



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.05.02 Финансы предприятия

(шифр и наименование дисциплины (модуля))

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Менеджмент организации

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр

(наименование квалификации)

Форма обучения очная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2018

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации».

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Экономики
(наименование кафедры)
Протокол от « 19 » 01 _____ 20 18 г. № 6

Заведующий кафедрой



(подпись)

А.И. Юматов

(инициалы, фамилия)

Разработчики:

Авторы
(занимаемая должность)

(занимаемая должность)



(подпись)

(подпись)

А.И. Юматов

(инициалы, фамилия)

(инициалы, фамилия)

1. Цель дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины Б1.В.ДВ.05.02 «Финансы предприятия» является формирование способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании, а также умения применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала предприятия, также оценка эффективности проектов.

2. Задачи дисциплины (модуля)

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

2.1. изучение основных принципов, способов, методов финансового менеджмента;

2.2. формирование умения принимать инвестиционные решения, решения по финансированию, формировать дивидендную политику, структуру капитала, в том числе, в условиях глобализации;

2.3. освоение навыков оценки активов, методов управления оборотным капиталом, инвестиционного анализа, а также оценка эффективности проектов;

2.4. изучение основных стратегий развития организации и направлений их реализации;

2.5. формирование умения анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании;

2.6. овладение методами формулирования и реализации стратегий.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Финансы предприятия» относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

Перечень предшествующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Экономика предприятия», «Финансовый менеджмент», «Микроэкономика», «Ценообразование», «Экономический анализ хозяйственной деятельности».

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Б1.В.ДВ.05.02 «Финансы предприятия» направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| № п/п | Код Компетенции | Наименование компетенции | В результате изучения дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-------|-----------------|--|---|--|--|
| | | | Знать | Уметь | Владеть |
| 1. | ПК-4 | умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | основные принципы, способы, методы учета финансов предприятия | принимать инвестиционные решения учета финансов предприятия, решения по финансированию, формировать дивидендную политику, структуру капитала, в том числе, в условиях глобализации | навыками оценки активов, методами управления оборотным капиталом, инвестиционного анализа учета финансов предприятия |
| 2. | ПК-5 | способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений | основные стратегии развития организации и направления их реализации с учетом финансов предприятия | анализировать взаимосвязи между функциональным и стратегиями компании с учетом финансов предприятия | методами формулирования и реализации стратегий с учетом финансов предприятия |

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1. Структура дисциплины (модуля)

5.1.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр | |
|------------------------------|-------------|----------|----------|
| | | №7 | № 8 |
| | | Часов | Часов |
| Контактная работа (всего): | 117 | 36 | 81 |
| В том числе: | | | |
| Лекции (Л) | 54 | 18 | 36 |
| Практические занятия (Пр) | 63 | 18 | 45 |
| Лабораторная работа (Лаб) | | | |
| Самостоятельная работа (СРС) | 72 | 72 | |
| Контроль | форма | (3), (Э) | (3), (Э) |

| | | | | |
|--------------------|--------------|-----|-----|-----|
| | контроля | | | |
| | кол-во часов | 27 | | 27 |
| Общая трудоемкость | часов | 216 | 108 | 108 |
| | зач. ед. | 6 | 3 | 3 |

5.1.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Курс 5 | |
|------------------------------|----------------|---------------|---------------|
| | | Зимняя сессия | Летняя сессия |
| | | Часов | Часов |
| Контактная работа (всего): | 34 | 12 | 22 |
| В том числе: | | | |
| Лекции (Л) | 16 | 6 | 10 |
| Практические занятия (Пр) | 18 | 6 | 12 |
| Лабораторная работа (Лаб) | | | |
| Самостоятельная работа (СРС) | 169 | 92 | 77 |
| Контроль | форма контроля | (3), (Э) | (3), (Э) |
| | кол-во часов | 13 | 9 |
| Общая трудоемкость | часов | 216 | 108 |
| | зач. ед. | 6 | 3 |

5.2. Содержание дисциплины (модуля)

