



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико - правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом АНОО ВО «ВЭПИ»
от 31.08.2018 № 12.31.08.18.06
Ректор С.Л. Иголкин



ПОЛОЖЕНИЕ

О Редакционно-издательском совете

1. Общие положения

1.1. Редакционно-издательский совет Института (далее – Редсовет) создается приказом ректора в целях осуществления контроля за обеспечением высокого качества издаваемой литературы, содействия руководству Института в управлении редакционно-издательской деятельностью, ее развития и обеспечения учебного процесса и научных исследований качественной печатной продукции.

1.2. В своей работе Редсовет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Института и решениями Ученого совета Института, приказами и распоряжениями ректора Института и настоящим Положением.

2. Цели, задачи и основные функции

2.1. Редсовет имеет следующие функции:

2.1.1. Осуществляет анализ обеспеченности литературой реализуемых программ по направлениям и профилям специальностей Института;

2.1.2. Определяет приоритетную тематику учебных, методических, научных, а также других видов изданий, исходя из обеспеченности литературой реализуемых программ повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, основных направлений научных исследований и других направлений деятельности Института;

2.1.3. Участвует в формировании перспективных и годовых тематических планов изданий, предоставляет их на рассмотрение и утверждение Ученым советом Института в установленном порядке;

2.1.4. Осуществляет методическое руководство по рецензированию авторских работ и подготовку заключений о целесообразности и условиях издания в Институте рукописей;

2.1.5. Проводит отбор рукописей для получения ведомственных

грифов, грифов учебно-методических объединений (УМО), научно-методических советов (НМС), а также утверждение внутривузовских грифов на основе предложений кафедр и рекомендаций рецензентов;

2.1.6. Осуществляет работу с авторами, направленную на повышение актуальности, ценности для читателя и экономической эффективности изданий. Организует в Институте семинары и конференции по вопросам издательской деятельности, участвует в аналогичных мероприятиях в других организациях и на межведомственном уровне;

2.1.7. Отбирает лучшие издания Института для представления их к поощрению. Рассматривает и предоставляет издания на выставки, ярмарки, конкурсы;

2.1.8. Разрабатывает мероприятия по организации, развитию и совершенствованию редакционно-издательской деятельности Института;

2.1.9. Анализирует и обобщает результаты издательской деятельности, подготавливает проекты решений Ученого совета по данному вопросу.

3. Состав, структура и организация работы Редсовета

3.1. Деятельность Редсовета организуется его председателем. Кандидатура председателя утверждается Ученым советом Института.

3.2. Председатель Редсовета назначает двух заместителей из числа членов Редсовета.

3.3. Состав Редсовета утверждается Ученым советом Института по представлению председателя Редсовета.

3.4. Состав Редсовета формируется из числа наиболее квалифицированных преподавателей и авторитетных ученых по профилирующим направлениям Института на основе добровольного участия. В состав Редсовета включаются руководители редакционно-издательских структур Института, а также директор информационно-библиотечного центра.

3.5. В структуре Редсовета формируется бюро, в состав которого входят: председатель, его заместители, ответственный секретарь, руководитель редакционно-издательского подразделения. Состав бюро может быть расширен по согласованию с его членами.

3.6. Редсовет осуществляет свою деятельность путем проведения пленарных заседаний, через членов Редсовета по тематическим направлениям.

3.7. На пленарных заседаниях Редсовет рассматривает и утверждает основные направления своей деятельности, план работы и результаты редакционно-издательской деятельности.

3.8. Пленарные заседания созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.9. Члены Редсовета по тематическим направлениям выполняют следующие функции:

3.9.1. Рассматривают и анализируют проекты перспективных и годовых тематических планов Института, а также предложения по выпуску литературы через издательства;

3.9.2. Осуществляют методическое руководство по рецензированию авторских рукописей и вырабатывают рекомендации по их изданию;

3.9.3. Проводят консультационную работу с авторами по издательским вопросам.

4. Функции и права председателя Редсовета

4.1. Функции:

4.1.1. Обеспечивать выполнение основных задач деятельности Редсовета;

4.1.2. Формировать состав Редсовета;

4.1.3. Утверждать заключения Редсовета о целесообразности издания от имени (по лицензии на издательскую деятельность) предлагаемых авторских рукописей, исходя из следующих вариантов: рекомендовать к изданию, доработать или переработать, отклонить – принять решения по спорным вопросам, касающимся издания предлагаемых рукописей;

4.1.4. Отчитываться о работе Редсовета перед Ученым советом Института.

4.2. Права:

4.2.1. Представлять Редсовет в ректорате и на Ученом совете;

4.2.2. От имени Редсовета вносить предложения о включении рукописей в издательские тематические планы и формировать авторские коллективы;

4.2.3. Запрашивать у кафедр и других структур Института необходимую для работы информацию;

4.2.4. Отклонять представленные к изданию рукописи при наличии двух отрицательных рецензий на них;

4.2.5. Принимать участие во всех институтских совещаниях по вопросам редакционно-издательской деятельности Института;

4.2.6. Вносить в ректорат предложения об изменениях в структуре, функциях в составе Редсовета, его размещении и условиях работы, о мерах, направленных на улучшение качества изданий, о поощрении авторов, рецензентов и членов Редсовета.

Проректор
по научно-исследовательской работе



И.В. Смольянинова