



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
А.Ю. Жильников
«14» 18 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Банковское дело

(шифр и наименование учебной дисциплины (модуля))

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Финансы и кредит

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр

(наименование квалификации)

Форма обучения очная, заочная

(очная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2018

Методические рекомендации разработаны в соответствии с требованиями
ФГОС ВО, учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Методические рекомендации утверждены на заседании кафедры экономики
(наименование кафедры)

Протокол от « 19 » января 20 18 г. № 6

Заведующий кафедрой



(подпись)

А.Э. Ахмедов

(инициалы, фамилия)

Разработчики:

Доцент

(занимаемая должность)



(подпись)

Е.С. Ткаченко

(инициалы, фамилия)

(занимаемая должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ВВЕДЕНИЕ

Рыночные отношения современной экономики заставляют принимать сложные решения в финансовых вопросах деятельности предприятий, и повышают требования к профессионализму специалистов в области финансов и кредита, к их способности принимать быстрые и эффективные решения из множества аналогичных вариантов.

Правильность и эффективность принятого решения во многом зависит от того, насколько хорошо специалист по финансам знает банковскую структуру и систему работы банков.

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Банковское дело» является заключительным этапом в изучении данного курса и выступает одним из основных видов самостоятельной работы обучающихся. Написание работы способствует закреплению и обобщению полученных знаний по смежным изученным учебным дисциплинам, учит обучающихся самостоятельно применять их для комплексного решения конкретных задач, прививая навыки самостоятельного принятия решений.

В ходе написания курсовой работы, обучающийся должен следовать основным требованиям, предъявляемым к курсовой работе:

- 1) высокий теоретический уровень работы;
- 2) правильное понимание и умелое освещение излагаемой проблемы;
- 3) критический подход к изучаемым материалам, самостоятельная аргументация выводов, обоснованность предложений и рекомендаций;
- 4) литературное, логически последовательное и самостоятельное изложение материала;
- 5) всестороннее использование практических материалов из жизни, насыщенность цифровыми данными из справочной и научной литературы;
- 6) систематизация цифровых данных в виде диаграмм, схем, таблиц, графиков с необходимым анализом, обобщением и выводами;
- 7) использование нормативно-законодательной базы РФ, трудов отечественных и зарубежных экономистов;
- 8) отсутствие противоречий между теоретическими положениями и приводимым фактическим материалом;
- 9) своевременное выполнение, аккуратное и правильное оформление.

Методические указания содержат примерный перечень тем курсовых работ, рекомендации по написанию курсовой работы, а также общие требования к её содержанию и оформлению.

1. Цель и задачи курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине «Банковское дело» представляет собой самостоятельную учебно-исследовательскую работу обучающегося, являясь важным элементом учебного процесса. Настоящие методические указания разработаны в соответствии с учебным планом и программой курса.

Целью курсовой работы является углубление теоретических знаний обучающихся и приобретение практического опыта в области банковского дела. Курсовая работа способствует формированию правильного понимания экономического значения рассматриваемого круга вопросов. К выполнению курсовой работы обучающийся приступает после усвоения теоретического материала, изучения рекомендованной литературы, изучения практики банковского регулирования, структуры банковских ресурсов, рассмотрения банковских операций, изучения банковских рисков.

В курсовой работе, обучающийся должен сформулировать и обосновать собственные выводы. Выполненная курсовая работа может лечь в основу выпускной квалификационной работы, в составе третьей главы. Курсовая работа выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя - научного руководителя на основе фактических данных конкретной организации. Она должна быть подготовлена на высоком научном и методическом уровне, содержать критическую оценку состояния управления финансами на том или ином участке деятельности банка, а также практические рекомендации по их дальнейшему совершенствованию в условиях становления и развития рыночной экономики.

