



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по учебно-методической работе

Е.Н. Григорьева

«16» _____ 2017 г.



**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.08 Защита прав человека

(шифр и наименование учебной дисциплины (модуля))

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) государственно-правовой

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника бакалавр

(наименование квалификации)

Форма обучения очная, заочная, очно-заочная

(очная, заочная, очно-заочная)

Рекомендован к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2017

Учебно-методический комплекс учебной дисциплины Защита прав человека утвержден на заседании кафедры Государственно-правовых дисциплин

Протокол от «19» июня 2017 г. № 11

Заведующий кафедрой


(подпись)

С.Н. Махина

(инициалы, фамилия)

Разработчики:

старший преподаватель

(занимаемая должность)


(подпись)

К.В. Великанов

(инициалы, фамилия)

(занимаемая должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Содержание

№ пп	Наименование раздела	Стр.
1.	Практические и интерактивные занятия по учебной дисциплине	4
1.1.	Практических занятий по учебной дисциплине	4
1.2.	Интерактивные занятия по учебной дисциплине	9
2.	Методические рекомендации по изучению учебной дисциплины	14
2.1.	Методические рекомендации преподавательскому составу	14
2.1.1.	Методические рекомендации по проведению учебных занятий	14
2.1.2.	Методические рекомендации по проведению интерактивных занятий	15
2.1.3.	Методические рекомендации по контролю успеваемости	16
2.1.3.1.	Текущая аттестация (текущий контроль) уровня усвоения содержания учебной дисциплины	16
2.1.3.2.	Промежуточная аттестация (итоговый контроль) уровня усвоения содержания учебной дисциплины	16
2.1.3.3.	Критерии оценки учебных достижений обучающихся	17
2.2.	Методические указания обучающимся	17

1. Практические и интерактивные занятия по учебной дисциплине

1.1. Планы практических занятий по учебной дисциплине

Тема 1. Права и свободы граждан как объект охраны и защиты

Время: очная форма – 2 ч.; заочная форма – 1 ч.

Права и свободы граждан: понятие, их природа и сущность. Соотношение прав и свобод. Права и свободы в структуре правового статуса гражданина. Законные интересы. Классификации прав и свобод. Охрана и защита в механизме обеспечения прав и свобод граждан: понятие, соотношение, содержание.

Вопросы:

1. Понятие, природа и сущность прав и свобод граждан
2. Права и свободы как элемент правового статуса гражданина
3. Классификации прав и свобод
4. Охрана и защита в механизме обеспечения прав и свобод граждан

Темы докладов и научных сообщений

1. Права человека: понятие, сущность, принципы.
2. Права человека в истории политико-правовой мысли.
3. Эволюция идей прав человека в России.
4. Конституционные принципы правового статуса личности.
5. Структура и классификация прав и обязанностей человека.
6. «Поколения» и основные виды прав и свобод .
7. Ограничение прав и свобод человека в международном и российском законодательстве.
8. Пределы и законность правовых ограничений.

Тема 2. Система защиты прав и свобод граждан: общая характеристика

Время: очная форма – 2 ч.; заочная форма – 1 ч.

Защита прав человека и гражданина как функция правового государства: понятие правового государства, его принципы и функции; значение функции охраны и защиты граждан. Механизм (система) защиты прав граждан в России: понятие, структурные элементы. Виды защиты прав. Способы защиты прав. Проблемы защиты прав граждан в России на современном этапе.

Вопросы:

1. Защита прав человека и гражданина как функция правового государства
2. Понятие и структура механизма (системы) защиты прав граждан в России
3. Проблемы защиты прав граждан в России на современном этапе

Темы докладов и научных сообщений

1. Защита прав человека в гражданском обществе как основной признак правового государства.
2. Современное положение прав и свобод человека в России.
3. Международно-правовые стандарты в области прав человека.

Тема 3. Защита прав граждан в механизме конституционного контроля и надзора

Время: очная форма – 2 ч.; заочная форма – 2 ч.

