



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.03.01 Социальное управление организацией

(шифр и наименование дисциплины (модуля))

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Менеджмент организации

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр

(наименование квалификации)

Форма обучения очная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2018

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации».

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента  
(наименование кафедры)

Протокол от « 18 » 01 \_\_\_\_\_ 20 18 г. № 6

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись)

И.В. Курякова  
(инициалы, фамилия)

Разработчики:

Рачев  
(занимаемая должность)

[подпись]  
(подпись)

Н.И. Кузьмина  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

## **1. Цель дисциплины (модуля)**

Целью дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.03.01 «Социальное управление организацией» является формирование системы знаний о мотивации, групповой динамике, командообразовании, коммуникациям, лидерства и власти, овладении навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, овладение различными способами разрешения конфликтных ситуаций, современных технологий управления персоналом для решения стратегических и оперативных управленческих задач с точки зрения социального управления организацией, а также контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников.

## **2. Задачи дисциплины (модуля)**

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

2.1. изучение основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации;

2.2. изучение теорий мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и власти, а также контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

2.3. овладение методами формирования и поддержания благоприятного психологического климата в организации;

2.4. освоение навыков мотивировать персонал для решения стратегических и оперативных управленческих задач, организовать групповую работу, проводить аудит человеческих ресурсов, осуществлять диагностику организационной культуры;

2.5. изучение основных теорий конфликтов, современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе в межкультурной среде

2.6. овладение способами разрешения конфликтных ситуаций, методами анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций

2.7. освоение навыков работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

2.8. изучение теорий межличностных и деловых коммуникаций;

2.9. изучение принципов и функций управления;

2.10. овладение методами организационного проектирования, методами стратегического планирования, распределения и делегирования полномочий, технологией реализации управленческих методов и функций.

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Социальное управление организацией» относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

Перечень предшествующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Управление человеческими ресурсами», «Методы управления персоналом», «Психология и педагогика», «Управление персоналом», «Маркетинг персонала».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Проверка и поддержание лояльности персонала».

### 4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Процесс изучения дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.03.01 «Социальное управление организацией» направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	теории межличностных и деловых коммуникаций с учетом социального управления организацией	работать в команде с учетом социального управления организацией	навыками межличностных коммуникаций с учетом социального управления организацией
2.	ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и	принципы и функции управления с учетом социального управления организацией	выбирать организационную структуру, разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и полномочия с	методами организационного проектирования, методами стратегического планирования, распределения и делегирования полномочий, технологией реализации управленчески

		делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		учётom личной ответственности за осуществляемые мероприятия с учётом социального управления организацией	х методов и функций с учётом социального управления организацией
3.	ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и власти с учётом социального управления организацией	мотивировать персонал для решения стратегически важных и оперативных управленческих задач, организовать групповую работу, проводить аудит человеческих ресурсов, осуществлять диагностику организационной культуры с учётом социального управления организацией	методами формирования и поддержания благоприятного психологического климата в организации с учётом социального управления организацией
4.	ПК-2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе	основные теории конфликтов, современные технологии управления персоналом с учётом социального управления организацией	проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе в межкультурной среде с учётом социального управления	способами разрешения конфликтных ситуаций, методами анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных

		современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.		организацией	коммуникаций с учетом социального управления организацией
--	--	--	--	--------------	---

## 5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 5.1. Структура дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		№ 6	часов
Контактная работа (всего):	90	90	
В том числе:			
Лекции (Л)	36	36	
Практические занятия (Пр)	54	54	
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа (СРС)	90	90	
Контроль	форма контроля	(Э)	(Э)
	кол-во часов	36	36
Общая трудоемкость	Часов	216	216
	зач. ед.	6	6

