



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



Е.Н. Григорьева  
2017 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.05 Программирование в офисных приложениях

(наименование дисциплины (модуля))

09.03.03 Прикладная информатика

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Прикладная информатика в экономике  
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр  
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная  
(очная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж 2017

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.03.2015 № 207, учебным планом по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «Прикладная информатика в экономике», год начала подготовки – 2017.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры прикладной информатики.

Протокол от « 21 » июня 20 17 г. № 11

Заведующий кафедрой



И.В. Шишков

Разработчики:

Доцент



А. И. Кустов

## **1. Цель дисциплины (модуля)**

Целью изучения дисциплины «Программирование в офисных приложениях» является формирование у обучающихся системы компетенций, определяющих их личную способность решать определенный класс профессиональных задач. Компетентностный подход предполагает овладение базовым набором знаний, умений и практических навыков, необходимых для подготовки офисных документов сложной структуры.

## **2. Задачи дисциплины (модуля)**

2.1. Изучение приемов подготовки офисных документов сложной структуры, приобретение навыков уяснения и формализации поставленной задачи по подготовке офисных документов;

2.2. Приобретение навыков уяснения и формализации поставленной задачи по подготовке офисных документов ;

2.3. Умение создания требуемых документов с минимальными затратами;

2.4. Овладение методикой использования программных функций и процедур при разработке офисных документов.

## **3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования**

Дисциплина «Программирование в офисных приложениях» относится к дисциплинам вариативной части по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Информатика и программирование», «Пользовательские аспекты применения средств вычислительной техники».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Разработка приложений на языке Delphi», «Разработка и стандартизация программных средств и информационных технологий», «Разработка приложений на платформе 1С».

## **4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования**

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Программирование в офисных приложениях» направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ПК-2	способностью разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение	теоретические основы методов разработки и реализации программных продуктов и информационных систем	применять модели разработки информационных продуктов в рамках современных систем разработки прикладного программного обеспечения	современными технологиями программирования и моделями проектирования информационных систем и структуры хранилищ данных
2	ПК-8	способностью программировать приложения и создавать программные прототипы решения прикладных задач	современные языки и среды для разработки прикладного программного обеспечения	реализовывать структурный и объектно-ориентированный подходы для разработки программного обеспечения	методами проектирования программного обеспечения и объектно-ориентированного программирования

## 5. Структура и Содержание: дисциплины (модуля)

### 5.1. Структура дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№5 часов
Контактная работа (всего):	144	144
В том числе:	34	34
Лекции (Л)		
Практические занятия (Пр)		
Лабораторная работа (Лаб)	68	68
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	49	49
Контроль	форму контроля	(Экзамен)
	кол-во часов	27
Общая трудоемкость	часов	144
	зач. ед.	4

### 5.1.2 Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		№5
		часов
Контактная работа (всего):	144	144
В том числе:	8	8
Лекции (Л)		
Практические занятия (Пр)		
Лабораторная работа (Лаб)	12	12
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	115	115
Контроль	форму контроля	(Экзамен)
	кол-во часов	9
Общая трудоемкость	часов	144
	зач. ед.	4

