



**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом АНОО ВО «ВЭПИ»

от 20.12.2022 № 06-03.20.12.22.01

Ректор С.Л. Иголкин

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке разработки образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основе федеральных государственных требований

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа высшего образования – программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) представляет собой разработанный в соответствии с федеральными государственными требованиями и утвержденный Ученым советом АНОО ВО «ВЭПИ» (далее – Институт) комплект документов, определяющих требования к содержанию и качеству подготовки аспирантов, результатам обучения, а также к условиям реализации программы аспирантуры.

1.2. Программа аспирантуры регламентирует цели, содержание, планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики, условия, методы и технологии реализации процесса обучения, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

1.3. Программа аспирантуры включает краткое описание, план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики, программу итоговой аттестации, оценочные материалы (фонды оценочных средств), методические материалы.

1.4. План научной деятельности включает примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

1.5. Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом.

1.6. Настоящее Положение о порядке разработки образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основе федеральных государственных требований (далее – Положение) устанавливает единые требования к разработке, структуре, оформлению программ аспирантуры.

1.7. Положение разработано на основе действующих законодательных и регламентирующих документов:

1.7.1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.7.2. Федеральный закон Российской Федерации от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

1.7.3. Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

1.7.3. Приказом Минобрнауки РФ от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093»;

1.7.4. Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 (далее – ФГТ);

1.7.5. Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122;

1.7.6. Иные нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

1.7.7. Устав Института;

1.7.8. Иные локальные нормативные акты Института.

1.8. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с ФГТ к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов.

1.9. Программы аспирантуры разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности).

1.10. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

1.11. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по утвержденному индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы).

1.12. Цель освоения программы аспирантуры – выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите, содержащую решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки.

1.13. Задачами программы аспирантуры являются обеспечение:

1.13.1. Условий для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе, доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

1.13.2. Условий для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

1.13.3. Проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям);

1.13.4. Условий для прохождения аспирантами практики;

1.13.5. Проведения контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

1.14. Требования настоящего Положения обязательны для всех подразделений, должностных лиц и работников Института, осуществляющих разработку и изменение программ аспирантуры.

2. Требования к структуре программы аспирантуры

2.1 Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

2.2. Научный компонент программы аспирантуры включает:

2.2.1. Научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание учёной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;

2.2.2. Подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях в соответствии с критериями, установленными «Положением о присуждении ученых степеней», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения учёных степеней»;

2.2.3. Промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

2.3. Образовательный компонент программы аспирантуры включает:

2.3.1. Дисциплины (модули):

2.3.1.1. В обязательную часть образовательного компонента программы аспирантуры включены следующие дисциплины: «История и философия науки», «Иностранный язык», специальная дисциплина соответствующей научной специальности;

2.3.1.2. При реализации программы аспирантуры не предусмотрена возможность освоения аспирантами факультативных дисциплин;

2.3.1.3. Элективные дисциплины (модули) не включены в программу аспирантуры.

2.3.2. Практика:

2.3.2.1. Вид практики – педагогическая;

2.3.2.2. Способ проведения практики – стационарная;

2.3.2.3. Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

2.4. Итоговая аттестация проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и «Положением о присуждении ученых степеней», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

2.5. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья срок освоения такой программы может быть продлен не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным в соответствии с п. 7 ФГТ, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951.

2.6 Структура программы аспирантуры:

№ п/п	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих
1	2
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях, перечень которых устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и в прочих научных изданиях
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули)
2.2	Практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

3. Компоненты программы аспирантуры

3.1. Программа аспирантуры представляется в виде комплекта документов, разработанного и утвержденного на основе ФГТ, достижений научных школ и материально-технических ресурсов Института в рамках определенного направления подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. Каждый компонент разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

3.2. В состав программы аспирантуры включаются:

- 3.2.1. Общая характеристика (описание) программы аспирантуры;
- 3.2.2. Учебный план;
- 3.2.3. План научной деятельности;
- 3.2.4. Календарный учебный график;
- 3.2.5. Рабочие программы дисциплин (модулей);
- 3.2.6. Рабочие программы практик;
- 3.2.7. Оценочные материалы;
- 3.2.8. Методические материалы;
- 3.2.9. Иные компоненты.

