Кейс
Тема 5. Управление производственной программой предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	2	2		23	Подготовка к кейсу	Кейс
Тема 6. Управление издержками производства и себестоимостью продукции	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	1	2		23	Подготовка к кейсу	Кейс
Тема 7. Управление качеством и конкурентоспособностью продукции	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	1	2		23	Подготовка к кейсу	Кейс

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 8. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	1	2		23	Подготовка к решению задач	Задачи
Тема 9. Управление финансами предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	1	2		27	Подготовка к решению задач	Задачи
<b>ВСЕГО ЧАСОВ: 252</b>		14	18		211		9

### **Тема 1. Управление производственной и организационной структурой предприятия – 27 часов.**

Лекции – 2 ч. Содержание: Производственная структура предприятия и формирующие ее факторы. Понятие рабочего места, участка, цеха: их виды и назначение. Характеристика основного, вспомогательного, обслуживающего и подсобного производств.

Производственный процесс, его состав, виды, принципы организации. Понятие производственного цикла и его составных частей.

Типы промышленного производства: единичное, серийное, массовое; их влияние на экономику и организацию производства.

Организационная структура управления предприятием. Типы управленческих структур, их распространение по отраслям и сферам предпринимательской деятельности. Основные структуры управления на зарубежных фирмах, корпорациях, компаниях.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Производственная структура предприятия и формирующие ее факторы. Понятие рабочего места, участка, цеха.
2. Характеристика основного, вспомогательного, обслуживающего и подсобного производств.
3. Производственный процесс, его состав, виды, принципы организации.
4. Понятие производственного цикла и его составных частей.

## **Тема 2. Управление имуществом предприятия – 27 часов.**

Лекции – 2 ч. Содержание: Состав факторов производства, определяемых в нашей и зарубежной науке и практике. Характеристика уставного и складочного капиталов организаций: функциональное назначение, состав, источники образования и пополнения. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования.

Основной капитал предприятия. Основные фонды предприятия, их состав, структура и воспроизводственная характеристика. Виды оценок основных средств. Необходимость переоценок и методы их организации.

Виды износа и амортизация основных средств. Нормы амортизации, их роль и методика разработки. Методы начисления амортизации: пропорциональные и ускоренные. Особенности начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учёте. Способы начисления амортизации в бухгалтерском учёте: линейный, уменьшаемого остатка, списание стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, списание стоимости пропорционально объёму продукции (работ). Порядок расчёта сумм амортизации в налоговом учёте- линейным и нелинейным способами. Амортизационный фонд, его планирование и использование.

Нематериальные активы: их состав, структура. Особенности начисления амортизации на нематериальные активы.

Показатели использования основного капитала. Экономическое значение повышения эффективности использования основного капитала.

Оборотные фонды и оборотные средства: понятие, состав и классификация. Нормирование оборотных средств. Основные принципы нормирования оборотных средств: производственных запасов, незавершённого производства, готовой продукции.

Экономическое значение улучшения использования оборотных средств (капитала) и показатели их использования.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Состав факторов производства
2. Характеристика уставного и складочного капиталов организаций
3. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования.
4. Основной капитал предприятия.
5. Основные фонды предприятия, их состав

## **Тема 3. Функции управления на предприятии – 27 часов.**

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятия "рабочая сила", "трудовые ресурсы", "кадры", "производственный персонал". Состав и структура производственного персонала предприятия. Понятие профессии, специальности, квалификации.

Организация труда на предприятии. Виды норм затрат труда и их обоснование. Методы нормирования труда.

Производительность труда, показатели её измерения на уровне предприятия: выработка и трудоёмкость продукции. Методы определения выработки продукции: натуральный, условно-натуральный, стоимостной, трудовой (нормированного рабочего времени); условия их применения. Виды показателя трудоёмкости продукции: технологическая, обслуживания и управления производством, производственная, полная; области их использования.

Факторы изменения производительности труда, их классификация. Резервы роста производительности труда: внутрипроизводственные, текущие, перспективные.

Численность работающих на предприятии: явочная, списочная. Методы определения численности.

Оплата и мотивация труда. Принципы организации оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Тарифная система как метод организации и регулирования оплаты труда на предприятиях.

Государственное регулирование оплаты труда и уровня занятости. Рынок труда.