### 5.2. Содержание: дисциплины (модуля)

#### 5.2.1. Содержание: дисциплины (модуля) по очной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема1. Обработка числовой информации в MS Excel	ПК-2 ПК-8	4	-	4	6	Сбор, обработка и систематизация информации	сообщение
Тема 2. Обработка текстовой информации в MS Excel	ПК-2 ПК-8	4	-	4	6	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 3. Формирование программ через документы MS Excel по формированию платежных ведомостей	ПК-2 ПК-8	4	-	4	6	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	опрос
Тема 4. Формирование документов в MS Excel с результатами расчетов прибыльности вкладов с учетом условий вкладов и процентов инфляции за различные периоды	ПК-2 ПК-8	4	-	4	6	Сбор, обработка и систематизация информации	сообщение
Тема 5. Оценка абсолютной и относительной прибыли предприятия в MS Excel.	ПК-2 ПК-8	4	-	4	5	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 6. Основные приемы создания макросов в MS Excel и MS Word с применением встроенного языка Visual Basic for Application	ПК-2 ПК-8	4	-	4	5	Анализ проведенного исследования	опрос
Тема 7. Основные приемы создания экранных форм через макросы в MS Excel и MS Word с применением встроенного языка Visual Basic for Application	ПК-2 ПК-8	4	-	4	5	Сбор, обработка и систематизация информации	сообщение
Тема 8. Работа со связанными списками в MS Excel	ПК-2 ПК-8	4	-	4	5	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	опрос

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 9. Дополнительные возможности MS Excel и MS Word.	ПК-2 ПК-8	2	-	2	5	Анализ проведенного исследования	доклад
<b>ВСЕГО ЧАСОВ:</b>		34	-	34	49		

Тема 1. Особенности обработки числовой информации в MS Excel – 14 часов.

Лекции – 1 час. Содержание: Автозаполнение. Адресация. Заполнение больших массивов данных.

Форматы хранения и отображения данных.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Форматы чисел, порядок их обработки
2. Автозаполнение в Excel
3. Округление и основные функции округления
4. Математические, финансовые, статистические функции

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 1 «Особенности обработки числовой информации в MS Excel»

Тема 2. Обработка текстовой информации в MS Excel – 14 часов.

Лекции – 1 час. Содержание: Особенности обработки текстовой информации в MS Excel.

Перевод текстовой информации из MS Word в MS Excel.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Формирование и преобразование текстовой информации
2. Основные функции обработки текстовой информации
3. Формирование, разметка и преобразование таблиц

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 2 «Обработка текстовой информации в MS Excel»

Тема 3. Формирование программ через документы MS Excel по формированию платежных ведомостей – 14 часов.

Лекции – 1 час. Содержание: Совместная обработка текстовой и числовой информации. Основные приемы расчетов и формирования платежных и финансовых зарплатных ведомостей с учетом применяемых в настоящее время налоговых и прочих вычетов.

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 3 «Формирование программ через документы MS Excel по формированию платежных ведомостей»

Тема 4. Формирование документов в ms excel с результатами расчетов прибыльности вкладов с учетом условий вкладов и процентов инфляции за различные периоды - 14 часов.

Лекции – 1 час. Содержание: Основные приемы расчетов сложных процентов.

Правила оценки взаимной компенсации процентов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Понятие и применение абсолютных и относительных ссылок
2. Построение диаграмм
3. Проведение финансового анализа с помощью Excel

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 4 «Формирование документов в ms excel с результатами расчетов прибыльности вкладов с учетом условий вкладов и процентов инфляции за различные периоды»

Тема 5. Оценка абсолютной и относительной прибыли предприятия в MS Excel – 13 часов.

Лекции – 1 час. Содержание: Построение типовых расчетных форм различной сложности.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Реализация методик оценки прибыли на предприятии с помощью средств MS Excel
2. Построение типовых форм расчета прибыльности для различных методик

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 5 «Оценка абсолютной и относительной прибыли предприятия в MS Excel»

Тема 6. Основные приемы создания макросов в ms excel и ms word с применением встроенного языка Visual Basic For Application – 13 часов.



Лекции – 1 час. Содержание: Основные способы создания макросов. Вызов макросов непосредственно из документа, из других макросов, автоматически при загрузке документа.

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 6 «Основные приемы создания макросов в ms excel и ms word с применением встроенного языка Visual Basic For Application»

Тема 7. Основные приемы создания экранных форм через макросы в ms excel и MS Word с применением встроенного языка Visual Basic For Application – 13 часов.

