



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.18 Бизнес-планирование

(шифр и наименование дисциплины (модуля))

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Менеджмент организации

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр

(наименование квалификации)

Форма обучения очная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2018

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации».

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента  
(наименование кафедры)

Протокол от « 18 » 01 20 18 г. № 6

Заведующий кафедрой

(подпись)

И.В. Кужиков

(инициалы, фамилия)

Разработчики:

Д.А. Давыдов

(занимаемая должность)

С.В.

(подпись)

И.А. Суслик

(инициалы, фамилия)

(занимаемая должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

## **1. Цель дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) Б1.Б.18 «Бизнес-планирование» состоит в овладении навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, овладение навыками составления финансовой отчетности, формирование умения моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ, построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля.

### **Задачи дисциплины (модуля)**

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- 2.1. изучение методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации;
- 2.2. изучение современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;
- 2.3 освоение навыков давать оценку финансовой отчетности;
- 2.4. формирование умения координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента;
- 2.5. изучение принципов и методов функционального менеджмента, построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- 2.6 овладение методическим инструментарием реализации управленческих решений;
- 2.7 изучение содержания и взаимосвязи основных элементов процесса стратегического управления;
- 2.8. освоение навыков анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- 2.9. овладение методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.

### **3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования**

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к дисциплинам базовой части.

Перечень предшествующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Теория менеджмента», «Менеджмент организации: экономика и управление», «Методы принятия управленческих решений».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Антикризисное управление», «Ценообразование».

#### 4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Процесс изучения дисциплины (модуля) Б1.Б.18 «Бизнес-планирование» направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	основные экономические теории бизнес-планирования	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией экономических знаний в различных сферах деятельности бизнес-планирования	навыками анализа экономически значимых явлений и процессов, происходящие в обществе бизнес-планирования
1.	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе	методы и способы финансового учета на финансовые результаты деятельности организации при бизнес-планировании	давать оценку финансовой отчетности при бизнес-планировании	навыками составления финансовой отчетности при бизнес-планировании

		использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем			
2.	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	принципы и методы функционального менеджмента при бизнес-планировании	разрабатывать и осуществлять поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей при бизнес-планировании	методическим инструментарием реализации управленческих решений при бизнес-планировании
3	ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления при бизнес-планировании	анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию при бизнес-	методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы при бизнес-планировании

				планировании	
--	--	--	--	--------------	--

## 5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 5.1. Структура дисциплины (модуля)

5.1.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№2
		Часов
Контактная работа (всего):	126	126
В том числе:		
Лекции (Л)	54	54
Практические занятия (Пр)	72	72
Лабораторная работа (Лаб)		
Самостоятельная работа (СРС)	63	63
Контроль	форма контроля	(Э)
	кол-во часов	27
Общая трудоемкость	Часов	216
	зач. ед.	6

5.1.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		летняя сессия
		часов
Контактная работа (всего):	30	30
В том числе:		
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (Пр)	16	16
Лабораторная работа (Лаб)		
Самостоятельная работа (СРС)	177	177
Контроль	форма контроля	(Э)
	кол-во часов	9
Общая трудоемкость	часов	216
	зач. ед.	6

### 5.2. Содержание дисциплины (модуля)

5.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения

Наименование раздела, темы	Компетенции (части компетенции)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов в СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Бизнес-план в системе планирования предприятия	ОК-3 ОПК-5	6	8		7	Подготовка к индивидуальной задаче	индивидуальное задание
Тема 2. Структура и содержание разделов бизнес-плана	ПК-7	6	8		7	Подготовка к индивидуальной задаче	индивидуальное задание
Тема 3. Основные задачи бизнес - планирования и инвестирования международной деятельности	ПК-13	6	8		7	Подготовка к индивидуальной задаче	индивидуальное задание
Тема 4. Формирование инвестиционного замысла и оценка эффективности инвестиционного проекта	ОПК-5	6	8		7	Подготовка к тестовым заданиям	Тесты
Тема 5. Маркетинговый план	ПК-7	6	8		7	Подготовка к тестовым заданиям	Тесты
Тема 6. Организационный план	ПК-13	6	8		7	Подготовка к тестовым заданиям	Тесты
Тема 7. План производства	ОК-3 ОПК-5	6	8		7	Подготовка к тестовым заданиям	Тесты
Тема 8. Финансовый раздел бизнес-плана	ПК-7	6	8		7	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата	Реферат