Написание курсовой работы преследует решение ряда задач:

1. Научиться правильно, определять содержание, цель и задачи в управлении банковской деятельностью;
2. Ориентироваться в системе управления финансами банка;
3. Собрать исходные данные, обработать и обобщить информацию о качестве деятельности банка;
4. Различать положительные и отрицательные процессы развития банковской системы;
5. Углубление и закрепление теоретических знаний обучающихся по банковскому делу, полученных в процессе обучения в высшем учебном заведении;
6. Приобщение обучающихся к научно-исследовательской работе путем поиска, подборки, обобщения, а также критического изложения материалов учебной, научной и методической литературы;
7. Развитие навыков самостоятельной и практической работы по выбранной теме;
8. Выработка рекомендаций по результатам проведенного исследования и их апробация в конкретной организации;
9. Подготовка обучающегося к прохождению преддипломной практики.

2. Тематика курсовых работ

Темы курсовых работ разрабатывает и утверждает кафедра экономики, ответственная за подготовку студентов по профилю «Финансы и кредит» в соответствии с учебным планом. Тематика курсовых работ должна отвечать учебным задачам теоретического обучения, быть увязанной с задачами теории и практики направления подготовки.

Тема курсовой работы выбирается студентом по согласованию с руководителем из предложенного в методических рекомендациях перечня тем. Учитывая специфику деятельности предприятия, на материалах которого предполагается выполнение курсовой работы, профессиональные интересы студента, возможен выбор и формулировка индивидуальной темы. По согласованию с руководителем студент может выбрать тему, не включенную в рекомендованный список.

Тему курсовых работ по теоретическим проблемам, не связанным непосредственно с изучением конкретного предприятия, следует выбирать в том случае, если над данной проблемой студент работает уже давно, изучил в достаточном объеме специальную литературу и если он собирается работать над этой темой и дальше.

В идеале тема курсовой работы должна исследоваться в дальнейшем, в последующие годы обучения, трансформируясь и находя свое полное раскрытие в выпускной квалификационной работе.

После выбора темы рекомендуется внимательно изучить методические указания, познакомиться с требованиями, предъявляемыми к курсовым работам научными руководителями, найти и проанализировать литературу по теме, составить план работы, который должен включать основные вопросы, охватывающие в целом всю тему. После составления плана необходимо показать его научному руководителю и проконсультироваться по методике изложения вопросов темы.

Тематика курсовых работ

1. Краткосрочное кредитование по укрупнённому объекту.
2. Целевые банковские кредиты.
3. Инвестиционное кредитование.
4. Электронные расчёты и платежи.
5. Потребительское кредитование населения.
6. Операции банка на рынке ценных бумаг.
7. Валютные операции банка.
8. Операции с драгоценными металлами. Банковские риски.
9. Банковские кризисы: причины и последствия.
10. Банкротство и ликвидация коммерческого банка.
11. Типы портфелей ценных бумаг и инвестиционных стратегий.
12. Управление портфелем ценных бумаг.
13. Диверсификация фондового портфеля.

14. Оценка эффективности фондового портфеля.
15. Риски, связанные с портфельными инвестициями.
16. Общая характеристика инвестиций банка.
17. Моделирование текущих финансовых потребностей.
18. Выбор политики комплексного оперативного управления активами и обязательствами.
19. Оценка эффективности использования активов.
20. Экономическая природа и классификация денежных потоков.
21. Методы измерения денежных потоков.
22. Анализ денежных потоков.
23. Прогнозирование денежных потоков.
24. Планирование наличного денежного оборота.
25. Содержание и задачи финансового планирования.
26. Методы и принципы финансового планирования.
27. Виды и содержание финансовых планов.
28. Состав и особенности оставления финансовой отчетности.
29. Показатели, характеризующие положение заемщика на рынке.
30. Цель и задачи управления инвестиционным портфелем.
31. Правила инвестирования.
32. Принципы оценки инвестиционных проектов.
33. Методы стоимостной оценки эффективности инвестиционных проектов.
34. Анализ и оценка проектных рисков.
35. Формирование и оперативное управление инвестиционным портфелем.
36. Пассивные операции коммерческого банка.
37. Ликвидность коммерческого банка.
38. Кредитные операции в структуре банковских активов.
39. Межбанковский клиринг.
40. Банковская конкуренция.

3. Требования к структуре и содержанию курсовой работы

Методическое руководство под процессом написания курсовой работы осуществляет кафедра «Экономики».