Лекции – 1 час. Содержание: Основные способы создания экранных форм. Виды экранных форм ввода и вывода информации.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Организация автоматического вызова макросов при загрузке документа
2. Основные управляющие элементы для реализации экранной формы в документе (кнопки, списки, переключатели)
3. Автозаполнение документа с помощью макросов

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 8 «Основные приемы создания экранных форм через макросы в ms excel и MS Word с применением встроенного языка Visual Basic For Application»

Тема 8. Работа со связанными списками в MS Excel - 13 часов.

Лекции – 1 час. Содержание: Создание связанных списков на различных рабочих листах. Формирование ограничений на вводимую информацию через списки на другом листе.

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 8 «Работа со связанными списками в MS Excel»

Тема 9. Дополнительные возможности MS Excel и MS Word – 9 часов.

Лекции – 2 часа. Содержание: Работа со структурами документов. Гиперссылки. Закладки. Сноски. Формулы. Разметка и разбивка документа. Оглавление. Списки.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Порядок подготовки документа к печати
2. Работа со структурой документов

## 3. Сноски, гиперссылки

Лабораторные работы – 2 часа. Лабораторная работа № 9 «Дополнительные возможности MS Excel и MS Word»

## 5.2.2. Содержание: дисциплины (модуля) по заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Обработка числовой информации в MS Excel	ПК-2 ПК-8	1	-	1	13	Сбор, обработка и систематизация информации	сообщение
Тема 2. Обработка текстовой информации в MS Excel	ПК-2 ПК-8	1	-	2	13	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 3. Формирование программ через документы MS Excel по формированию платежных ведомостей	ПК-2 ПК-8	1	-	1	13	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	опрос
Тема 4. Формирование документов в MS Excel с результатами расчетов прибыльности вкладов с учетом условий вкладов и процентов инфляции за различные периоды	ПК-2 ПК-8	1	-	2	13	Сбор, обработка и систематизация информации	сообщение

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 5. Оценка абсолютной и относительной прибыли предприятия в MS Excel.	ПК-2 ПК-8	1	-	1	13	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	доклад
Тема 6. Основные приемы создания макросов в MS Excel и MS Word с применением встроенного языка Visual Basic for Application	ПК-2 ПК-8	1	-	2	13	Анализ проведенного исследования	опрос
Тема 7. Основные приемы создания экранных форм через макросы в MS Excel и MS Word с применением встроенного языка Visual Basic for Application	ПК-2 ПК-8	1	-	1	13	Сбор, обработка и систематизация информации	сообщение
Тема 8. Работа со связанными списками в MS Excel	ПК-2 ПК-8	1	-	1	12	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада	опрос
Тема 9. Дополнительные возможности MS Excel и MS Word.	ПК-2 ПК-8	-	-	1	12	Анализ проведенного исследования	доклад
<b>ВСЕГО ЧАСОВ:</b>		8	-	12	115		

Тема 1. Особенности обработки числовой информации в MS Excel – 15 часов.

Лекции – 1 час. Содержание: Автозаполнение. Адресация. Заполнение больших массивов данных.

Форматы хранения и отображения данных.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Форматы чисел, порядок их обработки
2. Автозаполнение в Excel
3. Округление и основные функции округления
4. Математические, финансовые, статистические функции

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 1 «Особенности обработки числовой информации в MS Excel»

Тема 2. Обработка текстовой информации в MS Excel – 16 часов.

Лекции - 1 час. Содержание: Особенности обработки текстовой информации в MS Excel.

Перевод текстовой информации из MS Word в MS Excel.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Формирование и преобразование текстовой информации
2. Основные функции обработки текстовой информации
3. Формирование, разметка и преобразование таблиц

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 2 «Обработка текстовой информации в MS Excel»

Тема 3. Формирование программ через документы MS Excel по формированию платежных ведомостей – 15 часов.

Лекции - 1 час. Содержание: Совместная обработка текстовой и числовой информации. Основные приемы расчетов и формирования платежных и финансовых зарплатных ведомостей с учетом применяемых в настоящее время налоговых и прочих вычетов.