Наименование раздела, темы	Компетенции (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов в СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 9. Риски в бизнес-планировании	ПК-13	6	8		7	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата	Реферат
ВСЕГО ЧАСОВ: 216		54	72		63		27

### Тематическое содержание дисциплины

#### **Тема 1. Бизнес-план в системе планирования предприятия – 6 часов.**

Цель и задачи бизнес-плана. Порядок разработки бизнес-плана. Формирование концепции проектного предложения. Структура бизнес-плана. Описание предприятия: его специализация, предыстория развития, краткие сведения о квалификации управленческого персонала, преимущества продукции предприятия на рынке и в отрасли, ресурсы предприятия, текущее финансовое состояние, долгосрочная и краткосрочная стратегия предприятия. Описание ситуации на рынке и в отрасли применительно к исследуемому производству: потребности в инвестициях, направления их использования, предполагаемые источники финансирования, порядок возврата заёмных средств.

Практические занятия – 8 часов.

Вопросы:

1. Цель и задачи бизнес-плана; порядок разработки бизнес-плана; формирование концепции проектного предложения; структура бизнес-плана;
2. Описание предприятия, его специализация и предыстория развития; краткие сведения о квалификации управленческого персонала;
3. Преимущества продукции предприятия на рынке и в отрасли; ресурсы предприятия, его текущее финансовое состояние;
4. Долгосрочная и краткосрочная стратегия предприятия.

#### **Тема 2. Структура и содержание разделов бизнес-плана – 6 часов.**

Общая структура бизнес-плана. Характеристика отрасли. Анализ бизнес-среды организации. Маркетинговое планирование. Производственный план. Организационный план. Финансовый план. Оценка риска.

Практические занятия – 8 часов.



Вопросы:

1. Общая структура бизнес-плана;
2. Характеристика отрасли;
3. Анализ бизнес-среды организации.

### **Тема 3. Основные задачи бизнес - планирования и инвестирования международной деятельности – 6 часов.**

Полное и сокращенное наименование предприятия, дата и место регистрации, номер регистрационного удостоверения, юридический адрес предприятия, банковские реквизиты; инициатора проекта; организационно-правовая форма предприятия; размер уставного капитала; учредители предприятия с указанием их доли в уставном капитале; характеристика менеджеров высшего звена управления — директора предприятия, главного бухгалтера; основной вид деятельности предприятия; формулировка миссии предприятия; оценка сильных и слабых сторон конкурентов и собственного предприятия.

Практические занятия – 8 часов.

Вопросы:

1. Основные задачи бизнес - планирования
2. Основные задачи инвестирования
3. Особенности бизнес-планирования в международной деятельности

### **Тема 4. Формирование инвестиционного замысла и оценка эффективности инвестиционного проекта – 6 часов.**

Инвестиции. Права инвесторов. Государственное регулирование инвестиций. Экономическая среда инвестиционной деятельности. Последовательность этапов инвестиционного проекта. Формы, виды и состав инвестиций.

Поставка и решение задач по оценке эффективности инвестиционного проекта. Оценка инвестиционных проектов в различных системах хозяйствования. Стратегический анализ ситуаций. Жизненный цикл проекта.

Дисконтирование. Финансовые риски. Стоимость денег во времени. Выбор инвестиционного варианта. Финансово-кредитные задачи. Абсолютная и сравнительная эффективность капитальных вложений.

Практические занятия – 8 часов.

Вопросы:

1. Виды инвестиций
2. Экономическая среда инвестиционной деятельности
3. Оценка эффективности инвестиционного проекта.
4. Жизненный цикл инвестиционного проекта

### **Тема 5. Маркетинговый план – 6 часов.**

Стратегия маркетинга. Выбор маркетинговой стратегии. Определение возможностей предприятия в соответствии с ситуацией на рынке. Выбор системы распространения товара. Анализ ценовой политики и методы ценообразования. Реклама. Методы стимулирования продаж, формирования спроса и организация послепродажного сервиса.

Практические занятия – 8 часов.

Вопросы:

1. Маркетинговые исследования рынка
2. Комплекс маркетинга
3. Оценка возможностей предприятия в соответствии с ситуацией на рынке.
4. Стратегия проникновения предприятия на рынок

### **Тема 6. Организационный план – 6 часов.**

Организационно-правовая форма хозяйствования предприятия. Организационная структура предприятия (линейная, функциональная, штабная, матричная), Оценка оргструктуры.