Руководство и контроль за выполнением курсовой работы возлагается непосредственно на научного руководителя, который утверждается кафедрой.

В курсовой работе необходимо показать знания основ методологии курса «Банковское дело», сочетание их с теоретическими и практическими основами денежных и кредитных отношений и организационных основ банковской деятельности; механизм и закономерности их использования в условиях рыночного хозяйства.

К курсовой работе предъявляются следующие основные требования:

1) ознакомление с законодательными и нормативными актами, литературой специального экономического характера и другими источниками, относящимися к теме работы, с последующим составлением библиографии;

2) обзорное исследование библиографических источников с выявлением аналитических аспектов;

3) сбор материалов экономической (плановой) и финансовой документации и другой информации по конкретному банку или группы банков (не менее чем за 3 года); последним периодом исследования может являться предшествующий году выполнения работы;

4) изложение методики оценки эффективности использования банковских ресурсов, особенностей проведения банковских операций, анализа ликвидности банка – на конкретных примерах;

5) формулировка выводов;

6) оформление курсовой работы в соответствии с установленными требованиями;

7) представление, получение рецензии, устранения указанных недостатков и защита курсовой работы.

Выполняя работу, обучающийся должен показать способность практически оценивать теоретические положения и действующую практику деятельности банковской системы, прогнозирования денежных потоков, должен уметь делать объективные выводы и предложения.

Информационной базой для выполнения курсовой работы являются: научная и методическая литература по банковскому делу и финансам и кредиту, учебники и учебные пособия, которые в системном порядке излагают основные теоретические положения, нормативные акты по организации и методологии ведения деятельности банками.

План работы должна отражать основную идею курсовой работы, раскрыть ее содержание и характер, в ней должны быть выделены некоторые актуальные вопросы темы.

Обязательными структурными элементами курсовой работы являются:

1. Титульный лист (приложение № 1).

2. Оглавление.

3. Введение.

4. Основная часть, представленная разделами, главами и параграфами.

5. Заключение.

6. Библиографический список.

7. Приложения.

В процессе составления плана работы следует определиться с тем кругом вопросов, которые студент будет рассматривать в главах и дать им соответствующие названия. Затем нужно продумать содержание каждой главы и наметить в определенной последовательности параграфы, которые будут рассмотрены в ней.

Во введении раскрываются актуальность темы, основные направления её исследования. Формулируются цели и задачи, объект и предмет исследования, а также характеризуются источники и методы. Описывается структура работы. Объем введения до пяти страниц компьютерного текста.

Основные разделы курсовой работы - главы (не менее двух) и параграфы, которые содержат систематизированное изложение и анализ основных проблем исследуемой темы.

В главах и параграфах излагаются теоретические аспекты темы на основе анализа опубликованной литературы, рассматриваются дискуссионные вопросы, формулируется точка зрения автора (теоретическая часть), описываются проведенные автором наблюдения и эксперименты, методика исследования, анализ собранного фактического материала, полученные результаты (практическая часть).

Содержание теоретической и практической частей курсовой работы определяется в зависимости от ее темы.

В случаях, когда избранная обучающимся тема курсовой работы имеет теоретический характер, анализ практики не является обязательным. Главы должны иметь название, отражающее их содержание. При этом названия глав курсовой работы не должны дублировать названия темы данной работы.

Работу рекомендуется писать в три главы, разделенных на параграфы. При этом каждая глава должна включать не более трех параграфов.

Первая глава может содержать определения, основные понятия, сформулированные на основе анализа учебной и научной литературы, критический обзор нормативной литературы по теме, с акцентированием внимания на нерешенных, противоречивых моментах действующего законодательства.

Вторая глава должна включать организационно-экономическую характеристику базового предприятия – согласованную с темой работы. В организационно-экономической характеристике предприятия следует показать: краткую историческую справку об образовании и развитии банка, организационную структуру банка, схему управления банка, организацию управления денежными потоками, контроля ликвидности банка, данные о финансовой деятельности банка.

