



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
А.Ю. Жильников
« 20 18 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.03 Иностранный язык

(наименование дисциплины (модуля))

09.03.03 Прикладная информатика

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Прикладная информатика в экономике
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж 2018

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.03.2015 № 207, учебным планом по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «Прикладная информатика в экономике», год начала подготовки – 2018.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии

Протокол от « 19 » января 20 18 г. № 4

Заведующий кафедрой



Л.В. Абдалина

Разработчики



О.О. Пантелеева

Доцент

1. Цель дисциплины (модуля)

Целью дисциплины (модуля) «Б1.Б.03 «Иностранный язык» является формирование способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия при планировании деятельности организации и подразделений.

2. Задачи дисциплины (модуля)

- 2.1. изучение принципов и методов организации коммуникаций;
- 2.2. изучение основ делового общения при планировании деятельности организации и подразделений;
- 2.3. освоение навыков осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций;
- 2.4. освоение навыков использования русского и иностранного языка для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- 2.5. освоение навыков выражения своих мыслей и мнения, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранных языках;
- 2.6. освоение навыков организации переговорного процесса, в том числе с использованием современных средств коммуникации;
- 2.7. освоение навыков деловых коммуникаций;
- 2.8. овладение методами планирования карьеры.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам базовой части.

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Базы данных», «Архитектура ЭВМ».

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Иностранный язык» направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	лексический минимум в объеме 1800 учебных лексических единиц общего характера; основные грамматические явления; культуру и традиции стран изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями своего родного края; правила речевого этикета в бытовой и деловой сферах общения	использовать основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях бытового и официально-делового общения; понимать содержание различного типа текстов на иностранном языке	базовыми навыками письма и общения на английском языке, в бытовых ситуациях, используя простые структуры языка; базовым словарным запасом, чтобы передать значение предложений, относящихся к бытовым ситуациям
2.	ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	объектную и предметную области культурологии, её место в системе наук о человеке, культуре и обществе; основные теоретические концепции и понятия культурологи; особенности межкультурной коммуникации; глобальные проблемы современности с точки зрения культурологи	узнавать характерные варианты культурной динамики; классифицировать конкретные культуры по типам; использовать полученные знания в общении с представителями различных культур, учитывая особенности этнокультурного, конфессионального, социального контекста	культурой мышления, способностью в письменной и устной речи правильно и убедительно оформить результаты мыслительной деятельности; приёмами и методами устного и письменного изложения базовых культурологических знаний в общении с представителями и различных культур, учитывая особенности

					этнокультурного, социального, профессионального контекста
--	--	--	--	--	---

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1. Структура дисциплины (модуля)

5.1.1. Объём дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		№ 1	№ 2
		часов	часов
Контактная работа (всего):	68	34	34
В том числе:			
Лекции (Л)			
Практические занятия (Пр)	68	34	34
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	148	74	74
Контроль	форма контроля		
	кол-во часов	36	36
Общая трудоемкость	часов	252	108
	зач. ед.	7	3
		4	4

5.1.2. Объём дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс	
		1	2
		часов	часов
Контактная работа (всего):	18	10	8
В том числе:			
Лекции (Л)			
Практические занятия (Пр)	18	10	8
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР))	221	94	127
Контроль	форма контроля		
	кол-во часов	13	9
Общая трудоемкость	Часов		
	зач. ед.	7	3
		4	4

5.2. Содержание дисциплины (модуля)

5.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов в СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Местоимения	ОК-5 ОК-6	-	2	-	6	Подбор и изучение основных источников по теме	сообщение
Тема 2. Существительное	ОК-5 ОК-6	-	2	-	6	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 3. Наречие	ОК-5 ОК-6	-	2	-	6	Подбор и изучение основных источников по теме, тестированию	опрос, тест
Тема 4. Прилагательное	ОК-5 ОК-6	-	2	-	6	Подбор и изучение основных источников по теме	сообщение
Тема 5. Предлоги	ОК-5 ОК-6	-	2	-	6	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 6. Числительное	ОК-5 ОК-6	-	3	-	6	Анализ проведенного исследования	опрос
Тема 7. Глагол to be	ОК-5 ОК-6	-	3	-	6	Подбор и изучение основных источников по теме, тестированию	сообщение