Особенности управления предприятием. Осуществление управленческих функций руководителя предприятия.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Состав и структура производственного персонала предприятия.
2. Понятие профессии, специальности, квалификации.
3. Организация труда на предприятии.
4. Методы нормирования труда.
5. Производительность труда, показатели её измерения

#### **Тема 4. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия – 27 часов.**

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятие прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности. Генеральная стратегия предприятия, ее назначение и составные функциональные стратегии.

Анализ спроса и предложения производимых товаров. Роль маркетинговых исследований в работе предприятия.

Методологические основы планирования производственной деятельности.

Планирование развития предприятия. Характеристика основных разделов плана: производство и реализация продукции (работ, услуг); развитие науки и техники; повышение эффективности производства; капитальные вложения; материально-техническое обеспечение; труд и кадры; издержки производства и реализации продукции; финансовый план; социальное развитие коллектива; мероприятия по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.



Бизнес-план предприятия (проекта, сделки), его назначение. Характеристика разделов бизнес-плана, его взаимосвязей, методика разработки и оформления.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Понятие прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности.
2. Генеральная стратегия предприятия,
3. Анализ спроса и предложения производимых товаров.
4. Роль маркетинговых исследований в работе предприятия.

### **Тема 5. Управление производственной программой предприятия – 27 часов.**

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятие производственной программы предприятия, ее назначение. План производства и реализации продукции. Понятие валовой, товарной и реализованной продукции.

Понятие производственной мощности, её виды. Методика расчёта производственной мощности: входной, выходной, среднегодовой. Факторы, определяющие динамику мощности. Показатели использования производственной мощности.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Понятие производственной программы предприятия, ее назначение.
2. План производства и реализации продукции.
3. Понятие валовой, товарной и реализованной продукции.
4. Понятие производственной мощности, её виды.

### **Тема 6. Управление издержками производства и себестоимостью продукции – 26 часов.**

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие издержек и затрат на производство и реализацию продукции. Их виды. Классификация затрат, связанных с производством и реализацией продукции.

Классификация затрат по экономическим элементам. Виды материальных расходов, их группировка и методы оценки. Состав расходов на оплату труда. Единый социальный налог (ЕСН), его целевое назначение. Классификация расходов по их целевому назначению. Состав и назначение внепроизводственных расходов.

Понятие себестоимости продукции. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в соответствии с действующим законодательством в РФ. Понятие полной себестоимости продукции, определяемой для бухгалтерского учета и для целей налогообложения, методы их расчета.

Смета затрат на производство, ее назначение и порядок разработки. Калькуляция себестоимости продукции, методы ее составления.

Система показателей эффективности использования затрат на производство и реализацию продукции. Основные направления снижения затрат на производство.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Понятие издержек и затрат на производство и реализацию продукции.
2. Классификация затрат,
3. Состав и назначение внепроизводственных расходов.
4. Понятие себестоимости продукции.

### **Тема 7. Управление качеством и конкурентоспособностью продукции – 26 часов.**

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие качества продукции и её конкурентоспособности. Система показателей качества продукции.

Стандартизация продукции, её задачи, виды и эффективность. Система международных стандартов (ИСО 9000). Сертификация продукции.

Системы управления качеством продукции, применяемые на предприятиях России. Планирование показателей и нормативов качества.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Понятие качества продукции и её конкурентоспособности.
2. Система показателей качества продукции.
3. Стандартизация продукции, её задачи, виды и эффективность.
4. Система международных стандартов (ИСО 9000).

### **Тема 8. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью предприятия – 26 часов.**

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятия "инвестиции", "капитальные вложения", "капитальное строительство", их назначение. Состояние капитальных вложений и капитального строительства в России и на железнодорожном транспорте.

Планирование капитальных вложений и капитального строительства: состав и исходные материалы для долгосрочных и текущих планов. Титульные списки капитального строительства и планы ввода в действие объектов. Обоснование планов капитальных вложений балансом производственной мощности и приоритетным направлением технического совершенствования производства.

Технико-экономическое обоснование (ТЭО) эффективности инвестиционных проектов и капитальных вложений.

Источники финансирования капитальных вложений. Участники инвестиционного процесса и его организационные формы в условиях рыночной экономики.

Инновации, виды инноваций и их жизненный цикл.