К основным показателям деятельности банка относятся: объемы пассивных и активных операций банка, объемы активов банка, объемы денежных потоков, прибыль, рентабельность и другие, рассмотрение системы построения планов и программы денежных потоков в банках и их применение, практику применения финансовых планов банков, анализ финансового состояния банковской системы, оценка инвестиционных проектов на основании практики банковской практики в РФ или регионе (в зависимости от выбранной темы курсовой работы).

В третьей главе должны быть раскрыты причины появления выявленных недостатков и рисков, с указанием финансовых последствий для банка в случае их не устранения, рекомендации по исправлению выявленных ошибок и устранению фактов повышения банковских рисков, на основе анализа причин их появления, а также пути совершенствования уже имеющих место систем внутреннего банковского контроля, конкретные предложения по улучшению финансового контроля банка, снижения банковских рисков и повышения ликвидности банка (в зависимости от выбранной темы курсовой работы).

Все параграфы работы должны быть логически связаны между собой и в совокупности своей раскрывать ее тему. После каждого параграфа желательно формулировать краткие выводы, а после каждой главы необходимо формулиро-

вать общий вывод по написанной главе с элементами перехода к следующей. Все разделы работы должны сопровождаться иллюстрациями.

В заключении отражаются выводы и предложения, вытекающие из всего содержания курсовой работы. В выводах отмечаются положительные и отрицательные стороны в деятельности банка, их причины; показывается влияние отдельных недостатков в организации управления, финансового контроля на деятельность изучаемого банка. Выводы должны полно раскрыть причины достигнутых результатов в исследуемом банке. Предложения основываются на результатах проведенного анализа и отражают мероприятия, направленные на совершенствование организации деятельности банка, финансового контроля в банке, а также на снижение банковских рисков и повышение ликвидности банка. Примерный объем заключения не превышает 2-3 страницы.

Библиографический список представляет собой оформленный в соответствии с установленными правилами перечень использованных в процессе избранной темы: законов и подзаконных нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, материалов периодической печати, материалов практик по направлению подготовки.

Рекомендуемый объем курсовой работы: 20-30 страниц текстовой части.

В приложения рекомендуется включать материалы, дополняющие работу расчеты и доказательства, имеющие большие объемы; таблицы вспомогательных цифровых данных, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, аналитические справки и т.п.

Курсовая работа должна быть набрана на компьютере и распечатана. Текст печатается шрифтом Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал - 1,5, на одной стороне стандартного листа белой однородной бумаги формата А 4. Страницы должны иметь поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Абзацы в тексте начинаются с отступом в 15 мм. Все страницы курсовой работы, включая приложения нумеруются. При этом первой страницей считается титульный лист, на нем номер страницы не ставится. Номер страницы ставится на середине верхнего поля.

Текст основной части курсовой работы делиться на разделы (главы) и параграфы. Названия разделов (глав) печатаются прописными буквами и выравниваются по центру. Длина строки в тексте заголовка соответствует примерно 40 знакам, переносы слов в заголовке не делаются, точка в конце не ставится. Название параграфов печатается строчными буквами, первая буква - прописная. Заголовки должны иметь порядковую нумерацию и обозначение Разделы (главы) обозначаются римскими цифрами, параграфы (пункты) - арабскими цифрами.

При использовании в тексте курсовой работы положений, цитат, заимствованных из литературы, студент обязан делать ссылки на них.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки под самим рисунком. После подписи к рисунку одна строка оставляется свободной.

Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

На рисунки и таблицы необходимы ссылки в тексте. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2». Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями справа пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». Над последней частью переносимой таблицы вместо слов «Продолжение таблицы 1» пишут «Окончание таблицы 1». Название таблицы не следует отделять от самой таблицы. Перед названием таблицы и после нее оставляют одну свободную строку. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. В таблице допускается применять 12 размер шрифта. При необходимости также допускается использование одинарного интервала в тексте таблиц. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку и писать с абзацного отступа. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине прописными буквами слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложения обозначают цифрами. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

При составлении списка использованных источников обязательно надо все библиографические данные каждого из них. Библиографическое описание имеет специальные требования и определен ГОСТ 2008. Список источников формируется в алфавитном порядке на фамилию и инициалы авторота, если таковых нет, то по буквам в названии.