#### 5.1.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4	
		летняя сессия	часов
Контактная работа (всего):	22	22	
В том числе:			
Лекции (Л)	8	8	
Практические занятия (Пр)	14	14	
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа (СРС)	185	185	
Контроль	форма контроля	(Э)	(Э)
	кол-во часов	9	9
Общая трудоемкость	Часов	216	216
	зач. ед.	6	6

### 5.2. Содержание дисциплины (модуля)

#### 5.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме

обучения

Наименование раздела, темы	Компетенции (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Методологические основы управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления	ОК-5	4	6		11	Подготовка к тестовым заданиям	Тесты
Тема 2. История отечественного опыта в решении социально-трудовых проблем	ОПК-3	4	6		11	Подготовка к тестовым заданиям	Тесты
Тема 3. История опыта зарубежных стран в решении социально-трудовых проблем	ПК-1	4	6		11	Подготовка к индивидуальному заданию	Индивидуальное задание
Тема 4. Основные факторы социальных изменений в современном обществе.	ПК-2	4	6		11	Подготовка к индивидуальному заданию	Индивидуальное задание
Тема 5. Организация как объект социального управления в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления	ОК-5	4	6		11	Подготовка к индивидуальному заданию	Индивидуальное задание
Тема 6. Внешние и внутриорганизационные факторы социальных изменений в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления	ОПК-3	4	8		11	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата	Реферат
Тема 7. Управление социальным развитием в системе стратегического планирования в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления	ПК-1	6	8		11	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата	Реферат
Тема 8. Функции, методы и обеспечение управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления	ПК-2	6	8		13	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата	Реферат

Наименование раздела, темы	Компетенции (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
	ВСЕГО ЧАСОВ: 216	36	54		90		36

### Тематическое содержание дисциплины

#### **Тема 1. Методологические основы управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 4 часа.**

Основные понятия, научные подходы, предмет и задачи дисциплины. Кадровая работа. Управление персоналом. Управление человеческими ресурсами. Социальная деятельность организации. Гуманизация труда. Качество трудовой жизни. Макросоциальные процессы.

Социально-экономическая среда организации. Организация в социальной среде. Стили поведения организаций. Заинтересованные общественные группы. Концепция социальной ответственности организации. «Постсоциалистические» и «посткапиталистические» организации. Социальная подсистема организации. Влияние на организацию и личность работника социальной политики государства. Государственное управление и регулирование. Хозяйственная система общества. Необходимость социальной направленности современных государств. Планирование и показатели социального развития организации. Социальное развитие организации как условие самоактуализации личности в социальной деятельности.

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы:

1. Понятие и сущность социального менеджмента.
2. Социальные проблемы управления и их виды.
3. Социальные процессы и их типы.
4. Соотношение и взаимосвязь экономических и социальных процессов.

#### **Тема 2. История отечественного опыта в решении социально-трудовых проблем – 4 часа.**

Исторические предпосылки и необходимость социальной деятельности организации. Отечественный опыт управления социальным развитием. Опыт зарубежных стран в управлении социальным развитием

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы:

1. Особенности отечественного опыта управления социальными процессами.

2. Основные этапы социальных изменений на предприятиях в период индустриализации и по настоящее время

**Тема 3. История опыта зарубежных стран в решении социально-трудовых проблем – 4 часа.**

Исторические предпосылки и необходимость социальной деятельности организации. Опыт зарубежных стран в управлении социальным развитием

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы:

1. Особенности отечественного опыта управления социальными процессами.
2. Основные этапы социальных изменений на предприятиях в период индустриализации и по настоящее время
3. Социальные идеи и практика социального управления на современном этапе Опыт предприятий США в решении социальных задач.
4. Особенности подхода к управлению социальными процессами в западноевропейских странах.
5. Специфика решения социальных проблем на предприятиях Японии.

**Тема 4. Основные факторы социальных изменений в современном обществе – 4 часа.**

Капитализм и посткапитализм. Кейнсианство и институализм. Социализм и постсоциализм. Конвергенция и глобализация. Тенденции развития постиндустриальных обществ. Трансформация социально-экономических систем. Трансформационные процессы в России. Комплекс факторов социальной среды.