Эффективность инновационной деятельности, ее понятие. Виды эффективности: народнохозяйственная, хозрасчетная, полная, приростная, сравнительная, абсолютная. Порядок определения текущих и единовременных затрат при расчете экономического эффекта от внедрения новой техники. Приведенные затраты, их экономическое содержание и методика расчета.

Финансирование инновационной деятельности предприятия.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Понятия "инвестиции", "капитальные вложения", "капитальное строительство", их назначение.
2. Состояние капитальных вложений и капитального строительства в России.
3. Планирование капитальных вложений и капитального строительства
4. Обоснование планов капитальных вложений.

### **Тема 9. Управление финансами предприятия – 30 часов.**

Лекции – 1 ч. Содержание: Финансы и финансовые ресурсы предприятий, их источники и направления использования.

Доходы и прибыль предприятий, их виды, состав и порядок определения. Общие принципы планирования прибыли. Распределение прибыли и его особенности на предприятиях различных форм собственности.

Финансовый план предприятия.

Рентабельность производства, виды рентабельности. Анализ безубыточности производства. График безубыточности.

Система налогов и платежей, вносимых предприятиями в бюджет и во внебюджетные фонды. Взаимоотношения предприятия с банками, инвестиционными фондами, страховыми органами.

Дивидендная политика предприятия. Источники и порядок выплаты дивидендов. Принципы расчета дивидендов. Факторы, влияющие на дивидендную политику предприятия.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Финансы и финансовые ресурсы предприятий,
2. Доходы и прибыль предприятий,
3. Распределение прибыли и его особенности на предприятиях
4. Финансовый план предприятия.

#### 4.2.3. Содержание дисциплины (модуля) по очно-заочной форме

## обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Управление производственной и организационной структурой предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	4	6		10	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата.	Реферат
Тема 2. Управление имуществом предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	4	6		10	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата.	Реферат
Тема 3. Функции управления на предприятии	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	4	6		10	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата.	Реферат
Тема 4. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	4	6		10	Подготовка к кейсу	Кейс
Тема 5. Управление производственной программой предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	4	6		10	Подготовка к кейсу	Кейс
Тема 6. Управление издержками производства и себестоимостью продукции	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	4	6		10	Подготовка к кейсу	Кейс
Тема 7. Управление качеством и конкурентоспособностью продукции	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	4	6		10	Подготовка к кейсу	Кейс

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
	ИПК-12.2)						
Тема 8. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	4	6		10	Подготовка к решению задач	Задачи
Тема 9. Управление финансами предприятия	ПК-10 (ИПК-10.1 ИПК-10.2)  ПК-12 (ИПК-12.1 ИПК-12.2)	4	6		10	Подготовка к решению задач	Задачи
<b>ВСЕГО ЧАСОВ: 252</b>		<b>36</b>	<b>54</b>		<b>90</b>		<b>72</b>

### **Тема 1. Управление производственной и организационной структурой предприятия – 20 часов.**

Лекции – 4 ч. Содержание: Производственная структура предприятия и формирующие ее факторы. Понятие рабочего места, участка, цеха: их виды и назначение. Характеристика основного, вспомогательного, обслуживающего и подсобного производств.

Производственный процесс, его состав, виды, принципы организации. Понятие производственного цикла и его составных частей.

Типы промышленного производства: единичное, серийное, массовое; их влияние на экономику и организацию производства.

Организационная структура управления предприятием. Типы управленческих структур, их распространение по отраслям и сферам предпринимательской деятельности. Основные структуры управления на зарубежных фирмах, корпорациях, компаниях.

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Производственная структура предприятия и формирующие ее факторы. Понятие рабочего места, участка, цеха.
2. Характеристика основного, вспомогательного, обслуживающего и подсобного производств.
3. Производственный процесс, его состав, виды, принципы организации.
4. Понятие производственного цикла и его составных частей.

## **Тема 2. Управление имуществом предприятия – 20 часов.**

Лекции – 4 ч. Содержание: Состав факторов производства, определяемых в нашей и зарубежной науке и практике. Характеристика уставного и складочного капиталов организаций: функциональное назначение, состав, источники образования и пополнения. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования.

Основной капитал предприятия. Основные фонды предприятия, их состав, структура и воспроизводственная характеристика. Виды оценок основных средств. Необходимость переоценок и методы их организации.