3.3. План научной деятельности включает:

- 3.3.1. Примерный план выполнения научного исследования;
- 3.3.2. План подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации;
- 3.3.3. Перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

3.4. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин (модулей), практик. Указывается общая трудоемкость, трудоемкость научного, образовательного компонента и итоговой аттестации в зачетных единицах и часах. Учебный план согласовывается проректором по НИР, заведующим кафедрой и после одобрения Ученым советом в составе образовательной программы утверждается ректором Института. Требования к составлению учебного плана утверждаются локальным нормативным актом Института.

3.5. Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, периодов аттестации обучающихся и каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года в соответствии с нормативным сроком получения образования по формам обучения. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом. Структура календарного учебного графика должна способствовать эффективной организации учебного процесса в Институте.

3.6. Рабочая программа дисциплины (модуля) определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания дисциплины (модуля), ее раздела, части. Рабочая программа дисциплины (модуля) должна отражать современные результаты развития науки, техники, культуры, производства и экономики, связанные с данной дисциплиной (модулем). Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются преподавателями кафедр на основе ФГТ и в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами.

3.7. Рабочие программы практик являются комплектом документов, состоящих из программ по всем видам и типам практик, установленным в учебном плане в соответствии с ФГТ. Программы практик разрабатываются и утверждаются по каждой программе аспирантуры в соответствии с локальным нормативным актом Института, регламентирующим порядок организации и проведения практики обучающихся.

3.8. Оценочные материалы (фонды оценочных средств) формируются с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися программы аспирантуры требованиям ФГТ при проведении текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, итоговой аттестации. Состав и порядок разработки оценочных материалов (фондов оценочных средств) регламентируется отдельным Положением.

3.9. Методические материалы включают методические рекомендации по освоению отдельных дисциплин (модулей), прохождению практик, подготовке к итоговой аттестации (представлению диссертации) и иные материалы.

3.10. Состав программы аспирантуры для реализации инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется отдельным Положением об адаптированной программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4. Порядок разработки, утверждения и хранения программы аспирантуры

4.1. Разработка программы аспирантуры начинается с определения социальной значимости, целей и задач подготовки, обоснования необходимости подготовки аспирантов.

4.2. Ключевым моментом формирования программы аспирантуры является разработка краткого описания, плана научной деятельности и учебного плана. Следующий этап – разработка рабочих программ всех дисциплин и практики, включенных в учебный план.

4.3. Для разработки программы аспирантуры создается коллектив разработчиков в составе:

4.3.1. Заведующего выпускающей кафедрой и (или) руководителя программы аспирантуры;

4.3.2. Ведущих преподавателей, обеспечивающих реализацию программы аспирантуры.

4.4. Разработанная программа аспирантуры утверждается решением Ученого совета Института.

4.5. Программа аспирантуры подлежит обновлению (переработке и утверждению) с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

4.6. Изменения и дополнения в программу аспирантуры утверждаются решением Ученого совета Института.

4.7. Ответственным за разработку образовательной программы аспирантуры является заведующий выпускающей кафедрой совместно с руководителем образовательной программы аспирантуры по научной специальности.

4.8. Заведующие выпускающими кафедрами и руководители программы аспирантуры обязаны обеспечить аспирантов реальной возможностью участвовать в формировании программы аспирантуры, знакомить их с правами и обязанностями при формировании программы аспирантуры.

4.9. Ответственность за формирование и хранение комплекта документов, входящих в программу аспирантуры, несут заведующие выпускающими кафедрами.

4.10. Оригинал программы аспирантуры хранится на выпускающей кафедре в виде распечатанного комплекта документов в течение всего срока реализации образовательной программы. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте Института www.veri.ru. На кафедрах-разработчиках, участвующих в реализации программы аспирантуры, хранятся копии рабочих программ дисциплин (модулей), программы практики, оценочных материалов (фондов оценочных средств), методических материалов.

4.11. Электронную версию утвержденной программы аспирантуры (вместе со всеми компонентами) заведующий выпускающей кафедрой предоставляет для хранения в отдел управления документами Института.

5. Информационное представление программы

5.1. Информация о программе аспирантуры (описание программы, план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программа практики, программа итоговой аттестации) размещается на официальном сайте Института.

5.2. Ответственность за полноту и своевременность размещения информации о программе аспирантуры на официальном сайте Института несет заведующий выпускающей кафедрой.

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), оценочные материалы (фонды оценочных средств), методические материалы размещаются в электронной информационно-образовательной среде Института.

5.4. Кафедра, являющаяся разработчиком рабочей программы (модуля), оценочных материалов (фонда оценочных средств), методических материалов несет ответственность за соответствие печатного варианта документов их электронным аналогам, размещенным в базе данных методического архива Института.

6. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

6.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения утверждаются решением Ученого совета Института.