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы:

1. Выбор организационно-правовой формы предприятия
2. Организационное проектирование
3. Формулирование миссии
4. Процесс целеполагания

### **Тема 7. План производства – 8 часов.**

Производственная программа предприятия. Описание технологического процесса. Производственные мощности. Технологическое и прочее оборудование. Сырье и материалы. Контроль качества продукции. Требования к квалификации и наличию необходимого персонала. Характеристика условий труда. Формы оплаты и стимулирования труда.

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы:

1. Технологический процесс на предприятии
2. Техничко-экономические особенности производства
3. Требования к факторам производства

### **Тема 8. Финансовый раздел бизнес-плана – 6 часов.**

Анализ сценариев развития инвестиционных проектов. Оценка финансового состояния объектов инвестиций. Механизм реализации инвестиционных решений. Особенности бизнес-планирования в кризисной ситуации. Финансовые расчеты: распределение чистой прибыли, баланс денежных средств, доходы и затраты, финансовый план предприятия на первый планируемый год, расчет безубыточности и график безубыточности,

прогнозный баланс активов и пассивов предприятия. Показатели планируемой финансово-экономической деятельности предприятия.

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы:

1. Оценка финансового состояния объектов инвестиций
2. Особенности бизнес-планирования в кризисной ситуации
3. Показатели планируемой финансово-экономической деятельности предприятия

### **Тема 9. Риски в бизнес-планировании – 8 часов.**

Определение и идентификация рисков. Экспертный анализ рисков. Измерение риска. Количественный анализ риска. Оценка риска. Анализ чувствительности инвестиционного проекта. Страхование риска.

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы:

1. Классификация рисков
2. Количественный анализ риска
3. Анализ чувствительности инвестиционного проекта
4. Страхование риска.

### 5.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Компетенции (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов в СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Бизнес-план в системе планирования предприятия	ОК-3 ОПК-5	2	2		19	Подготовка к индивидуальным заданиям	индивидуальное задание
Тема 2. Структура и содержание разделов бизнес-плана	ПК-7	2	2		19	Подготовка к индивидуальным заданиям	индивидуальное задание
Тема 3. Основные задачи бизнес - планирования и инвестирования международной деятельности	ПК-13	2	2		19	Подготовка к индивидуальным заданиям	индивидуальное задание

Наименование раздела, темы	Компетенции (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов в СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 4. Формирование инвестиционного замысла и оценка эффективности инвестиционного проекта	ОПК-5	2	2		19	Подготовка к тестовым заданиям	Тесты
Тема 5. Маркетинговый план	ПК-7	2	2		19	Подготовка к тестовым заданиям	Тесты
Тема 6. Организационный план	ПК-13	1	2		19	Подготовка к тестовым заданиям	Тесты
Тема 7. План производства	ОК-3 ОПК-5	1	2		19	Подготовка к тестовым заданиям	Тесты
Тема 8. Финансовый раздел бизнес-плана	ПК-7	1	1		19	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата	Реферат
Тема 9. Риски в бизнес-планировании	ПК-13	1	1		25	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата	Реферат
ВСЕГО ЧАСОВ: 216		14	16		177		9

### Тематическое содержание дисциплины

#### **Тема 1. Бизнес-план в системе планирования предприятия – 2 часа.**

Цель и задачи бизнес-плана. Порядок разработки бизнес-плана. Формирование концепции проектного предложения. Структура бизнес-плана. Описание предприятия: его специализация, предыстория развития, краткие сведения о квалификации управленческого персонала, преимущества продукции предприятия на рынке и в отрасли, ресурсы предприятия, текущее финансовое состояние, долгосрочная и краткосрочная стратегия предприятия. Описание ситуации на рынке и в отрасли применительно к

исследуемому производству: потребности в инвестициях, направления их использования, предполагаемые источники финансирования, порядок возврата заёмных средств.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Цель и задачи бизнес-плана; порядок разработки бизнес-плана; формирование концепции проектного предложения; структура бизнес-плана;
2. Описание предприятия, его специализация и предыстория развития; краткие сведения о квалификации управленческого персонала;
3. Преимущества продукции предприятия на рынке и в отрасли; ресурсы предприятия, его текущее финансовое состояние;
4. Долгосрочная и краткосрочная стратегия предприятия.

## **Тема 2. Структура и содержание разделов бизнес-плана – 2 часа.**

Общая структура бизнес-плана. Характеристика отрасли. Анализ бизнес-среды организации. Маркетинговое планирование. Производственный план. Организационный план. Финансовый план. Оценка риска.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Общая структура бизнес-плана;
2. Характеристика отрасли;
3. Анализ бизнес-среды организации.

## **Тема 3. Основные задачи бизнес - планирования и инвестирования международной деятельности – 2 часа.**

Полное и сокращенное наименование предприятия, дата и место регистрации, номер регистрационного удостоверения, юридический адрес предприятия, банковские реквизиты; инициатора проекта; организационно-правовая форма предприятия; размер уставного капитала; учредители предприятия с указанием их доли в уставном капитале; характеристика менеджеров высшего звена управления — директора предприятия, главного бухгалтера; основной вид деятельности предприятия; формулировка миссии предприятия; оценка сильных и слабых сторон конкурентов и собственного предприятия.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Основные задачи бизнес - планирования
2. Основные задачи инвестирования
3. Особенности бизнес-планирования в международной деятельности

## **Тема 4. Формирование инвестиционного замысла и оценка эффективности инвестиционного проекта – 2 часа.**

Инвестиции. Права инвесторов. Государственное регулирование инвестиций. Экономическая среда инвестиционной деятельности. Последовательность этапов инвестиционного проекта. Формы, виды и состав инвестиций.

Поставка и решение задач по оценке эффективности инвестиционного проекта. Оценка инвестиционных проектов в различных системах хозяйствования. Стратегический анализ ситуаций. Жизненный цикл проекта.

Дисконтирование. Финансовые риски. Стоимость денег во времени. Выбор инвестиционного варианта. Финансово-кредитные задачи. Абсолютная и сравнительная эффективность капитальных вложений.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Виды инвестиций
2. Экономическая среда инвестиционной деятельности
3. Оценка эффективности инвестиционного проекта.
4. Жизненный цикл инвестиционного проекта

#### **Тема 5. Маркетинговый план - 2 часа.**

Стратегия маркетинга. Выбор маркетинговой стратегии. Определение возможностей предприятия в соответствии с ситуацией на рынке. Выбор системы распространения товара. Анализ ценовой политики и методы ценообразования. Реклама. Методы стимулирования продаж, формирования спроса и организация послепродажного сервиса.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Маркетинговые исследования рынка
2. Комплекс маркетинга
3. Оценка возможностей предприятия в соответствии с ситуацией на рынке.
4. Стратегия проникновения предприятия на рынок

#### **Тема 6. Организационный план - 1 час.**

Организационно-правовая форма хозяйствования предприятия. Организационная структура предприятия (линейная, функциональная, штабная, матричная), Оценка оргструктуры.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Выбор организационно-правовой формы предприятия
2. Организационное проектирование
3. Формулирование миссии
4. Процесс целеполагания

#### **Тема 7. План производства - 1 час.**

Производственная программа предприятия. Описание технологического процесса. Производственные мощности. Технологическое и прочее оборудование. Сырье и материалы. Контроль качества продукции. Требования к квалификации и наличию необходимого персонала. Характеристика условий труда. Формы оплаты и стимулирования труда.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Технологический процесс на предприятии
2. Техничко-экономические особенности производства
3. Требования к факторам производства

### **Тема 8. Финансовый раздел бизнес-плана - 1 час.**

Анализ сценариев развития инвестиционных проектов. Оценка финансового состояния объектов инвестиций. Механизм реализации инвестиционных решений. Особенности бизнес-планирования в кризисной ситуации. Финансовые расчеты: распределение чистой прибыли, баланс денежных средств, доходы и затраты, финансовый план предприятия на первый планируемый год, расчет безубыточности и график безубыточности, прогнозный баланс активов и пассивов предприятия. Показатели планируемой финансово-экономической деятельности предприятия.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы:

1. Оценка финансового состояния объектов инвестиций
2. Особенности бизнес-планирования в кризисной ситуации
3. Показатели планируемой финансово-экономической деятельности предприятия

### **Тема 9. Риски в бизнес-планировании - 1 час.**

Определение и идентификация рисков. Экспертный анализ рисков. Измерение риска. Количественный анализ риска. Оценка риска. Анализ чувствительности инвестиционного проекта. Страхование риска.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы:

1. Классификация рисков
2. Количественный анализ риска
3. Анализ чувствительности инвестиционного проекта
4. Страхование риска.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Основными видами самостоятельной работы при изучении дисциплины являются:

- выполнение индивидуальных заданий разнообразного характера;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка и написание рефератов.