Примеры библиографического описания книги

Один автор:

Чалдаева Л.А. Экономика предприятия: учебник для бакалавров / Л.А. Чалдаева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 411 с.

Два автора:

Степанов А.И. Экономика организации / А.И. Степанов, Г.В. Рязанов. – Новосибирск: Наука, Сиб. отд-ние, 2012. – 88 с.

Три автора:

Агафонова Н.Н. Гражданское право: учеб. пособие для вузов / Н.Н. Агафонова, Т.В. Богачева, Л.И. Глушкова; под общ. ред. А.Г. Калпина; авт. вступ. ст.

Н.Н. Поливаев; М–во общ. и проф. образования РФ, Моск. гос. юрид. акад. – Изд. 2–е, перераб. и доп. – М.: Юристъ, 2012. – 542 с.

Четыре автора и более:

Криминология: учебник / А.Ф. Агапов [и др.]; под ред. В.Д. Малкова. – М.: ЗАО Юстицинформ, 2014. – 528 с.

Книги с коллективом авторов, или в которых не указан автор, указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.

Например:

Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / под ред. В. Я. Позднякова. - М.: Инфра-М, 2010. - 617 с.

Схема библиографического описания из сборника, многотомного издания:

Сведения о составной части документа, т.е. фамилия и инициалы автора, заглавие (косая черта) /, сведения об авторах индивидуальных или коллективных (две косые черты) // Сведения о документе, в котором помещена составная часть (точка и тире). – Примечания (точка).

Например:

Статья из книги одного автора:

Каратуев А.Г. Цели финансового менеджмента / А.Г. Каратуев // Финансовый менеджмент: учебно-справочное пособие / А.Г. Каратуев. - М., 2011. - С. 207 – 451.

Статья из книги двух авторов:

Безуглов А.А. Президент Российской Федерации / А.А. Безуглов // Безуглов А.А. Конституционное право России: учебник для юридических вузов (полный курс): в 3-х т. / А.А. Безуглов, С.А. Солдатов. - М., 2001. - Т. 1. - С. 137–370.

Статья из книги трех и более авторов:

Григорьев В.В. Торги: разработка документации: методы проведения / В.В. Григорьев // Григорьев В.В. Управление муниципальной недвижимостью: учебно-практическое пособие / В.А. Григорьев, М.А. Батулин, Л. И. Мишарин. - М., 2001. - С. 399 – 404.

Маркетинговая программа в автомобилестроении (ОАО «АвтоВАЗ») // Российский маркетинг на пороге третьего тысячелетия: практика крупнейших компаний / А.А. Браверман [и др.]; под ред. А.А. Бравермана. - М., 2001. - Гл. 4. - С. 195 – 272.

Схема библиографического описания журнальной статьи:

Фамилия инициалы автора или наименование коллективного автора (точка). Основное название (двоеточие): Другое заглавие и сведения, относящиеся к заглавию (косая черта) / Сведения об авторе (две косые черты) // Название журнала (точка и тире). – Год издания (точка и тире). – Номер (точка и тире). – Страницы, на которых помещена статья (точка).

Например:

Орлов А.В. Анализ факторов экономической рисков / А.В. Орлов // Известия вузов. Проблемы экономики. – 2013. - № 1-2. – С. 99 – 104.

Схема библиографического описания газетной статьи:

Фамилия инициалы автора (точка). Основное название (двоеточие): Другое заглавие и сведения, относящиеся к заглавию (косая черта) / Сведения об авторе (две косые черты) // Название газеты (В скобках место издания газеты, за исключением центральных газет (точка и тире)). – Год издания (точка и тире). – Дата (точка и тире). – Страницы, на которых помещена статья (для газет объемом более 8 страниц (точка)).

Например:

1. Жбанов Е. Сила закона / Е. Жбанов // Известия. – 215. – 18 янв.

Бородовицина Е. Присягающие Фемиде: Судебная реформа: На материале Воронежской области / Е. Бородовицина // Коммуна (Воронеж). – 2000. – 18 июля.

