



**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом АНОО ВО «ВЭПИ»
от 30.08.2024 № 03-04.30.08.24.01
Ректор С.Л. Иголкин

ПОЛОЖЕНИЕ

Об антикоррупционной политике
в Институте и филиалах

1. Область применения

1.1. Настоящее положение об антикоррупционной политике (далее – Политика) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

1.2. Настоящая Политика определяет принципы и требования, направленные на профилактику и пресечение коррупционных нарушений в деятельности Автономной некоммерческой образовательной организации высшего профессионального образования «Воронежский экономико - правовой институт» (далее – Институт).

2. Нормативные документы

2.1. При разработке Политики использованы следующие нормативные документы:

- 2.1.1. Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- 2.1.2. Уголовный кодекс Российской Федерации;
- 2.1.3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 2.1.4. Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 2.1.5. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон);
- 2.1.6. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании»);

2.1.7. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О бухгалтерском учете» (далее - Федеральный закон «О бухгалтерском учете»);

2.1.8. Федеральные государственные образовательные стандарты основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в Институте (далее - ФГОС ВО, ФГОС СПО);

2.1.9. ИСО 9001:2008 Системы менеджмента качества. Требования;

2.1.10. Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (далее - Методика);

2.1.11. Положения АНОО ВО «ВЭПИ» (далее - локальные акты Института):

2.1.11.1. «О противодействии коррупции»;

2.1.11.2. «О профессиональной этике сотрудников»;

2.1.11.3. «О конфликте интересов».

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящей Политике используются термины и определения Федерального закона, а также следующие термины с соответствующими определениями:

3.1.1. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

3.1.2. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Институт вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

3.1.3. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 УК РФ);

3.1.4. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим

лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п.1 ст. 1);

3.1.5. Предупреждение коррупции - деятельность Института, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

3.1.6. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» п. 2 ст. 1):

3.1.6.1. По предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

3.1.6.2. По выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3.1.6.3. По минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.1.7. Руководители - группа работников, осуществляющих функциональное руководство направлениями деятельности и управление Институтом (ректор, проректора, руководители структурных подразделений, подчиненных ректору Института, директора филиалов и их заместители по видам деятельности);

3.1.8. Работники - студенты, профессорско-преподавательский состав и сотрудники Института.

4. Общие положения

4.1. Цели Политики:

4.1.1. Целью Политики является профилактика и противодействие коррупции в Институте, формирование антикоррупционного сознания у студентов, профессорско-преподавательского состава и сотрудников Института (далее - работники) и контрагентов Института к коррупционным проявлениям.

4.2. Задачами Политики Института являются:

4.2.1. Формирование у работников и контрагентов понимания позиции Института о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

4.2.2. Минимизация риска вовлечения Института, руководителей и работников Института в коррупционную деятельность;

4.2.3. Предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;

4.2.4. Антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;

4.2.5. Формирование антикоррупционного корпоративного сознания;

4.2.6. Создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов антикоррупционной политики;

4.2.7. Установление обязанности работников Института знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;

4.2.8. Создание стимулов к замещению должностей в Институте неподкупными лицами.

4.3. Принципы Политики Института являются:

4.3.1. Принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с участниками, контрагентами, партнерами, представителями органов власти, политических партий, своими работниками и иными лицами;

4.3.2. Принцип минимизации риска деловых отношений с партнерами, контрагентами, посредниками и другими третьими лицами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность или толерантны к коррупционным проявлениям. Реализация принципа осуществляется путем проверки их готовности соблюдать принципы и стандарты этического ведения профессиональной деятельности, принятые в Институте, а также наличия собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этического ведения профессиональной деятельности и предотвращения коррупции;

4.3.3. Принцип миссии руководителей Института. Демонстрация руководством Института личного примера соблюдения правил и норм этического поведения, противодействия коррупции и хищениям, регулярное информирование работников Института о результатах антикоррупционной деятельности и борьбы с коррупционными проявлениями в Институте;

4.3.4. Принцип мониторинга и контроля. Институт осуществляет постоянный мониторинг и контроль соблюдения всеми работниками действующего законодательства Российской Федерации, также мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение и регулярно совершенствует их;

Принцип вовлеченности работников. Информированность

работников Института о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4.3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Института вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Института за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики. Недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности работников Института, совершивших коррупционные проявления;

4.3.7. Принцип открытости. Информирование контрагентов и общественности о принятых в Институте антикоррупционных стандартах ведения профессиональной деятельности. Недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах антикоррупционной политики;

4.3.8. Принцип эффективности антикоррупционных мер. Применение в Институте таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.4. Положения настоящей Политики распространяются на деятельность всех работников Института.

4.5. Настоящая Политика является документом системы менеджмента качества Института (далее - СМК Института).

4.6. Все работники и руководители Института, участвующие в выполнении процедур, определённых настоящей Политикой, несут ответственность за несоблюдение требований настоящей Политики.

4.7. Соблюдение работниками Института принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности или продления действующих трудовых контрактов.

5. Антикоррупционная политика Института

5.1. Антикоррупционная политика Института представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Института.

5.2. Информирование работников о принятой Политике доводится до сведения всех работников Института, в том числе посредством оповещения по электронной почте.

5.3. Все работники имеют беспрепятственный доступ к тексту Политики, размещенной на сетевом ресурсе Института в сети Интернет.

5.4. Все работники знакомятся с настоящей Политикой под роспись.

5.5. Перечень антикоррупционных мер:

5.5.1. Декларирование антикоррупционной политики Института;

5.5.2. Размещение на информационном сайте Института антикоррупционной политики Института;

5.5.3. Доведение до партнеров, общественности, контрагентов позиции Института о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

5.5.4. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений;

5.5.5. Введение в договоры об оказании платных образовательных услуг и в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Института, стандартной антикоррупционной оговорки;

5.5.6. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур;

5.5.7. Обеспечение возможности информирования работниками руководства Института о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации («горячая линия», электронная почта, личное общение и др.);

5.5.8. Обеспечение возможности информирования руководства Института о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации («горячая линия», электронная почта, личное общение и др.);

5.5.9. Обеспечение возможности информирования работниками руководителей Института о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;

5.5.10. Обеспечение защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Института, от формальных и неформальных санкций;

5.5.11. Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Института, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер:

5.5.11.1. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Института по всем основным видам деятельности требованиям антикоррупционной политики Института;

5.5.11.2. Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур;

5.5.11.3. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

5.5.11.4. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские

расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам;

5.5.11.5. Осуществление регулярного контроля организации и проведения учебной деятельности Института, наличия и достоверности первичных документов;

5.5.11.6. Осуществление регулярного контроля системы качества образования в Институте;

5.5.11.7. Осуществление контроля проведения текущей и итоговой аттестации студентов.

5.5.12. Привлечение экспертов:

5.5.12.1. Периодическое проведение внешнего аудита;

5.5.12.2. Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении образовательной и хозяйственной деятельности Института и организации антикоррупционных мер, консультирование работников по вопросам противодействия коррупции;

5.5.12.3. Организация и участие в общественных экспертизах по основным видам деятельности Института.

5.5.13. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы:

5.5.13.1. Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции с последующим докладом ректору Института.

6. Реализация мер, предусмотренных антикоррупционной политикой Института

6.1. Реализация антикоррупционных мероприятий осуществляется за счет следующих мер:

6.1.1. Ректор Института берет на себя обязательства выступать гарантом выполнения в Институте антикоррупционных правил и процедур, демонстрируя личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения;

6.1.2. Определение должностных лиц (структурного подразделения), ответственных за реализацию настоящей Политики;

6.1.3. Определение и закрепление обязанностей работников Института, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

6.1.4. Установление перечня реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);

6.1.5. Установление ответственности работников за несоблюдение требований настоящей Политики;

6.1.6. Определение порядка пересмотра и внесения изменений в настоящую Политику.

7. Ответственность и обязанности Института и работников Института

7.1. В соответствии с частью 1 статьи 13.3 Федерального закона в Институте разработаны и внедрены меры по предупреждению коррупции:

7.1.1. Назначен ответственный работник за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

7.1.2. Разработаны и внедрены настоящая Политика, положение о противодействии коррупции, положение о конфликте интересов, принят к исполнению Кодекс этики, разработан и утвержден план антикоррупционных мероприятий;

7.1.3. Регламентирован в настоящей Политике порядок сотрудничества с правоохранительными органами;

7.1.4. В Институте установлен порядок недопущения составления недостоверной отчетности и использования поддельных документов;

7.1.5. Иные меры, указанные в настоящей Политике.

7.2. Установлены обязанности работников в сфере антикоррупционных действий:

7.2.1. Ректор Института:

7.2.1.1. Несет ответственность за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

7.2.1.2. Контролирует общие результаты внедрения и применения Политики Института.

7.2.2. Работник (структурное подразделение), ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенный приказом ректора:

7.2.2.1. Несет ответственность за обеспечение работниками Института ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом и другими нормативными актами в антикоррупционной сфере;

7.2.2.2. Принимает меры, направленные на выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

7.2.2.3. Обеспечивает реализацию работниками Института обязанность уведомлять руководство Института, правоохранительные органы (в случае не принятия мер руководством Института) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

7.2.2.4. Взаимодействует с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;

7.2.2.5. Организует проведение служебных расследований;

7.2.2.6. Проводит мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований настоящей Политики;

Осуществляет деятельность по предупреждению, выявлению, рассмотрению и пресечению коррупционных проявлений, конфликта интересов;

7.2.2.7. Разрабатывает документы Института в сфере противодействия коррупции и инициирует актуализацию документов Института в связи с изменением антикоррупционного законодательства;

7.2.2.9. Проводит оценку коррупционных рисков;

7.2.2.10. Осуществляет прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Института или иными лицами.

7.2.3. Все работники Института обязаны:

7.2.3.1. Не участвовать в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Института;

7.2.3.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Института;

7.2.3.3. Незамедлительно информировать руководство Института или ответственного работника (структурное подразделение), назначенного ректором за профилактику коррупционных и иных правонарушений, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

7.2.3.4. Незамедлительно информировать руководство Института или ответственного работника (структурное подразделение) за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенного ректором, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Института или иными лицами;

7.2.3.5. Сообщить руководству Института или ответственному работнику (структурному подразделению) за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенного ректором, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Институте относятся:

7.3.1. Меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7.3.2. Меры корпоративного воздействия в соответствии локальными нормативными актами Института.

7.4. Институт вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, действующего законодательства Российской Федерации.

8. Направления Антикоррупционной политики Института

8.1. Оценка коррупционных рисков:

8.1.1. Целью оценки коррупционных рисков в Институте является определение конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности Института, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Института коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Институту. Оценка коррупционных рисков осуществляется как в целом по всей деятельности Института, так и по отдельным направлениям.

8.2. Антикоррупционный контроль образовательной деятельности в Институте осуществляется на всех этапах проведения учебного процесса (прием на обучение, текущее обучение, текущая и промежуточная аттестация (зачеты, экзамены), итоговая государственная аттестация, написание и защита выпускной квалификационной работы, выпуск):

8.2.1. При проведении образовательной деятельности Институт руководствуется принципами:

8.2.1.1. Информационной открытости;

8.2.1.2. Равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам образовательного процесса;

8.2.1.3. Целевого и экономически эффективного расходования денежных средств при организации образовательного процесса на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла оказываемой образовательной услуги) и реализации мер, направленных на сокращение издержек Института;

8.2.1.4. Отсутствия ограничения допуска к образовательным услугам, оказываемых Институту путем установления неизмеряемых требований к потребителю (заказчику) образовательной услуги;

8.2.1.5. Обеспечение гласности и прозрачности при осуществлении образовательного процесса на всех этапах его развития, предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений.

8.2.2. Все этапы образовательного процесса в Институте осуществляются исключительно на основании отдельных локальных нормативных актов и Положений, регламентирующих предоставление и оказание образовательных услуг контрагентам Института;

8.2.3. Антикоррупционный контроль образовательного процесса осуществляется ответственным работником (структурным подразделением) за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенного приказом ректора.

8.3. Антикоррупционный контроль хозяйственной деятельности в Институте:

8.3.1. Антикоррупционный контроль хозяйственной деятельности в Институте осуществляется на всех этапах ее проведения (планирование, заключение договоров и исполнение сделки);

8.3.2. При проведении хозяйственной деятельности Институт руководствуется принципами, согласно п. 8.2.2. настоящего Положения;

8.3.3. Все неконкурентные процедуры хозяйственной деятельности Института осуществляются исключительно в случаях, прямо предусмотренных Положениями о конкретном виде хозяйственной деятельности Института (Положением о закупках и т.п.);

8.3.4. Антикоррупционный контроль хозяйственной деятельности осуществляется ответственным работником (структурным подразделением) за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенного приказом ректора.

8.4. Управление конфликтом интересов в Институте:

8.4.1. В Институте разработано и принято положение о конфликте интересов, обязательное к применению всеми работниками Института и предусматривающее комплекс мер для своевременного выявления конфликта интересов в деятельности работников;

8.4.2. Институт стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди работников Института.