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 3 «Формирование программ через документы MS Excel по формированию платежных ведомостей»

Тема 4. Формирование документов в ms excel с результатами расчетов прибыльности вкладов с учетом условий вкладов и процентов инфляции за различные периоды - 16 часов.

Лекции - 1 час. Содержание: Основные приемы расчетов сложных процентов.

Правила оценки взаимной компенсации процентов.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Понятие и применение абсолютных и относительных ссылок
2. Построение диаграмм

### 3. Проведение финансового анализа с помощью Excel

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 4 «Формирование документов в ms excel с результатами расчетов прибыльности вкладов с учетом условий вкладов и процентов инфляции за различные периоды»

Тема 5. Оценка абсолютной и относительной прибыли предприятия в MS Excel – 15 часов.

Лекции - 1 час. Содержание: Построение типовых расчетных форм различной сложности.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Реализация методик оценки прибыли на предприятии с помощью средств MS Excel
2. Построение типовых форм расчета прибыльности для различных методик

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 5 «Оценка абсолютной и относительной прибыли предприятия в MS Excel»

Тема 6. Основные приемы создания макросов в ms excel и ms word с применением встроенного языка Visual Basic For Application – 16 часов.

Лекции - 1 час. Содержание: Основные способы создания макросов. Вызов макросов непосредственно из документа, из других макросов, автоматически при загрузке документа.

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 6 «Основные приемы создания макросов в ms excel и ms word с применением встроенного языка Visual Basic For Application»

Тема 7. Основные приемы создания экранных форм через макросы в ms excel и MS Word с применением встроенного языка Visual Basic For Application – 15 часов.

Лекции - 1 час. Содержание: Основные способы создания экранных форм. Виды экранных форм ввода и вывода информации.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Организация автоматического вызова макросов при загрузке документа
2. Основные управляющие элементы для реализации экранной формы в документе (кнопки, списки, переключатели)
3. Автозаполнение документа с помощью макросов

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 7 «Основные приемы создания экранных форм через макросы в ms excel и MS Word с применением встроенного языка Visual Basic For Application»

Тема 8. Работа со связанными списками в MS Excel - 14 часов.

Лекции - 1 час. Содержание: Создание связанных списков на различных рабочих листах. Формирование ограничений на вводимую информацию через списки на другом листе.

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 8 «Работа со связанными списками в MS Excel»

Тема 9. Дополнительные возможности MS Excel и MS Word – 13 часов.

Содержание: Работа со структурами документов. Гиперссылки. Закладки. Сноски. Формулы. Разметка и разбивка документа. Оглавление. Списки.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Порядок подготовки документа к печати
2. Работа со структурой документов
3. Сноски, гиперссылки

Лабораторные работы – 4 часа. Лабораторная работа № 9 «Дополнительные возможности MS Excel и MS Word»

## **6. Методические материалы для изучения дисциплины (модуля)**

Методические материалы для изучения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля), лабораторных работ.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература**

№ п/п	Семестр	Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1.	5/5	Черпаков, И. В. Основы программирования : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. В. Черпаков. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 219 с. — (Серия : Бакалавр.	Тема 1-9	<a href="https://bibli-online.ru/book/osnovy-programmirovaniya-413593">https://bibli-online.ru/book/osnovy-programmirovaniya-413593</a>

		Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-9983-9.		
2.	5/5	Кувшинов, Д. Р. Основы программирования : учеб. пособие для вузов / Д. Р. Кувшинов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 104 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07559-5.	Тема 1-9	<a href="https://bibli-online.ru/book/osnovy-programmirovaniya-423307">https://bibli-online.ru/book/osnovy-programmirovaniya-423307</a>

