



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.06.02 Инновационные технологии в таможенном деле
(наименование дисциплины (модуля))

38.05.02 Таможенное дело
(код и наименование специальности)

Направленность (профиль) / Специализация Товароведение и экспертиза
во внешнеторговой деятельности
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Квалификация выпускника Специалист таможенного дела
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от, № 1453 от 25.11.2020 учебным планом образовательной программы высшего образования – программы специалитет 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Товароведение и экспертиза во внешнеэкономической деятельности».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента АНОО ВО «ВЭПИ».

Протокол от « 17 » сентября 2021 г. № 2

Заведующий кафедрой



И. В. Куксова

Разработчики:

Доцент



И. С. Иголкин

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Инновационные технологии в таможенном деле» является формирование навыков использования информационных технологий в практической деятельности при решении задач, связанных с подготовкой и проведением таможенных действий.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования – программы специалитет

Дисциплина (модуль) «Инновационные технологии в таможенном деле» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)».

Для освоения данной дисциплины (модуля) необходимы результаты обучения, полученные в предшествующих дисциплинах (модулях): «Информатика», «Экономическая безопасность».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе специалитет индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, повышая производительность	ИПК-1.1. Планирует и организует работу подразделения	Знать: теории и принципы, функции менеджмента; принципы развития и закономерности экономического поведения организации на рынке. Уметь: собирать информацию, необходимую для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности подразделения Владеть: методами управления
	ИПК-1.2. Использует основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности. Уметь: выбирать оптимальные технологии управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями Владеть: методами мотивации

		персонала с целью повышения производительности
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 9 часов
Контактная работа (всего):		68	68
В том числе:			
Лекции (Л)		34	34
Практические занятия (Пр)		34	34
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		94	94
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э	Э
	Количество часов	18	18
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	180	180
	Зачетные единицы	5	5

4.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Курс
			№ 6 часов
Контактная работа (всего):		20	20
В том числе:			
Лекции (Л)		10	10
Практические занятия (Пр)		10	10
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		151	151
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э	Э
	Количество часов	9	18
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	180	180
	Зачетные единицы	5	5

4.2. Содержание дисциплины (модуля):

4.2.1. Содержание дисциплины(модуля) по очной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. «Инновационные технологии в организации»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	6	6		16	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата.	Устный опрос Реферат
Тема 2. «Виды управленческих изменений»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	6	6		16	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению теста, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
Тема 3. «Методы внедрения инновационных технологий в организации»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	6	6		16	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению теста, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
Тема 4. «Стратегия осуществления организационных нововведений»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	6	6		16	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению теста, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 5. «Основные этапы проведения изменений в организации»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	6	6		16	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению теста, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
Тема 6. «Новые типы организаций»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	4	4		14	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению теста, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
ИТОГО: 180		34	34		94		18

Тема 1. «Инновационные технологии в организации» - 28 часов.

Лекции – 6 ч.

Содержание: Инновационные технологии в менеджменте. Причины и факторы управленческих нововведений. Классификация управленческих инноваций. Уровни проведения организационных изменений.

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы для обсуждения:

1. Инновационные технологии в менеджменте.
2. Причины и факторы управленческих нововведений.
3. Классификация управленческих инноваций.
4. Уровни проведения организационных изменений.

Тема 2. «Виды управленческих изменений» – 28 часов.

Лекции – 6 ч.

Содержание: Изменение целей организации. Изменение структуры организации. Изменение технологии управления. Изменения в управлении

персоналом. Анализ и описание организационных изменений.

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы для обсуждения:

1. Изменение целей организации.
2. Изменение структуры организации.
3. Изменение технологии управления.
4. Изменения в управлении персоналом.

Тема 3. «Методы внедрения инновационных технологий в организации» - 28 часов.

Лекции – 6 ч.

Содержание: Анализ и описание организационных изменений. Модель Курта Левина. Морфологическая матрица для анализа и проведения инновационных технологий в организации. Модель Лэрри Грейнера.

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы для обсуждения:

1. Методы внедрения инновационных технологий в организации
2. Анализ и описание организационных изменений.
3. Анализ и описание организационных изменений.
4. Модели внедрения инновационных технологий в организации

Тема 4. «Стратегия осуществления организационных нововведений» - 28 часов.