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов в СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 8. Глагол to have	ОК-5 ОК-6	-	3	-	6	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад, тест
Тема 9. Времена группы Simple	ОК-5 ОК-6	-	3	-	6	Анализ проведенного исследования	опрос
Тема 10. Времена группы Progressive	ОК-5 ОК-6	-	3	-	6	Подбор и изучение основных источников по теме, тестированию	сообщение, тест
Тема 11. Времена группы Perfect	ОК-5 ОК-6	-	3	-	6	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 12. Видовременная система	ОК-5 ОК-6	-	3	-	5	Анализ проведенного исследования	опрос
Тема 13. Модальные глаголы	ОК-5 ОК-6	-	3	-	5	Подбор и изучение основных источников по теме	сообщение
Тема 14. Страдательный залог	ОК-5 ОК-6	-	3	-	5	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 15. Обзор видовременных форм	ОК-5 ОК-6	-	3	-	5	Сбор, обработка и систематизация информации	опрос
Тема 16. Итоговое тестирование	ОК-5 ОК-6	-	3	-	5	Подбор и изучение основных источников по теме, тестированию	сообщение, тест

Наименование раздела, темы	Код компетенц ий (части компетенц ий)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол- во часо в СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 17. Причастие I	ОК-5 ОК-6	-	3	-	5	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 18. Причастие II	ОК-5 ОК-6	-	3	-	5	Сбор, обработка и систематизаци я информации	опрос
Тема 19. Герундий	ОК-5 ОК-6	-	2	-	5	Подбор и изучение основных источников по теме	сообщение
Тема 20. Инфинитив	ОК-5 ОК-6	-	2	-	5	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 21. Прямая и косвенная речь	ОК-5 ОК-6	-	2	-	5	Сбор, обработка и систематизаци я информации	опрос
Тема 22. Особенности косвенной речи	ОК-5 ОК-6	-	2	-	5	Подбор и изучение основных источников по теме	сообщение
Тема 23. Типы вопросов	ОК-5 ОК-6	-	2	-	5	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 24. Общий вопрос	ОК-5 ОК-6	-	2	-	5	Сбор, обработка и систематизаци я информации	опрос
Тема 25. Специальный вопрос	ОК-5 ОК-6	-	1	-	5	Подбор и изучение основных источников по теме	сообщение

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов в СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 26. Альтернативный вопрос	ОК-5 ОК-6	-	1	-	5	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 27. Разделительный вопрос	ОК-5 ОК-6	-	1	-	5	Сбор, обработка и систематизация информации	опрос
Тема 28. Типы придаточных предложений.	ОК-5 ОК-6	-	1	-	2	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
ВСЕГО ЧАСОВ:		-	68	-	148		

Тема 1. Местоимения. – 8 часов.

Практические занятия– 2 часа.

Вопросы:

1. Назовите виды местоимений (личные, притяжательные, возвратные, неопределенные) (Lesson 1,2).
2. Раскройте тематический текст “About myself” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Стилистические нормы иностранного языка.

Тема 2. Имя существительное. – 8 часов.

Практические занятия– 2 часа.

Вопросы:

1. Раскройте образование множественного числа, неисчисляемые существительные, притяжательный падеж. (Lesson 3).
2. Парная работа по тематическому тексту “About myself” (вопросно-ответная форма общения).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности употребления существительных, прилагательных, числительных и глаголов в иностранном языке.

Тема 3. Наречие. – 8 часов.

Практические занятия– 2 часа.

Вопросы:

1. Образование наречий.
2. Промежуточное грамматическое тестирование по изученному материалу (Тест №1).
3. Тематический текст “My University” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста). Анализ грамматического текста.

Тема 4. Имя прилагательное (Lesson 5). – 8 часов.

Практические занятия– 2 часа.

Вопросы:

1. Степени сравнения прилагательных.
2. Парная работа по тематическому тексту “My University” (вопросно-ответная форма общения).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности иностранных языков в школах делового письма.
2. Иностранный язык и деловой разговор.
3. Иностранный язык в телефонных бизнес-переговорах.

Тема 5. Предлоги (Lesson 7). – 8 часов.

Практические занятия– 2 часа.

Вопросы:

1. Тематический текст “The United Kingdom” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).
2. Материалы речевого общения (формы выражения представления, приветствия, благодарности).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Иностранный язык как обмен информацией.
2. Спор как разновидность речевой коммуникации.
3. Иностранный язык и коммуникативные барьеры.

Тема 6. Числительное (Lesson 6). – 9 часов.

Практические занятия– 3 часа.