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы:

1. Изложите историю развития социальной деятельности организации.
2. Дайте характеристику современного состояния социальной деятельности организации.
3. Промышленная и научно-техническая революции и их социальные последствия.
4. Гуманизация управления.
5. Процессы глобализации и их влияние на подходы к удовлетворению социально – материальных потребностей населения.

**Тема 5. Организация как объект социального управления в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 4 часа.**

Понятие «организация»: общефилософское и управленческое понятие. Понятия «предприятие» и «юридическое лицо». Три вида целевой организации: предприятие, сообщество и учреждение. Социальная деятельность как особая функция организации. Социальная среда.

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы:

1. Объект и предмет организации социального управления
2. Организация как социальная система.
3. Социальное управление как вид управленческой деятельности в обществе.

**Тема 6. Внешние и внутриорганизационные факторы социальных изменений в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 4 часа.**

Гуманизация труда. Качество трудовой жизни. Социально-экономическая эффективность социальных стратегий предприятий. Исследование эффективности социальных факторов. Социальные факторы и производительность труда. Роль социальных факторов в поведении работника на рынке труда и в организации. Социальные факторы и лояльность работника. Необходимость распределения прибыли между заинтересованными социальными группами. Методика распределения прибыли на рентабельность организации. Экономические основы социального партнерства.

Практические занятия – 8 часов.

Вопросы:

1. Влияние особенностей места расположения организации на решение задач улучшения качества жизни работника.
2. Особенности внепроизводственной социальной инфраструктуры организации.
3. Параметры организации: технические, экономические, социальные.
4. Организация как социальная среда личности работника.
5. Материальные и социально-психологические компоненты социальной среды.
6. Система управления персоналом как фактор социальных изменений.

**Тема 7. Управление социальным развитием в системе стратегического планирования в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 6 часов.**

Понятие «стратегия». Стратегическое планирование. Эволюция стратегического планирования в западном менеджменте. История стратегического планирования в СССР. Социальное стратегическое планирование. Стратегия организации. Структура стратегического плана организации. Стратегический план и взаимоотношения организации с властью и общественными организациями. Эффективность стратегического планирования. Социально-экономические цели организации. Социальные стратегии в системе управления организацией. Принципы разработки стратегии. План стратегического развития организации. Содержание плана

социальной стратегии.

Практические занятия – 8 часов.

Вопросы:

1. Социальное стратегическое планирование.
2. Социально-экономические цели организации.
3. Социальные стратегии в системе управления организацией.
4. Содержание плана социальной стратегии.

**Тема 8. Функции, методы и обеспечение управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 6 часов.**

Структура, компетенция и функции службы персонала. Советские методики социального управления. Современные методики оценки уровня социального развития организации. Бюджетно-финансовое и организационное обеспечение социальных стратегий организаций.

Практические занятия – 8 часов.

Вопросы:

1. Социальное прогнозирование как элемент управления и основа социального планирования
2. Концепция, стратегия и тактика управления социальными процессами в организации.
3. Программно-целевой подход к управлению социальным развитием.
4. Принципы построения системы управления социальным развитием организации.
5. Нормативно-правовая база управления социальными процессами в организации.
6. Современные тенденции перспективы изменений в организации управления социальными процессами на предприятии.