Виды износа и амортизация основных средств. Нормы амортизации, их роль и методика разработки. Методы начисления амортизации: пропорциональные и ускоренные. Особенности начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учёте. Способы начисления амортизации в бухгалтерском учёте: линейный, уменьшаемого остатка, списание стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, списание стоимости пропорционально объёму продукции (работ). Порядок расчёта сумм амортизации в налоговом учёте- линейным и нелинейным способами. Амортизационный фонд, его планирование и использование.

Нематериальные активы: их состав, структура. Особенности начисления амортизации на нематериальные активы.

Показатели использования основного капитала. Экономическое значение повышения эффективности использования основного капитала.

Оборотные фонды и оборотные средства: понятие, состав и классификация. Нормирование оборотных средств. Основные принципы нормирования оборотных средств: производственных запасов, незавершённого производства, готовой продукции.

Экономическое значение улучшения использования оборотных средств (капитала) и показатели их использования.

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Состав факторов производства
2. Характеристика уставного и складочного капиталов организаций
3. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования.
4. Основной капитал предприятия.
5. Основные фонды предприятия, их состав

## **Тема 3. Функции управления на предприятии – 20 часов.**

Лекции – 4 ч. Содержание: Понятия "рабочая сила", "трудовые ресурсы", "кадры", "производственный персонал". Состав и структура производственного персонала предприятия. Понятие профессии, специальности, квалификации.

Организация труда на предприятии. Виды норм затрат труда и их обоснование. Методы нормирования труда.

Производительность труда, показатели её измерения на уровне предприятия: выработка и трудоёмкость продукции. Методы определения выработки продукции: натуральный, условно-натуральный, стоимостной, трудовой (нормированного рабочего времени); условия их применения. Виды показателя трудоёмкости продукции: технологическая, обслуживания и управления производством, производственная, полная; области их использования.

Факторы изменения производительности труда, их классификация. Резервы роста производительности труда: внутрипроизводственные, текущие, перспективные.

Численность работающих на предприятии: явочная, списочная. Методы определения численности.

Оплата и мотивация труда. Принципы организации оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Тарифная система как метод организации и регулирования оплаты труда на предприятиях.

Государственное регулирование оплаты труда и уровня занятости. Рынок труда.

Особенности управления предприятием. Осуществление управленческих функций руководителя предприятия.

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Состав и структура производственного персонала предприятия.
2. Понятие профессии, специальности, квалификации.
3. Организация труда на предприятии.
4. Методы нормирования труда.
5. Производительность труда, показатели её измерения

#### **Тема 4. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия – 20 часов.**

Лекции – 4 ч. Содержание: Понятие прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности. Генеральная стратегия предприятия, ее назначение и составные функциональные стратегии.

Анализ спроса и предложения производимых товаров. Роль маркетинговых исследований в работе предприятия.

Методологические основы планирования производственной деятельности.

Планирование развития предприятия. Характеристика основных разделов плана: производство и реализация продукции (работ, услуг); развитие науки и техники; повышение эффективности производства; капитальные вложения; материально-техническое обеспечение; труд и кадры; издержки производства и реализации продукции; финансовый план; социальное развитие коллектива; мероприятия по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.

Бизнес-план предприятия (проекта, сделки), его назначение. Характеристика разделов бизнес-плана, его взаимосвязей, методика разработки и оформления.

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Понятие прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности.
2. Генеральная стратегия предприятия,
3. Анализ спроса и предложения производимых товаров.
4. Роль маркетинговых исследований в работе предприятия.

### **Тема 5. Управление производственной программой предприятия – 20 часов.**

Лекции – 4 ч. Содержание: Понятие производственной программы предприятия, ее назначение. План производства и реализации продукции. Понятие валовой, товарной и реализованной продукции.

Понятие производственной мощности, её виды. Методика расчёта производственной мощности: входной, выходной, среднегодовой. Факторы, определяющие динамику мощности. Показатели использования производственной мощности.

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Понятие производственной программы предприятия, ее назначение.
2. План производства и реализации продукции.
3. Понятие валовой, товарной и реализованной продукции.
4. Понятие производственной мощности, её виды.

### **Тема 6. Управление издержками производства и себестоимостью продукции – 20 часов.**

Лекции – 4 ч. Содержание: Понятие издержек и затрат на производство и реализацию продукции. Их виды. Классификация затрат, связанных с производством и реализацией продукции.