Вопросы:

1. Числительное.
2. Тематический текст “The United States of America” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).
3. Анализ грамматического теста.

Тема 7. Глагол to be. – 9 часов.

Практические занятия– 3 часа.

Вопросы:

1. Глагол to be (Lesson 8).
- 2.оборот there is/are (Lesson 9).
3. Тематический текст “Russia” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Основы полемического мастерства.
2. Реклама в деловой речи.

Тема 8. Глагол to have. – 9 часов.

Практические занятия– 3 часа.

Вопросы:

1. Глагол to have.
2. Итоговое лексико-грамматическое тестирование (Итоговый тест №1).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Основы лексико-грамматического тестирования.

Тема 9. Времена группы Simple (Present Simple, Past Simple, Future Simple) (Lesson 12, 13, 14). – 9 часов.

Практические занятия – 3 часа.

Вопросы:

1. Тематический текст “Washington”, “Moscow” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста). Групповая работа по теме “Capitals”(вопросно-ответная форма общения, мини-диалоги, устные лексические упражнения).

Тема 10. Времена группы Progressive. – 9 часов.

Практические занятия– 3 часа.

Вопросы:

1. Монологическое высказывание по речевому материалу изученной страноведческой темы. Промежуточное лексическое тестирование (Тест №2). Времена группы Progressive (Present Progressive) (Lesson 10).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Иностранный язык и тестирование.
2. Речевые коммуникации.

Тема 11. Времена группы Perfect. – 9 часов.

Практические занятия– 3 часа.

Вопросы:

1. Времена группы Perfect (глагол to have, Present Perfect) (Lesson 15, 16).

2. Тематический текст “UK Political System” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста)

Темы докладов и научных сообщений:

1. Коммуникативные барьеры.

Тема 12. Видовременная система глагола. – 8 часов.

Практические занятия– 3 часа.

Вопросы:

1. Сопоставление времен (Lesson 18).

2. Тематический текст “Political System of Russia” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).

Тема 13. Модальные глаголы. – 8 часов.

Практические занятия– 3 часа.

Вопросы:

1. Модальные глаголы и их эквиваленты. (Lesson 19).

2. Тематический текст “Education in Great Britain” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).

3. Введение текста по специальности “Economy of the United Kingdom”, предтекстовые упражнения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Нормы согласования слов в предложении, нормы управления слов в словосочетании, порядок слов в предложении, правила употребления деепричастных оборотов.

Тема 14. Страдательный залог. – 8 часов.

Практические занятия– 3 часа.

Вопросы:

1. Страдательный залог (Lesson 21).

2. Введение текста по специальности “Competition”.

3. Тематический текст “Education in Russia” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Морфологические нормы иностранного языка.

Тема 15. Временные формы глагола. – 8 часов.

Практические занятия– 3 часа..

Вопросы:

1. Обзор временных форм глагола (на материале изученных текстов по специальности).

2. Тематический текст “Press in the USA” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).

3. Лексико-грамматический анализ текста по специальности “Gross Domestic Product”, выполнение послетекстовых заданий, фрагментарный перевод.

Тема 16. Итоговое тестирование. – 8 часов.

Практические занятия– 3 часа.

Вопросы:

1. Групповая работа по теме “Education” (вопросно-ответная форма общения, мини-диалоги, устные лексические упражнения).
2. Промежуточное лексическое тестирование (Тест 5).
3. Лексико-грамматический анализ текста по специальности “Competition”, выполнение послетекстовых заданий, фрагментарный перевод.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Синтаксические нормы иностранной литературного языка.

Тема 17. Причастие I. – 8 часов.

Практические занятия– 3 часа.

Вопросы:

1. Неличные формы глагола (на материале изученных текстов по специальности).
2. Тематический текст “Press in Russia” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).
3. Введение текста по специальности “Business Cycles”. Выполнение предтекстовых заданий.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Виды и причины лексико-грамматического тестирования.

Тема 18. Причастие настоящего времени (Participle I). – 8 часов.

Практические занятия– 3 часа.

Вопросы:

1. Тематический текст «Будущая специальность» (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).
2. Введение текста “Air Passenger Duty”.
3. Лексический анализ, выполнение предтекстовых заданий.

Тема 19. Причастие II (participle II). – 7 часов.

Практические занятия– 2 часа.

Вопросы:

1. Тематический текст «Выдающиеся деятели науки» (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).
2. Введение текста “Tourist Attractions and Entertainments”.