## 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Семестр	Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1.	5/5	Малявко, А. А. Параллельное программирование на основе технологий openmp, mpi, cuda : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. А. Малявко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 116 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09825-9.	Тема 1-9	<a href="https://bibli-online.ru/book/parallelnoe-programmirovanie-na-osnove-tehnologiy-openmp-mpi-cuda-428749">https://bibli-online.ru/book/parallelnoe-programmirovanie-na-osnove-tehnologiy-openmp-mpi-cuda-428749</a>

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Обучающимся доступно основное программное обеспечение фирмы Microsoft с использованием подписки Dreamspark (Microsoft Windows 7/8, Microsoft Visual Studio 2013 и т.д.), фирмы 1С и др.; свободный доступ к Интернет-ресурсам учебного назначения, мировому информационному учебному сообществу, электронным библиотечным системам и другим информационным ресурсам.

### Электронные образовательные ресурсы

Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:	<a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>
Министерство просвещения Российской Федерации:	<a href="https://edu.gov.ru">https://edu.gov.ru</a>
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	<a href="http://obrnadzor.gov.ru/ru/">http://obrnadzor.gov.ru/ru/</a>
Федеральный портал «Российское образование»:	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	<a href="http://school-collection.edu.ru/">http://school-collection.edu.ru/</a>
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	<a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>
Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	<a href="http://www.IPRbooks.ru/">http://www.IPRbooks.ru/</a>
Электронная библиотечная система Юрайт:	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
База данных электронных журналов:	<a href="http://www.iprbookshop.ru/6951.html">http://www.iprbookshop.ru/6951.html</a>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

9.1. Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства, и регламентированного порядка их применения.

Под информационными технологиями понимается использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации для всех сфер общественной жизни.

В перечень входят такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет), подготовка проектов с использованием электронного офиса.

### **9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

№ п/п	Наименование	Режим доступа (при наличии)
1	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии»	<a href="http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6">http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6</a>
2	Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации»)	<a href="http://innovation.gov.ru/">http://innovation.gov.ru/</a>
3	Министерство цифрового развития,	<a href="http://www.minsvyaz.ru/">http://www.minsvyaz.ru/</a>



	связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минкомсвязь России)	
4	Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)	<a href="http://rkn.gov.ru/">http://rkn.gov.ru/</a>
5	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>
6	Справочно-правовая система «Гарант»	<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>

### 10. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные: объяснительно-иллюстративные, иллюстративные, объяснительные.
2. Инновационные: дифференцированные, информационные, информационно-коммуникационные, модульные, игровые, проблемные и др.
3. Интерактивные: организация кейс-технология, проектная технология, тренинг, мозговой штурм и др.

### 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
1	239 Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мебели; интерактивная доска, персональный компьютер; баннеры	Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509; Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14; 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc;

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
			Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498.
2	237 Кафедра Прикладной информатики; Кабинет для групповых и индивидуальных консультаций	Персональные компьютеры, принтеры, сканеры, баннеры	Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509; Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14; 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498.
3	245 Лаборатория информатики; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации; Кабинет для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Комплект мебели, персональные компьютеры, баннеры, портреты ученых	Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509; Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14; 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;



№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
			Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498.
4	Компьютерный холл. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки «Прикладная информатика»; Аудитория для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки «Психология»; Аудитория для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»; Кабинет для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет	Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509; Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14; 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498.
5	247 Кабинет для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи для хранения профилактического оборудования	Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509; Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14; 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
			средних учебных заведениях; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498.

## 12. Оценочные материалы для дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

### Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	28.08.2017	3-20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.03.2015 № 207 Пункт 7.3.2; Пункт 7.3.4	Актуализация литературы, обновление комплекта лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, изменение структуры рабочей программы в соответствии с утвержденным макетом	
2	30.08.2018	14-20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.03.2015 № 207 Пункт 7.3.2; Пункт 7.3.4	Актуализация литературы, обновление комплекта лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
3	30.08.2019	16-20	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.11.2015 № 1327. Пункт 7.3.2; Пункт 7.3.4	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем	