



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

А.Ю. Жильников

«22» *август* 20 *18* г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.17 Земельное право

(наименование дисциплины (модуля))

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль)

Уголовно-правовая

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника

Бакалавр

(наименование квалификации)

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2018

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) – «Уголовно-правовая».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции.

Протокол от « 16 » сентября 20 18 г. № 6

Заведующий кафедрой



А.М. Годовникова

Разработчики:

Доцент



И.В. Борисова

1. Цель дисциплины «Б1.Б.17 Земельное право»

Целью изучения дисциплины (модуля) «Б1.Б.17 Земельное право» является формирование у обучающихся целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности земельного права, основных правовых механизмов охраны окружающей природной среды и рационального природопользования; получение обучающимися теоретических знаний, практических умений и навыков по толкованию и применению нормативных правовых актов в области земельного законодательства, понимание цели и значение наказания и экономического стимулирования в области охраны окружающей среды, привитие навыков умелого и правильного оперирования правовой терминологией и нормативно-правовыми актами для обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права и готовности к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

2. Задачи дисциплины

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

2.1. Усвоение знаний об основных положениях отраслевых юридических и специальных наук, сущности и содержании основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;

2.2. Формирование умения анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения

2.3. Владение навыками реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;

2.4. Усвоение знаний о профессиональных обязанностях в области обеспечения законности и правопорядка;

2.5. Формирование умения планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;

2.6. Владение **Ошибка! Ошибка связи.**

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

«Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Уголовное право», «Финансовое право», «Гражданское право», «История государства и права России», и др.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОП ВО

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Б1.Б.17 Земельное право» направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	навыками реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина
2.	ПК-8	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка	планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений	Ошибка! Ошибка связи.

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1. Структура дисциплины (модуля)

5.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 3
		часов
Контактная работа (всего):	51	51
В том числе: Лекции (Л)	34	34
Практические занятия (Пр)	17	17
Лабораторная работа (Лаб)		
Самостоятельная работа студента (СРС)	93	93
Контроль	Экзамен	
	кол-во часов	36
Общая трудоемкость	часов	180
	зач. ед.	5

5.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		3
		часов
Контактная работа (всего):	14	14
В том числе: Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (Пр)	8	8
Лабораторная работа (Лаб)		
Самостоятельная работа студента (СРС)	157	157
Контроль	Экзамен	
	кол-во часов	9
Общая трудоемкость	часов	180
	зач. ед.	5

5.1.3 Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 5
		часов
Контактная работа (всего):	34	34
В том числе: Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (Пр)	17	17
Лабораторная работа (Лаб)		
Самостоятельная работа студента (СРС)	92	92

Контроль	Экзамен		
	кол-во часов	54	54
Общая трудоемкость	часов	180	180
	зач. ед.	5	5

5.2. Содержание дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Количество часов, выделяемых на контактную работу			СРС	Контроль
	в том числе по видам учебных занятий				
	Л	Пр	Лаб		
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Система правового регулирования земельных отношений					
Тема 1. Предмет и система земельного права.	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 2. Источники земельного права и история правового регулирования земельных отношений	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Раздел 2. Правовой режим земель и их правовая охрана					
Тема 1. Право собственности на земельные участки.	2	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 2. Правовые титулы использования земель (землепользование) собственниками земельных участков, землевладельцами, землепользователями и арендаторами.	2	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 3. Экономико-правовой механизм рационального использования земель	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 4. Управление земельным фондом	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.

Наименование раздела, темы	Количество часов, выделяемых на контактную работу			СРС	Контроль
	в том числе по видам учебных занятий				
	Л	Пр	Лаб		
1	2	3	4	5	6
Тема 5. Правовая охрана земель	2	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 6. Ответственность за нарушение земельного законодательства	2	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Раздел 3. Особенности правового режима отдельных категорий земель					
Тема 1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	2	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 2. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств	2	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 3. Правовой режим земель, предоставленных гражданам	2	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 4. Правовой режим земель населенных пунктов	2	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 5. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель специального назначения.	2	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 6. Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр	2			5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 7. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	2	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.

Наименование раздела, темы	Количество часов, выделяемых на контактную работу			СРС	Контроль
	в том числе по видам учебных занятий				
	Л	Пр	Лаб		
1	2	3	4	5	6
Тема 8. Правовой режим земель лесного фонда	2	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 9. Правовой режим земель водного фонда	2			5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 10. Правовой режим земель запаса	2	1		4	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 11. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	2	1		4	Устный опрос, реферат, решение задач.
ВСЕГО ЧАСОВ:	34	17		93	36

Заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Количество часов, выделяемых на контактную работу			СРС	Контроль
	в том числе по видам учебных занятий				
	Л	Пр	Лаб		
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Система правового регулирования земельных отношений					
Тема 1. Предмет и система земельного права.	1			6	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 2. Источники земельного права и история правового регулирования земельных отношений	1			6	Устный опрос, реферат, решение задач.
Раздел 2. Правовой режим земель и их правовая охрана					
Тема 1. Право собственности на земельные участки.	1			10	Устный опрос, реферат, решение задач.

Наименование раздела, темы	Количество часов, выделяемых на контактную работу			СРС	Контроль
	в том числе по видам учебных занятий				
	Л	Пр	Лаб		
1	2	3	4	5	6
Тема 2. Правовые титулы использования земель (землепользование) собственниками земельных участков, землевладельцами, землепользователями и арендаторами.	1			6	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 3. Экономико-правовой механизм рационального использования земель	1			6	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 4. Управление земельным фондом	1			6	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 5. Правовая охрана земель				10	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 6. Ответственность за нарушение земельного законодательства				6	Устный опрос, реферат, решение задач.
Раздел 3. Особенности правового режима отдельных категорий земель					
Тема 1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения		1		6	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 2. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств		1		10	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 3. Правовой режим земель, предоставленных гражданам		1		6	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 4. Правовой режим земель населенных пунктов		1		10	Устный опрос, реферат, решение задач.

Наименование раздела, темы	Количество часов, выделяемых на контактную работу			СРС	Контроль
	в том числе по видам учебных занятий				
	Л	Пр	Лаб		
1	2	3	4	5	6
Тема 5. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель специального назначения.		1		6	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 6. Правовой режим земель предоставленных для разработки и использования недр		1		10	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 7. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов		1		10	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 8. Правовой режим земель лесного фонда		1		10	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 9. Правовой режим земель водного фонда				10	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 10. Правовой режим земель запаса				11	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 11. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах				12	Устный опрос, реферат, решение задач.
ВСЕГО ЧАСОВ:	6	8		157	9

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Количество часов, выделяемых на контактную работу			СРС	Контроль
	в том числе по видам учебных занятий				
	Л	Пр	Лаб		
1	2	3	4	5	6

Наименование раздела, темы	Количество часов, выделяемых на контактную работу			СРС	Контроль
	в том числе по видам учебных занятий				
	Л	Пр	Лаб		
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Система правового регулирования земельных отношений					
Тема 1. Предмет и система земельного права.	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 2. Источники земельного права и история правового регулирования земельных отношений		1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Раздел 2. Правовой режим земель и их правовая охрана					
Тема 1. Право собственности на земельные участки.	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 2. Правовые титулы использования земель (землепользование) собственниками земельных участков, землевладельцами, землепользователями и арендаторами.	1	1		4	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 3. Экономико-правовой механизм рационального использования земель	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 4. Управление земельным фондом		1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 5. Правовая охрана земель	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 6. Ответственность за нарушение земельного законодательства	1	1		4	Устный опрос, реферат, решение задач.
Раздел 3. Особенности правового режима отдельных категорий земель					

Наименование раздела, темы	Количество часов, выделяемых на контактную работу			СРС	Контроль
	в том числе по видам учебных занятий				
	Л	Пр	Лаб		
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 2. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 3. Правовой режим земель, предоставленных гражданам	1	1		4	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 4. Правовой режим земель населенных пунктов	1			5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 5. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель специального назначения.	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 6. Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 7. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 8. Правовой режим земель лесного фонда	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 9. Правовой режим земель водного фонда	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.