3. Лексический анализ текста, выполнение предтекстовых упражнений, полный перевод текста.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Социальные роли говорящего.

Тема 20. Герундий (The Gerund). – 7 часов.

Практические занятия– 2 часа.

Вопросы:

1. Реферирование текста по специальности “Types of Economies”.

2. Выполнение послетекстовых заданий.

3. Монологическое высказывание по речевому материалу изученной темы.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Поведение менеджера.

Тема 21. Инфинитив. – 7 часов.

Практические занятия– 2 часа.

Вопросы:

1. Групповая работа по теме «Выдающиеся деятели науки» (вопросно-ответная форма общения, мини-диалоги, устные лексические упражнения).

2. Выполнение послетекстовых заданий к тексту “Tourist Attractions and Entertainments”. Аннотирование текста, составление резюме. Введение текста “Types of Economies”.

3. Лексический анализ текста, выполнение предтекстовых заданий.

Тема 22. Прямая речь и косвенная речь. – 7 часов.

Практические занятия– 2 часа.

Вопросы:

1. Выполнение послетекстовых заданий к тексту “ Customs and the Single Markets

2. Введение текста “Import and Export Controls”.

3. Лексический анализ текста, выполнение предтекстовых заданий.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Речевое поведение менеджера.

Тема 23. Особенности перевода прямой речи в косвенную речь. – 7 часов.

Практические занятия– 2 часа.

Вопросы:

1. Письменный контрольный перевод текста по специальности.

2. Тематический текст «Современные средства массовой информации» (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).

3. Введение текста “Key Traits of Successful Leaders”.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Речевое общение и социальные роли говорящего.

Тема 24. Общие вопросы. – 7 часов.

Практические занятия– 2 часа.

Вопросы:

1. В чем состоит структура общих вопросов.
2. Изучающее чтение текста по специальности.
3. Закрепление лексико-грамматического материала по тексту.

Тема 25. Специальные вопросы. – 6 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. В чем состоит структура специальных вопросов.
2. Изучающее чтение текста по специальности.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Способы словесного оформления публичного выступления.

Тема 26. Альтернативный вопрос. – 6 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. В чем состоит структура альтернативного вопроса.
2. Выделение в тексте типов предложений.
3. Диалогические высказывания по содержанию тематического текста.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Риторика как искусство красноречия.
2. Эпистолярный жанр общения.
3. Аргументирующая речь.

Тема 27. Разделительный вопрос. – 6 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. В чем состоит структура разделительного вопроса.
2. Закрепление в упражнениях грамматических форм, типичных для профессионально - ориентированных текстов (отбор предложений с наиболее частотными явлениями проводит преподаватель).
3. Контроль спец. лексики в контексте.

Тема 28. Типы придаточных предложений. – 3 часа.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Назовите виды придаточных предложений.
2. Закрепление в упражнениях грамматических форм, типичных для профессионально - ориентированных текстов (отбор предложений с наиболее частотными явлениями проводит преподаватель).
3. В чем состоит контроль спец. лексики в контексте.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Диалог как процесс взаимного общения.
2. Слушание публичного выступления.
3. Чтение на иностранном языке как вид речевой деятельности.

5.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов в СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Местоимения	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Подбор и изучение основных источников по теме	сообщение
Тема 2. Существительное	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 3. Наречие	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Подбор и изучение основных источников по теме, тестированию	опрос, тест
Тема 4. Прилагательное	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Подбор и изучение основных источников по теме	сообщение
Тема 5. Предлоги	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов в СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 6. Числительное	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Анализ проведенного исследования	опрос
Тема 7. Глагол to be	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Подбор и изучение основных источников по теме, тестированию	сообщение
Тема 8. Глагол to have	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад, тест
Тема 9. Времена группы Simple	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Анализ проведенного исследования	опрос
Тема 10. Времена группы Progressive	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Подбор и изучение основных источников по теме, тестированию	сообщение, тест
Тема 11. Времена группы Perfect	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 12. Видовременная система	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Анализ проведенного исследования	опрос
Тема 13. Модальные глаголы	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Подбор и изучение основных источников по теме	сообщение
Тема 14. Страдательный залог	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов в СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 15. Обзор видовременных форм	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Сбор, обработка и систематизация информации	опрос
Тема 16. Итоговое тестирование	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Подбор и изучение основных источников по теме, тестированию	сообщение, тест
Тема 17. Причастие I	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 18. Причастие II	ОК-5 ОК-6	-	1	-	8	Сбор, обработка и систематизация информации	опрос
Тема 19. Герундий	ОК-5 ОК-6	-	-	-	8	Подбор и изучение основных источников по теме	сообщение
Тема 20. Инфинитив	ОК-5 ОК-6	-	-	-	8	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 21. Прямая и косвенная речь	ОК-5 ОК-6	-	-	-	8	Сбор, обработка и систематизация информации	опрос
Тема 22. Особенности косвенной речи	ОК-5 ОК-6	-	-	-	8	Подбор и изучение основных источников по теме	сообщение
Тема 23. Типы вопросов	ОК-5 ОК-6	-	-	-	8	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов в СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 24. Общий вопрос	ОК-5 ОК-6	-	-	-	8	Сбор, обработка и систематизация информации	опрос
Тема 25. Специальный вопрос	ОК-5 ОК-6	-	-	-	8	Подбор и изучение основных источников по теме	сообщение
Тема 26. Альтернативный вопрос	ОК-5 ОК-6	-	-	-	7	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 27. Разделительный вопрос	ОК-5 ОК-6	-	-	-	7	Сбор, обработка и систематизация информации	опрос
Тема 28. Типы придаточных предложений.	ОК-5 ОК-6	-	-	-	7	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
ВСЕГО ЧАСОВ:		-	18	-	221		

Тема 1. Местоимения. – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Назовите виды местоимений (личные, притяжательные, возвратные, неопределенные) (Lesson 1,2).

2. Раскройте тематический текст “About myself” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Стилистические нормы иностранного языка.

Тема 2. Имя существительное. – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Раскройте образование множественного числа, неисчисляемые существительные, притяжательный падеж. (Lesson 3).

2. Парная работа по тематическому тексту “About myself” (вопросно-ответная форма общения).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности употребления существительных, прилагательных, числительных и глаголов в иностранном языке.

Тема 3. Наречие. – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Образование наречий.

2. Промежуточное грамматическое тестирование по изученному материалу (Тест №1).

3. Тематический текст “My University” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста). Анализ грамматического текста.

Тема 4. Имя прилагательное (Lesson 5). – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Степени сравнения прилагательных.

2. Парная работа по тематическому тексту “My University” (вопросно-ответная форма общения).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности иностранных языков в школах делового письма.

2. Иностранный язык и деловой разговор.

3. Иностранный язык в телефонных бизнес-переговорах.

Тема 5. Предлоги (Lesson 7). – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Тематический текст “The United Kingdom” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).

2. Материалы речевого общения (формы выражения представления, приветствия, благодарности).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Иностранный язык как обмен информацией.

2. Спор как разновидность речевой коммуникации.

3. Иностранный язык и коммуникативные барьеры.

Тема 6. Числительное (Lesson 6). – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Числительное.
2. Тематический текст “The United States of America” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).
3. Анализ грамматического теста.

Тема 7. Глагол to be. – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Глагол to be (Lesson 8).
- 2.оборот there is/are (Lesson 9).
3. Тематический текст “Russia” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Основы полемического мастерства.
2. Реклама в деловой речи.

Тема 8. Глагол to have. – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Глагол to have.
2. Итоговое лексико-грамматическое тестирование (Итоговый тест №1).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Основы лексико-грамматического тестирования.

Тема 9. Времена группы Simple (Present Simple, Past Simple, Future Simple) (Lesson 12, 13, 14). – 9 часов.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы:

1. Тематический текст “Washington”, “Moscow” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста). Групповая работа по теме “Capitals”(вопросно-ответная форма общения, мини-диалоги, устные лексические упражнения).

Тема 10. Времена группы Progressive. – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Монологическое высказывание по речевому материалу изученной страноведческой темы. Промежуточное лексическое тестирование (Тест №2). Времена группы Progressive (Present Progressive) (Lesson 10).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Иностранный язык и тестирование.
2. Речевые коммуникации.

Тема 11. Времена группы Perfect. – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Времена группы Perfect (глагол to have, Present Perfect) (Lesson 15, 16).
2. Тематический текст “UK Political System” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста)

Темы докладов и научных сообщений:

1. Коммуникативные барьеры.

Тема 12. Видовременная система глагола. – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Сопоставление времен (Lesson 18).
2. Тематический текст “Political System of Russia” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).

Тема 13. Модальные глаголы. – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Модальные глаголы и их эквиваленты. (Lesson 19).
2. Тематический текст “Education in Great Britain” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).
3. Введение текста по специальности “Economy of the United Kingdom”, предтекстовые упражнения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Нормы согласования слов в предложении, нормы управления слов в словосочетании, порядок слов в предложении, правила употребления деепричастных оборотов.

Тема 14. Страдательный залог. – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Страдательный залог (Lesson 21).
2. Введение текста по специальности “Competition”.
3. Тематический текст “Education in Russia” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).

Темы докладов и научных сообщений:

1. Морфологические нормы иностранного языка.

Тема 15. Временные формы глагола. – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Обзор временных форм глагола (на материале изученных текстов по специальности).
2. Тематический текст “Press in the USA” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).
3. Лексико-грамматический анализ текста по специальности “Gross Domestic Product”, выполнение послетекстовых заданий, фрагментарный перевод.

Тема 16. Итоговое тестирование. – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Групповая работа по теме “Education” (вопросно-ответная форма общения, мини-диалоги, устные лексические упражнения).
2. Промежуточное лексическое тестирование (Тест 5).
3. Лексико-грамматический анализ текста по специальности “Competition”, выполнение послетекстовых заданий, фрагментарный перевод.

Темы докладов и научных сообщений:

Синтаксические нормы иностранной литературного языка.

Тема 17. Причастие I. – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Неличные формы глагола (на материале изученных текстов по специальности).
2. Тематический текст “Press in Russia” (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).
3. Введение текста по специальности “Business Cycles”. Выполнение предтекстовых заданий.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Виды и причины лексико-грамматического тестирования.

Тема 18. Причастие настоящего времени (Participle I). – 9 часов.

Практические занятия– 1 час.

Вопросы:

1. Тематический текст «Будущая специальность» (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста).
2. Введение текста “Air Passenger Duty”.

3. Лексический анализ, выполнение предтекстовых заданий.

Тема 19. Причастие II (participle II). – 8 часов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Социальные роли говорящего.

Тема 20. Герундий (The Gerund). – 8 часов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Поведение менеджера.

Тема 21. Инфинитив. – 8 часов.

Тема 22. Прямая речь и косвенная речь. – 7 часов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Речевое поведение менеджера.

Тема 23. Особенности перевода прямой речи в косвенную речь. – 8 часов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Речевое общение и социальные роли говорящего.

Тема 24. Общие вопросы. – 8 часов.

Тема 25. Специальные вопросы. – 8 часов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Способы словесного оформления публичного выступления.

Тема 26. Альтернативный вопрос. – 7 часов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Риторика как искусство красноречия.

2. Эпистолярный жанр общения.

3. Аргументирующая речь.

Тема 27. Разделительный вопрос. – 7 часов.

Тема 28. Типы придаточных предложений. – 7 часа.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Диалог как процесс взаимного общения.
2. Слушание публичного выступления.
3. Чтение на иностранном языке как вид речевой деятельности.

6. Методические материалы для изучения дисциплины (модуля)

Методические материалы для изучения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля).

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модулю)

7.1. Основная литература

№ п/п	Семестр	Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1.	1-2/ 1-2	Английский язык для экономистов (B1-B2) : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. А. Барановская [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 377 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06735-4	1-27	https://biblio-online.ru/book/8C4B39A4-EDA5-40B2-BB47-70E898814D04/angliyskiy-yazyk-dlya-ekonomistov-b1-b2
2.	1-2/ 1-2	Львова О. В. Немецкий язык для экономистов : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. В. Львова, Т. Н. Николаева, Г. Н. Махмутова ; под ред. О. В. Львовой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 461 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00762-6	1-27	https://biblio-online.ru/book/74730DA0-30D2-4302-8C42-7909F8264E6E/nemeckiy-yazyk-dlya-ekonomistov

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Семестр	Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1.	1-2/ 1-2	Кузьменкова Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 441 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00452-6	1-27	https://biblio-online.ru/book/6AD577A6-4B94-4A17-8876-0D587E9611A8/angliyskiy-yazyk-audiozapisi-v-ebs
2.	1-2/ 1-2	Винтайкина Р.В. Немецкий язык (b1) : учебник и практикум для академического бакалавриата / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 447 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00640-7	1-27	https://biblio-online.ru/book/BE44F391-64CB-4D8C-BB78-660590F280EF/nemeckiy-yazyk-b1

