



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
А.Ю. Жильников
2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.02 Корпоративный менеджмент
(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Менеджмент предпринимательской деятельности
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Магистр
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, заочная)

Воронеж 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 952, учебным планом образовательной программы высшего образования – программы магистратуры 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Менеджмент предпринимательской деятельности».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента АНОО ВО "ВЭПИ".

Протокол заседания от «17» сентября 2021 г. №2

Заведующий кафедрой



И. В. Куксова

Разработчики:



Доцент

Н. И. Кузьменко

1. Цель дисциплины (модуля)

Целью дисциплины (модуля) Б1.В.02 «Корпоративный менеджмент» является изучение принципов, моделей и механизмов корпоративного управления. Особое внимание уделяется раскрытию потенциала корпоративного управления в разрешении социальных проблем современного российского общества и практическим аспектам оценки качества корпоративного управления в российских компаниях.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования – программы магистратуры

Дисциплина (модуль) «Корпоративный менеджмент» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы результаты обучения, полученные в данной дисциплине (модуле): «Менеджмент финансов», «Основы научно-педагогической деятельности».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе магистратуры индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-3. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач в соответствии с утвержденными бизнес-планами промышленной организации на долгосрочную и среднесрочную перспективу	ИПК-3.1. Разрабатывает мероприятия, направленные на рост ценности компании для собственников, а также ведения плановой работы в организации, с применением форм учета и отчетности	Знать: теории, принципы, сферы применения финансового менеджмента; основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности Уметь: применять инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков; оценивать эффективность использования различных систем учета и отчетности; принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, Владеть: методами оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений; методами оценки финансовой отчетности
	ИПК-3.2. Применяет основные методы принятия управленческих решений в области корпоративных финансов	Знать: механизм функционирования финансовых рынков и институтов, финансовых инструментов. Уметь: оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании; применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия

		управленческих решений; Владеть: методами оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
ПК-6. Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ИПК-6.1. Знает современные теории и методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений и критически оценивает результаты исследований	Знать: требования информационного обеспечения разработки управленческого решения. Уметь: анализировать информацию при принятии управленческих решений. Владеть: навыками работы с информацией в корпоративных информационных системах.
	ИПК-6.2. Владеет приемами работы с передовыми информационными технологиями, полученными отечественными и зарубежными исследователями	Знать: современные информационные технологии и программные средства, пакет прикладных программ, используемые в менеджменте Умеет оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации. Владеет методами организации информационного обеспечения управленческой деятельности
ПК-8. Способен обосновывать внедрения в производство прогрессивных, экономически обоснованных, ресурсосберегающих технологических процессов, выявлять актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ИПК-8.1. Знает методы внедрения в производство прогрессивных, экономически обоснованных, ресурсосберегающих технологических процессов в условиях современной экономики	Знать: принципы и методологию организации, контроля внедрения в производство прогрессивных, экономически обоснованных, ресурсосберегающих технологических процессов; основы применения ресурсосберегающих технологий Уметь: организовать работу коллектива исполнителей, принимать решения и определять последовательность выполняемых работ при внедрения в производство прогрессивных, экономически обоснованных, ресурсосберегающих технологических процессов Владеть: методами оценки инновационных и технологических рисков при внедрении новых технологий
	ИПК-8.2. Разрабатывает систему нормирования, степень обоснованности и напряженности норм, проводит работы по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий	Знать: основы нормативно-методического обеспечения системы управления персоналом; основы научной организации и нормирования труда. Уметь: находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и нести ответственность за их результаты; эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов динамики и принципов формирования команды; осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования. Владеть: навыками анализа работ и проведения анализа рабочих мест и умением применять их на практике; навыками контроля за использованием рабочего времени; методами контроля и оценки деятельности персонала;

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		№ 2	
		часов	
Контактная работа (всего):	60	60	
В том числе: Лекции (Л)	20	20	
Практические занятия (Пр)	40	40	
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	111	111	
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э	Э
	Количество часов	45	45
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	216	216
	Зачетные единицы	6	6

4.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс	
		№ 2	
		часов	
Контактная работа (всего):	36	36	
В том числе: Лекции (Л)	14	14	
Практические занятия (Пр)	22	22	
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	171	171	
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э	Э
	Количество часов	9	9
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	216	216
	Зачетные единицы	6	6

4.2. Содержание дисциплины (модуля):

4.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Сущность корпоративного управления	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	3	6		13	Подбор и анализ используемой литературы, разработка плана, написание, оформление реферата	Реферат
Тема 2. Национальные модели корпоративного управления	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	3	6		13	Подбор и анализ используемой литературы, разработка плана, написание, оформление реферата	Реферат
Тема 3. Методы корпоративного управления	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	3	6		13	Сбор, обработка и систематизация информации по индивидуальному заданию	Индивидуальное задание
Тема 4. Новые концепции корпоративного управления	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	3	6		13	Сбор, обработка и систематизация информации по индивидуальному заданию	Индивидуальное задание
Тема 5. Стратегическое управление корпорацией	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	2	4		13	Сбор, обработка и систематизация информации по индивидуальному заданию	Индивидуальное задание

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 6. Анализ возможностей корпорации	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	2	4		13	Сбор, обработка и систематизация информации по кейсу	Кейс
Тема 7. Принятие управленческих решений корпорации	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	2	4		13	Сбор, обработка и систематизация информации по кейсу	Кейс
Тема 8. Целеполагание, мотивация и стимулирование в системе корпоративного менеджмента	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	2	4		20	Сбор, обработка и систематизация информации по кейсу	Кейс
ВСЕГО ЧАСОВ: 216		20	40		111		45

Тема 1. Сущность корпоративного управления – 22 часа.

Лекции – 3 ч. Содержание:

Особенности корпоративного управления Корпоративная среда, ее элементы.

Типы корпоративных управлений

Практическое занятие – 6 ч

Вопросы:

1 Управление диверсифицированной корпорацией.

2 Стратегия корпорации и глобальная стратегия управления диверсифицированной корпорацией.

3 Этапы развития корпоративного планирования.

Тема 2. Национальные модели корпоративного управления – 22 часов.

Лекции – 3 ч. Содержание:

Эталонные модели корпоративного управления (инсайдерская и аутсайдерская): условия функционирования, характеристика основных конфликтов, механизм распределения инвестиционных ресурсов, требования к раскрытию информации, степень устойчивости к кризису; стилизованные факты. Влияние социально-политических предпочтений, финансовой системы и правовых ограничений на выбор модели корпоративного управления.

Практическое занятие – 6 ч

Вопросы:

1. Типы стратегий: корпоративная, деловая, функциональная.
2. Концепция корпоративного управления.
3. Особенности российской модели корпоративного управления.
4. Государственное регулирование корпоративных систем.
5. Основные тенденции и международные нормы развития корпоративного управления.

Тема 3. Методы корпоративного управления – 22 часа.

Лекции – 3 ч. Содержание:

Сущность методов корпоративного управления Классификация методов корпоративного управления.

Практическое занятие – 6 ч

Вопросы:

1. Стратегии диверсификации.
2. Диверсификация в родственные отрасли.
3. Стратегии диверсификации в неродственные отрасли.
4. Стратегии продажи и ликвидации бизнеса.
5. Корпоративные стратегии восстановления, экономии и реструктуризации портфеля.

Тема 4. Новые концепции корпоративного управления – 22 часа.

Лекции – 3 ч. Содержание:

Управление проектом и управление продуктом Новые методологии управления.

Практическое занятие – 6 ч

Вопросы:

1. Руководящие принципы по управлению процессом разработки корпоративной стратегии.
2. Политика действий руководства компании.

Тема 5. Стратегическое управление корпорацией – 19 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание:

Сущность стратегического корпоративного управления. Стратегия развития корпорации. Стратегические зоны хозяйствования. Стратегия слияния и поглощения.

Практическое занятие – 4 ч

Вопросы:

1. Оценка бизнеса и компании.
2. Организационное проектирование компании.
3. Реорганизация компании.
4. Реструктуризация компании.

Тема 6. Анализ возможностей корпорации – 19 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание:

Анализ возможностей корпорации. Анализ продукции. Анализ внутренней структуры. Анализ внешнего окружения.

Практическое занятие – 4 ч

Вопросы:

1. Корпоративная культура.
2. Менеджмент коллегиальных органов управления компанией.
3. Функции корпоративного менеджмента.

Тема 7. Принятие управленческих решений в корпорации – 19 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание:

Создание системы оперативного управления. Выбор оперативной системы управления. Порядок принятия высшим менеджментом корпорации управленческого решения

Практическое занятие – 4 ч

Вопросы:

1. Менеджмент корпоративной безопасности.
2. Ретроспективный анализ сущности корпорации.

Тема 8.– Целеполагание, мотивация и стимулирование в системе корпоративного менеджмента - 26 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание:

Мотивы менеджеров и работников различных социальных групп корпорации. Механизмы формирования системы целей и стратегий акционерного общества. Выбор эффективных форм стимулирования участников и работников акционерного общества. Корпоративная культура: виды и способы формирования. Методы согласования интересов акционеров, менеджеров и партнеров корпорации (корпоративного объединения).

Практическое занятие – 4 ч

Вопросы:

1. Предпосылки развития корпоративного менеджмента.
2. Новые концепции корпоративного менеджмента

4.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Сущность корпоративного управления	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	2	4		21	Подбор и анализ используемой литературы, разработка плана, написание, оформление реферата	Реферат
Тема 2. Национальные модели корпоративного управления	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	2	4		21	Подбор и анализ используемой литературы, разработка плана, написание, оформление реферата	Реферат
Тема 3. Методы корпоративного управления	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	2	4		21	Сбор, обработка и систематизация информации по индивидуальному заданию	Индивидуальное задание
Тема 4. Новые концепции корпоративного управления	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	2	2		21	Сбор, обработка и систематизация информации по индивидуальному заданию	Индивидуальное задание

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 5. Стратегическое управление корпорацией	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	2	2		21	Сбор, обработка и систематизация информации по индивидуальному заданию	Индивидуальное задание
Тема 6. Анализ возможностей корпорации	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	2	2		21	Сбор, обработка и систематизация информации по кейсу	Кейс
Тема 7. Принятие управленческих решений корпорации	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	1	2		21	Сбор, обработка и систематизация информации по кейсу	Кейс
Тема 8. Целеполагание, мотивация и стимулирование в системе корпоративного менеджмента	ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2 ПК-6 ИПК-6.1 ИПК-6.2 ПК-8 ИПК-8.1 ИПК-8.2	1	2		24	Сбор, обработка и систематизация информации по кейсу	Кейс
ВСЕГО ЧАСОВ: 216		14	22		171		9

Тема 1. Сущность корпоративного управления – 27 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание:

Особенности корпоративного управления Корпоративная среда, ее элементы.
Типы корпоративных управлений

Практическое занятие – 4 ч

Вопросы:

1. Управление диверсифицированной корпорацией.
2. Стратегия корпорации и глобальная стратегия управления диверсифицированной корпорацией.
3. Этапы развития корпоративного планирования.

Тема 2. Национальные модели корпоративного управления – 27 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание:

Эталонные модели корпоративного управления (инсайдерская и аутсайдерская): условия функционирования, характеристика основных конфликтов, механизм распределения инвестиционных ресурсов, требования к раскрытию информации, степень устойчивости к кризису; стилизованные факты. Влияние социально-политических предпочтений, финансовой системы и правовых ограничений на выбор модели корпоративного управления.

Практическое занятие – 4 ч

Вопросы:

1. Типы стратегий: корпоративная, деловая, функциональная.
2. Концепция корпоративного управления.
3. Особенности российской модели корпоративного управления.
4. Государственное регулирование корпоративных систем.
5. Основные тенденции и международные нормы развития корпоративного управления.

Тема 3. Методы корпоративного управления – 27 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание:

Сущность методов корпоративного управления Классификация методов корпоративного управления.

Практическое занятие – 4 ч

Вопросы:

1. Стратегии диверсификации.
2. Диверсификация в родственные отрасли.
3. Стратегии диверсификации в неродственные отрасли.
4. Стратегии продажи и ликвидации бизнеса.
5. Корпоративные стратегии восстановления, экономии и реструктуризации портфеля.

Тема 4. Новые концепции корпоративного управления – 25 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание:

Управление проектом и управление продуктом Новые методологии управления.

Практическое занятие – 2 ч

Вопросы:

1. Руководящие принципы по управлению процессом разработки корпоративной стратегии.
2. Политика действий руководства компании.

Тема 5. Стратегическое управление корпорацией – 25 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание:

Сущность стратегического корпоративного управления. Стратегия развития корпорации. Стратегические зоны хозяйствования. Стратегия слияния и поглощения.

Практическое занятие – 2 ч

Вопросы:

1. Оценка бизнеса и компании.
2. Организационное проектирование компании.
3. Реорганизация компании.
4. Реструктуризация компании.

Тема 6. Анализ возможностей корпорации – 25 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание:

Анализ возможностей корпорации. Анализ продукции. Анализ внутренней структуры. Анализ внешнего окружения.

Практическое занятие – 2 ч

Вопросы:

1. Корпоративная культура.
2. Менеджмент коллегиальных органов управления компанией.
3. Функции корпоративного менеджмента.

Тема 7. Принятие управленческих решений в корпорации – 24 часа.