Классификация затрат по экономическим элементам. Виды материальных расходов, их группировка и методы оценки. Состав расходов на оплату труда. Единый социальный налог (ЕСН), его целевое назначение. Классификация расходов по их целевому назначению. Состав и назначение внепроизводственных расходов.

Понятие себестоимости продукции. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в соответствии с действующим законодательством в РФ. Понятие полной себестоимости продукции, определяемой для бухгалтерского учета и для целей налогообложения, методы их расчета.

Смета затрат на производство, ее назначение и порядок разработки. Калькуляция себестоимости продукции, методы ее составления.



Система показателей эффективности использования затрат на производство и реализацию продукции. Основные направления снижения затрат на производство.

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Понятие издержек и затрат на производство и реализацию продукции.
2. Классификация затрат,
3. Состав и назначение внепроизводственных расходов.
4. Понятие себестоимости продукции.

**Тема 7. Управление качеством и конкурентоспособностью продукции – 20 часов.**

Лекции – 4 ч. Содержание: Понятие качества продукции и её конкурентоспособности. Система показателей качества продукции.

Стандартизация продукции, её задачи, виды и эффективность. Система международных стандартов (ИСО 9000). Сертификация продукции.

Системы управления качеством продукции, применяемые на предприятиях России. Планирование показателей и нормативов качества.

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Понятие качества продукции и её конкурентоспособности.
2. Система показателей качества продукции.
3. Стандартизация продукции, её задачи, виды и эффективность.
4. Система международных стандартов (ИСО 9000).

**Тема 8. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью предприятия – 20 часов.**

Лекции – 4 ч. Содержание: Понятия "инвестиции", "капитальные вложения", "капитальное строительство", их назначение. Состояние капитальных вложений и капитального строительства в России и на железнодорожном транспорте.

Планирование капитальных вложений и капитального строительства: состав и исходные материалы для долгосрочных и текущих планов. Титульные списки капитального строительства и планы ввода в действие объектов. Обоснование планов капитальных вложений балансом производственной мощности и приоритетным направлением технического совершенствования производства.

Технико-экономическое обоснование (ТЭО) эффективности инвестиционных проектов и капитальных вложений.

Источники финансирования капитальных вложений. Участники инвестиционного процесса и его организационные формы в условиях рыночной экономики.

Инновации, виды инноваций и их жизненный цикл.

Эффективность инновационной деятельности, ее понятие. Виды эффективности: народнохозяйственная, хозрасчетная, полная, приростная, сравнительная, абсолютная. Порядок определения текущих и единовременных затрат при расчете экономического эффекта от внедрения новой техники. Приведенные затраты, их экономическое содержание и методика расчета.

Финансирование инновационной деятельности предприятия.

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Понятия "инвестиции", "капитальные вложения", "капитальное строительство", их назначение.
2. Состояние капитальных вложений и капитального строительства в России.
3. Планирование капитальных вложений и капитального строительства
4. Обоснование планов капитальных вложений.

### **Тема 9. Управление финансами предприятия – 20 часов.**

Лекции – 4 ч. Содержание: Финансы и финансовые ресурсы предприятий, их источники и направления использования.

Доходы и прибыль предприятий, их виды, состав и порядок определения. Общие принципы планирования прибыли. Распределение прибыли и его особенности на предприятиях различных форм собственности.

Финансовый план предприятия.

Рентабельность производства, виды рентабельности. Анализ безубыточности производства. График безубыточности.

Система налогов и платежей, вносимых предприятиями в бюджет и во внебюджетные фонды. Взаимоотношения предприятия с банками, инвестиционными фондами, страховыми органами.

Дивидендная политика предприятия. Источники и порядок выплаты дивидендов. Принципы расчета дивидендов. Факторы, влияющие на дивидендную политику предприятия.

Практическое занятие – 6 часа.

Вопросы:

1. Финансы и финансовые ресурсы предприятий
2. Доходы и прибыль предприятий,
3. Распределение прибыли и его особенности на предприятиях
4. Финансовый план предприятия.

## **5. Оценочные материалы дисциплины (модуля)**

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

## 6. Методические материалы для освоения дисциплины (модуля)

Методические материалы для освоения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля).

## 7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	Производственный менеджмент. Теория и практика : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; под редакцией И. Н. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 546 с. — (Высшее образование).	1-9	<a href="https://urait.ru/bcode/531215">https://urait.ru/bcode/531215</a>
2	Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Высшее образование).	1-9	<a href="https://urait.ru/bcode/531539">https://urait.ru/bcode/531539</a>

## 8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

### 8.1. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	<a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>
2.	Министерство просвещения Российской Федерации:	<a href="https://edu.gov.ru">https://edu.gov.ru</a>
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	<a href="http://obrnadzor.gov.ru/ru/">http://obrnadzor.gov.ru/ru/</a>
4.	Федеральный портал «Российское образование»:	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
5.	Электронно-библиотечная система «Znanium»:	<a href="https://znanium.ru/">https://znanium.ru/</a>
6.	Электронная библиотечная система Юрайт:	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>

## 8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	Научная электронная библиотека	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
2	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	<a href="https://www.consultant.ru/edu/">https://www.consultant.ru/edu/</a>
3	Справочная правовая система «ГАРАНТ-Образование»	<a href="https://study.garant.ru/">https://study.garant.ru/</a>
4	Федеральная служба государственной статистики	<a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>
5	Базы данных Министерства экономического развития Российской Федерации	<a href="http://www.economy.gov.ru">www.economy.gov.ru</a>
6	Статистика Федеральной службы государственной статистики	<a href="https://rosstat.gov.ru/statistic">https://rosstat.gov.ru/statistic</a>
7	Федеральный портал малого и среднего предпринимательства	<a href="http://www.gkr.su/software_development/projects/elrussia/portal%20MiSP/">http://www.gkr.su/software_development/projects/elrussia/portal%20MiSP/</a>
8	Государственная цифровая платформа «Мой бизнес»	<a href="https://мойбизнес.пф/">https://мойбизнес.пф/</a>
9	Портал национального проекта «Цифровая экономика»	<a href="https://национальныепроекты.пф/projects/tsifrovaya-ekonomika">https://национальныепроекты.пф/projects/tsifrovaya-ekonomika</a>
10	Государственный Портал Работа России	<a href="https://trudvsem.ru/">https://trudvsem.ru/</a>
11	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	<a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>
12	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент	<a href="https://www.cfin.ru/rubricator.shtml">https://www.cfin.ru/rubricator.shtml</a>

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1	318 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория для проведения занятий семинарского типа Аудитория для текущего контроля и	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; баннеры; трибуна для выступлений; компьютер; мультимедийный проектор; колонки; веб-камера	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 3. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23; 4. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж ПО 123015- 2017. Лицензия

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
	промежуточной аттестации		OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmс; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022 (подписка 01.09.2022-31.08.2025) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»:Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)
2	321 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория для проведения занятий семинарского типа Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; баннеры; трибуна для выступлений; компьютер; мультимедийный проектор; колонки; веб-камера	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 3. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23; 4. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmс; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022 (подписка 01.09.2022-31.08.2025) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»:Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
			коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)
3	<p>322</p> <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</p> <p>Аудитория для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Аудитория для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Кабинет для групповых и индивидуальных консультаций</p>	<p>Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; трибуна для выступлений (кафедра) (кафедра)</p>	
4	<p>323</p> <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</p> <p>Аудитория для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Аудитория для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; баннеры; трибуна для выступлений; компьютер; мультимедийный проектор; колонки; веб-камера</p>	<p>1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;</p> <p>2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23</p> <p>3. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23;</p> <p>4. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;</p> <p>5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498;</p> <p>6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение;</p> <p>7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.</p> <p>8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022 ( подписка 01.09.2022-31.08.2025)</p> <p>9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»:Лицензионный договор №</p>

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
			697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)
5	324 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория для проведения занятий семинарского типа Лаборатория профессиональной деятельности Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; баннеры; трибуна для выступлений; компьютер; мультимедийный проектор; колонки; веб-камера	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 3. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23; 4. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022 ( подписка 01.09.2022-31.08.2025) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»:Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)
6	Компьютерный холл Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Мебель ученическая; доска ученическая; персональные компьютеры с подключением к сети Интернет	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 3. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23; 4. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
			Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022 (подписка 01.09.2022-31.08.2025) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»:Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)



**Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)**

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1					
2					
3					