2. Схема библиографического описания диссертации:

Фамилия инициалы автора (точка). Основное заглавие (двоеточие): сведения, относящиеся к заглавию (двоеточие): номер специальности (косая черта) / Сведения об авторе (точка и тире). – Место издания (двоеточие): Издательство (запятая), год издания (точка и тире). – Количество страниц (точка и тире). – Примечание (точка).

Например:

Ильяшенко А.Н. Преступное поведение несовершеннолетних женского пола и его предупреждение: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.08 / Ильяшенко Алексей Николаевич. – М., 2016. – 205 с.

Библиографическое описание электронных ресурсов:

CD-ROM

Например:

1. Российская национальная библиография [Электронный ресурс] / Рос. кн. палата. – М., 2004. – 1 CD-ROM. – Загл. с этикетки диска.

2. Столяренко А.М. Менеджмент организации [Электронный ресурс]: электронный учебник для вузов / А.М. Столяренко. – Электрон. дан. – 3-е изд., доп. – М.: Юнити-Дана, 2011. — 1 электрон. опт диск (CD-ROM).

Справочно-правовые системы

Например:

О введении надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы [Электронный ресурс]: указание М-ва соц. защиты Рос. Федерации от 14 июля 1992 г. №1-49-У. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс». – Дата обращения 10.10.2015.

Агарков А.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник / А.П. Агарков. – Электрон. текстовые дан. – М.: Дашков и Ко, 2014. – 204 с. Режим доступа: URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230033>. – Дата обращения 10.10.2015.

Интернет

Например:

Нагорная М.А. Гражданское общество в России: понятие, признаки, пути становления [Электронный ресурс] / А.М. Нагорная. Режим доступа: URL: <http://www.unn.ru> (дата обращения: 17.05.2015).

Издания из ЭБС:

Например:

Александров П.С. Введение в теорию множеств и общую типологию: учеб. пособие [Электронный ресурс] / П.С. Александров. – Электрон. текстовые дан. – изд. 2-е, стер. – СПб: Лань. 2010. – 382 с. Режим доступа: URL <http://e.lanbook.com/view/book/530>.

Библиографическая ссылка должна содержать библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте другом источнике (его части). В курсовых работах применяются подстрочные ссылки, вынесенные из текста вниз страницы (в сноску).

При нумерации подстрочных библиографических ссылок применяется нумерация для каждой страницы. Для этого в конце цитаты ставится цифра, обозначающая порядковый номер цитаты. Внизу страницы под чертой, отделяющей сноску от текста, этот номер повторяется и за ним следует название источника, из которого взята цитата, затем номер цитируемой страницы.

Все сноски печатаются через один интервал, шрифт – 12.

При цитировании указывается либо номер страницы, на которой располагается цитируемый текст, либо общий объем источника, если он упоминается в работе без цитирования.

Например:

¹ Гершунский Б.С. Гражданское общество в России: Проблемы становления и развития: пособие для самообразования. – М.: Педагогическое общество в России, 2001. – С. 73.

или

¹ Гершунский Б.С. Гражданское общество в России: Проблемы становления и развития: пособие для самообразования. М.: Педагогическое общество в России, 2001. С. 73.

4.3.4.1. Если на одной и той же странице цитируется один и тот же источник, во второй сноске его название не повторяется. Вместо этого указывается «Там же».

Например:

² Там же. С. 86.

Если тот же источник цитируется в следующий раз на другой странице, то указывается ее автор, а вместо названия пишется «Указ. соч.».

Например:

³ Гершунский Б.С. Указ. соч. С. 104.

4.3.4.2. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию, то в начале ссылки приводятся слова «Цит. по:» (цитируется по), «Приводится по:», с указанием источника заимствования.

Например:

² Цит. по: Воротинцева Н.А. Договорные обязательства в сфере туристского и гостиничного бизнеса. Ростов н/Д, 2007. 147 с.

Ссылки на статьи Конституции, кодексов следует давать в тексте работы (сноска не оформляется). При ссылке на другие нормативные акты в тексте указывается их точное название, а в подстрочной ссылке – официальный источник, в котором они опубликованы.