Лекции – 1 ч. Содержание:

Создание системы оперативного управления. Выбор оперативной системы управления. Порядок принятия высшим менеджментом корпорации управленческого решения

Практическое занятие – 2 ч

Вопросы:

1. Менеджмент корпоративной безопасности.
2. Ретроспективный анализ сущности корпорации.

Тема 8.– Целеполагание, мотивация и стимулирование в системе корпоративного менеджмента - 27 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание:

Мотивы менеджеров и работников различных социальных групп корпорации. Механизмы формирования системы целей и стратегий акционерного общества. Выбор эффективных форм стимулирования участников и работников акционерного общества. Корпоративная культура: виды и способы формирования. Методы согласования интересов акционеров, менеджеров и партнеров корпорации (корпоративного объединения).

Практическое занятие – 2 ч

Вопросы:

1. Предпосылки развития корпоративного менеджмента.
2. Новые концепции корпоративного менеджмента

5. Оценочные материалы дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

6. Методические материалы для освоения дисциплины (модуля)

Методические материалы для освоения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля).

7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	Корпоративное управление : учебник для вузов / С. А. Орехов [и др.] ; под общей редакцией С. А. Орехова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 312 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/492816
2	Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / В. Я. Горфинкель [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Н. В. Родионовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 490 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/489129
3	Колесников, А. В. Корпоративная культура : учебник и практикум для вузов / А. В. Колесников. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/512140

8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	https://minobrnauki.gov.ru
2.	Министерство просвещения Российской Федерации:	https://edu.gov.ru
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
4.	Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/.
5.	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
6.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	http://www.IPRbooks.ru/
7.	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
8.	База данных электронных журналов:	http://www.iprbookshop.ru/6951.html

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	Научная электронная библиотека	www.elibrary.ru
2	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/about/
3	Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/
4	Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации»)	https://portal.eski.gov.ru/fgis/218
5	Базы данных Министерства экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru
6	Статистика Федеральной службы государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/statistic
7	Федеральный портал малого и среднего предпринимательства	http://www.gkr.ru/software_development/projects/elrussia/portal%20MiSP/
8	Государственная цифровая платформа «Мой бизнес»	https://мойбизнес.рф/

9	Портал национального проекта «Цифровая экономика»	https://национальныепроекты.рф/projects/tsifrovaya-ekonomika
10	Государственный Портал Работа России	https://trudvsem.ru/
11	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru
12	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент	https://www.cfin.ru/rubricator.shtml

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1	318 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	мебель ученическая (столы, стулья); доска для письма мелом; трибуна для выступлений; персональный компьютер; мультимедийный проектор; экран; баннеры; штатив; веб-камера; микрофон	1. 1С:Предприятие 8 – Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows – Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD; 4. Справочно-правовая система «Гарант» – Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20; 5. Microsoft Office – Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; 6. Антивирус ESET NOD32 – Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 7. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение; 8. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.
2	324 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	мебель ученическая (столы, стулья); доска для письма мелом; трибуна для выступлений; баннеры	
3	326 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	круглый стол, кресла, видеопроекторное	1. 1С:Предприятие 8 – Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
	занятий	оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, персональный компьютер, телевизор, столы письменные, столы ученические, портреты ученых, штатив, веб-камера, доска маркерная	<p>2. Операционная система Windows – Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (5 years) Renewal;</p> <p>3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD;</p> <p>4. Справочно-правовая система «Гарант» – Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20;</p> <p>5. Microsoft Office – Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc;</p> <p>6. Антивирус ESET NOD32 – Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498;</p> <p>7. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение;</p> <p>8. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.</p>
4	Компьютерный холл Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	30 персональных компьютеров с доступом к сети Интернет, компьютерные столы, стулья	<p>1. 1С:Предприятие 8 – Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;</p> <p>2. Операционная система Windows – Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (5 years) Renewal;</p> <p>3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD;</p> <p>4. Справочно-правовая система «Гарант» – Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20;</p> <p>5. Microsoft Office – Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc;</p> <p>6. Антивирус ESET NOD32 – Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498;</p> <p>7. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение;</p> <p>8. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.</p>

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	30.08.2022	14	<p>Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022</p> <p>Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения)</p>	Актуализация литературы	
2	30.08.2022	15-16	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №952</p> <p>Пункт 4.3.4</p>	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
3	30.08.2022	16-18	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №952</p> <p>Пункт 4.3.2</p>	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	

4	30.08.2023	14	<p>Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022</p> <p>Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения)</p>	Актуализация литературы	
5	30.08.2023	15-16	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №952</p> <p>Пункт 4.3.4</p>	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6	30.08.2023	16-18	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №952</p> <p>Пункт 4.3.2</p>	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	