5.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Компетенции (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Конт роль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8

Наименование раздела, темы	Компетенции (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Методологические основы управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления	ОК-5	1	2		23	Подготовка к тестовым заданиям	Тесты
Тема 2. История отечественного опыта в решении социально-трудовых проблем	ОПК-3	1	2		23	Подготовка к тестовым заданиям	Тесты
Тема 3. История опыта зарубежных стран в решении социально-трудовых проблем	ПК-1	1	2		23	Подготовка к индивидуальному заданию	Индивидуальное задание
Тема 4. Основные факторы социальных изменений в современном обществе.	ПК-2	1	2		23	Подготовка к индивидуальному заданию	Индивидуальное задание
Тема 5. Организация как объект социального управления в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления	ОК-5	1	2		23	Подготовка к индивидуальному заданию	Индивидуальное задание
Тема 6. Внешние и внутриорганизационные факторы социальных изменений в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления	ОПК-3	1	2		23	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата	Реферат
Тема 7. Управление социальным развитием в системе стратегического планирования в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления	ПК-1	1	1		23	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата	Реферат
Тема 8. Функции, методы и обеспечение управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления	ПК-2	1	1		24	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата	Реферат
ВСЕГО ЧАСОВ: 216		8	14		185		9

## Тематическое содержание дисциплины

### **Тема 1. Методологические основы управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 1 час.**

Основные понятия, научные подходы, предмет и задачи дисциплины. Кадровая работа. Управление персоналом. Управление человеческими ресурсами. Социальная деятельность организации. Гуманизация труда. Качество трудовой жизни. Макросоциальные процессы.

Социально-экономическая среда организации. Организация в социальной среде. Стили поведения организаций. Заинтересованные общественные группы. Концепция социальной ответственности организации. «Постсоциалистические» и «посткапиталистические» организации. Социальная подсистема организации. Влияние на организацию и личность работника социальной политики государства. Государственное управление и регулирование. Хозяйственная система общества. Необходимость социальной направленности современных государств. Планирование и показатели социального развития организации. Социальное развитие организации как условие самоактуализации личности в социальной деятельности.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Понятие и сущность социального менеджмента.
2. Социальные проблемы управления и их виды.
3. Социальные процессы и их типы.
4. Соотношение и взаимосвязь экономических и социальных процессов.

### **Тема 2. История отечественного опыта в решении социально-трудовых проблем – 1 час.**

Исторические предпосылки и необходимость социальной деятельности организации. Отечественный опыт управления социальным развитием. Опыт зарубежных стран в управлении социальным развитием.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Особенности отечественного опыта управления социальными процессами.
2. Основные этапы социальных изменений на предприятиях в период индустриализации и по настоящее время

### **Тема 3. История опыта зарубежных стран в решении социально-трудовых проблем – 1 час.**

Исторические предпосылки и необходимость социальной деятельности организации. Опыт зарубежных стран в управлении социальным развитием

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Особенности отечественного опыта управления социальными процессами.
2. Основные этапы социальных изменений на предприятиях в период индустриализации и по настоящее время
3. Социальные идеи и практика социального управления на современном этапе Опыт предприятий США в решении социальных задач.
4. Особенности подхода к управлению социальными процессами в западноевропейских странах.
5. Специфика решения социальных проблем на предприятиях Японии.

#### **Тема 4. Основные факторы социальных изменений в современном обществе – 1 час.**

Капитализм и посткапитализм. Кейнсианство и институализм. Социализм и постсоциализм. Конвергенция и глобализация. Тенденции развития постиндустриальных обществ. Трансформация социально-экономических систем. Трансформационные процессы в России. Комплекс факторов социальной среды.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Изложите историю развития социальной деятельности организации.
2. Дайте характеристику современного состояния социальной деятельности организации.
3. Промышленная и научно-техническая революции и их социальные последствия.
4. Гуманизация управления.
5. Процессы глобализации и их влияние на подходы к удовлетворению социально – материальных потребностей населения.

#### **Тема 5. Организация как объект социального управления в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 1 час.**

Понятие «организация»: общефилософское и управленческое понятие. Понятия «предприятие» и «юридическое лицо». Три вида целевой организации: предприятие, сообщество и учреждение. Социальная деятельность как особая функция организации. Социальная среда.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Объект и предмет организации социального управления
2. Организация как социальная система.