Лекции – 6 ч.

Содержание: Виды стратегий осуществления организационных изменений. Факторы, оказывающие влияние на выбор стратегии осуществления организационных изменений. Преодоление сопротивления организационным инновациям.

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды стратегий осуществления организационных изменений.
2. Факторы, оказывающие влияние на выбор стратегии
3. Преодоление сопротивления организационным инновациям.

Тема 5. «Основные этапы проведения изменений в организации» – 28 часов.

Лекции – 6 ч.

Содержание: Процесс осуществления управленческих нововведений. Подготовка нововведения. Внедрение управленческих инноваций. Закрепление управленческого нововведения. Оценка результатов проведённого управленческого изменения. Основные проблемы на различных этапах проведения управленческих инноваций.

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы для обсуждения:

1. Процесс осуществления управленческих нововведений.
2. Оценка результатов проведённого управленческого изменения.
3. Основные проблемы на различных этапах проведения управленческих инноваций.

Тема 6. «Новые типы организаций» - 22 часа.

Лекции – 4 ч.

Содержание: Информационное общество и менеджмент. Органический тип организации. Эдхократическая организация. Многомерная организация. Партиципативная организация. Предпринимательская организация. Организация, ориентированная на рынок. Инновации в организационном проектировании.

Практические занятия – 4 часа.

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика новых типов организации
2. Инновации в организационном проектировании
3. Факторы появления новых типов организации

4.2.2. Содержание дисциплины(модуля) по заочной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. «Инновационные технологии в организации»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	2	2		25	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата.	Устный опрос Реферат

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 2. «Виды управленческих изменений»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	2	2		25	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению теста, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
Тема 3. «Методы внедрения инновационных технологий в организации»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	2	2		25	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению теста, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
Тема 4. «Стратегия осуществления организационных нововведений»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	2	2		25	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению теста, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 5. «Основные этапы проведения изменений в организации»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	1	1		25	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению теста, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
Тема 6. «Новые типы организаций»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	1	1		26	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению теста, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
ИТОГО: 180		10	10		151		9

Тема 1. «Инновационные технологии в организации» - 29 часов.

Лекции – 2 ч.

Содержание: Инновационные технологии в менеджменте. Причины и факторы управленческих нововведений. Классификация управленческих инноваций. Уровни проведения организационных изменений.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы для обсуждения:

1. Инновационные технологии в менеджменте.
2. Причины и факторы управленческих нововведений.
3. Классификация управленческих инноваций.
4. Уровни проведения организационных изменений.

Тема 2. «Виды управленческих изменений» – 29 часов.

Лекции – 2 ч.

Содержание: Изменение целей организации. Изменение структуры организации. Изменение технологии управления. Изменения в управлении персоналом. Анализ и описание организационных изменений.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы для обсуждения:

1. Изменение целей организации.
2. Изменение структуры организации.
3. Изменение технологии управления.
4. Изменения в управлении персоналом.

Тема 3. «Методы внедрения инновационных технологий в организации» - 29 часов.

Лекции – 2 ч.

Содержание: Анализ и описание организационных изменений. Модель Курта Левина. Морфологическая матрица для анализа и проведения инновационных технологий в организации. Модель Лэрри Грейнера.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы для обсуждения:

1. Методы внедрения инновационных технологий в организации
2. Анализ и описание организационных изменений.
3. Анализ и описание организационных изменений.
4. Модели внедрения инновационных технологий в организации

Тема 4. «Стратегия осуществления организационных нововведений» - 29 часов.

Лекции – 2 ч.

Содержание: Виды стратегий осуществления организационных изменений. Факторы, оказывающие влияние на выбор стратегии осуществления организационных изменений. Преодоление сопротивления организационным инновациям.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды стратегий осуществления организационных изменений.
2. Факторы, оказывающие влияние на выбор стратегии
3. Преодоление сопротивления организационным инновациям.

Тема 5. «Основные этапы проведения изменений в организации» – 27 часов.

Лекции – 1 ч.

Содержание: Процесс осуществления управленческих нововведений. Подготовка нововведения. Внедрение управленческих инноваций. Закрепление управленческого нововведения. Оценка результатов

проведённого управленческого изменения. Основные проблемы на различных этапах проведения управленческих инноваций.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы для обсуждения:

1. Процесс осуществления управленческих нововведений.
2. Оценка результатов проведённого управленческого изменения.
3. Основные проблемы на различных этапах проведения управленческих инноваций.