5.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения

| Наименование раздела, темы | Компетенции (части компетенций) | Количество часов, выделяемых на контактную работу | | | Кол-во часов в СРС | Виды СРС | Контроль |
|--|---------------------------------|---|----|-----|--------------------|--------------------------------------|------------------------|
| | | в том числе по видам учебных занятий | | | | | |
| | | Л | Пр | Лаб | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Тема 1. Объект и предмет дисциплины | ПК-4 | 6 | 6 | | 7 | Подготовка к индивидуальным заданиям | Индивидуальное задание |
| Тема 2. Концепции корпоративных финансов | ПК-5 | 6 | 6 | | 7 | Подготовка к индивидуальным заданиям | Индивидуальное задание |

| Наименование раздела, темы | Компетенции (части компетенций) | Количество часов, выделяемых на контактную работу | | | Кол-во часов в СРС | Виды СРС | Контроль |
|--|---------------------------------|---|----|-----|--------------------|---|------------------------|
| | | в том числе по видам учебных занятий | | | | | |
| | | Л | Пр | Лаб | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Тема 3. Внеоборотные активы предприятия | ПК-4 | 6 | 6 | | 7 | Подготовка к индивидуальной задаче | Индивидуальное задание |
| Тема 4. Оборотные активы предприятия | ПК-5 | 6 | 6 | | 7 | Подготовка к решению задач | Задачи |
| Тема 5. Формирование капитала предприятия | ПК-4 | 6 | 6 | | 7 | Подготовка к решению задач | Задачи |
| Тема 6. Дивидендная политика предприятия | ПК-5 | 6 | 6 | | 7 | Подготовка к решению задач | Задачи |
| Тема 7. Инвестиционная политика предприятия | ПК-4 | 6 | 6 | | 7 | Подготовка к решению задач | Задачи |
| Тема 8. Финансовый анализ на предприятии | ПК-5 | 6 | 6 | | 7 | Подготовка к решению задач | Задачи |
| Тема 9. Финансовое планирование на предприятии | ПК-4 | 4 | 6 | | 7 | Подготовка к решению задач | Задачи |
| Тема 10. Управление финансами предприятия | ПК-5 | 2 | 7 | | 9 | Анализ используемого материала. Разработка плана реферата | Реферат |
| Обобщающее занятие | | | 2 | | | | Зачет |
| ВСЕГО ЧАСОВ: 216 | | 54 | 63 | | 72 | | 27 |

Тематическое содержание дисциплины

Тема 1. Объект и предмет дисциплины – 6 часов.

Объект, предмет, задачи дисциплины. Практическая направленность дисциплины «Финансы предприятия». Междисциплинарные связи. Положение в системе наук. Методы исследования. Финансы предприятия в финансовой системе страны.

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Цели деятельности компании и система финансов предприятия.
2. Цели, задачи и функции управления финансами предприятия.
3. Организационная структура корпоративного финансового управления.

Тема 2. Концепции корпоративных финансов – 6 часов.

Методологические принципы корпоративных финансов. Основные теоретические концепции корпоративных финансов. Современные теории корпоративных финансов

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Теория рынка капитала в корпоративных финансах.
2. Теория портфеля в корпоративных финансах.
3. Основы управления финансовыми рисками предприятия
4. Современные теории корпоративных финансов

Тема 3. Внеоборотные активы предприятия – 6 часов.

Анализ состава, структуры и динамики внеоборотных активов. Состав и структура нематериальных активов и доходных вложений в материальные ценности. Состав, динамика и оценка эффективности долгосрочных финансовых вложений

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Принятие управленческих решений в области внеоборотных активов.
2. Виды внеоборотных активов предприятия
3. Оценка эффективности долгосрочных финансовых вложений
4. Структура и динамика внеоборотных активов предприятия

Тема 4. Оборотные активы предприятия – 6 часов.

Оборотные активы и оборотный капитал. Классификация оборотных активов. Операционный, производственный и финансовый циклы предприятия. Процесс управления оборотными активами. Управление запасами. Анализ состава, структуры и динамики запасов. Определение целей формирования запасов. Оптимизация размеров основных групп текущих запасов. Определение потребности в запасах. EOQ-модель.

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Управление денежными активами предприятия.
2. Анализ состава, структуры и динамики денежных активов.
3. Оценка потребности в денежных активах и методы управления остатком денежных средств.
4. Процесс управления оборотными активами.

Тема 5. Формирование капитала предприятия – 6 часов.

Капитал предприятия и классификация его видов. Структура и финансовая структура капитала. Подходы к формированию собственного капитала. Процедуры IPO и SPO. Формирование заемного капитала. Финансирование инвестиционной деятельности предприятия. Финансирование текущей деятельности предприятия. Управление прибылью. Точка безубыточности. Производственный, финансовый и совокупный рычаги и риски.