### 3. Социальное управление как вид управленческой деятельности в обществе.

#### **Тема 6. Внешние и внутриорганизационные факторы социальных изменений в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 1 час.**

Гуманизация труда. Качество трудовой жизни. Социально-экономическая эффективность социальных стратегий предприятий. Исследование эффективности социальных факторов. Социальные факторы и производительность труда. Роль социальных факторов в поведении работника на рынке труда и в организации. Социальные факторы и лояльность работника. Необходимость распределения прибыли между заинтересованными социальными группами. Методика распределения прибыли на рентабельность организации. Экономические основы социального партнерства.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Влияние особенностей места расположения организации на решение задач улучшения качества жизни работника.
2. Особенности внепроизводственной социальной инфраструктуры организации.
3. Параметры организации: технические, экономические, социальные.
4. Организация как социальная среда личности работника.
5. Материальные и социально-психологические компоненты социальной среды.
6. Система управления персоналом как фактор социальных изменений.

#### **Тема 7. Управление социальным развитием в системе стратегического планирования в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 1 час.**

Понятие «стратегия». Стратегическое планирование. Эволюция стратегического планирования в западном менеджменте. История стратегического планирования в СССР. Социальное стратегическое планирование. Стратегия организации. Структура стратегического плана организации. Стратегический план и взаимоотношения организации с властью и общественными организациями. Эффективность стратегического планирования. Социально-экономические цели организации. Социальные стратегии в системе управления организацией. Принципы разработки стратегии. План стратегического развития организации. Содержание плана социальной стратегии.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы:

1. Социальное стратегическое планирование.

2. Социально-экономические цели организации.
3. Социальные стратегии в системе управления организацией.
4. Содержание плана социальной стратегии.

**Тема 8. Функции, методы и обеспечение управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 1 час.**

Структура, компетенция и функции службы персонала. Советские методики социального управления. Современные методики оценки уровня социального развития организации. Бюджетно-финансовое и организационное обеспечение социальных стратегий организаций.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы:

1. Социальное прогнозирование как элемент управления и основа социального планирования
2. Концепция, стратегия и тактика управления социальными процессами в организации.
3. Программно-целевой подход к управлению социальным развитием.
4. Принципы построения системы управления социальным развитием организации.
5. Нормативно-правовая база управления социальными процессами в организации.
6. Современные тенденции перспективы изменений в организации управления социальными процессами на предприятии.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Основными видами самостоятельной работы при изучении дисциплины являются:

- выполнение индивидуальных заданий разнообразного характера;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка и написание рефератов;

**Индивидуальное задание.**

При выполнении индивидуальных заданий необходимо показать способность к самостоятельному поиску и анализу информации по данной теме, а также оформить информацию в виде, удобном для восприятия.

Прежде чем приступить к выполнению задания, следует изучить соответствующий теоретический материал по учебнику или конспекту лекций и подробно разобрать приведенные там примеры; разобрать задания, рассмотренные на практических занятиях.

Индивидуальное задание должно соответствовать выбранной теме.

Выполнение индивидуального задания проходит по следующей схеме:

- Подбор информационного источника;

- Ответы на поставленные вопросы;
- Использование наглядности и иллюстративности;
- Примеры;
- Доказательство собственных утверждений;
- Общий вывод по заданию.

### **Тесты.**

При тестировании необходимо четко уяснить особенности предлагаемого вида тестов и способ его выполнения.

Время, отводимое на выполнение теста, может варьироваться от 10 до 20 минут в зависимости от общего уровня подготовленности обучающихся, этапа изучения темы, вида теста. Тестовые задания выполняются на отдельном листе бумаги, на котором указывается фамилия обучающегося, группа, номер варианта.

При выполнении тестового задания необходимо:

- внимательно прочитать задание;
- записать ответы только цифрами и буквами, указав вначале задания, а затем выбранную цифру или букву, которая соответствует правильному ответу.

