****

Приложение № 1

к приказу

от 25.08.2017 № 137 – У

**Автономная некоммерческая образовательная организация**

**высшего образования**

**«Воронежский экономико-правовой институт»**

**(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Л. Иголкин

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль)

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника

(наименование квалификации)

Форма обучения

(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж 2018

Образовательная программа высшего образования (далее – ОП ВО) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от *{00.00.0000}* № *{Номер}*, *и с учетом примерной основной образовательной программы* по направлению подготовки *{последняя часть предложения используется в ОП при наличии ПООП в реестре}*

(код и наименование направления подготовки)

ОП ВО одобрена на заседании кафедры *{наименование кафедры}* и рекомендована к утверждению Ученым советом АНОО ВО «ВЭПИ».

Протокол от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОП ВО утверждена на заседании Ученого совета АНОО ВО «ВЭПИ».

Протокол от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОП ВО согласована со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся:

(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Ответственный за разработку образовательной программы:

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Разработчики:

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

**I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**1.1. Объем образовательной программы**

Объем программы бакалавриата *{код и наименование направления подготовки}*, направленность (профиль) «*{наименование направленности (профиля)}*» составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

**1.2. Срок получения высшего образования**

Срок получения образования по программе бакалавриата *{код и наименование направления подготовки}*, направленность (профиль) «*{наименование направленности (профиля)}*»:

*{Указываем срок получения образования по каждой форме обучения, реализуемой в Институте, в соответствии с п. 3.3 ФГОС по соответствующему направлению подготовки}.*

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, в *{вписываем формы обучения, предусмотренные образовательной программой, кроме очной}* формах обучения, по индивидуальному плану определяются учебным планом.

**1.3. Область профессиональной деятельности выпускников**

**1.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

**1.5. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники**

Основные виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата *{код и наименование направления подготовки}*,направленность (профиль) «*{наименование направленности (профиля)}*»:

-

-.

Дополнительные виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата *{код и наименование направления подготовки}*, направленность (профиль) «*{наименование направленности (профиля)}*»:

-

-.

В соответствии с выбранными основными видами профессиональной деятельности образовательная программа является программой *{академического или прикладного}* бакалавриата. *{Данный абзац используется в ОП при разделении на академический и прикладной бакалавриат во ФГОС ВО.}*

**1.6. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата *{код и наименование направления подготовки}*, направленность (профиль) «*{наименование направленности (профиля)}*», в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

-

-

-

-.

**1.7. Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом**

В результате освоения программы бакалавриата *{код и наименование направления подготовки}*, направленность (профиль) «*{наименование направленности (профиля)}*» у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата *{код и наименование направления подготовки}*, направленность (профиль) «*{наименование направленности (профиля)}*», должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

-

-

-.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата *{код и наименование направления подготовки}*, направленность (профиль) «*{наименование направленности (профиля)}*», должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

-

-.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата *{код и наименование направления подготовки}*, направленность (профиль) «*{наименование направленности (профиля)}*», должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

-

-

-.

**1.8. Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы отражаются в соответствующих рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

**1.9. Структура образовательной программы**

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

1. Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

2. Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

3. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «бакалавр».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Структура программы бакалавриата | | Объем программы бакалавриата в з.е. |
| Блок 1 | Дисциплины (модули) |  |
|  | Базовая часть |  |
| Вариативная часть |  |
| Блок 2 | Практики |  |
| Вариативная часть |  |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация |  |
| Базовая часть |  |
| Объем программы бакалавриата | |  |

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленным соответствующим ФГОС ВО *с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ)*. *{Последняя часть предложения используется в ОП при наличии ПООП в реестре}*.

Дисциплины (модули) по *{указываются дисциплины из п. 6.4 соответствующего ФГОС ВО}* реализуются в рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются Институтом самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

1) базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее *{количество часов и зачетных единиц}* в очной форме обучения;

2) элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее *{количество часов}*. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном локальным нормативным актом Института. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата и практик, Институт определяет самостоятельно в объеме, установленном соответствующим ФГОС ВО.

В Блок 2 «Практики» входят *{перечисляем виды практик, в том числе преддипломную (при наличии), в соответствии с учебным планом}*.

Тип *{вид}* практики:

- … ;

- … .

Способы проведения *{вид}* практики:

- … ;

- … .

Тип *{вид}* практики:

- … ;

- … .

Способы проведения *{вид}* практики:

- … ;

- … .

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, *а также защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты* *{последняя часть предложения указывается, если защита выпускной квалификационной работы входит в состав государственной итоговой аттестации}*.

**II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

**2.1. Сведения о кадровых условиях реализации программы бакалавриата**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее *{число в соответствии с ФГОС ВО}* процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее *{число в соответствии с ФГОС ВО}* процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее *{число в соответствии с ФГОС ВО}* процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников реализующих программу бакалавриата, составляет не менее *{число в соответствии с ФГОС ВО}* процентов.

**2.2. Сведения о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении программы бакалавриата**

*{Информация о материально-техническом обеспечении берется из первых четырех абзацев пункта 7.3.1 соответствующего ФГОС ВО. Пример заполнения по ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция:*

*«Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.*

*Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, если это предусмотрено соответствующими рабочими программам и дисциплин (модулей).*

*Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также лабораторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНОО ВО «ВЭПИ».»}*

АНОО ВО «ВЭПИ» обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, либо техническими средствами передачи информации из имеющихся неадаптированных ресурсов.

*{Данный пункт может быть дополнен информацией о доступе к сети Интернет в Институте, локальной сети, используемом в учебном процессе программном обеспечении, ИБЦ, перечне ЭБС и т.д.}*

**2.3. Сведения о финансовых условиях реализации программы бакалавриата**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный № 39898).

**III. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**3.1. Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей)**

**3.2. Аннотации к программам практик**

**3.3. Аннотация к программе государственной итоговой аттестации**

**IV. ПРИЛОЖЕНИЯ**

1. Учебный план;

2. Календарный учебный график;

3. Рабочие программы дисциплин (модулей);

4. Программы практик;

5. Программа государственной итоговой аттестации;

6. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям);

7. Фонды оценочных средств по практикам;

8. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации;

9. Учебно-методические комплексы дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации;

10. Методические рекомендации по выполнению курсовых работ;

11. Методические рекомендации по выполнению лабораторных работ;

12. Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ *{при наличии защиты ВКР в программе ГИА}*.