#### **Индивидуальное задание.**

При выполнении индивидуальных заданий необходимо показать способность к самостоятельному поиску и анализу информации по данной теме, а также оформить информацию в виде, удобном для восприятия.

Прежде чем приступить к выполнению задания, следует изучить соответствующий теоретический материал по учебнику или конспекту лекций и подробно разобрать приведенные там примеры; разобрать задания, рассмотренные на практических занятиях.

Индивидуальное задание должно соответствовать выбранной теме.

Выполнение индивидуального задания проходит по следующей схеме:

- Подбор информационного источника;
- Ответы на поставленные вопросы;
- Использование наглядности и иллюстративности;
- Примеры;
- Доказательство собственных утверждений;
- Общий вывод по заданию.

#### **Тесты.**

При тестировании необходимо четко уяснить особенности предлагаемого вида тестов и способ его выполнения.

Время, отводимое на выполнение теста, может варьироваться от 10 до 20 минут в зависимости от общего уровня подготовленности обучающихся, этапа изучения темы, вида теста. Тестовые задания выполняются на отдельном листе бумаги, на котором указывается фамилия обучающегося, группа, номер варианта.

При выполнении тестового задания необходимо:

- внимательно прочитать задание;
- записать ответы только цифрами и буквами, указав вначале задания, а затем выбранную цифру или букву, которая соответствует правильному ответу.

#### **Реферат.**

Для начала работы над рефератом необходимо выбрать тему и подобрать по ней литературу. В качестве литературных источников могут выступать монографии, сборники, различные справочные издания, периодические издания. Затем необходимо ознакомиться с содержанием литературы, со справочным аппаратом издания, изучить оглавление книги. Выборочно, бегло прочить отдельные части или главы книги, сделать краткие записи по прочитанному материалу.

Составить план написания реферата по следующей схеме:



Введение. Во введении реферата обосновать выбор данной темы, коротко рассказать о том, почему она заинтересовала автора.

I глава. Вступительная часть. Эта короткая глава должна содержать несколько вступительных предложений, непосредственно вводящих в тему реферата.

II глава. Основная научная часть реферата. Здесь в логической последовательности излагается материал по теме реферата. Эту главу целесообразно разбить на подпункты (с указанием в оглавлении соответствующих страниц).

III глава. Заключение. В этой главе автор подводит итог работы, делает краткий её анализ и формулирует выводы.

Теперь можно приступить к написанию самого реферата.

Оформление реферата.

Титульный лист. На титульном листе пишется тема реферата, фамилия, имя, отчество ученика, название учебного заведения.

Оглавление реферата. В начале реферата должно быть дано оглавление, в котором указываются номера страниц по отдельным главам. Каждая глава текста должна начинаться с нового листа, независимо от того, где окончилась предыдущая.

Текст реферата. Текст пишется по плану на одной стороне листа. Сокращения слов в тексте реферата не используются. В конце работы прилагается список использованной литературы. Литературные ссылки следует располагать в столбик в следующем порядке:

- нормативные документы;
- книги по теме реферата (по алфавиту авторов);
- газетно-журнальные статьи (по алфавиту авторов статей, с указанием названий газет и журналов, года издания и номера);
- электронные ресурсы.

Для написания реферата лучше использовать листы писчей бумаги стандартного формата.

Текст следует писать на одной стороне листа, который должен иметь поля: 3 см – с левой стороны, 1 см – с правой стороны (это придаёт удобство для сшивания листов).

Объём реферата должен быть 20 – 25 страниц, которые должны быть пронумерованы.

## 7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,	1-9	<a href="https://urait.ru/bcode/449380">https://urait.ru/bcode/449380</a>

	2020. — 483 с. — (Высшее образование).		
2	Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Высшее образование).	1-9	<a href="https://urait.ru/bcode/450359">https://urait.ru/bcode/450359</a>

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1.	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:	<a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>
2.	Министерство просвещения Российской Федерации:	<a href="https://edu.gov.ru">https://edu.gov.ru</a>
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	<a href="http://obrnadzor.gov.ru/ru/">http://obrnadzor.gov.ru/ru/</a>
4.	Федеральный портал «Российское образование»:	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
5.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
6.	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	<a href="http://school-collection.edu.ru/">http://school-collection.edu.ru/</a>
7.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	<a href="http://srtv.fcior.edu.ru/">http://srtv.fcior.edu.ru/</a>
8.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	<a href="http://www.IPRbooks.ru/">http://www.IPRbooks.ru/</a>
9.	Электронная библиотечная система Юрайт:	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
10.	База данных электронных журналов:	<a href="http://www.iprbookshop.ru/6951.html">http://www.iprbookshop.ru/6951.html</a>

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

### 9.1. Информационные технологии

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства, и регламентированного порядка их применения.

Под информационными технологиями понимается использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации для всех сфер общественной жизни.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине могут применяться такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео-аудио-материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет).

## 9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	Научная электронная библиотека	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
2	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	<a href="http://www.consultant.ru/about/">http://www.consultant.ru/about/</a>
3	Федеральная служба государственной статистики	<a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>
4	Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации»)	<a href="https://portal.eskigov.ru/fgis/218">https://portal.eskigov.ru/fgis/218</a>
5	Базы данных Министерства экономического развития Российской Федерации	<a href="http://www.economy.gov.ru">www.economy.gov.ru</a>
6	Статистика Федеральной службы государственной статистики	<a href="https://rosstat.gov.ru/statistic">https://rosstat.gov.ru/statistic</a>
7	Федеральный портал малого и среднего предпринимательства	<a href="http://www.gkr.ru/software_development/projects/elrussia/portal%20MiSP/">http://www.gkr.ru/software_development/projects/elrussia/portal%20MiSP/</a>
8	Государственная цифровая платформа «Мой бизнес»	<a href="https://мойбизнес.рф/">https://мойбизнес.рф/</a>
9	Портал национального проекта «Цифровая экономика»	<a href="https://национальныепроекты.рф/projects/tsifrovaya-ekonomika">https://национальныепроекты.рф/projects/tsifrovaya-ekonomika</a>
10	Государственный Портал Работа России	<a href="https://trudvsem.ru/">https://trudvsem.ru/</a>

## **10. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

10.1. Традиционные: объяснительно-иллюстративные, иллюстративные, объяснительные.

10.2. Инновационные: дифференцированные, информационные, информационно-коммуникационные, модульные, игровые, проблемные и др.

10.3. Интерактивные: организация кейс-технология, проектная технология, тренинг, мозговой штурм и др.






## **11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**





№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные аудитории	Средства звуковоспроизведения и мультимедийный комплекс для презентаций
2.	Кабинеты, оснащенные мультимедийным оборудованием	ПК, комплект мультимедиа, экран, техническое и программное обеспечение, подключение к Internet
3.	Учебные кабинеты для практических занятий (семинаров)	Учебные рабочие места, оснащенные программным продуктом «Консультант Плюс», «Гарант»
4.	Библиотека	Каталожная система библиотеки – для обучения обучающихся умению пользоваться системой поиска литературы
5.	Читальный зал библиотеки	Рабочие места
6.	Центр тестирования	Компьютерный класс с лицензионным программным обеспечением (AST-test) – для учебного тестирования (самоконтроля, рубежного контроля и промежуточной аттестации) обучающихся. Банк тестовых заданий по учебному курсу





## **12. Оценочные материалы для дисциплины (модуля)**




Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

**Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)**

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	30.08.2018	17-18	Договор № 3422 от 28.05.2018 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе	Актуализация литературы	
2	30.08.2018	18-19	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
3	21.01.2019	17-18	Договор № 3422 от 28.05.2018 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе.	Актуализация литературы	
4	21.01.2019	18-19	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
5	21.01.2019	20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	

			(уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.2		
6	02.09.2019	17-18	Договор от 20.06.2019 № 4161 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе. Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе.	Актуализация литературы	
7	02.09.2019	18-19	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
8	02.09.2019	20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.2	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	
9	02.09.2020	17-18	Договор от № 14/07-2020 от 14.07.2020 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе. Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе.	Актуализация литературы	

10	19.10.2020	18-19	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
11	19.10.2020	20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.2	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	
12	30.08.2021	17-18	Договор № 7764/21 от 21.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Договор № 4574 от 12.04.2021 на предоставление доступа к образовательной платформе. Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями)	Актуализация литературы	
13	30.08.2021	18-19	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	

14	30.08.2021	20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.2	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	
15	30.08.2022	17-18	Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022 Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения)	Актуализация литературы	
16	30.08.2022	18-19	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
17	30.08.2022	20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.2	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	