Наименование раздела, темы	Количество часов, выделяемых на контактную работу			СРС	Контроль
	в том числе по видам учебных занятий				
	Л	Пр	Лаб		
1	2	3	4	5	6
Тема 10. Правовой режим земель запаса	1	1		5	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 11. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	1			5	Устный опрос, реферат, решение задач.
ВСЕГО ЧАСОВ:	17	17		92	54

Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Система правового регулирования земельных отношений

Тема 1. Предмет и система земельного права (1 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения)

Земля как триединый объект. Правовое регулирование земельных отношений с учетом триединой сущности земли.

Предмет и метод земельного права.

Задачи и принципы земельного права.

Понятие земельного права как отрасли права, отрасли науки и дисциплины. Система земельного права как отрасли права.

Становление и развитие земельного права как отрасли права.

Земельные правоотношения. Понятие и элементы земельных правоотношений.

Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.

Классификация земельных правоотношений.

Место земельного права в системе российского права и его взаимодействие с другими отраслями права.

Общая характеристика земельной реформы в Российской Федерации (понятие, этапы, правовые основы).

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Земельное право как отрасль права
2. Предмет и метод земельного права
3. Понятие и элементы земельных правоотношений

Тема 2. Источники земельного права и история правового регулирования земельных отношений (1 ч. – очная, 0 ч. – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения)

Понятие, особенности и классификация источников земельного права.
 Понятие и система земельного законодательства.
 Земельное законодательство дореволюционной России.
 Земельное законодательство советского периода. Этапы его развития.
 Современное земельное законодательство России.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Понятие и особенности источников земельного права
2. Классификация источников земельного права
3. Земельное законодательство советского периода

Раздел 2. Правовой режим земель и их правовая охрана

Тема 1. Право собственности на земельные участки (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения)

Право собственности на земельные участки и другие природные ресурсы в объективном и субъективном смысле (понятие и общая характеристика).

Формы, объекты и субъекты права собственности на земельные участки.

Содержание права собственности на земельные участки и правовые формы реализации правомочий собственника.

Ограничение правомочий собственника на земельные участки.

Основания и способы возникновения, прекращения права собственности на земельные участки.

Сделки с землей (купля-продажа, залог, аренда и др.): порядок, условия, виды.

Защита права собственности на земельные участки.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Объекты и субъекты права собственности на земельные участки
2. Содержание права собственности на земельные участки
3. Основания и способы возникновения и прекращения права собственности на земельные участки

Тема 2. Правовые титулы использования земель (землепользование) собственниками земельных участков, землевладельцами,

землепользователями и арендаторами (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения)

Понятие, общая характеристика и принципы права пользования землей.

Субъекты, объекты, виды права пользования землей. Основания возникновения и прекращения права пользования землей.

Содержание права пользования землей. Ограничение прав землепользователей. Соотношение прав на землю и на другие объекты природы.

Правовые титулы владения землей: на праве собственности; пожизненного наследуемого владения; постоянного (бессрочного) пользования; аренды; безвозмездного срочного пользования. Ограниченное пользование чужим земельным участком (сервитут).

Защита и гарантии прав собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей, арендаторов.

Возмещение убытков собственникам земли, землевладельцам, землепользователям, арендаторам.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Понятие, общая характеристика и принципы права пользования землей
2. Субъекты, объекты и виды права пользования землей
3. Защита прав собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей и арендаторов

Тема 3. Экономико-правовой механизм рационального использования земель (1 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения)

Экономический механизм рационального использования земель. Общая характеристика. Правовые основы.

Плата за землю. Формы платы за землю.

Оценка земли: понятие и виды.

Экономическое стимулирование рационального использования земель.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Содержание и порядок государственного земельного контроля
2. Принцип платности использования земли в Российской Федерации
3. Порядок установления земельного налога

Тема 4. Управление земельным фондом (1 ч. – очная, 0 ч. – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения)

Понятие и общая характеристика управления в области использования и охраны земель.

Виды и органы управления в области использования и охраны земель.

Государственное управление земельным фондом.

Компетенция исполнительных органов власти Российской Федерации, субъектов РФ и органов местного самоуправления в области регулирования земельных отношений.

Функции управления, их общая характеристика.

Планирование использования и охраны земель.

Государственный кадастровый учет земельных участков и ведение государственного кадастра недвижимости.

Мониторинг земель.

Землеустройство: понятие, правовые основы и содержание.

Государственный земельный контроль.

Предоставление земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность и пользование гражданам и юридическим лицам.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Управление в области охраны и использования земель
2. Система и полномочия федеральных государственных уполномоченных органов исполнительной власти в области охраны и использования земель
3. Полномочия государственных органов исполнительной власти субъектов РФ в области охраны и использования земель

Тема 5. Правовая охрана земель (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Понятие правового режима земель. Его единство и дифференциация.

Перевод земель и земельных участков из одной категории в другую.

Правовая охрана земель (понятие, цели и принципы).

Содержание правовой охраны земель. Права и обязанности субъектов земельных отношений по охране земель.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Основные виды защиты прав на землю
2. Виды земельных споров

3. Возмещение убытков, причиненных нарушением прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков

Тема 6. Ответственность за нарушение земельного законодательства (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Разрешение земельных споров.

Понятие и виды земельных правонарушений.

Состав земельного правонарушения. Характеристика элементов состава земельного правонарушения.

Понятие и особенности ответственности за земельные правонарушения.

Административная ответственность за земельные правонарушения.

Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения.

Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения.

Уголовная ответственность за земельные правонарушения.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Виды и основания юридической ответственности за земельные правонарушения
2. Содержание уголовной ответственности за нарушение земельного законодательства
3. Административная ответственность за земельные правонарушения

Раздел 3. Особенности правового режима отдельных категорий земель

Тема 1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Понятие, состав земель сельскохозяйственного назначения и общая характеристика их правового режима.

Субъекты и титулы пользования землей в сельском хозяйстве.

Особенности оборота сельскохозяйственных угодий.

Права и обязанности собственников, владельцев, пользователей и арендаторов земель сельскохозяйственного назначения.

Управление в области использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения.

Правовая охрана сельскохозяйственных угодий.

Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственных организаций.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Состав земель сельскохозяйственного назначения
2. Особенности правового регулирования отношений по использованию земель сельскохозяйственного назначения
3. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения, выделяемых земельным законодательством

Тема 2. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Понятие и правовое положение крестьянских (фермерских) хозяйств. Права на земельный участок, используемый для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.

Условия и порядок предоставления земельных участков для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.

Особенности оборота земельных участков крестьянских (фермерских) хозяйств.

Права и обязанности членов крестьянского (фермерского) хозяйства по использованию и охране земель.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Условия и порядок предоставления земельных участков для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства
2. Особенности оборота земельных участков крестьянских (фермерских) хозяйств
3. Права и обязанности членов крестьянского (фермерского) хозяйства по использованию и охране земель

Тема 3. Правовой режим земель, предоставленных гражданам (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Понятие, общая характеристика и принципы права землепользования граждан.

Условия и порядок приобретения гражданами прав на землю.

Права и обязанности граждан как землепользователей.

Правовой режим земель, предоставленных гражданам для ведения личного подсобного и дачного хозяйства.

Правовой режим земель, предоставленных гражданам для садоводства и огородничества.

Право граждан на пользование служебным наделом.

Право граждан на пользование участком для сенокосения и выпаса домашних сельскохозяйственных животных.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Принципы права землепользования граждан
2. Общая характеристика правового режима земель, предоставленных гражданам для ведения личного подсобного и дачного хозяйства
3. Общая характеристика правового режима земель, предоставленных гражданам для садоводства и огородничества

Тема 4. Правовой режим земель населенных пунктов (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Понятие земель населенных пунктов. Понятие, порядок установления или изменения границ населенных пунктов.

Состав и функционально-территориальное зонирование земель населенных пунктов.

Особенности градостроительного регулирования использования земель населенных пунктов. Правила землепользования и застройки населенных пунктов. Градостроительные регламенты.

Правовой режим использования и охраны земельных участков в составе отдельных территориальных зон.

Управление в области использования и охраны земель населенных пунктов.

Правовой режим земель пригородных зон, ограничения в их использовании.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 0 ч. – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Земли населенных пунктов
2. Характеристика правового регулирования земель населенных пунктов
3. Документы градостроительного планирования и определите их юридическое значение

Тема 5. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Понятие, состав и общая характеристика правового режима данной категории земель.

Понятие и правовой режим земель промышленности.

Понятие и правовой режим земель энергетики.

Понятие и правовой режим земель транспорта.

Понятие и правовой режим земель связи, радиовещания, телевидения, информатики.

Понятие и правовой режим земель для обеспечения космической деятельности.

Понятие и правовой режим земель обороны и безопасности.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Понятие и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения

2. Общая характеристика правового режима земель промышленности и иного спецназначения

3. Основные источники правового регулирования отношений по использованию и охране каждого вида земель данной категории

Тема 6. Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Право пользования земельными участками для целей недропользования.

Виды и основания его возникновения и прекращения.

Субъекты права на использование земельного участка для целей недропользования.

Порядок и условия предоставления земельных участков для размещения и функционирования горнодобывающих производств.

Права и обязанности пользователей недр по охране земель.

Правовая охрана земель при ликвидации производств, связанных с использованием недр.

Практическое занятие (1 ч. – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Права и обязанности пользователей недр по охране земель

2. Условия предоставления земельных участков для размещения и функционирования горнодобывающих производств

3. Специфические особенности правовой охраны земель при ликвидации производств, связанных с использованием недр

Тема 7. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и объектов.
Понятие земель особо охраняемых природных территорий.

Правовой режим земель государственных природных заповедников.

Правовой режим земель национальных парков.

Правовой режим земель природных парков.

Правовой режим земель государственных природных заказников.

Правовой режим земель памятников природы.

Правовой режим земель дендрологических парков и ботанических садов.

Правовой режим земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов.

Правовой режим земель природоохранного назначения.

Правовой режим земель рекреационного и историко-культурного назначения.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и объектов
2. Общая характеристика правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов
3. Виды особо охраняемых природных территорий

Тема 8. Правовой режим земель лесного фонда (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Понятие и состав земель лесного фонда.

Понятие лесного участка. Правовые титулы владения и пользования лесными участками.

Виды, основания возникновения и прекращения права пользования лесными участками.

Субъекты права пользования лесными участками, их права и обязанности.

Особенности правового режима использования и охраны лесных участков в составе отдельных категорий земель.

Права и обязанности лесопользователей по охране земель.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Понятие и состав земель лесного фонда
2. Краткая характеристика правового режима земель лесного фонда
3. Соотношение понятий «земельный участок» и «лесной участок»

Тема 9 Правовой режим земель водного фонда (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Понятие земель водного фонда.

Право пользования земельными участками при использовании водных объектов.

Право водопользования и его виды. Субъекты, основания его возникновения и прекращения.

Права и обязанности водопользователей.

Правовое регулирование сброса сточных вод.

Права и обязанности водопользователей по охране земель.

Практическое занятие (1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)**Контрольные вопросы:**

1. Понятие и состав земель водного фонда
2. Право водопользования и его виды
3. Права и обязанности водопользователей

Тема 10. Правовой режим земель запаса (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Понятие земель запаса.

Общая характеристика правового режима земель запаса.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)**Контрольные вопросы:**

1. Понятие земель запаса
2. Использование земель запаса
3. Правовой режим земель запаса

Тема 11. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах (2 ч. – очная, 1 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Общая характеристика земельного законодательства зарубежных стран.

Право собственности на землю, право землепользования, аренда земельных участков.

Правовые основы формирования и развития земельного рынка в зарубежных странах.

Роль государства в регулировании земельных отношений в зарубежных странах.

Практическое занятие (1 ч. – очная форма обучения, 0 ч. – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения)

Контрольные вопросы:

1. Характеристика земельного законодательства зарубежных стран
2. Право собственности на землю в зарубежных странах
3. Право землепользования и аренда в зарубежных странах

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Основными видами самостоятельной работы являются:

- работа с литературой ко всем видам занятий: лекций, практических занятий, при подготовке к экзамену;
- подготовка и написание рефератов, докладов;
- подготовка к выступлениям с докладами по предлагаемым темам;
- подготовка ко всем видам контроля.

В течение семестра, в котором изучается дисциплина, проводится консультирование обучающихся по вопросам учебного материала, написания рефератов, докладов.

В соответствии с учебным планом по данной дисциплине предусмотрены лекционные, практические занятия, самостоятельная работа, экзамен. Распределение учебных часов по темам и видам занятий устанавливается кафедрой.

На лекционных занятиях систематизировано излагается учебный материал с учетом новейших научных исследований. На заочной форме обучения подготовка по темам осуществляется самостоятельно. Необходимо особое внимание уделить самостоятельной работе обучающихся с учебной, научной и научно-популярной литературой по изучаемым вопросам, публикуемых на страницах периодической печати и в Интернете.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине «Земельное право» при условии посещения практических занятий, успешного написания и сдачи рефератов.

I этап –текущий контроль успеваемости

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;

составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Требования к подготовке реферата

Реферат - краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним.

Современные требования к реферату - точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов, как по содержанию, так и по форме.

Цель реферата - не только сообщить о содержании реферируемой работы, но и дать представление о вновь возникших проблемах соответствующей отрасли науки.

В учебном процессе реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания книги, учения, научного исследования и т.п. Иначе говоря, это доклад на

определенную тему, освещающий её вопросы на основе обзора литературы и других источников.

Подготовка и написание реферата. При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.

Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.

Содержание реферата ограничивается 2-3 параграфами (§§).

Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения.

Во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата, актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?); цель (должна соответствовать теме реферата); задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы; историография (обозначить использованные источники с краткой аннотацией – какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом (1 абз.), что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

В основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом...», «Итак...», «Значит...», «В заключение главы отметим...», «Все сказанное позволяет сделать вывод...», «Подводя итог...» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по §§ главы (объем 0,5–1 лист). В содержании не обозначается.

Заключение содержит те подвыводы по параграфам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотрится заключение, основанное на сравнении. Например, сравнение типов политических партий, систем, идеологий и др. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

Список литературы. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Ссылка в основном тексте оформляется:

В подстрочнике: цитата выделяется кавычками, затем следует номер ссылки. Нумерация ссылок на каждой странице начинается заново. Например, «Цитата...» [1].

Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТ, (фамилия, инициалы

автора, название работы, город издания, издательство, год издания, общее количество страниц).

При использовании материалов из сети ИНТЕРНЕТ необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

Тематика рефератов разрабатывается преподавателем дисциплины и предоставляется обучающимся заранее либо самим преподавателем, либо методистом соответствующей кафедры (через старост). С темами рефератов можно ознакомиться в пункте 1.12.3.

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 3 см, левое – 1,5 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится по центру вверху страницы. **Титульный лист** не нумеруется.

Рефераты сдаются преподавателю в указанный срок. Реферат не будет зачтен в следующих случаях:

1. Существенных нарушений правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.).
2. Серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный обучающемуся реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями преподавателя. Обучающийся, не получивший зачет по реферату, к экзамену не допускается.

Требования к подготовке доклада

Доклад - вид самостоятельной работы, используется в учебных заведениях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут, привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

В настоящее время доклады, по содержанию практически ничем не отличаются от рефератов, и является зачетной работой обучающегося.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

II этап –рубежный контроль

рубежный контроль – решение задач

Для успешного решения задач важно следовать определенному алгоритму, отражающему логику последовательного поиска решения.

I. Независимо от конкретных вопросов, на которые в конечном итоге надлежит дать ответ, для правильного решения задачи в целом необходимо – в качестве промежуточных этапов решения задачи – определить:

1. предмет процесса – спорное правоотношение, его предположительную юридическую квалификацию;

2. нормы материального права, предположительно регулирующие спорное правоотношение, составляющее предмет процесса;

3. стороны процесса и других участвующих в деле лиц – с обоснованием.

II. Далее решение конкретизируется – в зависимости от фактуры, условий задачи и конечных вопросов по задаче. При этом анализируются и подвергаются процессуальной квалификации все условия задачи.

Пример: Члены садоводческого некоммерческого товарищества «Цветочек» незаконно складировали бытовой и строительный мусор за пределами территории товарищества. Администрация района выяснив данный факт предъявила иск СНТ о взыскании ущерба, нанесенного окружающей среде и земельному участку, с требованием ликвидировать свалку. Каков возможен исход процесса. Как следовало поступить членам СНТ?

Решение:

По закону, на территории садоводческих (дачных) объединений и за ее пределами запрещается организовывать свалки отходов. Бытовые отходы, как правило, должны утилизироваться на садовых участках. Для не утилизируемых отходов (стекло, металл, полиэтилен и др.) на территории общего пользования должны быть предусмотрены площадки контейнеров для мусора.

Площадки для мусорных контейнеров размещаются на расстоянии не менее 20 и не более 100 м от границ садовых участков (п. 5.11* СНиП 30-02-97 Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения, принятых и введенных в действие постановлением Госстроя России от 10 сентября 1997 г. № 18-51).

За несоблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических требований, председателя СНТ могут оштрафовать - наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц (п. 8.2 Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2001 г., № 195-ФЗ).

В садоводческих товариществах рекомендуется вывозить мусор на полигоны бытовых отходов. При невозможности вывоза ТБО, вопрос о их захоронении

или утилизации на месте решается с соблюдением природоохранных мероприятий, по согласованию с территориальными учреждениями Госсанэпидемслужбы (п.5.6 СП 11–106–97). Закон не относит услуги по сбору и вывозу твердых бытовых отходов к числу услуг организаций коммунального комплекса, подлежащих государственному регулированию. Данная услуга является конкурентной и ее стоимость устанавливается организацией, оказывающей данный вид деятельности, на основании договора с потребителем. То есть СНТ «Цветочек» следует организовать на территории контейнеры для мусора и заключить с организацией, осуществляющей вывоз мусора, договор на оказание данных услуг.

III этап – промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

Изучение дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, экзамен. Требования к организации подготовки к итоговой аттестации те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго.

Экзамен - это форма оценки усвоения учебного материала дисциплин (разделов дисциплин), а также выполнения программ практик.

Экзамены принимаются преподавателями, проводившими практические занятия в группе, или лекторами потока.

Результаты прохождения промежуточной аттестации для дисциплин, по которым в соответствии с учебным планом предусмотрена форма контроля «экзамен», оцениваются отметками «отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно»/ «неудовлетворительно».

Критерии оценки указаны на странице 36-39 рабочей программы.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

№ п/п	Семестр	Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)	Используется при изучении разделов
1	2	3	4
1.	3 семестр - очная форма обучения, 3 курс -	Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 255 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05031-8 https://biblio-online.ru/book/29AFD3EF-64C6-4144-8037-5C7512A8C949/zemelnoe-pravo	1-3

2.	заочная формы обучения; 5 семестр- очно- заочная форма обучения	Ерофеев, Б. В. Земельное право России : учебник для академического бакалавриата / Б. В. Ерофеев ; под науч. ред. Л. Б. Братковской. — 15-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 496 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05234-3 https://biblionline.ru/book/FBBF8D5F-C514-45E3-B9F9-07F8742FD9E1/zemelnoe-pravo-rossii	1-3
3.		Соболь И.А. Земельное право [электронный ресурс]: учебник / И.А. Соболь. – Электрон. текстовые данные. ЮНИТИ-ДАНА-,2016.-383с.- Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=447159&sr=1	1-3
4.		Ковальчук Н.И. Земельное право России [Электронный ресурс] : практикум / Н.И. Ковальчук, Л.В. Граф. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 148 с. — 978-5-7779-1996-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59597.html	1-3

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Семестр	Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)	Используется при изучении разделов
1	2	3	4

1.	3 семестр -очная форма обучения , 3 курс - заочная формы обучения ; 5 семестр- очно- заочная форма обучения	Юсупова З.Г. Земельное право [электронный ресурс]: учебное пособие/З.Г. Юсупова. – Электрон. текстовые данные.-, Познание-,2014.- 224с.- Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=257839&sr=1	1-3
2.		Аверьянова Н. Н.. Земельное право в вопросах и ответах: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Проспект,2016. -96с. - 978-5-392-19318-9	1-3

7.3. Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.] // Российская газета. - 1993 г. – № 237. – 25 декабря.

2. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001г. №136-ФЗ // Собрание законодательства РФ. -29.10.2001. -№ 44. -Ст. 4147.

3. Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006г. №74-ФЗ // Собрание законодательства РФ. -05.06.2006. -№23. -Ст. 2381.

4. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006г. №200-ФЗ // Собрание законодательства РФ. -11.12.2006. -№50. -Ст. 5278.

5. О недрах: закон РФ от 21.02.1992г. №2395-1 // Собрание законодательства РФ. -06.03.1995. -№10. -Ст. 823.

6. О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую: федеральный закон [принят Гос. Думой 03.12.2004г. №172-ФЗ] // Собрание законодательства РФ. -27.12.2004. -№52 (часть 1). -Ст. 5276.

7. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения: федеральный закон [принят Гос. Думой 26.02.2002г. №101-ФЗ] // Собрание законодательства РФ. -29.07.2002. -№30. -Ст. 3018.

8. О крестьянском (фермерском) хозяйстве: федеральный закон [принят Гос. Думой 23.05.2003 г. №74-ФЗ] // Собрание законодательства РФ. - 16.06.2003. -№24. -Ст. 2249.

9. О землеустройстве: федеральный закон [принят Гос. Думой 24.05.2001г. №78-ФЗ] // Собрание законодательства РФ. -25.06.2001. -№26. -Ст. 2582.

10. О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан: федеральный закон [принят Гос. Думой 11.03.1998г. №66-ФЗ] // Собрание законодательства РФ. -20.04.1998. -№16. -Ст. 1801.

11. Об ипотеке (залоге недвижимости): федеральный закон [принят Гос. Думой 24.06.1997г. №102-ФЗ] // Собрание законодательства РФ. - 20.07.1998. -№29. -Ст. 3400.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Обучающимся доступно основное программное обеспечение фирмы Microsoft с использованием подписки Dreamspark (Microsoft Windows 7/8, Microsoft Visual Studio 2013 и т.д.), фирмы 1С и др.; свободный доступ к Интернет-ресурсам учебного назначения, мировому информационному учебному сообществу, электронным библиотечным системам и другим информационным ресурсам.

Электронные образовательные ресурсы

Министерство образования и науки Российской Федерации:	http://минобрнауки.рф/
Федеральный портал «Российское образование»:	http://edu.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	http://window.edu.ru/
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	http://fcior.edu.ru/
АНОО ВО «ВЭПИ»	http://vepi.ru
Электронные библиотечные системы и ресурсы:	http://tih.kubsu.ru/informatsionnie-resursi/elektronnie-resursi-nb.html
Конституция Российской Федерации	http://www.constitution.ru
Информационно - правовой сервер «Кодекс»	http://www.kodeks.ru
Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
ЮРИДИЧЕСКАЯ РОССИЯ - российский образовательный	http://www.lawportal.ru

правовой портал	
Информационное агентство по экономике и правоведению	http://www.akdi.ru
Законодательство России	http://www.systema.ru
Европейский суд по правам человека	http://www.echr.ru/
Судебная практика	http://www.sud-praktika.narod.ru
Портал правовой информации	http://www.lawfirm.ru
Портал правовой информации	http://www.pravopoliten.ru
Классика российской правовой мысли	http://civil.consultant.ru/elib
Комментарии к законодательству РФ	http://www.labex.ru/page/about
Общий портал правовой информации - новости и последние изменения	http://www.legis.ru/news/news.asp
Подборка электронных материалов по юриспруденции	http://www.law.edu.ru
Конституции государств	http://concourt.am/wwconst/constit/
Полные тексты кодексов РФ в электронном виде	http://www.kadis.ru
Юридический словарь; Большая Российская Юридическая Энциклопедия	www.kodeks.net
Конституционный Суд РФ	http://ks.rfnet.ru
Верховный Суд Российской Федерации	http://www.supcourt.ru
Судебный департамент при Верховном Суде РФ	http://www.cdep.ru
МВД России	http://www.mvdinform.ru
Государственная Дума	http://www.prodemo.ru
База данных Государственной Думы	http://wbase.duma.gov.ru
Поисковая система Государственной Думы по законопроектам	http://www.duma.gov.ru
Поисковая система по праву различных стран	http://www.loc.gov/law

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая

прикладные программные средства, и регламентированного порядка их применения.

Под информационными технологиями понимается использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации для всех сфер общественной жизни.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине могут применяться такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео-аудио- материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет).

10. Образовательные технологии

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

10.1. Традиционные: объяснительно-иллюстративные, иллюстративные, объяснительные.

10.2. Инновационные: дифференцированные, информационные, информационно-коммуникационные, модульные, игровые, проблемные и др.

10.3. Интерактивные: организация кейс-технология, проектная технология, тренинг, мозговой штурм и др.

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные аудитории	Средства звуковоспроизведения и мультимедийный комплекс для презентаций
2.	Кабинеты, оснащенные мультимедийным оборудованием	ПК, комплект мультимедиа, экран, техническое и программное обеспечение, подключение к Internet
3.	Учебный зал судебных заседаний	Специально оборудованная учебная аудитория, которая в полной мере имитирует зал судебных заседаний. В ней расположен судейский стол с тремя судейскими креслами, имеется скамья подсудимых, трибуна для выступления участников процесса, совещательная комната.
4.	Библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и	Каталожная система библиотеки – для обучения обучающихся умению пользоваться системой поиска литературы

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
	необходимыми условиями их хранения и пользования.	
5.	Читальный зал библиотеки	Рабочие места

12. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

12.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Наименование этапа контроля	Содержание этапа контроля	Коды и наименования оцениваемых компетенций
1 ЭТАП «Текущий контроль успеваемости»	знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка	ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
2 ЭТАП «Рубежный контроль»	уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений	ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
3 ЭТАП «Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины»	знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; профессиональные обязанности в	ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей

	<p>области обеспечения законности и правопорядка; уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений владеть: навыками реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; Ошибка! Ошибка связи.</p>	<p>по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>
--	--	---

12.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Этап. Компетенции	Критерии оценки	
		«зачтено»	«не зачтено»
1.	<p>1 ЭТАП «Текущий контроль успеваемости» ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>знает: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка</p>	<p>- не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».</p>
2.	<p>2 ЭТАП «Рубежный контроль» ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности,</p>	<p>«зачтено» умеет: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений владеет: навыками реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия</p>	<p>«не зачтено» - не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».</p>

	общества, государства	необходимых мер защиты прав человека и гражданина; Ошибка! Ошибка связи.			
3	3 ЭТАП «Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины» ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Показатели и критерии оценки			
		«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
		- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи; - в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; - ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; - показан о умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.	- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; - в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; - ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.	- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач обучающийся использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы; - при ответах не выделялось главное; - ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; - на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.	не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».

12.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

1 ЭТАП

«Текущий контроль успеваемости»

Перечень вопросов для устного опроса

1. Земельное право как отрасль права.
2. Предмет и метод земельного права.
3. Понятие и элементы земельных правоотношений.
4. Понятие и особенности источников земельного права.
5. Классификация источников земельного права.
6. Земельное законодательство советского периода.
7. Объекты и субъекты права собственности на земельные участки.
8. Содержание права собственности на земельные участки.
9. Основания и способы возникновения и прекращения права собственности на земельные участки.
10. Понятие, общая характеристика и принципы права пользования землёй.
11. Субъекты, объекты и виды права пользования землёй.
12. Защита прав собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей и арендаторов.
13. Содержание и порядок государственного земельного контроля.
14. Принцип платности использования земли в Российской Федерации.
15. Порядок установления земельного налога.
16. Управление в области охраны и использования земель.
17. Система и полномочия федеральных государственных уполномоченных органов исполнительной власти в области охраны и использования земель.
18. Полномочия государственных органов исполнительной власти субъектов РФ в области охраны и использования земель.
19. Основные виды защиты прав на землю.
20. Виды земельных споров.
21. Возмещение убытков, причиненных нарушением прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков.
22. Виды и основания юридической ответственности за земельные правонарушения.
23. Содержание уголовной ответственности за нарушение земельного законодательства.

24. Административная ответственность за земельные правонарушения.
25. Состав земель сельскохозяйственного назначения.
26. Особенности правового регулирования отношений по использованию земель сельскохозяйственного назначения.
27. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения, выделяемых земельным законодательством.
28. Условия и порядок предоставления земельных участков для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.
29. Особенности оборота земельных участков крестьянских (фермерских) хозяйств.
30. Права и обязанности членов крестьянского (фермерского) хозяйства по использованию и охране земель.
31. Принципы права землепользования граждан.
32. Общая характеристика правового режима земель, предоставленных гражданам для ведения личного подсобного и дачного хозяйства.
33. Общая характеристика правового режима земель, предоставленных гражданам для садоводства и огородничества.
34. Земли населенных пунктов.
35. Характеристика правового регулирования земель населенных пунктов.
36. Документы градостроительного планирования и определите их юридическое значение.
37. Понятие и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения.
38. Общая характеристика правового режима земель промышленности и иного спецназначения.
39. Основные источники правового регулирования отношений по использованию и охране каждого вида земель данной категории.
40. Права и обязанности пользователей недр по охране земель.
41. Условия предоставления земельных участков для размещения и функционирования горнодобывающих производств.
42. Специфические особенности правовой охраны земель при ликвидации производств, связанных с использованием недр.
43. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и объектов.
44. Общая характеристика правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов.
45. Виды особо охраняемых природных территорий.
46. Понятие и состав земель лесного фонда.
47. Краткая характеристика правового режима земель лесного фонда.
48. Соотношение понятий «земельный участок» и «лесной участок».

49. Понятие и состав земель водного фонда.
50. Право водопользования и его виды
51. Права и обязанности водопользователей.
52. Понятие земель запаса.
53. Использование земель запаса.
54. Правовой режим земель запаса.
55. Характеристика земельного законодательства зарубежных стран.
56. Право собственности на землю в зарубежных странах.
57. Право землепользования и аренда в зарубежных странах.

**Примерный перечень тем рефератов по дисциплине
«Земельное право»**

1. История правового регулирования земельных отношений до 1917 г.
2. Правовое регулирование земельных отношений в советский период.
3. Проблемы Земельной реформы в Российской Федерации.
4. Проблемы права собственности на землю в Российской Федерации.
5. Развитие земельного законодательства на современном этапе.
6. Особенности совершения сделок с землей (земельно-правовой и эколого-правовой аспекты).
7. Государственная регистрация сделок с землей.
8. Правовое регулирование сделок с землей.
9. Купля-продажа земель.
10. Аренда земель.
11. Залог земельных участков.
12. Проблемы вещных прав на землю.
13. Правовые вопросы платы за землю.
14. Гарантии земельных прав граждан и юридических лиц.
15. Основания возникновения и прекращения прав на землю.
16. Государственный контроль в области использования и охраны земель.
17. Экономический механизм охраны и использования земель.
18. Правовая охрана земель.
19. Юридическая ответственность за нарушения земельного законодательства.
20. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств.
21. Соотношение гражданского и земельного законодательства в регулировании земельных отношений.
22. Правовой режим земель населенных пунктов.
23. Правовой режим земель транспорта.
24. Правовой режим земель промышленности.
25. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах.
26. Формы собственности на землю в зарубежных странах.
27. Правовое регулирование сделок с землей в зарубежных странах.

- 28. Приватизация земли гражданами.
- 29. Оборот земель сельскохозяйственного назначения.
- 30. Правовая охрана земель сельскохозяйственного назначения.

Задания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Земельное право»

Задание 1. Сформулируйте определение предмета и метода земельного права.

Задание 2. Сформулируйте определение собственности на земельный участок.

Задание 3. Дайте определение государственного земельного кадастра.

Задание 4. Сформулируйте определение землепользования.

Задание 5. Дайте определение крестьянского фермерского хозяйства.

Задание 6. Сформулируйте определения земельного фонда РФ.

Задание 7. Определите меры уголовной ответственности за преступления в сфере землепользования.

Задание 8. Определите меры административной ответственности за правонарушения в сфере землепользования.

2 ЭТАП «Рубежный контроль»

Контрольные задания для оценки знаний по дисциплине «Земельное право»

Задача № 1.

Во время подготовки проекта Земельного кодекса РФ определение понятия «земельные отношения» раскрывалось как «общественные отношения между органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, гражданами по поводу владения, пользования и распоряжения землями, а также по поводу государственного управления земельными ресурсами».

Президент РФ в письме Председателю Государственной Думы и Председателю Совета Федерации по поводу отклонения Земельного кодекса РФ, указал, что в кодексе «неправомерно и неточно определены земельные отношения. Земельными отношениями следует считать отношения в области использования и охраны земель, что же касается отношений, связанных с земельным участком, признаваемым недвижимым имуществом, то они являются имущественными отношениями». Президент предложил внести в кодекс соответствующие изменения.

Дайте оценку сложившейся ситуации.

В чем специфика общественных отношений, объектом которых является земля как природный компонент?

Сформулируйте определение «общественных земельных отношений».

Задача № 2.

В процессе проведения проверок инспекторами госземконтроля были установлены факты использования сельскохозяйственных земель, для промышленного строительства, а также факты захламления прилегающей территории. *Какие принципы земельного права нарушены?*

Задача № 3.

Арендодатель обратился в арбитражный суд с иском к арендатору о признании незаключенным договора аренды земельного участка. В обоснование своих требований арендодатель указал на то, что договор аренды земельного участка, заключенный сроком на 11 месяцев не прошел государственную регистрацию, а согласно закону субъекта федерации на территории которого находится земельный участок, все договоры аренды недвижимого имущества подлежат государственной регистрации независимо от сроков аренды.

Решите дело.

В каких случаях осуществляется государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними?

Какие субъекты наделены правом издавать нормативные акты по вопросам определения круга прав на недвижимое имущество и видов сделок с ним, подлежащих обязательной государственной регистрации? Какие нормативные акты устанавливают это право?

Задача № 4.

Московский областной суд рассмотрел дело по заявлению администрации г. Домодедово и администрации г. Видное к Правительству Московской области о признании недействительными (незаконными) постановления Правительства Московской области «О реализации Областного закона «О регулировании земельных отношений на территории Московской области» и постановления Правительства «О соблюдении областного законодательства при предоставлении земельных участков юридическим лицам на территории Московской области». В данных постановлениях установлено, что до передачи земель в муниципальную собственность весь земельный фонд Московской области находится в распоряжении Правительства области; предоставление земельных участков гражданам производится главами районных, городских, поселковых и сельских администраций по согласованию с Правительством Московской области; предоставление земельных участков юридическим лицам производится Правительством Московской области. Администрации муниципальных образований посчитали, что эти положения противоречат действующему федеральному и областному законодательству и нарушают права местного самоуправления, т.к. распоряжение землями, находящимися в ведении органов местного самоуправления, не входит в компетенцию Правительства Московской области.

*Какие источники земельного права должны быть исследованы судом?
Решите дело.*

Задача № 5.

Гражданин Петров, являясь собственником земельного участка, решил пробурить скважину для обеспечения хозяйства водой и установил дизель-генератор для электроснабжения. В рамках благоустройства земельного участка он срубил пять елей, произрастающих на его земельном участке и затенявших его, вырубил кустарник, осушил болото. Огородив забором земельный участок Петров лишил местных жителей доступа к расположенному на его участке пруду, использовавшемуся жителями поселка для купания и хозяйственных нужд.

Вправе ли Петров совершать вышеуказанные действия? Какими правами обладает собственник земельного участка?

Задача № 6.

Гражданка России Гусарская обратилась в местную администрацию с заявлением о бесплатной приватизации земельного участка, на котором располагались его жилой дом, хозяйственные и иные постройки, необходимые для эксплуатации жилого дома и использования земельного участка для личного подсобного хозяйства. Всё это недвижимое имущество было приобретено Гусарской на основании договора купли-продажи в марте 2001 года без оформления передачи права на земельный участок, который находился у прежнего собственника недвижимости в пожизненном наследуемом владении.

Имеет ли право Гусарская на бесплатное приобретение данного земельного участка в свою (частную) собственность?

Раскрыть порядок приватизации земельных участков гражданами в существующей застройке по правилам ЗК РФ 2001 г.

Задача № 7.

Товарищество с ограниченной ответственностью имея в частной собственности здание для целей предпринимательской деятельности на земельном участке, находящемся у данного юридического лица на праве постоянного (бессрочного) пользования, обратилось в уполномоченный исполнительный орган государственной власти в данном субъекте России с ходатайством о приобретении указанного земельного участка в частную собственность общества. В ходатайстве было отказано без указания каких-либо причин и предложено заключить договор аренды земельного участка.

Оценить ситуацию.

Перечислить основания отказа в приватизации земель.

Каковы условия и порядок приобретения земельных участков юридическими лицами в существующей застройке?

Задача № 8.

ЗАО «Лукойл» обратилось в орган местного самоуправления с заявлением о приобретении в собственность земельного участка площадью 0,094 га под принадлежащими ему на праве собственности сооружениями АЗС. Орган местного самоуправления отказал в выкупе указанного земельного участка, ссылаясь на то, что испрашиваемый земельный участок не подлежит приватизации, так как находится за красной линией, то есть на землях общего пользования.

На каком праве ЗАО «Лукойл» вправе приобрести указанный земельный участок? Какие документы необходимо приложить к заявке на приобретение права на земельный участок под расположенными на нем зданиями строениями сооружениями. Как определяются границы и размеры земельного участка в этом случае. Какие земельные участки не подлежат приватизации? Дайте понятие земельных участков общего пользования. Как отграничиваются земли общего пользования от земель других территорий.

Задача № 9.

Гражданин РФ Петров владеет земельным участком для индивидуального жилищного строительства на праве пожизненного наследуемого владения. На земельном участке Петров построил жилой дом, гараж и гостевой дом. Гостевой дом с частью земельного участка Петров сдавал в аренду.

*Какими правами обладает владелец земельного участка?
Правомерны ли действия Петрова?*

Задача № 10.

Гражданин Степанов работал лесником в лесном хозяйстве Подольского района. Ему был выделен служебный надел с домом. Через два года Степанов тяжело заболел и был уволен с оформлением пенсии по инвалидности. Управление Лесхоза поставило вопрос об изъятии служебного надела и передаче его новому лесничему, который был принят на место Степанова.

Правомерны ли требования администрации?

Какими правами и обязанностями обладает пользователь служебного надела?

В каких случаях право пользования служебным наделом сохраняется за работником и членами его семьи?

Задача № 11.

Гражданин Пименов, имея на праве постоянного пользования земельный участок предоставленный ему для дачного хозяйства, обратился в местную

администрацию с заявлением о перерегистрации земельного участка на праве собственности. Решением местной администрации ему в этом было отказано и предложено заключить договор долгосрочной аренды этого земельного участка. Гражданин Пименов обжаловал решение местной администрации в суд.

Подлежит ли удовлетворению жалоба гражданина Пименова?

Решите дело.

Задача № 12.

Департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды г. Мурманска предъявил иск к локомотивному депо о взыскании экологического ущерба, возникшего в результате разлива мазута и загрязнения близлежащих сельскохозяйственных угодий на площади 3 га. Локомотивное депо изъявило желание ликвидировать последствия загрязнения добровольно посредством проведения специальных работ по очистке земельного участка. По данному делу также было возбуждено уголовное дело в отношении машиниста электровоза, по халатности которого произошел данный разлив.

Квалифицируйте данное деяние.

Задача № 13.

ООО «Золотая лихорадка» обратилось в орган местного самоуправления с заявкой о предоставлении земельного участка для разработки и добычи полезных ископаемых открытым способом.

Какие экологические требования предусмотрены законодательством в случаях предоставления земельных участков для целей недропользования?

Раскройте порядок предоставления земельного участка в данной ситуации.

Задача № 14.

Директор одного из научных ядерных центров принял решение о складировании лабораторных отходов на территории центра, создав таким образом угрозу для жизни и здоровья сотрудников, а также для экологического состояния земельного участка и иных компонентов окружающей среды.

Дайте правовую оценку поведения директора. Изложите порядок обращения с радиоактивными веществами, материалами и отходами.

Задача № 15.

По результатам государственного контроля в области использования и охраны земель было выявлено следующее:

1) при проведении сельскохозяйственных работ сильно переуплотнены почвы; распаханы склоны вокруг полей с/х угодий; вырублены деревья в пределах полевых насаждений; превышены ПДК пестицидов и иных агрохимикатов; самовольно заняты и распаханы земельные участки сельскохозяйственного назначения;

2) у нескольких фермерских хозяйств по решению районной администрации изъяты части земельных участков для строительства дороги и промышленного предприятия;

3) без предварительного согласования места размещения объекта на основании распоряжения Главы города были предоставлены земельные участки в собственность гражданам и юридическим лицам: а) для ведения личного подсобного хозяйства; б) для садоводства; в) для строительства многоэтажного жилого дома; г) для размещения наружной рекламы; д) для разработки и добычи песка, гравия и торфа.

Оцените ситуации. В каких из указанных случаев было нарушено законодательство в области охраны земель?

Задача № 16.

В результате превышения ПДК агрохимикатов при химической обработке сельскохозяйственных угодий с самолета, пострадали несколько граждан, собиравших грибы в лесу неподалеку от данного места: был причинен существенный ущерб здоровью, а два гражданина скончались. Было возбуждено уголовное дело по статье «Порча земли» в отношении директора колхоза, по распоряжению которого производилась химобработка полей.

Квалифицируйте данное деяние.

Задача № 17.

Между исполкомом муниципального образования (арендодатель) и предпринимателем Сабировой (арендатор) подписан договор аренды земельного участка из земель населенных пунктов, общественно-деловой зоны площадью 2000 кв.м, в границах в соответствии с приложенным планом.

Полагая, что данный договор заключен с нарушением п. 3 ст. 607 Гражданского кодекса Российской Федерации, исполком обратился в арбитражный суд с иском о признании договора аренды незаключенным.

Предприниматель возразила, сославшись, что условие об объекте аренды является согласованным сторонами, поскольку неотъемлемой частью договора является план, который позволяет однозначно определить передаваемый в аренду земельный участок, факт передачи в аренду земельного участка, не прошедшего кадастровый учет, не является основанием для признания договора аренды незаключенным. Кроме того, суд предприниматель указала, что исполком злоупотребил предоставленным ему правом, подписав договор аренды в отсутствие кадастрового плана (п. 1, 2 ст. 10 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Решите дело. Что такое государственный кадастровый учет земельных участков?

Задача № 18.

ООО "Кафе "Праздник", ссылаясь на наличие по определенному адресу, сформированного земельного участка для размещения кафе с летней площадкой, обратилось в мэрию с заявлением о предоставлении ему в аренду названного земельного участка для строительства кафе либо проведении торгов (конкурса, аукциона) по продаже права аренды данного участка.

В письме от Комитет по земельным и имущественным отношениям города по поручению Мэрии сообщил о невозможности удовлетворить поступившее заявление в связи с тем, что данный участок, расположенный рядом с памятником архитектуры - зданием Института естественных наук, относится к зоне городских бульваров и охранной зоне памятника архитектуры, не подлежащих застройке, а также в связи с отсутствием правил землепользования и застройки спорной территории.

Оценив данное письмо как отказ Мэрии заключить договор аренды испрашиваемого земельного участка либо выставить право его аренды на торги, ООО "Кафе "Праздник" обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании отказа Мэрии незаконным. Мэрия в своих возражениях указала на отсутствие оснований для признания незаконным отказа в предоставлении земельного участка, поскольку в отношении спорного земельного участка не проведена процедура установления его границ и определения разрешенного использования в соответствии с законодательством об охране и использовании памятников истории и культуры.

Законен ли отказ Мэрии в предоставлении земельного участка для строительства?

Задача № 19.

Семье Затулиных на праве собственности принадлежит земельный участок с жилым домом и хозяйственными постройками. Право собственности зарегистрировано в установленном законом порядке. Орган местного самоуправления уведомил Затулиных, что часть их земельного участка попадает в зону прокладки магистрали газопровода и подлежит изъятию для государственных нужд, а им будет предоставлена квартира в соответствии с нормами жилищного законодательства. Затулины не согласились с изъятием участка и предоставлением им квартиры, а потребовали возмещения стоимости жилого дома, хозяйственных построек и земельного участка по рыночной цене или предоставления им нового земельного участка равной площади и равной стоимости.

Решите дело.

Что понимается под государственными или муниципальными нуждами?

Каков порядок изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд?

Задача № 20.

В районную прокуратуру обратился предприниматель Казанцев с жалобой на действия государственного инспектора за использованием и

охраной земель, который осуществлял проверку его земельного участка, предоставленного для осуществления предпринимательской деятельности в мае 2005 и в сентябре 2006 года.

Назовите виды земельного контроля по срокам.

Какие разъяснения должен дать прокурор.

Задача № 21.

В результате проведения государственного земельного контроля было выявлено, что ряд предприятий используют земельные участки не по целевому назначению, а также были обнаружены случаи захламления и загрязнения земель.

Какие органы вправе осуществлять государственный земельный контроль?

Какие санкции могут быть применены к нарушителям?

Задача № 22.

На третий год существования фермерского хозяйства налоговые органы выставили ему требования об уплате земельного налога. Фермерское хозяйство отказалось его удовлетворить, сославшись на льготы по уплате земельного налога, предусмотренные законодательством.

Решите дело.

Задача № 23.

Предприятию было отказано в приватизации застроенного земельного участка на том основании, что еще не определена кадастровая стоимость земли, соответственно невозможно определить выкупную цену. Предприятие обжаловало отказ в суде.

Какое решение должен принять судья?

Задача № 24.

Сельскохозяйственный кооператив «Заречный» обратился в арбитражный суд с иском к заводу «Электроприбор», в котором просил обязать ответчика возвратить кооперативу 5 га земель, самовольно занятых ответчиком три года назад и возместить убытки – стоимость урожая картофеля, собранного ответчиком с самовольно занятой площади за все два года пользования. Ответчик заявил встречные требования о возмещении ему стоимости неиспользованных затрат, связанных с мелиорацией данной территории, что позволило повысить урожайность и продуктивность земельных угодий.

Решите дело.

Какая ответственность предусмотрена законом за самовольное занятие земельного участка?

Задача № 25.

Общество с ограниченной ответственностью «Восход» по договору купли – продажи приобрело здание магазина, находящееся на земельном участке, не принадлежащем продавцу на праве собственности. Уполномоченный орган, установив, что новый собственник строения пользуется земельным участком без переоформления документов на право пользования им, привлек его к ответственности как лицо, самовольно занявшее земельный участок.

ООО «Восход» обратилось в арбитражный суд с иском о признании недействительным постановления о наложении штрафа за самовольное занятие земельного участка. Арбитражный суд в удовлетворении исковых требований отказал, указав, что истец занимал земельный участок без надлежаще оформленных документов на землю, поэтому такое пользование должно рассматриваться как самовольное.

Правомерно ли решение суда?

Что понимается под использованием земельного участка без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю или без документов, разрешающих осуществление хозяйственной деятельности?

3 ЭТАП «Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины»

Список вопросов к экзамену по дисциплине «Земельное право»

1. Предмет, метод, система, принципы и источники земельного права.
2. Общая характеристика земельно-правового строя в России.
3. Главные черты и основные этапы становления земельно-правового строя в России.
4. Источники земельного права.
5. Земельно-правовые нормы. Механизм реализации земельно-правовых норм.
6. Земельные правоотношения.
7. Субъекты, объекты и содержание земельных правоотношений.
8. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений. Обстоятельства, обуславливающие правовой статус субъектов земельных правоотношений.
9. Право собственности на землю и другие природные ресурсы. Право собственности и иные вещные права лиц, не являющихся собственниками.
10. Принципы разграничения государственной (федеральной или субъектов Федерации), муниципальной и частной собственности на землю.
11. Правовые формы использования земель. Постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение земельными участками, ограниченное пользование чужими земельными участками (сервитут), безвозмездное срочное пользование земельными участками. Аренда земельных участков.

12. Основания возникновения и прекращения права собственности на землю. Основания возникновения и прекращения права пользования земельным участком.
13. Ограничения оборотоспособности земельных участков.
14. Исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления, осуществляющие предоставление земельных участков.
15. Порядок предоставления земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
16. Порядок предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством.
17. Нормы предоставления земельных участков.
18. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам.
19. Земельно-правовые нормы и земельные правоотношения.
20. Правовые формы использования земель.
21. Возникновение, прекращение и ограничение прав на землю.
22. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения
23. Правовой режим земель поселений
24. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения
25. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.
26. Государственное управление рациональным использованием и охраной земель.
27. Плата за землю.
28. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров.
29. Ответственность за нарушение земельного законодательства.

13. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы обучающегося. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение контрольных работ.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно

необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы обучающегося составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Структура методических рекомендаций по подготовке к занятиям в интерактивной форме

Рекомендуется в структуру методических рекомендаций по подготовке обучающихся к интерактивным занятиям включать следующий алгоритм их проведения:

1. Подготовка занятия
2. Вступление
3. Основная часть

4. Выводы (рефлексия)

В методических рекомендациях необходимо отразить следующие ключевые моменты:

- как обучающийся может должен подготовиться к проведению данного вида занятий (изучение определенного материала, получение определенных специальных навыков, изучение различных методик решения поставленной задачи и т.п.)
- какую литературу при подготовке необходимо использовать
- знания из каких разделов дисциплины (междисциплинарные связи) необходимо использовать
- какой инструментарий будет необходим при проведении занятия
- каким образом будет проводиться занятие (ход проведения занятия, сценарий, темы для обсуждения и т.п.)
- какие специальные средства будут использованы на интерактивном занятии (информационные, специальное оборудование и прочее)
- каковы правила поведения на данном занятии
- какова роль каждого обучающегося на данном занятии.

Проведение интерактивного занятия включает следующие **правила поведения обучающихся**:

✓ обучающиеся должны способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;

✓ способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;

✓ распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.

✓ соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.

✓ при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;

✓ спорить в дружественной манере;

✓ быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Обучающиеся никогда не должны умышленно искажать факты, примеры или мнения;

✓ внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не искажать их слова во время дебатов.

✓ язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

Этика преподавателя включает следующие моменты:

✓ преподаватель должен способствовать личному вкладу обучающихся и свободному обмену мнениями при подготовке к интерактивному обучению;

- ✓ преподаватель должен обеспечить дружескую атмосферу для обучающихся и проявлять положительную и стимулирующую ответную реакцию;
- ✓ преподаватель должен облегчать подготовку к занятиям, но не должен сам придумывать аргументы при дискуссиях;
- ✓ преподаватель должен подчеркивать образовательные, а не соревновательные цели обучающихся;
- ✓ преподаватель должен обеспечить отношения между собой и обучающимися, они должны основываться на взаимном доверии.
- ✓ преподаватель должен провоцировать интерес, затрагивая значимые для обучающихся проблемы;
- ✓ стимулировать исследовательскую работу;
- ✓ заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по ходу занятия, чтобы не дать погаснуть дискуссии, обсуждению;
- ✓ не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- ✓ обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества обучающихся, а лучше — всех;
- ✓ не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать учащихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- ✓ не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала занятия такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- ✓ следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его.
- ✓ проанализировать и оценить проведенное занятие, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале занятия цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.
- ✓ помочь участникам занятия прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.
- ✓ принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.
- ✓ в заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.
- ✓ добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех обучающихся за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы.
- ✓ показать высокий профессионализм, хорошее знание материала в рамках учебной программы;
- ✓ обладать речевой культурой и, в частности, свободным и грамотным владением профессиональной терминологией;
- ✓ проявлять коммуникативность, а точнее — коммуникативные

умения, позволяющие преподавателю найти подход к каждому обучающемуся, заинтересованно и внимательно выслушать каждого, быть естественным, найти необходимые методы воздействия на учащихся, проявить требовательность, соблюдая при этом педагогический такт;

- ✓ обеспечить быстроту реакции;
- ✓ способность лидировать;
- ✓ умение вести диалог;
- ✓ иметь прогностические способности, позволяющие заранее предусмотреть все трудности в усвоении материала, а также спрогнозировать ход и результаты педагогического воздействия, предвидеть последствия своих действий;
- ✓ уметь владеть собой
- ✓ умение быть объективным