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Стоимость капитала и средневзвешенная стоимость.
2. Теории структуры капитала.
3. Формирование оптимальной финансовой структуры капитала.
4. Подходы к формированию собственного капитала предприятия

Тема 6. Дивидендная политика предприятия – 6 часов.

Теоретические основы формирования дивидендной политики. Виды дивидендных политик компании. Стратегии влияния на стоимость компании, связанные с дивидендной политикой. Особенности регулирования порядка выплаты дивидендов на российских предприятиях

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Стратегии влияния на стоимость компании, связанные с дивидендной политикой
2. Особенности регулирования порядка выплаты дивидендов на российских предприятиях
3. Теоретические основы формирования дивидендной политики.
4. Виды дивидендных политик предприятия.

Тема 7. Инвестиционная политика предприятия – 6 часов.

Понятие инвестиций предприятия. Виды инвестиций. Инвестиции в основной капитал предприятия. Инвестиционный план. Инвестиционная стратегия. Инвестиционная политика предприятия.

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Инвестиционное проектирование
2. Этапы формирования инвестиционного плана
3. Виды инвестиций.
4. Инвестиции в основной капитал предприятия.

Тема 8. Финансовый анализ на предприятии – 6 часов.

Цели, задачи финансового анализа, его виды, содержание и информационное обеспечение. Анализ имущественного положения, финансового состояния, финансовых результатов деятельности и рыночной активности предприятия.

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Формирование сводного бюджета предприятия.
2. Анализ и контроль исполнения бюджетов.
3. Анализ рыночной активности предприятия.
4. Анализ имущественного положения, финансового состояния, финансовых результатов деятельности

Тема 9. Финансовое планирование на предприятии – 4 часа.

Базовые понятия финансового планирования. Бюджет и план. Инфраструктура бюджетного процесса. Взаимосвязь финансовой и бюджетной структур компании.

Практическое занятие – 6 часов.

Вопросы:

1. Основы налогового планирования на предприятии
2. Этапы финансового планирования
3. Процедура финансового планирования
4. Финансовый план

Тема 10. Управление финансами предприятия – 2 часа.

Содержание и функции управления финансами предприятия. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в РФ. Финансовая и налоговая среда бизнеса в РФ. Принципы и инструментарий управления финансами предприятий. Финансовая стратегия и финансовая политика предприятия.

Практическое занятие – 7 часов.

Вопросы:

1. Принципы управления финансами предприятий.
2. Методы управления финансами предприятий.
3. Управление активами предприятий

4. Финансовая политика предприятия

5.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения

| Наименование раздела, темы | Компетенции (части компетенций) | Количество часов, выделяемых на контактную работу | | | Кол-во часов в СРС | Виды СРС | Контроль |
|--|---------------------------------|---|----|-----|--------------------|------------------------------------|------------------------|
| | | в том числе по видам учебных занятий | | | | | |
| | | Л | Пр | Лаб | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Тема 1. Объект и предмет дисциплины | ПК-4 | 2 | 1 | | 16 | Подготовка к индивидуальной задаче | Индивидуальное задание |
| Тема 2. Концепции корпоративных финансов | ПК-5 | 2 | 1 | | 16 | Подготовка к индивидуальной задаче | Индивидуальное задание |
| Тема 3. Внеоборотные активы предприятия | ПК-4 | 2 | 2 | | 16 | Подготовка к индивидуальной задаче | Индивидуальное задание |
| Тема 4. Оборотные активы предприятия | ПК-5 | 2 | 2 | | 16 | Подготовка к решению задач | Задачи |
| Тема 5. Формирование капитала предприятия | ПК-4 | 2 | 2 | | 16 | Подготовка к решению задач | Задачи |
| Тема 6. Дивидендная политика предприятия | ПК-5 | 2 | 2 | | 16 | Подготовка к решению задач | Задачи |
| Тема 7. Инвестиционная политика предприятия | ПК-4 | 1 | 2 | | 16 | Подготовка к решению задач | Задачи |
| Тема 8. Финансовый анализ на предприятии | ПК-5 | 1 | 2 | | 16 | Подготовка к решению задач | Задачи |
| Тема 9. Финансовое планирование на предприятии | ПК-4 | 1 | 2 | | 16 | Подготовка к решению задач | Задачи |

Тема 2. Концепции корпоративных финансов – 2 часа.