### **Реферат.**

Для начала работы над рефератом необходимо выбрать тему и подобрать по ней литературу. В качестве литературных источников могут выступать монографии, сборники, различные справочные издания, периодические издания. Затем необходимо ознакомиться с содержанием литературы, со справочным аппаратом издания, изучить оглавление книги. Выборочно, бегло прочить отдельные части или главы книги, сделать краткие записи по прочитанному материалу.

Составить план написания реферата по следующей схеме:

**Введение.** Во введении реферата обосновать выбор данной темы, коротко рассказать о том, почему она заинтересовала автора.

**I глава.** Вступительная часть. Эта короткая глава должна содержать несколько вступительных предложений, непосредственно вводящих в тему реферата.

**II глава.** Основная научная часть реферата. Здесь в логической последовательности излагается материал по теме реферата. Эту главу целесообразно разбить на подпункты (с указанием в оглавлении соответствующих страниц).

**III глава.** Заключение. В этой главе автор подводит итог работы, делает краткий её анализ и формулирует выводы.

Теперь можно приступать к написанию самого реферата.

**Оформление реферата.**

**Титульный лист.** На титульном листе пишется тема реферата, фамилия, имя, отчество ученика, название учебного заведения.

**Оглавление реферата.** В начале реферата должно быть дано оглавление, в котором указываются номера страниц по отдельным главам. Каждая глава

текста должна начинаться с нового листа, независимо от того, где окончилась предыдущая.

Текст реферата. Текст пишется по плану на одной стороне листа. Сокращения слов в тексте реферата не используются. В конце работы прилагается список использованной литературы. Литературные ссылки следует располагать в столбик в следующем порядке:

- нормативные документы;
- книги по теме реферата (по алфавиту авторов);
- газетно-журнальные статьи (по алфавиту авторов статей, с указанием названий газет и журналов, года издания и номера);
- электронные ресурсы.

Для написания реферата лучше использовать листы писчей бумаги стандартного формата.

Текст следует писать на одной стороне листа, который должен иметь поля: 3 см – с левой стороны, 1 см – с правой стороны (это придаёт удобство для сшивания листов).

Объём реферата должен быть 20 – 25 страниц, которые должны быть пронумерованы.

### **7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	Барков, С. А. Социология организаций : учебник для вузов / С. А. Барков, В. И. Зубков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 414 с. — (Высшее образование).	1-8	<a href="https://urait.ru/bcode/449995">https://urait.ru/bcode/449995</a>
2	Франц, В. А. Управление общественным мнением : учебное пособие для вузов / В. А. Франц. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 133 с. — (Высшее образование).	1-8	<a href="https://urait.ru/bcode/454893">https://urait.ru/bcode/454893</a>

### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1.	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:	<a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>
2.	Министерство просвещения Российской Федерации:	<a href="https://edu.gov.ru">https://edu.gov.ru</a>
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	<a href="http://obrnadzor.gov.ru/ru/">http://obrnadzor.gov.ru/ru/</a>
4.	Федеральный портал «Российское	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>

	образование»:	
5.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
6.	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	<a href="http://school-collection.edu.ru/">http://school-collection.edu.ru/</a>
7.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	<a href="http://srtv.fcior.edu.ru/">http://srtv.fcior.edu.ru/</a>
8.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	<a href="http://www.IPRbooks.ru/">http://www.IPRbooks.ru/</a>
9.	Электронная библиотечная система Юрайт:	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
10.	База данных электронных журналов:	<a href="http://www.iprbookshop.ru/6951.html">http://www.iprbookshop.ru/6951.html</a>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

### **9.1. Информационные технологии**

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства, и регламентированного порядка их применения.

Под информационными технологиями понимается использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации для всех сфер общественной жизни.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине могут применяться такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео-аудио-материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет).

### **9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	Научная электронная библиотека	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
2	Справочная правовая система	<a href="http://www.consultant.ru/about/">http://www.consultant.ru/about/</a>

	«КонсультантПлюс»	
3	Федеральная служба государственной статистики	<a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>
4	Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации»)	<a href="https://portal.eskigov.ru/fgis/218">https://portal.eskigov.ru/fgis/218</a>
5	Базы данных Министерства экономического развития Российской Федерации	<a href="http://www.economy.gov.ru">www.economy.gov.ru</a>
6	Статистика Федеральной службы государственной статистики	<a href="https://rosstat.gov.ru/statistic">https://rosstat.gov.ru/statistic</a>
7	Федеральный портал малого и среднего предпринимательства	<a href="http://www.gkr.su/software_development/projects/elrussia/portal%20MiSP/">http://www.gkr.su/software_development/projects/elrussia/portal%20MiSP/</a>
8	Государственная цифровая платформа «Мой бизнес»	<a href="https://мойбизнес.рф/">https://мойбизнес.рф/</a>
9	Портал национального проекта «Цифровая экономика»	<a href="https://национальныепроекты.рф/projects/tsifrovaya-ekonomika">https://национальныепроекты.рф/projects/tsifrovaya-ekonomika</a>
10	Государственный Портал Работа России	<a href="https://trudvsem.ru/">https://trudvsem.ru/</a>

## 10. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

10.1. Традиционные: объяснительно-иллюстративные, иллюстративные, объяснительные.

10.2. Инновационные: дифференцированные, информационные, информационно-коммуникационные, модульные, игровые, проблемные и др.

10.3. Интерактивные: организация кейс-технология, проектная технология, тренинг, мозговой штурм и др.

## 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные аудитории	Средства звуковоспроизведения и мультимедийный комплекс для презентаций
2.	Кабинеты, оснащенные	ПК, комплект мультимедиа, экран, техническое

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
	мультимедийным оборудованием	и программное обеспечение, подключение к Internet
3.	Учебные кабинеты для практических занятий (семинаров)	Учебные рабочие места, оснащенные программным продуктом «Консультант Плюс», «Гарант»
4.	Библиотека	Каталожная система библиотеки – для обучения обучающегося умению пользоваться системой поиска литературы
5.	Читальный зал библиотеки	Рабочие места
6.	Центр тестирования	Компьютерный класс с лицензионным программным обеспечением (AST-test) – для учебного тестирования (самоконтроля, рубежного контроля и промежуточной аттестации) обучающегося. Банк тестовых заданий по учебному курсу

## **12. Оценочные материалы для дисциплины (модуля)**

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

**Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)**

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	30.08.2018	18	Договор № 3422 от 28.05.2018 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе	Актуализация литературы	
2	30.08.2018	18-20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
3	21.01.2019	18	Договор № 3422 от 28.05.2018 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе.	Актуализация литературы	
4	21.01.2019	18-20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	

			2016 № 7 Пункт 7.3.4		
5	21.01.2019	20-21	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.2	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	
6	02.09.2019	18	Договор от 20.06.2019 № 4161 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе. Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе.	Актуализация литературы	
7	02.09.2019	18-20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
8	02.09.2019	20-21	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	

			<p>Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.2</p>		
9	02.09.2020	18	<p>Договор от № 14/07-2020 от 14.07.2020 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе. Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе.</p>	Актуализация литературы	
10	19.10.2020	18-20	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.4</p>	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
11	19.10.2020	20-21	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.2</p>	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	
12	30.08.2021	18	<p>Договор № 7764/21 от 21.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Договор № 4574 от 12.04.2021 на предоставление доступа к</p>	Актуализация литературы	

			образовательной платформе. Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями)		
13	30.08.2021	18-20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
14	30.08.2021	20-21	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.2	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	
15	30.08.2022	18	Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022 Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с	Актуализация литературы	

			ограниченными возможностями зрения)		
16	30.08.2022	18-20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
17	30.08.2022	20-21	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.2	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	