Например:

ст. 2 Федерального закона от 26 декабря 1995 г. №208–ФЗ «Об акционерных обществах».⁴

СЗ РФ. 1996. №1. Ст. 1.

При повторной ссылке на нормативный акт сноска не дается, а название приводится в сокращенной форме, но с обязательным указанием статей и пунктов.

Например «... в соответствии со ст. 36 Закона «Об акционерных обществах».

Если в работе имеются приложения, на них делается ссылка в тексте выпускной квалификационной работы.

Приложения помещают после библиографического списка в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». При наличии нескольких приложений каждое из них нумеруется, например, «Приложение № 1», «Приложение № 2» и т. д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок.

Напечатанная курсовая работа должна быть сброшюрована (прошита по левому краю страниц). Разрешается использование для этого специальных папок, предназначенных для курсовых работ. Не рекомендуется при оформлении курсовой работы раскрашивать ее титульный лист в разные цвета, использовать наклейки и т.п.

4. Порядок выполнения и защиты курсовой работы

Курсовая работа выполняется в соответствии с учебным планом направления подготовки Экономика, профиль «Финансы и кредит» как самостоятельная работа студентов, направленная на закрепление полученных знаний и приобретение практических навыков при изучении дисциплины «Банковское дело».

В качестве руководителей курсовой работы утверждаются преподаватели, ведущие лекции по дисциплине.

Преподаватель – руководитель курсовой работы устанавливает сроки выполнения соответствующих разделов, доводит их до сведения студентов и в процессе индивидуальных консультаций, проверяет фактическое выполнение разделов работы в установленные сроки.

Студентам, не являющимся на индивидуальные консультации и не отчитывающимся перед преподавателем о выполнении соответствующего раздела кур-

совой работы, может быть сделано соответствующее замечание в рецензии на курсовую работу, что будет учитываться при защите курсовой работы.

Рецензирование курсовых работ проводит преподаватель-руководитель курсовой работы.

Защита курсовой работы обучающимся проводится с целью выяснения глубины знаний по избранной теме, умения излагать освоенный материал, формулировать обоснованные выводы грамотным профессиональным языком.

Защита курсовой работы должна проходить, как правило, в присутствии группы обучающихся. В назначенное время публичной защиты обучающийся, предварительно ознакомившись с рецензией научного руководителя по курсовой работе, готовит выступление на 5-7 минут, в котором подчеркивает актуальность избранной темы, степень ее научной разработанности, формулирует основные проблемы и излагает выводы, к которым он пришел в процессе исследования, дает пояснение по существу критических замечаний научного руководителя по курсовой работе.

В процессе защиты студенту задаются вопросы по выполненной им работе и тем разделам курса, которые к ней относятся. Дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно) выставляется по итогам защиты курсовой работы, но с учетом качества ее выполнения и оформления.

Формой аттестации обучающегося по курсовой работе является дифференцированный зачет. Результаты защиты курсовой работы оцениваются по пятибалльной системе:

«Отлично» - при наличии глубоких, исчерпывающих знаний в объеме темы работы, свободном владении теоретическим материалом, умении грамотно толковать законы и правильно их применять, при логически стройном, аргументированном обосновании положений, выдвинутых в работе, а также при условии знания содержания специальной литературы по рассматриваемой проблеме;

«Хорошо» - при наличии твердых и достаточно полных знаний в объеме темы работы, уверенном владении теоретическим материалом, при незначительных ошибках в частных вопросах, умении связывать знания теории с практикой, правильном понимании содержания законов, четком и последовательном изложении материала;

«Удовлетворительно» - при наличии достаточных знаний в объеме темы работы, изложении материала без грубых ошибок, но при необходимости наводящих вопросов в ходе обоснования теоретических положений и толкования законов;

«Неудовлетворительно» - при наличии грубых ошибок в раскрытии темы работы, недопонимании сущности рассматриваемой проблемы, неверном толковании анализируемых законоположений, неумении применять знание законов при решении практических задач, а также в случае выдачи чужих опубликованных материалов за свои без ссылки на авторов (плагиат).

Оценка по курсовой работе заносится в зачетно-экзаменационную ведомость по защите курсовых работ, зачетную книжку обучающегося и в рецензию научного руководителя на курсовую работу, указывается на титульном листе работы.