Методологические принципы корпоративных финансов. Основные теоретические концепции корпоративных финансов. Современные теории корпоративных финансов

Практическое занятие – 1 час.

Вопросы:

1. Теория рынка капитала в корпоративных финансах.
2. Теория портфеля в корпоративных финансах.
3. Основы управления финансовыми рисками предприятия
4. Современные теории корпоративных финансов

Тема 3. Внеоборотные активы предприятия – 2 часа.

Анализ состава, структуры и динамики внеоборотных активов. Состав и структура нематериальных активов и доходных вложений в материальные ценности. Состав, динамика и оценка эффективности долгосрочных финансовых вложений

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Принятие управленческих решений в области внеоборотных активов.
2. Виды внеоборотных активов предприятия
3. Оценка эффективности долгосрочных финансовых вложений
4. Структура и динамика внеоборотных активов предприятия

Тема 4. Оборотные активы предприятия – 2 часа.

Оборотные активы и оборотный капитал. Классификация оборотных активов. Операционный, производственный и финансовый циклы предприятия. Процесс управления оборотными активами. Управление запасами. Анализ состава, структуры и динамики запасов. Определение целей формирования запасов. Оптимизация размеров основных групп текущих запасов. Определение потребности в запасах. EOQ-модель.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Управление денежными активами предприятия.
2. Анализ состава, структуры и динамики денежных активов.
3. Оценка потребности в денежных активах и методы управления остатком денежных средств.
4. Процесс управления оборотными активами.

Тема 5. Формирование капитала предприятия – 2 часа.

Капитал предприятия и классификация его видов. Структура и финансовая структура капитала. Подходы к формированию собственного

капитала. Процедуры IPO и SPO. Формирование заемного капитала. Финансирование инвестиционной деятельности предприятия. Финансирование текущей деятельности предприятия. Управление прибылью. Точка безубыточности. Производственный, финансовый и совокупный рычаги и риски.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Стоимость капитала и средневзвешенная стоимость.
2. Теории структуры капитала.
3. Формирование оптимальной финансовой структуры капитала.
4. Подходы к формированию собственного капитала предприятия

Тема 6. Дивидендная политика предприятия – 2 часа.

Теоретические основы формирования дивидендной политики. Виды дивидендных политик компании. Стратегии влияния на стоимость компании, связанные с дивидендной политикой. Особенности регулирования порядка выплаты дивидендов на российских предприятиях

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Стратегии влияния на стоимость компании, связанные с дивидендной политикой
2. Особенности регулирования порядка выплаты дивидендов на российских предприятиях
3. Теоретические основы формирования дивидендной политики.
4. Виды дивидендных политик предприятия.

Тема 7. Инвестиционная политика предприятия – 1 час.

Понятие инвестиций предприятия. Виды инвестиций. Инвестиции в основной капитал предприятия. Инвестиционный план. Инвестиционная стратегия. Инвестиционная политика предприятия.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Инвестиционное проектирование
2. Этапы формирования инвестиционного плана
3. Виды инвестиций.
4. Инвестиции в основной капитал предприятия.

Тема 8. Финансовый анализ на предприятии – 1 час.

Цели, задачи финансового анализа, его виды, содержание и информационное обеспечение. Анализ имущественного положения, финансового состояния, финансовых результатов деятельности и рыночной активности предприятия.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Формирование сводного бюджета предприятия.
2. Анализ и контроль исполнения бюджетов.
3. Анализ рыночной активности предприятия.
4. Анализ имущественного положения, финансового состояния, финансовых результатов деятельности

Тема 9. Финансовое планирование на предприятии – 1 час.

Базовые понятия финансового планирования. Бюджет и план. Инфраструктура бюджетного процесса. Взаимосвязь финансовой и бюджетной структур компании.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Основы налогового планирования на предприятии
2. Этапы финансового планирования
3. Процедура финансового планирования
4. Финансовый план

Тема 10. Управление финансами предприятия – 1 час.

Содержание и функции управления финансами предприятия. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в РФ. Финансовая и налоговая среда бизнеса в РФ. Принципы и инструментарий управления финансами предприятий. Финансовая стратегия и финансовая политика предприятия.

Практическое занятие – 2 часа.

Вопросы:

1. Принципы управления финансами предприятий.
2. Методы управления финансами предприятий.
3. Управление активами предприятий
4. Финансовая политика предприятия

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Основными видами самостоятельной работы при изучении дисциплины являются:

- выполнение индивидуальных заданий разнообразного характера;
- решение задач;
- подготовка и написание рефератов;

Индивидуальное задание.

При выполнении индивидуальных заданий необходимо показать способность к самостоятельному поиску и анализу информации по данной теме, а также оформить информацию в виде, удобном для восприятия.

Прежде чем приступить к выполнению задания, следует изучить соответствующий теоретический материал по учебнику или конспекту лекций и подробно разобрать приведенные там примеры; разобрать задания, рассмотренные на практических занятиях.

Индивидуальное задание должно соответствовать выбранной теме.

Выполнение индивидуального задания проходит по следующей схеме:

- Подбор информационного источника;
- Ответы на поставленные вопросы;
- Использование наглядности и иллюстративности;
- Примеры;
- Доказательство собственных утверждений;
- Общий вывод по заданию.

Реферат

Для начала работы над рефератом необходимо выбрать тему и подобрать по ней литературу. В качестве литературных источников могут выступать монографии, сборники, различные справочные издания, периодические издания. Затем необходимо ознакомиться с содержанием литературы, со справочным аппаратом издания, изучить оглавление книги. Выборочно, бегло прочить отдельные части или главы книги, сделать краткие записи по прочитанному материалу.

Составить план написания реферата по следующей схеме:

Введение. Во введении реферата обосновать выбор данной темы, коротко рассказать о том, почему она заинтересовала автора.

I глава. Вступительная часть. Эта короткая глава должна содержать несколько вступительных предложений, непосредственно вводящих в тему реферата.

II глава. Основная научная часть реферата. Здесь в логической последовательности излагается материал по теме реферата. Эту главу целесообразно разбить на подпункты (с указанием в оглавлении соответствующих страниц).

III глава. Заключение. В этой главе автор подводит итог работы, делает краткий её анализ и формулирует выводы.

Теперь можно приступить к написанию самого реферата.

Оформление реферата.

Титульный лист. На титульном листе пишется тема реферата, фамилия, имя, отчество ученика, название учебного заведения.

Оглавление реферата. В начале реферата должно быть дано оглавление, в котором указываются номера страниц по отдельным главам. Каждая глава текста должна начинаться с нового листа, независимо от того, где окончилась предыдущая.

Текст реферата. Текст пишется по плану на одной стороне листа. Сокращения слов в тексте реферата не используются. В конце работы прилагается список использованной литературы. Литературные ссылки следует располагать в столбик в следующем порядке:

- нормативные документы;
- книги по теме реферата (по алфавиту авторов);
- газетно-журнальные статьи (по алфавиту авторов статей, с указанием названий газет и журналов, года издания и номера);
- электронные ресурсы.

Для написания реферата лучше использовать листы писчей бумаги стандартного формата.

Текст следует писать на одной стороне листа, который должен иметь поля: 3 см – с левой стороны, 1 см – с правой стороны (это придаёт удобство для сшивания листов).

Объём реферата должен быть 20 – 25 страниц, которые должны быть пронумерованы.

Решение задач

Умение решать задачи является одним из основных показателей глубины освоения учебного материала по отдельным дисциплинам.

Чтобы решать задачи, нужно разобраться в том, что они собой представляют, как устроены, из каких составных частей состоят, какие имеются инструменты, с помощью которых производится решение задач.

Процесс решения задачи можно разделить на восемь этапов: анализ задачи; схематическая запись задачи; поиск способа решения задачи; осуществление решения задачи; проверка решения задачи; исследование задачи; формулирование ответа задачи; анализ решения задачи.

Из указанных этапов пять являются обязательными, и в том или ином виде присутствуют в процессе решения любой задачи. Это этапы анализа задачи, поиска способа ее решения, осуществления решения, проверки решения и формулирования ответа. Остальные три этапа (схематическая запись задачи, исследование задачи и заключительный анализ решения) являются не обязательными в процессе решения многих задач.

Первое, что нужно сделать при решении задачи — разобраться в том, что это за задача, каковы ее условия, в чем состоят ее требования, а также полезно установить возможность обобщения данной задачи, выявить ее особенности, сопоставить данную задачу с ранее решёнными.

В ряде случаев данный анализ нужно записать. Для этого используются различные схематические записи задач, построение которых составляет второй этап процесса решения. Схематическая запись служит очень хорошей формой, которая организует глубокий и планомерный анализ задачи, и поэтому этот этап сливается всегда с анализом задачи, и также облегчает само решение, так как, опираясь на эту запись, проще и легче оформить решение.

При построении схематической записи задачи можно также использовать математическую символику, таблицы и т. д.

Поиск плана решения составляет центральную часть всего процесса решения. Найдя план, его осуществление уже не составляет особого труда, оно требует лишь технических умений выполнения тех действий и операций, которые изучаются в данной дисциплине. Когда в процессе выполнения найденного способа решения мы убеждаемся в его ошибочности или сложности, то нужно снова возвращаться к этапу поиска решения и искать другой способ решения.

Когда способ решения задачи найден, его нужно осуществить,— это будет уже четвертый этап процесса решения — этап осуществления (изложения) решения

После того как решение осуществлено и изложено (письменно или устно), необходимо убедиться, что это решение правильное, что оно удовлетворяет всем требованиям задачи. Для этого производят проверку решения, что составляет пятый этап процесса решения.

При решении многих задач, необходимо кроме проверки также произвести исследование задачи, то есть установить при каких условиях задача имеет решение, при этом сколько различных решений в каждом отдельном случае, при каких условиях задача вообще не имеет решения и т. д. Это все составляет шестой этап процесса решения.

Убедившись в правильности решения и, если нужно, произведя исследование задачи, необходимо четко сформулировать ответ задачи,— это будет седьмой этап процесса решения. Если ответ особо не выписывается, надо все же его как-то выделить (например, путем подчеркивания).

Также, в учебных и познавательных целях, полезно проанализировать выполненное решение, установить нет ли другого, и более рационального способа решения, а нельзя ли обобщить задачу, а какие можно сделать выводы из этого решения и т. д. Это все составляет последний, но не обязательный, восьмой этап решения.

7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| № п/п | Библиографическое описание учебного издания | Используется при изучении разделов (тем) | Режим доступа |
|-------|---|--|---|
| 1 | Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 491 с. — (Высшее образование). | 1-10 | https://biblionline.ru/bcode/511050 |
| 2 | Никитушкина, И. В. Корпоративные финансы : учебник для вузов / И. В. Никитушкина, С. Г. Макарова, С. С. Студников ; под общей редакцией И. В. Никитушкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : | 1-10 | https://biblionline.ru/bcode/510799 |

| | | |
|---|--|--|
| Издательство Юрайт, 2023. — 521 с. — (Высшее образование). | | |
|---|--|--|

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| № п/п | Наименование | Гиперссылка |
|-------|--|---|
| 1. | Министерства науки и высшего образования Российской Федерации: | https://minobrnauki.gov.ru |
| 2. | Министерство просвещения Российской Федерации: | https://edu.gov.ru |
| 3. | Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки: | http://obrnadzor.gov.ru/ru/ |
| 4. | Федеральный портал «Российское образование»: | http://www.edu.ru/ |
| 5. | Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: | http://window.edu.ru/ |
| 6. | Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: | http://school-collection.edu.ru/ |
| 7. | Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: | http://srtv.fcior.edu.ru/ |
| 8. | Электронно-библиотечная система «IPRbooks»: | http://www.IPRbooks.ru/ |
| 9. | Электронная библиотечная система Юрайт: | https://biblio-online.ru/ |
| 10. | База данных электронных журналов: | http://www.iprbookshop.ru/6951.html |

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

9.1. Информационные технологии

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства, и регламентированного порядка их применения.

Под информационными технологиями понимается использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации для всех сфер общественной жизни.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине могут применяться такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео-аудио-материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с

обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет).

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| № п/п | Наименование | Гиперссылка |
|-------|---|---|
| 1 | Научная электронная библиотека | www.elibrary.ru |
| 2 | Справочная правовая система «КонсультантПлюс» | http://www.consultant.ru/about/ |
| 3 | Федеральная служба государственной статистики | https://rosstat.gov.ru/ |
| 4 | Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации») | https://portal.eskgov.ru/fgis/218 |
| 5 | Базы данных Министерства экономического развития Российской Федерации | www.economy.gov.ru |
| 6 | Статистика Федеральной службы государственной статистики | https://rosstat.gov.ru/statistic |
| 7 | Федеральный портал малого и среднего предпринимательства | http://www.gkr.su/software_development/projects/elrussia/portal%20MiSP/ |
| 8 | Государственная цифровая платформа «Мой бизнес» | https://мойбизнес.рф/ |
| 9 | Портал национального проекта «Цифровая экономика» | https://национальныепроекты.рф/projects/tsifrovaya-ekonomika |
| 10 | Государственный Портал Работа России | https://trudvsem.ru/ |

10. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

10.1. Традиционные: объяснительно-иллюстративные,

иллюстративные, объяснительные.

10.2. Инновационные: дифференцированные, информационные, информационно-коммуникационные, модульные, игровые, проблемные и др.

10.3. Интерактивные: организация кейс-технология, проектная технология, тренинг, мозговой штурм и др.





11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)





| №п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий | Перечень оборудования и технических средств обучения |
|------|---|---|
| 1. | Лекционные аудитории | Средства звуковоспроизведения и мультимедийный комплекс для презентаций |
| 2. | Кабинеты, оснащенные мультимедийным оборудованием | ПК, комплект мультимедиа, экран, техническое и программное обеспечение, подключение к Internet |
| 3. | Учебные кабинеты для практических занятий (семинаров) | Учебные рабочие места, оснащенные программным продуктом «Консультант Плюс», «Гарант», «Power Point» |
| 4. | Библиотека | Каталожная система библиотеки – для обучения обучающегося умению пользоваться системой поиска литературы |
| 5. | Читальный зал библиотеки | Рабочие места |
| 6. | Центр тестирования | Компьютерный класс с лицензионным программным обеспечением (AST-test) – для учебного тестирования (самоконтроля, рубежного контроля и промежуточной аттестации) обучающихся. Банк тестовых заданий по учебному курсу |





12. Оценочные материалы для дисциплины (модуля)




Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).



Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

| № п/п | Дата внесения изменений | Номера измененных листов | Документ, на основании которого внесены изменения | Содержание изменений | Подпись разработчика рабочей программы |
|-------|-------------------------|--------------------------|--|---|---|
| 1 | 30.08.2018 | 17-18 | Договор № 3422 от 28.05.2018 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе | Актуализация литературы |  |
| 2 | 30.08.2018 | 18-19 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.4 | Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем |  |
| 3 | 21.01.2019 | 17-18 | Договор № 3422 от 28.05.2018 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе. | Актуализация литературы |  |
| 4 | 21.01.2019 | 18-19 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января | Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем |  |

| | | | | | |
|---|------------|-------|---|---|---|
| | | | 2016 № 7 Пункт 7.3.4 | | |
| 5 | 21.01.2019 | 20 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.2 | Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения |  |
| 6 | 02.09.2019 | 17-18 | Договор от 20.06.2019 № 4161 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе. Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе. | Актуализация литературы |  |
| 7 | 02.09.2019 | 18-19 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.4 | Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем |  |
| 8 | 02.09.2019 | 20 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ | Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения |  |

| | | | | | |
|----|------------|-------|--|---|---|
| | | | <p>Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.2</p> | | |
| 9 | 02.09.2020 | 17-18 | <p>Договор от № 14/07-2020 от 14.07.2020 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе. Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе.</p> | Актуализация литературы |  |
| 10 | 19.10.2020 | 18-19 | <p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.4</p> | Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем |  |
| 11 | 19.10.2020 | 20 | <p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.2</p> | Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения |  |
| 12 | 30.08.2021 | 17-18 | <p>Договор № 7764/21 от 21.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Договор № 4574 от 12.04.2021 на предоставление доступа к</p> | Актуализация литературы |  |

| | | | | | |
|----|------------|-------|--|---|---|
| | | | образовательной платформе. Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями) | | |
| 13 | 30.08.2021 | 18-19 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.4 | Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем |  |
| 14 | 30.08.2021 | 20 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.2 | Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения |  |
| 15 | 30.08.2022 | 17-18 | Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022 Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с | Актуализация литературы |  |

| | | | | | |
|----|------------|-------|--|---|---|
| | | | ограниченными возможностями зрения) | | |
| 16 | 30.08.2022 | 18-19 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.4 | Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем |  |
| 17 | 30.08.2022 | 20 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.2 | Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения |  |