Конституционный контроль и надзор: понятие, задачи, виды. Конституционный Суд Российской Федерации как орган конституционного контроля: понятие, правовая основа деятельности; состав и порядок формирования; функции и полномочия; формы деятельности; решения Конституционного Суда (виды и юридическая сила).

Жалобы граждан в Конституционный Суд Российской Федерации: условия допустимости; форма жалобы и требования к ее оформлению и содержанию; правила подачи жалобы; порядок рассмотрения жалоб Конституционным Судом.

Президент Российской Федерации в механизме защиты прав граждан: конституционно-правовое положение Президента РФ; функции Президента РФ в связи с защитой прав человека и гражданина; Администрация Президента РФ; полномочные представители в федеральных округах; Совет при Президенте Российской Федерации по развитию гражданского общества и правам человека.

Законодательные органы в механизме защиты прав граждан: функции законодательных органов в связи с защитой прав человека и гражданина; парламентский контроль (понятие, задачи, виды и формы)

Уполномоченный по правам человека в механизме защиты прав граждан: понятие, функции, формы деятельности. Порядок подачи жалобы Уполномоченному по правам человека в РФ. Уполномоченный по правам человека в субъектах РФ.

Вопросы:

1. Конституционный контроль и надзор: общая характеристика
2. Конституционный Суд Российской Федерации как орган конституционного контроля
3. Жалобы граждан в Конституционный Суд Российской Федерации: порядок подачи и рассмотрения
4. Президент Российской Федерации в механизме защиты прав граждан
5. Законодательные органы в механизме защиты прав граждан
6. Уполномоченный по правам человека в механизме защиты прав граждан: федеральный и региональный уровни

Темы докладов и научных сообщений

1. Конституционный контроль в системе механизмов защиты прав и свобод человека и гражданина.

2. Жалоба гражданина в Конституционный Суд РФ: форма и содержание

Тема 4. Судебная защита прав и свобод граждан

Время: очная форма – 4 ч.; заочная форма – 2 ч.

Суд как гарант прав человека и гражданина: понятие, судебная система, функции суда, виды судопроизводства. Конституционные принципы правосудия.

Право на судебную защиту: понятие, содержание, правовая основа, общие правила обращения в суд за защитой прав.

Особенности реализации права на судебную защиту в гражданском судопроизводстве.

Особенности реализации права на судебную защиту в уголовном судопроизводстве.

Вопросы:

1. Суд как гарант прав человека и гражданина. Принципы правосудия
2. Право на судебную защиту: содержание и порядок реализации
3. Особенности реализации права на судебную защиту в гражданском судопроизводстве
4. Особенности реализации права на судебную защиту в уголовном судопроизводстве

Темы докладов и научных сообщений

1. Судебная защита прав несовершеннолетних
2. Административное судопроизводство в России

Тема 5. Административно-правовые способы защиты прав и свобод граждан

Время: очная форма – 4 ч.; заочная форма – 2 ч.

Органы исполнительной власти как субъекты защиты прав и свобод граждан: понятие, виды, функции, основные формы деятельности в связи с защитой прав и свобод человека.

Административное обжалование как способ защиты прав граждан: понятие, понятие и виды обращений; правовая основа административного обжалования; требования к форме и содержанию жалобы; порядок подачи и общие правила рассмотрения административной жалобы.

Особенности защиты прав граждан органами внутренних дел.

Особенности защиты прав граждан от незаконных действий органов власти при применении мер административного принуждения.

Вопросы:

1. Органы исполнительной власти как субъекты защиты прав и свобод граждан
2. Административное обжалование как способ защиты прав граждан
3. Особенности защиты прав граждан органами внутренних дел
4. Особенности защиты прав граждан от незаконных действий органов власти при применении мер административного принуждения

Темы докладов и научных сообщений

1. Особенности административного обжалования в рамках налоговых правоотношений
2. Общий и упрощенный порядок обжалования действий и решений таможенных органов

Тема 6. Гражданско-правовые способы защиты прав и свобод граждан

Время: очная форма – 4 ч.; заочная форма – 2 ч.