Тема 6. «Новые типы организаций» - 28 часов.

Лекции – 1 ч.

Содержание: Информационное общество и менеджмент. Органический тип организации. Эдхократическая организация. Многомерная организация. Партиципативная организация. Предпринимательская организация. Организация, ориентированная на рынок. Инновации в организационном проектировании.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика новых типов организации
2. Инновации в организационном проектировании
3. Факторы появления новых типов организации

5. Оценочные материалы дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

6. Методические материалы для освоения дисциплины (модуля)

Методические материалы для освоения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля).

7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	Джабиев, А. П. Таможенные процедуры : учебник для вузов / А. П. Джабиев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — (Высшее образование).	1-6	https://urait.ru/bcode/519270

2	Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, В. В. Жогличева, Т. С. Кудрявицкая ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 356 с. — (Высшее образование).	1-6	https://urait.ru/bcode/509661
3	Никитина, Л. Л. Инновации в торговой деятельности : учебное пособие / Л. Л. Никитина, О. Е. Гаврилова. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2019. — 100 с.	1-6	https://www.iprbookshop.ru/109541.html

8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	https://minobrnauki.gov.ru
2.	Министерство просвещения Российской Федерации:	https://edu.gov.ru
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
4.	Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/.
5.	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
6.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	http://www.IPRbooks.ru/
7.	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
8.	База данных электронных журналов:	http://www.iprbookshop.ru/6951.html

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	Научная электронная библиотека	www.elibrary.ru

2	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/about/
3	Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации»)	https://portal.eskigov.ru/fgis/218
4	Базы данных Министерства экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru
5	Статистика Федеральной службы государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/statistic
6	Федеральный портал малого и среднего предпринимательства	https://rmsp.nalog.ru/
7	Государственная цифровая платформа «Мой бизнес»	https://мойбизнес.рф/
8	Портал национального проекта «Цифровая экономика»	https://национальныепроекты.рф/projects/tsifrovaya-ekonomika
9	Официальный сайт Федеральной таможенной службы	https://customs.gov.ru/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1	Компьютерный холл Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	30 персональных компьютеров с доступом к сети Интернет, компьютерные столы, стулья	1. 1С:Предприятие 8 – Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows – Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD; 4. Справочно-правовая система «Гарант» – Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20; 5. MicrosoftOffice – Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 6. Антивирус ESET NOD32 – Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498;

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
			7. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение; 8. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.
2	Кабинет 326 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	круглый стол, кресла, видеопроjectionное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, персональный компьютер, телевизор, столы письменные, столы ученические, портреты ученых, штатив, веб-камера, доска маркерная	1. 1С:Предприятие 8 – Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows – Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD; 4. Справочно-правовая система «Гарант» – Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20; 5. MicrosoftOffice – Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 6. Антивирус ESET NOD32 – Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 7. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение; 8. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.
3	Кабинет 331 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	мебель ученическая (столы, стулья), доска для письма мелом, баннеры, трибуна для выступлений	
4	Кабинет 244 Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по информационным технологиям	Учебная аудитория для проведения учебных занятий: доска для письма маркерами, персональные компьютеры с доступом к сети	1. 1С:Предприятие 8 – Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows – Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
		Интернет, компьютерные столы, кресла	<p>«КонсультантПлюс» – Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD;</p> <p>4. Справочно-правовая система «Гарант» – Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20;</p> <p>5. MicrosoftOffice – Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;</p> <p>6. Антивирус ESET NOD32 – Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498;</p> <p>7. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение;</p> <p>8. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.</p>

Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	30.08.2022	12-13	<p>Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС.</p> <p>Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022</p> <p>Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения)</p>	Актуализация литературы	
2	30.08.2022	13-14	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453</p> <p>Пункт 4.3.4</p>	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
3	30.08.2022	14-16	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453</p> <p>Пункт 4.3.2</p>	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	
4	30.08.2023	12-13	<p>Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС.</p> <p>Лицензионный договор № 5343 от</p>	Актуализация литературы	

			23.06.2022 Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения)		
5	30.08.2023	13-14	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453 Пункт 4.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6	30.08.2023	14-16	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453 Пункт 4.3.2	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	