При получении неудовлетворительной оценки обучающийся обязан повторно выполнить курсовую работу по новой теме, согласованной с заведующим кафедрой, или переработать прежнюю по указанию рецензента.

Защита курсовых работ, в том числе и повторная, должна завершиться, как правило, до начала зачетно-экзаменационной сессии.

Обучающийся, не защитивший в установленный срок курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность и к зачетно-экзаменационной сессии не допускается.

Если обучающийся не смог представить курсовую работу к защите в установленный срок по уважительной причине, то заведующий кафедрой по согласованию с учебно-методическим управлением определяет новый срок защиты курсовой работы. О принятом решении лаборант кафедры делает отметку в журнале учета курсовых работ и сообщает в учебно-методическое управление.

5. Библиографический список

5.1. Основная литература

1. Деньги, кредит, банки: учебник / коллектив авторов; под ред. О.И. Лаврушина. - 11-е изд., перераб. и доп. - М.: Кнорус, 2013. - 448 с.: (для бакалавров). - ISBN 978-5-406-02077-7
2. Белотелова Н.П. Деньги. Кредит. Банки: учебник / Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова. - 4-е изд. - М.: Дашков и К`, 2012. - ISBN 978-5-394-01554-0
3. Селищев А. С.. Деньги. Кредит. Банки: учебник [Электронный ресурс] / М.: Проспект, 2016. - 303 с. - 978-5-392-21542-3
4. Калинин Н.В. Деньги. Кредит. Банки: учебник / Калинин Н.В., Матраева Л.В., Денисов В.Н.— М.: Дашков и К, 2015. 304— с. <http://www.iprbookshop.ru/35271>
5. Костерина Т.М. Банковское дело: учебник для бакалавров / Т.М. Костерина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 332 с.: Серия: Бакалавр. - ISBN 978-5-9916-1629-4
6. Киреев В.Л. Банковское дело: учебник / В.Л. Киреев, О.Л. Козлова. - М.: КНОРУС, 2012. - 240 с. - ISBN 978-5-406-00974-1
7. Исаева Е.А. Банковское дело: учебное пособие / Исаева Е.А.— М.: Евразийский открытый институт, 2011. 320— с.
8. Стихилияс И.В. Банковское дело: учебное пособие / Стихилияс И.В., Сахарова Л.А.— М.: Русайнс, 2015. 136— с.
9. Мотовилов О. В., Белозёров С. А.. Банковское дело: учебник [Электронный ресурс] / М.: Проспект, 2015. - 407 с. - 978-5-392-15478-4

5.2. Дополнительная литература

1. Белотелова Н.П. Деньги. Кредит. Банки: учебник / Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова. - 4-е изд. - М.: Дашков и К`, 2012. - ISBN 978-5-394-01554-0

2. Деньги, кредит, банки: учебник / под. ред. О.И. Лаврушина.- М.: Кнорус, 2012.-608с.
3. Деньги, кредит, банки: учебник / коллектив авторов; под ред. О.И. Лаврушина. - 11-е изд., перераб. и доп. - М.: Кнорус, 2013. - 448 с.: (для бакалавров). - ISBN 978-5-406-02077-7
4. Белоглазова Г. Н. Деньги. Кредит. Банки: учебник / Г. Н. Белоглазова.. - М.: Дашков и К`, 2012.

5.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://www.minfin.ru> – офиц. сайт Министерства Финансов РФ
2. <http://www.economy.gov.ru> – офиц. сайт Минэкономразвития РФ
3. <http://www.cbr.ru> – офиц. сайт ЦБ РФ
4. <http://www.gks.ru> –офиц. сайт Госкомстата РФ
5. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» www.consultant.ru

**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ») или филиал**

Экономический факультет

Кафедра экономики

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине: «Банковское дело»

на тему: «Целевые банковские кредиты»

Выполнила:

Студентка __ курса
очной (заочной) формы обучения
группы _____

Карелина М.С.

Проверил:

канд. экон. наук, доцент

Ткаченко Е.С.

Воронеж (или филиал)
2018