Способы защиты гражданских прав: понятие защиты гражданских прав; формы защиты; понятие и виды способов защиты; порядок выбора способа защиты. Особенности механизма защиты права собственности: вещно-правовые способы защиты; обязательно-правовые способы защиты; иные способы защиты.

Вопросы:

1. Способы защиты гражданских прав: общая характеристика
2. Особенности механизма защиты права собственности

Темы докладов и научных сообщений

1. Самозащита гражданских прав
2. Виндикационный и негаторный иски как способы защиты гражданских прав

Тема 7. Защита прав и свобод граждан прокуратурой

Время: очная форма – 2 ч.; заочная форма – 1 ч.

Прокуратура как субъект правозащитной деятельности: понятие, структура, функции, правовая основа деятельности

Виды и формы деятельности прокуратуры по защите прав и свобод граждан: надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина; надзор за исполнением законов; уголовное преследование; координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью; участие в рассмотрении дел судами.

Порядок и правовые последствия обжалования незаконных действий и решений в прокуратуру:

Вопросы:

1. Прокуратура как субъект правозащитной деятельности

2. Виды и формы деятельности прокуратуры по защите прав и свобод граждан
3. Порядок и правовые последствия обжалования незаконных действий и решений в прокуратуру

Темы докладов и научных сообщений

1. Обеспечение прав человека прокуратурой в рамках административно-юрисдикционной деятельности
2. Защита прав человека в местах принудительного содержания.

Тема 8. Международная защита прав человека

Время: очная форма – 2 ч.; заочная форма – 1 ч.

Международные стандарты в области прав человека. Международные институты по защите прав человека. Европейский Суд по правам человека: правовые и организационные основы деятельности. Порядок обращения в ЕСПЧ с жалобой.

Вопросы:

1. Международные стандарты в области прав человека
2. Международные институты по защите прав человека
3. Европейский Суд по правам человека: правовые и организационные основы деятельности

Темы докладов и научных сообщений

1. Деятельность ООН в сфере защиты прав человека
2. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод

Тема 9. Негосударственные средства защиты прав и свобод граждан

Время: очная форма – 4 ч.; заочная форма – 2 ч.

Общественная палата в механизме защиты прав граждан.

Правозащитные организации: понятие, виды, правовой статус и формы деятельности.

Адвокатская деятельность в механизме защиты прав граждан.

Вопросы:

1. Общественная палата в механизме защиты прав граждан
2. Правозащитные организации: понятие, виды, правовой статус и формы деятельности
3. Адвокатская деятельность в механизме защиты прав граждан

Темы докладов и научных сообщений

1. Неправительственные организации в механизме защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
2. Российские правозащитные организации

Тема 10. Особенности механизма защиты отдельных конституционных прав граждан

Время: очная форма – 4 ч.; заочная форма – 2 ч.

Правовая основа и порядок защиты права граждан на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства.

Правовая основа и порядок защиты права граждан на свободу собраний.

Правовая основа и порядок защиты права на неприкосновенность частной жизни.

Правовая основа и порядок защиты права на труд.

Правовая основа и порядок защиты прав граждан в условиях действия специальных правовых режимов (режим чрезвычайного положения, режим военного положения, режим контртеррористической операции).

Вопросы:

1. Особенности защиты права граждан на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства
2. Особенности защиты права граждан на свободу собраний
3. Особенности защиты права на неприкосновенность частной жизни
4. Особенности защиты права на труд
5. Особенности защиты прав граждан в условиях действия специальных правовых режимов

Темы докладов и научных сообщений

1. Современные проблемы защиты прав ребенка
2. Защита прав иностранцев в России

1.2. Интерактивные занятия по учебной дисциплине

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. *Цель* состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, а также создает базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных

вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака)
- Деловые и ролевые игры
- Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- Мастер класс

В данных методических рекомендациях предложены к рассмотрению ведущие интерактивные формы обучения. Существуют и другие виды интерактивного обучения (методики «Займи позицию», «Дерево решений», «Попс-формула», тренинги, сократический диалог, групповое обсуждение, интерактивная экскурсия, видеоконференция, фокус-группа и др.), которые можно использовать в процессе обучения студентов. Кроме того, преподаватель кафедры может применять не только ныне существующие интерактивные формы, а также разработать новые в зависимости от цели занятия, т.е. активно участвовать в процессе совершенствования, модернизации учебного процесса.

Следует обратить внимание на то, что в ходе подготовки занятия на основе интерактивных форм обучения перед преподавателем стоит вопрос не только в выборе наиболее эффективной и подходящей формы обучения для изучения конкретной темы, а открывается возможность сочетать несколько методов обучения для решения проблемы, что, несомненно, способствует лучшему осмыслению студентов. Представляется целесообразным рассмотреть необходимость использования разных интерактивных форм обучения для решения поставленной задачи.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа.
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Алгоритм проведения интерактивного занятия:

1. Подготовка занятия

Ведущий (куратор, педагог) производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (все термины, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы с данной темой в данной группе.

При разработке интерактивного занятия рекомендуем обратить особое внимание на следующие моменты:

1) Участники занятия, выбор темы:

- возраст участников, их интересы, будущая специальность.
- временные рамки проведения занятия.
- проводились ли занятия по этой теме в данной студенческой группе ранее.
- заинтересованность группы в данном занятии.

2) Перечень необходимых условий:

- должна быть четко определена цель занятия.
- подготовлены раздаточные материалы.
- обеспечено техническое оборудование.
- обозначены участники.
- определены основные вопросы, их последовательность.
- подобраны практические примеры из жизни.

3) Что должно быть при подготовке каждого занятия:

- уточнение проблем, которые предстоит решить.
- обозначение перспективы реализации полученных знаний.
- определение практического блока (чем группа будет заниматься на занятии).

4) Раздаточные материалы:

- программа занятия.
- раздаточные материалы должны быть адаптированы к студенческой аудитории («Пишите для аудитории!»).
- материал должен быть структурирован.
- использование графиков, иллюстраций, схем, символов.

2. Вступление:

Сообщение темы и цели занятия.

– участники знакомятся с предлагаемой ситуацией, с проблемой, над решением которой им предстоит работать, а также с целью, которую им нужно достичь;

– педагог информирует участников о рамочных условиях, правилах работы в группе, дает четкие инструкции о том, в каких пределах участники могут действовать на занятии;

– при необходимости нужно представить участников (в случае, если занятие межгрупповое, междисциплинарное);

– добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у студентов установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Примерные правила работы в группе:

- быть активным.
- уважать мнение участников.
- быть доброжелательным.
- быть пунктуальным, ответственным.
- не перебивать.
- быть открытым для взаимодействия.
- быть заинтересованным.
- стремиться найти истину.
- придерживаться регламента.
- креативность.
- уважать правила работы в группе.
-

3. Основная часть:

Особенности основной части определяются выбранной формой интерактивного занятия, и включает в себя:

3.1. Выяснение позиций участников;

3.2. Сегментация аудитории и организация коммуникации между сегментами (Это означает формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп. Производится объединение сходных мнений разных участников вокруг некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создается из аудитории набор групп с разными позициями. Затем – организация коммуникации между сегментами. Этот шаг является особенно эффективным, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией: в

этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации);

3.3. Интерактивное позиционирование включает четыре этапа интерактивного позиционирования: 1) выяснение набора позиций аудитории, 2) осмысление общего для этих позиций содержания, 3) переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом, 4) формирование нового набора позиций на основании нового смысла)

4. Выводы (рефлексия)

Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах, которые испытывали участники в процессе занятия. Второй этап рефлексивного анализа занятия – оценочный (отношение участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы и др.). Рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает педагог.

Примерный перечень вопросов для проведения рефлексии:

- что произвело на вас наибольшее впечатление?
- что вам помогало в процессе занятия для выполнения задания, а что мешало?
- есть ли что-либо, что удивило вас в процессе занятия?
- чем вы руководствовались в процессе принятия решения?
- учитывалось ли при совершении собственных действий мнение участников группы?
- как вы оцениваете свои действия и действия группы?
- если бы вы играли в эту игру еще раз, чтобы вы изменили в модели своего поведения?

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Преподавателю кафедры необходимо глубоко вникнуть в данный вид обучения. Применение и подготовка студентов к той или иной интерактивной форме обучения для изучения конкретной дисциплины (темы занятия) должны быть отражены в рабочей программе дисциплины и в

методических рекомендациях по подготовке к занятию в интерактивной (конкретной) форме.

2. Методические рекомендации по изучению учебной дисциплины

2.1. Методические рекомендации преподавательскому составу

2.1.1. Методические рекомендации по проведению учебных занятий

Особенность преподавания теоретической части дисциплины заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала в виде традиционных и проблемных лекций, лекций с проблемными вопросами. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения специалистов соответствующего профиля. Поэтому в них основной упор следует делать на сообщение студентам специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности в условиях рыночной экономики.

В процессе лекционных занятий, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому преподавателю важно на лекциях активно обращаться к студенческой аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является использование семинарских и практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения (заданий) упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Семинарские занятия являются одними из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала, формирования соответствующих умений и навыков.

Целью проведения семинарских занятий является углубление теоретических знаний, формирование у студентов умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, и в целом развивать творческое профессиональное мышление студентов.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию студентов на самостоятельное изучение дополнительной литературы, их участие в научной работе, выполнение НИР отдельными, наиболее подготовленными студентами.

Для достижения воспитательных целей учебных занятий необходимо в полной мере использовать возможности содержания учебной дисциплины, личный пример педагога, индивидуальный подход к студентам в образовательном процессе.

2.1.2. Методические рекомендации по проведению интерактивных занятий

При подготовке к интерактивным занятиям рекомендуется следующий алгоритм их проведения:

1. Подготовка занятия
2. Вступление
3. Основная часть
4. Выводы (рефлексия)

В методических рекомендациях необходимо отразить следующие ключевые моменты:

- как студент может должен подготовиться к проведению данного вида занятий (изучение определенного материала, получение определенных специальных навыков, изучение различных методик решения поставленной задачи и т.п.)
- какую литературу при подготовке необходимо использовать
- знания из каких разделов дисциплины (междисциплинарные связи) необходимо использовать
- какой инструментарий будет необходим при проведении занятия
- каким образом будет проводиться занятие (ход проведения занятия, сценарий, темы для обсуждения и т.п.)
- какие специальные средства будут использованы на интерактивном занятии (информационные, специальное оборудование и прочее)
- каковы правила поведения на данном занятии
- какова роль каждого студента на данном занятии

Проведение интерактивного занятия включает следующие **правила поведения студентов**:

- ✓ студенты должны способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;
- ✓ способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;

- ✓ распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.
- ✓ соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.
- ✓ при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;
- ✓ спорить в дружественной манере;
- ✓ быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно искажать факты, примеры или мнения;
- ✓ внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не искажать их слова во время дебатов.
- ✓ язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

2.1.3. Методические рекомендации по контролю успеваемости

2.1.3.1. Текущая аттестация (текущий контроль) уровня усвоения содержания дисциплины рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами устного и письменного опроса (работ), в процессе выступлений студентов на семинарских (практических) занятиях и защиты рефератов, а также методом тестирования.

Качество письменных работ оценивается исходя из того, что студенты:

- выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины;
- применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат специалиста в данной области;
- представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

2.1.3.2. Промежуточная аттестация (итоговый контроль) проводится в форме зачета в ходе зимней (летней) экзаменационной сессии с выставлением итоговой оценки по дисциплине. К зачету допускаются студенты, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные по дисциплине учебным планом. В ходе зачета проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения дисциплины и проводится для контроля уровня понимания студентами связей между различными ее элементами.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей студентов к творческому мышлению и использованию

понятийного аппарата дисциплины в решении профессиональных задач по соответствующей специальности.

2.1.3.3. Критерии оценки учебных достижений студентов

Качество ответов и решения задач (заданий) оцениваются на «зачтено» или «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если:

- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи;

- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;

- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;

- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

2.2. Методические указания обучающимся

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение контрольных работ.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.