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Обучающимся доступно основное программное обеспечение фирмы Microsoft с использованием подписки Dreamspark (Microsoft Windows 7/8, Microsoft Visual Studio 2013), фирмы 1С; свободный доступ к Интернет-ресурсам учебного назначения, мировому информационному учебному сообществу, электронным библиотечным системам и другим информационным ресурсам

Электронные образовательные ресурсы

Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:	https://minobrnauki.gov.ru
Министерство просвещения Российской Федерации:	https://edu.gov.ru
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	http://window.edu.ru/
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	http://fcior.edu.ru/
Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	http://www.IPRbooks.ru/
Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
База данных электронных журналов:	http://www.iprbookshop.ru/6951.html

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

9.1. Информационные технологии

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства, и регламентированного порядка их применения.

Под информационными технологиями понимается использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации для всех сфер общественной жизни.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине могут применяться такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео-аудио-материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование,

дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет).

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование	Режим доступа (при наличии)
1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	www.consultant.ru
2	Справочно-правовая система «Гарант»	www.garant.ru
3	PROMT.One	https://www.translate.ru/
	Native English	https://www.native-english.ru/grammar

10. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные: объяснительно-иллюстративные, иллюстративные, объяснительные.

2. Инновационные: дифференцированные, информационные, информационно-коммуникационные, модульные, игровые, проблемные и др.

3. Интерактивные: организация кейс-технология, проектная технология, тренинг, мозговой штурм.

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)





№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
1	307 Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Шкаф для документов, коврики для фитнеса, баннеры, наглядные модели, портреты ученых	Офисные столы с ящиками – 8 шт.; Стул офисный мягкий – 15 шт.; Шкаф офисный для бумаг – 3 шт. Шкаф для верхней одежды – 1 шт.; Компьютеры персональные с установленным программным обеспечением – 4 шт.; Принтер лазерный – 2 шт.; Сканер (или МФУ) – 2 шт.; Телефонный аппарат – 1 шт.
2	309 Кафедра Психологии; Кабинет для групповых и индивидуальных консультаций	Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет, принтеры, сканер, копир, шкафы для документов, столы письменные, стулья,	Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3




№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
		учебно-методическая ли- тература	years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509; Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14; 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015- 2016. Лицензия Offic Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498.
3	Компьютерный холл. Аудитория для самостоя- тельной работы обу- чающихся по направлению подготовки «Прикладная информатика»; Аудитория для самостоя- тельной работы обу- чающихся по направлению подготовки «Психология»; Аудитория для самостоя- тельной работы обу- чающихся по направлению подготовки «Юриспру- денция»; Кабинет для курсового проектирования (выполне- ния курсовых работ)	Персональные компьюте- ры с подключением к сети Интернет	Операционная система Windows. Акт приемки- передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509; Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14; 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015- 2016. Лицензия Offic Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498.

12. Оценочные материалы для дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	30.08.2018	25-26	Договор № 3422 от 28.05.2018 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе.	Актуализация литературы	
2	30.08.2018	28	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.11.2015 № 1327. Пункт 7.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
3	30.08.2018	28-29	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.11.2015 № 1327. Пункт 7.3.2	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	
4	30.08.2019	25-29	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.03.2015 № 207 Пункт 7.3.2, 7.3.4 Договор № 4161 от 20.06.2019 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС.	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем, комплекта лицензионного программного обеспечения. Актуализация литературы	
5	01.09.2020	25-30	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем,	

			<p>образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.03.2015 № 207 Пункт 7.3.2, 7.3.4 Договор № 14/07-2020 от 14.07.2020 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС.</p>	<p>комплекта лицензионного программного обеспечения. Актуализация литературы</p>	
6	31.08.2021	25-30	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.03.2015 № 207 Пункт 7.3.2, 7.3.4 ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе №4574 от 19.04.2021. ООО "Вузовское образование" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №7764/21 от 25.03.2021.</p>	<p>Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем, комплекта лицензионного программного обеспечения. Актуализация литературы</p>	
7	31.08.2022	25-30	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика: приказ Минобрнауки РФ от 19.09.2017 № 922 Пункт 4.3.2, 4.3.4 ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе №5343 от 23.06.2022. ООО "Вузовское образование" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №7764/21 от</p>	<p>Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем, комплекта лицензионного программного обеспечения. Актуализация литературы</p>	

			25.03.2021.		
--	--	--	-------------	--	--