8.5. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Института:

8.5.1. Исходя из специфики деятельности, собственных потребностей и задач в Институте разработано и принято положение о профессиональной этике работников (далее - кодекс этики);

8.5.2. Кодекс этики является руководством к действию при возникновении конфликта личных и корпоративных интересов и в других ситуациях этического выбора;

8.5.3. Институт защищает конфиденциальность информации и права работников при обращениях;

8.5.4. Принципы этики, установленные в Кодексе этики, являются выражением моральных, профессиональных и деловых ценностей и норм, которыми обязуются руководствоваться все работники Института;

8.5.5. Кодекс этики принят исходя из того, что личная честность, порядочность и профессионализм каждого воздействуют на этику Института в целом. Открытое обсуждение этических проблем укрепляет имиджевую репутацию Института;

8.5.6. В Институте разработаны, утверждены и приняты к обязательному исполнению всеми работниками Института:

8.5.6.1. План антикоррупционных действий;

8.5.6.2. Алгоритм обращений граждан и обработки сообщений о коррупционных нарушениях;

8.5.6.3. Памятка работнику Института о противодействии коррупции;

8.5.6.4. Информация о «телефоне доверия» в местах всеобщего пользования.

8.6. Внутренний контроль и аудит в Институте:

8.6.1. В Институте осуществляется внутренний контроль и аудит, который учитывает требования настоящей Политики, в том числе проводится:

8.6.1.1. Проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

8.6.1.2. Контроль документирования операций образовательной и хозяйственной деятельности Института;

8.6.1.3. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска;

8.6.1.4. Приказами ректора Института назначаются ответственные лица по видам деятельности по взаимодействию с органами контроля.

8.6.2. Внутренний контроль и аудит в Институте направлен на исключение возможности антикоррупционных действий и иных правонарушений, а также на составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.;

8.6.3. В целях проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска все платежи, осуществляемые работниками Института (обмен деловыми подарками, представительских расходов, вознаграждения и т.д.) контролируются со стороны руководства;

8.6.4. В Институте в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» проводится внутренний контроль хозяйственных операций, осуществляемый на постоянной основе на всех этапах хозяйственной деятельности.

8.7. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами:

8.7.1. Институт стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими антикоррупционную Политику Института, и контрагентами, декларирующими неприятие коррупции;

8.7.2. Институт предлагает контрагентам при заключении договоров подписывать стандартную антикоррупционную оговорку;

8.7.3. Институт заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Института;

8.7.4. Институт декларирует проведение прозрачной финансовой деятельности с контрагентами.

8.8. Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления (далее - государственными органами), осуществляющими контрольно-надзорные функции:

8.8.1. Институт заявляет, что не осуществляет оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Института в профессиональной деятельности;

8.8.2. В Институте не предусмотрены расходы на подарки гражданским служащим, осуществляющим в отношении Института контрольно-надзорные функции;

8.8.3. Работникам Института рекомендуется воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов;

8.8.4. В случае возникновения ситуации, когда государственными служащими, осуществляющими контрольно-надзорные функции в отношении Института, испрашивается или вымогается взятка, работники должны незамедлительно сообщить об этом в правоохранительные органы, руководству Института, и (или) по «горячей линии» государственного органа, осуществляющего проверку;

8.8.5. Работники Института при взаимодействии с государственными служащими обязаны соблюдать положения настоящей антикоррупционной политики.

8.9. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции:

8.9.1. Институт декларирует открытость в борьбе с коррупцией и принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Институту (работникам Института) стало известно;

8.9.2. Институт осуществляет разрешение обращений работников Института, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о фактах коррупции. В Институте осуществляется прием обращений о фактах коррупции путем получения сообщений по электронной почте, телефону, посредством почты и при личном приеме руководителями Института;

8.9.3. Институт признал обязательным применение всеми работниками Института алгоритма сообщений о коррупционных нарушениях и проверки сообщений о правонарушениях, коррупционной и иной направленности, поступающих по «горячей линии» и иным каналам;

8.9.4. Всем работникам Института рекомендуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях;

8.9.5. В случае непринятия руководителями Института действий по противодействию и пресечению коррупционных проявлений, работник Института обращается в правоохранительные органы самостоятельно.

8.10. Институт участвует в коллективных инициативах по противодействию коррупции путем применения при заключении договоров стандартной антикоррупционной оговорки и стремится убеждать контрагентов в ее подписании.

9. Внесение изменений и пересмотр положения об антикоррупционной политике Института

9.1. При внесении изменений в действующее законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, изменении организационной структуры Института, при выявлении низкой эффективности по результатам анализа реализации настоящей Политики, ректором Института принимается решение о ее пересмотре.

9.2. Пересмотр настоящей Политики осуществляет работник (структурное подразделение), назначенный приказом ректора Института ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений.